Информация о местах и способах приема документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающим

1. Заявление о приёме на первый курс, а также необходимые документы представляются лично поступающим, по адресу:

Кемеровская область – Кузбасс, г. Новокузнецк, Центральный р-н, ул. Бардина, зд. 25, ауд. 111, приемная комиссия.

2. Через оператора почтовой связи общего пользования (далее – по почте) по адресу: 654041, г. Новокузнецк Кемеровской области, пр. Бардина, д. 25, приемная комиссия.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство (паспорт (стр. 2, 3, 5) или др.), копии документов об образовании, а также иные документы, предусмотренные Правилами приема.

Документы направляются в приёмную комиссию Университета заказным письмом с уведомлением и описью вложения, заверенной отделением связи, принявшим данное почтовое отправление.

Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приёма документов поступающего. Заказные письма с комплектом документов принимаются приёмной комиссией в случае их поступления в Университет не позднее сроков, установленных в настоящих Правилах. Дата поступления документов определяется по дате регистрации их в канцелярии университета. Оригиналы документов должны быть предоставлены в приёмную комиссию не позднее установленных сроков.

3. Через единый портал государственных услуг (ЕПГУ).

Электронный адрес приемной комиссии (e-mail): pr_com@sibsiu.ru