

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра филологии

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
педагогического образования
_____ И.В. Шимлина
подпись
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Риторика

(* Перечень направлений подготовки (специальностей) и
направленностей (профилей) на следующей странице)

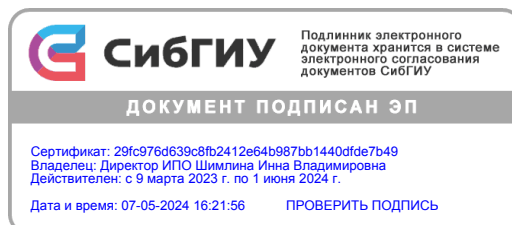
Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 5 лет

Год начала подготовки 2024

Новокузнецк
2024



Перечень направлений подготовки (специальностей) и направленностей (профилей):

44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»

(направленность (профиль): «Русский язык и дополнительное образование (журналистика)»)

44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»

(направленность (профиль): «Русский язык и иностранный язык (английский язык)»)

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- формирование коммуникативной компетентности на основе овладения законами эффективного общения.

Задачами учебной дисциплины являются:

- овладение риторическими знаниями о понятии, правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;
- овладение риторическими умениями;
- формирование готовности создавать и использовать профессионально значимые жанровые формы письменной, устной и поликодовой речи.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Культура речи и деловое общение;
- Педагогика;
- Жанры журналистики;
- Введение в языкознание;
- Практикум по орфографии и пунктуации;
- Производственная педагогическая практика (вожатская практика);
- Проектно-технологическая практика.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

- Стилистика и литературное редактирование;
- Основы медиаобразования;
- Выпуск учебных СМИ;
- Теория речевых жанров;
- Основы творческой деятельности журналиста;
- Современный русский язык;
- История языка;
- Теория коммуникации;
- Производственная педагогическая практика;
- Преддипломная практика.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности и устанавливает разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)	<p>– знать: основные законы риторики, специфику речевой коммуникации в различных ситуативных контекстах.</p> <p>– уметь: анализировать коммуникативное поведение участников межличностного, публичного и профессионального общения.</p>
		УК-3.3 Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата команды	<p>– знать: основные законы риторики, специфику речевой коммуникации в различных ситуативных контекстах.</p> <p>– уметь: анализировать коммуникативное поведение участников межличностного, публичного и профессионального общения.</p>
	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные (жесты, мимика) средства взаимодействия с партнерами	<p>– знать: особенности профессионально значимых жанров речи.</p> <p>– уметь: создавать профессионально значимые жанры речи с учетом коммуникативной ситуации.</p>

	языке(ах)		
--	-----------	--	--

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		ИТОГО	7 семестр
Форма промежуточной аттестации			экзамен
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	144	144
	<i>зачетных единиц</i>	4	4
Лекции, <i>академ. час.</i>		22	22
в форме практической подготовки		0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		32	32
в форме практической подготовки		0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>		72	72
в форме практической подготовки		0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>		18	18
в форме практической подготовки		0	0

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Риторика как наука и учебная дисциплина. Основные понятия риторики;

Тема 1.1 Определение риторики как науки и социально-коммуникативной практики. Разделы риторики (История риторики, анализ понятия "риторика". Ораторика, гомилетика, прагматика как разделы риторики. Античный канон);

Тема 1.2 Общение (коммуникация), его виды. Понятие речевой ситуации (Понятие коммуникативной ситуации. Виды коммуникативных ситуаций. Основы организации профессионального общения);

Тема 1.3 Понятие коммуникативного лидерства. Этика и культура речевого поведения (Понятие коммуникативного лидерства. Стратегии и тактики коммуникативного лидерства. Функции коммуникативного лидера. Этика и культура речевого поведения. Выражение субъект-субъектных отношений в профессиональном общении. Приемы и максимы риторики уважения);

Раздел 2 Виды речевой деятельности;

Тема 2.1 Говорение как вид речевой деятельности (Понятие речевой деятельности. Определение говорения как интеллектуально-речевого процесса. Невербальные средства общения. Голос как коммуникативный феномен и основное средство выразительности говорения);

Тема 2.2 Особенности слушания как вида речевой деятельности (Слушание как интеллектуально-речевой процесс. Виды слушания. Особенности профессионального слушания. Приемы профессионального слушания);

Тема 2.3 Письменная речевая деятельность (Особенности письменной речевой деятельности, ее виды. Приемы профессионального чтения);

Раздел 3 Текст как коммуникативный феномен. Современная теория текста и речевых жанров;

