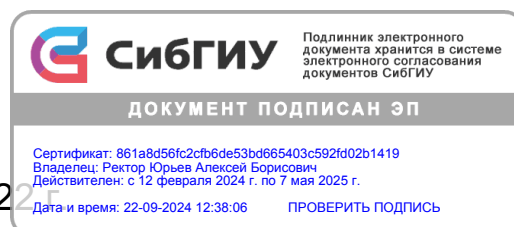


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Положение
о работе комиссии по предоставлению жилых помещений в общежитиях
университета

г. Новокузнецк, 2022 г.



Принято на заседании
ученого совета СибГИУ
протокол № 11
от «30» июня 2022г.

Утверждаю

Ректор СибГИУ

_____ А.Б. Юрьев
«30» июня 2022г.

Положение

о работе комиссии по предоставлению жилых помещений в общежитиях
университета

Мотивированное мнение первичной профсоюзной организации студентов СибГИУ учтено, протокол № 4/3 от 28.04.2022 г.

Мотивированное мнение Объединённого совета обучающихся СибГИУ учтено, протокол № 94 от 27.04.2022г.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о работе комиссии по предоставлению жилых помещений в общежитиях университета (далее-Положение) регламентирует порядок формирования и деятельности комиссии по предоставлению жилых помещений в общежитиях университета.

1.2 Комиссия по предоставлению жилых помещений в общежитиях университета (далее - комиссия) в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, уставом СибГИУ, Положением о студенческом общежитии, Правилами проживания в общежитии СибГИУ и другими нормативно-правовыми актами.

1.3 В состав комиссии входят: ректор - председатель комиссии; проректор по управлению имущественным комплексом - заместитель председателя комиссии; членами комиссии: проректор по учебной работе; проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности; начальник отдела по внеучебной и социальной работе; представитель юридического отдела; директор студенческого городка; председатель первичной профсоюзной организации студентов СибГИУ, секретарь комиссии. Персональный состав комиссии ежегодно утверждается приказом ректора.

1.4 Комиссия рассматривает заявления о предоставлении места (комнаты) в общежитии, принимает решение о заселении в общежития.

1.5 Заселению в общежитие подлежат на период обучения:

- 1) обучающиеся очной, заочной и очно-заочной формы обучения;
- 2) абитуриенты на период прохождения вступительных испытаний;
- 3) при наличии свободных мест: обучающиеся других образовательных учреждений, семейные обучающиеся, работники университета, сторонние лица.

1.6 Комиссия принимает решение о предоставлении мест (комнат) в общежитиях работникам университета и сторонним лицам при заселении всех нуждающихся из числа обучающихся при наличии свободных мест.

2 Порядок работы комиссии

2.1 Заведующие общежитием до 1 августа текущего года представляют в комиссию информацию об укомплектовании комнат мебелью и необходимым инвентарем, количестве освободившихся и подготовленных к заселению мест (комнат).

2.2 Комиссия до 20 августа текущего года определяет списки на заселение в общежития, в соответствии с которыми издаются приказы ректора о предоставлении мест в общежитиях.

2.3 Предоставление мест в общежитиях в течение учебного года осуществляется на основании заявлений лиц и решения комиссии, заседания которой проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.4 На основании приказа ректора о предоставлении места в общежитии с проживающим заключается договор найма жилого помещения в общежитии СибГИУ, а также, при необходимости, договор о на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии.

3 Функции комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

- принятие решения о предоставлении нуждающимся обучающимся жилых помещений в общежитиях;
- принятие решения о предоставлении мест (комнат) в общежитиях работникам университета и сторонним лицам при заселении всех нуждающихся из числа обучающихся при наличии свободных мест;

- распределение свободного жилого фонда студенческих общежитий университета на основании поданных заявлений.
- рассмотрение и проверка документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении мест в общежитии.

4 Права и обязанности комиссии

4.1 Комиссия обязана:

- рассматривать и оценивать все заявления на предоставление мест в общежитиях университета;
- отдавать приоритет наиболее нуждающимся обучающимся в предоставлении места в общежитиях университета.

4.2 Комиссия вправе:

- отказать в предоставлении места в общежитиях университета при предоставлении неполного пакета документов;
- отказать в переселении из одной комнаты в другую.

4.3 Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;
- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

4.4 Секретарь комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний и обеспечивает при необходимости членов комиссии необходимыми материалами;
- по результатам решения комиссии готовит проекты приказов.

5 Ответственность

5.1 Проживающие в общежитии несут ответственность за выполнение условий договора найма жилого помещения в общежитии СибГИУ, Правил проживания в общежитии СибГИУ, Правил внутреннего распорядка СибГИУ, Положения о студенческом общежитии СибГИУ и других нормативных документов.

5.2 Комиссия по предоставлению жилых помещений в общежитиях университета несет ответственность за соблюдение требований жилищного законодательства, законодательства об образовании в части предоставления мест в студенческом общежитии, Положения о

студенческом общежитии СибГИУ, настоящего Положения и других нормативных документов.

Ответственный за разработку Положения,
и.о. директора студенческого городка _____ О.М. Затонская

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УИК

_____ В.А. Гришунин

«30» мая 2022 г.

Проректор по молодежной
политике и воспитательной
деятельности

_____ Л.В. Гордеева

«30» мая 2022 г.

Начальник УМУ

_____ О.Г. Приходько

«30» мая 2022 г.

Ведущий юрисконсульт

_____ И.Г. Великовская

«30» мая 2022 г.