

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента и отраслевой экономики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
воспитательной работе
_____ М.В. Темлянецв
подпись
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и нормирование труда

38.03.01 «Экономика»

(направленность (профиль): «Экономика и инвестиции в организации»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2021

Новокузнецк
2021

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- получение комплексных теоретических знаний и практических навыков в области организации и нормирования труда, имеющих основополагающее значение для эффективной трудовой деятельности.

Задачами учебной дисциплины являются:

- сформировать комплекс знаний, базовых умений и навыков в области организации и нормирования труда;
- научиться понимать проблемы организации и нормирования труда на предприятии, в организации;
- овладеть навыками рационализации трудовой деятельности в организации, оптимизации норм труда.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Тайм-менеджмент;
- Менеджмент;
- Экономика труда.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

- Организационная психология;
- Проблемно-ориентированный анализ деятельности организации;
- Планирование на предприятии;
- Формирование системы вознаграждения работников организации.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– **Общепрофессиональные компетенции**

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
	ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово	ОПК-4.2 Оценивает предлагаемые варианты управленческих	– знать: взаимосвязь организации и нормирования тру-

	<p>обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>решений, разрабатывает и обосновывает предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>да с различными аспектами менеджмента организации для повышения эффективности трудовой деятельности.</p> <p>– уметь: оценивать предлагаемые варианты управленческих решений по совершенствованию организации труда и норм труда с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>– владеть: навыками разработки и обоснования предложений по совершенствованию организации труда и норм труда с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>
--	---	---	--

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1 Применяет знание основных документов, регламентирующих экономическую деятельность; источников финансирования профессиональной деятельности;</p>	<p>– знать: основные законодательные акты и нормативные документы в сфере организации и нормирования труда.</p>

		<p>принципов планирования экономической деятельности</p>	<p>– уметь: применять знание основных документов в сфере организации и нормирования труда и принципов планирования деятельности для разработки управленческих решений. – владеть: навыками применения законодательных и нормативных документов и принципов планирования деятельности при разработке локальных нормативных актов, касающихся организации труда.</p>
		<p>УК-10.3 Демонстрирует навыки применения экономических инструментов</p>	<p>– знать: основы научной организации и нормирования труда. – уметь: эффективно организовывать групповую и индивидуальную работу персонала организации на основе применения положений научной организации труда и нормирования труда. – владеть: навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности персонала.</p>

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с педагогическим работником включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником. Контактная работа обучающихся с педагогическим работником может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		ИТОГО	4 семестр
Форма промежуточной аттестации			экзамен
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	144	144
	<i>зачетных единиц</i>	4	4
Лекции, <i>академ. час.</i>		24	24
в форме практической подготовки		0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		32	32
в форме практической подготовки		0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>		52	52
в форме практической подготовки		0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>		36	36
в форме практической подготовки		0	0

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Основы организации труда;

Тема 1.1 Социально-экономические основы организации труда (Сущность, содержание и характер труда. Экономические отношения в процессе труда. Трудовой процесс: его содержание и требования к организации труда. Место в системе организации производства и управления персоналом, роль в обеспечении конкурентоспособности. Основные направления организации труда. Научная организация труда: понятие, задачи, функции, принципы, роль в условиях рыночной экономики);

Тема 1.2 Организация трудового процесса (Разделение и кооперация труда. Определение и формы разделения, кооперации труда, критерии эффективности, направления совершенствования. Коллективные формы организации труда. Совмещение профессий и функций. Многостаночное обслуживание. Разделение и кооперация труда специ-

алистов и руководителей. Приемы и методы труда. Понятие приемов и методов труда. Рационализация приемов и методов труда. Анализ и проектирование рациональных приемов и методов труда. Формы организации труда, их эволюция и эффективность);

Тема 1.3 Условия труда и отдыха. Трудовая дисциплина (Условия труда и факторы их определяющие. Санитарно-гигиенические условия труда и направления их улучшения. Специальная оценка условий труда. Понятие и виды режимов труда и отдыха. Проектирование рациональных режимов труда и отдыха. Сущность дисциплины труда, ее факторы и условия. Внутренний трудовой распорядок на предприятии. Режимы рабочего времени. Охрана труда и техника безопасности в системе обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарный проступок и дисциплинарная ответственность);

Тема 1.4 Организация и обслуживание рабочих мест (Рабочие места и требования к их организации. Специализация и оснащение рабочих мест. Планировка рабочих мест. Организация обслуживания рабочих мест. Комплексное проектирование организации и обслуживания рабочих мест. Гибкие рабочие места. Рационализация рабочих мест. Специальная оценка рабочих мест по условиям труда);

Раздел 2 Нормирование труда;

Тема 2.1 Сущность нормирования труда (Сущность нормирования труда, его функции и цели. Причины зарождения науки об организации и нормировании труда. Основоположники организации и нормировании труда и их учения. Этапы развития нормирования труда в России. Нормы труда. Нормативы труда. Методы и принципы нормирования труда);

