

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра филологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ М.В. Темлянецв
подпись
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

38.03.01 «Экономика»

(направленность (профиль): «Экономика и инвестиции в организации»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2022

Новокузнецк
2022

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- развитие иноязычной коммуникативной компетенции обучающихся
- формирование способности и готовности осуществлять устное и письменное общение в социально-бытовой и академической сферах.

Задачами учебной дисциплины являются:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- расширение лексического и грамматического запаса знаний;
- совершенствование навыков и умений в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятии на слух (аудировании), чтении и письме;
- формирование навыков диалогической и монологической речи, а также навыков чтения с различной степенью охвата содержания текста.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

Учебная дисциплина опирается на базовые знания и компетенции, полученные в процессе получения предыдущего образования.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

- Культура речи и деловое общение;
- Культурология.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Универсальные компетенции

| Наименование категории (группы) УК | Код и наименование УК | Код и наименование индикатора достижения УК | Планируемые результаты обучения |
|------------------------------------|--|--|--|
| Коммуникация | УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в | УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) | – знать: правила использования в речи грамматических форм и конструкций, лексику в |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами | минимальном объеме 1200 единиц по тематике, необходимой для успешного коммуникативного взаимодействия. – уметь: аргументированно выразить на иностранном языке свою точку зрения по обсуждаемым вопросам, подготовить логически выстроенное и структурированное высказывание (презентацию). – владеть: навыками логически верной и грамотной организации речи с использованием вербальных и невербальных средств общения. |
| | | УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках | – знать: основные ресурсы, с помощью которых можно получать значимую/запрашиваемую информацию, связанную с языковым образованием (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет и т.д.). – уметь: использовать иностранный язык для повышения своего информационного и культурного уровня. – владеть: приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы. |
| | | УК-4.3 Ведет деловую переписку, | – знать: правила общекультурной и деловой коммуникации на |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> | <p>иностранном языке. – уметь: подготовить грамотное логически структурированное высказывание в письменной форме. – владеть: навыками письменной речи на иностранном языке, необходимыми для создания официальных и неофициальных писем.</p> |
| | | <p>УК-4.4 Использует диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> | <p>– знать: нормы речевой культуры для осуществления коммуникативного взаимодействия. – уметь: начинать, вести / поддерживать и заканчивать диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью. – владеть: навыками восприятия и понимания на слух устной иноязычной речи.</p> |
| | | <p>УК-4.5 Выполняет перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p> | <p>– знать: основные характеристики, этапы и последовательность выполнения резюмирующего перевода. – уметь: выполнять анализ резюмирующих переводов. – владеть: навыками резюмирующего</p> |

| | | | |
|--|--|--|-----------|
| | | | перевода. |
|--|--|--|-----------|

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с педагогическим работником включает в себя занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическим работником. Контактная работа обучающихся с педагогическим работником может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем учебной дисциплины

| Семестр / курс | | ИТОГО | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр |
|---|------------------------|--------------|------------------|------------------|------------------|
| Форма промежуточной аттестации | | | зачет | зачет | зачет с оценкой |
| Трудоёмкость | <i>академ. час.</i> | 216 | 72 | 72 | 72 |
| | <i>зачетных единиц</i> | 6 | 2 | 2 | 2 |
| Лекции, <i>академ. час.</i> | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в форме практической подготовки | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Лабораторные работы, <i>академ. час.</i> | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в форме практической подготовки | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практические занятия, <i>академ. час.</i> | | 18 | 6 | 6 | 6 |
| в форме практической подготовки | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i> | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в форме практической подготовки | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Консультации, <i>академ. час.</i> | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в форме практической подготовки | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i> | | 171 | 57 | 57 | 57 |
| в форме практической подготовки | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Контроль, <i>академ. час.</i> | | 27 | 9 | 9 | 9 |
| в форме практической подготовки | | 0 | 0 | 0 | 0 |

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Бытовая сфера общения;

Тема 1.1 Я и моя семья (Сведения о своей семье, близких родственниках (имена, возраст, род деятельности, дополнительные личностные характеристики), семейных взаимоотношениях, характер общения. Семейные традиции, уклад жизни. Хобби, друзья);

Тема 1.2 Дом, жилищные условия (Сведения о типе жилья (многоквартирный дом, частный дом). Описание интерьера. Преимущества и недостатки проживания в городе и в деревне. Дом мечты);

Раздел 2 Учебно-познавательная сфера общения;

Тема 2.1 Мое образование (Сведения об общем среднем и высшем образовании, достижениях и успехах, причины выбора направления подготовки. Описание учебной и внеучебной жизни обучающегося в университете);

Тема 2.2 Система высшего образования в России и за рубежом (Сведения о системе высшего образования в России. Особенности национальной системы высшего образования в стране изучаемого языка (Великобритания, США, Германия, Франция);

Тема 2.3 Мой вуз (Сведения об университете – история учебного заведения, организационная структура, основные достижения, известные выпускники);

Раздел 3 Социально-культурная сфера общения;

Тема 3.1 Мой родной регион - Кузбасс (Сведения о физической и экономической географии, промышленном и культурном развитии, образовательных ресурсах Кузбасса. Новокузнецк – южная столица Кузбасса);

Тема 3.2 Человек и природа (Влияние деятельности человека (индустриализация, рост технического прогресса, глобализация) на окружающую среду и экологические последствия);

Тема 3.3 Международный туризм (Путешествия – один из самых любимых видов отдыха. Средства передвижения. Знаменитые места и достопримечательности. Страны и континенты).

5 Перечень тем лекций

| № раздела / темы дисциплины | Темы лекций | Трудоемкость, <i>академ. час</i> | |
|-----------------------------|--------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| | | всего | в форме практической подготовки |
| | <i>Отсутствуют</i> | | |
| Итого: | | 0 | 0 |

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

| № раздела / темы | Темы практических | Трудоемкость, <i>академ. час</i> |
|------------------|-------------------|----------------------------------|
|------------------|-------------------|----------------------------------|

| дисциплины | занятий (семинаров) | всего | в форме практической подготовки |
|---------------|---|-----------|---------------------------------|
| Тема 1.1. | Я и моя семья | 3 | |
| Тема 1.2. | Дом, жилищные условия | 3 | |
| Тема 2.1. | Мое образование | 2 | |
| Тема 2.2. | Система высшего образования в России и за рубежом | 2 | |
| Тема 2.3. | Мой вуз | 2 | |
| Тема 3.1. | Мой родной регион - Кузбасс | 2 | |
| Тема 3.2. | Человек и природа. Защита окружающей среды | 2 | |
| Тема 3.3. | Международный туризм | 2 | |
| Итого: | | 18 | 0 |

7 Перечень тем лабораторных работ

| № раздела / темы дисциплины | Темы лабораторных работ | Трудоемкость, <i>академ. час</i> | |
|-----------------------------|-------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| | | всего | в форме практической подготовки |
| | <i>Отсутствуют</i> | | |
| Итого: | | 0 | 0 |

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

| № раздела / темы дисциплины | Темы курсовых работ (проектов) | Трудоемкость, <i>академ. час</i> | |
|-----------------------------|--------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| | | всего | в форме практической подготовки |
| | <i>Отсутствуют</i> | | |
| Итого: | | 0 | 0 |

9 Виды самостоятельной работы

| № раздела / темы дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, <i>академ. час</i> | |
|-----------------------------|--|----------------------------------|---------------------------------|
| | | всего | в форме практической подготовки |
| Раздел 1. | 1. Внеаудиторное чтение; 2. Выполнение контрольно-тренировочных упражнений; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования. | 57 | |

| | | | |
|-----------------|--|------------|----------|
| Раздел 2. | 1. Внеаудиторное чтение; 2. Выполнение контрольно-тренировочных упражнений; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования. | 57 | |
| Раздел 3. | 1. Внеаудиторное чтение; 2. Выполнение домашнего задания; 3. Выполнение контрольно-тренировочных упражнений; 4. Подготовка к практическому занятию; 5. Прохождение тестирования. | 57 | |
| <i>Контроль</i> | <i>Подготовка к зачёту</i> | 27 | |
| Итого: | | 198 | 0 |

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Гуревич, В. В. Практическая грамматика английского языка. Упражнения и комментарии / Гуревич В. В. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 292 с. - ISBN 978-5-89349-464-8. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893494648.html> (дата обращения: 19.03.2022);

2 Богданова, Н. Н. Базовый курс немецкого языка : учебное пособие / Н. Н. Богданова. – Москва : Издательство МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2014. – 205 с. – ISBN 978-5-7038-3788-7. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703837887.html> (дата обращения: 19.03.2022);

3 Иванченко, А. И. Французский язык: Повседневное общение. Практика устной речи : практическое пособие / А. И. Иванченко. – Москва : Каро, 2011. – 376 с. – ISBN 978-5-9925-0596-2. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992505962.html> (дата обращения: 19.03.2022);

4 Гильченко, Н. Л. Практикум по переводу с немецкого языка на русский : учебное пособие / Н. Л. Гильченко. – Москва : Каро, 2009. – 368 с. – ISBN 978-5-9925-0163-6. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992501636.html> (дата обращения: 19.03.2022);

5 Голотвина, Н. В. Грамматика французского языка в схемах и упражнениях : учебное пособие / Н. В. Голотвина. – Москва : Каро, 2017. – 176 с. – ISBN 978-5-9925-0736-2. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992507362.html> (дата обращения: 19.03.2022).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке;

3 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 –]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: <https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- ABBYY Lingvo;
- Adobe Acrobat Reader;
- Microsoft Office 2007;
- Microsoft Office 2010;
- Microsoft Windows 7;
- Microsoft Windows XP.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНТИ РАН. – Москва, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

Составитель(и):

старший преподаватель Хренова Анна Викторовна (кафедра филологии).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение А

**Аннотация
рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»
по направлению подготовки (специальности)
38.03.01 «Экономика»
(направленность (профиль): «Экономика и инвестиции в
организации»)
форма обучения – Очно-заочная форма**

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- развитие иноязычной коммуникативной компетенции обучающихся
- формирование способности и готовности осуществлять устное и письменное общение в социально-бытовой и академической сферах.

Задачами учебной дисциплины являются:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- расширение лексического и грамматического запаса знаний;
- совершенствование навыков и умений в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятию на слух (аудированию), чтении и письме;
- формирование навыков диалогической и монологической речи, а также навыков чтения с различной степенью охвата содержания текста.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика».

Учебная дисциплина опирается на базовые знания и компетенции, полученные в процессе получения предыдущего образования.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

- Культура речи и деловое общение;
- Культурология.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Универсальные компетенции

| Наименование категории (группы) УК | Код и наименование УК | Код и наименование индикатора достижения УК | Планируемые результаты обучения |
|------------------------------------|---|--|---|
| Коммуникация | УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами | <p>– знать: правила использования в речи грамматических форм и конструкций, лексику в минимальном объеме 1200 единиц по тематике, необходимой для успешного коммуникативного взаимодействия.</p> <p>– уметь: аргументированно выразить на иностранном языке свою точку зрения по обсуждаемым вопросам, подготовить логически выстроенное и структурированное высказывание (презентацию).</p> <p>– владеть: навыками логически верной и грамотной организации речи с использованием вербальных и невербальных средств общения.</p> |
| | | УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках | <p>– знать: основные ресурсы, с помощью которых можно получать значимую/запрашиваемую информацию, связанную с языковым образованием (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет и т.д.).</p> <p>– уметь: использовать иностранный язык для повышения своего информационного и культурного уровня.</p> <p>– владеть: приемами самостоятельной работы</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы. |
| | | УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках | <ul style="list-style-type: none"> – знать: правила общекультурной и деловой коммуникации на иностранном языке. – уметь: подготовить грамотное логически структурированное высказывание в письменной форме. – владеть: навыками письменной речи на иностранном языке, необходимыми для создания официальных и неофициальных писем. |
| | | УК-4.4 Использует диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия | <ul style="list-style-type: none"> – знать: нормы речевой культуры для осуществления коммуникативного взаимодействия. – уметь: начинать, вести / поддерживать и заканчивать диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью. – владеть: навыками восприятия и понимания на слух устной иноязычной речи. |
| | | УК-4.5 Выполняет | – знать: основные |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык | характеристики, этапы и последовательность выполнения резюмирующего перевода. – уметь: выполнять анализ резюмирующих переводов. – владеть: навыками резюмирующего перевода. |
|--|--|--|---|

4 Объем учебной дисциплины

| Семестр / курс | | ИТОГО | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр |
|---|------------------------|--------------|------------------|------------------|------------------------|
| Форма промежуточной аттестации | | | <i>зачет</i> | <i>зачет</i> | <i>зачет с оценкой</i> |
| Трудоёмкость | <i>академ. час.</i> | 216 | 72 | 72 | 72 |
| | <i>зачетных единиц</i> | 6 | 2 | 2 | 2 |
| Лекции, <i>академ. час.</i> | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в форме практической подготовки | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Лабораторные работы, <i>академ. час.</i> | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в форме практической подготовки | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Практические занятия, <i>академ. час.</i> | | 18 | 6 | 6 | 6 |
| в форме практической подготовки | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i> | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в форме практической подготовки | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Консультации, <i>академ. час.</i> | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| в форме практической подготовки | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i> | | 171 | 57 | 57 | 57 |
| в форме практической подготовки | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Контроль, <i>академ. час.</i> | | 27 | 9 | 9 | 9 |
| в форме практической подготовки | | 0 | 0 | 0 | 0 |

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Бытовая сфера общения;

Тема 1.1 Я и моя семья (Сведения о своей семье, близких родственниках (имена, возраст, род деятельности, дополнительные личностные характеристики), семейных взаимоотношениях, характер общения. Семейные традиции, уклад жизни. Хобби, друзья);

Тема 1.2 Дом, жилищные условия (Сведения о типе жилья (многоквартирный дом, частный дом). Описание интерьера. Преимущества и недостатки проживания в городе и в деревне. Дом мечты);

Раздел 2 Учебно-познавательная сфера общения;

Тема 2.1 Мое образование (Сведения об общем среднем и высшем образовании, достижениях и успехах, причины выбора направления подготовки. Описание учебной и внеучебной жизни обучающегося в университете);

Тема 2.2 Система высшего образования в России и за рубежом (Сведения о системе высшего образования в России. Особенности национальной системы высшего образования в стране изучаемого языка (Великобритания, США, Германия, Франция);

Тема 2.3 Мой вуз (Сведения об университете – история учебного заведения, организационная структура, основные достижения, известные выпускники);

Раздел 3 Социально-культурная сфера общения;

Тема 3.1 Мой родной регион - Кузбасс (Сведения о физической и экономической географии, промышленном и культурном развитии, образовательных ресурсах Кузбасса. Новокузнецк – южная столица Кузбасса);

Тема 3.2 Человек и природа (Влияние деятельности человека (индустриализация, рост технического прогресса, глобализация) на окружающую среду и экологические последствия);

Тема 3.3 Международный туризм (Путешествия – один из самых любимых видов отдыха. Средства передвижения. Знаменитые места и достопримечательности. Страны и континенты).

6 Составитель(и):

старший преподаватель Хренова Анна Викторовна (кафедра филологии).