

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сибирский государственный индустриальный университет»  
Кафедра экономики, учета и финансов. АО Кузнецкбизнесбанк

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и  
воспитательной работе  
\_\_\_\_\_ М.В. Темлянецв  
подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Технологическая практика

38.03.01 «Экономика»

(направленность (профиль): «Экономика и инвестиции в организации»)

Квалификация выпускника  
Бакалавр

Форма обучения  
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2021

Новокузнецк  
2021

## 1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

- анализ деятельности организации (базы технологической практики), включающий изучение ее миссии, задач экономической деятельности, организационной структуры, изучение основных технологических процессов (производственной, не производственной, экономической, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, обеспечение безопасных условий труда, в том числе при чрезвычайных ситуациях); проведение необходимых аналитических расчетов и выявление основных направлений инвестиционной деятельности.

Задачами практики являются:

- сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- изучение технологий и производственных процессов организаций, приобретение знаний в области технологических процессов не производственной деятельности, в том числе экономической, финансовой, организационной и т.д.;
- расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;
- выполнение расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- знакомство обучающихся с правилами поведения персонала в условиях чрезвычайных ситуаций в рамках конкретного предприятия (организации, учреждения, ведомства);
- приобретение навыков разработки ответственных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности в условиях действующих предприятий (организаций, учреждений, ведомств).

## 2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Производственная практика относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

**Вид практики: производственная практика.**

**Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика.**

Практика основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

- Экономика организации;
- Менеджмент;
- Предпринимательство;
- Ознакомительная практика.

Знания, умения и навыки, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, навыки, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

- Разработка корпоративной стратегии организации;
- Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации;
- Безопасность жизнедеятельности;
- Планирование на предприятии;
- Методология оптимизации затрат организации.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

### **3 Формы проведения практики**

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

### **4 Место проведения практики**

Практика осуществляется в структурных подразделениях: ФГБОУ ВО «СибГИУ», системообразующих промышленных предприятий, ведущих финансово-кредитных учреждений Кузбасса и других городов, с которыми заключены договоры о проведении практики обучающихся..

Объекты практики: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовые, кредитные и страховые учреждения; органы государственной и муниципальной власти; профильные кафедры университета связанные научно-производственной деятельностью и обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом и обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом; академические и ведомственные научно-исследовательские организации..

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

### – Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
	ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1 Работает с базами данных с целью поиска и сбора необходимой экономической, социальной, управленческой информации в различных сферах деятельности для решения поставленных задач и использует основы теории вероятностей, математической статистики для обработки статистической информации	<p>– знать: отраслевую номенклатуру продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг; основные технические и конструктивные особенности, характеристики и потребительские свойства продукции; основные финансово-экономические показатели деятельности предприятия, порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>– уметь: собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей.</p> <p>– владеть: методами анализа финансово-</p>

			экономической деятельности организаций.
		ОПК-2.3 Выполняет расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы и анализирует полученные результаты	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знать: типовые методики и действующую нормативно-правовую базу предприятия (организации).</li> <li>– уметь: пользоваться нормативно-правовой базой организации или предприятия с учетом отраслевой принадлежности.</li> <li>– владеть: методиками расчета экономических и социально-экономических показателей в организации.</li> </ul>
	ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1 Анализирует и интерпретирует экономические явления, процессы, институты, финансовую, бухгалтерскую и иную информацию на микро- и макроуровне, выявляет тенденции изменения показателей	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знать: методы, формы и системы планирования, организации и управления производством на микроуровне с учетом тенденции изменения показателей.</li> <li>– уметь: проанализировать отчетность предприятия и интерпретировать ее.</li> <li>– владеть: навыками по совершенствованию деятельности предприятия на основе тенденций изменения ее показателей.</li> </ul>
		ОПК-3.2 Использует методики расчета и	– знать: основные методики расчета и

		<p>анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, содержательно объясняет полученные результаты</p>	<p>анализа социально-экономических показателей.  – уметь: анализировать социально-экономические показатели характеризующие экономические процессы в организации.  – владеть: навыками интерпретации результатов расчета и анализа социально-экономических показателей.</p>
	<p>ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.2 Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывает и обосновывает предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>– знать: технологии основной деятельности в области производства продукции, оказания услуг, производства работ или технологий организации деятельности предприятий в области управления, бухгалтерского учета или финансовой деятельности.  – уметь: находить организационно-управленческие решения в области применения действующих и альтернативных технологий на предприятиях (в организациях).  – владеть: навыками принятия организационно-управленческих</p>

