

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра филологии

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
педагогического образования
_____ И.В. Шимлина
подпись
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Техника речи

44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки)»
(направленность (профиль): «Русский язык и дополнительное
образование (журналистика)»)

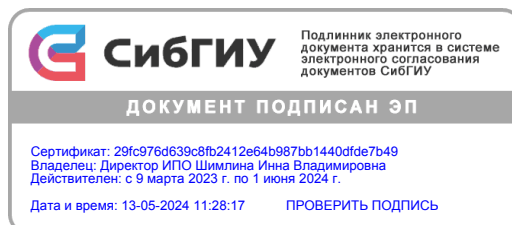
Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 5 лет

Год начала подготовки 2024

Новокузнецк
2024



1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- обеспечение профессиональной подготовленности обучающихся в овладении речью как важнейшим инструментом в профессиональной деятельности педагога.

Задачами учебной дисциплины являются:

- обеспечить обучающихся знаниями о дикции, дыхании, голосе, логико-интонационных закономерностях устной речи;
- развивать и совершенствовать речевую технику обучающихся, формировать навыки использования речевых возможностей педагога в его профессиональной деятельности;
- формировать дикционную, голосовую и орфоэпическую культуру.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Культура речи и деловое общение.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

- Выпуск учебных СМИ;
- Основы творческой деятельности журналиста.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-5: Способен осваивать базовые научно-теоретические знания и практические умения в	ПК-5.1 Понимает основы лингвистической теории, применяет методы анализа языкового материала, использует совместно	– знать: понятие техники речи, особенности речевого дыхания, голосообразования, дикции, требования к устной речи

	предметной области «русский язык» и использовать их в профессиональной деятельности	с обучающимися источники языковой информации для решения практических или познавательных задач	журналистов и педагогов. – уметь: анализировать устную речь журналистов и педагогов с точки зрения владения голосом, дикцией, речевым дыханием, выразительности устной речи.
		ПК-5.3 Планирует и осуществляет виды профессиональной деятельности, где коммуникативная компетентность является основным качеством работника, включая в нее заинтересованных обучающихся	– знать: способы и содержание работы по совершенствованию техники речи, включающей в себя работу над дыханием, голосоведением, дикцией, орфоэпией и логикой устной речи. – уметь: использовать приемы совершенствования качеств речевого голоса, а также расширения диапазона речевого голоса в соответствии с индивидуальными возможностями.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	ИТОГО	5 семестр
Форма промежуточной аттестации		зачет с оценкой

Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	108	108
	<i>зачетных единиц</i>	3	3
Лекции, <i>академ. час.</i>		16	16
в форме практической подготовки		0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		16	16
в форме практической подготовки		0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>		67	67
в форме практической подготовки		0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>		9	9
в форме практической подготовки		0	0

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Основы техники речи;

Тема 1.1 Речевой аппарат: устройство и функционирование (Понятие речевого аппарата, его составляющие. Особенности функционирования речевого аппарата в процессе возникновения звучащей речи. Приёмы подготовки органов речи к работе. Гигиена речевого аппарата.);

Тема 1.2 Речевое дыхание (Дыхание и его типы. Функции дыхания в процессе образования устной речи. Основные различия физиологического и фонационного дыхания. Особенности правильного речевого дыхания. Упражнения по формированию и развитию правильного дыхания);

Тема 1.3 Голосообразование (Процесс образования голоса. Основные параметры его характеристики (качества голоса). Роль резонаторов в звучании голоса. Гигиена голоса.);

Тема 1.4 Качества голоса (Качества голоса: сила, высота, диапазон, гибкость, чистота, благозвучность, полетность. Оценка возможностей собственного голоса (самодиагностика). Упражнения по развитию основных голосовых возможностей);

Тема 1.5 Дикция (Значение дикции в устной речи. Артикуляционные характеристики звуков русского языка. Специфика упражнений для тренировки дикции. Правила работы над скороговорками. Артикуляционная гимнастика. Релаксационная гимнастика и самомассаж);

Тема 1.6 Выразительность устной речи. Общее понятие об интонации (Общие сведения об интонации как взаимосвязанных компонентах: мелодики, интенсивности, длительности, темпа речи и тембра произношения. Функции интонации. Логика речи);