Тема 3.1 Общее представление о высказывании как тексте (Место текста в речевой ситуации. Проблемы порождения и восприятия /понимания текста (общая характеристика). Основные (категориальные) признаки текста. Виды и средства связи предложений в тексте. Понятие о «сильных позициях» текста. Ведущие родовые модели текста: общее представление. Поликодовый/креолизованный текст (общая характеристика явления));

Тема 3.2 Речевой жанр, его признаки (Модель речевого жанра. Соотношение понятий «текст», «тип речи», «тип текста», «речевой жанр». Жанровые признаки текста. Современная типология текстов и речевых жанров. Профессионально значимые жанры речи);

Тема 3.3 Публичные и полемические жанры речи (Специфика публичной речи. Структура публичной речи. Приемы взаимодействия с публикой в процессе речи. Профессиональные ситуации публичных выступлений. Информативные жанры речи. Понятие полемических жанров. Правила аргументации. Структура аргументативной речи. Аргументация в профессиональной речи);

Тема 3.4 Оценочные и императивные жанры речи (Понятие оценочных и императивных жанров, их виды. Правила их создания и использования. Оценочные и императивные жанры профессиональной речи).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	Риторика как наука и учебная дисциплина. Основные понятия риторики		
Тема 1.1.	Определение риторики как науки и социально-коммуникативной практики. Разделы риторики	4	
Тема 1.2.	Общение (коммуникация), его виды. Понятие речевой ситуации	2	
Тема 1.3.	Понятие коммуникативного лидерства. Этика и культура речевого поведения	2	
Раздел 2.	Виды речевой деятельности		
Тема 2.1.	Говорение как вид речевой деятельности	2	
Тема 2.2.	Особенности слушания как вида речевой деятельности	2	
Тема 2.3.	Письменная речевая деятельность	2	
Раздел 3.	Текст как коммуникативный феномен. Современная теория текста и речевых жанров		
Тема 3.1.	Общее представление о высказывании как тексте	2	
Тема 3.2.	Речевой жанр, его признаки	2	
Тема 3.3.	Публичные и полемические жанры речи	2	
Тема 3.4.	Оценочные и императивные жанры речи	2	
Итого:		22	0

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме

			практической подготовки
Раздел 1.	Риторика как наука и учебная дисциплина. Основные понятия риторики		
Тема 1.2.	Общение (коммуникация), его виды. Понятие речевой ситуации	4	
Раздел 2.	Виды речевой деятельности		
Тема 2.1.	Говорение как вид речевой деятельности	6	
Тема 2.2.	Особенности слушания как вида речевой деятельности	4	
Тема 2.3.	Письменная речевая деятельность	4	
Раздел 3.	Текст как коммуникативный феномен. Современная теория текста и речевых жанров		
Тема 3.1.	Общее представление о высказывании как тексте	4	
Тема 3.2.	Речевой жанр, его признаки	4	
Тема 3.3.	Публичные и полемические жанры речи	4	
Тема 3.4.	Оценочные и императивные жанры речи	2	
Итого:		32	0

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Подготовка реферата.	24	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	24	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	24	
<i>Контроль</i>	<i>Подготовка к экзамену</i>	18	
Итого:		90	0

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Дзялошинский, И. М. Риторика : учебник и практикум для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 232 с. – (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02665-8. – URL: <https://urait.ru/bcode/536379> (дата обращения: 04.05.2024);

2 Риторика : учебник для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6672-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/510612> (дата обращения: 04.05.2024);

3 Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02220-9. – URL: <https://urait.ru/bcode/511639> (дата обращения: 04.05.2024).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке;

3 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: <https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: <http://www.biblioclub.ru>;

5 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: <https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>;

6 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: <http://eivis.ru>. – Режим доступа: по подписке;

7 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>. – URL: <https://libr.sibsiu.ru>.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- 7-Zip;
- ABBYY FineReader;
- Adobe Acrobat Reader;
- Astra Linux Special Edition;
- Kaspersky Endpoint Security;
- Microsoft Office;
- Microsoft Windows;
- OnlyOffice;
- Р7-Офис;
- Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором (перечислить оборудование и технические средства обучения);
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Составитель(и):

доцент Попова Ольга Александровна (кафедра филологии).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение

Аннотация рабочей программы дисциплины «Риторика»

по направлению подготовки (специальности)

Перечень направлений подготовки (специальностей) и направленностей (профилей):

44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»

(направленность (профиль): «Русский язык и дополнительное образование (журналистика)»)

44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»

(направленность (профиль): «Русский язык и иностранный язык (английский язык)»)

форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- формирование коммуникативной компетентности на основе овладения законами эффективного общения.

