

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента и отраслевой экономики

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и  
воспитательной работе  
\_\_\_\_\_ М.В. Темлянецв  
подпись  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Организация и нормирование труда

38.03.02 «Менеджмент»  
(направленность (профиль): «Менеджмент организации»)

Квалификация выпускника  
Бакалавр

Форма обучения  
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2022

Новокузнецк  
2022

## 1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- получение комплексных теоретических знаний и практических навыков в области организации и нормирования труда, имеющих основополагающее значение для эффективной трудовой деятельности.

Задачами учебной дисциплины являются:

- сформировать комплекс знаний, базовых умений и навыков в области организации и нормирования труда;
- научиться понимать проблемы организации и нормирования труда на предприятии, в организации;
- овладеть навыками рационализации трудовой деятельности в организации, оптимизации норм труда.

## 2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 «Менеджмент».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Менеджмент;
- Экономика труда.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

- Анализ трудовых показателей;
- Оплата труда персонала.

## 3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

### – Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
	ОПК-4: Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ОПК-4.2 Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывает и обосновывает предложения по их совершенствованию с учетом критериев	– знать: взаимосвязь организации и нормирования труда с различными аспектами менеджмента организации для повышения эффективности

		<p>социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>трудовой деятельности.</p> <p>– уметь: оценивать предлагаемые варианты управленческих решений по совершенствованию организации труда и норм труда с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>– владеть: навыками разработки и обоснования предложений по совершенствованию организации труда и норм труда с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>
--	--	--	--

### – Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Применяет знание основных документов, регламентирующих экономическую деятельность; источников финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности	<p>– знать: основные законодательные акты и нормативные документы в сфере организации и нормирования труда.</p> <p>– уметь: применять знание основных документов в сфере организации и нор-</p>

			<p>мирования труда и принципов планирования деятельности для разработки управленческих решений.</p> <p>– владеть: навыками применения законодательных и нормативных документов и принципов планирования деятельности при разработке локальных нормативных актов, касающихся организации труда.</p>
		<p>УК-10.3 Демонстрирует навыки применения экономических инструментов</p>	<p>– знать: основы научной организации и нормирования труда.</p> <p>– уметь: эффективно организовывать групповую и индивидуальную работу персонала организации на основе применения положений научной организации труда и нормирования труда.</p> <p>– владеть: навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности персонала.</p>

#### 4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с педагогическим работником включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинар-

ского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником. Контактная работа обучающихся с педагогическим работником может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

### Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		<b>ИТОГО</b>	<b>4 семестр</b>
Форма промежуточной аттестации			экзамен
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	<b>144</b>	<b>144</b>
	<i>зачетных единиц</i>	<b>4</b>	<b>4</b>
Лекции, <i>академ. час.</i>		<b>24</b>	<b>24</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		<b>32</b>	<b>32</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Консультации, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>		<b>52</b>	<b>52</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Контроль, <i>академ. час.</i>		<b>36</b>	<b>36</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>

### Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Основы организации труда;

Тема 1.1 Социально-экономические основы организации труда (Сущность, содержание и характер труда. Экономические отношения в процессе труда. Трудовой процесс: его содержание и требования к организации труда. Место в системе организации производства и управления персоналом, роль в обеспечении конкурентоспособности. Основные направления организации труда. Научная организация труда: понятие, задачи, функции, принципы, роль в условиях рыночной экономики);

Тема 1.2 Организация трудового процесса (Разделение и кооперация труда. Определение и формы разделения, кооперации труда, критерии эффективности, направления совершенствования. Коллективные формы организации труда. Совмещение профессий и функций. Разделение и кооперация труда специалистов и руководителей. Приемы и методы труда. Анализ и проектирование рациональных приемов и методов труда. Формы организации труда, их эволюция и эффективность);

Тема 1.3 Условия труда и отдыха. Трудовая дисциплина (Условия труда и факторы их определяющие. Санитарно-гигиенические усло-

вия труда и направления их улучшения. Специальная оценка условий труда. Понятие и виды режимов труда и отдыха. Проектирование рациональных режимов труда и отдыха. Сущность дисциплины труда, ее факторы и условия. Внутренний трудовой распорядок на предприятии. Режимы рабочего времени. Охрана труда и техника безопасности в системе обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарный проступок и дисциплинарная ответственность);

Тема 1.4 Организация и обслуживание рабочих мест (Рабочие места и требования к их организации. Специализация и оснащение рабочих мест. Планировка рабочих мест. Организация обслуживания рабочих мест. Комплексное проектирование организации и обслуживания рабочих мест. Гибкие рабочие места. Рационализация рабочих мест. Специальная оценка рабочих мест по условиям труда);

Раздел 2 Нормирование труда;

Тема 2.1 Сущность нормирования труда (Сущность нормирования труда, его функции и цели. Причины зарождения науки об организации и нормировании труда. Основоположники организации и нормировании труда и их учения. Этапы развития нормирования труда в России. Нормы труда. Нормативы труда. Методы и принципы нормирования труда);

Тема 2.2 Изучение затрат рабочего времени (Классификация затрат рабочего времени работника и оборудования. Методы исследования затрат рабочего времени. Фотография и самофотография рабочего времени. Хронометраж. Фотохронометраж);

Тема 2.3 Анализ организации и нормирования труда (Организация нормирования труда на предприятии, система установления норм труда. Особенности нормирования труда отдельных категорий работников. Оценка эффективности организации и нормирования труда. Система показателей оценки организации труда. Причины пересмотра норм. Организация пересмотра норм труда. Нормативные материалы для нормирования труда).

