

Аннотация
рабочей программы дисциплины «Цифровизация бухгалтерского
учета и отчетности»
основной программы профессионального обучения
по должности служащего
26804 «Счетовод»
форма обучения – заочная

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– закрепление и систематизация знаний, полученных в ходе изучения профильных дисциплин и ознакомление обучающихся с теоретическими и практическими основами автоматизации бухгалтерского (финансового) и налогового учёта. В результате изучения дисциплины у обучающихся вырабатываются навыки эффективного использования компьютерных технологий в решении конкретных практических задач.

Задачами учебной дисциплины являются:

– приобретение навыков работы с компьютером как средством управления информацией, способности работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

– приобретение навыков работы с различными пакетами прикладных программ для решения конкретных практических задач;

– приобретение навыков и умения использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

2 Место учебной дисциплины в структуре ОПО

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам раздела «Теоретическое обучение» учебного плана ОПО по должности служащего 26804 «Счетовод».

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций**:

Код и наименование ПК	Планируемые результаты обучения
ПК-1. Способен анализировать, классифицировать и интерпретировать, содержащуюся в отчетности предприятий информацию для составления и ведения финансовой документации	Знать: принципы, цели и задачи бухгалтерского учета, современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения с использованием современных цифровых технологий и специальных компьютерных программ, знать современные тенденции интерпретации информации содержащейся в отчетности предприятия сформированной с помощью современных цифровых бухгалтерских программ Уметь: правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать информацию в бухгалтерской и финансовой отчетности предприятия с

Код и наименование ПК	Планируемые результаты обучения
	<p>использованием цифровых технологий и современных компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета и отчетности</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного применения цифровых технологий для составления бухгалтерской и финансовой документации предприятия, навыками интерпретации полученных данных, содержащихся в отчетности предприятия с использованием современных компьютерных программ для анализа бухгалтерской и финансовой отчетности</p>
<p>ПК-2. Способен составить статистическую, финансовую, бухгалтерскую и аудиторскую отчетность с использованием специального программного обеспечения</p>	<p>Знать: основы нормативного регулирования бухгалтерского и финансового учета в РФ, основы составления статистической отчетности, основы современных программ для составления статистической, бухгалтерской и финансовой отчетности</p> <p>Уметь:</p> <p>оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах бухгалтерского учета с помощью специальных компьютерных программ, собирать первоначальные данные для составления статистической отчетности используя специальные компьютерные программы</p> <p>Владеть: навыками использования современных цифровых программ для сбора первичной информации, составления статистической, бухгалтерской и финансовой отчетности, а также необходимой сопроводительной документации предприятия в области бухгалтерского и финансового учета</p>
<p>ПК-3. Способен проводить расчеты в области бухгалтерского учета в соответствии с установленными процедурами</p>	<p>Знать: теоретические основы основополагающих концепций бухгалтерского учета, основы бухгалтерского и налогового законодательства и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета для проведения необходимых расчетов</p> <p>Уметь:</p> <p>оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах с помощью специальных компьютерных программ, применять современные цифровые технологии для расчетов в области бухгалтерского и финансового учета</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками использования специальных компьютерных программ для осуществления расчетов в области бухгалтерского и финансового учета, определять в соответствии с экономическим содержанием финансово-хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской и финансовой отчетности</p>

4 Объем учебной дисциплины

Форма контроля	Зачет с оценкой
Трудоёмкость, <i>академ. час.</i>	36
Лекции, <i>академ. час.</i>	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>	2
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	34

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1. Обзор справочно-правовых систем по актуальным вопросам экономики, бухгалтерского учёта, анализа, аудита, финансов

Раздел 2. Заполнение справочников

Раздел 3. Учет денежных средств в кассе

Раздел 4. Учет денежных средств на расчетном счете в банке

Раздел 5. Учет основных средств

Раздел 6. Учет нематериальных активов

Раздел 7. Учет товаров и услуг

Раздел 8. Учет выпуска готовой продукции и ее реализации

Раздел 9. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом организации

Раздел 10. Формирование регламентированной отчетности

6 Составитель(и):

к.э.н., доцент

Климашина Ю.С.