

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»
Кафедра экономики, учета и финансов. АО Кузнецкбизнесбанк

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
воспитательной работе
_____ М.В. Темлянец
подпись
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы бухгалтерского учета

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Год начала подготовки 2022

Новокузнецк
2022

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся теоретических знаний об основных принципах организации бухгалтерского учета и их применении на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений;
- получение практических навыков по технике ведения бухгалтерского учета.

Задачами учебной дисциплины являются:

- раскрыть теоретические и организационные основы бухгалтерского учёта;
- научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения;
- привить навыки применения правил записи на счетах бухгалтерского учёта и приемов обобщения учетной информации.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по специальности

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам общепрофессионального цикла ООП по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Экономика.

Учебная дисциплина дополняет умения и знания, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

- Практические основы бухгалтерского учета активов организации;
- Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации;
- Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации;
- Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- Технология составления бухгалтерской отчетности;
- Основы анализа бухгалтерской отчетности;
- Автоматизация бухгалтерского учета и отчетности;
- Выполнение работ по профессии «Кассир»;
- Экономика организации;
- Налоги и налогообложение;
- Аудит.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции

– ОК 01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

– ОК 02: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

– ОК 10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

– ОК 11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь, знать:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
<p>ОК 01 ОК 02 ОК 10 ОК 11</p>	<p>- правильно понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные хозяйственные операции в соответствии с их экономическим содержанием; оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и бухгалтерских регистрах субъектов предпринимательства;</p> <p>- формировать системно-ориентированную информационную базу анализа хозяйственной деятельности субъектов предпринимательства;</p> <p>- использовать на практике основные нормативные акты в области бухгалтерского учета;</p> <p>- самостоятельно и последовательно применять на практике теоретические принципы учёта и счётного обобщения хозяйственных явлений.</p>	<p>- приемы ведения бухгалтерского учета; современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения; методику формирования учетных записей и формы документирования свершившихся фактов хозяйственной деятельности;</p> <p>- основные виды бухгалтерских документов как первичных носителей учетной информации, их экономическое, юридическое и контрольное значение;</p> <p>- основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;</p> <p>- экономико-правовые аспекты и логику</p>

		отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности субъектов предпринимательства.
--	--	--

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (лекция, практическое занятие, консультация), самостоятельную работу, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	ИТОГО	3 семестр
Форма промежуточной аттестации		<i>экзамен</i>
Трудоёмкость, <i>академ. час.</i>	126	126
Лекции, <i>академ. час.</i>	48	48
в форме практической подготовки	0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>	0	0
в форме практической подготовки	0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>	48	48
в форме практической подготовки	0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>	0	0
в форме практической подготовки	0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>	1	1
в форме практической подготовки	0	0

Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	17	17
в форме практической подготовки	0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>	12	12
в форме практической подготовки	0	0

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Теоретические и организационные основы бухгалтерского учета;

Тема 1.1 Понятие бухгалтерского учета, его задачи и принципы (Понятие хозяйственного учета, его виды и место в системе управления экономическими субъектами. Объективные условия возникновения бухгалтерского учета, история его развития. Задачи и принципы бухгалтерского учета. Классификация пользователей бухгалтерской информации);

Тема 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета (Предмет и объекты бухгалтерского учета. Состав и классификация имущества хозяйствующего субъекта, источников его формирования. Хозяйственная деятельность предприятия как предмет бухгалтерского учета. Кругооборот хозяйственных средств. Основные хозяйственные процессы. Хозяйственные операции, их экономическое содержание, структура и классификация. Метод бухгалтерского учета и его составные элементы);

Тема 1.3 Система регулирования бухгалтерского учета (Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Основные нормативные акты. Учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение);

Раздел 2 Методология бухгалтерского учета;