Тема 2.2 Изучение затрат рабочего времени (Классификация затрат рабочего времени работника и оборудования. Методы исследования затрат рабочего времени. Фотография и самофотография рабочего времени. Хронометраж. Фотохронометраж);

Тема 2.3 Анализ организации и нормирования труда (Организация нормирования труда на предприятии, система установления норм труда. Особенности нормирования труда отдельных категорий работников. Оценка эффективности организации и нормирования труда. Система показателей оценки организации труда. Причины пересмотра норм. Организация пересмотра норм труда. Нормативные материалы для нормирования труда).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
Тема 1.1.	Социально-экономические	2	

	основы организации труда		
Тема 1.2.	Организация трудового процесса	4	
Тема 1.3.	Условия труда и отдыха. Трудовая дисциплина	4	
Тема 1.4.	Организация и обслуживание рабочих мест	2	
Тема 2.1.	Сущность нормирования труда	4	
Тема 2.2.	Изучение затрат рабочего времени	4	
Тема 2.3.	Анализ организации и нормирования труда	4	
Итого:		24	0

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
Тема 1.1.	Социально-экономические основы организации труда	4	
Тема 1.2.	Организация трудового процесса	4	
Тема 1.3.	Организация условий труда и отдыха на предприятии	2	
Тема 1.3.	Трудовая дисциплина	2	
Тема 1.4.	Организация и обслуживание рабочих мест	4	
Тема 2.1.	Расчет нормы времени и нормы выработки	2	
Тема 2.2.	Анализ затрат рабочего времени с помощью фотографии рабочего времени	4	
Тема 2.2.	Обработка результатов хронометражных наблюдений	4	
Тема 2.2.	Разработка нормативов по труду	4	
Тема 2.3.	Анализ нормирования труда	2	
Итого:		32	0

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		

Итого:	0	0
---------------	----------	----------

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
Тема 1.1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Подготовка к текущему контролю; 4. Прохождение тестирования.	4	
Тема 1.2.	1. Выполнение домашнего задания; 2. Изучение лекционного материала; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Подготовка к текущему контролю; 5. Прохождение тестирования.	8	
Тема 1.3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Подготовка к текущему контролю; 4. Прохождение тестирования.	6	
Тема 1.4.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Подготовка к текущему контролю; 4. Прохождение тестирования.	8	

	ния.		
Тема 2.1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	8	
Тема 2.2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	10	
Тема 2.3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	8	
<i>Контроль</i>	<i>Подготовка к экзамену</i>	36	
Итого:		88	0

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Костюхин, Ю. Ю. Организация, нормирование и оплата труда: курс лекций / Ю. Ю. Костюхин. – Москва : МИСиС, 2016. – 68 с. – ISBN 978-5-906846-08-2. – URL:

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906846082.html> (дата обращения: 23.03.2021);

2 Курочкин В.Н. Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие / В.Н. Курочкин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 234 с. – ISBN 978-5-4475-0443-4. – URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=254126> (дата обращения: 23.03.2021);

3 Курочкина, Р. Д. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях отрасли : учебное пособие / Р. Д. Курочкина. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2014. – Ч. 1. – 166 с. – ISBN 978-5-9765-1961-9. – URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363375> (дата обращения: 23.03.2021);

4 Скляревская, В. А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учебник / В. А. Скляревская. – Москва : Дашков и К, 2012. – 340 с. – ISBN 978-5-394-01299-0. – URL:

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394012990.html> (дата обращения: 23.03.2021).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство Лань». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: <http://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 –]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- 7-Zip;
- ABBYY FineReader 11;
- Adobe Acrobat Reader;
- Kaspersky Endpoint Security;
- Microsoft Office 2007;
- Microsoft Office 2010;
- Microsoft Windows 7;
- WinRAR 3.6;
- Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст;
- Система ГАРАНТ.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНТИ РАН. – Москва, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий);
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

Составитель(и):

профессор Петрова Татьяна Викторовна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики);

доцент Дубовик Юлия Валерьевна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение А

Аннотация рабочей программы дисциплины «Организация и нормирование труда»

по направлению подготовки (специальности)

38.03.01 «Экономика»

(направленность (профиль): «Экономика и инвестиции в организа-
ции»)

форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- получение комплексных теоретических знаний и практических навыков в области организации и нормирования труда, имеющих основополагающее значение для эффективной трудовой деятельности.

