

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента качества и инноваций

УТВЕРЖДАЮ
Директор института передовых
инженерных технологий
_____ И.Ю. Кольчурина
подпись
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Проектная деятельность 8

27.03.02 «Управление качеством»
(направленность (профиль): «Управление производственными
системами»)

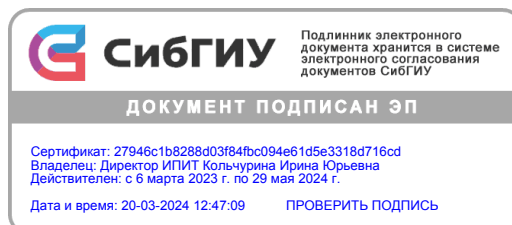
Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 3 года

Год начала подготовки 2024

Новокузнецк
2024



1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- выполнение обучающимися курсового проекта, направленного на анализ и оптимизацию процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации с использованием методов и инструментов проектного менеджмента и бережливого производства и разработка мероприятий по улучшению.

Задачами учебной дисциплины являются:

- разработка модели процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как есть», определение ключевых показателей KPI процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации;
- анализ процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации, сбор и анализ значений показателей KPI процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как есть», выявление проблем и проблемных показателей KPI в процессе (вида деятельности) системы менеджмента качества организации;
- анализ причин проблем и выбор методов оптимизации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации (методов и инструментов бережливого производства);
- реализация методов оптимизации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации (методов и инструментов бережливого производства);
- разработка модели процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как надо», разработка плана внедрения оптимизированного процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации;
- выполнение основных этапов реализации проекта;
- закрепление навыков командной работы и порядка взаимодействия в ходе осуществления совместной деятельности;
- формирование базовых навыков работы в команде в ходе реализации проектов.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 «Управление качеством».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Нормативно-правовое обеспечение управления качеством;
- Производственные системы;
- Модельные системы менеджмента;
- Системы менеджмента бережливого производства;
- Отраслевые системы менеджмента;
- Практические аспекты внедрения отраслевых систем менеджмента в организации;
- Введение в систему непрерывных улучшений;
- Средства и методы управления качеством;
- Статистические методы в управлении качеством;
- Стандарты менеджмента рисков;
- Основы разработки технической документации;
- Моделирование процессов и объектов в производственных системах;
- Проектная деятельность 4;
- Проектная деятельность 6.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

- Внутренний аудит системы менеджмента качества организации;
- Оценка соответствия систем менеджмента организации;
- Методология разработки и внедрения системы менеджмента организации;
- Моделирование бизнес-процессов;
- Бизнес-система организации.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен разрабатывать документацию по контролю качества работ процесса производства продукции (выполнения работ, оказания	ПК-1.1 Использует нормативные документы по качеству, стандартизации в практической деятельности	– знать: требования международных стандартов ИСО серии 9000 в области менеджмента качества. – уметь: использовать требования международных стандартов ИСО

	услуг)		серии 9000 в области менеджмента качества в практической деятельности; применять требования международных стандартов ИСО серии 9000 при улучшении процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации.
		ПК-1.2 Разрабатывает методики и документы по контролю качества работ в процессе изготовления продукции (выполнения работ, оказания услуг)	– знать: требования международных стандартов ИСО серии 9000 к управлению документированной информацией системы менеджмента качества организации. – уметь: разрабатывать документированную информацию системы менеджмента качества организации в соответствии с требованиями международных стандартов ИСО серии 9000; формировать план внедрения оптимизированного процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации.
		ПК-1.3 Применяет на практике стандарты в области менеджмента качества и стандарты, регламентирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями), аккредитацию, оценку соответствия	– знать: требования международных стандартов ИСО серии 9000 в области менеджмента качества. – уметь: применять на практике требования международных стандартов ИСО серии 9000 в области менеджмента

