

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра экономики, учета и финансовых рынков.  
АБ «Кузнецкбизнесбанк»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ И.В. Зоря  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **ПРОГРАММА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика

Квалификация выпускника  
бакалавр

Форма обучения  
заочная

Срок обучения 4 года 6 мес

Год начала подготовки 2019

Новокузнецк  
2019

## 1 Цели и задачи практики

Целями практики являются: приобретение навыков экономической работы на основе изучения организационно-управленческих аспектов функционирования профильных предприятий (организаций, учреждений, ведомств), а также освоения применяемых указанными экономическими субъектами технологий: производственной или не производственной деятельности; экономической и финансово-экономической деятельности; деятельности в области обеспечения безопасности труда, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций.

Задачи практики являются: знакомство обучающихся с правилами поведения персонала в условиях чрезвычайных ситуаций в рамках конкретного предприятия (организации, учреждения, ведомства); приобретение навыков разработки ответственных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности в условиях действующих предприятий (организаций, учреждений, ведомств); сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; выполнение расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

## 2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки

Практика относится к вариативной части **Блока 2. Практики** ООП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** технологическая.

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная.

Практика основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

- экономика и управление организацией;
- проблемно-ориентированный анализ деятельности предприятий (организаций);
- безопасность жизнедеятельности;
- бухгалтерский финансовый учет;
- методика и инструменты бережливого производства;
- планирование на предприятии.

Знания, умения и навыки, полученные и закреплённые в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют и развивают свои прак-

тические умения, навыки, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин:

- финансовый менеджмент;
  - управление рисками;
  - анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации);
  - бухгалтерский управленческий учет;
  - разработка корпоративной стратегии организации;
- прохождении преддипломной практики, а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

### **3 Формы проведения практики**

Практика проводится в следующей форме: **дискретно: по видам практик** – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

### **4 Место проведения практики**

Практика осуществляется в ФГБОУ ВО «СибГИУ», АО «Кузнецкбизнесбанк», АО «Завод Универсал», ООО «Водоканал», ООО "Центр Сервисных решений", ПАО "Южный Кузбасс", ООО «Калтанский ЗМК», АО «ЕВРАЗ ЗСМК», "ООО "Распадская угольная компания" , АО «СУЭК-Кузбасс» и др.

Объекты практики:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- профильные кафедры университета связанные научно-производственной деятельностью и обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом и обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

**– общекультурные компетенции:**

Код и наименование ОК	Планируемые результаты обучения
ОК-9. способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать: способы управления технологиями на предприятии (в организации) условиях чрезвычайных ситуаций Уметь: обобщать и оценивать результаты исследований по актуальным проблемам применения технологий в отечественной и зарубежной практике в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций Владеть: методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

**– общепрофессиональные компетенции:**

Код и наименование ОПК	Планируемые результаты обучения
ОПК-4. способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: законодательные и нормативные акты, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия; технологии основной деятельности в области производства продукции, оказания услуг, производства работ или технологий организации деятельности предприятий в области управления, бухгалтерского учета или финансовой деятельности Уметь: находить организационно-управленческие решения в области применения действующих и альтернативных технологий на предприятиях (в организациях) и готовностью нести за них ответственность

**– профессиональные компетенции:**

Код и наименование ПК	Планируемые результаты обучения
ПК-1. способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: исходные данные: отраслевую номенклатуру продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг; основные технические и конструктивные особенности, характеристики и потребительские свойства продукции; основные финансово-экономические показатели деятельности предприятия, порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Уметь: собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей Владеть: методами анализа финансово-экономической деятельности организаций
ПК-2. способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: типовые методики и действующую нормативно-правовую базу предприятия (организации) Уметь: пользоваться нормативно-правовой базой организации или предприятия с учетом отраслевой принадлежности Владеть: методиками расчета экономических и социально-экономических показателей в организации
ПК-3. способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять	Знать: методы, формы и системы планирования, организации и управления производством в условиях свободных рыночных отношений и имеющихся ограничений ресурсов Уметь: проанализировать отчетность предприятия, сделать на ее основании вывод о финансовой устойчивости и прибыльности предприятия

результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Владеть: методами по совершенствованию управления финансовой деятельностью предприятия, в том числе посредством управлением параметрами технологий на предприятии
--	---

## 6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя групповые консультации и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, промежуточную аттестацию обучающихся и иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

