

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента и отраслевой экономики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
воспитательной работе
_____ М.В. Темлянецв

подпись

« ____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

38.04.02 «Менеджмент»
(направленность (профиль): «Производственный менеджмент»)

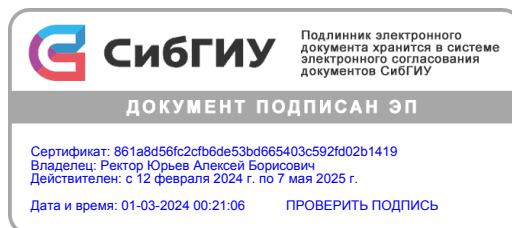
Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 2 года 3 месяца

Год начала подготовки 2022

Новокузнецк
2022



1 Цели и задачи ГИА

Целями ГИА являются определение соответствия результатов освоения обучающимися ООП по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 «Менеджмент» (направленность (профиль): «Производственный менеджмент») требованиям ФГОС ВО.

Задачами ГИА являются:

- оценка степени сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся;
- определение уровня подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, выявление недостатков в теоретической и практической подготовке обучающихся;
- присвоение обучающимся квалификации по направлению подготовки (специальности), оформление и выдача обучающимся документов о высшем образовании и о квалификации;
- анализ результатов государственных аттестационных испытаний ГИА, разработка мероприятий по совершенствованию подготовки обучающихся по направлению подготовки (специальности) на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

2 Место ГИА в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

ГИА относится к **Блоку 3. Государственная итоговая аттестация** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 «Менеджмент» (направленность (профиль): «Производственный менеджмент»).

ГИА основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения учебных дисциплин (модулей) **Блока 1. Дисциплины (модули)**, а также прохождения всех видов (типов) практик **Блока 2. Практика**.

3 Планируемые результаты обучения по ГИА

Процесс ГИА направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения	Государственное аттестационное испытание
	ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1 Применяет на практике основные понятия экономической теории на продвинутом уровне	<ul style="list-style-type: none"> – знать: основные особенности функционирования отечественной и зарубежной экономики. – уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления. – владеть: методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-1.2 Анализирует практики управления корпоративными финансами при решении профессиональных задач, разрабатывает управленческие решения в сфере финансовой деятельности организации	<ul style="list-style-type: none"> – знать: практики управления корпоративными финансами при решении профессиональных задач; методологию принятия управленческих решений в сфере финансовой деятельности организации. – уметь: анализировать различные варианты управленческих решений в управлении фи- 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			<p>нансами.</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть: навыками критической оценки решений в управлении финансами. 	
		<p>ОПК-1.3 Разрабатывает корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивает их реализацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: способы разработки корпоративной стратегии; содержание методики и особенности разработки бизнес-плана с учетом объекта и предмета планирования. – уметь: оценивать возможности открытия нового или диверсификации существующего бизнеса. – владеть: навыками обоснования целесообразности (эффективности) организации новых направлений деятельности предприятия, производства новых продуктов; навыками оформления и представления бизнес-плана. 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>ОПК-2: Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать ин-</p>	<p>ОПК-2.1 Осуществляет сбор и обработку данных для обоснования решений в управленческой и исследовательской деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: классификацию научных методов сбора и обработки данных; типовые задачи управленческой и исследовательской деятельности; методы измерения ин- 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	теллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач		формации. – уметь: применять современные технические средства и интеллектуальные информационно-аналитические системы для сбора и обработки данных. – владеть: навыками экспертного и статистического оценивания данных.	
		ОПК-2.2 Применяет современные математические методы для решения оптимизационных задач различных типов	– знать: методики расчета технико-экономических и финансовых показателей деятельности организации. – уметь: проводить анализ чувствительности показателей коммерческой оценки эффективности инвестиций и обосновывать оптимальный вариант инвестиционного проекта. – владеть: навыками наглядного представления результатов анализа хозяйственной деятельности организации.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-2.3 Анализирует и составляет прогноз	– знать: методологию и нормативно-правовые	Подготовка к процедуре защиты и защита вы-

		<p>уровня риска, основных социально-экономических показателей деятельности организации при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>основы идентификации, оценки и управления рисками и возможности их применения для решения управленческих и исследовательских задач; методы, техники, технологии анализа и оценки различных видов риска.</p> <p>– уметь: отбирать подходящие методы оценки рисков, проводить оценку отдельных видов рисков с целью эффективного управления ими.</p> <p>– владеть: навыками работы с программным обеспечением (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для анализа и прогнозирования уровня риска, основных социально-экономических показателей при решении управленческих и исследовательских задач.</p>	<p>пусковой квалификационной работы</p>
	<p>ОПК-3: Способен самостоятельно принимать обоснованные органи-</p>	<p>ОПК-3.1 Анализирует организационную, операционную и социаль-</p>	<p>– знать: понятие организационной, операционной и социальной</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификаци-</p>

	<p>зационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p>ную эффективность деятельности организации, подразделений, групп сотрудников и проектов</p>	<p>эффективности деятельности организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь: применять методы и инструменты стратегического анализа для анализа эффективности деятельности организации. – владеть: навыками анализа организационной, операционной и социальной эффективности деятельности организации. 	<p>онной работы</p>
		<p>ОПК-3.2 Проводит исследование внутренней и внешней (в том числе кросс-культурной) среды организации, обобщает и критически оценивает разрабатываемые организационно-управленческие решения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: методы исследования внутренней и внешней (в том числе кросс-культурной) среды организации. – уметь: проводить исследование внутренней и внешней среды организации; обобщать и критически оценивать разрабатываемые разделы бизнес-плана. – владеть: : навыками исследования внутренней и внешней (в том числе кросс-культурной) среды организации; навыками критической оценки разрабатываемых раз- 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>ОПК-4: Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>	<p>ОПК-4.1 Осуществляет экономический и стратегический анализ поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде</p>	<p>делов бизнес-плана.</p> <ul style="list-style-type: none"> – знать: основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития. – уметь: осуществлять стратегический анализ внешней и внутренней среды и применять его результаты при разработке стратегий предприятия. – владеть: методами стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде. 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>ОПК-4.2 Оценивает последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает варианты их решения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: основные подходы к анализу альтернатив. – уметь: осуществлять анализ альтернатив при формировании управленческих решений. – владеть: навыками анализа последствий альтернативных вариантов решения профессиональных задач. 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>ОПК-4.3 Разрабатывает бизнес-модели организаций, руководит проектной командой, организует и контролирует реализацию решений в</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: различные аспекты менеджмента предприятия, элементы внутренней и внешней среды организации, взаимосвязи между ни- 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

		области процессной деятельности	ми. – уметь: применять полученные знания для принятия и реализации управленческих решений. – владеть: навыками обоснования принимаемых решений.	
	ОПК-5: Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1 Применяет общие или специализированные пакеты прикладных программ при решении профессиональных задач	– знать: программные продукты, используемые для осуществления бизнес-планирования и проведения комплексного финансово-экономического анализа деятельности предприятий. – уметь: применять программный комплекс «Бизнес-аналитик» для осуществления бизнес-планирования и проведения комплексного финансово-экономического анализа деятельности предприятий. – владеть: навыками работы с инструментами программного комплекса «Бизнес-аналитик».	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

		ОПК-5.2 Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой информации	<ul style="list-style-type: none"> – знать: электронные библиотечные системы, доступные в информационной образовательной среде университета. – уметь: осуществлять доступ к электронным образовательным ресурсам университета; осуществлять поиск информации с использованием электронных библиотечных систем для закрепления теоретических знаний и выполнения заданий самостоятельной работы. – владеть: терминологией в области экономики и управления; навыками сбора, обработки, накопления и передачи информации; навыками пользования локальными и глобальными компьютерными сетями. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
--	--	---	--	--

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения	Государственное аттестационное испытание
	ПК-1: Способен осуществлять стратегиче-	ПК-1.1 Анализирует эффективность дея-	– знать: различные аспекты эффективности	Подготовка к процедуре защиты и защита вы-

