

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»
Кафедра непрерывного педагогического образования и методики
обучения

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
педагогического образования
_____ И.В. Шимлина

подпись

« _____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент в образовании

44.04.01 «Педагогическое образование»
(направленность (профиль): «Теория и методика обучения и
воспитания»)

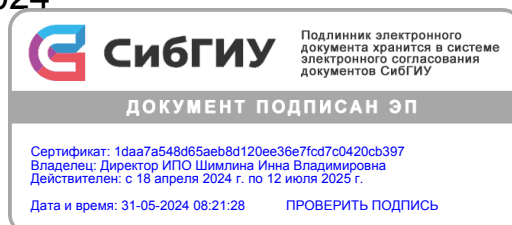
Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 2 года

Год начала подготовки 2024

Новокузнецк
2024



1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- создание условий для развития и совершенствования профессиональных компетенций магистрантов, обеспечивающих их готовность к выполнению организационно-управленческой деятельности в образовательной организации.

Задачами учебной дисциплины являются:

- повысить профессиональную компетенцию магистрантов в области управления образовательными организациями;
- повысить компетентность магистрантов в вопросах стратегии и тактики управления ресурсами образовательной организации в интересах обеспечения эффективности образовательного процесса и достижения образовательных результатов;
- актуализировать мотивационную и самостоятельную деятельность магистрантов.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.04.01 «Педагогическое образование».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Мониторинг качества образовательного процесса;
- Ознакомительная практика.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

- Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– **Общепрофессиональные компетенции**

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1: Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в	ОПК-1.1 Анализирует основные положения кодифицированных	– знать: основные положения кодифицированных правовых актов, Федерального

	<p>соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>правовых актов, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и др.; нормативных правовых документов, регламентирующих требования к профессиональной деятельности и условия их применения в своей деятельности</p>	<p>закона «Об образовании в Российской Федерации» и др.; нормативных правовых документов, регламентирующих требования к профессиональной деятельности и условия их применения в своей деятельности. – уметь: использовать в своей деятельности основные положения кодифицированных правовых актов, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и др.; нормативных правовых документов, регламентирующих требования к профессиональной деятельности и условия их применения в своей деятельности..</p>
		<p>ОПК-1.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявляет актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения</p>	<p>– знать: основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности. – уметь: выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования.</p>

		научного исследования	
		ОПК-1.3 Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	– знать: правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.. – уметь: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		ИТОГО	5 семестр
Форма промежуточной аттестации			экзамен
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	144	144
	<i>зачетных единиц</i>	4	4
Лекции, <i>академ. час.</i>		8	8
в форме практической подготовки		0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		8	8
в форме практической подготовки		0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>		0	0

в форме практической подготовки	0	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	74	74
в форме практической подготовки	0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>	54	54
в форме практической подготовки	0	0

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Нормативно-правовые основы управления образовательным учреждением (Образование - потенциал инновационного развития общества. Государственная политика в системе общего образования Российской Федерации. Модернизация образования. Требования Федеральных государственных образовательных стандартов к системе управления образовательной организацией. Государственный контроль за исполнением ФГОС. Личность в центре государственной образовательной политики, обеспечение образовательных прав и возможностей. Открытое образование как ценностно-технологический контекст построения образовательного процесса);

Раздел 2 Стратегия и тактика управления образовательной организацией (Теория организаций. Определение и признаки организации. Классификация организаций. Миссия и цели организации. Требования к целям. Ресурсы организации: финансовые, материальные, кадровые, информационные, технологические. Факторы внешней среды организации: экономические, политические, рыночные, социальные и экологические. Факторы внутренней среды организации: персонал, маркетинг, имидж и организационная культура. Принципы и методы управления ОО. Функции управления. Планирование (виды планов, этапы стратегического планирования). Мотивация (процессуальные и содержательные теории мотивации). Этапы и требования построения организационной структуры. Задачи, содержание и виды контроля в образовательной организации);

Раздел 3 Управление ресурсами образовательной организации в интересах обеспечения эффективности образовательного процесса и достижения образовательных результатов (Приемы, методы и способы координации деятельности педагогического коллектива, участников образовательных отношений. Основные методы, приемы мотивации персонала. Эффективность деятельности работников образовательной организации: распределение обязанностей, делегирование полномочий. Порядок подготовки и согласования коллективных договоров и соглашений. Координация деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов управления, органов государственнообщественного управления в образовательной организации.

Технологии разрешения конфликтов и преодоления сопротивления персонала изменениям);

Раздел 4 Система внутренней оценки качества образования в образовательной организации (Федеральные требования к оценке качества образования. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования до 2030 года». Требования федеральных образовательных стандартов общего образования к подготовке выпускников в соответствии с уровнем образования. Понятие внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации

Внутришкольный контроль, мониторинг качества образования, оценка образовательных достижений обучающихся, самообследование – основные характеристики и взаимосвязь оценки и контроля.

Роль административных, методических и коллегиальных органов управления образовательной организации в структуре внутренней системы оценки качества образования).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	Нормативно-правовые основы управления образовательным учреждением	2	
Раздел 2.	Стратегия и тактика управления образовательной организацией	2	
Раздел 3.	Управление ресурсами образовательной организации в интересах обеспечения эффективности образовательного процесса и достижения образовательных результатов	2	
Раздел 4.	Система внутренней оценки качества образования в образовательной организации	2	
Итого:		8	0

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы	Темы практических	Трудоемкость, <i>академ. час</i>
------------------	-------------------	----------------------------------

дисциплины	занятий (семинаров)	всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	Нормативно-правовые основы управления образовательным учреждением	2	
Раздел 2.	Стратегия и тактика управления образовательной организацией	2	
Раздел 3.	Управление ресурсами образовательной организации в интересах обеспечения эффективности образовательного процесса и достижения образовательных результатов	2	
Раздел 4.	Система внутренней оценки качества образования в образовательной организации	2	
Итого:		8	0

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки

Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Изучение теоретического материала; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.	19	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Изучение теоретического материала; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Решение ситуационных задач.	18	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Изучение теоретического материала; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Решение ситуационных задач.	18	
Раздел 4.	1. Изучение лекционного материала; 2. Изучение теоретического материала; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.	19	
<i>Контроль</i>	<i>Подготовка к экзамену</i>	54	
Итого:		128	0

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами : учебник для вузов / А.П. Панфилова, Л.С. Киселева, П.А. Бавина [и др.]. – Москва : Юрайт, 2024. – 313 с. – ISBN 978-5-534-14222-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/543893> (дата обращения: 27.05.2024);

2 Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / С.Ю. Трапицын, Е.Н. Агапова, З.В. Апевалова [и др.]. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 478 с. – ISBN 978-5-534-14107-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/536691> (дата обращения: 27.05.2024);

3 Мальцева, С. В. Инновационный менеджмент : учебник для вузов. – Москва : Юрайт, 2024. – 517 с. – ISBN 978-5-534-17988-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/535842> (дата обращения: 27.05.2024);

4 Москвин, С. Н. Управление человеческими ресурсами в образовательной организации : учебное пособие для вузов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 142 с. – ISBN 978-5-534-10126-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/539540> (дата обращения: 27.05.2024);

5 Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов. – 3-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 566 с. – ISBN 978-5-534-07327-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/510549> (дата обращения: 27.05.2024);

6 Слизкова, Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для вузов / Е.В. Слизкова, Е.В. Воронина. – Москва : Юрайт, 2024. – 182 с. – ISBN 978-5-534-04831-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/539453> (дата обращения: 27.05.2024);

7 Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебное пособие. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2024. – 117 с. – ISBN 978-5-534-09765-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/538902> (дата обращения: 27.05.2024).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке;

3 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: <https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: <http://www.biblioclub.ru>;

5 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: <https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>;

6 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: <http://eivis.ru>. – Режим доступа: по подписке;

7 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>. – URL: <https://libr.sibsiu.ru>.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Adobe Acrobat Reader;
- Astra Linux Special Edition;
- Kaspersky Endpoint Security;
- Microsoft Office;
- Microsoft Windows;
- OnlyOffice;
- Р7-Офис.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.04.01 «Педагогическое образование».

Составитель(и):

доцент Умнов Владислав Семенович (кафедра дошкольного и начального образования).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение

Аннотация

рабочей программы дисциплины «Менеджмент в образовании»

по направлению подготовки (специальности)

44.04.01 «Педагогическое образование»

(направленность (профиль): «Теория и методика обучения и воспитания»)

форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- создание условий для развития и совершенствования профессиональных компетенций магистрантов, обеспечивающих их готовность к выполнению организационно-управленческой деятельности в образовательной организации.

Задачами учебной дисциплины являются:

- повысить профессиональную компетенцию магистрантов в области управления образовательными организациями;
- повысить компетентность магистрантов в вопросах стратегии и тактики управления ресурсами образовательной организации в интересах обеспечения эффективности образовательного процесса и достижения образовательных результатов;
- актуализировать мотивационную и самостоятельную деятельность магистрантов.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.04.01 «Педагогическое образование».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Мониторинг качества образовательного процесса;
- Ознакомительная практика.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

- Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- **Общепрофессиональные компетенции**

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
<p>Правовые и этические основы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1: Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1 Анализирует основные положения кодифицированных правовых актов, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и др.; нормативных правовых документов, регламентирующих требования к профессиональной деятельности и условия их применения в своей деятельности</p>	<p>– знать: основные положения кодифицированных правовых актов, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и др.; нормативных правовых документов, регламентирующих требования к профессиональной деятельности и условия их применения в своей деятельности. – уметь: использовать в своей деятельности основные положения кодифицированных правовых актов, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и др.; нормативных правовых документов, регламентирующих требования к профессиональной деятельности и условия их применения в своей деятельности..</p>
		<p>ОПК-1.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и</p>	<p>– знать: основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной</p>

		<p>профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявляет актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования</p>	<p>деятельности. – уметь: выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования.</p>
		<p>ОПК-1.3 Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>– знать: правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.. – уметь: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		ИТОГО	5 семестр
Форма промежуточной аттестации			экзамен
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	144	144
	<i>зачетных единиц</i>	4	4
Лекции, <i>академ. час.</i>		8	8
в форме практической подготовки		0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		8	8
в форме практической подготовки		0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>		74	74
в форме практической подготовки		0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>		54	54
в форме практической подготовки		0	0

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Нормативно-правовые основы управления образовательным учреждением (Образование - потенциал инновационного развития общества. Государственная политика в системе общего образования Российской Федерации. Модернизация образования. Требования Федеральных государственных образовательных стандартов к системе управления образовательной организацией. Государственный контроль за исполнением ФГОС. Личность в центре государственной образовательной политики, обеспечение образовательных прав и возможностей. Открытое образование как ценностно-технологический контекст построения образовательного процесса);

Раздел 2 Стратегия и тактика управления образовательной организацией (Теория организаций. Определение и признаки организации. Классификация организаций. Миссия и цели организации. Требования к целям. Ресурсы организации: финансовые, материальные, кадровые, информационные, технологические. Факторы внешней среды организации: экономические, политические, рыночные, социальные и экологические. Факторы внутренней среды организации: персонал, маркетинг, имидж и организационная культура. Принципы и методы управления ОО. Функции управления. Планирование (виды планов, этапы стратегического планирования). Мотивация (процессуальные и содержательные теории мотивации). Этапы и требования построения организационной структуры. Задачи, содержание и виды контроля в образовательной организации);

Раздел 3 Управление ресурсами образовательной организации в интересах обеспечения эффективности образовательного процесса и достижения образовательных результатов (Приемы, методы и способы координации деятельности педагогического коллектива, участников образовательных отношений. Основные методы, приемы мотивации персонала. Эффективность деятельности работников образовательной организации: распределение обязанностей, делегирование полномочий. Порядок подготовки и согласования коллективных договоров и соглашений. Координация деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов управления, органов государственнообщественного управления в образовательной организации. Технологии разрешения конфликтов и преодоления сопротивления персонала изменениям);

Раздел 4 Система внутренней оценки качества образования в образовательной организации (Федеральные требования к оценке качества образования. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования до 2030 года». Требования

федеральных образовательных стандартов общего образования к подготовке выпускников в соответствии с уровнем образования. Понятие внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации

Внутришкольный контроль, мониторинг качества образования, оценка образовательных достижений обучающихся , самообследование – основные характеристики и взаимосвязь оценки и контроля.

Роль административных, методических и коллегиальных органов управления образовательной организации в структуре внутренней системы оценки качества образования).

6 Составитель(и):

доцент Умнов Владислав Семенович (кафедра дошкольного и начального образования).