			решений.
	ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1 Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий	<p>– знать: перечень программных средств и информационных технологий применяемых в организациях при решении профессиональных задач.</p> <p>– уметь: использовать технические средства и информационные технологии для решения задач.</p> <p>– владеть: навыками применения современных технических средств и информационных технологии для решения производственных коммуникативных задач.</p>
	ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1 Применяет знание принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	<p>– знать: принципы работы современных информационных технологий.</p> <p>– уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач.</p> <p>– владеть: навыками применения принципов работы современных информационных технологий для решения</p>

			профессиональных задач .
--	--	--	--------------------------

### – Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен участвовать в разработке и оценке эффективности инвестиционного проекта с учетом факторов неопределенности	ПК-1.1 Проводит сбор первичной информации и осуществляет подготовку производственного плана, в том числе с учетом факторов неопределенности	<p>– знать: основы планирования и стратегического управления производственной и финансово-хозяйственной деятельностью организации .</p> <p>– уметь: провести первичный сбор информации с определением ключевых показателей деятельности организации необходимых для обоснования производственного плана в том числе в условиях риска.</p> <p>– владеть: навыками предварительной оценки технологических неопределенностей и рисков .</p>
	ПК-2: Способен провести анализ инвестиционного проекта по содержанию, на соответствие целям заинтересованных сторон с учетом возможных эффектов от реализации проекта	ПК-2.1 Производит идентификацию заинтересованных сторон и анализ их требований к содержанию проекта	<p>– знать: процессы управления в организации, методики составления производственных, финансовых и организационных планов в организации .</p> <p>– уметь: провести анализ и систематизацию требований к формированию</p>

			<p>производственных и финансовых планов организации .</p> <p>– владеть: навыками анализа технологических процессов в организации.</p>
	<p>ПК-3: Способен обосновать необходимость реализации инвестиционного проекта на основе систематизации и анализа данных по процессам организации</p>	<p>ПК-3.1 Проводит систематизацию и анализ данных</p>	<p>– знать: методы анализа и планирования деятельности организации; систему технико-экономических показателей деятельности предприятия; основные методы и направления комплексного анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия, в том числе инвестиционной.</p> <p>– уметь: собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, формулировать требования к проектам и процессам организации, оценивать потребность в ресурсах.</p> <p>– владеть: навыками проведения анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия; навыками планирования</p>

			производственной программы с учетом ограничений и допущений их реализации.
--	--	--	--

### – Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Безопасность жизнедеятельности	УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты, выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте	<p>– знать: порядок применения принципов безопасности жизнедеятельности в профессиональной деятельности, способы управления технологиями в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> <p>– уметь: применять основные положения по охране труда на рабочем месте во время прохождения практики, обобщать и оценивать результаты исследований связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, а также применения технологий в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> <p>– владеть: навыками по обеспечению</p>

			безопасности жизнедеятельности в производственных и бытовых условиях на предприятии во время прохождения практики.
--	--	--	--

## 6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с педагогическим работником включает в себя групповые консультации и индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником, промежуточную аттестацию обучающихся и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником. Контактная работа обучающихся с педагогическим работником может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### Объем практики

Семестр / курс		<b>ИТОГО</b>	<b>4 семестр</b>
Форма промежуточной аттестации			зачет с оценкой
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	<b>108</b>	108
	<i>зачетных единиц</i>	<b>3</b>	3
Лекции, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	0
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	0
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	0
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	0
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0
Консультации, <i>академ. час.</i>		<b>2</b>	2
в форме практической подготовки		<b>2</b>	2
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>		<b>106</b>	106
в форме практической подготовки		<b>106</b>	106
Контроль, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	0
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0

### Содержание практики

## **Раздел 1 Подготовка и сбор материала по практике;**

Тема 1.1 Изучение существующих видов предприятий и организаций и их особенностей (Понятия, сущность и особенности технологий, переработки и использования ресурсов в процессе производства продукции или оказания услуг. Характеристика систем управления технологическими процессами. Особенности предприятий по отраслям);

Тема 1.2 Изучение влияния технико-технологических и экономических факторов на порядок, методы и последовательность планирования и организации работ на предприятиях и в организациях (Содержание, основные принципы, методики составления производственных, финансовых и организационных планов в организации. Определение состава подразделений предприятия. Участие в разработке технологических карт и инструкций);