	ское управление производственными ресурсами и производственными мощностями	<p>тельности организации, обеспеченность организации квалифицированными кадрами и рациональное их использование, объемы прибыли и сбыта, качество и конкурентоспособность продукции</p>	<p>принятия инновационных решений в стратегическом управлении производственными ресурсами и производственными мощностями.</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь: анализировать эффективность инновационных решений. – владеть: навыками оценки обеспеченности инновационных управленческих решений квалифицированными кадрами, влияния инновационных управленческих решений на объемы прибыли и сбыта, качество и конкурентоспособность продукции. 	<p>пусковой квалификационной работы</p>
		<p>ПК-1.2 Планирует ритмичную работу организации и равномерное выполнение работ в соответствии с производственными программами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: принципы организации производственного процесса. – уметь: планировать работу организации в соответствии с производственными программами. – владеть: навыками выявления причин неритмичной работы организации. 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>ПК-1.3 Разрабатывает</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: условия и фак- 	<p>Подготовка к процедуре</p>

		<p>мероприятия по максимальному использованию производственных мощностей организации, созданию условий для эффективной работы персонала</p>	<p>торы эффективного использования производственных мощностей, эффективной работы персонала.</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь: рассчитывать основные показатели использования производственных мощностей организации, работы персонала. – владеть: методами оптимизации использования производственных мощностей организации, показателей работы персонала. 	<p>защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>ПК-2: Способен осуществлять работы по стратегическому управлению процессами организационной подготовки производства</p>	<p>ПК-2.1 Выполняет функции координации и согласования деятельности организации и заинтересованных лиц</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: формы и принципы взаимодействия организации с заинтересованными лицами (контрагентами). – уметь: оптимизировать стратегии управления логистическими системами с учетом интересов контрагентов. – владеть: инструментами координации и согласования деятельности организации и заинтересованных лиц. 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>ПК-2.2 Разрабатывает мероприятия по повышению эффективности производства и произ-</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: факторы, определяющие производительность труда. – уметь: рассчитывать 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

		водительности труда, сокращению издержек, рациональному использованию имеющихся ресурсов	показатели производительности труда, использования трудовых ресурсов. – владеть: навыком обоснования мероприятий по повышению производительности труда, улучшения использования трудовых ресурсов.	
		ПК-2.3 Анализирует показатели экономической эффективности проектных решений, выявляет резервы повышения уровня организации производства	– знать: показатели экономической эффективности проектных решений. – уметь: выявлять резервы повышения уровня организации производства. – владеть: навыками критической оценки проектных решений на основе показателей экономической эффективности, возможных резервов повышения уровня организации производства.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ПК-3: Способен осуществлять контроль процесса управления рисками и аудит отчетности по рискам	ПК-3.1 Анализирует отчетность по рискам	– знать: факторы риска, виды и содержание отчетности по рискам. – уметь: оценивать риски на основе анализа отчетности с целью принятия эффективных	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			<p>решений в области инвестиционного менеджмента; профессионально использовать информацию для анализа и выявления возможных перспективных управленческих решений в деятельности предприятия.</p> <p>– владеть: методами сбора и обработки информации для выявления рисков инвестиционной деятельности.</p>	
		<p>ПК-3.2 Планирует мероприятия и контрольные процедуры по управлению рисками</p>	<p>– знать: методы контроля рисков, меры по снижению рисков.</p> <p>– уметь: планировать инвестиционную деятельность и элементы потоков инвестиционного проекта с целью снижения рисков.</p> <p>– владеть: навыками компьютерного моделирования денежных потоков по планируемым инвестиционным проектам, оценки рисков проектов.</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>ПК-3.3 Разрабатывает предложения для собственников по вопросам ведения бизнеса на основе отчетности по рис-</p>	<p>– знать: влияние риска на принятие управленческих решений в производственном и операционном менеджмен-</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

		кам	те. – уметь: критически оценивать управленческие решения с учетом фактора риска. – владеть: навыками разработки управленческих решений в производственном менеджменте с учетом отчетности по рискам.	
--	--	-----	--	--

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения	Государственное аттестационное испытание
Системное и критическое мышление	УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	– знать: устройство организации как открытой системы, критерии эффективности ее функционирования в контексте целей устойчивого развития. – уметь: анализировать факторы, оказывающие влияние на деятельность организации; выявлять причины проблем; разрабатывать варианты управленческих решений для устранения проблем организации. – владеть: навыками	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			анализа проблемных ситуаций и разработки управленческих решений.	
		УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	<ul style="list-style-type: none"> – знать: виды информации, требования к качеству информации. – уметь: критически анализировать информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. – владеть: методами анализа временных рядов и классификации данных. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	<ul style="list-style-type: none"> – знать: содержание системного подхода как методологического основания современных научных исследований. – уметь: выявлять причины возникновения, основные допущения, задачи, концептуальный аппарат, аспекты системного подхода. – владеть: навыком применения системного подхода. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки.	– знать: способы критического анализа проблемных ситуаций; методологию стратегиче-	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

		Предлагает стратегию действий	<p>ского планирования.</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь: грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки при выработке стратегий бизнеса. – владеть: навыками представления разработанной в бизнес-плане стратегии действий. 	
		УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации	<ul style="list-style-type: none"> – знать: показатели оценки эффективности проектных решений. – уметь: определять допущения и ограничения проекта; прогнозировать практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации. – владеть: навыками оценки результатов реализации действий по разрешению проблемной ситуации. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Разработка и реализация проектов	УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цик-	<ul style="list-style-type: none"> – знать: этапы жизненного цикла проекта. – уметь: выполнять декомпозицию работ проекта с учетом последовательности их реали- 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