Тема 2.1 Бухгалтерский баланс (Баланс как основа бухгалтерской методологии и отчетности. Строение и содержание бухгалтерского баланса (актив, пассив). Статьи баланса и их группировка. Классификация бухгалтерских балансов. Порядок составления бухгалтерских балансов. Информационные и аналитические возможности баланса. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций);

Тема 2.2 Система счетов и двойная запись (Счета бухгалтерского учета, их строение и содержание. Связь счетов с бухгалтерским балансом. Система счетов бухгалтерского учета и ее обобщение в плане счетов бухгалтерского учета. Порядок открытия

счетов и записи начального сальдо. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Отражение хозяйственных операций в системе счетов бухгалтерского учета. Двойная запись, ее сущность, контрольное и аналитическое значения. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерские проводки. Обороты и сальдо по счетам бухгалтерского учета. Синтетические и аналитические счета бухгалтерского учета. Субсчета. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. Классификация счетов по экономическому содержанию, по их назначению и структуре);

Тема 2.3 Документирование фактов хозяйственной жизни. Учетные регистры (Бухгалтерский документ как первичный носитель учетной информации. Роль документов в бухгалтерском учете. Экономическое, юридическое и контрольное значение бухгалтерских документов. Требования к содержанию и оформлению документов первичного учёта. Порядок оформления документов, приемка и проверка их в бухгалтерии. Бухгалтерская обработка документов (проверка, таксировка, сортировка, группировка, сводка). Классификация документов по назначению, содержанию, по объему информации, по способу использования, по местам составления. Документооборот);

Тема 2.4 Инвентаризация и стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета (Инвентаризация как метод первичного наблюдения и контроля в бухгалтерском учете. Ее роль в бухгалтерском учете и в обеспечении сохранности имущества. Классификация инвентаризаций. Порядок проведения инвентаризации и оформления ее результатов. Правила регулирования выявленных разниц и отражения и их в учете);

Тема 2.5 Бухгалтерская отчетность (Бухгалтерская отчетность как метод обобщенного отражения данных бухгалтерского учёта. Состав бухгалтерской отчетности. Основные формы и показатели отчетности, взаимосвязь между ними. Порядок, сроки и адреса представления бухгалтерской отчетности. Оценка статей бухгалтерской отчетности).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1; Тема 1.1.	Понятие бухгалтерского учета, его задачи и принципы	6	
Раздел 1; Тема 1.2.	Предмет и метод бухгалтерского учета	6	
Раздел 1; Тема 1.3.	Система регулирования бухгалтерского учета	6	
Раздел 2; Тема 2.1.	Бухгалтерский баланс	6	

Раздел 2; Тема 2.2.	Система счетов и двойная запись	6	
Раздел 2; Тема 2.3.	Документирование фактов хозяйственной жизни. Учетные регистры	6	
Раздел 2; Тема 2.4.	Инвентаризация и стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета	6	
Раздел 2; Тема 2.5.	Бухгалтерская отчетность	6	
Итого:		48	0

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1; Тема 1.2.	Группировка хозяйственных средств и источников их образования	8	
Раздел 2; Тема 2.1.	Составление бухгалтерского баланса и отражение в нем изменений под влиянием хозяйственных операций	10	
Раздел 2; Тема 2.2.	Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета с помощью двойной записи. Составление оборотных ведомостей	10	
Раздел 2; Тема 2.3.	Заполнение первичных документов	10	
Раздел 2; Тема 2.5.	Составление основных форм бухгалтерской отчетности	10	
Итого:		48	0

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1; Тема 1.1; Тема 1.2; Тема 1.3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	7	
Раздел 2; Тема 2.1; Тема 2.2; Тема 2.3; Тема 2.4; Тема 2.5.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	10	
	<i>Консультации</i>	1	
<i>Контроль</i>	<i>Подготовка к экзамену</i>	12	
Итого:		30	0

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) основная литература:

1 Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. — 283 с. — ISBN 978-5-534-13858-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/489909> (дата обращения: 26.03.2022);

2 Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Юрайт, 2022. — 429 с. — ISBN 978-5-534-02782-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/489732> (дата обращения: 26.03.2022);

3 Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. —

244 с. — ISBN 978-5-9916-8995-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/491242> (дата обращения: 26.03.2022).

б) дополнительная литература:

1 Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под ред. И. М. Дмитриевой. — Москва : Юрайт, 2022. — 423 с. — ISBN 978-5-534-02594-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863> (дата обращения: 26.03.2022);

2 Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова, В. В. Лизяева ; под ред. Н. А. Продановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. — 229 с. — ISBN 978-5-534-11510-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/491488> (дата обращения: 26.03.2022);

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента. Электронная библиотека технического ВУЗа : электронно-библиотечная система / ООО «Политехресурс». — Москва, [200 –]. — URL: <http://www.studentlibrary.ru>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». — Москва, [200 –]. — URL: <http://elibrary.ru>. — Режим доступа: по подписке;

3 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство Юрайт». — Москва, [200 –]. — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». — Москва, [200 –]. — URL: <http://www.biblioclub.ru>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. — Новокузнецк, [200 –]. — URL: <https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. — Новокузнецк, [199 –]. — URL: <http://libr.sibsiu.ru>.

г) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- 7-Zip;
- ABBYY FineReader 11;
- Microsoft Office 2007;
- Microsoft Office 2010;
- Microsoft Windows 7;
- Система ГАРАНТ.

д) базы данных и информационно-справочные системы:

1 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 Система ГАРАНТ : электронный периодический справочник / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных учебным планом, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, кабинет «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита», оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Для проведения занятий лекционного типа (лекций) предусмотрена аудитория, оборудованная учебной доской, экраном и мультимедийным проектором; для проведения практических занятий предусмотрен кабинет «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита», оснащенный учебной доской, комплектом методической документации, пособий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки (специальности) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Составитель(и):

старший преподаватель Жданова Наталья Геннадьевна (кафедра экономики, учета и финансов. АО Кузнецкбизнесбанк).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение А

Аннотация

рабочей программы дисциплины «Основы бухгалтерского учета»

по направлению подготовки (специальности)

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся теоретических знаний об основных принципах организации бухгалтерского учета и их применении на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений;
- получение практических навыков по технике ведения бухгалтерского учета.

Задачами учебной дисциплины являются:

- раскрыть теоретические и организационные основы бухгалтерского учёта;
- научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения;
- привить навыки применения правил записи на счетах бухгалтерского учёта и приемов обобщения учетной информации.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам общепрофессионального цикла ООП по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

- Экономика.

Учебная дисциплина дополняет умения и знания, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

- Практические основы бухгалтерского учета активов организации;
- Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации;
- Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации;
- Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- Технология составления бухгалтерской отчетности;
- Основы анализа бухгалтерской отчетности;

- Автоматизация бухгалтерского учета и отчетности;
- Выполнение работ по профессии «Кассир»;
- Экономика организации;
- Налоги и налогообложение;
- Аудит.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции

- ОК 01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
- ОК 11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь, знать:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01 ОК 02 ОК 10 ОК 11	<ul style="list-style-type: none"> - правильно понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные хозяйственные операции в соответствии с их экономическим содержанием; оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и бухгалтерских регистрах субъектов предпринимательства; - формировать системно-ориентированную информационную базу анализа хозяйственной деятельности субъектов предпринимательства; - использовать на практике основные нормативные акты в области бухгалтерского учета; - самостоятельно и 	<ul style="list-style-type: none"> - приемы ведения бухгалтерского учета; современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения; методику формирования учетных записей и формы документирования свершившихся фактов хозяйственной деятельности; - основные виды бухгалтерских документов как первичных носителей учетной информации, их экономическое, юридическое и контрольное значение; - основы

	последовательно применять на практике теоретические принципы учёта и счётного обобщения хозяйственных явлений.	нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации; - экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности субъектов предпринимательства.
--	--	---

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	ИТОГО	3 семестр
Форма промежуточной аттестации		<i>экзамен</i>
Трудоёмкость, <i>академ. час.</i>	126	126
Лекции, <i>академ. час.</i>	48	48
в форме практической подготовки	0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>	0	0
в форме практической подготовки	0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>	48	48
в форме практической подготовки	0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>	0	0
в форме практической подготовки	0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>	1	1
в форме практической подготовки	0	0

Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	17	17
в форме практической подготовки	0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>	12	12
в форме практической подготовки	0	0

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Теоретические и организационные основы бухгалтерского учета;

Тема 1.1 Понятие бухгалтерского учета, его задачи и принципы (Понятие хозяйственного учета, его виды и место в системе управления экономическими субъектами. Объективные условия возникновения бухгалтерского учета, история его развития. Задачи и принципы бухгалтерского учета. Классификация пользователей бухгалтерской информации);

Тема 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета (Предмет и объекты бухгалтерского учета. Состав и классификация имущества хозяйствующего субъекта, источников его формирования. Хозяйственная деятельность предприятия как предмет бухгалтерского учета. Кругооборот хозяйственных средств. Основные хозяйственные процессы. Хозяйственные операции, их экономическое содержание, структура и классификация. Метод бухгалтерского учета и его составные элементы);

Тема 1.3 Система регулирования бухгалтерского учета (Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Основные нормативные акты. Учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение);

Раздел 2 Методология бухгалтерского учета;

Тема 2.1 Бухгалтерский баланс (Баланс как основа бухгалтерской методологии и отчетности. Строение и содержание бухгалтерского баланса (актив, пассив). Статьи баланса и их группировка. Классификация бухгалтерских балансов. Порядок составления бухгалтерских балансов. Информационные и аналитические возможности баланса. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций);

Тема 2.2 Система счетов и двойная запись (Счета бухгалтерского учета, их строение и содержание. Связь счетов с бухгалтерским балансом. Система счетов бухгалтерского учета и ее обобщение в плане счетов бухгалтерского учета. Порядок открытия

счетов и записи начального сальдо. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Отражение хозяйственных операций в системе счетов бухгалтерского учета. Двойная запись, ее сущность, контрольное и аналитическое значения. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерские проводки. Обороты и сальдо по счетам бухгалтерского учета. Синтетические и аналитические счета бухгалтерского учета. Субсчета. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. Классификация счетов по экономическому содержанию, по их назначению и структуре);

Тема 2.3 Документирование фактов хозяйственной жизни. Учетные регистры (Бухгалтерский документ как первичный носитель учетной информации. Роль документов в бухгалтерском учете. Экономическое, юридическое и контрольное значение бухгалтерских документов. Требования к содержанию и оформлению документов первичного учёта. Порядок оформления документов, приемка и проверка их в бухгалтерии. Бухгалтерская обработка документов (проверка, таксировка, сортировка, группировка, сводка). Классификация документов по назначению, содержанию, по объему информации, по способу использования, по местам составления. Документооборот);

Тема 2.4 Инвентаризация и стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета (Инвентаризация как метод первичного наблюдения и контроля в бухгалтерском учете. Ее роль в бухгалтерском учете и в обеспечении сохранности имущества. Классификация инвентаризаций. Порядок проведения инвентаризации и оформления ее результатов. Правила регулирования выявленных разниц и отражения и их в учете);

Тема 2.5 Бухгалтерская отчетность (Бухгалтерская отчетность как метод обобщенного отражения данных бухгалтерского учёта. Состав бухгалтерской отчетности. Основные формы и показатели отчетности, взаимосвязь между ними. Порядок, сроки и адреса представления бухгалтерской отчетности. Оценка статей бухгалтерской отчетности).

6 Составитель(и):

старший преподаватель Жданова Наталья Геннадьевна (кафедра экономики, учета и финансов. АО Кузнецкбизнесбанк).