Тема 1.3 Получение знаний об особенностях ведения производственных работ или оказания услуг (Отраслевая номенклатура продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг; основные технические и конструктивные особенности, характеристики и потребительские свойства продукции; основные технико-экономические и финансово-экономические показатели деятельности предприятия, порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Данные, необходимые для расчета и анализа финансово-экономической деятельности организаций. Порядок применения принципов безопасности жизнедеятельности в профессиональной деятельности, способы управления технологиями в условиях чрезвычайных ситуаций. Основные положения по охране труда);

Тема 1.4 Изучение системы и видов документов предприятий (Сущность и содержание документационного обеспечения. Нормативно-методическая база, законодательные и нормативные акты, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия; технологии основной деятельности в области производства продукции, оказания услуг, производства работ или технологий организации деятельности предприятий в области управления, бухгалтерского учета или финансовой деятельности. Альтернативных технологий на предприятиях (в организациях) и готовностью нести за них ответственность. Организация разработки технологических документов);

## **Раздел 2 Анализ и систематизация материала;**

Тема 2.1 Анализ методики исследования технологий финансовой деятельности на предприятиях или в организациях (Основные методы и направления комплексного анализа финансовой деятельности предприятия, в том числе инвестиционной. Методы, формы и системы планирования, организации и управления финансами организации. Анализ отчетности предприятия с выводом о финансовой устойчивости и прибыльности предприятия; Методы по

совершенствованию управления финансовой деятельностью предприятия, в том числе посредством управлением параметрами технологий на предприятии. Статистический анализ динамики количественных и качественных характеристик организаций.);

Тема 2.2 Анализ и систематизация методик декомпозиции существующих и синтеза новых технологий в организации (Методы анализа и синтеза сложных технологических систем, особенности декомпозиции и синтеза технологических систем предприятий. Выделение в сложной технологической системе подсистем, операций, приёмов, их увязка в технологическую схему предприятия определенной отрасли с учётом ограничений по транспорту, требованиям по охране труда, промышленной и экологической безопасности, финансовым возможностям);

Тема 2.3 Анализ основ прогнозирования и механизма управления техно-логическими процессами на предприятиях с целью обеспечения безаварийной работы (Основные методы и направления комплексного анализа производственно-хозяйственной деятельности организации. Входные и выходные воздействия на технологическую систему предприятия, алгоритмы прогнозирования состояния системы управления предприятием, дискретные и непрерывные процессы на предприятии, прогнозирование технико-экономических показателей. Комплексная оценка технико-экономических условий производства или оказания услуг. Инновационные методы прогнозирования на предприятии. Организация производства при работе предприятия в нормальном режиме, при предаварийной и в аварийной ситуации. Способы управления технологиями на предприятии (в организации) условиях чрезвычайных ситуаций. Условия труда на рабочем месте, обеспечение безопасных и комфортных условий труда в т.ч. с помощью средств защиты, проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте);

Тема 2.4 Разработка рекомендаций в рамках выполнения индивидуальных заданий руководителя практики (Выполняются индивидуально в зависимости от темы предложенного преподавателем задания).

### Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
<b>Итого:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

### Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
<b>Итого:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

## **7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике**

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- основную часть;
- список использованной литературы;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

К отчету по практике обучающегося прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения рабочей программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой по итогам практики проводится на основании оформленного обучающимся в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практике приравнивается к оценке по теоретическому обучению и

учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **а) литература:**

1 Воробьев, И. П. Планирование на предприятиях отрасли : курс лекций / И.П. Воробьев, Е.И. Сидорова. – Минск : Белорусская наука, 2015. – 436 с. – ISBN 978-985-08-1813-3. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436584> (дата обращения: 15.04.2021);

2 Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., И.Б. Костин. – Москва : Дашков и К, 2016. – 292 с. – ISBN 978-5-394-02129-9. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021299.html> (дата обращения: 15.04.2021);

3 Голов, Р. Организация производства, экономика и управление в промышленности : учебник. – Москва : Дашков и К, 2017. – 858 с. – ISBN 978-5-394-02667-6. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394026676.html> (дата обращения: 15.04.2021);

4 Румянцева, Е. Е. Инвестиционный анализ : учебное пособие для вузов. – Москва : Юрайт, 2020. – 281 с. – ISBN 978-5-534-10389-2. – URL: <https://urait.ru/bcode/452513> (дата обращения: 15.04.2021);