## 5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
Тема 1.1.	Социально-экономические основы организации труда	2	
Тема 1.2.	Организация трудового процесса	4	
Тема 1.3.	Условия труда и отдыха. Трудовая дисциплина	2	
Тема 1.4.	Организация и обслуживание рабочих мест	2	

Тема 2.1.	Сущность нормирования труда	4	
Тема 2.2.	Изучение затрат рабочего времени	6	
Тема 2.3.	Анализ организации и нормирования труда	4	
<b>Итого:</b>		<b>24</b>	<b>0</b>

### 6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
Тема 1.2.	Разделение и кооперация труда.	4	
Тема 1.3.	Оптимизация режимов труда и отдыха работников	2	
Тема 2.1.	Расчет нормы времени и нормы выработки	4	
Тема 2.2.	Анализ затрат рабочего времени с помощью фотографии рабочего времени	6	
Тема 2.2.	Хронометражные наблюдения. Обработка результатов хронометражных наблюдений	6	
Тема 2.2.	Анализ использования рабочего времени методом моментных наблюдений	4	
Тема 2.3.	Разработка нормативов по труду	2	
Тема 2.3.	Анализ нормирования труда	4	
<b>Итого:</b>		<b>32</b>	<b>0</b>

### 7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
<b>Итого:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

### 8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме

			практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
<b>Итого:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

## 9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, академ. час	
		всего	в форме практической подготовки
Тема 1.1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Прохождение тестирования.	4	
Тема 1.2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	8	
Тема 1.3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	6	
Тема 1.4.	1. Изучение лекционного материала; 2. Прохождение тестирования.	8	
Тема 2.1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	8	
Тема 2.2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	10	
Тема 2.3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	8	
<i>Контроль</i>	<i>Подготовка к экзамену</i>	36	
<b>Итого:</b>		<b>88</b>	<b>0</b>



## 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

### а) литература:

1 Костюхин, Ю. Ю. Организация, нормирование и оплата труда: курс лекций / Ю. Ю. Костюхин. – Москва : МИСиС, 2016. – 68 с. – ISBN 978-5-906846-08-2. – URL:

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906846082.html> (дата обращения: 14.03.2022);

2 Курочкин В.Н. Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие / В.Н. Курочкин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 234 с. – ISBN 978-5-4475-0443-4. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=254126> (дата обращения: 14.03.2022);

3 Курочкина, Р. Д. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях отрасли : учебное пособие / Р. Д. Курочкина. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2014. – Ч. 1. – 166 с. – ISBN 978-5-9765-1961-9. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363375> (дата обращения: 14.03.2022);

4 Скляревская, В. А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учебник / В. А. Скляревская. – Москва : Дашков и К, 2012. – 340 с. – ISBN 978-5-394-01299-0. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394012990.html> (дата обращения: 14.03.2022).

### б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство Лань». – Санкт-Петербург, [200 – ]. – URL: <http://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 – ]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://www.biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 – ]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 – ]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>.

**в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

- 7-Zip;
- ABBYY FineReader 11;
- Adobe Acrobat Reader;
- Kaspersky Endpoint Security;
- Microsoft Office 2007;
- Microsoft Office 2010;
- Microsoft Windows 7;
- WinRAR 3.6;
- Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст;
- Система ГАРАНТ.

**г) базы данных и информационно-справочные системы:**

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНТИ РАН. – Москва, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

## **11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины**

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий);
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспече-

нием доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 «Менеджмент».

Составитель(и):

профессор Петрова Татьяна Викторовна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики);

доцент Дубовик Юлия Валерьевна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

## Приложение А

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Организация и нормирование труда»

по направлению подготовки (специальности)  
**38.03.02 «Менеджмент»**  
(направленность (профиль): «Менеджмент организации»)  
форма обучения – Очная форма

#### **1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины**

Целями учебной дисциплины являются:

- получение комплексных теоретических знаний и практических навыков в области организации и нормирования труда, имеющих основополагающее значение для эффективной трудовой деятельности.

Задачами учебной дисциплины являются:

- сформировать комплекс знаний, базовых умений и навыков в области организации и нормирования труда;
- научиться понимать проблемы организации и нормирования труда на предприятии, в организации;
- овладеть навыками рационализации трудовой деятельности в организации, оптимизации норм труда.

#### **2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)**

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 «Менеджмент».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Менеджмент;
- Экономика труда.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

- Анализ трудовых показателей;
- Оплата труда персонала.