			<p>качества; анализировать и улучшать процессы (виды деятельности) системы менеджмента качества организации в соответствии с требованиям международных стандартов ИСО серии 9000.</p>
	<p>ПК-2: Способен анализировать состояние деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа и выполнять работу по управлению качеством процессов производственных систем</p>	<p>ПК-2.1 Анализирует производственные процессы, условия и результаты деятельности организации и формирует их рабочие модели</p>	<p>– знать: основные элементы процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации и его ключевых участников; подходы к графическому описанию и распределению ответственности участников по этапам процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации. – уметь: разрабатывать модели процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как есть»; описывать и визуализировать процессы (виды деятельности) системы менеджмента качества организации; распределять ответственность участников внутри процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации.</p>
		<p>ПК-2.2 Внедряет международные стандарты ISO в сфере менеджмента</p>	<p>– знать: требования международных стандартов ИСО серии 9000 в области</p>

		<p>качества на предприятии</p>	<p>менеджмента качества; сущность и назначение процессного подхода; основные этапы внедрения процессного подхода в организации. – уметь: внедрять требования международных стандартов ИСО серии 9000 в области менеджмента качества в организации; формировать процессную модель в организации.</p>
		<p>ПК-2.3 Разрабатывает мероприятия по улучшению процессов и видов деятельности организации</p>	<p>– знать: подходы к анализу процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации; ключевые показатели деятельности организации (показатели KPI); алгоритм разработки показателей KPI процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации. – уметь: определять ключевые показатели KPI процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации; осуществлять сбор значений показателей KPI в формате «как есть»; измерять и анализировать значения показателей KPI процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации; выявлять проблемы и проблемные</p>

			показатели KPI в процессах (видах деятельности) системы менеджмента качества организации.
	ПК-3: Способен использовать инструментарий бережливого производства для анализа и улучшения деятельности организации	ПК-3.1 Понимает сущность и принципы бережливого управления организацией	<p>– знать: методы оптимизации процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации (методы и инструменты бережливого производства).</p> <p>– уметь: выбирать методы оптимизации процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации (методы и инструменты бережливого производства); применять методы оптимизации процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации (методы и инструменты бережливого производства).</p>
		ПК-3.2 Использует ключевые инструменты анализа и поиска первопричин возникновения потерь	<p>– знать: методы анализа причин проблем в процессах (видах деятельности) системы менеджмента качества организации.</p> <p>– уметь: выбирать методы анализа причин проблем в процессах (видах деятельности) системы менеджмента качества организации; проводить анализ моделей процессов (видов деятельности)</p>

			системы менеджмента качества организации в формате «как есть» с помощью различных методов анализа и оптимизации процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации.
		ПК-3.3 Разрабатывает мероприятия, направленные на повышение эффективности процессов и видов деятельности организации и ценности для потребителя	– знать: требования международных стандартов ИСО серии 9000 к улучшению процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации; методики оптимизации процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации. – уметь: разрабатывать модель процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как надо»; разрабатывать мероприятия, направленные на повышение эффективности процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации и ценности для потребителя.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и формы	– знать: базовые экономические категории и взаимосвязи между

грамотность	решения в различных областях жизнедеятельности	участия государства, факторы и показатели экономического развития организаций	ними. – уметь: собирать, обобщать и анализировать экономическую информацию.
Командная работа и лидерство	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	– знать: теорию стратегии сотрудничества; правила эффективного взаимодействия членов команды проекта. – уметь: определять свою роль в команде проекта; налаживать отношения в команде проекта; формировать и использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели проекта.
		УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности и устанавливает разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)	– знать: теорию группового поведения; типы взаимодействия в команде проекта. – уметь: различать особенности поведения разных членов команды проекта в зависимости от их роли в команде; учитывать особенности группового взаимодействия в профессиональной деятельности; коммуницировать в команде проекта.
		УК-3.3 Понимает результаты (последствия) личных действий и	– знать: общие закономерности влияния личности

		планирует последовательность шагов для достижения заданного результата команды	на результаты работы в команде. – уметь: понимать результаты (последствия) личных действий; планировать последовательность личных действий для достижения поставленного перед командой проекта результата.
--	--	--	--

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При реализации учебной дисциплины организуется практическая подготовка обучающихся путём проведения практических занятий, практикумов и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. <Практическая подготовка может включать>

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс			5 семестр	6 семестр
Форма промежуточной аттестации		ИТОГО		зачет с оценкой по КП
Трудоёмкость	академ. час.	144	72	72
	зачетных единиц	4	2	2
Лекции, академ. час.		0	0	0
в форме практической подготовки		0	0	0
Лабораторные работы, академ. час.		0	0	0
в форме практической подготовки		0	0	0
Практические занятия, академ. час.		34	16	18
в форме практической подготовки		34	16	18
Курсовой проект, академ. час.		54	36	18

в форме практической подготовки	0	0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>	0	0	0
в форме практической подготовки	0	0	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	47	20	27
в форме практической подготовки	0	0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>	9	0	9
в форме практической подготовки	0	0	0

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Инициация и планирование проекта;

Тема 1.1 Инициация проекта (изучение процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; определение миссии, целей и задач проекта, результата и продукта проекта; выявление заинтересованных сторон (участников проекта); определение требований к проекту со стороны различных заинтересованных сторон; оценка возможностей проекта (ограничений, допущений и границ проекта); определение основных видов работ проекта и контрольных событий проекта; ресурсное обеспечение проекта; формирование команды проекта, закрепление функций за каждым членом команды проекта; определение коммуникаций проекта; формирование перечня нормативно-правовых и нормативных документов по проекту; разработка Устава проекта);

Тема 1.2 Планирование проекта (определение и декомпозиция предметной области; определение состава и последовательности работ; разработка расписания; организационное планирование и разработка плана проекта; планирование стоимости и финансирования; планирование рисков проекта);

Раздел 2 Реализация проекта;

Тема 2.1 Разработка модели процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как есть» (цель процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; определение входов, выходов, управляющих воздействий и ресурсов процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; определение заинтересованных сторон процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации: поставщиков, потребителей и владельца процесса (вида деятельности); графическое описание и распределение ответственности участников по этапам процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; выбор и применение метода описания и визуализации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; определение ключевых показателей деятельности организации (показателей KPI);

Тема 2.2 Анализ процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации (мониторинг и измерение показателей KPI процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; сбор значений показателей KPI процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как есть»; анализ значений показателей KPI процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; выявление проблем и проблемных показателей KPI в процессе (вида деятельности) системы менеджмента качества организации);

Тема 2.3 Анализ причин проблем и выбор методов оптимизации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации (выбор и применение методов анализа причин проблем в процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; выбор методов оптимизации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в зависимости от выявленных проблем (проблемных показателей KPI);

Тема 2.4 Реализация методов оптимизации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации (применение методов оптимизации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации – методов и инструментов бережливого производства);

Тема 2.5 Разработка модели процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как надо» (создание модели оптимизированного процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; перестройка ключевых параметров процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации: входов, выходов, управляющих воздействий, ресурсов, последовательности этапов реализации и т.д.; разработка плана внедрения оптимизированного процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации (переход от состояния «как есть» к состоянию «как надо»);

Раздел 3 Завершение проекта;

Тема 3.1 Подготовка отчета о реализации проекта (требования по содержанию и порядку подготовки отчета; оценивание степени достижения поставленных целей; оценивание качества результатов; приобретенные умения, знания, навыки; составление отчета о реализации проекта);

Тема 3.2 Оформление, презентация и защита проекта (нормативные требования к оформлению результатов проектной деятельности; особенности доклада о результатах проекта как устное публичное выступление; структура текста, этапы и приемы подготовки, средства установления контакта и активизации внимания слушателей в процессе выступления с докладом; требования к оформлению презентации доклада с использованием Power Point и других программных средств; виды и назначение слайдов; принципы

оформления слайдов, типичные ошибки; визуализация количественных данных; риторические правила ответов на вопросы слушателей; основные недостатки доклада (коммуникативные промахи докладчика).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	Инициация и планирование проекта. Изучение процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации	4	4
Раздел 2; Тема 2.1.	Разработка модели процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как есть»	4	4
Раздел 2; Тема 2.2.	Анализ процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации	4	4
Раздел 2; Тема 2.3.	Анализ причин проблем и выбор методов оптимизации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации	4	4
Раздел 2; Тема 2.4.	Реализация методов оптимизации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации	8	8
Раздел 2; Тема 2.5.	Разработка модели процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в формате	8	8