Тема 1.7 Невербальные средства выразительности (Составляющие понятия «невербальные средства оратора» (мимика, выражение глаз, поза, движение тела). Их роль при общении с аудиторией. Классификация жестов по их назначению (ритмические, эмоциональные, указательные, изобразительные и др.). Экспрессивный характер некоторых жестов, придающих речи просторечный характер. Национальный характер жестов. Культура использования невербальных средств общения.);

Раздел 2 Профессиональные особенности устной речи;

Тема 2.1 Особенности устной речи педагога (Педагог - профессия публичного общения. Функции голоса педагога. Использование голосовых качеств в различных педагогических ситуациях. Требования к звучанию голоса, дикции, невербальным средствам общения);

Тема 2.2 Особенности устной речи теле- и радиожурналиста (Специфика коммуникации теле- и радиожурналиста. Роль голоса и невербальных средств общения в формировании образа журналиста. Использование голосовых качеств в различных коммуникативных ситуациях. Требования к звучанию голоса, дикции, невербальным средствам общения. Работа с микрофоном.).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	Основы техники речи		
Тема 1.1.	Речевой аппарат: устройство и функционирование	2	
Тема 1.2.	Речевое дыхание	2	
Тема 1.3.	Голосообразование	2	
Тема 1.5.	Дикция	2	
Тема 1.6.	Выразительность речи. Общее понятие об интонации	4	
Раздел 2.	Профессиональные особенности устной речи		
Тема 2.1.	Особенности устной речи педагога	2	
Тема 2.2.	Особенности устной речи теле- и радиожурналиста	2	
Итого:		16	0

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы	Темы практических	Трудоемкость, академ. час
------------------	-------------------	---------------------------

дисциплины	занятий (семинаров)	всего	в форме практической подготовки
Тема 1.2.	Речевое дыхание	2	
Тема 1.4.	Качества голоса	2	
Тема 1.5.	Дикция	4	
Тема 1.6.	Выразительность устной речи. Общее понятие об интонации	2	
Тема 1.7.	Невербальные средства общения	2	
Тема 2.1.	Особенности устной речи педагога	2	
Тема 2.2.	Особенности устной речи теле- и радиожурналиста	2	
Итого:		16	0

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение тестирования; 3. Составление конспекта лекций.	37	
Раздел 2.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение тестирования; 3. Решение ситуационных	30	

	задач; 4. Составление конспекта лекций.		
Контроль	Подготовка к зачёту	9	
Итого:		76	0

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Савостьянов, А. И. Техника речи в профессиональной подготовке учителя : практическое пособие / А. И. Савостьянов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 137 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07600-4. – URL: <https://urait.ru/bcode/539302> (дата обращения: 05.05.2024);

2 Малышева, Е. Г. Постановка речевого голоса. Техника речи : учебное пособие / Е. Г. Малышева, А. Ю. Крылов. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2017. – 244 с. – ISBN 978-5-7779-2106-2. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563027> (дата обращения: 05.05.2024);

3 Техника речи: основы публичного выступления : учебное пособие / составитель Т. Н. Семенова. — Чебоксары : ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2022. — 204 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/354404> (дата обращения: 05.05.2024).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: <http://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: <https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: <http://www.biblioclub.ru>;

6 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: <https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>;

7 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: <http://eivis.ru>. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>. – URL: <https://libr.sibsiu.ru>.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Adobe Acrobat Reader;
- Astra Linux Special Edition;
- Kaspersky Endpoint Security;
- Microsoft Office;
- Microsoft Windows;
- OnlyOffice;
- Р7-Офис.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения практических занятий, оснащенную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Составитель(и):

доцент Матехина Ольга Геннадьевна (кафедра филологии).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение

Аннотация

рабочей программы дисциплины «Техника речи»

по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»

(направленность (профиль): «Русский язык и дополнительное образование (журналистика)»)

форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- обеспечение профессиональной подготовленности обучающихся в овладении речью как важнейшим инструментом в профессиональной деятельности педагога.

Задачами учебной дисциплины являются:

- обеспечить обучающихся знаниями о дикции, дыхании, голосе, логико-интонационных закономерностях устной речи;
- развивать и совершенствовать речевую технику обучающихся, формировать навыки использования речевых возможностей педагога в его профессиональной деятельности;
- формировать дикционную, голосовую и орфоэпическую культуру.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Культура речи и деловое общение.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

- Выпуск учебных СМИ;
- Основы творческой деятельности журналиста.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- **Профессиональные компетенции**

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-5: Способен осваивать базовые научно-теоретические знания и практические умения в предметной области «русский язык» и использовать их в профессиональной деятельности	ПК-5.1 Понимает основы лингвистической теории, применяет методы анализа языкового материала, использует совместно с обучающимися источники языковой информации для решения практических или познавательных задач	– знать: понятие техники речи, особенности речевого дыхания, голосообразования, дикции, требования к устной речи журналистов и педагогов. – уметь: анализировать устную речь журналистов и педагогов с точки зрения владения голосом, дикцией, речевым дыханием, выразительности устной речи.
		ПК-5.3 Планирует и осуществляет виды профессиональной деятельности, где коммуникативная компетентность является основным качеством работника, включая в нее заинтересованных обучающихся	– знать: способы и содержание работы по совершенствованию техники речи, включающей в себя работу над дыханием, голосообразованием, дикцией, орфоэпией и логикой устной речи. – уметь: использовать приемы совершенствования качеств речевого голоса, а также расширения диапазона речевого голоса в соответствии с индивидуальными возможностями.

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	ИТОГО		5 семестр
Форма промежуточной аттестации			<i>зачет с оценкой</i>
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	108	108
	<i>зачетных единиц</i>	3	3
Лекции, <i>академ. час.</i>	16		16
в форме практической подготовки	0		0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>	0		0

в форме практической подготовки	0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>	16	16
в форме практической подготовки	0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>	0	0
в форме практической подготовки	0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>	0	0
в форме практической подготовки	0	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	67	67
в форме практической подготовки	0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>	9	9
в форме практической подготовки	0	0

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Основы техники речи;

Тема 1.1 Речевой аппарат: устройство и функционирование (Понятие речевого аппарата, его составляющие. Особенности функционирования речевого аппарата в процессе возникновения звучащей речи. Приёмы подготовки органов речи к работе. Гигиена речевого аппарата.);

Тема 1.2 Речевое дыхание (Дыхание и его типы. Функции дыхания в процессе образования устной речи. Основные различия физиологического и фонационного дыхания. Особенности правильного речевого дыхания. Упражнения по формированию и развитию правильного дыхания);

Тема 1.3 Голосообразование (Процесс образования голоса. Основные параметры его характеристики (качества голоса). Роль резонаторов в звучании голоса. Гигиена голоса.);

Тема 1.4 Качества голоса (Качества голоса: сила, высота, диапазон, гибкость, чистота, благозвучность, полетность. Оценка возможностей собственного голоса (самодиагностика). Упражнения по развитию основных голосовых возможностей);

Тема 1.5 Дикция (Значение дикции в устной речи. Артикуляционные характеристики звуков русского языка. Специфика упражнений для тренировки дикции. Правила работы над скороговорками. Артикуляционная гимнастика. Релаксационная гимнастика и самомассаж);

Тема 1.6 Выразительность устной речи. Общее понятие об интонации (Общие сведения об интонации как взаимосвязанных компонентах: мелодики, интенсивности, длительности, темпа речи и тембра произношения. Функции интонации. Логика речи);

Тема 1.7 Невербальные средства выразительности (Составляющие понятия «невербальные средства оратора» (мимика, выражение глаз, поза, движение тела). Их роль при общении с аудиторией. Классификация жестов по их назначению (ритмические, эмоциональные, указательные, изобразительные и др.). Экспрессивный

характер некоторых жестов, придающих речи просторечный характер. Национальный характер жестов. Культура использования невербальных средств общения.);

Раздел 2 Профессиональные особенности устной речи;

Тема 2.1 Особенности устной речи педагога (Педагог - профессия публичного общения. Функции голоса педагога. Использование голосовых качеств в различных педагогических ситуациях. Требования к звучанию голоса, дикции, невербальным средствам общения);

Тема 2.2 Особенности устной речи теле- и радиожурналиста (Специфика коммуникации теле- и радиожурналиста. Роль голоса и невербальных средств общения в формировании образа журналиста. Использование голосовых качеств в различных коммуникативных ситуациях. Требования к звучанию голоса, дикции, невербальным средствам общения. Работа с микрофоном.).

6 Составитель(и):

доцент Матехина Ольга Геннадьевна (кафедра филологии).