### Объем практики

Семестр / курс		<b>4 курс</b>
Количество недель		<b>2 недели</b>
Форма промежуточной аттестации		<b>зачет с оценкой</b>
Трудоёмкость	академ. час.	<b>108</b>
	зачетных единиц	<b>3</b>
Лекции, академ. час.		0
Лабораторные работы, академ. час.		0
Практические работы, академ. час.		0
Курсовая работа / проект, академ. час.		0
Консультации, академ. час.		2
Самостоятельная работа, академ. час.		106
Контроль, академ. час.		0

### Содержание практики

#### **Раздел 1. Подготовка и сбор материала по практике**

**Тема 1.1 Изучение существующих видов предприятий и организаций и их особенностей** (Понятия, сущность и особенности технологий, переработки и использования ресурсов в процессе производства продукции или оказания услуг. Характеристика систем управления технологическими процессами. Особенности предприятий по отраслям).

**Тема 1.2. Изучение влияния технико-технологических и экономических факторов на порядок, методы и последовательность планирования и организации работ на предприятиях и в организациях** (Содержание, основные принципы, методы и технологии планирования и организации деятельности предприятий. Определение состава подразделений предприятия. Участие в разработке технологических карт и инструкций).

**Тема 1.3 Получение знаний об особенностях ведения произ-**

**водственных работ или оказания услуг** (отраслевую номенклатуру продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг; основные технические и конструктивные особенности, характеристики и потребительские свойства продукции; основные финансово-экономические показатели деятельности предприятия, порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей. Методы анализа финансово-экономической деятельности организаций).

**Тема 1.4 Изучение системы и видов документов предприятий** (Сущность и содержание документационного обеспечения. Нормативно-методическая база, законодательные и нормативные акты, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия; технологии основной деятельности в области производства продукции, оказания услуг, производства работ или технологий организации деятельности предприятий в области управления, бухгалтерского учета или финансовой деятельности. Альтернативных технологий на предприятиях (в организациях) и готовностью нести за них ответственность. Организация разработки технологических документов)

## **Раздел 2. Анализ и систематизация материала**

**Тема 2.1 Анализ методик исследования технологий финансовой деятельности на предприятиях или в организациях** (Методы, формы и системы планирования, организации и управления финансами организации. Анализ отчетности предприятия с выводом о финансовой устойчивости и прибыльности предприятия; Методы по совершенствованию управления финансовой деятельностью предприятия, в том числе посредством управлением параметрами технологий на предприятии. Статистический анализ динамики количественных и качественных характеристик организаций).

**Тема 2.2 Анализ и систематизация методик декомпозиции существующих и синтеза новых технологий в организации** (Методы анализа и синтеза сложных технологических систем, особенности декомпозиции и синтеза технологических систем предприятий. Выделение в сложной технологической системе подсистем, операций, приёмов, их увязка в технологическую схему предприятия определенной отрасли с учётом ограничений по транспорту, требованиям промышленной и экологической безопасности, финансовым возможностям и др.

**Тема 2.3 Анализ основ прогнозирования и механизма управления технологическими процессами на предприятиях с целью обеспечения безаварийной работы** (Входные и выходные воздействия на технологическую систему предприятия, алгоритмы прогнозирования состояния системы управления предприятием, дискретные и непрерывные процессы на предприятии, прогнозирование технико-экономических показателей. Комплексная оценка технико-экономических условий производства или оказания услуг. Инновационные методы прогнозирования на предприятии. Организация производства при работе предприятия в нормальном режиме, при предаварийной и в аварийной

ситуации. Методы прогноза предаварийной ситуации по критерию адаптации технологии к конкретной природно-техногенной ситуации. Механизм мотивации безаварийной работы. Способы управления технологиями на предприятии (в организации) условиях чрезвычайных ситуаций. Проблемам применения технологий в отечественной и зарубежной практике в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций; Методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций)

#### **Тема 2.4 Разработка рекомендаций в рамках выполнения индивидуальных заданий руководителя практики**

### **7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике**

Прохождение практики предполагает использование следующих технологий:

- исследовательских методов в обучении;
- социологических методов сбора и обработки информации;
- статистических и математических методов, моделей и программных средств прогнозирования и планирования процессов и явлений;
- самостоятельной работы студентов и консультирование при работе с аналитической информацией;
- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовых систем для формирования правового обеспечения подготовленных выводов;
- информационных технологий для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;

Практика завершается подготовкой и защитой **отчета по практике**. Отчет по практике является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

Отчет по практике составляется обучающимся на протяжении всей практики по мере накопления материала. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- основную часть;
- список использованной литературы;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным

правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителем практики от профильной организации и руководителем практики от кафедры университета после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от кафедры университета до начала прохождения практики.

Содержание размещается на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводятся порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику, методическими указаниями по прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике включают в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами без точки. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, размещаются в приложениях. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагаются после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части.

К отчету по практике прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве о прохождении практики руководителем практики от профильной организации указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся *общекультурной, общепрофессиональной, профессиональных компетенций*. Руководитель практики от профильной организации оценивает работу обучающегося и



выставляет оценку за практику по пятибалльной шкале на титульном листе отчета по практике.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) по итогам прохождения практики обучающимся проводится на основании оформленного в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) принимается руководителем практики от кафедры университета и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета с оценкой (дифференцированного зачета) выставляется оценка – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **а) основная литература:**

1. Голов, Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности: учебник / Р. С. Голов, А. П. Агарков, А. В. Мыльник. – Москва : Дашков и К°, 2017. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=452544&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452544&sr=1) (дата обращения 18.03.2019).

2. Воробьев, И. П. Планирование на предприятиях отрасли: курс лекций / И. П. Воробьев, Е. И. Сидорова. – Минск : Белорусская наука, 2015. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=436584&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436584&sr=1) (дата обращения 18.03.2019).

3. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия): учебник / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2016. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=453410&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453410&sr=1) (дата обращения 18.03.2019).

### **б) дополнительная литература**

1. Кудрявцев, Е. М. Организация планирование и управление предприятием: Учеб. для вузов / Е. М. Кудрявцев. – Москва : Издательство АСВ, 2011. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930938012.html> (дата обращения 18.03.2019).

2. Безопасность жизнедеятельности. Промышленная и экологическая безопасность, безопасность в техногенных чрезвычайных ситуациях: Курс лекций / В. Г. Калыгин, В. А. Бондарь, Р. Я. Дедеян. – Москва : КолосС, 2013. – URL:

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5953202210.html> (дата обращения 18.03.2019).

3. Суглобов, А. Е. Экономическая безопасность предприятия: учебное пособие / А. Е. Суглобов, С. А. Хмелев, Е. А. Орлова. – Москва : Юнити-Дана, 2013. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=118957&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118957&sr=1) (дата обращения 18.03.2019).

**в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 – ]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>.

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 – ]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3 Университетская библиотека ONLINE : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://www.biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система / ООО «ЭБС ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 – ]. – URL: <http://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6 ЭБС ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://www.biblio-online.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7 Электронно-библиотечная система elibrary / ООО «РУНЭБ». – Москва, [200 – ]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке.

8 Университетская информационная система РОССИЯ : электронная библиотека / НИВЦ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва, [200 – ]. – URL: <http://uisrussia.msu.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

**г) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:** ABBYY FineReader 11, Kaspersky Endpoint Security, AutoCAD 2013, «Программное обеспечение «Руконтекст», 7-Zip, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2007, ProjectLibre 1.6, Microsoft Windows 7.

**д) базы данных и информационно-справочные системы:**

1 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

3 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

4 Электронный реферативный журнал (ЭлРЖ) : база данных / ВИНТИ РАН. – Москва, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.

## 9 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Составитель:

к.т.н., доц., доцент кафедры экономики,  
учета и финансовых рынков.  
АБ «Кузнецкбизнесбанк»

Ю.А. Златицкая

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики, учета и финансовых рынков. АБ «Кузнецкбизнесбанк», протокол № 8 от « 25 » марта 2019 г.

И.о. зав. кафедрой экономики,  
учета и финансовых рынков.  
АБ «Кузнецкбизнесбанк», к.э.н, доцент

О.П. Черникова

Согласована:

Директор Центра стратегического  
партнерства и практик

---

инициалы, фамилия

Старший методист  
методического отдела

---

инициалы, фамилия

## Приложение А

### Аннотация программы технологической практики по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (направленность (профиль) «Экономика») форма обучения – заочная

#### 1 Цели и задачи практики

Целями практики являются: приобретение навыков экономической работы на основе изучения организационно-управленческих аспектов функционирования профильных предприятий (организаций, учреждений, ведомств), а также освоения применяемых указанными экономическими субъектами технологий: производственной или не производственной деятельности; экономической и финансово-экономической деятельности; деятельности в области обеспечения безопасности труда, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций.

Задачи практики являются: знакомство обучающихся с правилами поведения персонала в условиях чрезвычайных ситуаций в рамках конкретного предприятия (организации, учреждения, ведомства); приобретение навыков разработки ответственных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности в условиях действующих предприятий (организаций, учреждений, ведомств); сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; выполнение расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

#### 2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки

Практика относится к вариативной части **Блока 2. Практики** ООП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная.

Практика основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

- экономика и управление организацией;
- проблемно-ориентированный анализ деятельности предприятий (организаций);
- безопасность жизнедеятельности;
- бухгалтерский финансовый учет;
- методика и инструменты бережливого производства;
- планирование на предприятии.

Знания, умения и навыки, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют и развивают свои практические умения, навыки, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин:

- финансовый менеджмент;
  - управление рисками;
  - анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации);
  - бухгалтерский управленческий учет;
  - разработка корпоративной стратегии организации;
- прохождении преддипломной практики, а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

### **3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

#### **– общекультурные компетенции:**

Код и наименование ОК	Планируемые результаты обучения
ОК-9. способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать: способы управления технологиями на предприятии (в организации) условиях чрезвычайных ситуаций Уметь: обобщать и оценивать результаты исследований по актуальным проблемам применения технологий в отечественной и зарубежной практике в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций Владеть: методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

#### **– общепрофессиональные компетенции:**

Код и наименование ОПК	Планируемые результаты обучения
ОПК-4. способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: законодательные и нормативные акты, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия; технологии основной деятельности в области производства продукции, оказания услуг, производства работ или технологий организации деятельности предприятий в области управления, бухгалтерского учета или финансовой деятель-

	ности Уметь: находить организационно-управленческие решения в области применения действующих и альтернативных технологий на предприятиях (в организациях) и готовностью нести за них ответственность
--	---

### – профессиональные компетенции:

Код и наименование ПК	Планируемые результаты обучения
ПК-1. способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: исходные данные: отраслевую номенклатуру продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг; основные технические и конструктивные особенности, характеристики и потребительские свойства продукции; основные финансово-экономические показатели деятельности предприятия, порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Уметь: собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей Владеть: методами анализа финансово-экономической деятельности организаций
ПК-2. способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: типовые методики и действующую нормативно-правовую базу предприятия (организации) Уметь: пользоваться нормативно-правовой базой организации или предприятия с учетом отраслевой принадлежности Владеть: методиками расчета экономических и социально-экономических показателей в организации
ПК-3. способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: методы, формы и системы планирования, организации и управления производством в условиях свободных рыночных отношений и имеющихся ограничений ресурсов Уметь: проанализировать отчетность предприятия, сделать на ее основании вывод о финансовой устойчивости и прибыльности предприятия Владеть: методами по совершенствованию управления финансовой деятельностью предприятия, в том числе посредством управлением параметрами технологий на предприятии

### 4 Объем практики

Семестр / курс		<b>4 курс</b>
Количество недель		<b>2 недели</b>
Форма промежуточной аттестации		<b>зачет с оценкой</b>
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	<b>108</b>
	<i>зачетных единиц</i>	<b>3</b>
Лекции, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>
Практические работы, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>
Консультации, <i>академ. час.</i>		<b>2</b>
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>		<b>106</b>
Контроль, <i>академ. час.</i>		<b>0</b>

## **5 Краткое содержание практики**

В структуре практики выделяются следующие основные разделы (темы):

*Раздел 1. Подготовка и сбор материала по практике*

*Тема 1.1 Изучение существующих видов предприятий и организаций и их особенностей*

*Тема 1.2. Изучение влияния технико-технологических и экономических факторов на порядок, методы и последовательность планирования и организации работ на предприятиях и в организациях*

*Тема 1.3 Получение знаний об особенностях ведения производственных работ или оказания услуг*

*Тема 1.4 Изучение системы и видов документов предприятий*

*Раздел 2. Анализ и систематизация материала*

*Тема 2.1 Анализ методики исследования технологий финансовой деятельности на предприятиях или в организациях*

*Тема 2.2 Анализ и систематизация методик декомпозиции существующих и синтеза новых технологий в организации*

*Тема 2.3 Анализ основ прогнозирования и механизма управления технологическими процессами на предприятиях с целью обеспечения безаварийной работы*

*Тема 2.4 Разработка рекомендаций в рамках выполнения индивидуальных заданий руководителя практики*

## **6 Составитель:**

Златицкая Юлия Александровна, кандидат технических наук, доцент, доцент кафедры экономики, учета и финансовых рынков. АБ «Кузнецкбизнесбанк».