	«как надо»		
Раздел 3.	Подготовка отчета о реализации проекта	2	2
Итого:		34	34

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1; Раздел 2; Раздел 3.	Анализ и оптимизация процесса (вида деятельности) _____ (наименование процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества и разработка мероприятий по улучшению в условиях _____ (наименование организации))	54	
Итого:		54	0

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	8	
Раздел 2.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	23	
Раздел 3.	1. Изучение	16	

	теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию.		
<i>Курсовой проект</i>	<i>Выполнение курсового проекта</i>	54	0
<i>Контроль</i>	<i>Подготовка к зачету с оценкой по КП</i>	9	
Итого:		110	0

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Куприянов, Ю. В. Бизнес-системы. Основы теории управления : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 217 с. — ISBN 978-5-534-14352-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/540488> (дата обращения: 01.03.2024);

2 Заграновская, А. В. Системный анализ : учебное пособие для вузов / А. В. Заграновская, Ю. Н. Эйссер. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 424 с. — ISBN 978-5-534-13893-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/543988> (дата обращения: 01.03.2024);

3 Методы принятия управленческих решений : учебное пособие для вузов / П. В. Иванов [и др.] ; под редакцией П. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 350 с. — ISBN 978-5-534-16409-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/541552> (дата обращения: 01.03.2024);

4 Корнеев, И. К. Документирование управленческой деятельности : учебник для вузов / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 438 с. — ISBN 978-5-534-16001-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/536393> (дата обращения: 01.03.2024);

5 Рожков, Н. Н. Квалиметрия и управление качеством. Математические методы и модели : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Рожков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — ISBN 978-5-534-07048-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/540093> (дата обращения: 01.03.2024);

6 Куприянов, Ю. В. Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлуни. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 128 с. — ISBN 978-5-534-08500-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/540489> (дата обращения: 01.03.2024);

7 Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 534 с. — ISBN 978-5-534-16695-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/544948> (дата обращения: 01.03.2024);

8 Вяткин, В. Н. Риск-менеджмент : учебник / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Ф. В. Маевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 365 с. — ISBN 978-5-9916-3502-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/536005> (дата обращения: 01.03.2024);

9 Основы риск-менеджмента / М. Круи, Д. Гэлаи, В. Б. Минасян, Р. Марк. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 388 с. — ISBN 978-5-534-02578-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/535504> (дата обращения: 01.03.2024);

10 Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общей редакцией В. И. Бусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 276 с. — ISBN 978-5-534-16710-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/536205> (дата обращения: 01.03.2024);

11 Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 427 с. — ISBN 978-5-534-17580-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/535547> (дата обращения: 01.03.2024);

12 Практический менеджмент качества : учебное пособие для вузов / Е. А. Горбашко [и др.] ; под редакцией Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 315 с. — ISBN 978-5-534-17417-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/533593> (дата обращения: 01.03.2024);

13 Тебекин, А. В. Управление качеством : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 410 с. — ISBN 978-5-534-03736-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/535677> (дата обращения: 01.03.2024);

14 Управление качеством : учебник для вузов / А. Г. Зекунов [и др.] ; под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 460 с. — ISBN 978-5-534-11517-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/535455> (дата обращения: 01.03.2024).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». — Москва, [200 –]. — URL: <http://www.studentlibrary.ru>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». — Санкт-Петербург, [200 –]. — URL: <http://e.lanbook.com>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». — Москва, [200 –]. — URL: <http://elibrary.ru>. — Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: <https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: <http://www.biblioclub.ru>;

6 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: <https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>;

7 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: <http://eivis.ru>. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>. – URL: <https://libr.sibsiu.ru>.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Adobe Acrobat Reader;
- Astra Linux Special Edition;
- Kaspersky Endpoint Security;
- LibreOffice;
- Microsoft Office;
- Microsoft Windows;
- OnlyOffice;
- ProjectLibre;
- Zoom;
- Р7-Офис;
- Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, в том числе: учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную учебной доской, компьютерной техникой, экраном и мультимедийным проектором; учебную аудиторию для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 «Управление качеством».

Составитель(и):

доцент Волкова Татьяна Александровна (кафедра менеджмента качества и инноваций).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение

Аннотация

рабочей программы дисциплины «Проектная деятельность 8»

по направлению подготовки (специальности)

27.03.02 «Управление качеством»

(направленность (профиль): «Управление производственными системами»)

форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- выполнение обучающимися курсового проекта, направленного на анализ и оптимизацию процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации с использованием методов и инструментов проектного менеджмента и бережливого производства и разработка мероприятий по улучшению.

Задачами учебной дисциплины являются:

- разработка модели процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как есть», определение ключевых показателей KPI процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации;
- анализ процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации, сбор и анализ значений показателей KPI процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как есть», выявление проблем и проблемных показателей KPI в процессе (вида деятельности) системы менеджмента качества организации;
- анализ причин проблем и выбор методов оптимизации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации (методов и инструментов бережливого производства);
- реализация методов оптимизации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации (методов и инструментов бережливого производства);
- разработка модели процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как надо», разработка плана внедрения оптимизированного процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации;
- выполнение основных этапов реализации проекта;

- закрепление навыков командной работы и порядка взаимодействия в ходе осуществления совместной деятельности;
- формирование базовых навыков работы в команде в ходе реализации проектов.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 «Управление качеством».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Нормативно-правовое обеспечение управления качеством;
- Производственные системы;
- Модельные системы менеджмента;
- Системы менеджмента бережливого производства;
- Отраслевые системы менеджмента;
- Практические аспекты внедрения отраслевых систем менеджмента в организации;
- Введение в систему непрерывных улучшений;
- Средства и методы управления качеством;
- Статистические методы в управлении качеством;
- Стандарты менеджмента рисков;
- Основы разработки технической документации;
- Моделирование процессов и объектов в производственных системах;
- Проектная деятельность 4;
- Проектная деятельность 6.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

- Внутренний аудит системы менеджмента качества организации;
- Оценка соответствия систем менеджмента организации;
- Методология разработки и внедрения системы менеджмента организации;
- Моделирование бизнес-процессов;
- Бизнес-система организации.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории	Код и наименование	Код и наименование индикатора	Планируемые результаты
------------------------	--------------------	-------------------------------	------------------------

(группы) ПК	ПК	достижения ПК	обучения
	<p>ПК-1: Способен разрабатывать документацию по контролю качества работ процесса производства продукции (выполнения работ, оказания услуг)</p>	<p>ПК-1.1 Использует нормативные документы по качеству, стандартизации в практической деятельности</p> <p>ПК-1.2 Разрабатывает методики и документы по контролю качества работ в процессе изготовления продукции (выполнения работ, оказания услуг)</p>	<p>– знать: требования международных стандартов ИСО серии 9000 в области менеджмента качества.</p> <p>– уметь: использовать требования международных стандартов ИСО серии 9000 в области менеджмента качества в практической деятельности; применять требования международных стандартов ИСО серии 9000 при улучшении процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации.</p> <p>– знать: требования международных стандартов ИСО серии 9000 к управлению документированной информацией системы менеджмента качества организации.</p> <p>– уметь: разрабатывать документированную информацию системы менеджмента качества организации в соответствии с требованиями международных стандартов ИСО серии 9000; формировать план внедрения оптимизированного процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации.</p>

		<p>ПК-1.3 Применяет на практике стандарты в области менеджмента качества и стандарты, регламентирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями), аккредитацию, оценку соответствия</p>	<p>– знать: требования международных стандартов ИСО серии 9000 в области менеджмента качества. – уметь: применять на практике требования международных стандартов ИСО серии 9000 в области менеджмента качества; анализировать и улучшать процессы (виды деятельности) системы менеджмента качества организации в соответствии с требованиями международных стандартов ИСО серии 9000.</p>
	<p>ПК-2: Способен анализировать состояние деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа и выполнять работу по управлению качеством процессов производственных систем</p>	<p>ПК-2.1 Анализирует производственные процессы, условия и результаты деятельности организации и формирует их рабочие модели</p>	<p>– знать: основные элементы процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации и его ключевых участников; подходы к графическому описанию и распределению ответственности участников по этапам процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации. – уметь: разрабатывать модели процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как есть»; описывать и визуализировать процессы (виды деятельности) системы менеджмента качества организации;</p>

			<p>распределять ответственность участников внутри процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации.</p>
		<p>ПК-2.2 Внедряет международные стандарты ISO в сфере менеджмента качества на предприятии</p>	<p>– знать: требования международных стандартов ИСО серии 9000 в области менеджмента качества; сущность и назначение процессного подхода; основные этапы внедрения процессного подхода в организации. – уметь: внедрять требования международных стандартов ИСО серии 9000 в области менеджмента качества в организации; формировать процессную модель в организации.</p>
		<p>ПК-2.3 Разрабатывает мероприятия по улучшению процессов и видов деятельности организации</p>	<p>– знать: подходы к анализу процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации; ключевые показатели деятельности организации (показатели KPI); алгоритм разработки показателей KPI процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации. – уметь: определять ключевые показатели KPI процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации;</p>

			<p>осуществлять сбор значений показателей КРІ в формате «как есть»; измерять и анализировать значения показателей КРІ процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации; выявлять проблемы и проблемные показатели КРІ в процессах (видах деятельности) системы менеджмента качества организации.</p>
	<p>ПК-3: Способен использовать инструментарий бережливого производства для анализа и улучшения деятельности организации</p>	<p>ПК-3.1 Понимает сущность и принципы бережливого управления организацией</p>	<p>– знать: методы оптимизации процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации (методы и инструменты бережливого производства). – уметь: выбирать методы оптимизации процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации (методы и инструменты бережливого производства); применять методы оптимизации процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации (методы и инструменты бережливого производства).</p>
		<p>ПК-3.2 Использует ключевые инструменты анализа и поиска первопричин возникновения потерь</p>	<p>– знать: методы анализа причин проблем в процессах (видах деятельности) системы менеджмента</p>

			<p>качества организации. – уметь: выбирать методы анализа причин проблем в процессах (видах деятельности) системы менеджмента качества организации; проводить анализ моделей процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как есть» с помощью различных методов анализа и оптимизации процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации.</p>
		<p>ПК-3.3 Разрабатывает мероприятия, направленные на повышение эффективности процессов и видов деятельности организации и ценности для потребителя</p>	<p>– знать: требования международных стандартов ИСО серии 9000 к улучшению процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации; методики оптимизации процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации. – уметь: разрабатывать модель процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как надо»; разрабатывать мероприятия, направленные на повышение эффективности процессов (видов деятельности) системы менеджмента качества организации</p>

			и ценности для потребителя.
--	--	--	-----------------------------

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и формы участия государства, факторы и показатели экономического развития организаций	– знать: базовые экономические категории и взаимосвязи между ними. – уметь: собирать, обобщать и анализировать экономическую информацию.
Командная работа и лидерство	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	– знать: теорию стратегии сотрудничества; правила эффективного взаимодействия членов команды проекта. – уметь: определять свою роль в команде проекта; налаживать отношения в команде проекта; формировать и использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели проекта.
		УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности и устанавливает разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)	– знать: теорию группового поведения; типы взаимодействия в команде проекта. – уметь: различать особенности поведения разных членов команды проекта в зависимости от их роли в команде;

			учитывать особенности группового взаимодействия в профессиональной деятельности; коммуницировать в команде проекта.
		УК-3.3 Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата команды	– знать: общие закономерности влияния личности на результаты работы в команде. – уметь: понимать результаты (последствия) личных действий; планировать последовательность личных действий для достижения поставленного перед командой проекта результата.

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс			5 семестр	6 семестр
Форма промежуточной аттестации		ИТОГО		зачет с оценкой по КП
Трудоёмкость	академ. час.	144	72	72
	зачетных единиц	4	2	2
Лекции, академ. час.		0	0	0
в форме практической подготовки		0	0	0
Лабораторные работы, академ. час.		0	0	0
в форме практической подготовки		0	0	0
Практические занятия, академ. час.		34	16	18
в форме практической подготовки		34	16	18
Курсовой проект, академ. час.		54	36	18
в форме практической подготовки		0	0	0
Консультации, академ. час.		0	0	0
в форме практической подготовки		0	0	0
Самостоятельная работа, академ. час.		47	20	27
в форме практической подготовки		0	0	0
Контроль, академ. час.		9	0	9
в форме практической подготовки		0	0	0

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Инициация и планирование проекта;

Тема 1.1 Инициация проекта (изучение процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; определение миссии, целей и задач проекта, результата и продукта проекта; выявление заинтересованных сторон (участников проекта); определение требований к проекту со стороны различных заинтересованных сторон; оценка возможностей проекта (ограничений, допущений и границ проекта); определение основных видов работ проекта и контрольных событий проекта; ресурсное обеспечение проекта; формирование команды проекта, закрепление функций за каждым членом команды проекта; определение коммуникаций проекта; формирование перечня нормативно-правовых и нормативных документов по проекту; разработка Устава проекта);

Тема 1.2 Планирование проекта (определение и декомпозиция предметной области; определение состава и последовательности работ; разработка расписания; организационное планирование и разработка плана проекта; планирование стоимости и финансирования; планирование рисков проекта);

Раздел 2 Реализация проекта;

Тема 2.1 Разработка модели процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как есть» (цель процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; определение входов, выходов, управляющих воздействий и ресурсов процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; определение заинтересованных сторон процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации: поставщиков, потребителей и владельца процесса (вида деятельности); графическое описание и распределение ответственности участников по этапам процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; выбор и применение метода описания и визуализации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; определение ключевых показателей деятельности организации (показателей KPI);

Тема 2.2 Анализ процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации (мониторинг и измерение показателей KPI процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; сбор значений показателей KPI процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как есть»; анализ значений показателей KPI процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; выявление проблем и проблемных показателей KPI в процессе (вида деятельности) системы менеджмента качества организации);

Тема 2.3 Анализ причин проблем и выбор методов оптимизации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации (выбор и применение методов анализа причин проблем в процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; выбор методов оптимизации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в зависимости от выявленных проблем (проблемных показателей KPI);

Тема 2.4 Реализация методов оптимизации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации (применение методов оптимизации процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации – методов и инструментов бережливого производства);

Тема 2.5 Разработка модели процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации в формате «как надо» (создание модели оптимизированного процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации; перестройка ключевых параметров процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации: входов, выходов, управляющих воздействий, ресурсов, последовательности этапов реализации и т.д.; разработка плана внедрения оптимизированного процесса (вида деятельности) системы менеджмента качества организации (переход от состояния «как есть» к состоянию «как надо»);

Раздел 3 Завершение проекта;

Тема 3.1 Подготовка отчета о реализации проекта (требования по содержанию и порядку подготовки отчета; оценивание степени достижения поставленных целей; оценивание качества результатов; приобретенные умения, знания, навыки; составление отчета о реализации проекта);

Тема 3.2 Оформление, презентация и защита проекта (нормативные требования к оформлению результатов проектной деятельности; особенности доклада о результатах проекта как устное публичное выступление; структура текста, этапы и приемы подготовки, средства установления контакта и активизации внимания слушателей в процессе выступления с докладом; требования к оформлению презентации доклада с использованием Power Point и других программных средств; виды и назначение слайдов; принципы оформления слайдов, типичные ошибки; визуализация количественных данных; риторические правила ответов на вопросы слушателей; основные недостатки доклада (коммуникативные промахи докладчика).

6 Составитель(и):

доцент Волкова Татьяна Александровна (кафедра менеджмента качества и инноваций).