5 Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов. – Москва : Юрайт, 2020. – 302 с. – ISBN 978-5-534-07049-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/455166> (дата обращения: 15.04.2021);

6 Аскинадзи, В. М. Инвестиции. Практикум : учебное пособие для вузов / В.М. Аскинадзи, В.Ф. Максимова. – Москва : Юрайт, 2020. – 399 с. – ISBN 978-5-534-03360-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/450444> (дата обращения: 15.04.2021);

7 Балдин, К.В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия : учебное пособие. – Москва : Дашков и К, 2012. – 420 с. – ISBN 978-5-394-01459-8. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394014598.html> (дата обращения: 15.04.2021).

### **б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке;

3 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 – ]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://www.biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 – ]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 – ]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>.

**в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

- 7-Zip;
- ABBYY FineReader 11;
- Kaspersky Endpoint Security;
- Microsoft Office 2003;
- Microsoft Office 2007;
- Microsoft Office 2010;
- Microsoft Windows 7;
- Microsoft Windows XP;
- WinRAR 3.6.

**г) базы данных и информационно-справочные системы:**

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

## **9 Материально-техническое обеспечение практики**

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает измерительные и вычислительные комплексы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения,

соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

Составитель(и):

доцент Златицкая Юлия Александровна (кафедра экономики, учета и финансов. АО Кузнецкбизнесбанк).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

## Приложение А

**Аннотация  
рабочей программы практики  
«Технологическая практика»  
по направлению подготовки (специальности)  
38.03.01 «Экономика»  
(направленность (профиль): «Экономика и инвестиции в  
организации»)  
форма обучения – Очная форма**

### **1 Цели и задачи практики**

Целями практики являются:

- анализ деятельности организации (базы технологической практики), включающий изучение ее миссии, задач экономической деятельности, организационной структуры, изучение основных технологических процессов (производственной, не производственной, экономической, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, обеспечение безопасных условий труда, в том числе при чрезвычайных ситуациях); проведение необходимых аналитических расчетов и выявление основных направлений инвестиционной деятельности.

Задачами практики являются:

- сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- изучение технологий и производственных процессов организаций, приобретение знаний в области технологических процессов не производственной деятельности, в том числе экономической, финансовой, организационной и т.д.;
- расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;
- выполнение расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- знакомство обучающихся с правилами поведения персонала в условиях чрезвычайных ситуаций в рамках конкретного предприятия (организации, учреждения, ведомства);
- приобретение навыков разработки ответственных организационно-управленческих решений в профессиональной

деятельности в условиях действующих предприятий (организаций, учреждений, ведомств).

## **2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)**

Производственная практика относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

**Вид практики: производственная практика.**

**Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика.**

Практика основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

- Экономика организации;
- Менеджмент;
- Предпринимательство;
- Ознакомительная практика.

Знания, умения и навыки, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, навыки, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

- Разработка корпоративной стратегии организации;
- Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации;
- Безопасность жизнедеятельности;
- Планирование на предприятии;
- Методология оптимизации затрат организации.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

## **3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

### **– Общепрофессиональные компетенции**

<b>Наименование категории (группы) ОПК</b>	<b>Код и наименование ОПК</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения ОПК</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
	ОПК-2: Способен осуществлять сбор,	ОПК-2.1 Работает с базами данных с	– знать: отраслевую номенклатуру

	<p>обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p>целью поиска и сбора необходимой экономической, социальной, управленческой информации в различных сферах деятельности для решения поставленных задач и использует основы теории вероятностей, математической статистики для обработки статистической информации</p>	<p>продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг; основные технические и конструктивные особенности, характеристики и потребительские свойства продукции; основные финансово-экономические показатели деятельности предприятия, порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.  – уметь: собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей.  – владеть: методами анализа финансово-экономической деятельности организаций.</p>
		<p>ОПК-2.3 Выполняет расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы и анализирует полученные результаты</p>	<p>– знать: типовые методики и действующую нормативно-правовую базу предприятия (организации).  – уметь: пользоваться нормативно-правовой базой организации или предприятия с учетом отраслевой принадлежности.  – владеть: методиками</p>

			расчета экономических и социально-экономических показателей в организации.
	ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1 Анализирует и интерпретирует экономические явления, процессы, институты, финансовую, бухгалтерскую и иную информацию на микро- и макроуровне, выявляет тенденции изменения показателей	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знать: методы, формы и системы планирования, организации и управления производством на микроуровне с учетом тенденции изменения показателей.</li> <li>– уметь: проанализировать отчетность предприятия и интерпретировать ее.</li> <li>– владеть: навыками по совершенствованию деятельности предприятия на основе тенденций изменения ее показателей.</li> </ul>
		ОПК-3.2 Использует методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, содержательно объясняет полученные результаты	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знать: основные методики расчета и анализа социально-экономических показателей.</li> <li>– уметь: анализировать социально-экономические показатели характеризующие экономические процессы в организации.</li> <li>– владеть: навыками интерпретации результатов расчета и анализа социально-экономических показателей.</li> </ul>

	<p>ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.2 Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывает и обосновывает предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>– знать: технологии основной деятельности в области производства продукции, оказания услуг, производства работ или технологий организации деятельности предприятий в области управления, бухгалтерского учета или финансовой деятельности.  – уметь: находить организационно-управленческие решения в области применения действующих и альтернативных технологий на предприятиях (в организациях).  – владеть: навыками принятия организационно-управленческих решений.</p>
	<p>ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</p>	<p>ОПК-5.1 Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>– знать: перечень программных средств и информационных технологий применяемых в организациях при решении профессиональных задач.  – уметь: использовать технические средства и информационные технологии для решения задач.  – владеть: навыками</p>

			применения современных технических средств и информационных технологии для решения производственных коммуникативных задач.
	ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1 Применяет знание принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	– знать: принципы работы современных информационных технологий. – уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач. – владеть: навыками применения принципов работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач .

### – Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен участвовать в разработке и оценке эффективности инвестиционного проекта с учетом факторов неопределенности	ПК-1.1 Проводит сбор первичной информации и осуществляет подготовку производственного плана, в том числе с учетом факторов неопределенности	– знать: основы планирования и стратегического управления производственной и финансово-хозяйственной деятельностью организации . – уметь: провести первичный сбор информации с

			<p>определением ключевых показателей деятельности организации необходимых для обоснования производственного плана в том числе в условиях риска.</p> <p>– владеть: навыками предварительной оценки технологических неопределенностей и рисков .</p>
	<p>ПК-2: Способен провести анализ инвестиционного проекта по содержанию, на соответствие целям заинтересованных сторон с учетом возможных эффектов от реализации проекта</p>	<p>ПК-2.1 Производит идентификацию заинтересованных сторон и анализ их требований к содержанию проекта</p>	<p>– знать: процессы управления в организации, методики составления производственных, финансовых и организационных планов в организации .</p> <p>– уметь: провести анализ и систематизацию требований к формированию производственных и финансовых планов организации .</p> <p>– владеть: навыками анализа технологических процессов в организации.</p>
	<p>ПК-3: Способен обосновать необходимость реализации инвестиционного проекта на основе систематизации и анализа данных по процессам организации</p>	<p>ПК-3.1 Проводит систематизацию и анализ данных</p>	<p>– знать: методы анализа и планирования деятельности организации; систему технико-экономических показателей деятельности предприятия; основные методы и</p>

			<p>направления комплексного анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия, в том числе инвестиционной.</p> <p>– уметь: собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, формулировать требования к проектам и процессам организации, оценивать потребность в ресурсах.</p> <p>– владеть: навыками проведения анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия; навыками планирования производственной программы с учетом ограничений и допущений их реализации.</p>
--	--	--	--

### – Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Безопасность жизнедеятельности	УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью	– знать: порядок применения принципов безопасности жизнедеятельности в профессиональной

	<p>безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>средств защиты, выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p>	<p>деятельности, способы управления технологиями в условиях чрезвычайных ситуаций.  – уметь: применять основные положения по охране труда на рабочем месте во время прохождения практики, обобщать и оценивать результаты исследований связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, а также применения технологий в условиях чрезвычайных ситуаций.  – владеть: навыками по обеспечению безопасности жизнедеятельности в производственных и бытовых условиях на предприятии во время прохождения практики.</p>
--	--	---	--

#### 4 Объем практики

Семестр / курс		<b>ИТОГО</b>	<b>4 семестр</b>
Форма промежуточной аттестации			<i>зачет с оценкой</i>
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<i>зачетных единиц</i>	<b>3</b>	<b>3</b>
Лекции, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>

