

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»
Кафедра обработки металлов давлением и металловедения. ЕВРАЗ
ЗСМК

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ И.В. Зоря
подпись
« ____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

22.06.01 - Технологии материалов

Обработка металлов давлением

Квалификация выпускника
Исследователь. Преподаватель - исследователь

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения 4 года

Год начала подготовки 2020

Новокузнецк
2020

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

- формирование у аспирантов профессиональной компетентности будущего преподавателя высшей школы.

Задачами практики являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания;
- овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний обучающихся, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Педагогическая практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практики ООП по направлению подготовки (специальности) 22.06.01 «Технологии материалов».

Вид практики: педагогическая практика.

Способы проведения практики:

- выездная;
- стационарная.

Практика основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

- Педагогика высшей школы;
- Психология профессиональной деятельности;
- Социально-психологическая диагностика.

Знания, умения и навыки, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют и развивают свои практические умения, навыки, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

- Научно-исследовательская деятельность;
- Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

а также (или) необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика проводится в следующей форме: дискретно: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в ФГБОУ В О «Сибирский государственный индустриальный университет», а также других образовательных учреждениях г.Новокузнецка и других городов, с которыми заключены договоры о проведении практик обучающихся

Объекты практики: Кафедра обработки металлов давлением и металловедения. ЕВРАЗ ЗСМК, прочие кафедры образовательных учреждений г.Новокузнецка и других городов, с которыми заключены договоры о проведении практик обучающихся

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Код и наименование ОПК	Планируемые результаты обучения
ОПК-19: готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<ul style="list-style-type: none"> – знать: нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования. – уметь: осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания. – владеть: методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся.

– Профессиональные компетенции

Код и наименование ПК	Планируемые результаты обучения
ПК-3: умением выбирать рациональные варианты технологии получения готовых изделий методами обработки металлов давлением	<ul style="list-style-type: none"> – знать: рациональные варианты технологии получения готовых изделий методами ОМД. – уметь: проводить аналитические, имитационные и экспериментальные исследования. – владеть: организовывать и проводить научные исследования по разработке новых технологических процессов ОМД.

– Универсальные компетенции

Код и наименование УК	Планируемые результаты обучения
УК-5: способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – знать: этические нормы в профессиональной деятельности. – уметь: следовать этическим нормам в профессиональной деятельности. – владеть: способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности.
УК-6: способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> – знать: направления собственного профессионального и личностного развития. – уметь: планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития. – владеть: способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя групповые консультации и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, промежуточную аттестацию обучающихся и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем практики

Семестр / курс	ИТОГО	5 семестр	6 семестр
Форма промежуточной аттестации			<i>зачет с оценкой</i>

Трудоёмкость	академ. час.	540	216	324
	зачетных единиц	15	6	9
Лекции, академ. час.		0	0	0
Лабораторные работы, академ. час.		0	0	0
Практические работы, академ. час.		0	0	0
Курсовая работа / проект, академ. час.		0	0	0
Консультации, академ. час.		4	2	2
Самостоятельная работа, академ. час.		536	214	322
Контроль, академ. час.		0	0	0

Содержание практики

Раздел 1 Подготовительный этап. (Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием руководителя практики. Знакомство с информационно–методической базой практики. Определение дисциплины и ее модуля, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы.);

Раздел 2 Основной этап. (Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений). Подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ГОС, ФГОС и учебного плана направления, анализ рабочей программы курса). Подготовка сценария занятия и дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий. Проведение занятий и самоанализ занятий. Провести одну промежуточную аттестацию в одной группе с применением балльной оценки на основе самостоятельно разработанных тестов, включающих не менее 20-ти тестовых заданий. Профессионально-ориентированная работа (курирование студенческих групп).);

Раздел 3 Заключительный этап. (Подготовка отчёта по практике. Защита отчёта.).

Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, академ. час
	<i>Отсутствуют</i>	
Итого:		0

Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий	Трудоемкость, академ. час
	<i>Отсутствуют</i>	
Итого:		0

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В ходе практики аспиранты выполняют следующие виды педагогической деятельности: учебно-методическую, учебную и организационно-воспитательную.

Педагогическая практика является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности обучающихся, научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

Формы учебной работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе педагогической практики:

- проведение семинарских занятий;
- организация проведения сессионных зачетов и экзаменов;
- участие в осуществлении промежуточной аттестации обучающихся потока (проведение коллоквиумов и контрольных работ; проверка контрольных работ);
- консультации по преподаваемой учебной дисциплине для обучающихся потока.

При освоении соискателем материала практики проводится еженедельное рассмотрение и обсуждение результатов практики, корректировка, и дальнейшее планирование работы аспиранта с обучающимися учебных групп.

Для углубленного изучения конкретного материала практики является обязательным является написание отчета по практике.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя обучающегося в комиссии, в которую входят руководитель ООП аспирантуры направления подготовки 22.06.01 «Технологии материалов», научный руководитель обучающегося и заведующий кафедрой «Обработка металлов давлением и металловедение». По итогам положительной аттестации обучающегося выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Обучающиеся, не выполнившие программу научно-исследовательской практики, не подготовившие и не защитившие отчеты в установленные сроки, не допускаются кафедрой к защите кандидатской диссертации.

Практика завершается подготовкой и защитой **отчета по практике**.

Отчет по практике является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

Отчет по практике составляется обучающимся на протяжении всей практики по мере накопления материала. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- основную часть;
- список использованной литературы;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителем практики от профильной организации и руководителем практики от кафедры университета после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от кафедры университета до начала прохождения практики.

Содержание размещается на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводятся порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику, методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике включают в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами без точки. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, размещаются в приложениях. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагаются после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части.

К отчету по практике прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве о прохождении практики руководителем практики от профильной организации указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение

обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся общепрофессиональных, профессиональных, универсальных компетенций. Руководитель практики от профильной организации оценивает работу обучающегося и выставляет оценку за практику по пятибалльной шкале на титульном листе отчета по практике.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) по итогам прохождения практики обучающимся проводится на основании оформленного в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) принимается руководителем практики от кафедры университета и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета с оценкой (дифференцированного зачета) выставляется оценка – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1 Столяренко Л. Д. Психология и педагогика для технических вузов [Текст] : учебник для вузов / Л. Д. Столяренко 2-е изд., перераб. и доп. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2004. – 512 с.;

2 Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. - Электрон. дан. - Москва : Логос, 2012. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119459> (дата обращения: 23.03.2020);

3 Пырьев, Е. А. Психология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Пырьев. – Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436999> (дата обращения: 23.03.2020).

б) дополнительная литература:

1 Смирнов С. Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности [Текст] : учеб. пособие для вузов / С. Д. Смирнов. – Москва : Академия, 2010. - 394 с.;

2 Инженерная психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / СКФУ ; авт.- сост. Е. А. Фомина, М. М. Арутюнян. - Ставрополь , 2015. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457977> (дата обращения: 23.03.2020);

3 Шипилина, Л. А. Методология психолого-педагогических исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов и магистрантов по направлению «Педагогика» / Л. А. Шипилина. – Электрон. дан. - 7-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 204 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93458> (дата обращения: 23.03.2020).

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система / ООО «ЭБС ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: <http://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке;

4 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская информационная система РОССИЯ : электронная библиотека / НИВЦ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва, [200 –]. – URL: <http://uisrussia.msu.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru : электронно-библиотечная система / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.biblio-online.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

8 Электронная библиотека УМЦ ЖДТ / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, [2013 –]. – URL: <https://umczdt.ru/books/>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

9 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>.

г) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Kaspersky Endpoint Security;
- Microsoft Office 2003;
- Microsoft Office 2007;
- Microsoft Office 2010;
- Microsoft Windows 7;
- Microsoft Windows XP;
- WinRAR 3.6.

д) базы данных и информационно-справочные системы:

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНТИ РАН. – Москва, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

9 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает измерительные и вычислительные комплексы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 22.06.01 «Технологии материалов».

Составитель(и):

Филиппова Марина Владимировна

Приложение А

Аннотация программы практики «Педагогическая практика» по направлению подготовки (специальности) 22.06.01 - Технологии материалов

(направленность (профиль) «Обработка металлов давлением»)
форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

- формирование у аспирантов профессиональной компетентности будущего преподавателя высшей школы.

Задачами практики являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания;
- овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний обучающихся, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Педагогическая практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практики ООП по направлению подготовки (специальности) 22.06.01 «Технологии материалов».

Вид практики: педагогическая практика.

Способы проведения практики:

- выездная;
- стационарная.

Практика основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

- Педагогика высшей школы;
- Психология профессиональной деятельности;
- Социально-психологическая диагностика.

Знания, умения и навыки, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют и развивают свои практические умения, навыки, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

- Научно-исследовательская деятельность;
- Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

а также (или) необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Код и наименование ОПК	Планируемые результаты обучения
ОПК-19: готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<ul style="list-style-type: none"> – знать: нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования. – уметь: осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания. – владеть: методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся.

– Профессиональные компетенции

Код и наименование ПК	Планируемые результаты обучения
ПК-3: умением выбирать рациональные варианты технологии получения готовых изделий методами обработки металлов давлением	<ul style="list-style-type: none"> – знать: рациональные варианты технологии получения готовых изделий методами ОМД. – уметь: проводить аналитические, имитационные и экспериментальные исследования. – владеть: организовывать и проводить научные исследования по разработке новых технологических процессов ОМД.

– Универсальные компетенции

Код и наименование УК	Планируемые результаты обучения
УК-5: способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – знать: этические нормы в профессиональной деятельности. – уметь: следовать этическим нормам в профессиональной деятельности. – владеть: способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности.
УК-6: способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> – знать: направления собственного профессионального и личностного развития. – уметь: планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития. – владеть: способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

4 Объем практики

Семестр / курс		ИТОГО	5 семестр	6 семестр
Форма промежуточной аттестации			зачет с оценкой	зачет с оценкой
Трудоёмкость	академ. час.	540	216	324
	зачетных единиц	15	6	9
Лекции, академ. час.		0	0	0
Лабораторные работы, академ. час.		0	0	0
Практические работы, академ. час.		0	0	0
Курсовая работа / проект, академ. час.		0	0	0
Консультации, академ. час.		4	2	2
Самостоятельная работа, академ. час.		536	214	322
Контроль, академ. час.		0	0	0

5 Краткое содержание практики

В структуре практики выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Подготовительный этап. (Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием руководителя практики. Знакомство с информационно–методической базой практики. Определение дисциплины и ее модуля, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы.);

Раздел 2 Основной этап. (Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений). Подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ГОС, ФГОС и учебного плана направления, анализ рабочей программы курса). Подготовка сценария занятия и дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий. Проведение занятий и самоанализ занятий. Провести одну промежуточную аттестацию в одной группе с применением

балльной оценки на основе самостоятельно разработанных тестов, включающих не менее 20-ти тестовых заданий. Профессионально-ориентированная работа (курирование студенческих групп.);

Раздел 3 Заключительный этап. (Подготовка отчёта по практике. Защита отчёта.)

6 Составитель(и):

Филиппова Марина Владимировна