

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента качества и инноваций

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и  
воспитательной работе  
\_\_\_\_\_ М.В. Темлянец  
подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление знаниями организации

38.04.01 «Экономика»  
(направленность (профиль): «Корпоративная экономика и управление  
инвестиционными проектами»)

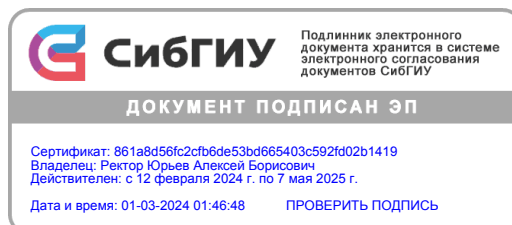
Квалификация выпускника  
Магистр

Форма обучения  
Очно-заочная форма

Срок обучения: 2 года 3 месяца

Год начала подготовки 2022

Новокузнецк  
2022



## 1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- формирование целостного представления о теории управления знаниями, знаниях организации, процессе создания нового организационного знания и формирования творческой познавательной деятельности, необходимой для инновационного развития экономики и общества.

Задачами учебной дисциплины являются:

- знакомство с основными понятиями и концепциями теории управления знаниями организации;
- формировании понимания роли менеджмента знаний в управлении современным предприятием;
- освоение основных процессов и инструментов управления знаниями.

## 2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 «Экономика».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Устойчивое развитие и стратегия компании;
- Методология разработки управленческих решений.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

- Бизнес-аналитика;
- Научные исследования в профессиональной деятельности;
- Преддипломная практика;
- Научно-исследовательская работа;
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;
- Коммерциализация инноваций.

## 3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- **Универсальные компетенции**

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
------------------------------------	-----------------------	---	---------------------------------

	<p>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ</p>	<p>– знать: понятие и особенности знаний как объектов управления.  – уметь: разрабатывать стратегию (политику) управления знаниями в организации.  – владеть: пониманием места и роли знаний как важной составляющей интеллектуального капитала организации.</p>
	<p>УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития</p>	<p>– знать: содержание процессов управления знаниями.  – уметь: использовать рефлексивные методы для обоснования возможных подходов к управлению знаниями.  – владеть: пониманием принципов построения и функционирования системы управления знаниями.</p>
		<p>УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения</p>	<p>– знать: основные инструменты и технологии управления знаниями (технологии получения, обмена, использования знаний).  – уметь: определять приоритеты собственной деятельности при осуществлении планирования, создания и контроля процессов управления знаниями в организации.  – владеть: навыками проведения</p>

			<p>анализа деятельности компаний в сфере управления знаниями; навыками разработки и реализации мероприятий, направленных на реализацию программ в сфере управления знаниями.</p>
		<p>УК-6.3 Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p>	<p>– знать: подходы к достижению целей в сфере управления знаниями организации.  – уметь: формулировать цели собственной деятельности в сфере управления знаниями организации.  – владеть: навыками определения путей достижения целей собственной деятельности в сфере управления знаниями организации с учетом ресурсов, средств и временной перспективы развития.</p>
		<p>УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности</p>	<p>– знать: рекомендации существующих стандартов и основные стратегические подходы к управлению знаниями в организации.  – уметь: выявлять, формулировать и критически оценивать проблемы в сфере управления знаниями.  – владеть: навыками применения инструментов и технологий управления знаниями в ежедневной дея-</p>

		УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности	тельности. – знать: методы приобретения новых знаний и умений. – уметь: применять подходы в сфере управления знаниями для совершенствования своей деятельности. – владеть: навыками использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и умений.
--	--	---	---

#### 4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с педагогическим работником включает в себя занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником. Контактная работа обучающихся с педагогическим работником может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

#### Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		<b>ИТОГО</b>	<b>2 семестр</b>
Форма промежуточной аттестации			<b>зачет</b>
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	<b>72</b>	72
	<i>зачетных единиц</i>	<b>2</b>	2
Лекции, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	0
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	0
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		<b>6</b>	6
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	0
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0
Консультации, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	0
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>		<b>57</b>	57
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0

Контроль, <i>академ. час.</i>	<b>9</b>	9
в форме практической подготовки	<b>0</b>	0

## **Содержание учебной дисциплины**

Раздел 1 Теоретические основы управления знаниями;

Тема 1.1 Основные понятия и классификация знаний (Основные определения. Роль знаний и управления знаниями в организации. Этапы формирования теории управления знаниями. Концепции управления знаниями в организации. Виды знаний организации);

Тема 1.2 Методы и источники информации для создания знания (Обзор основных методов создания нового знания. Классификация документированных источников знаний. Технологии отбора и оценки источников информации, необходимой для создания знания. Знания о том, как изучать и осваивать знания (ISO 10015, ISO 10018));

Тема 1.3 Объекты интеллектуальной собственности как основа создания знаний организации (Виды объектов интеллектуальной собственности. Особенности правовой охраны);

Раздел 2 Интеллектуальные ресурсы организации;

Тема 2.1 Человеческий капитал. Люди как элемент экосистемы знаний (Анализ элемента «Люди»: ключевые моменты. Механизмы развития отношений в менеджменте знаний);

Тема 2.2 Профессиональные роли, необходимые для выполнения операционных задач производства знаний в организации;

Раздел 3 Системы управления знаниями в организации;

Тема 3.1 Системный подход в стратегии управления знаниями (Система менеджмента современной организации. ISO 9001:2015. Система менеджмента качества. Требования (в части управления знаниями). Системы управления знаниями и системы менеджмента знаний. Экосистема знаний. Подходы к менеджменту знаний и механизмы реализации. ГОСТ Р 57133-2016. Менеджмент организационной культуры и знания);

Тема 3.2 Разработка и внедрение системы менеджмента знаний (Роль технологий в современном менеджменте знаний. Технологические сервисы в управлении знаниями. Архитектура системы управления знаниями: различные подходы);

Тема 3.3 Документирование системы менеджмента знаний и оценка ее эффективности (Разработка процесса управления знаниями организации. Определение этапов, требований и управляющих воздействий. Определение ответственности и полномочий должностных лиц по этапам процесса управления знаниями. Оценка эффективности процесса управления знаниями).

## **5 Перечень тем лекций**

<b>№ раздела / темы дисци-</b>	<b>Темы лекций</b>	<b>Трудоемкость, ака-</b>
--------------------------------	--------------------	---------------------------

плины		дем. час	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
<b>Итого:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

### 6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	1 Анализ требований нормативных документов к управлению знаниями 2 Классификация знаний организации.	2	
Раздел 3.	1 Изучение методики управления знаниями организации на основе цикла PDCA 2 Разработка процесса системы менеджмента «Управление знаниями»	4	
<b>Итого:</b>		<b>6</b>	<b>0</b>

### 7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
<b>Итого:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

### 8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
<b>Итого:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

### 9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, академ. час

		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	1. Изучение теоретического материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию.	15	
Раздел 2.	1. Изучение теоретического материала.	20	
Раздел 3.	1. Выполнение домашнего задания; 2. Изучение теоретического материала; 3. Оформление отчета о практической работе; 4. Подготовка к практическому занятию.	22	
<i>Контроль</i>	<i>Подготовка к зачёту</i>	9	
<b>Итого:</b>		<b>66</b>	<b>0</b>

## 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

### а) литература:

1 Управление знаниями в организации : хрестоматия ; ред. А.Е. Печенкин, А.И. Уринцов, И.В. Павлековская. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 319 с. – ISBN 978-5-374-00272-0. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90781> (дата обращения: 25.02.2022);

2 Паникарова, С. В. Управление знаниями и интеллектуальным капиталом : учебное пособие для вузов / С.В. Паникарова, М.В. Власов. – Москва : Юрайт, 2022. – 142 с. – ISBN 978-5-534-10125-6. – URL: <https://urait.ru/bcode/493564> (дата обращения: 25.02.2022);

3 Фролов, Ю. В. Управление знаниями : учебник для вузов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 324 с. – ISBN 978-5-534-05521-4. – URL: <https://urait.ru/bcode/493448> (дата обращения: 25.02.2022);

4 Управление знаниями. Теория и практика : учебник для бакалавриата и магистратуры / А.И. Уринцов, С.О. Акимов, В.В. Дик [и др.]. – Москва : Юрайт, 2019. – 255 с. – ISBN 978-5-9916-3573-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/426004> (дата обращения: 25.02.2022);

5 Управление знаниями в организации : учебник и практикум для вузов / А.И. Уринцов, С.О. Акимов, В.В. Дик [и др.]. – Москва : Юрайт, 2021. – 255 с. – ISBN 978-5-9916-9039-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/487194> (дата обращения: 25.02.2022);



6 Долятовский, В. А. Управление знаниями : учебное пособие. – Ростов-на-Дону : РГЭУ (РИНХ), 2018. – 251 с. – ISBN 978-5-7972-2529-4. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567667> (дата обращения: 25.02.2022).

**б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство Лань». – Санкт-Петербург, [200 – ]. – URL: <http://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 – ]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://www.biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 – ]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 – ]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>.

**в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

- Microsoft Office 2003;
- Microsoft Office 2007;
- Microsoft Office 2010;
- Microsoft Windows 7.

**г) базы данных и информационно-справочные системы:**

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНТИ РАН. – Москва, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

## **11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины**

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий);
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 «Экономика».

Составитель(и):

доцент Кольчурина Ирина Юрьевна (кафедра менеджмента качества и инноваций).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

## Приложение А

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление знаниями организа- ции»

по направлению подготовки (специальности)

**38.04.01 «Экономика»**

(направленность (профиль): «Корпоративная экономика и управле-  
ние инвестиционными проектами»)

форма обучения – Очно-заочная форма

#### **1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины**

Целями учебной дисциплины являются:

- формирование целостного представления о теории управления знаниями, знаниях организации, процессе создания нового организационного знания и формирования творческой познавательной деятельности, необходимой для инновационного развития экономики и общества.