Практические занятия, <i>академ. час.</i>	0	0
в форме практической подготовки	0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>	0	0
в форме практической подготовки	0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>	2	2
в форме практической подготовки	2	2
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	106	106
в форме практической подготовки	106	106
Контроль, <i>академ. час.</i>	0	0
в форме практической подготовки	0	0

## 5 Краткое содержание практики

В структуре практики выделяются следующие основные разделы (темы):

### Раздел 1 Подготовка и сбор материала по практике;

Тема 1.1 Изучение существующих видов предприятий и организаций и их особенностей (Понятия, сущность и особенности технологий, переработки и использования ресурсов в процессе производства продукции или оказания услуг. Характеристика систем управления технологическими процессами. Особенности предприятий по отраслям);

Тема 1.2 Изучение влияния технико-технологических и экономических факторов на порядок, методы и последовательность планирования и организации работ на предприятиях и в организациях (Содержание, основные принципы, методики составления производственных, финансовых и организационных планов в организации. Определение состава подразделений предприятия. Участие в разработке технологических карт и инструкций);

Тема 1.3 Получение знаний об особенностях ведения производственных работ или оказания услуг (Отраслевая номенклатура продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг; основные технические и конструктивные особенности, характеристики и потребительские свойства продукции; основные технико-экономические и финансово-экономические показатели деятельности предприятия, порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Данные, необходимые для расчета и анализа финансово-экономической деятельности организаций. Порядок применения принципов безопасности жизнедеятельности в профессиональной деятельности, способы управления технологиями в условиях чрезвычайных ситуаций. Основные положения по охране труда);

Тема 1.4 Изучение системы и видов документов предприятий (Сущность и содержание документационного обеспечения. Нормативно-методическая база, законодательные и нормативные акты, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия; технологии основной деятельности в области производства продукции, оказания услуг, производства работ или технологий организации деятельности предприятий в области

управления, бухгалтерского учета или финансовой деятельности. Альтернативных технологий на предприятиях (в организациях) и готовностью нести за них ответственность. Организация разработки технологических документов);

## **Раздел 2 Анализ и систематизация материала;**

Тема 2.1 Анализ методики исследования технологий финансовой деятельности на предприятиях или в организациях (Основные методы и направления комплексного анализа финансовой деятельности предприятия, в том числе инвестиционной. Методы, формы и системы планирования, организации и управления финансами организации. Анализ отчетности предприятия с выводом о финансовой устойчивости и прибыльности предприятия; Методы по совершенствованию управления финансовой деятельностью предприятия, в том числе посредством управлением параметрами технологий на предприятии. Статистический анализ динамики количественных и качественных характеристик организаций.);

Тема 2.2 Анализ и систематизация методик декомпозиции существующих и синтеза новых технологий в организации (Методы анализа и синтеза сложных технологических систем, особенности декомпозиции и синтеза технологических систем предприятий. Выделение в сложной технологической системе подсистем, операций, приёмов, их увязка в технологическую схему предприятия определенной отрасли с учётом ограничений по транспорту, требованиям по охране труда, промышленной и экологической безопасности, финансовым возможностям);

Тема 2.3 Анализ основ прогнозирования и механизма управления техно-логическими процессами на предприятиях с целью обеспечения безаварийной работы (Основные методы и направления комплексного анализа производственно-хозяйственной деятельности организации. Входные и выходные воздействия на технологическую систему предприятия, алгоритмы прогнозирования состояния системы управления предприятием, дискретные и непрерывные процессы на предприятии, прогнозирование технико-экономических показателей. Комплексная оценка технико-экономических условий производства или оказания услуг. Инновационные методы прогнозирования на предприятии. Организация производства при работе предприятия в нормальном режиме, при предаварийной и в аварийной ситуации. Способы управления технологиями на предприятии (в организации) условиях чрезвычайных ситуаций. Условия труда на рабочем месте, обеспечение безопасных и комфортных условий труда в т.ч. с помощью средств защиты, проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте);

Тема 2.4 Разработка рекомендаций в рамках выполнения индивидуальных заданий руководителя практики (Выполняются

индивидуально в зависимости от темы предложенного преподавателем задания).

**6 Составитель(и):**

доцент Златицкая Юлия Александровна (кафедра экономики, учета и финансов. АО Кузнецкбизнесбанк).