

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института  
педагогического образования  
\_\_\_\_\_ И.В. Шимлина  
подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной  
организации

44.03.01 «Педагогическое образование»  
(направленность (профиль): «Дошкольное образование»)

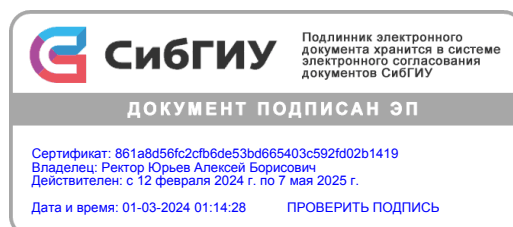
Квалификация выпускника  
Бакалавр

Форма обучения  
Заочная форма

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2023

Новокузнецк  
2023



## 1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- формирование компетенций путем научного осмысления знаний о существенных характеристиках организации работы в области дошкольного образования и руководству в различных его звеньях, практической подготовки студентов к выполнению управленческой деятельности в соответствии с современными требованиями современного дошкольного образования, особенностях реализации в ДОО.

Задачами учебной дисциплины являются:

- формирование понимания сущности и особенностей организации современного дошкольного образования на современном этапе;
- изучение теоретических основ и передового опыта управления в системе общественного дошкольного образования;
- формирование в процессе обучения опыта профессионально деятельности, организационно-методических умений по управлению коллективом дошкольных работников, руководству педагогическим процессом;
- развитие профессиональной культуры педагога.

## 2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Методика социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста;
- Методика физического развития и воспитания детей дошкольного возраста;
- Методика речевого развития детей дошкольного возраста;
- Педагогика;
- Психология;
- История педагогики и образования;
- Инклюзивное образование;
- Технологии психолого-педагогической диагностики и педагогических измерений;
- Социальная педагогика;
- Проектирование образовательных программ;
- Взаимодействие детского сада и семьи в образовании дошкольников;

- Дошкольная педагогика;
- Диагностика психического развития детей;
- Детская психология;
- Теория и методика игры;
- Методика познавательного развития детей дошкольного возраста;
- Методика художественно-эстетического развития и воспитания дошкольников;
- Семейная педагогика и домашнее воспитание;
- Теория и практика предшкольного обучения;
- Экологическое образование детей;
- Производственная педагогическая практика;
- Ознакомительная практика;
- Проектно-технологическая практика.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

- Профессиональная этика в деятельности педагога дошкольной образовательной организации;
- Образовательные программы для дошкольных образовательных организаций;
- Преддипломная практика;
- Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

### 3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

#### – Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных	ОПК-2.1 Понимает методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности	– знать: методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности. – уметь: применять методические

	технологий)		<p>основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).</p> <p>– владеть: технологиями разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).</p>
		<p>ОПК-2.2 Анализирует требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>– знать: требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>– уметь: определять и анализировать требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>– владеть: технологиями разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ согласно требованиям федеральных</p>

			государственных образовательных.
		ОПК-2.3 Участвует в разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	<p>– знать: приемы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>– уметь: использовать образовательные и ИКТ технологии для разработки отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>– владеть: методикой разработки основных и дополнительных образовательных программ с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>
педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Понимает закономерности развития личности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>– знать: закономерности развития личности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>– уметь: учитывать особенности развития личности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми</p>

			<p>образовательными потребностями.  – владеть: методами, приемами и способами необходимыми для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
		<p>ОПК-6.2 Использует существующие методики диагностики для выявления особенностей личностного развития обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>– знать: методики диагностики для выявления особенностей личностного развития обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.  – уметь: организовывать и проводить различную диагностику для выявления особенностей личностного развития обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.  – владеть: практическими навыками проведения диагностики для выявления особенностей личностного развития обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными</p>

		<p>ОПК-6.3 Использует психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>потребностями..</p> <p>– знать: психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>– уметь: применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристик-обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>– владеть: элементами психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающегося, в том числе с особыми</p>
--	--	---	--

			образовательными потребностями.
--	--	--	---------------------------------

### – Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в области дошкольного образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК-1.2 Использует методы и приемы формирования универсальных учебных действий в области дошкольного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знать: методы и приемы формирования универсальных учебных действий в области познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста .</li> <li>– уметь: применять выбранные методы и приемы для формирования универсальных учебных действий в области познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста .</li> <li>– владеть: методами и приемами формирования универсальных учебных действий в области познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста .</li> </ul>
	ПК-2: Способен реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, как на занятии, так и во внеурочной	ПК-2.3 Проектирует на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию педагогические ситуации и события (мероприятия), развивающие эмоционально-	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знать: приемы проектирования на занятиях и вне занятий педагогических ситуаций и событий (мероприятий), развивающих эмоционально-ценностную сферу</li> </ul>



