

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Университетский колледж

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ И.В. Зоря
« ____ » _____ 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Русский язык и культура речи

27.02.06 Контроль работы измерительных приборов

Квалификация выпускника
Техник-метролог

Форма обучения
очная

Срок обучения **3г 10м**

Год начала подготовки **2019**

Новокузнецк
2019

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- повышение уровня практического владения русским литературным языком;
- формирование и совершенствование коммуникативных навыков обучающихся.

Задачами учебной дисциплины являются:

- развивать у обучающихся лингвистическую компетентность;
- формировать умения и навыки эффективной коммуникации в условиях устного и письменного общения;
- формировать навыки выразительной и искусной речи.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по специальности

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла ООП по специальности 27.06.02 «Контроль работы измерительных приборов».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Русский язык;
- Родной язык;
- Литература.

Учебная дисциплина дополняет умения и знания, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

- Психология общения.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь, знать:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01. ОК 03.	Ориентироваться в различных речевых ситуациях в т.ч., в	основные законы и закономерности создания

ОК 05.	ситуациях делового общения, строить взаимодействие в соответствии с этическими и исторически сложившимися принципами, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения, грамотно и ясно формулировать свою мысль, создавать логичное, связное и целостное высказывание, создавать тексты различных функциональных стилей и жанров в письменной и устной формах, задавать вопросы с учетом конкретной речевой ситуации, использовать нормы речевого этикета, эффективно использовать паралингвистические средства общения, использовать навыки публичного общения, составлять основные виды деловых документов.	текстов различных стилей и жанров, особенности функционирования языковых единиц в различных ситуациях общения в т.ч. в ситуациях делового общения, основные этапы подготовки и особенности произнесения публичной речи, основные литературные нормы современного русского языка.
--------	--	--

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Рабочей программой дисциплины предусмотрено проведение, *практических занятий*. Особое место в овладении учебной дисциплины отводится *самостоятельной работе*, позволяющей получить максимальное представление о данной учебной дисциплине.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	ИТОГО	3 семестр	4 семестр
Форма промежуточной аттестации		–	зачет
Трудоёмкость, <i>академ. час.</i>	84	40	44
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	20	8	12
Консультации, <i>академ. час.</i>	0	0	0
Лекции, уроки, <i>академ. час.</i>	0	0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>	64	32	32
Лабораторные занятия, <i>академ. час.</i>	0	0	0
Семинарские занятия, <i>академ. час.</i>	0	0	0

Курсовое проектирование, <i>академ. час.</i>	0	0	0
Промежуточная аттестация, <i>академ. час.</i>	0	0	0
Индивидуальный проект (входит в самостоятельную работу), <i>академ. час.</i>	0	0	0

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Культура и техника речи

Тема 1.1 Введение. Русский язык и культура речи как учебная дисциплина: цель, задачи, основные понятия и категории. Теоретические основы современной коммуникации.

Русский язык и культура речи как языковедческая дисциплина: цель, задачи, основные понятия. Современная теоретическая концепция культуры речи. Состояние современной речевой культуры. Языковой вкус эпохи как объективно-субъективная категория речевой культуры и культуры общества в целом на определенном этапе его социально-исторического развития. Элитарная речевая культура и ее основные особенности.

Речевое общение: сущность, основные виды, структурные составляющие. Учет различных компонентов ситуации как необходимое условие эффективной коммуникации. Правила общения.

Тема 1.2 Речевая деятельность как вид деятельности. Основные виды речевой деятельности. Устная и письменная формы речи

Речевая деятельность как вид деятельности. Структура речевой деятельности. Основные виды речевой деятельности: говорение, письмо, чтение, слушание.

Тема 1.3 Понятие текста и речевого жанра

Текст как продукт речевой деятельности. Основные подходы к изучению текста. Структура текста. Основные законы текстообразования.

Функционально-смысловые типы текста. Повествование. Описание. Аргументативный текст.

Первичные, вторичные и первично-вторичные тексты.

Речевой жанр: сущность, разновидности, условия создания.

Тема 1.4 Система функциональных стилей русской речи

Определение функционального стиля.

