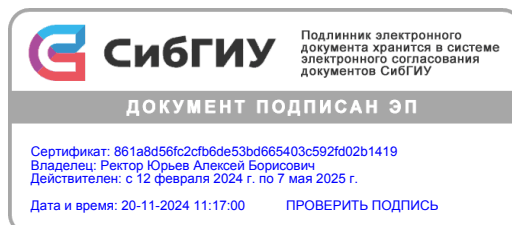


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

**Положение
о студенческом общежитии СибГИУ**

г. Новокузнецк, 2024 г.



Утверждено на заседании
ученого совета СибГИУ,
протокол № 7
от «28» марта 2024 г.
Ректор

_____ А.Б. Юрьев

Положение о студенческом общежитии СибГИУ

Мотивированное мнение профсоюзного комитета студентов СибГИУ,
протокол № 68 от 07.03.2024г., и Объединенного совета обучающихся, выписка
№ 18 от 11.03.2024г., учтены.

1 Общие положения

1.1 Студенческое общежитие является самостоятельным структурным подразделением университета, входит в состав Студенческого городка СибГИУ, содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых университету, платы за пользование жилыми помещениями в студенческом общежитии и внебюджетных средств от приносящей доход деятельности университета.

1.2 Студенческое общежитие федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет» предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения - иногородних студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения, а также студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения, нуждающихся в жилой площади, постоянно проживающих в городе Новокузнецке;

- на период обучения – студентов очно-заочной формы обучения;

- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации - аспирантов и студентов заочной формы обучения;

- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

1.3 При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся администрация университета по согласованию с ППОС СибГИУ Общероссийского профсоюза образования вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии стажеров, слушателей подготовительного отделения университета, обучающихся

по программам дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения.

1.4 Иностранные граждане, принятые на обучение в университет по межгосударственным договорам, договорам между Министерством науки и высшего образования РФ с соответствующими органами управления образованием других государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях размещения обучающихся из числа граждан Российской Федерации.

1.5 При наличии обучающихся, нуждающихся в жилой площади, не допускается использование не по назначению входящей в специализированный жилищный фонд жилой площади общежитий (в том числе ее сдача в аренду и иные сделки).

1.6 При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в СибГИУ местами в студенческом общежитии, перечисленных в п. 1.2 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации университета, согласованному с ППОС СибГИУ Общероссийского профсоюза образования, переоборудоваться под общежития для работников университета на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

1.7 Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренным п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.8 В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, детские комнаты, спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.), может размещаться санаторий-профилакторий.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.9 Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны университета, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10 Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию университета.

1.11 Студенческое общежитие университета в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, уставом СибГИУ, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами.

1.12 Настоящее положение обязательно для соблюдения работниками университета и всеми проживающими в студенческом общежитии.

2 Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в предоставленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в университете при условии соблюдения Правил проживания в общежитии СибГИУ;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение (комнату) студенческого общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития, ППОС СибГИУ Общероссийского профсоюза образования в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила проживания в общежитии СибГИУ, требования охраны труда, пожарной, промышленной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в предоставленных жилых помещениях (блоках);

- своевременно вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды оказываемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- исполнять условия заключенного с университетом договора найма жилого помещения;

- возмещать университету причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3 Проживающие в студенческом общежитии, на добровольной основе, привлекаются студенческим советом общежития во вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4 За нарушение Правил проживания в общежитии СибГИУ к проживающим по представлению администрации студгородка или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

2.5 Категорически запрещается:

- курить в помещениях общежития;
- использовать в помещениях общежития электронные сигареты, электронные испарители и все их производные;
- распивать и (или) хранить в общежитии спиртные напитки;
- появляться в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения; в состоянии и виде, оскорбляющем честь и достоинство проживающих;
- употреблять и (или) продавать наркотические и иные токсические вещества;
- хранить и (или) носить на территории студгородка и в общежитиях холодное, огнестрельное, газовое, пневматическое, травматическое оружие и (или) боеприпасы к указанным видам оружия, а также муляжи огнестрельного оружия;
- хранить и (или) распространять литературу и материалы экстремистского характера;
- причинять вред здоровью других проживающих;
- нарушать требования и иные Правила проживания в общежитии СибГИУ.