		ла проекта	зации. – владеть: навыками планирования проекта.	
		УК-2.2 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	– знать: понятие проблемы. – уметь: определять индикаторы проблемы; формулировать цель проекта. – владеть: терминологией проектного управления, навыками формирования команды проекта.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	– знать: нормативно-правовую базу, регламентирующую управление проектами. – уметь: формулировать задачи проекта; учитывать технико-экономические ограничения при обосновании способа решения задач проекта. – владеть: навыками обоснования управленческих решений.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-2.4 Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта	– знать: методы рационального управления временем, принципы построения эффективной системы контроля проекта, методы мониторинга и анализа выполнения работ.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			<ul style="list-style-type: none"> – уметь: выявлять риски проекта, разрабатывать расписание проекта, составлять отчет о реализации проекта, формировать запросы на изменения. – владеть: навыками оценки рисков проекта, навыками анализа хода проекта, навыками составления отчетности о реализации проекта. 	
		УК-2.5 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	<ul style="list-style-type: none"> – знать: правила оформления отчетности по проекту. – уметь: составлять график проекта; представлять результаты личной и / или командной работы. – владеть: навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов). 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Командная работа и лидерство	УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде	<ul style="list-style-type: none"> – знать: командные роли и их особенности. – уметь: определять влияния личностных особенностей персонала на результаты деятельности группы коллектива, организации в 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			<p>целом. – владеть: разными стилями руководства и лидерства.</p>	
		<p>УК-3.2 Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p>	<p>– знать: основные индивидуально-типологические особенности индивидов. – уметь: преодолевать коммуникативные барьеры в ситуациях совместной профессиональной деятельности. – владеть: навыком общения с людьми, имеющими разные индивидуально-типологические особенности.</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-3.3 Устанавливает разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели</p>	<p>– знать: особенности вербальной, невербальной, реальной, виртуальной и межличностной коммуникации. – уметь: пользоваться различными видами коммуникации; распознавать намерения партнеров, пользующихся средствами вербального, невербального, реального, виртуального и межличностного общения; эффективно планировать и реализовывать устные</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>и письменные деловые коммуникации.</p> <p>– владеть: навыками различных видов коммуникации сообразно ситуации и задачам делового общения.</p>	
		<p>УК-3.4 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение</p>	<p>– знать: содержание процесса профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труд.</p> <p>– уметь: формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей.</p> <p>– владеть: методами и приемами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых ка-</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>честв и путями достижения более высокого уровня их развития.</p>	
		<p>УК-3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия</p>	<p>– знать: принципы эффективного командного взаимодействия, виды каналов коммуникации. – уметь: выбирать оптимальный канал для обмена информацией между членами команды. – владеть: навыками описания, наглядного представления и защиты результатов работы.</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p>	<p>– знать: лексические единицы, клише, грамматические и синтаксические конструкции, характерные для профессионально-ориентированных и научных материалов, деловой речи . – уметь: в ситуациях делового общения использовать иностранный язык для повышения своего профессионального уровня. – владеть: невербальными средствами передачи информации (жесты, телодвижения, ха-</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>рактрные для иностранной коммуникативной культуры), навыками выступления с подготовленным монологическим сообщением по профилю своей научной специальности, аргументировано излагая свою позицию и используя вспомогательные средства (таблицы, графики, диаграммы и т.п.).</p>	
		<p>УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>– знать: местонахождение образовательных и справочных ресурсов в электронной информационной сети, основные способы работы материалом образовательных и справочных ресурсов на иностранном языке. – уметь: извлекать актуальную техническую и научную информацию из специализированных источников на иностранном языке, представлять техническую и научную информацию, используемую в профессиональной дея-</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>тельности, в виде презентации.</p> <p>– владеть: навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий, приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, навыками самостоятельной работы с языковым материалом, в первую очередь с использованием информационных технологий.</p>	
		<p>УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>– знать: языковые формулы, связанные с эпистолярным этикетом, правила оформления деловой документации</p> <p>– резюме и сопроводительного письма, грамматические основы, лексические и стилистические нормы иностранного языка.</p> <p>– уметь: вести переписку с учетом жанровых форм официального и неофициального письма, распознавать, понимать и использовать грамматические формы и конструкции, харак-</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>терные для письменного общения.</p> <p>– владеть: способами передачи оттенков значения в письменной речи, конвенциональными элементами функциональных стилей, которые используются в формате корреспонденции.</p>	
		<p>УК-4.4 Коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>– знать: специфику коммуникативной и научной культуры собеседника-иностранца, правила построения диалогической речи, общенаучную лексику и профессиональную терминологию, достаточную для построения устной коммуникации в деловой и профессиональной сферах.</p> <p>– уметь: политически корректно, логически верно, фактически аргументировано строить устную речь на иностранном языке.</p> <p>– владеть: приемами речевой аргументации, коммуникативной, культурой, профессиональ-</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			но ориентированного речевого общения на иностранном языке.	
		УК-4.5 Выполняет перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	<ul style="list-style-type: none"> – знать: приемы переводческой трансформации, уместные в научно-техническом переводе. – уметь: выявлять значения лексических единиц в тексте в зависимости от контекста. – владеть: навыками редактирования подстрочного и машинного и перевода, навыками резюмирующего перевода. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Межкультурное взаимодействие	УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	<ul style="list-style-type: none"> – знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. – уметь: применять полученные этические знания для решения задач толерантного межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере профессиональной деятельности. – владеть: методами делового общения в профессиональной среде. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

		<p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: основные методы морального стимулирования, моральной мотивации, инструментов практического применения этих методов. – уметь: объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе социального и профессионального взаимодействия с ними. – владеть: навыками основных форм делового общения: устная и письменная речь, слушание оппонента, составление характеристики личности делового партнера, ведение диалога и совещаний, переговоров и презентации. 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-5.3 Толерантно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессио-</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: принципы и ценности современной административной этики. – уметь: диагностировать этические проблемы и применять основ- 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

		нальных задач и усиления социальной интеграции	ные модели принятия этических управленческих решений. – владеть: способностью проведения деловых совещаний, дискуссий, создания деловой обстановки.	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития	– знать: : основы социально-психологической диагностики личности, экспресс-диагностические методики социальных ценностей личности; специфику изучения её мотивационных феноменов, парциальных позиций интернальности-экстернальности. – уметь: определять собственные ролевые позиции в межличностных отношениях. – владеть: методиками диагностики социальной эмпатии личности; её уровня социальной фрустрированности, реальной структуры ценностных ориентаций, личностного эгоцентризма, установки «альтруизм-эгоизм»; экспресс-диагностики уровня социальной	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			изолированности.	
		УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения	<ul style="list-style-type: none"> – знать: цели и задачи собственной деятельности при прохождении практики. – уметь: определять приоритеты . – владеть: навыками планирования собственной деятельности. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-6.3 Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	<ul style="list-style-type: none"> – знать: методы целеполагания и планирования. – уметь: формулировать цель собственной деятельности в рамках реализации проекта, выбирать способы достижения личных целей в условиях ограниченных ресурсов и планируемых результатов проекта.. – владеть: навыками целеполагания и планирования деятельности. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – знать: критерии оценки эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования собственной деятельности; способы само- 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			<p>оценки использования времени и других ресурсов при достижении поставленных целей.</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь: проводить самооценку эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки. – владеть: навыками критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов для принятия обоснованных управленческих решений по совершенствованию своей деятельности. 	
		<p>УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: основные платформы открытого образования, информационно-коммуникационные технологии, обеспечивающие эффективное взаимодействие между участниками образовательного процесса по- 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>средством сети "Интернет".</p> <ul style="list-style-type: none">– уметь: выбирать онлайн курсы и электронные образовательные ресурсы с учетом собственных образовательных потребностей, выстраивать индивидуальный образовательный маршрут в цифровой образовательной среде.– владеть: технологией самообучения в цифровой образовательной среде.	
--	--	--	--	--

4 Объем и содержание ГИА

В ГИА входят: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

ГИА обучающихся проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя групповые консультации и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем ГИА

Государственное аттестационное испытание		ИТОГО	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Семестр / курс			5 семестр
Трудоёмкость	академ. час.	216	216
	зачетных единиц	6	6
Лекции, академ. час.		0	0
Лабораторные работы, академ. час.		0	0
Практические занятия, академ. час.		0	0
Курсовая работа / проект, академ. час.		0	0
Консультации, академ. час.		8	8
Самостоятельная работа, академ. час.		208	208
Контроль, академ. час.		0	0

Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР содержит пояснительную записку и графическую часть.

Пояснительная записка ВКР включает следующие основные структурные элементы в указанной ниже последовательности:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- лист замечаний;
- аннотация на русском языке;
- аннотация на иностранном языке;

- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Титульный лист единого по университету образца заполняется машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителем ВКР, заведующим кафедрой и директором института после выполнения ВКР.

Задание на ВКР оформляется на бланке единого образца, располагается после титульного листа. Бланк задания на ВКР заполняется машинописным способом, подписывается консультантами, обучающимся, руководителем ВКР и заведующим кафедрой.

Лист замечаний располагается после заполненного бланка задания на ВКР. В лист вносятся замечания, выявленные в результате нормоконтроля.

Аннотация располагается после листа замечаний. Объем её не превышает одной страницы. В аннотации представляется библиографическое описание ВКР: фамилия и инициалы автора, тема ВКР, код и наименование направления подготовки (специальности), город, год выполнения, количество страниц, таблиц, иллюстраций, источников, приложений, количество листов презентационных слайдов. В аннотации указываются основные проектные решения, качественные и количественные оценки объекта исследования, особенности ВКР, рекомендации или результаты по практическому использованию материалов выполненной работы. Аннотация подготавливается на русском и иностранном языках и подписывается обучающимся.

Содержание размещается на отдельной странице после аннотации. В содержании приводятся порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы ВКР, цель и содержание поставленных задач, формулируется объект и предмет исследования, указывается избранный метод (или методы) исследования, теоретическая значимость и прикладная ценность полученных результатов, отмечаются положения, выносимые на защиту.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на ВКР и методическими указаниями, разработанными на кафедре. Основная часть включает общую часть и специальную часть.

Общая часть ВКР состоит из следующих подразделов:

- Глава 1. Теоретические и методические основы темы исследования.

Глава носит теоретико-методологический характер. Содержа-

ние главы определяется спецификой исследуемого объекта и предмета исследования ВКР, включает изложение вопроса, также всесторонний и систематизированный анализ литературы по избранной теме, выводы. Глава 2. Анализ изучаемого аспекта на предприятии (в организации).

Глава носит аналитический характер, включает методические подходы и совокупность расчетно-аналитических действий для решения поставленных задач. Назначением главы является анализ состояния и динамики исследуемого процесса, явления на предприятии (в организации). В ней рассматриваются показатели, характеризующие прямо и косвенно исследуемые процессы, явления, выявляются и классифицируются факторы, влияющие на показатели развития предприятия (организации) или его структурного подразделения.

Специальная часть ВКР состоит из следующих подразделов:

- лава 3. Разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы на предприятии. Глава носит проектный характер. Раскрываются конкретные методы решения поставленных задач. Выполняются практические расчеты, дается оценка эффективности предлагаемых мероприятий (рекомендаций). формулируются предложения по перспективе развития объекта исследования.

Заключение содержит краткие выводы по результатам выполнения ВКР. В заключении указываются: степень выполнения каждой из поставленных задач и достижение главной цели; особенности решения поставленных задач; количественные и качественные характеристики, свидетельствующие об улучшении показателей функционирования объекта исследования, условий труда и охраны окружающей среды; результаты практического использования материалов ВКР в производственной или какой-либо другой сфере, подтверждающие сведения или документы.

Список литературы содержит сведения о документах, использованных при написании ВКР. Библиографические записи в списке использованной литературы располагаются в порядке появления ссылок на источники в тексте ВКР и нумеруются арабскими цифрами без точки. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста. Количество используемых источников в списке литературы составляет 50 – 100 источников.

Вспомогательные или дополнительные материалы размещаются в приложениях. Приложениями могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д.

Объем текстовой части пояснительной записки ВКР (без приложений) составляет 75 – 95 страниц машинописного текста.

Графическая часть ВКР оформляется в виде компьютерной презентации (редактор Power Point или аналогичные редакторы) для демонстрации с использованием мультимедийного проектора.

Примерный перечень тем ВКР

- 1) Формирование стратегии развития организации
- 2) Проектирование диверсификации деятельности организации
- 3) Анализ и оценка организационно-технического уровня производства
- 4) Совершенствование организации производственного (операционного) процесса
- 5) Пути и средства повышения эффективности управления организацией
- 6) Совершенствование технологий разработки и реализации управленческих решений в организации
- 7) Развитие инновационного потенциала организации
- 8) Разработка бизнес-плана на новый вид продукции (услуги) организации
- 9) Анализ и проектирование системы управления персоналом в организации
- 10) Анализ и совершенствование системы мотивации деятельности в организации
- 11) Совершенствование организации труда управленческого персонала
- 12) Анализ и повышение квалификации персонала организации
- 13) Анализ и проектирование системы аттестации персонала
- 14) Анализ и развитие системы оплаты труда в организации
- 15) Нормирование деятельности по организации управления
- 16) Управление социальными процессами в организации
- 17) Пути повышения конкурентоспособности организации
- 18) Прогнозирование спроса на товары и услуги
- 19) Исследование потребности, спроса и предложения по видам товаров и услуг
- 20) Организация маркетинговой службы
- 21) Совершенствование информационного обеспечения управления организацией
- 22) Анализ, оценка и проектирование организационной структуры управления
- 23) Формирование организационной культуры
- 24) Анализ и проектирование коммуникаций в организации
- 25) Проектирование системы управления качеством продукции (процессов, услуг)

- 26) Совершенствование системы контроля в организации
- 27) Компьютерные технологии в разработке управленческих решений
- 28) Совершенствование оперативного управления производством
- 29) Управление рисками в производственном менеджменте
- 30) Прогнозирование социально-экономического развития муниципального образования (организации)
- 31) Разработка системы показателей нефинансовой отчётности организации
- 32) Повышение эффективности производственных (операционных) процессов
- 33) Использование зарубежного опыта управления в организации
- 34) Управление оборотным капиталом и ликвидностью организации
- 35) Совершенствование механизма увеличения прибыли организации
- 36) Управление финансовыми ресурсами коммерческого банка
- 37) Анализ и совершенствование структуры капитала организации
- 38) Анализ и регулирование запасов материальных и финансовых ресурсов в организации
- 39) Совершенствование управления затратами
- 40) Формирование портфеля ценных бумаг организации.

5 Учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА

а) литература:

1 Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 610 с. — ISBN 978-5-534-14212-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/468070> (дата обращения: 02.03.2022);

2 Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / под общ. ред. И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. — Москва : Юрайт, 2021. — 337 с. — ISBN 978-5-534-00627-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/468910> (дата обращения: 02.03.2022);

3 Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова. — Москва : Юрайт, 2021. — 289 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/468913> (дата обращения: 02.03.2022);

4 Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2021.

— 483 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/470376> (дата обращения: 02.03.2022);

5 Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Юрайт, 2020. — 435 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/450359> (дата обращения: 02.03.2022);

6 Матвеева, Л. В. Психология ведения переговоров : учебное пособие / Л.В. Матвеева, Д.М. Крюкова, М.Р. Гараева. — 2-е изд., пер. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 121 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/437418> (дата обращения: 02.03.2022);

7 Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для вузов / Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова. — Москва : Юрайт, 2020. — 463 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/449705> (дата обращения: 02.03.2022);

8 Инвестиционный менеджмент : учебник и практикум / под общ. ред. Д. В. Кузнецова. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 289 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/468887> (дата обращения: 02.03.2022);

9 Воронцовский, А. В. Управление инвестициями: инвестиции и инвестиционные риски в реальном секторе экономики : учебник и практикум / А. В. Воронцовский. — Москва : Юрайт, 2021. — 391 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/476569> (дата обращения: 02.03.2022);

10 Спиридонова, Е. А. Управление инновациями : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Спиридонова. — Москва : Юрайт, 2019. — 298 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/442024> (дата обращения: 02.03.2022);

11 Базилевич, А. И. Инновационный менеджмент предприятия : учебное пособие / А. И. Базилевич; под ред. В. Я. Горфинкеля. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 231 с. — URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785238014791.html> (дата обращения: 02.03.2022);

12 Иванова, О. Ф. Английский язык. Пособие для самостоятельной работы студентов (B1-C1) : учебное пособие для вузов / О.Ф. Иванова, М.М. Шиловская. — Москва : Юрайт, 2020. — 352 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/456031> (дата обращения: 02.03.2022);

13 Тюрина, О.В. Грамматика французского языка. Теория и практика : учебное пособие / Тюрина О.В., Дудникова Л.В. — Москва : ЮФУ, 2017. — 132 с. — URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927523986.html> (дата обращения: 02.03.2022);

14 Wolodina, L. M. Deutsch fur Doktoranden : учебное пособие / L. M. Wolodina. — Москва : КНИТУ, 2018. — 156 с. — URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788223636.html> (дата обращения: 02.03.2022);

15 Завьялова, Е. Б. Корпоративная социальная ответственность : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. Б. Завьялова, Ю. К. Зай-

цев, Н. В. Студеникин. – Москва : Юрайт, 2018. – 125 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/413831> (дата обращения: 02.03.2022);

16 Социальная политика государства и бизнеса : учебник / под ред. О. А. Канаевой. — Москва : Юрайт, 2021. — 343 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/469189> (дата обращения: 02.03.2022);

17 Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В.В. Афанасьев, О.В. Грибкова, Л.И. Уколова. – Москва : Юрайт, 2020. – 154 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/453479> (дата обращения: 02.03.2022);

18 Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л.В. Байбородова, А.П. Чернявская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 221 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/452322> (дата обращения: 02.03.2022);

19 Тебекин, А. В. Методы принятия управленческих решений : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — Москва : Юрайт, 2021. — 431 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/468717> (дата обращения: 02.03.2022);

20 Филинов-Чернышев, Н. Б. Разработка и принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Н. Б. Филинов-Чернышев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 324 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/470089> (дата обращения: 02.03.2022);

21 Теория принятия решений в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для вузов / В. Г. Халин [и др.] ; под ред. В. Г. Халина. — Москва : Юрайт, 2020. — 250 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/450459> (дата обращения: 02.03.2022);

22 Теория принятия решений в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для вузов / отв. ред. В. Г. Халин. — Москва : Юрайт, 2020. — 431 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/451527> (дата обращения: 02.03.2022);

23 Малугин, В. А. Теория вероятностей и математическая статистика : учебник и практикум для вузов / В. А. Малугин. — Москва : Юрайт, 2020. — 470 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/454517> (дата обращения: 02.03.2022);

24 Дубровин, И.А. Организация и планирование производства на предприятиях : учебник / И. А. Дубровин. - Москва : КолосС, 2008. - 359 с. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785953205535.html> (дата обращения: 02.03.2022);

25 Левкин, Г. Г. Организация производства : конспект лекций / Г.Г. Левкин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 141 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497742> (дата обращения: 02.03.2022);

26 Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/449924> (дата обращения: 02.03.2022);

27 Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для вузов / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можяева. — 2-е изд., испр. и доп. —

Москва :Юрайт, 2020. — 249 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/452413> (дата обращения: 02.03.2022);

28 Малюк, В. И. Производственный менеджмент : учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва : Юрайт, 2021. — 249 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/472171> (дата обращения: 02.03.2022);

29 Гайнутдинов,Э. М. Производственный менеджмент : учебное пособие / Э.М. Гайнутдинов, Л.И. Поддерегина. – Минск : Выш. шк., 2010. – 320 с. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850617057.html> (дата обращения: 02.03.2022);

30 Кораблина, Т. В. Управление проектами : конспект лекций / Т. В. Кораблина ; Сиб. гос. индустр. ун-т. – Новокузнецк : СибГИУ, 2007. – URL:

<http://library.sibsiu.ru/LibrEduMethodSectionsEditionsFilesDownload.asp?lngSection=43&lngEdition=1885&lngFile=1899&strParent=LibrEduMethodSectionsEditionsFiles> (дата обращения: 02.03.2022);

31 Кораблина, Т. В. Управление проектами : учебное пособие для вузов / Т. В. Кораблина ; Сиб. гос. индустр. ун-т. – Новокузнецк : Издательский центр СибГИУ, 2011. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrEduMethodSectionsEditionsFilesDownload.asp?lngSection=43&lngEdition=1886&lngFile=1900&strParent=LibrEduMethodSectionsEditionsFiles> (дата обращения: 02.03.2022);

32 Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие для вузов / С. В. Левушкина. – Ставрополь : Ставропольский ГАУ, 2017. – 204 с. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5756701649.html> (дата обращения: 02.03.2022);

33 Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – Москва : Юрайт, 2020. – 422 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/450229> (дата обращения: 02.03.2022);

34 Корягина, И. А. Современные проблемы теории управления : учебное пособие для вузов / И. А. Корягина, М. В. Хачатурян. — Москва : Юрайт, 2020. — 188 с. – URL: <http://urait.ru/bcode/455482> (дата обращения: 02.03.2022);

35 Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение - цели - изменения : учебно-практическое пособие / С. А. Попов. — Москва : Юрайт, 2020. — 447 с. – URL: <http://urait.ru/bcode/449664> (дата обращения: 02.03.2022);

36 Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для магистратуры / Н. А. Казакова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 386 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/413109> (дата обращения: 02.03.2022);

37 Отварухина, Н. С. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. – Москва : Юрайт, 2018. – 427 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/413065> (дата обращения: 02.03.2022);

38 Долгов А. И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А.И. Долгов, Е .А. Прокопенко. – Москва : ФЛИНТА, 2011. – 278 с. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501461.html> (дата обращения: 02.03.2022);

39 Донцов, Д. А. Социально-психологическая диагностика детских и юношеских коллективов : учебное пособие для вузов / Д.А. Донцов, Н.В. Шарафутдинова. – Москва : Юрайт, 2020. – 205 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/455373> (дата обращения: 02.03.2022);

40 Рамендик, Д. М. Практикум по психодиагностике : учебное пособие для вузов / Д.М. Рамендик, М.Г. Рамендик. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 139 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/451639> (дата обращения: 02.03.2022);

41 Черкасская, Г. В. Управление конфликтами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Черкасская, М. Л. Бадхен. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 236 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/472948> (дата обращения: 02.03.2022);

42 Емельянов, С. М. Управление конфликтами в организации : учебник и практикум для вузов / С. М. Емельянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 219 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/472350> (дата обращения: 02.03.2022);

43 Ковалев, В.В. Корпоративные финансы и учет: понятия, алгоритмы, показатели : учебное пособие / В. В. Ковалев, Вит. В. Ковалев. - 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2015. - 1000 с. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392134977.html> (дата обращения: 02.03.2022);

44 Тютюкина, Е. Б. Финансы организаций (предприятий) : учебник / Е. Б. Тютюкина. – Москва : Дашков и К, 2014. - 544 с. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394010941.html> (дата обращения: 02.03.2022);

45 Неруш, Ю. М. Логистика: теория и практика проектирования : учебник и практикум для вузов / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва : Юрайт, 2021. — 422 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/468754> (дата обращения: 02.03.2022);

46 Костюхин, Ю. Ю. Организация, нормирование и оплата труда : курс лекций / Ю. Ю. Костюхин.— Москва : МИСиС, 2016. – 68 с. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906846082.html> (дата обращения: 02.03.2022);

47 Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 485 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/469401> (дата обращения: 02.03.2022);

48 Вяткин, В. Н. Риск-менеджмент : учебник / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Ф. В. Маевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 365 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/469020> (дата обращения: 02.03.2022);

49 Третьякова, Е. А. Управленческая экономика : учебник и практикум для вузов / Е. А. Третьякова. — Москва : Юрайт, 2021. — 329 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/473583> (дата обращения: 02.03.2022);

50 Управленческая экономика : учебник и практикум для вузов / под общ. ред. Е. В. Пономаренко, В. А. Исаева. — Москва : Юрайт, 2021. — 216 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/469091> (дата обращения: 02.03.2022);

51 Ващалова, Т. В. Устойчивое развитие : учебное пособие / Т. В. Ващалова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 186 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/453675> (дата обращения: 02.03.2022);

52 Пурлик, В. М. Управление операционной и стратегической эффективностью бизнеса : монография / В. М. Пурлик. — Москва : Юрайт, 2020. — 207 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/457518> (дата обращения: 02.03.2022);

53 Корнейчук, Б. В. Институциональная экономика : учебник для вузов / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 241 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/451235> (дата обращения: 02.03.2022);

54 Попов, Е. В. Моделирование экономических институтов : монография / Е. В. Попов, А. Д. Некипелов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2019. — 643 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/427501> (дата обращения: 02.03.2022);

55 Инклюзивная практика в высшей школе : учебно-методическое пособие / А. И. Ахметзянова, Т. В. Артемьева, А. Т. Курбанова [и др.]. — Казань : Изд-во Казан. ун-та, 2015. — 224 с. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785000194256.html> (дата обращения: 02.03.2022);

56 Габдурахманова, Н. Н. Этика и культура управления : учебное пособие. — Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2008. — 127 с. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258600> (дата обращения: 02.03.2022);

57 Чернышова, Л. И. Этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для вузов. — Москва : Юрайт, 2020. — 161 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/451154> (дата обращения: 02.03.2022);

58 Инновационный менеджмент : учебное пособие / К.В. Балдин, А.В. Барышева, Е.Л. Макриденко, И.И. Передеряев; под ред. А.В. Барышевой. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2015. — 384 с. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394014543.html> (дата обращения: 02.03.2022);

59 Веснин, В. Р. Менеджмент : учебник / В. Р. Веснин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2015. — 616 с. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392169078.html> (дата обращения: 02.03.2022);

60 Менеджмент : учебник для вузов / под общ. ред. А. Л. Гапоненко. — Москва : Юрайт, 2021. — 398 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/468731> (дата обращения: 02.03.2022);

61 Прокофьева, Т. А. Системный анализ в менеджменте : учебник для вузов / Т. А. Прокофьева, В. В. Челноков. — Москва : Юрайт, 2021. — 313 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/475448> (дата обращения: 02.03.2022);

62 Коргова, М. А. Менеджмент организации : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 197 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/455225> (дата обращения: 02.03.2022).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». — Москва, [200 –]. — URL: <http://www.studentlibrary.ru>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство Лань». — Санкт-Петербург, [200 –]. — URL: <http://e.lanbook.com>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». — Москва, [200 –]. — URL: <http://elibrary.ru>. — Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». — Москва, [200 –]. — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». — Москва, [200 –]. — URL: <http://www.biblioclub.ru>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. — Новокузнецк, [200 –]. — URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. — Новокузнецк, [199 –]. — URL: <http://libr.sibsiu.ru>.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- 7-Zip;
- ABBYY FineReader 11;
- Adobe Acrobat Reader;
- Kaspersky Endpoint Security;
- Microsoft Office 2007;
- Microsoft Office 2010;
- Microsoft Windows 7;
- WinRAR 3.6;

- Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст;
- Система ГАРАНТ.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНТИ РАН. – Москва, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

6 Материально-техническое обеспечение ГИА

Материально-техническое обеспечение ГИА включает учебную аудиторию, оборудованную учебной доской, компьютерной техникой, экраном и мультимедийным проектором, компьютерный класс, учебную аудиторию для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Программа ГИА составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 «Менеджмент» (направленность (профиль): «Производственный менеджмент»).

Составитель(и):

профессор Петрова Татьяна Викторовна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики).

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение А

Аннотация
программы государственной итоговой аттестации
по направлению подготовки (специальности)
38.04.02 «Менеджмент»
(направленность (профиль): «Производственный менеджмент»)
форма обучения – Очно-заочная форма

1 Цели и задачи ГИА

Целями ГИА являются определение соответствия результатов освоения обучающимися ООП по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 «Менеджмент» (направленность (профиль): «Производственный менеджмент») требованиям ФГОС ВО.

Задачами ГИА являются:

- оценка степени сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся;
- определение уровня подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, выявление недостатков в теоретической и практической подготовке обучающихся;
- присвоение обучающимся квалификации по направлению подготовки (специальности), оформление и выдача обучающимся документов о высшем образовании и о квалификации;
- анализ результатов государственных аттестационных испытаний ГИА, разработка мероприятий по совершенствованию подготовки обучающихся по направлению подготовки (специальности) на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

2 Место ГИА в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

ГИА относится к !Не определено! **Блока 3 «Государственная итоговая аттестация»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 «Менеджмент» (направленность (профиль): «Производственный менеджмент»).

ГИА основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения учебных дисциплин (модулей) **Блока 1. Дисциплины (модули)**, а также прохождения всех видов (типов) практик **Блока 2. Практика**.

3 Планируемые результаты обучения по ГИА

Процесс ГИА направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения	Государственное аттестационное испытание
	ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1 Применяет на практике основные понятия экономической теории на продвинутом уровне	– знать: основные особенности функционирования отечественной и зарубежной экономики. – уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления. – владеть: методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-1.2 Анализирует практики управления корпоративными финансами при решении профессиональных задач, разрабатывает управленческие решения в сфере финансовой деятельности организации	– знать: практики управления корпоративными финансами при решении профессиональных задач; методологию принятия управленческих решений в сфере финансовой деятельности организации. – уметь: анализировать различные варианты управленческих решений в управлении фи-	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			<p>нансами.</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть: навыками критической оценки решений в управлении финансами. 	
		<p>ОПК-1.3 Разрабатывает корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивает их реализацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: способы разработки корпоративной стратегии; содержание методики и особенности разработки бизнес-плана с учетом объекта и предмета планирования. – уметь: оценивать возможности открытия нового или диверсификации существующего бизнеса. – владеть: навыками обоснования целесообразности (эффективности) организации новых направлений деятельности предприятия, производства новых продуктов; навыками оформления и представления бизнес-плана. 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>ОПК-2: Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать ин-</p>	<p>ОПК-2.1 Осуществляет сбор и обработку данных для обоснования решений в управленческой и исследовательской деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: классификацию научных методов сбора и обработки данных; типовые задачи управленческой и исследовательской деятельности; методы измерения ин- 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

	теллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач		<p>формации.</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь: применять современные технические средства и интеллектуальные информационно-аналитические системы для сбора и обработки данных. – владеть: навыками экспертного и статистического оценивания данных. 	
		ОПК-2.2 Применяет современные математические методы для решения оптимизационных задач различных типов	<ul style="list-style-type: none"> – знать: методики расчета технико-экономических и финансовых показателей деятельности организации. – уметь: проводить анализ чувствительности показателей коммерческой оценки эффективности инвестиций и обосновывать оптимальный вариант инвестиционного проекта. – владеть: навыками наглядного представления результатов анализа хозяйственной деятельности организации. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-2.3 Анализирует и составляет прогноз	– знать: методологию и нормативно-правовые	Подготовка к процедуре защиты и защита вы-

		<p>уровня риска, основных социально-экономических показателей деятельности организации при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>основы идентификации, оценки и управления рисками и возможности их применения для решения управленческих и исследовательских задач; методы, техники, технологии анализа и оценки различных видов риска.</p> <p>– уметь: отбирать подходящие методы оценки рисков, проводить оценку отдельных видов рисков с целью эффективного управления ими.</p> <p>– владеть: навыками работы с программным обеспечением (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для анализа и прогнозирования уровня риска, основных социально-экономических показателей при решении управленческих и исследовательских задач.</p>	<p>пусковой квалификационной работы</p>
	<p>ОПК-3: Способен самостоятельно принимать обоснованные органи-</p>	<p>ОПК-3.1 Анализирует организационную, операционную и социаль-</p>	<p>– знать: понятие организационной, операционной и социальной</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификаци-</p>

	<p>зационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p>ную эффективность деятельности организации, подразделений, групп сотрудников и проектов</p>	<p>эффективности деятельности организации. – уметь: применять методы и инструменты стратегического анализа для анализа эффективности деятельности организации. – владеть: навыками анализа организационной, операционной и социальной эффективности деятельности организации.</p>	<p>онной работы</p>
		<p>ОПК-3.2 Проводит исследование внутренней и внешней (в том числе кросс-культурной) среды организации, обобщает и критически оценивает разрабатываемые организационно-управленческие решения</p>	<p>– знать: методы исследования внутренней и внешней (в том числе кросс-культурной) среды организации. – уметь: проводить исследование внутренней и внешней среды организации; обобщать и критически оценивать разрабатываемые разделы бизнес-плана. – владеть: : навыками исследования внутренней и внешней (в том числе кросс-культурной) среды организации; навыками критической оценки разрабатываемых раз-</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			делов бизнес-плана.	
	ОПК-4: Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1 Осуществляет экономический и стратегический анализ поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	<ul style="list-style-type: none"> – знать: основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития. – уметь: осуществлять стратегический анализ внешней и внутренней среды и применять его результаты при разработке стратегий предприятия. – владеть: методами стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-4.2 Оценивает последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает варианты их решения	<ul style="list-style-type: none"> – знать: основные подходы к анализу альтернатив. – уметь: осуществлять анализ альтернатив при формировании управленческих решений. – владеть: навыками анализа последствий альтернативных вариантов решения профессиональных задач. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-4.3 Разрабатывает бизнес-модели организаций, руководит проектной командой, организует и контролирует реализацию решений в	<ul style="list-style-type: none"> – знать: различные аспекты менеджмента предприятия, элементы внутренней и внешней среды организации, взаимосвязи между ни- 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

		области процессной деятельности	ми. – уметь: применять полученные знания для принятия и реализации управленческих решений. – владеть: навыками обоснования принимаемых решений.	
	ОПК-5: Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1 Применяет общие или специализированные пакеты прикладных программ при решении профессиональных задач	– знать: программные продукты, используемые для осуществления бизнес-планирования и проведения комплексного финансово-экономического анализа деятельности предприятий. – уметь: применять программный комплекс «Бизнес-аналитик» для осуществления бизнес-планирования и проведения комплексного финансово-экономического анализа деятельности предприятий. – владеть: навыками работы с инструментами программного комплекса «Бизнес-аналитик».	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

		ОПК-5.2 Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой информации	<ul style="list-style-type: none"> – знать: электронные библиотечные системы, доступные в информационной образовательной среде университета. – уметь: осуществлять доступ к электронным образовательным ресурсам университета; осуществлять поиск информации с использованием электронных библиотечных систем для закрепления теоретических знаний и выполнения заданий самостоятельной работы. – владеть: терминологией в области экономики и управления; навыками сбора, обработки, накопления и передачи информации; навыками пользования локальными и глобальными компьютерными сетями. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
--	--	---	--	--

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения	Государственное аттестационное испытание
	ПК-1: Способен осуществлять стратегиче-	ПК-1.1 Анализирует эффективность дея-	– знать: различные аспекты эффективности	Подготовка к процедуре защиты и защита вы-

	ское управление производственными ресурсами и производственными мощностями	<p>тельности организации, обеспеченность организации квалифицированными кадрами и рациональное их использование, объемы прибыли и сбыта, качество и конкурентоспособность продукции</p>	<p>принятия инновационных решений в стратегическом управлении производственными ресурсами и производственными мощностями.</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь: анализировать эффективность инновационных решений. – владеть: навыками оценки обеспеченности инновационных управленческих решений квалифицированными кадрами, влияния инновационных управленческих решений на объемы прибыли и сбыта, качество и конкурентоспособность продукции. 	<p>пусковой квалификационной работы</p>
		<p>ПК-1.2 Планирует ритмичную работу организации и равномерное выполнение работ в соответствии с производственными программами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: принципы организации производственного процесса. – уметь: планировать работу организации в соответствии с производственными программами. – владеть: навыками выявления причин неритмичной работы организации. 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>ПК-1.3 Разрабатывает</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: условия и фак- 	<p>Подготовка к процедуре</p>

		<p>мероприятия по максимальному использованию производственных мощностей организации, созданию условий для эффективной работы персонала</p>	<p>торы эффективного использования производственных мощностей, эффективной работы персонала.</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь: рассчитывать основные показатели использования производственных мощностей организации, работы персонала. – владеть: методами оптимизации использования производственных мощностей организации, показателей работы персонала. 	<p>защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>ПК-2: Способен осуществлять работы по стратегическому управлению процессами организационной подготовки производства</p>	<p>ПК-2.1 Выполняет функции координации и согласования деятельности организации и заинтересованных лиц</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: формы и принципы взаимодействия организации с заинтересованными лицами (контрагентами). – уметь: оптимизировать стратегии управления логистическими системами с учетом интересов контрагентов. – владеть: инструментами координации и согласования деятельности организации и заинтересованных лиц. 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>ПК-2.2 Разрабатывает мероприятия по повышению эффективности производства и произ-</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: факторы, определяющие производительность труда. – уметь: рассчитывать 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

		водительности труда, сокращению издержек, рациональному использованию имеющихся ресурсов	показатели производительности труда, использования трудовых ресурсов. – владеть: навыком обоснования мероприятий по повышению производительности труда, улучшения использования трудовых ресурсов.	
		ПК-2.3 Анализирует показатели экономической эффективности проектных решений, выявляет резервы повышения уровня организации производства	– знать: показатели экономической эффективности проектных решений. – уметь: выявлять резервы повышения уровня организации производства. – владеть: навыками критической оценки проектных решений на основе показателей экономической эффективности, возможных резервов повышения уровня организации производства.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ПК-3: Способен осуществлять контроль процесса управления рисками и аудит отчетности по рискам	ПК-3.1 Анализирует отчетность по рискам	– знать: факторы риска, виды и содержание отчетности по рискам. – уметь: оценивать риски на основе анализа отчетности с целью принятия эффективных	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			<p>решений в области инвестиционного менеджмента; профессионально использовать информацию для анализа и выявления возможных перспективных управленческих решений в деятельности предприятия.</p> <p>– владеть: методами сбора и обработки информации для выявления рисков инвестиционной деятельности.</p>	
		<p>ПК-3.2 Планирует мероприятия и контрольные процедуры по управлению рисками</p>	<p>– знать: методы контроля рисков, меры по снижению рисков.</p> <p>– уметь: планировать инвестиционную деятельность и элементы потоков инвестиционного проекта с целью снижения рисков.</p> <p>– владеть: навыками компьютерного моделирования денежных потоков по планируемым инвестиционным проектам, оценки рисков проектов.</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>ПК-3.3 Разрабатывает предложения для собственников по вопросам ведения бизнеса на основе отчетности по рис-</p>	<p>– знать: влияние риска на принятие управленческих решений в производственном и операционном менеджмен-</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

		кам	те. – уметь: критически оценивать управленческие решения с учетом фактора риска. – владеть: навыками разработки управленческих решений в производственном менеджменте с учетом отчетности по рискам.	
--	--	-----	--	--

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения	Государственное аттестационное испытание
Системное и критическое мышление	УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	– знать: устройство организации как открытой системы, критерии эффективности ее функционирования в контексте целей устойчивого развития. – уметь: анализировать факторы, оказывающие влияние на деятельность организации; выявлять причины проблем; разрабатывать варианты управленческих решений для устранения проблем организации. – владеть: навыками	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			анализа проблемных ситуаций и разработки управленческих решений.	
		УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	<ul style="list-style-type: none"> – знать: виды информации, требования к качеству информации. – уметь: критически анализировать информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. – владеть: методами анализа временных рядов и классификации данных. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	<ul style="list-style-type: none"> – знать: содержание системного подхода как методологического основания современных научных исследований. – уметь: выявлять причины возникновения, основные допущения, задачи, концептуальный аппарат, аспекты системного подхода. – владеть: навыком применения системного подхода. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки.	– знать: способы критического анализа проблемных ситуаций; методологию стратегиче-	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

		Предлагает стратегию действий	<p>ского планирования.</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь: грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки при выработке стратегий бизнеса. – владеть: навыками представления разработанной в бизнес-плане стратегии действий. 	
		УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации	<ul style="list-style-type: none"> – знать: показатели оценки эффективности проектных решений. – уметь: определять допущения и ограничения проекта; прогнозировать практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации. – владеть: навыками оценки результатов реализации действий по разрешению проблемной ситуации. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Разработка и реализация проектов	УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цик-	<ul style="list-style-type: none"> – знать: этапы жизненного цикла проекта. – уметь: выполнять декомпозицию работ проекта с учетом последовательности их реали- 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