Научный стиль русской речи: экстралингвистические и собственно лингвистические особенности на лексическом, словообразовательном, морфологическом, синтаксическом уровнях языка. Особенности научного стиля на «уровне» текста. Подстили научной речи: собственно научный (академический); научно-популярный; учебно-научный.

Официально-деловой стиль: экстралингвистические и собственно лингвистические особенности на лексическом, словообразовательном, морфологическом, синтаксическом уровнях языка. Особенности официально-делового стиля на «уровне» текста.

Публицистический стиль русской речи: экстралингвистические и собственно лингвистические особенности на лексическом, словообразовательном, морфологическом и синтаксическом уровнях языка.

Разговорно-бытовой стиль: основные экстралингвистические и языковые особенности. Невербальные средства общения в разговорной речи.

Раздел 2. Речевое поведение современного носителя языка

Тема 2.1 Коммуникативные качества речи. Характеристика основных норм литературного языка.

Коммуникативные качества речи: точность, понятность, чистота, выразительность речи. Коммуникативные неудачи и основные причины их возникновения.

Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы. Соблюдение норм как признак речевой культуры личности и общества. Коммуникативная целесообразность нормы. Признак нормы. Критерии литературной нормы.

Динамичность и историческая изменчивость норм. Факторы, влияющие на изменение норм. Норма и речевой вкус.

Основные типы норм: императивные (строго обязательные) и восполнительные (диспозитивные) нормы. Норма и вариантность языковых единиц.

Орфографическая норма и способы ее кодификации. Динамичность языковой нормы. Понятие орфографической вариативности.

Орфоэпические нормы современного русского литературного языка. Краткие сведения из истории русского литературного произношения. Основные типы ударений: словесное, синтагматическое, выделительное. Разноместность и подвижность русского словесного ударения. Основные орфоэпические правила современного русского литературного языка. Норма в лексике. Лексическая норма и качества речи.

Стилистические нормы как нормы выбора языковых средств в соответствии с целью, условиями общения и требованиями жанра.

Синтаксис и пунктуация современного русского литературного языка. Понятие синтаксической нормы. Пунктуационная норма и вариативность в пунктуации. Принципы русской пунктуации. Функции знаков препинания.

Основные типы лингвистических словарей (словарей-справочников) и принципы работы с ними.

Тема 2.2 Этические нормы речевой культуры

Речевой этикет: понятие, функции, условия применения. Факторы, определяющие формирование речевого этикета и его использование. Национальная специфика речевого этикета.

Раздел 3. Основные законы жанрообразования

Тема 3.1 Основы ораторского искусства. Этапы подготовки и особенности произнесения публичной речи. Устная и письменная научная речь

Роды и виды красноречия. Основные этапы создания ораторской речи. Структура (композиция) ораторской речи. Способы словесного оформления публичного выступления. Логические и интонационно-мелодические закономерности речи. Оратор и его аудитория.

Устная и письменная научная речь. Конспект, реферат, аннотация. Лекция. Научный доклад. Реферативное сообщение.

Тема 3.2 Особенности служебно-делового общения

Общая характеристика делового общения.

Официально-деловая письменная речь: особенности развития, основные жанры, правила оформления.

Устная официально-деловая речь. Деловая беседа. Деловые переговоры. Деловое совещание. Деловой телефонный разговор. Основные правила ведения дискуссии.

5 Перечень тем лекций

№ раздела/ темы дисциплины	Темы лекций	Трудо- емкость, академ. час.
	Не предусмотрены	
ИТОГО		

6 Перечень тем практических занятий

№ раздела/ темы дисциплины	Темы практических занятий	Трудо- емкость, академ. час.
1 / 1.1	Введение. Русский язык и культура речи как учебная дисциплина: цель, задачи, основные понятия и категории. Теоретические основы современной коммуникации	8
1 / 1.2	Речевая деятельность как вид деятельности. Основные виды речевой деятельности. Устная и письменная формы речи	8
1 / 1.3	Понятие текста и речевого жанра	8
1 / 1.4	Система функциональных стилей русской речи	8
2 / 2.1	Коммуникативные качества речи. Характеристика основных норм литературного языка	8
2 / 2.2	Этические нормы речевой культуры	6
3 / 3.1	Основы ораторского искусства. Этапы подготовки и особенности произнесения публичной речи.	8
3 / 3.2	Особенности служебно-делового общения	8
Зачет	Подготовка к зачету	2

ИТОГО	64
--------------	-----------

7 Перечень тем лабораторных занятий

№ раздела/ темы дисциплины	Темы лабораторных занятий	Трудо- емкость, академ. час.
	Не предусмотрены	
ИТОГО		

8 Перечень тем семинарских занятий

№ раздела/ темы дисциплины	Темы практических занятий	Трудо- емкость, академ. час.
	Не предусмотрены	
ИТОГО		

9 Перечень тем курсовых проектов (работ)

№ раздела дисциплины	Темы курсовых проектов (работ)	Трудо- емкость, академ. час.
	Не предусмотрены	
ИТОГО		

10 Виды самостоятельной работы

№ раздела/ темы дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудо- емкость, академ. час.
1	1 Изучение теоретического материала. 2 Подготовка к практическому занятию. 3 Прохождение тестирования. 4 Подготовка к текущему контролю.	8
2	1 Изучение теоретического материала. 2 Подготовка к практическому занятию. 3 Прохождение тестирования. 4 Подготовка к текущему контролю.	6
3	1 Изучение теоретического материала. 2 Подготовка к практическому занятию. 3 Подготовка к текущему контролю. 4 Выполнение индивидуального домашнего задания.	6
ИТОГО		20

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Z hkgh\gZy ebl_jZlmjZ

1. =hem[_\Z : < Jmkkdbc yaud b dmevlmjZ j_
mq_[gh_ ihkh[b_ ^ey KIH : < =hem[_\Z AE G Ih
KluqbrbgZ ih^ j_^Zdpb_c : <±Fhkcd\Z\hXjZcl
± k±ISBN 978-5-534-02427-2. ±URL: <https://urait.ru/bcode/414579>
^ZIZ h[jZs_gby

2. ;hjlgbdh\ < Bkddb\m yaud b dmevlmjZ j_qb l_jZ
mq_[gh_ ihkh[b_ ^ey kih < B ;hjlgbdh±2-X b,a^lbdn
± Fhkcd\Z XjZcl ± k±ISBN 978-5-534-07648-6. ±URL:
<https://urait.ru/bcode/423506> ^ZZ h[jZs_g10.04.2019).

Khe]Zgbd Jmkkdbc yaud b dmevlmjZ j_qb mq_
= Y Khe]Zgbd L B Khe]Zgbd\Z B B< :gg_gdh\Z
j_^Zdpb_c = Y Khe]Zgbd\Z XjZcl ± k±ISBN
978-5-534-03835-4. ± URL: <https://urait.ru/bcode/413482> ^ZIZ
h[jZs_g10.04.2019).

[^hihegbl_evgy ebl_jZlmjZ

1. =hem[_\Z : < Jmkkdbc yaud b dmevlmjZ j_
ijZdbdmf ^ey KIH : < =hem[_\Z : ih^ j_^Zdpb\hcc
± Fhkcd\Z XjZcl ± k±ISBN 978-5-9916-7623-6. ±URL:
<https://urait.ru/bcode/412532> ^ZIZ h[jZs_gby

2. Q_jgyd < > Jmkkdbc yaud b dmevlmjZ j_q
ijZdbdmf ^eyH < > Q_jgyd : B >mg_\ < : ?nj_
K_j]_\Z ih^ h[s_c j_^Zdpb_c ±4- > b^jgydj_jZ[b
^hi± Fhkcd\Z XjZcl ^2 k±ISBN 978-5-534-00832-6. ±
URL: <https://urait.ru/bcode/414664> ^ZIZ h[jZs_g10.04.2019).

3. Lblh\ H : Jmkkdbc yaud b dmevlmjZ j_qb
hjn[h]jZnbb mq_[gh_ ihkh[b_ ^eyLylh\±2- _ ba^ bkij
b ^hi± Fhkcd\Z XjZcl ± k±ISBN 978-5-534-04484-3. ±
URL: <https://urait.ru/bcode/415830> ^ZIZ h[jZs_g10.04.2019).

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>.

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3 Университетская библиотека ONLINE : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система / ООО «ЭБС ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: <http://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 –]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Электронно-библиотечная система elibrary / ООО «РУНЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке.

8 Университетская информационная система РОССИЯ : электронная библиотека / НИВЦ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва, [200 –]. – URL: <http://uisrussia.msu.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

г) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: ABBYY, FineReader 11, Kaspersky Endpoint Security 7-Zip, Microsoft Office 2007, Microsoft Windows 7.

д) базы данных и информационно-справочные системы:

1 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

3 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНТИ РАН. – Москва, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

12 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных учебным планом, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, учебные аудитории и кабинеты, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Для проведения практических занятий предусмотрен кабинет «Родного языка, русского языка и культуры речи», оборудованный средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 27.02.06 «Контроль работы измерительных приборов».

Составитель:

Преподаватель УК

С.А. Ковалева

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании Педагогического совета Университетского колледжа, протокол № 6 от «15» апреля 2019 г.

Председатель
Педагогического совета УК
канд. пед. наук, директор УК

Е.Г. Дунина-Седенкова

Согласовано:

Зав. кафедрой
менеджмента качества и инноваций
к.т.н., доцент

И.Ю. Кольчурина

Старший методист

О.А. Безрук

Приложение А

Аннотация рабочей программы дисциплины « Русский язык и культура речи » по специальности 27.02.06 «Контроль работы измерительных приборов» форма обучения – очная

Целями учебной дисциплины являются:

- повышение уровня практического владения русским литературным языком;
- формирование и совершенствование коммуникативных навыков обучающихся.

Задачами учебной дисциплины являются:

- развивать у обучающихся лингвистическую компетентность;
- формировать умения и навыки эффективной коммуникации в условиях устного и письменного общения;
- формировать навыки выразительной и искусной речи.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по специальности

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла ООП по специальности 27.06.02 «Контроль работы измерительных приборов».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Русский язык;
- Родной язык;
- Литература.

Учебная дисциплина дополняет умения и знания, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

- Психология общения.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь, знать:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01. ОК 03. ОК 05.	Ориентироваться в различных речевых ситуациях в т.ч., в ситуациях делового общения, строить взаимодействие в соответствии с этическими и исторически сложившимися принципами, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения, грамотно и ясно формулировать свою мысль, создавать логичное, связное и целостное высказывание, создавать тексты различных функциональных стилей и жанров в письменной и устной формах, задавать вопросы с учетом конкретной речевой ситуации, использовать нормы речевого этикета, эффективно использовать паралингвистические средства общения, использовать навыки публичного общения, составлять основные виды деловых документов.	основные законы и закономерности создания текстов различных стилей и жанров, особенности функционирования языковых единиц в различных ситуациях общения в т.ч. в ситуациях делового общения, основные этапы подготовки и особенности произнесения публичной речи, основные литературные нормы современного русского языка.

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	ИТОГО	3 семестр	4 семестр
Форма промежуточной аттестации			–
Трудоёмкость, <i>академ. час.</i>	84	40	44
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	20	8	12
Консультации, <i>академ. час.</i>	0	0	0
Лекции, уроки, <i>академ. час.</i>	0	0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>	64	32	32
Лабораторные занятия, <i>академ. час.</i>	0	0	0
Семинарские занятия, <i>академ. час.</i>	0	0	0
Курсовое проектирование, <i>академ. час.</i>	0	0	0
Промежуточная аттестация, <i>академ. час.</i>	0	0	0
Индивидуальный проект (входит в самостоятельную работу), <i>академ. час.</i>	0	0	0

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы: Культура и техника речи; Речевое поведение современного носителя языка; Основные законы жанрообразования.

6 Составитель:

преподаватель УК

С.А. Ковалева