3 Обязанности администрации университета

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью, эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по управлению имущественным комплексом.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2 Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с нормами проживания в общежитии, установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения и выполнять их условия;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять, в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии, в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать ППОС СибГИУ Общероссийского профсоюза образования и студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- при вселении обучающихся в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

- выполнять иные обязанности в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4 Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

4.1 Размещение обучающихся в общежитии производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

Для решения вопросов о предоставлении жилых помещений приказом ректора создается постоянно действующая комиссия по предоставлению жилых помещений в общежитиях университета.

В соответствии с санитарными нормами и правилами проживания жилое помещение обучающемуся предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии между институтами и другими структурными подразделениями университета, порядок заселения в студенческое общежитие определяется администрацией университета по

согласованию с ППОС СибГИУ Общероссийского профсоюза образования и объявляется приказом ректора.

Дирекция института, иное структурное подразделение на основании личного заявления обучающегося подготавливает приказ о предоставлении ему общежития на период обучения в университете. На основании подписанного ректором приказа директор студенческого городка выдает обучающемуся ордер на вселение в конкретное общежитие. В ордере на вселение указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, группа, институт, номер общежития и номер комнаты, адрес общежития, дата выдачи ордера, номер и дата приказа о предоставлении общежития, а также подпись обучающегося, подтверждающая ознакомление его с правилами проживания, ТБ и пожарной безопасности. При выдаче ордера директор студгородка знакомит обучающегося о сроках вселения и аннулировании ордера в случае несвоевременного вселения.

Вселение в студенческое общежитие обучающихся осуществляется заведующим студенческим общежитием на основании приказа о предоставлении общежития, ордера на вселение и паспорта (удостоверение личности). Форма ордера на вселение в общежитие приведена в Приложении «А» к настоящему Положению.

Проживающие заключают с университетом договор найма жилого помещения в студенческом общежитии, форма которого соответствует типовому договору найма жилого помещения в общежитии, утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» и приведена в приложении Б к настоящему Положению.

Договор найма жилого помещения заключается в двух экземплярах, один экземпляр договора найма жилого помещения хранится у нанимателя (обучающегося), второй экземпляр – у университета (в студенческом городке).

Обучающийся обязан вселиться в общежитие в течение 15 календарных дней с момента выдачи ордера на вселение. В случае не вселения и отсутствии информации от обучающегося о причинах не вселения, работниками общежития составляется акт, директор студгородка принимает решение об аннулировании ордера.

Как правило, жилое помещение закрепляется за проживающим на весь период обучения в университете.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии (или вследствие иных причин), переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по решению дирекции студгородка, а из одной комнаты в другую – по решению заведующего общежитием с участием студенческого совета общежития.

4.2 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией университета.

4.3 Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в университет, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.4 Отчисление обучающегося из университета, в том числе в связи с окончанием срока обучения, является основанием прекращения с ним отношений по найму жилого помещения в общежитии.

В случае отчисления обучающегося, проживающего в общежитии, копия приказа об отчислении направляется в студенческий городок. Заведующий студенческим общежитием принимает меры к заключению с отчисленным обучающимся дополнительного соглашения о расторжении договора найма.

Обучающийся, отчисленный из университета (наниматель), освобождает студенческое общежитие в соответствии с заключенным договором найма. В 10-дневный срок после даты выхода приказа об отчислении или о предоставлении академического отпуска он обязан освободить и сдать наймодателю жилое помещение, санитарно-техническое и иное оборудование в надлежащем состоянии, иностранные обучающиеся обязаны освободить студенческое общежитие в течение трех дней.

В случае если обучающийся покинул общежитие и отсутствует возможность заключить с ним дополнительное соглашение о расторжении договора найма, по истечении 10 дней после даты отчисления заведующий общежитием (комиссионно, с участием представителя дирекции института) обеспечивает составление акта, о том, что студент выехал (покинул) из общежития. В случае если обучающийся покинул общежитие и оставил вещи, заведующий общежитием обеспечивает составление комиссионно акта о том, что студент покинул общежитие, а также производит опись вещей и обеспечивает их последующее хранение их в течение 3-х лет (общий срок исковой давности).

В случае отказа освободить жилое помещение лицо подлежит выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренным Жилищным кодексом РФ.