		ла проекта	зации. – владеть: навыками планирования проекта.	
		УК-2.2 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	– знать: понятие проблемы. – уметь: определять индикаторы проблемы; формулировать цель проекта. – владеть: терминологией проектного управления, навыками формирования команды проекта.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	– знать: нормативно-правовую базу, регламентирующую управление проектами. – уметь: формулировать задачи проекта; учитывать технико-экономические ограничения при обосновании способа решения задач проекта. – владеть: навыками обоснования управленческих решений.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-2.4 Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта	– знать: методы рационального управления временем, принципы построения эффективной системы контроля проекта, методы мониторинга и анализа выполнения работ.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			<ul style="list-style-type: none"> – уметь: выявлять риски проекта, разрабатывать расписание проекта, составлять отчет о реализации проекта, формировать запросы на изменения. – владеть: навыками оценки рисков проекта, навыками анализа хода проекта, навыками составления отчетности о реализации проекта. 	
		УК-2.5 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	<ul style="list-style-type: none"> – знать: правила оформления отчетности по проекту. – уметь: составлять график проекта; представлять результаты личной и / или командной работы. – владеть: навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов). 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Командная работа и лидерство	УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде	<ul style="list-style-type: none"> – знать: командные роли и их особенности. – уметь: определять влияния личностных особенностей персонала на результаты деятельности группы коллектива, организации в 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			<p>целом. – владеть: разными стилями руководства и лидерства.</p>	
		<p>УК-3.2 Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p>	<p>– знать: основные индивидуально-типологические особенности индивидов. – уметь: преодолевать коммуникативные барьеры в ситуациях совместной профессиональной деятельности. – владеть: навыком общения с людьми, имеющими разные индивидуально-типологические особенности.</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-3.3 Устанавливает разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели</p>	<p>– знать: особенности вербальной, невербальной, реальной, виртуальной и межличностной коммуникации. – уметь: пользоваться различными видами коммуникации; распознавать намерения партнеров, пользующихся средствами вербального, невербального, реального, виртуального и межличностного общения; эффективно планировать и реализовывать устные</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>и письменные деловые коммуникации.</p> <p>– владеть: навыками различных видов коммуникации сообразно ситуации и задачам делового общения.</p>	
		<p>УК-3.4 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение</p>	<p>– знать: содержание процесса профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труд.</p> <p>– уметь: формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей.</p> <p>– владеть: методами и приемами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых ка-</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>честв и путями достижения более высокого уровня их развития.</p>	
		<p>УК-3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия</p>	<p>– знать: принципы эффективного командного взаимодействия, виды каналов коммуникации. – уметь: выбирать оптимальный канал для обмена информацией между членами команды. – владеть: навыками описания, наглядного представления и защиты результатов работы.</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p>	<p>– знать: лексические единицы, клише, грамматические и синтаксические конструкции, характерные для профессионально-ориентированных и научных материалов, деловой речи . – уметь: в ситуациях делового общения использовать иностранный язык для повышения своего профессионального уровня. – владеть: невербальными средствами передачи информации (жесты, телодвижения, ха-</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>рактрные для иностранной коммуникативной культуры), навыками выступления с подготовленным монологическим сообщением по профилю своей научной специальности, аргументировано излагая свою позицию и используя вспомогательные средства (таблицы, графики, диаграммы и т.п.).</p>	
		<p>УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>– знать: местонахождение образовательных и справочных ресурсов в электронной информационной сети, основные способы работы материалом образовательных и справочных ресурсов на иностранном языке. – уметь: извлекать актуальную техническую и научную информацию из специализированных источников на иностранном языке, представлять техническую и научную информацию, используемую в профессиональной дея-</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>тельности, в виде презентации.</p> <p>– владеть: навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий, приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, навыками самостоятельной работы с языковым материалом, в первую очередь с использованием информационных технологий.</p>	
		<p>УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>– знать: языковые формулы, связанные с эпистолярным этикетом, правила оформления деловой документации</p> <p>– резюме и сопроводительного письма, грамматические основы, лексические и стилистические нормы иностранного языка.</p> <p>– уметь: вести переписку с учетом жанровых форм официального и неофициального письма, распознавать, понимать и использовать грамматические формы и конструкции, харак-</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>терные для письменного общения.</p> <p>– владеть: способами передачи оттенков значения в письменной речи, конвенциональными элементами функциональных стилей, которые используются в формате корреспонденции.</p>	
		<p>УК-4.4 Коммуникативно и культурно приемлемо ведет устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>– знать: специфику коммуникативной и научной культуры собеседника-иностранца, правила построения диалогической речи, общенаучную лексику и профессиональную терминологию, достаточную для построения устной коммуникации в деловой и профессиональной сферах.</p> <p>– уметь: политически корректно, логически верно, фактически аргументировано строить устную речь на иностранном языке.</p> <p>– владеть: приемами речевой аргументации, коммуникативной, культурой, профессиональ-</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			но ориентированного речевого общения на иностранном языке.	
		УК-4.5 Выполняет перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	<ul style="list-style-type: none"> – знать: приемы переводческой трансформации, уместные в научно-техническом переводе. – уметь: выявлять значения лексических единиц в тексте в зависимости от контекста. – владеть: навыками редактирования подстрочного и машинного и перевода, навыками резюмирующего перевода. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Межкультурное взаимодействие	УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	<ul style="list-style-type: none"> – знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности. – уметь: применять полученные этические знания для решения задач толерантного межличностного и межкультурного взаимодействия в сфере профессиональной деятельности. – владеть: методами делового общения в профессиональной среде. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

		<p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: основные методы морального стимулирования, моральной мотивации, инструментов практического применения этих методов. – уметь: объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе социального и профессионального взаимодействия с ними. – владеть: навыками основных форм делового общения: устная и письменная речь, слушание оппонента, составление характеристики личности делового партнера, ведение диалога и совещаний, переговоров и презентации. 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-5.3 Толерантно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессио-</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: принципы и ценности современной административной этики. – уметь: диагностировать этические проблемы и применять основ- 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

		нальных задач и усиления социальной интеграции	ные модели принятия этических управленческих решений. – владеть: способностью проведения деловых совещаний, дискуссий, создания деловой обстановки.	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития	– знать: : основы социально-психологической диагностики личности, экспресс-диагностические методики социальных ценностей личности; специфику изучения её мотивационных феноменов, парциальных позиций интернальности-экстернальности. – уметь: определять собственные ролевые позиции в межличностных отношениях. – владеть: методиками диагностики социальной эмпатии личности; её уровня социальной фрустрированности, реальной структуры ценностных ориентаций, личностного эгоцентризма, установки «альтруизм-эгоизм»; экспресс-диагностики уровня социальной	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			изолированности.	
		УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения	<ul style="list-style-type: none"> – знать: цели и задачи собственной деятельности при прохождении практики. – уметь: определять приоритеты . – владеть: навыками планирования собственной деятельности. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-6.3 Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	<ul style="list-style-type: none"> – знать: методы целеполагания и планирования. – уметь: формулировать цель собственной деятельности в рамках реализации проекта, выбирать способы достижения личных целей в условиях ограниченных ресурсов и планируемых результатов проекта.. – владеть: навыками целеполагания и планирования деятельности. 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – знать: критерии оценки эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования собственной деятельности; способы само- 	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

			<p>оценки использования времени и других ресурсов при достижении поставленных целей.</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь: проводить самооценку эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки. – владеть: навыками критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов для принятия обоснованных управленческих решений по совершенствованию своей деятельности. 	
		<p>УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: основные платформы открытого образования, информационно-коммуникационные технологии, обеспечивающие эффективное взаимодействие между участниками образовательного процесса по- 	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>средством сети "Интернет".</p> <ul style="list-style-type: none">– уметь: выбирать онлайн курсы и электронные образовательные ресурсы с учетом собственных образовательных потребностей, выстраивать индивидуальный образовательный маршрут в цифровой образовательной среде.– владеть: технологией самообучения в цифровой образовательной среде.	
--	--	--	--	--

4 Объем ГИА

Государственное аттестационное испытание		ИТОГО	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Семестр / курс			5 семестр
Трудоёмкость	академ. час.	216	216
	зачетных единиц	6	6
Лекции, академ. час.		0	0
Лабораторные работы, академ. час.		0	0
Практические занятия, академ. час.		0	0
Курсовая работа / проект, академ. час.		0	0
Консультации, академ. час.		8	8
Самостоятельная работа, академ. час.		208	208
Контроль, академ. час.		0	0

5 Краткое содержание ГИА

В ГИА входят подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

6 Составитель(и):

профессор Петрова Татьяна Викторовна (кафедра менеджмента и отраслевой экономики).