

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»
Кафедра инженерных конструкций, строительных технологий и
материалов

УТВЕРЖДАЮ
Директор архитектурно-
строительного института
_____ Е.А. Алешина
подпись
« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление строительной организацией
08.04.01 «Строительство»
(направленность (профиль): «Строительство»)

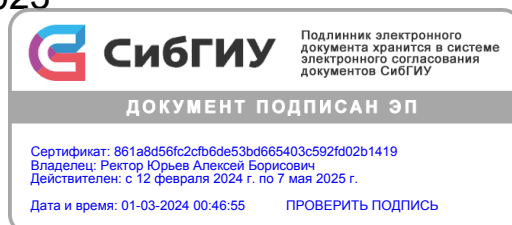
Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 2 года 3 месяца

Год начала подготовки 2023

Новокузнецк
2023



1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- знакомство с общим методологическими принципами управления;
- знакомство с основными требованиями к руководителю;
- знакомство со средствами и методами управления предприятием и персоналом.

Задачами учебной дисциплины являются:

- знакомство со структурой строительной организации;
- познакомить с методами оперативно-производственного планирования и организацией плановой работы на предприятии.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 08.04.01 «Строительство».

Учебная дисциплина опирается на базовые знания и компетенции, полученные в процессе получения предыдущего образования.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

- Разработка и реализация проектов 2;
- Деловая коммуникация в профессиональной деятельности;
- Управление инвестиционно-строительным проектом.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Работа с документацией	ОПК-4: Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области	ОПК-4.1 Выбирает нормативно-техническую информацию для разработки проектной, распорядительной документации	– знать: виды нормативно-технической информации. – уметь: выбирать нормативно-техническую информацию для разработки проектной, распорядительной документации.

	строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства		– владеть: навыками выбора нормативно-технической информации.
		ОПК-4.2 Разрабатывает и оформляет проекты нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами	– знать: нормативно-технические источники для разработки проектной, распорядительной документации . – уметь: разрабатывать и оформлять проекты нормативных и распорядительных документов. – владеть: навыками разработки нормативных и правовых актов .
		ОПК-4.3 Контролирует соответствие проектной и распорядительной документации нормативным требованиям	– знать: нормативные требования по проектированию. – уметь: контролировать соответствие проектной и распорядительной документации нормативным требованиям. – владеть: навыками контроля соответствия проектной и распорядительной документации нормативным требованиям.
Организация и управление производством	ОПК-7: Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства,	ОПК-7.1 Выбирает нормативную и правовую документацию, регламентирующую деятельность организации в области строительства и/или жилищно-	– знать: нормативную и правовую документацию, регламентирующую деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального

<p>организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность</p>	<p>коммунального хозяйства</p>	<p>хозяйства</p> <ul style="list-style-type: none"> · – уметь: организовать и оптимизировать работу в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства. – владеть: знаниями выбора нормативной правовой документации регламентирующей деятельности организации ·
	<p>ОПК-7.2 Составляет план деятельности строительной организации на основе системы менеджмента качества</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: нормативную и правовую документацию, регламентирующую деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства · – уметь: составлять разные виды планов деятельности строительной организации. – владеть: знаниями выбора нормативной правовой документации регламентирующей деятельности организации ·
	<p>ОПК-7.3 Определяет возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать: нормативную и правовую документацию, регламентирующую деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального

		организации	хозяйства . – уметь: оценить возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности организации. – владеть: знаниями для оценки возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности организации. .
--	--	-------------	---

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		ИТОГО	1 семестр
Форма промежуточной аттестации			экзамен
Трудоёмкость	академ. час.	144	144
	зачетных единиц	4	4
Лекции, академ. час.		6	6
в форме практической подготовки		0	0
Лабораторные работы, академ. час.		0	0
в форме практической подготовки		0	0

Практические занятия, <i>академ. час.</i>	8	8
в форме практической подготовки	0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>	0	0
в форме практической подготовки	0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>	0	0
в форме практической подготовки	0	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	94	94
в форме практической подготовки	0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>	36	36
в форме практической подготовки	0	0

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Методы управления, как совокупность средств воздействия на объект управления;

Раздел 2 Современные требования к управленцу;

Раздел 3 Организация управления предприятием, средства и методы;

Раздел 4 Управление персоналом на предприятии;

Раздел 5 Методы оперативно-производственного планирования;

Раздел 6 Планирование деятельности предприятия.