Задачами учебной дисциплины являются:

- овладение риторическими знаниями о понятии, правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;
- овладение риторическими умениями;
- формирование готовности создавать и использовать профессионально значимые жанровые формы письменной, устной и поликодовой речи.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Культура речи и деловое общение;
- Педагогика;
- Жанры журналистики;
- Введение в языкознание;
- Практикум по орфографии и пунктуации;
- Производственная педагогическая практика (вожатская практика);

– Проектно-технологическая практика.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

- Стилистика и литературное редактирование;
- Основы медиаобразования;
- Выпуск учебных СМИ;
- Теория речевых жанров;
- Основы творческой деятельности журналиста;
- Современный русский язык;
- История языка;
- Теория коммуникации;
- Производственная педагогическая практика;
- Преддипломная практика.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности и устанавливает разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)	– знать: основные законы риторики, специфику речевой коммуникации в различных ситуативных контекстах. – уметь: анализировать коммуникативное поведение участников межличностного, публичного и профессионального общения.
		УК-3.3 Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата команды	– знать: основные законы риторики, специфику речевой коммуникации в различных ситуативных контекстах. – уметь: анализировать коммуникативное

			поведение участников межличностного, публичного и профессионального общения.
	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные (жесты, мимика) средства взаимодействия с партнерами	– знать: особенности профессионально значимых жанров речи. – уметь: создавать профессионально значимые жанры речи с учетом коммуникативной ситуации.

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		ИТОГО	7 семестр
Форма промежуточной аттестации			экзамен
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	144	144
	<i>зачетных единиц</i>	4	4
Лекции, <i>академ. час.</i>		22	22
в форме практической подготовки		0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		32	32
в форме практической подготовки		0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>		72	72
в форме практической подготовки		0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>		18	18
в форме практической подготовки		0	0

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Риторика как наука и учебная дисциплина. Основные понятия риторики;

Тема 1.1 Определение риторики как науки и социально-коммуникативной практики. Разделы риторики (История риторики, анализ понятия "риторика". Ораторика, гомилетика, прагматика как разделы риторики. Античный канон);

Тема 1.2 Общение (коммуникация), его виды. Понятие речевой ситуации (Понятие коммуникативной ситуации. Виды коммуникативных ситуаций. Основы организации профессионального общения);

Тема 1.3 Понятие коммуникативного лидерства. Этика и культура речевого поведения (Понятие коммуникативного лидерства. Стратегии и тактики коммуникативного лидерства. Функции коммуникативного лидера. Этика и культура речевого поведения. Выражение субъект-субъектных отношений в профессиональном общении. Приемы и максимы риторики уважения);

Раздел 2 Виды речевой деятельности;

Тема 2.1 Говорение как вид речевой деятельности (Понятие речевой деятельности. Определение говорения как интеллектуально-речевого процесса. Невербальные средства общения. Голос как коммуникативный феномен и основное средство выразительности говорения);

Тема 2.2 Особенности слушания как вида речевой деятельности (Слушание как интеллектуально-речевой процесс. Виды слушания. Особенности профессионального слушания. Приемы профессионального слушания);

Тема 2.3 Письменная речевая деятельность (Особенности письменной речевой деятельности, ее виды. Приемы профессионального чтения);

Раздел 3 Текст как коммуникативный феномен. Современная теория текста и речевых жанров;

Тема 3.1 Общее представление о высказывании как тексте (Место текста в речевой ситуации. Проблемы порождения и восприятия /понимания текста (общая характеристика). Основные (категориальные) признаки текста. Виды и средства связи предложений в тексте. Понятие о «сильных позициях» текста. Ведущие родовые модели текста: общее представление. Поликодовый/креолизованный текст (общая характеристика явления));

Тема 3.2 Речевой жанр, его признаки (Модель речевого жанра. Соотношение понятий «текст», «тип речи», «тип текста», «речевой жанр». Жанровые признаки текста. Современная типология текстов и речевых жанров. Профессионально значимые жанры речи);

Тема 3.3 Публичные и полемические жанры речи (Специфика публичной речи. Структура публичной речи. Приемы взаимодействия с публикой в процессе речи. Профессиональные ситуации публичных выступлений. Информативные жанры речи. Понятие полемических жанров. Правила аргументации. Структура аргументативной речи. Аргументация в профессиональной речи);

Тема 3.4 Оценочные и императивные жанры речи (Понятие оценочных и императивных жанров, их виды. Правила их создания и

использования. Оценочные и императивные жанры профессиональной речи).

6 Составитель(и):

доцент Попова Ольга Александровна (кафедра филологии).