

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра педагогического образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
воспитательной работе
_____ М.В. Темлянцев
подпись
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной
организации

44.03.01 «Педагогическое образование»
(направленность (профиль): «Дошкольное образование»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2021

Новокузнецк
2021

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- формирование компетенций путем научного осмысления знаний о существенных характеристиках организации работы в области дошкольного образования и руководству в различных его звеньях, практической подготовки студентов к выполнению управленческой деятельности в соответствии с современными требованиями современного дошкольного образования, особенностях реализации в ДОО.

Задачами учебной дисциплины являются:

- формирование понимания сущности и особенностей организации современного дошкольного образования на современном этапе;
- изучение теоретических основ и передового опыта управления в системе общественного дошкольного образования;
- формирование в процессе обучения опыта профессионально деятельности, организационно-методических умений по управлению коллективом дошкольных работников, руководству педагогическим процессом;
- развитие профессиональной культуры педагога.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Основы интеллектуального труда и управление временем;
- Методика социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста;
- Информационные технологии;
- Педагогика;
- Психология;
- Основы вожатской деятельности;
- Ознакомительная практика;
- Научно-исследовательская практика;
- Производственная педагогическая практика (вожатская практика).

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

- Информационно-коммуникационные технологии в образовании;
- Социальная педагогика;
- Дошкольная педагогика;

- Детская психология;
- Теория и методика игры;
- Образовательные программы для дошкольных образовательных организаций;
- Методика познавательного развития детей дошкольного возраста;
- Методика художественно-эстетического развития и воспитания дошкольников;
- Теория и практика предшкольного обучения;
- Экологическое образование детей;
- Производственная педагогическая практика;
- Преддипломная практика;
- Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Демонстрирует знание истории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем, роли и места образования в жизни личности и общества; основ дидактики, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных образовательных технологий; путей достижения образовательных результатов в области ИКТ	<ul style="list-style-type: none"> – знать: классификацию материалов учебного назначения для преподавательской и культурно-просветительской деятельности, их функции, преимущества и недостатки, особенности применения в дошкольном образовании. – уметь: использовать материалы учебного назначения для преподавательской и культурно-просветительской деятельности в дошкольном образовании. – владеть: совре-

			менными образовательными технологиями
		ОПК-2.2 Классифицирует образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывает и применяет отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде	<p>– знать: классификации образовательных систем и образовательных технологий, возможности их применения в дошкольном образовании</p> <p>– уметь: использовать образовательные технологии в дошкольном образовании, разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.</p> <p>– владеть: приемами использования информационно-коммуникационных технологий в дошкольном образовании.</p>
		ОПК-2.3 Применяет в практической деятельности приемы разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; средства формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); действия реализации ИКТ: на уровне пользователя,	<p>– знать: приемы разработки современных образовательных программ учебных дисциплин в дошкольном образовании, средства формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); действия реализации ИКТ.</p> <p>– уметь: применять средства форми-</p>

		на общепедагогическом уровне, на уровне преподаваемого (ых) предмета (ов)	<p>рования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями, действия реализации ИКТ на различных уровнях</p> <p>.</p> <p>– владеть: способностью разработки современных образовательных программ учебных дисциплин в дошкольном образовании, средствами формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями; действиями реализации ИКТ.</p>
педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Демонстрирует знание законов развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития; психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогических основ учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся	<p>– знать: законы развития личности и проявления личностных свойств; психологические законы периодизации и кризисов развития</p> <p>.</p> <p>– уметь: осуществлять диагностику различных показателей индивидуально-личностного развития ребенка.</p> <p>– владеть: психолого-педагогическими технологиями индивидуализации обучения, развития, воспитания.</p>
		ОПК-6.2 Использует знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования	<p>– знать: особенности гендерного развития обучающихся</p> <p>.</p>

		<p>учебно-воспитательной работы; применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося</p>	<p>– уметь: применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания. – владеть: навыками составления (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося.</p>
		<p>ОПК-6.3 Реализует действия учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действия использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действия разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемы понимания содержания документации</p>	<p>– знать: особенности гендерного развития обучающихся; образовательные технологии в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; виды адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; алгоритм разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемы понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в</p>

		<p>ции специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действия разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</p>	<p>работе; действия разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>.</p> <p>– уметь: осуществлять действия учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действия использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действия разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ ин-</p>
--	--	--	---

			<p>дивидуального развития ребенка; приемы понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действия разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>– владеть: способами реализации действий учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действий использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действий оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>
--	--	--	---

			ми; действий разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемов понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действий разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.
--	--	--	---

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с педагогическим работником включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником. Контактная работа обучающихся с педагогическим работником может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	ИТОГО	5 семестр
Форма промежуточной аттестации		экзамен, зачет с

			<i>оценкой по КР</i>
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	180	180
	<i>зачетных единиц</i>	5	5
Лекции, <i>академ. час.</i>		24	24
в форме практической подготовки		0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		36	36
в форме практической подготовки		0	0
Курсовая работа, <i>академ. час.</i>		36	36
в форме практической подготовки		0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>		57	57
в форме практической подготовки		0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>		27	27
в форме практической подготовки		0	0

Содержание учебной дисциплины

<p>Раздел и управления образованием (Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования);</p> <p>Тема 1.1 Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования (Управление как вид профессионально деятельности, направленной на реализацию государственных требований, общественных запросов и личностных интересов в сфере образования, организацию деятельности дошкольных образовательных учреждений. Миссия дошкольного образовательного учреждения, его предназначение и социальная роль в обществе и государстве. Становление и развитие системы дошкольного образования. Эволюция научного осмысления проблем управления в сфере дошкольного образования. Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования. Общие и специфические функции управления. Принципы научного управления ДООУ. Детский сад как открытая социокультурная система. Характеристики ДООУ как объекта управления.);</p> <p>Тема 1.2 Система дошкольного образования в Российской Федерации. Объекты управления в ДООУ Организационная структура управления дошкольным образованием. Государственно-общественный характер управления</p>	<p>1 Теоретические, организационные</p>	<p>методические основы дошкольным</p>
--	---	---

(Объекты управления в ДООУ. Понятие системы образования как совокупности преемственных образовательных стандартов и программ, учреждений образования различных типов, видов, организационно-правовых форм. Система дошкольного образования как базовое звено системы образования в РФ. Составляющие элементы системы дошкольного образования. Статус учредителя и организационно-правовые формы ДООУ. Порядок определения нормативно-правового статуса ДООУ. Система государственных и муниципальных дошкольных образовательных

учреждений. Виды дошкольных образовательных учреждений. Их сравнительные характеристики и отличительные особенности.

Негосударственное дошкольное учреждение как объект управления. Особенности

финансирования, функционирования, нормирования и регулирования социально-правовых отношений в негосударственных учреждениях дошкольного уровня образования. Государственные гарантии права на образование.

Система подготовки и повышения квалификации кадров для ДООУ. Система

методической поддержки дошкольного образования.);

Тема 1.3 Системный и ситуационный

подходы к организации управления в дошкольных образовательных

учреждениях (Алгоритм управленческой деятельности в ДООУ. Общие функции управления ДООУ. Конкретные функции управления в ДООУ

Методология управления, подготовка и принятие управленческих решений. Реализация властных полномочий.

Системный, ситуационный и компетентностный

подходы к управлению дошкольным образованием. Их сущность, методологии, основные подходы.

Организация деятельности и обеспечение эффективного функционирования ДООУ как основное направление управленческой деятельности.

Моделирование, нормирование и регулирование деятельности учреждения и сотрудников. Качество воспитательно-образовательной деятельности.);

Раздел

2 Основные

участники

управленческой деятельности в ДООУ (Участники образовательного процесса в ДООУ, характеристика функций);

Тема 2.1 Заведующий ДООУ., функции власти и принятия управленческих решений (Участники образовательного процесса в ДООУ. Их социальные роли, права и обязанности. Установление гармоничного взаимодействия

всех участников образовательного процесса, педагоги сотрудничества. Нормы, определяющие порядок приема на работу и освобождения

от занимаемой должности заведующего ДООУ. Документы, определяющие полномочия руководителя ДООУ.

Объекты управления в ДООУ и роль заведующего. Структура управления и создание аппарата управления в ДООУ. Управленческие полномочия и ответственность.

Централизация и децентрализация задач управления.

Делегирование полномочий. Взаимодействие руководителя с общест-венными структурами управления. Порядок аттестации руководителей ДООУ.);

Тема 2.2 Старший воспитатель как методолог и организатор эффективной воспитательно-образовательной деятельности в ДООУ (Функции, полномочия и ответственность ст. воспитателя в ДООУ. Задачи, стоящие перед ст. воспитателем по повышению качества дошкольного образования, уровня профессиональной компетентности, деловой и личностной культуры воспитателей.

Конкретное содержание и направления работы по повышению уровня воспитательно-образовательной деятельности ДООУ.

Система управления содержанием и качеством воспитательно-образовательной работы в ДООУ. Организация в ДООУ условий для эффективного осуществления воспитательно-образовательного процесса. Организация работы методического кабинета ДООУ. Его функции. Содержание и основные формы работы. Методическая поддержка педагогов в проведении самоанализа по качеству осуществления воспитательно-образовательной работы.);

Тема 2.3 Заместитель заведующего ДООУ по административно-хозяйственной части. Другие участники управленческой деятельности в ДООУ (Основные функции и полномочия заместителя заведующего ДООУ, содержание и технологии организационно-хозяйственной деятельности.

Психолого-педагогические, эргономические, санитарно-гигиенические противопожарные требования к оборудованию, устройству и безопасности организации деятельности дошкольных образовательных учреждений. Экономические и натуральные нормативы комплектования дошкольного учреждения технологическим оборудованием, мягким и жестким инвентарем, игрушками и пособиями, спортивным и оздоровительным оборудованием. Роль зам. заведующего в решении задач управления материально-технической базой ДООУ. Участие в развитии материально-технической базы ДООУ.);

Раздел 3 Основные направления и содержание деятельности

руководителя дошкольным образовательным учреждением (Управление функционированием и развитием

дошкольного образовательного учреждения, методическая и административная деятельность заведующего ДООУ);

Тема 3.1 Управление функционированием и развитием дошкольного образовательного учреждения (Информационно-аналитическая деятельность управляющего ДООУ.

Принятие управленческих решений. Организационно-педагогическая деятельность в ДООУ);

Тема 3.2 Методическая деятельность и повышение профессиональной компетентности педагогов-воспитателей.

Административная деятельность заведующего ДООУ (Аттестация педагогических кадров в ДООУ. Управление качеством воспитательно-образовательной деятельностью в дошкольном образовании.

Контроль за ходом воспитательно-образовательной работы, качеством реализации Образовательной

программы, корректирование, консультирование и методическая поддержка педагогов. Информирование

родителей о ходе воспитательно-образовательной работы, уровнях усвоения детьми Образовательной программы ДООУ.

Моделирование и организация условий эффективного функционирования и управление развитием материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения.);

Тема 3.3 Квалификационные требования к управляющему ДООУ (Личностные и деловые качества успешного управляющего.

Резервы и ограничения. Стиль, принципы и методы эффективного руководства ДООУ. Квалификационные требования и характеристики заведующего ДООУ. Личностные

качества эффективного управляющего ДООУ. Резервы и ограничения. Личные ценности. Способы их реализации и коррекции. Стрессоустойчивость и коммуникабельность.

Умение управлять собой, воздействовать и стимулировать. Показатели эффективности и результативности организационно - управленческой деятельности.).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме

			практической подготовки
Раздел 1.	Теоретические, методические и организационные основы управления дошкольным образованием	8	
Раздел 2.	Основные участники управленческой деятельности в ДОУ	8	
Раздел 3.	Основные направления и содержание деятельности руководителя дошкольным образовательным учреждением	8	
Итого:		24	0

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	Теоретические, методические и организационные основы управления дошкольным образованием	12	
Раздел 2.	Основные участники управленческой деятельности в ДОУ	12	
Раздел 3.	Основные направления и содержание деятельности руководителя дошкольным образовательным учреждением	12	
Итого:		36	0

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ	Трудоемкость, академ. час
-----------------------------	---------------------	---------------------------

плины	(проектов)	дем. час	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 3.	<p>1 Управление ДОУ как вид профессиональной деятельности.</p> <p>2 Общие и специфические функции управления.</p> <p>3 Принципы научного управления.</p> <p>4 Система управления образованием в РФ</p> <p>5 Современные подходы к организации руководства воспитательно-образовательной деятельностью ДОУ и повышения качества образования.</p> <p>6 Инновационные формы и технологии повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ.</p> <p>7 Развитие системы дошкольного образования. Проблемы и перспективы.</p> <p>8 Воспитательная система ДОУ. Современные практики.</p> <p>9 Организация методической поддержки педагогов-воспитателей в ДОУ.</p> <p>10 Содержание, цели и способы повышения профессиональной компетентности педагогов в ДОУ.</p> <p>11 Взаимодействие заведующего и ст. воспитателя в ДОУ по повышению профессионального мастерства педагогов.</p> <p>12 Карта инновационной деятельности в ДОУ. Роль ст. воспитателя по внедрению науки и инноваций.</p> <p>13 Обоснование, теоретическая и практическая значимость исследовательской деятельности в ДОУ.</p> <p>14 Методическая поддержка педагогов ДОУ по формиро-</p>	36	

	ванию у детей компетентности здоровьесбережения. 15 Система методической поддержки воспитателей по развитию игровой деятельности детей в ДОУ.		
Итого:		36	0

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	10	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	20	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	27	
<i>Курсовая работа</i>	<i>Выполнение курсовой работы</i>	36	0
<i>Контроль</i>	<i>Подготовка к экзамену</i>	27	
Итого:		120	0

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Кравцов, Г. Г. Психология и педагогика обучения дошкольников : учебное пособие / Г.Г. Кравцов, Е.Е. Кравцова. – Москва : Мозаика-Синтез, 2013. – 264 с. – ISBN 978-5-4315-0185-2. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212168> (дата обращения: 24.04.2021);

2 Веракса, Н. Е. Познавательное развитие в дошкольном детстве : учебное пособие / Н.Е. Веракса, А.Н. Веракса. – Москва : Мозаика-Синтез, 2012. – 336 с. – ISBN 978-5-4315-0097-8. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212487> (дата обращения: 24.04.2021);

3 Богина, Т. Л. Охрана здоровья детей в дошкольных учреждениях : методическое пособие. – Москва : Мозаика-Синтез, 2006. – 112 с. – ISBN 5-86775-274-7. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212584> (дата обращения: 24.04.2021);

4 Авдулова, Т. П. Личностная и коммуникативная компетентности современного дошкольника : учебное пособие / Т.П. Авдулова, Г.Р. Хузеева. – Москва : Прометей, 2013. – 138 с. – ISBN 978-5-7042-2401-3. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240131> (дата обращения: 24.04.2021).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство Лань». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: <http://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 –]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Электронно-библиотечная система IPRbooks : [коллекции: «Дошкольная педагогика. Педагогика школы», «Педагогика. Образование»] / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

8 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Kaspersky Endpoint Security;
- Microsoft Office 2010;

– Microsoft Windows XP.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНТИ РАН. – Москва, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий);
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Составитель(и):

заведующий кафедрой Шарлай Валерия Валерьевна (кафедра педагогического образования);

доцент Новикова Светлана Владимировна (кафедра педагогического образования).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение А

Аннотация

рабочей программы дисциплины «Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации»

по направлению подготовки (специальности)

44.03.01 «Педагогическое образование»

(направленность (профиль): «Дошкольное образование»)

форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- формирование компетенций путем научного осмысления знаний о сущностных характеристиках организации работы в области дошкольного образования и руководству в различных его звеньях, практической подготовки студентов к выполнению управленческой деятельности в соответствии с современными требованиями современного дошкольного образования, особенностях реализации в ДОО.

Задачами учебной дисциплины являются:

- формирование понимания сущности и особенностей организации современного дошкольного образования на современном этапе;
- изучение теоретических основ и передового опыта управления в системе общественного дошкольного образования;
- формирование в процессе обучения опыта профессионально деятельности, организационно-методических умений по управлению коллективом дошкольных работников, руководству педагогическим процессом;
- развитие профессиональной культуры педагога.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Основы интеллектуального труда и управление временем;
- Методика социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста;
- Информационные технологии;
- Педагогика;
- Психология;

- Основы вожатской деятельности;
- Ознакомительная практика;
- Научно-исследовательская практика;
- Производственная педагогическая практика (вожатская практика).

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

- Информационно-коммуникационные технологии в образовании;
- Социальная педагогика;
- Дошкольная педагогика;
- Детская психология;
- Теория и методика игры;
- Образовательные программы для дошкольных образовательных организаций;
- Методика познавательного развития детей дошкольного возраста;
- Методика художественно-эстетического развития и воспитания дошкольников;
- Теория и практика предшкольного обучения;
- Экологическое образование детей;
- Производственная педагогическая практика;
- Преддипломная практика;
- Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Демонстрирует знание истории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем, роли и места образования в жизни личности и общества; основ дидактики, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных образовательных технологий;	<ul style="list-style-type: none"> – знать: классификацию материалов учебного назначения для преподавательской и культурно-просветительской деятельности, их функции, преимущества и недостатки, особенности применения в дошкольном образовании. – уметь: использовать материалы

		<p>путей достижения образовательных результатов в области ИКТ</p>	<p>учебного назначения для преподавательской и культурно-просветительской деятельности в дошкольном образовании.</p> <p>– владеть: современными образовательными технологиями</p> <p>.</p>
		<p>ОПК-2.2 Классифицирует образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывает и применяет отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде</p>	<p>– знать: классификации образовательных систем и образовательных технологий, возможности их применения в дошкольном образовании</p> <p>.</p> <p>– уметь: использовать образовательные технологии в дошкольном образовании, разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.</p> <p>– владеть: приемами использования информационно-коммуникационных технологий в дошкольном образовании.</p>
		<p>ОПК-2.3 Применяет в практической деятельности приемы разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной об-</p>	<p>– знать: приемы разработки современных образовательных программ учебных дисциплин в дошкольном образовании, сред-</p>

		<p>щеобразовательной программы; средства формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); действия реализации ИКТ: на уровне пользователя, на общепедагогическом уровне, на уровне преподаваемого (ых) предмета (ов)</p>	<p>ства формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); действия реализации ИКТ.</p> <p>– уметь: применять средства формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями, действия реализации ИКТ на различных уровнях</p> <p>.</p> <p>– владеть: способностью разработки современных образовательных программ учебных дисциплин в дошкольном образовании, средствами формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями; действиями реализации ИКТ.</p>
<p>педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1 Демонстрирует знание законов развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития; психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогических основ учебной деятельности с учетом индивидуальных особенно-</p>	<p>– знать: законы развития личности и проявления личностных свойств; психологические законы периодизации и кризисов развития</p> <p>.</p> <p>– уметь: осуществлять диагностику различных показателей индивидуально-личностного развития ребенка.</p> <p>– владеть: психолого-педагогическими</p>

		стей обучающихся	технологиями индивидуализации обучения, развития, воспитания.
		ОПК-6.2 Использует знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося	– знать: особенности гендерного развития обучающихся . – уметь: применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания. – владеть: навыками составления (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося.
		ОПК-6.3 Реализует действия учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действия использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действия разработки	– знать: особенности гендерного развития обучающихся; образовательные технологии в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; виды адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; алгоритм разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представите-

		<p>(совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемы понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действия разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</p>	<p>лями) программ индивидуального развития ребенка; приемы понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действия разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>– уметь: осуществлять действия учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действия использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образователь-</p>
--	--	--	--

			<p>ными потребностями; действия разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемы понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действия разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>– владеть: способами реализации действий учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действий использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том</p>
--	--	--	---

			<p>числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действий оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действий разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемов понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действий разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p>
--	--	--	---

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		ИТОГО	5 семестр
Форма промежуточной аттестации			<i>экзамен, зачет с оценкой по КР</i>
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	180	180
	<i>зачетных единиц</i>	5	5
Лекции, <i>академ. час.</i>		24	24
в форме практической подготовки		0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		0	0

в форме практической подготовки	0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>	36	36
в форме практической подготовки	0	0
Курсовая работа, <i>академ. час.</i>	36	36
в форме практической подготовки	0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>	0	0
в форме практической подготовки	0	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	57	57
в форме практической подготовки	0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>	27	27
в форме практической подготовки	0	0

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Теоретические, методические и организационные основы управления дошкольным образованием (Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования);

Тема 1.1 Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования (Управление как вид профессионально деятельности, направленной на реализацию государственных требований, общественных запросов и личностных интересов в сфере образования, организацию деятельности дошкольных образовательных учреждений. Миссия дошкольного образовательного учреждения, его предназначение и социальная роль в обществе и государстве. Становление и развитие системы дошкольного образования. Эволюция научного осмысления проблем управления в сфере дошкольного образования. Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования. Общие и специфические функции управления. Принципы научного управления ДООУ. Детский сад как открытая социокультурная система. Характеристики ДООУ как объекта управления.);

Тема 1.2 Система дошкольного образования в Российской Федерации. Объекты управления в ДООУ. Организационная структура управления дошкольным образованием. Государственно-общественный характер управления (Объекты управления в ДООУ. Понятие системы образования как совокупности преемственных образовательных стандартов и программ, учреждений образования различных типов, видов, организационно-правовых форм. Система дошкольного образования как базовое звено

системы образования в РФ. Составляющие элементы системы дошкольного образования. Статус учредителя и организационно-правовые формы ДООУ. Порядок определения нормативно-правового статуса ДООУ. Система государственных и муниципальных дошкольных образовательных

учреждений. Виды дошкольных образовательных учреждений. Их сравнительные характеристики и отличительные особенности.

Негосударственное дошкольное учреждение как объект управления.

Особенности

финансирования, функционирования, нормирования и регулирования социально-правовых отношений в негосударственных учреждениях дошкольного уровня образования. Государственные гарантии права на образование.

Система подготовки и повышения квалификации кадров для ДООУ. Система

методической поддержки дошкольного образования.);

Тема 1.3 Системный и ситуационный

подходы к организации управления в

дошкольных образовательных

учреждениях (Алгоритм управленческой деятельности в ДООУ. Общие

функции управления ДООУ. Конкретные функции управления в ДООУ

Методология управления, подготовка и принятие управленческих решений. Реализация властных полномочий.

Системный, ситуационный и компетентностный

подходы к управлению дошкольным образованием. Их сущность, методологии, основные подходы.

Организация деятельности и обеспечение эффективного функционирования ДООУ как основное направление управленческой деятельности.

Моделирование, нормирование и регулирование деятельности учреждения и сотрудников. Качество воспитательно-образовательной деятельности.);

Раздел

2 Основные

участники

управленческой деятельности в ДООУ (Участники образовательного процесса в ДООУ, характеристика функций);

Тема 2.1 Заведующий ДООУ., функции власти и принятия управленческих решений (Участники образовательного процесса в ДООУ. Их социальные роли, права и обязанности. Установление гармоничного взаимодействия

всех участников образовательного процесса, педагоги сотрудничества. Нормы, определяющие порядок приема на работу и освобождения от занимаемой должности заведующего ДООУ. Документы, определяющие полномочия руководителя ДООУ.

Объекты управления в ДООУ и роль заведующего. Структура управления и создание аппарата управления в ДООУ. Управленческие полномочия и ответственность.

Централизация и децентрализация задач управления.
Делегирование полномочий. Взаимодействие руководителя с общественными структурами управления. Порядок аттестации руководителей ДООУ.);

Тема 2.2 Старший воспитатель как методолог и организатор эффективной воспитательно-образовательной деятельности в ДООУ (Функции, полномочия и ответственность ст. воспитателя в ДООУ. Задачи, стоящие перед ст. воспитателем по повышению качества дошкольного образования, уровня профессиональной компетентности, деловой и личностной культуры воспитателей.

Конкретное содержание и направления работы по повышению уровня воспитательно-образовательной деятельности ДООУ.

Система управления содержанием и качеством воспитательно-образовательной

работы в ДООУ. Организация в ДООУ условий для эффективного осуществления воспитательно-образовательного процесса. Организация работы методического кабинета ДООУ. Его функции. Содержание и основные формы работы. Методическая поддержка педагогов в проведении самоанализа по качеству осуществления воспитательно-образовательной работы.);

Тема 2.3 Заместитель заведующего ДООУ по административно-хозяйственной части. Другие участники управленческой деятельности в ДООУ (Основные функции и полномочия заместителя заведующего ДООУ, содержание и технологии организационно-хозяйственной деятельности.

Психолого-педагогические, эргономические, санитарно-гигиенические противопожарные требования к оборудованию, устройству и безопасности организации деятельности дошкольных образовательных учреждений. Экономические и натуральные нормативы комплектования дошкольного учреждения технологическим оборудованием, мягким и жестким инвентарем, игрушками и пособиями, спортивным и оздоровительным оборудованием. Роль зам. заведующего в решении задач управления материально-технической базой ДООУ. Участие в развитии материально-технической базы ДООУ.);

Раздел 3 Основные направления и содержание деятельности руководителя дошкольным образовательным учреждением (Управление функционированием и развитием

дошкольного образовательного учреждения, методическая и административная деятельность заведующего ДООУ);

Тема 3.1 Управление функционированием и развитием дошкольного образовательного учреждения (Информационно-аналитическая деятельность управляющего ДООУ.

Принятие управленческих решений. Организационно-педагогическая деятельность в ДООУ);

Тема 3.2 Методическая деятельность и повышение профессиональной компетентности педагогов-воспитателей.

Административная деятельность заведующего ДООУ (Аттестация педагогических кадров в ДООУ. Управление качеством воспитательно-образовательной деятельностью в дошкольном образовании.

Контроль за ходом воспитательно-образовательной работы, качеством реализации Образовательной

программы, корректирование, консультирование и методическая поддержка педагогов. Информирование родителей о ходе воспитательно-образовательной

работы, уровнях усвоения детьми Образовательной программы ДООУ.

Моделирование и организация условий эффективного функционирования и управление развитием материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения.);

Тема 3.3 Квалификационные требования к управляющему ДООУ (Личностные и деловые качества успешного управляющего.

Резервы и ограничения. Стилль, принципы и методы эффективного руководства ДООУ. Квалификационные требования и характеристики заведующего ДООУ. Личностные качества эффективного управляющего ДООУ. Резервы и ограничения. Личные ценности. Способы их реализации и коррекции. Стрессоустойчивость и коммуникабельность.

Умение управлять собой, воздействовать и стимулировать. Показатели эффективности и результативности организационно - управленческой деятельности.).

6 Составитель(и):

заведующий кафедрой Шарлай Валерия Валерьевна (кафедра педагогического образования);

доцент Новикова Светлана Владимировна (кафедра педагогического образования).