	деятельности	ценностную сферу ребенка	детей дошкольного возраста. – уметь: создавать педагогические ситуации и события (мероприятия) на занятиях и вне занятий развивающие эмоционально-ценностную сферу дошкольника. – владеть: методами развития эмоционально-ценностной сферы дошкольника .
--	--------------	--------------------------	--

#### 4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

#### Объем учебной дисциплины

Сессия / курс		<b>ИТОГО</b>	<b>1 сессия / 5 курс</b>	<b>2 сессия / 5 курс</b>
Форма промежуточной аттестации				
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	<b>180</b>	36	144
	<i>зачетных единиц</i>	<b>5</b>	1	4
Лекции, <i>академ. час.</i>		<b>4</b>	2	2
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	0	0
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		<b>4</b>	0	4
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0	0
Курсовая работа, <i>академ. час.</i>		<b>36</b>	0	36
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	0	0

в форме практической подготовки	0	0	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	127	34	93
в форме практической подготовки	0	0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>	9	0	9
в форме практической подготовки	0	0	0

### Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Теоретические, методические и организационные основы управления дошкольным образованием (Тема 1.1 Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования. (Управление как вид профессиональной деятельности. Характеристика ДООУ как объекта управления. Миссия дошкольного учреждения, его предназначение. Становление и развитие системы дошкольного образования. Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования. Общие и специфические функции управления. Принципы научного управления ДООУ. Организация как функция управления дошкольным учреждением)

Тема 1.2 Система дошкольного образования в Российской Федерации.

Понятие системы образования как совокупности преемственных образовательных стандартов и программ, учреждений образования различных типов, видов, организационно-правовых форм. Система дошкольного образования как базовое звено системы образования в РФ. Составляющие элементы системы дошкольного образования. Статус учредителя и организационно-правовые формы ДООУ. Порядок определения нормативно-правового статуса ДООУ.

Система государственных и муниципальных дошкольных образовательных

учреждений. Виды дошкольных образовательных учреждений. Их сравнительные характеристики и отличительные особенности.

Негосударственное дошкольное учреждение как объект управления. Особенности

финансирования, функционирования, нормирования и регулирования социально-правовых отношений в негосударственных учреждениях дошкольного уровня образования. Государственные гарантии права на образование. Источники финансирования ДОО.););

Раздел 2 Основные участники управленческой деятельности в ДОО. (Тема 2.1 Заведующий ДОО, функции власти и принятия управленческих решений (Участники образовательного процесса в ДОО. Их социальные роли, права и обязанности. Нормы, определяющие порядок приема на работу и освобождение от занимаемой должности заведующего ДОО. Документы, определяющие полномочия руководителя ДОО. Объекты управления в ДОО и роль заведующего.

Структура управления и создание аппарата управления в ДОО.  
Управленческие полномочия и ответственность. Основные направления экономической деятельности руководителя ДОО. Централизация и децентрализация задач управления. Делегирование полномочий. Взаимодействие руководителя с общественными структурами. Порядок аттестации руководителей ДОО.)

Тема 2.2 Старший воспитатель как методолог и организатор эффективной воспитательно-образовательной деятельности в ДОО (Функции, полномочия и ответственность ст. воспитателя в ДОО. Задачи повышения качества дошкольного образования, уровня профессиональной компетентности, деловой и личностной культуры воспитателей. Конкретное содержание и направления работы по повышению уровня воспитательно-образовательной деятельности ДОО. Система управления содержанием и качеством воспитательно-образовательной работы в ДОО. Требования к образовательной программе ДОО в соответствии с ФГОС ДО. Годовой план дошкольного учреждения, методика его разработки. Организация в ДОО условий для эффективного осуществления воспитательно-образовательного процесса. Организация работы методического кабинета ДОО. Его функции. Содержание и основные формы работы. Методическая поддержка педагогов в проведении самоанализа по качеству осуществления воспитательно-образовательной работы.

Тема 2.3 Заместитель заведующего ДОО по административно-хозяйственной части (Основные функции и полномочия заместителя заведующего ДОО, содержание и технологии организационно-хозяйственной деятельности. Психолого-педагогические, эргономические, санитарно-гигиенические противопожарные требования к оборудованию, устройству и безопасности организации деятельности дошкольных образовательных учреждений. Экономические и натуральные нормативы комплектования дошкольного учреждения технологическим оборудованием, мягким и жестким инвентарем, игрушками и пособиями, спортивным и оздоровительным оборудованием. Роль зам. заведующего в решении задач управления материально-технической базой ДОО. Участие в развитии материально-технической базы ДОО.););

Раздел 3 Основные направления и содержание деятельности руководителя дошкольным образовательным учреждением (Тема 3.1 Управление функционированием и развитием дошкольного образовательного учреждения (Информационно-аналитическая деятельность заведующего ДОО. Принятие управленческих решений. Организационно-педагогическая деятельность в ДОО);

Тема 3.2 Методическая деятельность и повышение профессиональной компетентности педагогов-воспитателей.  
(Аттестация педагогических кадров в ДООУ. Управление качеством

воспитательно-образовательной деятельностью в дошкольном образовании. Контроль за ходом воспитательно-образовательной работы, качеством реализации Образовательной программы, корректирование, консультирование и методическая поддержка педагогов. Информирование родителей о ходе воспитательно-образовательной работы, уровнях усвоения детьми Образовательной программы ДОО.

Тема 3.3 Квалификационные требования к заведующему ДОО (Личностные и деловые качества успешного управляющего. Резервы и ограничения. Стилль, принципы и методы эффективного руководства ДОО. Квалификационные требования и характеристики заведующего ДОО. Личностные качества эффективного управляющего ДОО. Резервы и ограничения.

Личные ценности. Способы их реализации и коррекции.

Стрессоустойчивость и коммуникабельность. Умение управлять собой, воздействовать и стимулировать. Показатели эффективности и результативности организационно - управленческой деятельности.).).

### 5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	Теоретические, методические и организационные основы управления дошкольным образованием	2	
Раздел 2.	Основные участники управленческой деятельности в ДОО.	2	
<b>Итого:</b>		<b>4</b>	<b>0</b>

### 6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 2.	Основные участники управленческой деятельности в ДОО.	2	
Раздел 3.	Основные направления и содержание деятельности руководителя дошкольным образовательным учреждением	2	

<b>Итого:</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
---------------	----------	----------

### 7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
<b>Итого:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

### 8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 3.	1. Инновационные формы повышения профессионального мастерства педагогов ДОО. 2. Инновационные технологии повышения профессионального мастерства педагогов ДОО. 3. Организация методической поддержки педагогов-воспитателей в ДОО. 4. Организация работы старшего воспитателя по внедрению науки и инноваций в ДОО. 5. Методическая поддержка педагогов ДОО по формированию у детей компетентности здоровьесбережения. 6. Система методической поддержки воспитателей по развитию игровой деятельности детей в ДОО. 7. Система методической поддержки воспитателей по организации детского экспериментирования в ДОО. 8. Взаимодействие заведующего и старшего воспитателя в ДОО по повышению	36	

	<p>профессионального мастерства педагогов.</p> <p>9. Современные подходы к организации руководства воспитательно - образовательной деятельностью в ДОО.</p> <p>10. Организация работы с родителями в современной дошкольной образовательной организации.</p> <p>11. Особенности управления инновационной воспитательной деятельностью современной дошкольной образовательной организации.</p> <p>12. Организация работы старшего воспитателя дошкольной образовательной организации в повышении педагогической культуры родителей.</p> <p>13. Роль руководителя дошкольной образовательной организации в процессе адаптации молодого специалиста в образовательной среде.</p> <p>14. Управление методической работой в дошкольной образовательной организации в рамках реализации ФГОС</p> <p>15. Формирование системы оценки деятельности педагогических работников как условие повышения качества дошкольного образования.</p> <p>16. Формирование благоприятного психологического климата в разновозрастном педагогическом коллективе ДОО.</p> <p>17. Управление развитием</p>		
--	---	--	--

	<p>здоровьесберегающей среды в дошкольной образовательной организации</p> <p>18. Управление формированием и развитием творческой образовательной среды в ДОО.</p> <p>19. Управление развитием профессиональной компетентности у педагогов ДОО.</p> <p>20. Управление дошкольной образовательной организацией с помощью информационных технологий.</p> <p>21. Управление педагогическими конфликтами в дошкольной образовательной организации.</p> <p>22. Организация маркетинговой деятельности в дошкольной образовательной организации.</p> <p>23. Методическая поддержка педагогов ДОО по реализации программ дополнительного образования детей дошкольного возраста.</p> <p>24. Управление внутренней системой оценки качества образования в дошкольной образовательной организации.</p> <p>25. Управление профессиональным саморазвитием педагогических работников в дошкольной образовательной организации.</p>		
<b>Итого:</b>		<b>36</b>	<b>0</b>

## 9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Изучение теоретического материала; 3. Прохождение тестирования.	27	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Изучение теоретического материала; 3. Подготовка к практическому занятию.	50	
Раздел 3.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	50	
<i>Курсовая работа</i>	<i>Выполнение курсовой работы</i>	36	0
<i>Контроль</i>	<i>Подготовка к экзамену</i>	9	
<b>Итого:</b>		<b>172</b>	<b>0</b>

## 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

### а) литература:

1 Управление дошкольным образованием : учебник и практикум для вузов / Н. А. Виноградова, Н. Ю. Житнякова, И. В. Красильников [и др.] ; под редакцией Н. А. Виноградовой, Н. В. Микляевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 530 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12764-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/511040> (дата обращения: 14.05.2023);

2 Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк, В. В. Лукашевич, Е. З. Карпенко [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/510735> (дата обращения: 14.05.2023);

3 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева, Н. А. Виноградова, Е. А. Князев [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 450 с. — (Высшее образование). —



ISBN 978-5-534-12763-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/511041> (дата обращения: 14.05.2023);

4 Смирнова, Е. О. Дошкольная педагогика: педагогические системы и программы дошкольного воспитания : учебное пособие для вузов / Е. О. Смирнова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13304-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/519180> (дата обращения: 14.05.2023).

#### **б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке;

3 Национальная электронная библиотека (НЭБ) : информационная система / ФГБУ «РГБ». – Москва, [2015 – ]. – URL: <http://rusneb.ru>. – Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 – ]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 – ]. – URL: <https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: <http://www.biblioclub.ru>;

6 Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : [коллекции: «Дошкольная педагогика. Педагогика школы», «Педагогика. Образование»] // IPR SMART / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 – ]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: <https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://eivis.ru>. – Режим доступа: по подписке;

9 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 – ]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>. – URL: <https://libr.sibsiu.ru>.

#### **в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

- 7-Zip;
- ABBYY FineReader;
- Adobe Acrobat Reader;
- Microsoft Office;
- Microsoft Windows;
- WinRAR;
- Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст.

**г) базы данных и информационно-справочные системы:**

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

**11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины**

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором; (перечислить оборудование и технические средства обучения);
- учебную аудиторию для выполнения курсовых работ;
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Составитель(и):

-доцент Капустина Лилия Ивановна (кафедра дошкольного и начального образования).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

## Приложение

### Аннотация

рабочей программы дисциплины «Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации»

по направлению подготовки (специальности)

**44.03.01 «Педагогическое образование»**

(направленность (профиль): «Дошкольное образование»)

форма обучения – Заочная форма

#### **1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины**

Целями учебной дисциплины являются:

- формирование компетенций путем научного осмысления знаний о сущностных характеристиках организации работы в области дошкольного образования и руководству в различных его звеньях, практической подготовки студентов к выполнению управленческой деятельности в соответствии с современными требованиями современного дошкольного образования, особенностях реализации в ДОО.

Задачами учебной дисциплины являются:

- формирование понимания сущности и особенностей организации современного дошкольного образования на современном этапе;
- изучение теоретических основ и передового опыта управления в системе общественного дошкольного образования;
- формирование в процессе обучения опыта профессионально деятельности, организационно-методических умений по управлению коллективом дошкольных работников, руководству педагогическим процессом;
- развитие профессиональной культуры педагога.

#### **2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)**

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Методика социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста;
- Методика физического развития и воспитания детей дошкольного возраста;
- Методика речевого развития детей дошкольного возраста;
- Педагогика;

- Психология;
- История педагогики и образования;
- Инклюзивное образование;
- Технологии психолого-педагогической диагностики и педагогических измерений;
- Социальная педагогика;
- Проектирование образовательных программ;
- Взаимодействие детского сада и семьи в образовании дошкольников;
- Дошкольная педагогика;
- Диагностика психического развития детей;
- Детская психология;
- Теория и методика игры;
- Методика познавательного развития детей дошкольного возраста;
- Методика художественно-эстетического развития и воспитания дошкольников;
- Семейная педагогика и домашнее воспитание;
- Теория и практика предшкольного обучения;
- Экологическое образование детей;
- Производственная педагогическая практика;
- Ознакомительная практика;
- Проектно-технологическая практика.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