5 Порядок предоставления мест в студенческом общежитии семейным обучающимся

5.1 Решение о предоставлении мест семейным обучающимся, в том числе по программам среднего профессионального образования, принимается постоянно действующей комиссией, созданной приказом ректора, исходя из имеющегося жилого фонда, а также с учетом предоставления мест в отдельных секциях, блоках и т.п. с соблюдением санитарных норм проживания. Вселение семейных обучающихся осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются студентами (аспирантами) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается по отдельности.

5.2 Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Администрация университета в лице проректора по управлению имуществом совместно с ППОС СибГИУ Общероссийского профсоюза образования при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора:

- определяет места хранения детских колясок;
- принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат;
- оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

5.3 Порядок принятия на учет семейных обучающихся, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается администрацией СибГИУ по согласованию с ППОС СибГИУ Общероссийского профсоюза образования.

5.4 Если семья состоит из обучающихся разных образовательных учреждений города (другого населенного пункта), то постановка на учет может осуществляться по договоренности между этими учреждениями или по рекомендации Совета ректоров вузов.

Устанавливается следующая очередность предоставления комнат семейным студентам:

- в первую очередь комнаты предоставляются семьям, в которых оба супруга обучаются в университете по очной форме обучения и имеют ребенка;

- во вторую очередь места в комнате предоставляются студенткам (аспиранткам), обучающимся по очной форме обучения, матерям-одиночкам, отцам-одиночкам, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- в третью очередь комнаты предоставляются семьям обучающихся, в которых оба супруга обучаются в университете по очной форме обучения и не имеют ребенка;

- в четвертую очередь комнаты предоставляются семьям обучающихся, имеющим ребенка, в которых один из супругов обучается в университете;

- в пятую очередь комнаты предоставляются семья обучающихся, не имеющих детей, в которых один из супругов обучается в университете по очной форме обучения.

5.5 Проживающие в студенческом общежитии семейные обучающиеся обязаны соблюдать Правила проживания в общежитии СибГИУ.

6 Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1 Размер платы за проживание в общежитиях университета устанавливается приказом ректора на основании калькуляции, составленной планово-экономическим отделом университета. Плата за жилое помещение включает в себя плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и коммунальные услуги, в том числе: отопление, холодная вода, водоотведение, электроэнергия, горячая вода.

Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за время их проживания и период каникул. При выезде

обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

6.2 Студенты, в том числе иностранные, поступившие в университет с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Министерством образования и науки РФ и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным университетом с иностранными юридическими лицами.

6.3 Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего, семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

6.4 Администрация университета по согласованию с ППОС СибГИУ Общероссийского профсоюза образования вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма специализированного жилого фонда в студенческом общежитии, заключаемым университетом с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором, заключаемым университетом с проживающим, форма которого ежегодно утверждается соответствующим приказом ректора.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электроприборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном администрацией университета и утвержденным приказом ректора порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

6.5 При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на 1-го человека), дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

6.6 Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

6.7 Жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

3) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;

5) имеющим право на получение государственной социальной помощи, малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим обучающимся;

б) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

7) имеющим статус беженца;

8) вынужденно покинувшим территорию Украины;

9) обучающимся, являющимся детьми лиц, принимавших (принимавших) участие в специальной военной операции и другим категориям.

6.8 Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых приказом ректора университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7 Органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

7.1 Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (секций), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборке и ремонту жилых комнат, мелкому ремонту мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля сохранности материальных ценностей, закрепленных за проживающими, совместно со студенческими организациями университета организует проведение с ними культурно-массовой работы и спортивно-оздоровительной работы, руководит клубами, располагающимися в общежитии.

7.2 Со студсоветом общежития согласовываются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация университета принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

7.3 В каждом жилом помещении (комнате, секции) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (секции) имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, секции) в своей работе руководствуется Правилами проживания в общежитии СибГИУ, а также решениями студсовета и администрации общежития.

7.4 Для координации работы во всех студенческих общежитиях университета может быть организован совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители ППОС СибГИУ Общероссийского профсоюза образования, других студенческих организаций университета, институтов, дирекций и администрации университета.

Ответственный за разработку Положения

директор студенческого городка _____ О.М. Затонская

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УИК

_____ А.А. Кожевников

«21» марта 2024 г.

Проректор по МПиВД

_____ Л.В. Гордеева

«21» марта 2024 г.

Начальник ОКО

_____ Т.А. Волкова

«21» марта 2024 г.

Главный юрист

_____ М.Ю. Акст

«21» марта 2024 г.

Форма Ордера на вселение в общежитие

**Сибирский государственный
индустриальный университет**

Ордер № _____

Выдан _____
(фамилия, имя, отчество)

обучающемуся гр. _____
Института _____
на право проживания в общежитии № _____
комната № _____
по адресу _____

на основании приказа № _____
от _____
Дата выдачи ордера _____

Директор студгородка _____
(подпись)

С Правилами проживания в общежитии, Правилами
техники безопасности и пожарной безопасности,
порядком заселения в общежитие и выселения
ознакомлен:

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

**Форма Договора найма жилого помещения в общежитии СибГИУ
(с обучающимся)**

г. Новокузнецк

« _____ » _____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет», именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице проректора по УИК Корнева Евгения Сергеевича, действующего на основании доверенности № 101-24/УИК от 10.10.2024, с одной стороны, и

_____, обучающийся в СибГИУ за счет средств федерального бюджета / на договорной основе (ненужное вычеркнуть) по очной/заочной форме обучения на _____ курсе Института _____, именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании приказа № _____ от _____ о предоставлении общежития, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Наймодатель передает Нанимателю за плату во временное владение и пользование жилое помещение, находящееся в государственной собственности, комн. № _____ площадью _____ кв. м. в общежитии № _____ СибГИУ, расположенном по адресу: г. Новокузнецк, _____, для временного проживания в нем совместно с другими Нанимателями.

1.2. Жилое помещение предоставляется Нанимателю на период его обучения в университете.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Наймодатель имеет право:

2.1.1. Требовать предоставления документов на регистрацию по месту пребывания.

2.1.2. Требовать своевременного внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и коммунальные услуги.

2.1.3. Входить в жилое помещение для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и другого оборудования, находящего в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ.

2.1.4. Требовать соблюдения Правил техники безопасности, Правил пожарной безопасности, Правил проживания в общежитии СибГИУ.

2.1.5. Требовать расторжения настоящего договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего договора.

2.1.6. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ.

2.2. Наймодатель обязан:

2.2.1. Предоставить в пользование Нанимателю на весь период обучения пригодное для проживания жилое помещение, указанное в пункте 1.1 настоящего договора, в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям,

2.2.2. Производить капитальный ремонт общежития.

2.2.3. Предоставлять в личное пользование Нанимателю мебель, постельные принадлежности и другой хозяйственный инвентарь (перечень полученного Нанимателем инвентаря заносится в личную карточку учета материальных ценностей, хранящуюся у кастаняши).

2.2.4. Обеспечить предоставление Нанимателю коммунальных услуг.

2.2.5. Организовать пропускную систему в общежитии.

2.2.6. При вселении информировать Нанимателя о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий.

2.2.7. Обеспечить своевременную подготовку общежития, технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях.

2.2.8. Обеспечить Нанимателю в 10-дневный срок регистрацию по месту пребывания.

2.2.9. В течение 10 рабочих дней информировать Нанимателя об изменениях оплаты проживания.

2.2.10. Принять в установленные сроки жилое помещение у Нанимателя при его выселении в случаях, установленных договором или Правилами проживания в общежитии СибГИУ, а также в случае досрочного расторжения настоящего договора.

2.3. Наниматель имеет право:

2.3.1. Использовать жилое помещение для проживания, в том числе с членами семьи.

2.3.2. Требовать от Наймодателя соблюдения санитарных правил устройства оборудования и содержания общежития.

2.3.3. На расторжение в любое время настоящего договора.

2.3.4. Наниматель имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ.

2.4. Наниматель обязан:

2.4.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах установленных Жилищным кодексом РФ.

2.4.2. Принять от Наймодателя пригодное для проживания жилое помещение (часть жилого помещения).

2.4.3. Зарегистрироваться по месту пребывания в 10-дневный срок.

2.4.4. Использовать жилое помещение по назначению, в соответствии с условиями договора. Бережно относиться к жилищному фонду, объектам благоустройства и зеленым насаждениям, мебели; содержать в чистоте жилые и подсобные помещения, кухни, душевые комнаты, балконы и лоджии.

2.4.5. Соблюдать правила пользования жилым помещением. Соблюдать Правила проживания в общежитиях СибГИУ и другие локальные акты. Наниматель не вправе держать в предоставленном помещении собак, кошек и других животных.

2.4.6. Обеспечивать сохранность жилого помещения. Соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими и другими приборами, не допускать установки различных самодельных устройств, загромождения коридоров, запасных выходов; выполнять другие требования пожарной безопасности.

2.4.7. Поддерживать жилое помещение в надлежащем санитарном состоянии. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается. Все отделяемые и неотделимые улучшения, произведенные Нанимателем, являются собственностью Наймодателя.

2.4.8. Проводить текущий ремонт жилого помещения.

2.4.9. Своевременно и полностью вносить плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и коммунальные услуги. Обязанность вносить плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и коммунальные услуги возникает с момента заключения договора.

2.4.10. В обязательном порядке обеспечивать допуск в занимаемое жилое помещение работников Наймодателя или уполномоченных им лиц, представителей органов государственного надзора и контроля для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых работ и в аварийных ситуациях.

2.4.11. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию.

2.4.12. Информировать Наймодателя об изменении оснований и условий, дающих право пользования жилым помещением не позднее трех рабочих дней с момента изменения соответствующих оснований и условий (покупка жилья, переезд на съемную квартиру).

2.4.13. Наниматель обязуется прямо или косвенно не препятствовать поселению других лиц, направляемых для проживания в жилое помещение (комнату) в установленном порядке.

2.4.14. По окончании срока обучения в СибГИУ, при отчислении из СибГИУ, при выселении из общежития, при отказе от общежития, а также при оформлении академического отпуска и выезде к постоянному месту жительства в 10-дневный срок освободить жилое помещений, сдав его по обходному листу в чистом виде, а также все полученное имущество в исправном состоянии, погасив задолженность по оплате за жилое помещение.

2.4.15. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

3. Расторжение или прекращение договора

3.1. Настоящий договор заключается на время обучения в ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет».

3.2. Настоящий договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

3.3. Наймодатель вправе требовать расторжения договора в судебном порядке в случаях:

- если Наниматель или другие граждане, за которых он несет ответственность, нарушают права и законные интересы соседей и их поведение делает невозможным совместное проживание;

- невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и коммунальные услуги в течение более шести месяцев;

- использования жилого помещения не по назначению;

- разрушения или повреждения жилого помещения;

- при неисполнении Нанимателем обязательств по настоящему договору.

3.4. Настоящий договор прекращается в связи:

- с отчислением Нанимателя из университета, в том числе с окончанием срока обучения;

- утратой (разрушением) жилого помещения;

- со смертью Нанимателя.

3.5. В случае расторжения или прекращения настоящего договора Наниматель должен освободить занимаемое жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение лицо подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренным Жилищным кодексом РФ.

3.6. При расторжении или прекращении настоящего договора Наниматель в 10-дневный срок после даты выхода приказа об отчислении, приказа о предоставлении Нанимателю академического отпуска обязан освободить и сдать Наймодателю жилое помещение, санитарно-техническом и иное оборудование в надлежащем состоянии. Стоимость повреждений возмещается Нанимателем, если указанные повреждения произошли по его вине.

4. Оплата за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги в студенческом общежитии

4.1. Размер платы за проживание в общежитии в месяц составляет _____ руб., в том числе: за пользование жилым помещением (плата за наем) _____ руб. и коммунальные услуги (включая НДС) _____ руб.

4.2. Наниматель вносит плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и коммунальные услуги в порядке и размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.3. От платы за проживание (пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги) в общежитии освобождаются лица:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

3) подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

4) инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий;

5) имеющие право на получение государственной социальной помощи, малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие обучающиеся и другие категории;

б) студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах Федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.4. В оплату за пользование жилым помещением (плату за наем) и коммунальные услуги в общежитии включаются следующие оказываемые коммунальные услуги:

- отопление;
- освещение по нормам СЭС;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение.

4.5. Расходы по оплате дополнительных услуг, таких как: проживание в отдельном помещении (комнате), блоке, секции (со всеми удобствами), установка телефона, а также проживание в жилом помещении с повышенными комфортными условиями (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, компьютерной сети Интернет и т.п.), предоставляемых исключительно по желанию обучающегося, определяются исходя из перечня, объема и качества услуг, предоставляемых проживающим, порядок оплаты таких расходов предусматривается отдельным договором.

4.6. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги вносится в кассу СибГИУ ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны настоящего договора несут ответственность друг перед другом за неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае несвоевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги Наниматель оплачивает Наймодателю пени в размере 0,1% от суммы долга за каждый день просрочки.

5.3. За сохранность документов, денег и других ценностей, находящихся в комнате Нанимателя, Наймодатель ответственности не несет.

5.4. За порчу мебели, инвентаря и прочего имущества Наймодателя Наниматель возмещает стоимость причиненного ущерба, с Нанимателя помимо суммы причиненного ущерба может быть взыскан штраф в размере 20 000 рублей.

6. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

6.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Наймодатель:

**ФГБОУ ВО «Сибирский
государственный индустри-
альный университет»**

654007, Кемеровская область -
Кузбасс, г. Новокузнецк, Цен-
тральный р-н, ул. Кирова, зд. 42
ИНН 4216003509

КПП 421701001

Получатель: УФК по Кемеров-
ской области (СибГИУ л/с
20396X50580)

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ
КЕМЕРОВО БАНКА РОС-
СИИ/УФК по Кемеровской
области – Кузбассу г. Кемерово
Р/с 03214643000000013900
БИК 013207212

Проректор по УИК

_____ Е.С.Корнев

М.П.

Наниматель:

ФИО _____

Паспорт _____

серия _____ № _____

выдан _____

« _____ » _____

Место регистрации (прежнее)

Сотовый телефон _____

Электронная почта _____

_____ (подпись Нанимателя)

Наниматель ознакомлен:

С правилами Проживания в общежитии _____

С правилами техники безопасности _____

С правилами пожарной безопасности _____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Изменения в Положении о студенческом общежитии СибГИУ

г. Новокузнецк, 2024

Утверждено на заседании
ученого совета СибГИУ,
протокол № 2
от « 31 » октября 2024 г.
Ректор СибГИУ

_____ А.Б. Юрьев
« 31 » октября 2024г.

Изменения в Положение о студенческом общежитии СибГИУ

Мотивированное мнение профсоюзного комитета студентов СибГИУ, протокол № 22 от 24 октября 2024г., и Объединенного совета обучающихся СибГИУ, протокол № 45 от 28 октября 2024г., учтено

1. Изложить пункт 1.2. в новой редакции:

«1.2. Студенческое общежитие федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет» предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения - иногородних студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения, а также студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения, в том числе из многодетных семей, нуждающихся в жилой площади, постоянно проживающих в городе Новокузнецке;
- на период обучения – студентов очно-заочной формы обучения;
- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации - аспирантов и студентов заочной формы обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний».

2. Изложить пункт 5.5. в новой редакции:

«5.5. Для оказания помощи по уходу за ребенком в возрасте до полутора лет разрешается временное (на общий (суммарный) период не более 6 месяцев) проживание в общежитии одному из родителей (близких родственников) студенческой семьи, о чем заключается дополнительное соглашение к договору найма жилого помещения.

3. Пункт 5.5. считать пунктом 5.6.

4. Изложить подпункт 9 пункта 6.7. в новой редакции:

«9) обучающимся, являющимся детьми (пасынками, падчерицами, опекаемыми, подопечными), а также усыновленными, удочеренными лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции».

5. Дополнить пункт 6.7. подпунктом 10 следующего содержания:

«10) участникам специальной военной операции».

Ответственный за разработку изменений
директор студгородка

О.М. Затонская

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УИК

_____ Е.С. Корнев

« 29 » октября 2024 г.

Проректор по МПиВД

_____ Л.В. Гордеева

« 29 » октября 2024 г.

Начальник ОКО

_____ Т.А. Волкова

« 29 » октября 2024 г.

Главный юрист

_____ М.Ю. Акст

« 29 » октября 2024 г.