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	Методы управления, как совокупность средств воздействия на объект управления	1	
Раздел 2.	Современные требования к управленцу	1	
Раздел 3.	Организация управления предприятием, средства и методы	1	
Раздел 4.	Управление персоналом на предприятии	1	
Раздел 5.	Методы оперативно-производственного планирования	1	
Раздел 6.	Планирование деятельности предприятия	1	
Итого:		6	0

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме

			практической подготовки
Раздел 4.	Управление персоналом на предприятии. Исследование принципов и методов	2	
Раздел 5.	Задачи и методы оперативно-производственного планирования. Анализ системы оперативного планирования	3	
Раздел 6.	Организация плановой работы на предприятии. Исследование форм планирования, видов планов, деятельности служб предприятия	3	
Итого:		8	0

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
	<i>Отсутствуют</i>		
Итого:		0	0

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, <i>академ. час</i>	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка презентации.	14	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка	14	

	презентации.		
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка презентации.	14	
Раздел 4.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Подготовка презентации; 5. Решение ситуационных задач.	18	
Раздел 5.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Подготовка презентации; 5. Решение ситуационных задач.	18	
Раздел 6.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Подготовка презентации; 5. Решение ситуационных задач.	16	
<i>Контроль</i>	<i>Подготовка к экзамену</i>	36	
Итого:		130	0

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

- 1 Маркетинг в строительстве : учебник для вузов / под ред. И.С. Степанова, В.Я. Шайтанова. – Москва : Юрайт-М, 2001. – 343 с.;
- 2 Суворова, А. П. Менеджмент в строительстве : учебное пособие / А.П. Суворова, О.М. Репина. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. – 160 с. – ISBN 978-5-8158-1828-6. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477285> (дата обращения: 12.06.2023);

3 Михненко, О.В. Менеджмент в строительстве. Стратегический и оперативно-производственный менеджмент строительной организации. Учебное пособие : учебное пособие / Михненко О.В., Куприянов Н.С. – Москва : Книжный мир, 2011. – 464 с. – ISBN 978-5-8041-4096-3. – URL:

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785804140963.html> (дата обращения: 12.06.2023);

4 Гумба, Х.М. Эффективное управление развитием инновационных процессов на предприятиях строительной отрасли : монография. – Москва : АСВ, 2009. – 136 с. – ISBN 978-5-93093-686-5. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930936865.html> (дата обращения: 12.06.2023);

5 Теличенко, В.И. Инновационный менеджмент в строительстве : учебник / Теличенко В.И., Сборщиков С.Б., Пустовгар А.П., Маркова И.М. – Москва : АСВ, 2008. – 200 с. – ISBN 978-5-93093-580-6. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930935806.html> (дата обращения: 12.06.2023);

6 Гумба, Х.М. Словарь-справочник по экономике и управлению в инвестиционно-строительной сфере : справочник / Гумба Х.М., Лукманова И.Г., Степанов И.С., Карпенко А.А. – Москва : АСВ, 2010. – 448 с. – ISBN 978-5-93093-738-1. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930937381.html> (дата обращения: 12.06.2023);

7 Дейнека, А.В. Управление персоналом : учебник. – Москва : Дашков и К, 2013. – 292 с. – ISBN 978-5-394-01977-7. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394019777.html> (дата обращения: 12.06.2023);

8 Лукманова, И.Г. Диверсификация деятельности строительных предприятий в условиях экономического кризиса : монография / Лукманова И.Г., Гумба Х.М., Михайлов В.Ю., Шумейко А.Н. – Москва : АСВ, 2009. – 216 с. – ISBN 978-5-93093-719-0. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930937190.html> (дата обращения: 12.06.2023);

9 Базилевич, А.И. Инновационный менеджмент предприятия : учебное пособие / Базилевич А.И., Горфинкель В.Я. – Москва : Юнити-Дана, 2012. – 231 с. – ISBN 978-5-238-01479-1. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785238014791.html> (дата обращения: 12.06.2023).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Инженерно-технические науки»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: <http://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: по подписке;

4 Национальная электронная библиотека (НЭБ) : информационная система / ФГБУ «РГБ». – Москва, [2015 –]. – URL: <http://rusneb.ru>. – Режим доступа: по подписке;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: <https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: <http://www.biblioclub.ru>;

7 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: <http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: <https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp>;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: <http://eivis.ru>. – Режим доступа: по подписке;

9 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: <http://libr.sibsiu.ru>. – URL: <https://libr.sibsiu.ru>.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- 7-Zip;
- AutoCAD;
- Microsoft Office;
- Microsoft Windows;
- ProjectLibre;
- Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

11 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий);
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 08.04.01 «Строительство».

Составитель(и):

доцент Панова Валентина Феодосьевна (кафедра инженерных конструкций, строительных технологий и материалов);

доцент Панов Сергей Александрович (кафедра инженерных конструкций, строительных технологий и материалов).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Приложение

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление строительной организацией»

по направлению подготовки (специальности)
08.04.01 «Строительство»
(направленность (профиль): «Строительство»)
форма обучения – Очно-заочная форма

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

- знакомство с общим методологическими принципами управления;
- знакомство с основными требованиями к руководителю;
- знакомство со средствами и методами управления предприятием и персоналом.

Задачами учебной дисциплины являются:

- знакомство со структурой строительной организации;
- познакомить с методами оперативно-производственного планирования и организацией плановой работы на предприятии.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 08.04.01 «Строительство».

Учебная дисциплина опирается на базовые знания и компетенции, полученные в процессе получения предыдущего образования.

Учебная дисциплина дополняет знания, умения и навыки, получаемые по одновременно изучаемым и последующим дисциплинам:

- Разработка и реализация проектов 2;
- Деловая коммуникация в профессиональной деятельности;
- Управление инвестиционно-строительным проектом.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Работа с	ОПК-4: Способен	ОПК-4.1 Выбирает	– знать: виды

документацией	использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства	нормативно-техническую информацию для разработки проектной, распорядительной документации	нормативно-технической информации. – уметь: выбирать нормативно-техническую информацию для разработки проектной, распорядительной документации. – владеть: навыками выбора нормативно-технической информации.
		ОПК-4.2 Разрабатывает и оформляет проекты нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами	– знать: номативно-технические источники для разработки проектной, распорядительной документации . – уметь: разрабатывать и оформлять проекты нормативных и распорядительных документов. – владеть: навыками разработки нормативных и правовых актов .
		ОПК-4.3 Контролирует соответствие проектной и распорядительной документации нормативным требованиям	– знать: нормативные требования по проектированию. – уметь: контролировать соответствие проектной и распорядительной документации нормативным требованиям. – владеть: навыками контроля соответствия проектной и распорядительной документации нормативным требованиям.

<p>Организация и управление производством</p>	<p>ОПК-7: Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность</p>	<p>ОПК-7.1 Выбирает нормативную и правовую документацию, регламентирующую деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>– знать: нормативную и правовую документацию, регламентирующую деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>.</p> <p>– уметь: организовать и оптимизировать работу в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>– владеть: знаниями выбора нормативной правовой документации регламентирующей деятельности организации</p> <p>.</p>
	<p>ОПК-7.2 Составляет план деятельности строительной организации на основе системы менеджмента качества</p>	<p>– знать: нормативную и правовую документацию, регламентирующую деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>.</p> <p>– уметь: составлять разные виды планов деятельности строительной организации.</p> <p>– владеть: знаниями выбора нормативной правовой документации регламентирующей деятельности организации</p> <p>.</p>	

		ОПК-7.3 Определяет возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности организации	<p>– знать: нормативную и правовую документацию, регламентирующую деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>– уметь: оценить возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности организации.</p> <p>– владеть: знаниями для оценки возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности организации</p>
--	--	---	---

4 Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		ИТОГО	1 семестр
Форма промежуточной аттестации			экзамен
Трудоёмкость	<i>академ. час.</i>	144	144
	<i>зачетных единиц</i>	4	4
Лекции, <i>академ. час.</i>		6	6
в форме практической подготовки		0	0
Лабораторные работы, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Практические занятия, <i>академ. час.</i>		8	8
в форме практической подготовки		0	0
Курсовая работа / проект, <i>академ. час.</i>		0	0
в форме практической подготовки		0	0
Консультации, <i>академ. час.</i>		0	0

в форме практической подготовки	0	0
Самостоятельная работа, <i>академ. час.</i>	94	94
в форме практической подготовки	0	0
Контроль, <i>академ. час.</i>	36	36
в форме практической подготовки	0	0

5 Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре учебной дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

Раздел 1 Методы управления, как совокупность средств воздействия на объект управления;

Раздел 2 Современные требования к управленцу;

Раздел 3 Организация управления предприятием, средства и методы;

Раздел 4 Управление персоналом на предприятии;

Раздел 5 Методы оперативно-производственного планирования;

Раздел 6 Планирование деятельности предприятия.

6 Составитель(и):

доцент Панова Валентина Феодосьевна (кафедра инженерных конструкций, строительных технологий и материалов);

доцент Панов Сергей Александрович (кафедра инженерных конструкций, строительных технологий и материалов).