

Аннотация
рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»
по направлениям подготовки (специальностям)
08.03.01 «Строительство»
09.03.02 «Информационные системы и технологии»
09.03.03 «Прикладная информатика»
13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника»
13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника»
форма обучения – заочная

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– развитие иноязычной коммуникативной компетенции обучающихся;

– формирование способности и готовности осуществлять устное и письменное общение в социально-бытовой и академической сферах.

Задачами учебной дисциплины являются:

– повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;

– расширение лексического и грамматического запаса знаний;

– совершенствование навыков и умений в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудировании), чтении и письме;

– формирование навыков диалогической и монологической речи, а также навыков чтения с различной степенью охвата содержания текста.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1. Дисциплины (модули)** ООП по направлениям подготовки (специальностям) 08.03.01 «Строительство», 09.03.02 «Информационные системы и технологии», 09.03.03 «Прикладная информатика», 13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника», 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Культурология;

– Культура речи и деловое общение.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении данной дисциплины, необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

– универсальная компетенция:

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	<p>УК4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>	<p>Знать: правила использования в речи грамматических форм и конструкций, лексику в минимальном объеме 1200 единиц по тематике, необходимой для успешного коммуникативного взаимодействия;</p> <p>Уметь: аргументированно выразить на иностранном языке свою точку зрения по обсуждаемым вопросам, подготовить логически выстроенное и структурированное высказывание (презентацию);</p> <p>Владеть: навыками логически верной и грамотной организации речи с использованием вербальных и невербальных средств общения.</p>
		<p>УК4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>Знать: основные ресурсы, с помощью которых можно получать значимую / запрашиваемую информацию, связанную с языковым образованием (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет и т.д.);</p> <p>Уметь: использовать иностранный язык для повышения своего информационного и культурного уровня;</p> <p>Владеть: приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы.</p>
		<p>УК4.3 Ведет деловую переписку,</p>	<p>Знать: правила общекультурной и деловой</p>

		<p>учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>коммуникации на иностранном языке; Уметь: подготовить грамотное логически структурированное высказывание в письменной форме; Владеть: навыками письменной речи на иностранном языке, необходимыми для создания официальных и неофициальных писем.</p>
		<p>УК4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p>	<p>Знать: нормы речевой культуры для осуществления коммуникативного взаимодействия; Уметь: начинать, вести / поддерживать и заканчивать диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью; Владеть: навыками восприятия и понимания на слух устной иноязычной речи.</p>
		<p>УК4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>	<p>Знать: основные характеристики, этапы и последовательность выполнения резюмирующего перевода; Уметь: выполнять анализ резюмирующих переводов; Владеть: навыками резюмирующего перевода.</p>

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		1 курс
Форма промежуточной аттестации		зачет, зачет с оценкой
Трудоёмкость	академ. час.	216
	зачетных единиц	6
Лекции, академ. час.		4
Лабораторные работы, академ. час.		0
Практические работы, академ. час.		0
Курсовая работа / проект, академ. час.		0
Консультации, академ. час.		0
Самостоятельная работа, академ. час.		204
Контроль, академ. час.		8

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Бытовая сфера общения

Раздел 2 Учебно-познавательная сфера общения

Раздел 3 Социально-культурная сфера общения

6 Составители:

старший преподаватель кафедры
социально-гуманитарных дисциплин

А.В. Хренова

старший преподаватель кафедры
социально-гуманитарных дисциплин

О.П. Бабицкая