Задачами учебной дисциплины являются:

- знакомство с основными понятиями и концепциями теории управления знаниями организации;
- формировании понимания роли менеджмента знаний в управлении современным предприятием;
- освоение основных процессов и инструментов управления знаниями.

#### **2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)**

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 «Экономика».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Устойчивое развитие и стратегия компании;
- Методология разработки управленческих решений.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

- Бизнес-аналитика;
- Научные исследования в профессиональной деятельности;
- Преддипломная практика;
- Научно-исследовательская работа;
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;

– Коммерциализация инноваций.

### 3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

#### – Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
	УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знать: понятие и особенности знаний как объектов управления.</li> <li>– уметь: разрабатывать стратегию (политику) управления знаниями в организации.</li> <li>– владеть: пониманием места и роли знаний как важной составляющей интеллектуального капитала организации.</li> </ul>
	УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способности ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знать: содержание процессов управления знаниями.</li> <li>– уметь: использовать рефлексивные методы для обоснования возможных подходов к управлению знаниями.</li> <li>– владеть: пониманием принципов построения и функционирования системы управления знаниями.</li> </ul>
		УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знать: основные инструменты и технологии управления знаниями (технологии получения, обмена, использования знаний).</li> <li>– уметь: определять приоритеты</li> </ul>

			<p>собственной деятельности при осуществлении планирования, создания и контроля процессов управления знаниями в организации.</p> <p>– владеть: навыками проведения анализа деятельности компаний в сфере управления знаниями; навыками разработки и реализации мероприятий, направленных на реализацию программ в сфере управления знаниями.</p>
		<p>УК-6.3 Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p>	<p>– знать: подходы к достижению целей в сфере управления знаниями организации.</p> <p>– уметь: формулировать цели собственной деятельности в сфере управления знаниями организации.</p> <p>– владеть: навыками определения путей достижения целей собственной деятельности в сфере управления знаниями организации с учетом ресурсов, средств и временной перспективы развития.</p>
		<p>УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности</p>	<p>– знать: рекомендации существующих стандартов и основные стратегические подходы к управлению знаниями в организации.</p> <p>– уметь: выявлять,</p>

			<p>формулировать и критически оценивать проблемы в сфере управления знаниями.</p> <p>– владеть: навыками применения инструментов и технологий управления знаниями в ежедневной деятельности.</p>
		<p>УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>	<p>– знать: методы приобретения новых знаний и умений.</p> <p>– уметь: применять подходы в сфере управления знаниями для совершенствования своей деятельности.</p> <p>– владеть: навыками использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и умений.</p>

#### 4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		<b>ИТОГО</b>	<b>2 семестр</b>
Форма промежуточной аттестации			<b>зачет</b>
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	<b>72</b>	<b>72</b>
	<i>зачетных единиц</i>	<b>2</b>	<b>2</b>
Лекции, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		<b>6</b>	<b>6</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Консультации, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>		<b>57</b>	<b>57</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Контроль, <i>академ. час.</i>		<b>9</b>	<b>9</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>

#### 5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Теоретические основы управления знаниями;

Тема 1.1 Основные понятия и классификация знаний (Основные определения. Роль знаний и управления знаниями в организации. Этапы формирования теории управления знаниями. Концепции управления знаниями в организации. Виды знаний организации);

Тема 1.2 Методы и источники информации для создания знания (Обзор основных методов создания нового знания. Классификация документированных источников знаний. Технологии отбора и оценки источников информации, необходимой для создания знания. Знания о том, как изучать и осваивать знания (ISO 10015, ISO 10018));

Тема 1.3 Объекты интеллектуальной собственности как основа создания знаний организации (Виды объектов интеллектуальной собственности. Особенности правовой охраны);

Раздел 2 Интеллектуальные ресурсы организации;

Тема 2.1 Человеческий капитал. Люди как элемент экосистемы знаний (Анализ элемента «Люди»: ключевые моменты. Механизмы развития отношений в менеджменте знаний);

Тема 2.2 Профессиональные роли, необходимые для выполнения операционных задач производства знаний в организации;

Раздел 3 Системы управления знаниями в организации;

Тема 3.1 Системный подход в стратегии управления знаниями (Система менеджмента современной организации. ISO 9001:2015. Система менеджмента качества. Требования (в части управления знаниями). Системы управления знаниями и системы менеджмента знаний. Экосистема знаний. Подходы к менеджменту знаний и механизмы реализации. ГОСТ Р 57133-2016. Менеджмент организационной культуры и знания);

Тема 3.2 Разработка и внедрение системы менеджмента знаний (Роль технологий в современном менеджменте знаний. Технологические сервисы в управлении знаниями. Архитектура системы управления знаниями: различные подходы);

Тема 3.3 Документирование системы менеджмента знаний и оценка ее эффективности (Разработка процесса управления знаниями организации. Определение этапов, требований и управляющих воздействий. Определение ответственности и полномочий должностных лиц по этапам процесса управления знаниями. Оценка эффективности процесса управления знаниями).

## **6 Составитель(и):**

доцент Кольчурина Ирина Юрьевна (кафедра менеджмента качества и инноваций).