#### **3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- **Общепрофессиональные компетенции**

Наименование категории	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора до-	Планируемые результаты обуче-
------------------------	------------------------	-----------------------------------	-------------------------------

(группы) ОПК		стижения ОПК	ния
	ОПК-4: Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ОПК-4.2 Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывает и обосновывает предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	<p>– знать: взаимосвязь организации и нормирования труда с различными аспектами менеджмента организации для повышения эффективности трудовой деятельности.</p> <p>– уметь: оценивать предлагаемые варианты управленческих решений по совершенствованию организации труда и норм труда с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>– владеть: навыками разработки и обоснования предложений по совершенствованию организации труда и норм труда с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>

### – Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамот-	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных обла-	УК-10.1 Применяет знание основных документов, регламентирующих экономиче-	– знать: основные законодательные акты и нормативные до-

НОСТЬ	стях жизнедеятельности	скую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципов планирования экономической деятельности	кументы в сфере организации и нормирования труда. – уметь: применять знание основных документов в сфере организации и нормирования труда и принципов планирования деятельности для разработки управленческих решений. – владеть: навыками применения законодательных и нормативных документов и принципов планирования деятельности при разработке локальных нормативных актов, касающихся организации труда.
		УК-10.3 Демонстрирует навыки применения экономических инструментов	– знать: основы научной организации и нормирования труда. – уметь: эффективно организовывать групповую и индивидуальную работу персонала организации на основе применения положений научной организации труда и нормирования труда. – владеть: навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и чис-

			ленности персонала.
--	--	--	---------------------

#### 4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		<b>ИТОГО</b>	<b>4 семестр</b>
Форма промежуточной аттестации			экзамен
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	<b>144</b>	<b>144</b>
	<i>зачетных единиц</i>	<b>4</b>	<b>4</b>
Лекции, <i>академ. час.</i>		<b>24</b>	<b>24</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		<b>32</b>	<b>32</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Консультации, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>		<b>52</b>	<b>52</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>
Контроль, <i>академ. час.</i>		<b>36</b>	<b>36</b>
в форме практической подготовки		<b>0</b>	<b>0</b>

#### 5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Основы организации труда;

Тема 1.1 Социально-экономические основы организации труда (Сущность, содержание и характер труда. Экономические отношения в процессе труда. Трудовой процесс: его содержание и требования к организации труда. Место в системе организации производства и управления персоналом, роль в обеспечении конкурентоспособности. Основные направления организации труда. Научная организация труда: понятие, задачи, функции, принципы, роль в условиях рыночной экономики);

Тема 1.2 Организация трудового процесса (Разделение и кооперация труда. Определение и формы разделения, кооперации труда, критерии эффективности, направления совершенствования. Коллективные формы организации труда. Совмещение профессий и функций. Разделение и кооперация труда специалистов и руководителей. Приемы и методы труда. Анализ и проектирование рациональных приемов и методов труда. Формы организации труда, их эволюция и эффективность);

Тема 1.3 Условия труда и отдыха. Трудовая дисциплина (Условия труда и факторы их определяющие. Санитарно-гигиенические условия труда и направления их улучшения. Специальная оценка условий труда. Понятие и виды режимов труда и отдыха. Проектирование рациональных режимов труда и отдыха. Сущность дисциплины труда, ее факторы и условия. Внутренний трудовой распорядок на предприятии. Ре-

жимы рабочего времени. Охрана труда и техника безопасности в системе обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарный проступок и дисциплинарная ответственность);

Тема 1.4 Организация и обслуживание рабочих мест (Рабочие места и требования к их организации. Специализация и оснащение рабочих мест. Планировка рабочих мест. Организация обслуживания рабочих мест. Комплексное проектирование организации и обслуживания рабочих мест. Гибкие рабочие места. Рационализация рабочих мест. Специальная оценка рабочих мест по условиям труда);

Раздел 2 Нормирование труда;

Тема 2.1 Сущность нормирования труда (Сущность нормирования труда, его функции и цели. Причины зарождения науки об организации и нормировании труда. Основоположники организации и нормировании труда и их учения. Этапы развития нормирования труда в России. Нормы труда. Нормативы труда. Методы и принципы нормирования труда);

Тема 2.2 Изучение затрат рабочего времени (Классификация затрат рабочего времени работника и оборудования. Методы исследования затрат рабочего времени. Фотография и самофотография рабочего времени. Хронометраж. Фотохронометраж);

Тема 2.3 Анализ организации и нормирования труда (Организация нормирования труда на предприятии, система установления норм труда. Особенности нормирования труда отдельных категорий работников. Оценка эффективности организации и нормирования труда. Система показателей оценки организации труда. Причины пересмотра норм. Организация пересмотра норм труда. Нормативные материалы для нормирования труда).

## **6 Составитель(и):**

профессор Петрова Татьяна Викторовна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики);

доцент Дубовик Юлия Валерьевна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики).