

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
педагогического образования
_____ И.В. Шимлина
подпись
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

44.03.01 «Педагогическое образование»
(направленность (профиль): «Дошкольное образование»)

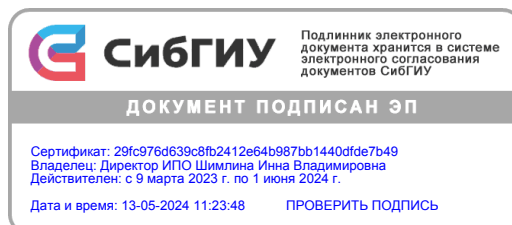
Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2024

Новокузнецк
2024



1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

- формирование профессиональных компетенций, систематизация и углубление знаний, умений, навыков обучающихся для осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности в сфере профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

- систематизация и расширение знаний об особенностях построения воспитательно-образовательного процесса в дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО, спецификой деятельности воспитателя и старшего воспитателя;
- расширение знаний и представлений обучающихся о научно-исследовательской работе в дошкольных образовательных учреждениях, особенностях ее реализации в области дошкольного образования;
- развитие профессиональных умений осуществления экспериментально-исследовательской деятельности по проблеме ВКР (сбор экспериментальных, справочных и нормативно-правовых данных, необходимых для выполнения ВКР);
- развитие речевой профессиональной культуры публичной демонстрации проведенного научного исследования в рамках выпускной квалификационной работы; развитие навыков грамотного изложения и письменного оформления полученных результатов исследования в контексте выпускной квалификационной работы;
- формирование профессиональной культуры педагога-исследователя; развитие педагогической рефлексии, потребности в профессиональном совершенствовании, стремления к творческому решению педагогических задач.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Производственная практика относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Практика основывается на знаниях и умениях, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

- Основы интеллектуального труда и управление временем;

- Основы педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста;
- Методика социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста;
- Методика физического развития и воспитания детей дошкольного возраста;
- Методика речевого развития детей дошкольного возраста;
- Педагогика;
- Психология;
- Инклюзивное образование;
- Методология и методы психолого-педагогического исследования;
- Проектирование образовательных программ;
- Профессиональная этика в деятельности педагога дошкольной образовательной организации;
- Взаимодействие детского сада и семьи в образовании дошкольников;
- Дошкольная педагогика;
- Диагностика психического развития детей;
- Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации;
- Детская психология;
- Теория и методика игры;
- Образовательные программы для дошкольных образовательных организаций;
- Методика познавательного развития детей дошкольного возраста;
- Методика художественно-эстетического развития и воспитания дошкольников;
- Производственная педагогическая практика;
- Ознакомительная практика;
- Научно-исследовательская работа;
- Производственная педагогическая практика (вожатская практика);
- Проектно-технологическая практика.

Знания и умения, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

- Теория и практика предшкольного обучения;
- Экологическое образование детей;
- Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в дошкольных образовательных организациях, с которыми заключены договоры о проведении практик..

Объекты практики: группы детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в области дошкольного образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК-1.1 Разрабатывает программы дошкольного образования, планирует и проводит учебные занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	– знать: содержание требований федеральных государственных образовательных стандартов к разработке программ дошкольного образования, к планированию и проведению занятий. – уметь: разрабатывать программы дошкольного образования, планировать и

			проводить занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
		ПК-1.2 Использует методы и приемы формирования универсальных учебных действий в области дошкольного образования	<p>– знать: методы и приемы формирования универсальных учебных действий в области дошкольного образования .</p> <p>– уметь: применять выбранные методы и приемы для формирования универсальных учебных действий в области дошкольного образования.</p>
		ПК-1.3 Осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов обучения в области дошкольного образования	<p>– знать: способы контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов обучения в области дошкольного образования.</p> <p>– уметь: оценивать учебные достижения обучения в области дошкольного образования.</p>
	ПК-2: Способен реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, как на занятии, так и во внеурочной деятельности	ПК-2.1 Понимает особенности современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы и возможности их использования на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию	<p>– знать: особенности современных и интерактивных формы, методов воспитания применяемых на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию.</p> <p>– уметь: использовать современные и интерактивные формы, методы воспитания, применять их на занятиях и вне</p>

			занятий по дошкольному образованию.
		ПК-2.2 Применяет современные формы и методы воспитательной работы, в том числе интерактивные, используя их как на занятии, так и вне занятий по дошкольному образованию	<p>– знать: современные формы и методы воспитательной работы, в том числе интерактивные, используя их как на занятии, так и вне занятий по дошкольному образованию.</p> <p>– уметь: эффективно сочетать выбранные современные формы, методы воспитательной работы, в том числе интерактивные, используя их как на занятии, так и вне занятий по дошкольному образованию.</p>
		ПК-2.3 Проектирует на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию педагогические ситуации и события (мероприятия), развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка	<p>– знать: приемы проектирования на занятиях и вне занятий педагогических ситуаций и событий (мероприятий), развивающих эмоционально-ценностную сферу детей дошкольного возраста.</p> <p>– уметь: создавать педагогические ситуации и события (мероприятия) на занятиях и вне занятий развивающие эмоционально-ценностную сферу дошкольника.</p>
	ПК-3: Способен осваивать и адекватно применять специальные технологии и	ПК-3.1 Анализирует принципы функционирования специальных технологий и методов, позволяющих	– знать: принципы функционирования специальных технологий и методов, позволяющих проводить

	методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении дошкольному образованию	проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании	развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – уметь: применять принципы функционирования специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании.
		ПК-3.2 Осваивает специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании	– знать: технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – уметь: применять технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании.
		ПК-3.3 Адекватно применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании	– знать: условия применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – уметь: применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при

			обучении в дошкольном образовании.
	ПК-4: Способен разрабатывать программно-методическое обеспечение образовательных программ по дошкольному образованию и участвовать в их реализации	ПК-4.3 Разрабатывает общеобразовательные программы (или их компоненты), рабочие программы и учебно-методические материалы по дошкольному образованию	– знать: принципы разработки общеобразовательных программ (или их компонентов), рабочих программ и учебно-методических материалов по дошкольному образованию. – уметь: разрабатывать общеобразовательные программы (или их компоненты), рабочие программы и учебно-методические материалы по дошкольному образованию.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения	– знать: правила анализа задачи, этапы ее решения. – уметь: применять правила анализа задачи, выделяя этапы ее решения.
		УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи и предлагает варианты решения задачи на основе системного подхода	– знать: способы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; сущность системного подхода к решению задач. – уметь: применять способы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; предлагать варианты решения

			задачи на основе системного подхода.
		УК-1.3 Анализирует предлагаемые варианты решения задачи, оценивает их достоинства и недостатки	<ul style="list-style-type: none"> – знать: методы анализа предлагаемых вариантов решения задачи, оценки их достоинств и недостатков . – уметь: применять методы анализа предлагаемых вариантов решения задачи, оценки их достоинств и недостатков.
Разработка и реализация проектов	УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение	<ul style="list-style-type: none"> – знать: подходы к целеполаганию и определению взаимосвязи задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. – уметь: ставить достижимые цели и формулировать задачи для ее решения.
		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	<ul style="list-style-type: none"> – знать: способы проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. – уметь: решать конкретные задачи, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
		УК-2.3 Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) заявленного качества в рамках заданных ограничений	<ul style="list-style-type: none"> – знать: способы решения конкретных исследовательских, проектных, инновационных задач . – уметь: решать конкретные

			исследовательские, проектные, инновационные задачи.
Коммуникация	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные (жесты, мимика) средства взаимодействия с партнерами	– знать: правила использования в речи вербальных и невербальных средств взаимодействия для успешного коммуникативного взаимодействия . – уметь: : аргументированно выразить на государственном и иностранном языке свою точку зрения по обсуждаемым вопросам.
		УК-4.2 Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности делового эпистолярного стиля	– знать: правила общекультурной и деловой коммуникации на государственном и иностранном языках. – уметь: подготовить грамотное логически структурированное высказывание в письменной форме.
		УК-4.3 Выполняет перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию	– знать: основные характеристики, этапы и последовательность выполнения перевода академического текста с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию. – уметь: выполнять анализ перевода академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию.

6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики

Семестр / курс		ИТОГО	8 семестр
Форма промежуточной аттестации			зачет с оценкой
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	324	324
	<i>зачетных единиц</i>	9	9
Лекции, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>		2	2
в форме практической подготовки		2	2
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>		322	322
в форме практической подготовки		322	322
Контроль, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0

Содержание практики

Раздел 1 Подготовительный этап (Проведение установочной конференции: ознакомление с программой преддипломной практики, порядком защиты отчета по практике, критериями оценки).

Составление и утверждение индивидуальной программы практики с учетом разрабатываемой тематики ВКР.);

Раздел 2 Практико-ориентированный этап (1.Характеристика системы построения воспитательно-образовательного

процесса ДОО, с учетом разрабатываемой тематики ВКР: краткая характеристика образовательных программ, профессионально-педагогической деятельности педагогического коллектива, методических объединений, педагогического совета. Ознакомление с организацией образовательного процесса и развивающей предметно-пространственной средой в ДОО (кабинетами, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения и т. п.); характеристика психолого-педагогических условий, разрабатываемых в ВКР. Ознакомление администрации и воспитателей ДОО с основными положениями ВКР, задачами, предполагаемыми результатами.

2. Выполнение индивидуального задания и сбор фактического материала к ВКР. Корректировка и уточнение плана ВКР.

Ежедневная работа по месту практики, реализация мероприятий по сбору материалов к ВКР. Результаты выполнения индивидуального задания являются фактическим/аналитическим материалом, представляемым в ВКР: организация и проведение педагогического эксперимента по проблеме исследования: определение этапов и содержания педагогического эксперимента в соответствии с проблемой исследования ВКР.

3. Изучение содержания работы в возрастной группе на период практики,

ознакомление с перспективным планом работы воспитателя возрастной группы.

Составление (на основе перспективного плана работы воспитателя возрастной

группы) календарного плана воспитательно-образовательной работы в возрастной группе на две последние недели практики и согласование его с воспитателем возрастной группы.

4. Самостоятельная воспитательно-образовательная работа по составленному плану работы в возрастной группе на период практики. Обязательными в этот период являются следующие виды работ: организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление

здоровья ребенка и его физического развития; организация и проведение различных видов трудовой деятельности (коллективный труд, дежурство, труд в природе и др.); организация и проведение образовательной деятельности с детьми в соответствии с образовательными областями ФГОС ДО; организация общения с детьми в различных видах деятельности; организация игровой деятельности (дидактические игры, сюжетно – ролевые, режиссерские, подвижные и др.);

5. Формулировка выводов по теме

ВКР. Формирование рабочего варианта ВКР. Ознакомление педагогического коллектива ДОО с результатами исследования,

предварительными выводами. Представление рабочего варианта научному руководителю ВКР.);

Раздел 3 Отчетно-аналитический этап (Подведение итогов практики и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала (выводы по общей и специальной части отчета по преддипломной практике, список использованной литературы), предоставление отчета, защита отчета по преддипломной практике на итоговой конференции.).

Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от

профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- основную часть;
- список использованной литературы;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

К отчету по практике обучающегося прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела

кадров (цеха, лаборатории). В отзыве указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения рабочей программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой по итогам практики проводится на основании оформленного обучающимся в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практике приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

1 Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учебное пособие для вузов / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17733-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/533634> (дата обращения: 07.05.2024);

2 Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учебное пособие для вузов / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06897-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/540869> (дата обращения: 07.05.2024);

3 Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/538032> (дата обращения: 07.05.2024);

4 Моделирование образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для вузов / под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Юрайт, 2024. — 362 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11198-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/542426> (дата обращения: 07.05.2024);

5 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2024. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/536035> (дата обращения: 07.05.2024);

6 Крежевских, О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации : учебное пособие для вузов / О. В. Крежевских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05042-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/539532> (дата обращения: 07.05.2024).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». — Москва, [200 –]. — URL: <http://www.studentlibrary.ru>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». — Санкт-Петербург, [200 –]. — URL: <http://e.lanbook.com>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». — Москва, [200 –]. — URL: <http://elibrary.ru>. — Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». — Москва, [200 –]. — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». — Москва, [200 –]. — URL: <https://biblioclub.ru>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — URL: <http://www.biblioclub.ru>;

6 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. — Новокузнецк, [200 –]. — URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — URL: <https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>;

7 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». — Москва, [200 –]. — URL: <http://eivis.ru>. — Режим доступа: по подписке;

8 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. — Новокузнецк, [199 –]. — URL: <http://libr.sibsiu.ru>. — URL: <https://libr.sibsiu.ru>.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- 7-Zip;
- ABBYY FineReader;
- Adobe Acrobat Reader;
- Astra Linux Special Edition;
- Kaspersky Endpoint Security;
- Microsoft Office;
- Microsoft Windows;
- OnlyOffice;
- WinRAR;
- P7-Офис.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

9 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает измерительные и вычислительные комплексы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Составитель(и):

-доцент Капустина Лилия Ивановна (кафедра дошкольного и начального образования).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение

Аннотация рабочей программы практики «Преддипломная практика» по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование» (направленность (профиль): «Дошкольное образование») форма обучения – Очная форма

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

- формирование профессиональных компетенций, систематизация и углубление знаний, умений, навыков обучающихся для осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности в сфере профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

- систематизация и расширение знаний об особенностях построения воспитательно-образовательного процесса в дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО, спецификой деятельности воспитателя и старшего воспитателя;
- расширение знаний и представлений обучающихся о научно-исследовательской работе в дошкольных образовательных учреждениях, особенностях ее реализации в области дошкольного образования;
- развитие профессиональных умений осуществления экспериментально-исследовательской деятельности по проблеме ВКР (сбор экспериментальных, справочных и нормативно-правовых данных, необходимых для выполнения ВКР);
- развитие речевой профессиональной культуры публичной демонстрации проведенного научного исследования в рамках выпускной квалификационной работы; развитие навыков грамотного изложения и письменного оформления полученных результатов исследования в контексте выпускной квалификационной работы;
- формирование профессиональной культуры педагога-исследователя; развитие педагогической рефлексии, потребности в профессиональном совершенствовании, стремления к творческому решению педагогических задач.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Производственная практика относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Практика основывается на знаниях и умениях, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

- Основы интеллектуального труда и управление временем;
- Основы педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста;
- Методика социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста;
- Методика физического развития и воспитания детей дошкольного возраста;
- Методика речевого развития детей дошкольного возраста;
- Педагогика;
- Психология;
- Инклюзивное образование;
- Методология и методы психолого-педагогического исследования;
- Проектирование образовательных программ;
- Профессиональная этика в деятельности педагога дошкольной образовательной организации;
- Взаимодействие детского сада и семьи в образовании дошкольников;
- Дошкольная педагогика;
- Диагностика психического развития детей;
- Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации;
- Детская психология;
- Теория и методика игры;
- Образовательные программы для дошкольных образовательных организаций;
- Методика познавательного развития детей дошкольного возраста;
- Методика художественно-эстетического развития и воспитания дошкольников;
- Производственная педагогическая практика;
- Ознакомительная практика;
- Научно-исследовательская работа;
- Производственная педагогическая практика (вожатская практика);
- Проектно-технологическая практика.

Знания и умения, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

- Теория и практика дошкольного обучения;
- Экологическое образование детей;
- Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в области дошкольного образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК-1.1 Разрабатывает программы дошкольного образования, планирует и проводит учебные занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	– знать: содержание требований федеральных государственных образовательных стандартов к разработке программ дошкольного образования, к планированию и проведению занятий. – уметь: разрабатывать программы дошкольного образования, планировать и проводить занятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
		ПК-1.2 Использует методы и приемы формирования	– знать: методы и приемы формирования

		<p>универсальных учебных действий в области дошкольного образования</p>	<p>универсальных учебных действий в области дошкольного образования . – уметь: применять выбранные методы и приемы для формирования универсальных учебных действий в области дошкольного образования.</p>
		<p>ПК-1.3 Осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов обучения в области дошкольного образования</p>	<p>– знать: способы контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов обучения в области дошкольного образования. – уметь: оценивать учебные достижения обучения в области дошкольного образования.</p>
	<p>ПК-2: Способен реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, как на занятии, так и во внеурочной деятельности</p>	<p>ПК-2.1 Понимает особенности современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы и возможности их использования на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию</p>	<p>– знать: особенности современных и интерактивных формы, методов воспитания применяемых на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию. – уметь: использовать современные и интерактивные формы, методы воспитания, применять их на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию.</p>
		<p>ПК-2.2 Применяет современные формы и методы воспитательной работы, в том числе интерактивные, используя их как на</p>	<p>– знать: современные формы и методы воспитательной работы, в том числе интерактивные, используя их как на занятии, так и вне</p>

		<p>занятия, так и вне занятий по дошкольному образованию</p>	<p>занятий по дошкольному образованию. – уметь: эффективно сочетать выбранные современные формы, методы воспитательной работы, в том числе интерактивные, используя их как на занятии, так и вне занятий по дошкольному образованию.</p>
		<p>ПК-2.3 Проектирует на занятиях и вне занятий по дошкольному образованию педагогические ситуации и события (мероприятия), развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка</p>	<p>– знать: приемы проектирования на занятиях и вне занятий педагогических ситуаций и событий (мероприятий), развивающих эмоционально-ценностную сферу детей дошкольного возраста. – уметь: создавать педагогические ситуации и события (мероприятия) на занятиях и вне занятий развивающие эмоционально-ценностную сферу дошкольника.</p>
	<p>ПК-3: Способен осваивать и адекватно применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении дошкольному образованию</p>	<p>ПК-3.1 Анализирует принципы функционирования специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании</p>	<p>– знать: принципы функционирования специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – уметь: применять принципы функционирования специальных технологий и методов,</p>

			<p>позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании.</p>
		<p>ПК-3.2 Осваивает специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании</p>	<p>– знать: технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – уметь: применять технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании.</p>
		<p>ПК-3.3 Адекватно применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании</p>	<p>– знать: условия применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании. – уметь: применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с воспитанниками при обучении в дошкольном образовании.</p>
	<p>ПК-4: Способен разрабатывать программно-методическое обеспечение образовательных программ по</p>	<p>ПК-4.3 Разрабатывает общеобразовательные программы (или их компоненты), рабочие программы и учебно-методические материалы по</p>	<p>– знать: принципы разработки общеобразовательных программ (или их компонентов), рабочих программ и учебно-методических</p>

	дошкольному образованию и участвовать в их реализации	дошкольному образованию	материалов по дошкольному образованию. – уметь: разрабатывать общеобразовательные программы (или их компоненты), рабочие программы и учебно-методические материалы по дошкольному образованию.
--	---	-------------------------	--

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения	– знать: правила анализа задачи, этапы ее решения. – уметь: применять правила анализа задачи, выделяя этапы ее решения.
		УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи и предлагает варианты решения задачи на основе системного подхода	– знать: способы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; сущность системного подхода к решению задач. – уметь: применять способы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; предлагать варианты решения задачи на основе системного подхода.
		УК-1.3 Анализирует предлагаемые варианты решения задачи, оценивает их достоинства и недостатки	– знать: методы анализа предлагаемых вариантов решения задачи, оценки их достоинств и недостатков . – уметь: применять методы анализа

			предлагаемых вариантов решения задачи, оценки их достоинств и недостатков.
Разработка и реализация проектов	УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение	– знать: подходы к целеполаганию и определению взаимосвязи задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. – уметь: ставить достижимые цели и формулировать задачи для ее решения.
		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	– знать: способы проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. – уметь: решать конкретные задачи, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
		УК-2.3 Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) заявленного качества в рамках заданных ограничений	– знать: способы решения конкретных исследовательских, проектных, инновационных задач . – уметь: решать конкретные исследовательские, проектные, инновационные задачи.
Коммуникация	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемый стиль	– знать: правила использования в речи вербальных и невербальных средств взаимодействия для успешного