Задачами учебной дисциплины являются:

- сформировать комплекс знаний, базовых умений и навыков в области организации и нормирования труда;
- научиться понимать проблемы организации и нормирования труда на предприятии, в организации;
- овладеть навыками рационализации трудовой деятельности в организации, оптимизации норм труда.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Тайм-менеджмент;
- Менеджмент;
- Экономика труда.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

- Организационная психология;
- Проблемно-ориентированный анализ деятельности организации;
- Планирование на предприятии;
- Формирование системы вознаграждения работников организации.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
	ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.2 Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывает и обосновывает предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	<ul style="list-style-type: none">– знать: взаимосвязь организации и нормирования труда с различными аспектами менеджмента организации для повышения эффективности трудовой деятельности.– уметь: оценивать предлагаемые варианты управленческих решений по совершенствованию организации труда и норм труда с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.– владеть: навыками разработки и обоснования предложений по совершенствованию организации труда и норм труда с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1 Применяет знание основных документов, регламентирующих экономическую деятельность; источников финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности</p>	<p>– знать: основные законодательные акты и нормативные документы в сфере организации и нормирования труда.</p> <p>– уметь: применять знание основных документов в сфере организации и нормирования труда и принципов планирования деятельности для разработки управленческих решений.</p> <p>– владеть: навыками применения законодательных и нормативных документов и принципов планирования деятельности при разработке локальных нормативных актов, касающихся организации труда.</p>
		<p>УК-10.3 Демонстрирует навыки применения экономических инструментов</p>	<p>– знать: основы научной организации и нормирования труда.</p> <p>– уметь: эффективно организовывать групповую и индивидуальную работу персонала организации на основе применения положений научной организации труда и нормирования труда.</p>

			– владеть: навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности персонала.
--	--	--	---

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		ИТОГО	4 семестр
Форма промежуточной аттестации			экзамен
Трудоёмкость	академ. час.	144	144
	зачетных единиц	4	4
Лекции, академ. час.		24	24
в форме практической подготовки		0	0
Лабораторные работы, академ. час.		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Практические занятия, академ. час.		32	32
в форме практической подготовки		0	0
Курсовая работа / проект, академ. час.		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Консультации, академ. час.		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Самостоятельная работа, академ. час.		52	52
в форме практической подготовки		0	0
Контроль, академ. час.		36	36
в форме практической подготовки		0	0

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Основы организации труда;

Тема 1.1 Социально-экономические основы организации труда (Сущность, содержание и характер труда. Экономические отношения в процессе труда. Трудовой процесс: его содержание и требования к организации труда. Место в системе организации производства и управления персоналом, роль в обеспечении конкурентоспособности. Основные направления организации труда. Научная организация труда: понятие, задачи, функции, принципы, роль в условиях рыночной экономики);

Тема 1.2 Организация трудового процесса (Разделение и кооперация труда. Определение и формы разделения, кооперации труда, критерии эффективности, направления совершенствования. Коллективные формы организации труда. Совмещение профессий и функций. Многостаночное обслуживание. Разделение и кооперация труда специалистов и руководителей. Приемы и методы труда. Понятие приемов и методов труда. Рационализация приемов и методов труда. Анализ и

проектирование рациональных приемов и методов труда. Формы организации труда, их эволюция и эффективность);

Тема 1.3 Условия труда и отдыха. Трудовая дисциплина (Условия труда и факторы их определяющие. Санитарно-гигиенические условия труда и направления их улучшения. Специальная оценка условий труда. Понятие и виды режимов труда и отдыха. Проектирование рациональных режимов труда и отдыха. Сущность дисциплины труда, ее факторы и условия. Внутренний трудовой распорядок на предприятии. Режимы рабочего времени. Охрана труда и техника безопасности в системе обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарный проступок и дисциплинарная ответственность);

Тема 1.4 Организация и обслуживание рабочих мест (Рабочие места и требования к их организации. Специализация и оснащение рабочих мест. Планировка рабочих мест. Организация обслуживания рабочих мест. Комплексное проектирование организации и обслуживания рабочих мест. Гибкие рабочие места. Рационализация рабочих мест. Специальная оценка рабочих мест по условиям труда);

Раздел 2 Нормирование труда;

Тема 2.1 Сущность нормирования труда (Сущность нормирования труда, его функции и цели. Причины зарождения науки об организации и нормировании труда. Основоположники организации и нормировании труда и их учения. Этапы развития нормирования труда в России. Нормы труда. Нормативы труда. Методы и принципы нормирования труда);

Тема 2.2 Изучение затрат рабочего времени (Классификация затрат рабочего времени работника и оборудования. Методы исследования затрат рабочего времени. Фотография и самофотография рабочего времени. Хронометраж. Фотохронометраж);

Тема 2.3 Анализ организации и нормирования труда (Организация нормирования труда на предприятии, система установления норм труда. Особенности нормирования труда отдельных категорий работников. Оценка эффективности организации и нормирования труда. Система показателей оценки организации труда. Причины пересмотра норм. Организация пересмотра норм труда. Нормативные материалы для нормирования труда).

6 Составитель(и):

профессор Петрова Татьяна Викторовна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики);

доцент Дубовик Юлия Валерьевна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики).