

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Университетский колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
информационных технологий и
автоматизированных систем

_____ Л.Д. Павлова

подпись

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

09.02.07 «Информационные системы и программирование»

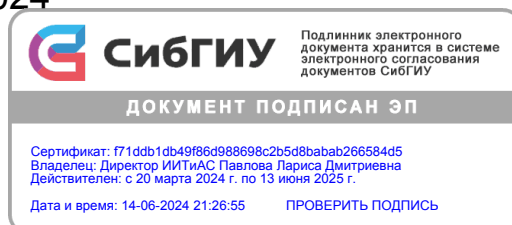
Квалификация выпускника
Администратор баз данных

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 3 года 10 месяцев

Год начала подготовки 2024

Новокузнецк
2024



1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- формирование навыка общения на профессиональные темы на иностранном языке;
- формирование компетенции пользоваться профессиональной документацией на иностранном языке.

Задачами учебной дисциплины являются:

- освоение правил употребления базовых грамматических конструкций и лексических единиц общесоциального и профильного характера;
- овладение лексическим минимумом в размере (1200-1400 лексических единиц) и грамматическим минимумом, необходимым для общения, чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по специальности

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам общего гуманитарного и социального-экономического цикла ООП по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Иностранный язык.

Учебная дисциплина дополняет умения и знания, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

- История;
- Операционные системы и среды;
- Менеджмент в профессиональной деятельности.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции

– ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

– ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

– ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Трудоёмкость, академ. час.	180	36	30	20	34	26	34
Лекции, академ. час.	0	0	0	0	0	0	0
в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0
Лабораторные работы, академ. час.	0	0	0	0	0	0	0
в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0
Практические занятия, академ. час.	114	32	20	16	16	16	14
в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0
Курсовая работа / проект, академ. час.	0	0	0	0	0	0	0
в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0
Консультации, академ. час.	0	0	0	0	0	0	0
в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельн ая работа, академ. час.	66	4	10	4	18	10	20
в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0
Контроль, академ. час.	0	0	0	0	0	0	0
в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Английский язык в профессиональном общении;
Тема 1.1 Я и моя профессия (Современный мир профессий.
Проблемы выбора будущей профессии Подготовка к WS по
компетенциям системного администратора. История компьютеров.
Типовые инструкции по охране труда. Задание по компетенциям. Чтение
и перевод технического описания по компетенциям.. Востребованность

профессии в современном мире.

Английский язык-язык международного общения в современном мире.
Его необходимость для развития профессиональной квалификации.
Управление жизненными циклами.

Грамматический материал: временные категории будущего времени: Future Simple, Present Progressive. Степени сравнения прилагательных. Модальные глаголы.

Лексический материал: Лексические единицы с обозначением профессий и описание соответствующих им действий по модели (an engineer looks after machines). Чтение текстов с профессиональной направленностью.

Говорение: Group discussion «Advantages and Disadvantages of the chosen profession». Монологическое высказывание по теме «It is important to be a qualified professional».);

Тема 1.2 Чтение чертежей и технической документации на английском языке (Грамматический материал: модальные глаголы, Participle 2, времена группы Perfect.

Лексический материал: обозначение реквизитов чертежа; техническая документация, чтение и перевод инструкций.

Говорение: презентация чертежа.);

Тема 1.3 Виды компьютеров (Грамматический материал: герундий, инфинитив, Passive Voice, вопросительные конструкции, условные предложения (Zero conditional, First conditional).

Лексический материал: понятия и термины на английском: input device, a joystick, output device, voice recognition, a keyboard, printer, mouse, hard-disk, a scanner, floppy disk, trackball; лексические единицы, связанные с обозначением устройств ввода и вывода. суффиксальное словообразование терминологических единиц ; предлоги места.

Говорение: беседа по вопросам к тексту « Устройства ввода и вывода»);

Тема 1.4 . Виды памяти (Тема 1.4. Виды памяти

Чтение и перевод текста “Computer Memory” Выполнение грамматических упражнений по нижеуказанному грамматическому материалу. Написание лексического диктанта по словарным единицам, связанным с видами памяти (RAM random access memory, to assist, to direct, volatile memory, a repository, to involve, ROM read only memory, disk drive, firmware). Ведение диалога на тему: «Виды памяти»

Грамматический материал: Герундий. Инфинитив. Passive Voice.

Вопросительные конструкции. Предлоги места

Лексический материал: суффиксальное словообразование терминологических единиц (measure-measurement; flame-flammable; extract-extraction).);

Тема 1.5 Основные операции в профессиональной деятельности (Грамматический материал: фразовые глаголы (phrasal verbs)).

Лексический материал: союзы и их употребление (and, but, than, because of).

Говорение: презентация на тему «Профессиональная деятельность».);

Раздел 2 Трудоустройство в международную компанию по специальности;

Тема 2.1 Речевой этикет (Грамматический материал: порядок слов в предложении (word order))

Лексический материал: формулы вежливости в диалоговом общении (could you, would you, if you don't mind), составление резюме.

Говорение: Telephone Talk; тематическая ролевая игра (собеседование при устройстве на работу).);

Раздел 3 Деловое общение с клиентами и партнерам;

Тема 3.1 Участие в переговорах в качестве специалиста (Грамматический материал: определенный артикль.

Лексический материал: диалоговые речевые клише

Говорение: диалог «Организация и участие в переговорах, деловых встречах. Ведение переговоров».);

Тема 3.2 Торговые операции (Грамматический материал: исчисляемые существительные

Лексический материал: тематическая лексика (invoice, order, shipment, brochure, leaflet, catalogue)

Говорение: презентация по теме «Торговля в разных странах».);

Тема 3.3 Ведение деловой переписки (Грамматический материал: неисчисляемые существительные

Лексический материал: реквизиты и структура делового письма

Говорение: написание делового письма.);

Раздел 4 Представительство компании;

Тема 4.1 Структура компании (Грамматический материал: few-a few; little-a little

Лексический материал: корпоративная лексика (stuff, CEO, chief engineer, company, business integrity)

Говорение: презентация компании);

Тема 4.2 Финансовые операции (Грамматический материал: much-many

Лексический материал: тематическая лексика (account, share, shareholders, sales, profit, income, business strategy, loss)

Говорение: Group discussion: «The history of money», диалог «At the bank».);

Тема 4.3 Участие в совещании (Грамматический материал: Косвенная речь

Лексический материал: лексика и речевые клише по теме «Business

meeting and agenda»

Говорение: диалог «Discussing budget planning»);

Тема 4.4 Участие в выставках в качестве специалиста

(Грамматический материал: Косвенная речь

Лексический материал: лексика и речевые клише по теме «Business negotiation» «Advertisement».

Говорение: презентация оборудования);

Раздел 5 Работа над проектом «Экологические проблемы

Кузбасса» (Грамматический материал: косвенные вопросы

Лексический материал: лексика и речевые клише по темам «The global ecological problems caused by the rapid technological progress», «The environmental problems of Kuzbass».

Говорение: презентация «The environmental problems of Kuzbass».).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1; Тема 1.1.	Я и моя профессия	10	
Раздел 1; Тема 1.2.	Чтение чертежей и технической документации на английском языке	10	
Раздел 1; Тема 1.3.	Виды компьютеров	8	
Раздел 1; Тема 1.4.	. Виды памяти	8	
Раздел 1; Тема 1.5.	Основные операции в профессиональной деятельности	8	
Раздел 2; Тема 2.1.	Речевой этикет	8	
Раздел 3; Тема 3.1.	Участие в переговорах в качестве специалиста	6	
Тема 3.2.	Торговые операции	8	
Тема 3.3.	Ведение деловой переписки	8	
Раздел 4;	Структура компании	8	

Тема 4.1.			
Тема 4.2.	Финансовые операции	8	
Тема 4.3.	Участие в совещании	8	
Тема 4.4.	Участие в выставках в качестве специалиста	8	
Раздел 5.	Работа над проектом «Экологические проблемы Кузбасса»	8	
Итого:		114	0

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение тестирования.	14	
Раздел 2.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение тестирования.	12	
Раздел 3.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение тестирования.	12	
Раздел 4.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение тестирования.	12	
Раздел 5.	1. Подготовка к практическому занятию;	16	

	2. Прохождение тестирования.		
Итого:		66	0

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) основная литература:

1 Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — URL: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-grammatika-538160> (дата обращения: 28.03.2024);

2 Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17397-0. — URL: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-tehnicheskikh-kolledzhey-a1-533005> (дата обращения: 28.03.2024).

б) дополнительная литература:

1 Коваленко, И. Ю. Английский язык для инженеров : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Коваленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18940-7. — URL: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-inzhenerov-555482> (дата обращения: 28.03.2024);

2 Першина, Е. Ю. Английский язык для металлургов и машиностроителей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ю. Першина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08134-3. — URL: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-metallurogov-i-mashinostroyteley-541359> (дата обращения: 28.03.2024).

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». — Москва, [200 –]. — URL: <http://www.studentlibrary.ru>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». — Санкт-Петербург, [200 –]. — URL: <http://e.lanbook.com>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: <https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: <https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>;

7 Электронная библиотека Издательского центра «Академия» / ИП Бурцева Антонина Петровна. – Москва, [200 ?]. – URL: <https://academia-library.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: <http://eivis.ru>. – Режим доступа: по подписке;

9 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>. – URL: <https://libr.sibsiu.ru>.

г) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Adobe Acrobat Reader;
- Astra Linux Special Edition;
- Kaspersky Endpoint Security;
- LibreOffice;
- Microsoft Office;
- Microsoft Windows;
- OnlyOffice;
- Р7-Офис.

д) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных учебным планом, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

кабинет «Иностранного языка» для проведения практических занятий, оснащенный средствами обучения.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- 1) демонстрационные материалы;
- 2) словари.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки (специальности) 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Составитель(и):

преподаватель Шемберг Светлана Валерьевна (университетский колледж).

Рабочая программа одобрена на заседании педагогического совета УК

Приложение

Аннотация

рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

по направлению подготовки (специальности)

**09.02.07 «Информационные системы и программирование»
форма обучения – Очная форма**

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- формирование навыка общения на профессиональные темы на иностранном языке;
- формирование компетенции пользоваться профессиональной документацией на иностранном языке.

Задачами учебной дисциплины являются:

- освоение правил употребления базовых грамматических конструкций и лексических единиц общесоциального и профильного характера;
- овладение лексическим минимумом в размере (1200-1400 лексических единиц) и грамматическим минимумом, необходимым для общения, чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам общего гуманитарного и социального-экономического цикла ООП по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Иностранный язык.

Учебная дисциплина дополняет умения и знания, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

- История;
- Операционные системы и среды;
- Менеджмент в профессиональной деятельности.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции

промежуточной аттестации							
Трудоёмкость, <i>академ. час.</i>	180	36	30	20	34	26	34
Лекции, <i>академ. час.</i>	0	0	0	0	0	0	0
в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>	0	0	0	0	0	0	0
в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>	114	32	20	16	16	16	14
в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>	0	0	0	0	0	0	0
в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>	0	0	0	0	0	0	0
в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	66	4	10	4	18	10	20
в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>	0	0	0	0	0	0	0
в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Английский язык в профессиональном общении;

Тема 1.1 Я и моя профессия (Современный мир профессий.

Проблемы выбора будущей профессии Подготовка к WS по

компетенциям системного администратора. История компьютеров. Типовые инструкции по охране труда. Задание по компетенциям. Чтение и перевод технического описания по компетенциям.. Востребованность профессии в современном мире.

Английский язык-язык международного общения в современном мире. Его необходимость для развития профессиональной квалификации. Управление жизненными циклами.

Грамматический материал: временные категории будущего времени: Future Simple, Present Progressive. Степени сравнения прилагательных. Модальные глаголы.

Лексический материал: Лексические единицы с обозначением профессий и описание соответствующих им действий по модели (an engineer looks after machines). Чтение текстов с профессиональной направленностью.

Говорение: Group discussion «Advantages and Disadvantages of the chosen profession». Монологическое высказывание по теме «It is important to be a qualified professional».);

Тема 1.2 Чтение чертежей и технической документации на английском языке (Грамматический материал: модальные глаголы, Participle 2, времена группы Perfect.

Лексический материал: обозначение реквизитов чертежа; техническая документация, чтение и перевод инструкций.

Говорение: презентация чертежа.);

Тема 1.3 Виды компьютеров (Грамматический материал: герундий, инфинитив, Passive Voice, вопросительные конструкции, условные предложения (Zero conditional, First conditional).

Лексический материал: понятия и термины на английском: input device, a joystick, output device, voice recognition, a keyboard, printer, mouse, hard-disk, a scanner, floppy disk, trackball; лексические единицы, связанные с обозначением устройств ввода и вывода. суффиксальное словообразование терминологических единиц ; предлоги места.

Говорение: беседа по вопросам к тексту « Устройства ввода и вывода»);

Тема 1.4 . Виды памяти (Тема 1.4. Виды памяти

Чтение и перевод текста “Computer Memory” Выполнение грамматических упражнений по нижеуказанному грамматическому материалу. Написание лексического диктанта по словарным единицам, связанным с видами памяти (RAM random access memory, to assist, to direct, volatile memory, a repository, to involve, ROM read only memory, disk drive, firmware). Ведение диалога на тему: «Виды памяти»

Грамматический материал: Герундий. Инфинитив. Passive Voice.

Вопросительные конструкции. Предлоги места

Лексический материал: суффиксальное словообразование

терминологических единиц (measure-measurement; flame-flammable; extract-extraction).);

Тема 1.5 Основные операции в профессиональной деятельности (Грамматический материал: фразовые глаголы (phrasal verbs).

Лексический материал: союзы и их употребление (and, but, than, because of).

Говорение: презентация на тему «Профессиональная деятельность».);

Раздел 2 Трудоустройство в международную компанию по специальности;

Тема 2.1 Речевой этикет (Грамматический материал: порядок слов в предложении (word order)

Лексический материал: формулы вежливости в диалоговом общении (could you, would you, if you don't mind), составление резюме.

Говорение: Telephone Talk; тематическая ролевая игра (собеседование при устройстве на работу).);

Раздел 3 Деловое общение с клиентами и партнерам;

Тема 3.1 Участие в переговорах в качестве специалиста (Грамматический материал: определенный артикль.

Лексический материал: диалоговые речевые клише

Говорение: диалог «Организация и участие в переговорах, деловых встречах. Ведение переговоров».);

Тема 3.2 Торговые операции (Грамматический материал: исчисляемые существительные

Лексический материал: тематическая лексика (invoice, order, shipment, brochure, leaflet, catalogue)

Говорение: презентация по теме «Торговля в разных странах».);

Тема 3.3 Ведение деловой переписки (Грамматический материал: неисчисляемые существительные

Лексический материал: реквизиты и структура делового письма

Говорение: написание делового письма.);

Раздел 4 Представительство компании;

Тема 4.1 Структура компании (Грамматический материал: few-a few; little-a little

Лексический материал: корпоративная лексика (stuff, CEO, chief engineer, company, business integrity)

Говорение: презентация компании);

Тема 4.2 Финансовые операции (Грамматический материал: much-many

Лексический материал: тематическая лексика (account, share, shareholders, sales, profit, income, business strategy, loss)

Говорение: Group discussion: «The history of money», диалог «At the bank».);

Тема 4.3 Участие в совещании (Грамматический материал: Косвенная речь

Лексический материал: лексика и речевые клише по теме «Business meeting and agenda»

Говорение: диалог «Discussing budget planning»);

Тема 4.4 Участие в выставках в качестве специалиста

(Грамматический материал: Косвенная речь

Лексический материал: лексика и речевые клише по теме «Business negotiation» «Advertisement».

Говорение: презентация оборудования);

Раздел 5 Работа над проектом «Экологические проблемы

Кузбасса» (Грамматический материал: косвенные вопросы

Лексический материал: лексика и речевые клише по темам «The global ecological problems caused by the rapid technological progress», «The environmental problems of Kuzbass».

Говорение: презентация «The environmental problems of Kuzbass».).

6 Составитель(и):

преподаватель Шемберг Светлана Валерьевна (университетский колледж).