- Профессиональная этика в деятельности педагога дошкольной образовательной организации;
- Образовательные программы для дошкольных образовательных организаций;
- Преддипломная практика;
- Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

### **3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

#### **– Общепрофессиональные компетенции**

<b>Наименование категории (группы) ОПК</b>	<b>Код и наименование ОПК</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения ОПК</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
Разработка основных и дополнительных образовательных	ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и	ОПК-2.1 Понимает методические основы разработки и реализации	– знать: методические основы разработки и реализации

программ	дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности	основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности. – уметь: применять методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ). – владеть: технологиями разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).
		ОПК-2.2 Анализирует требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных образовательных программ	– знать: требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных образовательных программ. – уметь: определять и анализировать требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных образовательных программ.

			<p>– владеть: технологиями разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ согласно требованиям федеральных государственных образовательных.</p>
		<p>ОПК-2.3 Участвует в разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>– знать: приемы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ. – уметь: использовать образовательные и ИКТ технологии для разработки отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ. – владеть: методикой разработки основных и дополнительных образовательных программ с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>
<p>педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения,</p>	<p>ОПК-6.1 Понимает закономерности развития личности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными</p>	<p>– знать: закономерности развития личности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными</p>

	развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	потребностями	<p>потребностями.</p> <p>– уметь: учитывать особенности развития личности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>– владеть: методами, приемами и способами необходимыми для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
		ОПК-6.2 Использует существующие методики диагностики для выявления особенностей личностного развития обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>– знать: методики диагностики для выявления особенностей личностного развития обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>– уметь: организовывать и проводить различную диагностику для выявления особенностей личностного развития обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>– владеть: практическими навыками</p>



			<p>проведения диагностики для выявления особенностей личностного развития обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями..</p>
		<p>ОПК-6.3 Использует психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>– знать: психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями.  – уметь: применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристик-обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями.  – владеть:</p>

			элементами психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями.
--	--	--	--

### – Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в области дошкольного образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК-1.2 Использует методы и приемы формирования универсальных учебных действий в области дошкольного образования	<p>– знать: методы и приемы формирования универсальных учебных действий в области познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста .</p> <p>– уметь: применять выбранные методы и приемы для формирования универсальных учебных действий в области познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста .</p> <p>– владеть: методами и приемами формирования универсальных учебных действий в области познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста .</p>

	ПК-2: Способен реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, как на занятии, так и во внеурочной деятельности	ПК-2.3 Проектирует на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию педагогические ситуации и события (мероприятия), развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка	<p>– знать: приемы проектирования на занятиях и вне занятий педагогических ситуаций и событий (мероприятий), развивающих эмоционально-ценностную сферу детей дошкольного возраста.</p> <p>– уметь: создавать педагогические ситуации и события (мероприятия) на занятиях и вне занятий развивающие эмоционально-ценностную сферу дошкольника.</p> <p>– владеть: методами развития эмоционально-ценностной сферы дошкольника .</p>
--	---	--	---

#### 4 Объем учебной дисциплины

Сессия / курс		<b>ИТОГО</b>	<b>1 сессия / 5 курс</b>	<b>2 сессия / 5 курс</b>
Форма промежуточной аттестации				
Трудоёмкость	академ. час.	<b>180</b>	36	<b>144</b>
	зачетных единиц	<b>5</b>	1	4
Лекции, академ. час.		<b>4</b>	2	2
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0	0
Лабораторные работы, академ. час.		<b>0</b>	0	0
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0	0
Практические занятия, академ. час.		<b>4</b>	0	4
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0	0
Курсовая работа, академ. час.		<b>36</b>	0	36
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0	0
Консультации, академ. час.		<b>0</b>	0	0
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0	0
Самостоятельная работа, академ. час.		<b>127</b>	34	93
в форме практической подготовки		<b>0</b>	0	0
Контроль, академ. час.		<b>9</b>	0	9

## 5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Теоретические, методические и организационные основы управления дошкольным образованием (Тема 1.1 Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования. (Управление как вид профессиональной деятельности. Характеристика ДООУ как объекта управления. Миссия дошкольного учреждения, его предназначение. Становление и развитие системы дошкольного образования. Сущность, содержание, цели и задачи управления в сфере дошкольного образования. Общие и специфические функции управления. Принципы научного управления ДООУ. Организация как функция управления дошкольным учреждением)

Тема 1.2 Система дошкольного образования в Российской Федерации.

Понятие системы образования как совокупности преемственных образовательных стандартов и программ, учреждений образования различных типов, видов, организационно-правовых форм. Система дошкольного образования как базовое звено системы образования в РФ. Составляющие элементы системы дошкольного образования. Статус учредителя и организационно-правовые формы ДООУ. Порядок определения нормативно-правового статуса ДООУ.

Система государственных и муниципальных дошкольных образовательных

учреждений. Виды дошкольных образовательных учреждений. Их сравнительные характеристики и отличительные особенности. Негосударственное дошкольное учреждение как объект управления. Особенности

финансирования, функционирования, нормирования и регулирования социально-правовых отношений в негосударственных учреждениях дошкольного уровня образования. Государственные гарантии права на образование. Источники финансирования ДОО.););

Раздел 2 Основные участники управленческой деятельности в ДОО. (Тема 2.1 Заведующий ДОО, функции власти и принятия управленческих решений (Участники образовательного процесса в ДОО. Их социальные роли, права и обязанности. Нормы, определяющие порядок приема на работу и освобождение от занимаемой должности заведующего ДОО. Документы, определяющие полномочия руководителя ДОО. Объекты управления в ДОО и роль заведующего. Структура управления и создание аппарата управления в ДОО. Управленческие полномочия и ответственность. Основные направления экономической деятельности руководителя ДОО. Централизация и

децентрализация задач управления. Делегирование полномочий. Взаимодействие руководителя с общественными структурами. Порядок аттестации руководителей ДОО.)

Тема 2.2 Старший воспитатель как методолог и организатор эффективной воспитательно-образовательной деятельности в ДОО (Функции, полномочия и ответственность ст. воспитателя в ДОО. Задачи повышения качества дошкольного образования, уровня профессиональной компетентности, деловой и личностной культуры воспитателей. Конкретное содержание и направления работы по повышению уровня воспитательно-образовательной деятельности ДОО. Система управления содержанием и качеством воспитательно-образовательной работы в ДОО. Требования к образовательной программе ДОО в соответствии с ФГОС ДО. Годовой план дошкольного учреждения, методика его разработки. Организация в ДОО условий для эффективного осуществления воспитательно-образовательного процесса. Организация работы методического кабинета ДОО. Его функции. Содержание и основные формы работы. Методическая поддержка педагогов в проведении самоанализа по качеству осуществления воспитательно-образовательной работы.

Тема 2.3 Заместитель заведующего

ДОО по административно-хозяйственной части (Основные функции и полномочия заместителя заведующего ДОО, содержание и технологии организационно-хозяйственной деятельности. Психолого-педагогические, эргономические, санитарно-гигиенические противопожарные требования к оборудованию, устройству и безопасности организации деятельности дошкольных образовательных учреждений. Экономические и натуральные нормативы комплектования дошкольного учреждения технологическим оборудованием, мягким и жестким инвентарем, игрушками и пособиями, спортивным и оздоровительным оборудованием. Роль зам. заведующего в решении задач управления материально-технической базой ДОО. Участие в развитии материально-технической базы ДОО.););

Раздел 3 Основные направления и содержание деятельности руководителя дошкольным образовательным учреждением (Тема 3.1 Управление функционированием и развитием дошкольного образовательного учреждения (Информационно-аналитическая деятельность заведующего ДОО. Принятие управленческих решений. Организационно-педагогическая деятельность в ДОО);

Тема 3.2 Методическая деятельность и повышение профессиональной компетентности педагогов-воспитателей.

(Аттестация педагогических кадров в ДОУ. Управление качеством воспитательно-образовательной деятельностью в дошкольном образовании. Контроль за ходом воспитательно-образовательной работы, качеством реализации Образовательной программы,

корректирование, консультирование и методическая поддержка педагогов. Информирование родителей о ходе воспитательно-образовательной работы, уровнях усвоения детьми Образовательной программы ДООУ.

Тема 3.3 Квалификационные требования к заведующему ДООУ (Личностные и деловые качества успешного управляющего. Резервы и ограничения. Стилль, принципы и методы эффективного руководства ДООУ. Квалификационные требования и характеристики заведующего ДООУ. Личностные качества эффективного управляющего ДООУ. Резервы и ограничения.

Личные ценности. Способы их реализации и коррекции.

Стрессоустойчивость и коммуникабельность. Умение управлять собой, воздействовать и стимулировать. Показатели эффективности и результативности организационно - управленческой деятельности.).).

### **6 Составитель(и):**

-доцент Капустина Лилия Ивановна (кафедра дошкольного и начального образования).