	<p>формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>делового общения, вербальные и невербальные (жесты, мимика) средства взаимодействия с партнерами</p>	<p>коммуникативного взаимодействия . – уметь: : аргументированно выразить на государственном и иностранном языке свою точку зрения по обсуждаемым вопросам.</p>
		<p>УК-4.2 Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности делового эпистолярного стиля</p>	<p>– знать: правила общекультурной и деловой коммуникации на государственном и иностранном языках. – уметь: подготовить грамотное логически структурированное высказывание в письменной форме.</p>
		<p>УК-4.3 Выполняет перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию</p>	<p>– знать: основные характеристики, этапы и последовательность выполнения перевода академического текста с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию. – уметь: выполнять анализ перевода академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию.</p>

4 Объем практики

Семестр / курс		ИТОГО	8 семестр
Форма промежуточной аттестации			<i>зачет с оценкой</i>
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	324	324
	<i>зачетных единиц</i>	9	9
Лекции, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0

Консультации, <i>академ. час.</i>	2	2
в форме практической подготовки	2	2
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	322	322
в форме практической подготовки	322	322
Контроль, <i>академ. час.</i>	0	0
в форме практической подготовки	0	0

5 Краткое содержание практики

В структуре практики выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Подготовительный этап (Проведение установочной конференции: ознакомление с программой преддипломной практики, порядком защиты отчета по практике, критериями оценки).

Составление и утверждение индивидуальной программы практики с учетом разрабатываемой тематики ВКР.);

Раздел 2 Практико-ориентированный этап (1.Характеристика системы построения воспитательно-образовательного процесса ДОО, с учетом разрабатываемой тематики ВКР: краткая характеристика образовательных программ, профессионально-педагогической деятельности педагогического коллектива, методических объединений, педагогического совета. Ознакомление с организацией образовательного процесса и развивающей предметно-пространственной средой в ДОО (кабинетами, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения и т. п.); характеристика психолого-педагогических условий, разрабатываемых в ВКР. Ознакомление администрации и воспитателей ДОО с основными положениями ВКР, задачами, предполагаемыми результатами.

2. Выполнение индивидуального задания и сбор фактического материала к ВКР. Корректировка и уточнение плана ВКР.

Ежедневная работа по месту практики, реализация мероприятий по сбору материалов к ВКР. Результаты выполнения индивидуального задания являются фактическим/аналитическим материалом, представляемым в ВКР: организация и проведение педагогического эксперимента по проблеме исследования: определение этапов и содержания педагогического эксперимента в соответствии с проблемой исследования ВКР.

3. Изучение содержания работы в возрастной группе на период практики,

ознакомление с перспективным планом работы воспитателя возрастной группы.

Составление (на основе перспективного плана работы воспитателя возрастной группы) календарного плана воспитательно-образовательной

работы в возрастной группе на две последние недели практики и согласование его с воспитателем возрастной группы.

4. Самостоятельная воспитательно-образовательная работа по составленному плану работы в возрастной группе на период практики. Обязательными в этот период являются следующие виды работ: организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития; организация и проведение различных видов трудовой деятельности (коллективный труд, дежурство, труд в природе и др.); организация и проведение образовательной деятельности с детьми в соответствии с образовательными областями ФГОС ДО; организация общения с детьми в различных видах деятельности; организация игровой деятельности (дидактические игры, сюжетно – ролевые, режиссерские, подвижные и др.);

5. Формулировка выводов по теме

ВКР. Формирование рабочего варианта ВКР. Ознакомление педагогического коллектива ДОО с результатами исследования, предварительными выводами. Представление рабочего варианта научному руководителю ВКР.);

Раздел 3 Отчетно-аналитический этап (Подведение итогов практики и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала (выводы по общей и специальной части отчета по преддипломной практике, список использованной литературы), предоставление отчета, защита отчета по преддипломной практике на итоговой конференции.).

6 Составитель(и):

-доцент Капустина Лилия Ивановна (кафедра дошкольного и начального образования).