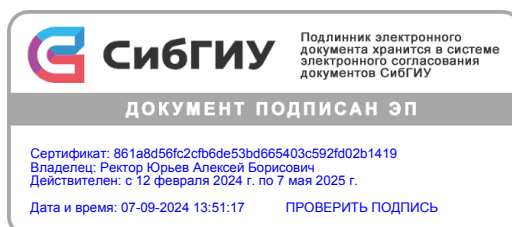


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Положение
о студенческом городке СибГИУ

г. Новокузнецк, 2022 г.



Утверждено на заседании
ученого совета СибГИУ
протокол № 11
от «30» июня 2022 г.
Ректор СибГИУ

_____ А.Б. Юрьев
«30» июня 2022г.

Положение о студенческом городке СибГИУ

Мотивированное мнение первичной профсоюзной организации студентов СибГИУ учтено, протокол № 413 от 28.04.2022 г.

Мотивированное мнение объединённого совета обучающихся СибГИУ учтено, протокол № 94 от 27.04.2022 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о студенческом городке СибГИУ (далее - Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Студенческий городок (далее – студгородок) является самостоятельным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет».

1.3 Студгородок подчиняется проректору по управлению имущественным комплексом.

1.4 Студгородок возглавляет директор.

1.5 Основными задачами студгородка являются:

- обеспечение условий для проживающих в общежитии в соответствии с санитарными нормами, правилами техники безопасности и пожарной безопасности;

- организация ремонтных работ в зданиях и помещениях общежитий;

- обеспечение эффективной воспитательной и хозяйственной работы.

- своевременное заселение нуждающихся в жилой площади обучающихся в общежитиях в соответствии с приказами ректора.

В общежитиях студгородка размещаются на период обучения:

– иногородние обучающиеся очной, заочной и очно-заочной формы обучения, а так же обучающиеся очной, заочной и очно-заочной формы обучения, нуждающиеся в жилой площади, постоянно проживающие в городе Новокузнецке;

- абитуриенты на период прохождения вступительных испытаний.

В отдельных случаях, при наличии свободных мест по решению комиссии по предоставлению жилых помещений в общежитиях университета, созданной приказом ректора, допускается размещение в общежитиях студгородка обучающихся других образовательных учреждений, семейных обучающихся, работников университета, сторонних лиц.

Иностранные граждане, принятые в СибГИУ на обучение по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитиях студгородка на общих основаниях с российскими обучающимися, обучающимися в СибГИУ.

Проживающие могут занимать дополнительную площадь (отдельную комнату) в условиях повышенной комфортности из расчета оплаты полной стоимости согласно калькуляции. Условия проживания определяются на основе настоящего Положения.

1.6 В своей деятельности студгородок руководствуется:

- действующим законодательством РФ;
- уставом СибГИУ;
- приказами ректора;
- распоряжениями проректора по управлению имущественным комплексом;
- Правилами внутреннего трудового распорядка СибГИУ;
- Правилами проживания в общежитии;
- Настоящим положением, а также иными нормативно-правовыми актами.

1.7 Студгородок находится по адресу: Кемеровская область -Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Бардина, д.23, кабинет 108.

2 Организационная структура студенческого городка

2.1 В состав студгородка входят:

- а) Российская Федерация, Кемеровская область, г. Новокузнецк, Центральный район, пр-кт. Пионерский, д.10 (общежитие № 3),
- б) Кемеровская область, г. Новокузнецк, Куйбышевский район, ул. Куйбышева, № 8 (общежитие № 4);
- в) Кемеровская область, г. Новокузнецк, Куйбышевский район, ул. Куйбышева, № 6 (общежитие № 5);
- г) Кемеровская область, г. Новокузнецк, Центральный район, пр-кт Бардина, дом, № 21 (Общежитие № 6);
- д) Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Бардина, д. 23 (общежитие № 7).

2.2 В каждом общежитии студгородка в соответствии с санитарными нормами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.).

2.3 В студгородке, согласно штатному расписанию, имеются должности:

- директор студенческого городка;
- заведующий общежитием;
- паспортист;
- воспитатель.

2.4 Штатное расписание студгородка ежегодно утверждается приказом ректора университета.

2.5 Деятельность работников студгородка определяется должностными инструкциями.

3 Функции (обязанности) студенческого городка

На студгородок возложены следующие функции:

3.1 Содержание помещений общежитий в соответствии с установленными санитарными нормами.

3.2 Укомплектование общежитий, в пределах выделяемых средств, оборудованием, постельными принадлежностями, и другим инвентарем по действующим типовым нормам.

3.3 Проведение капитальных и текущих ремонтов общежитий, инвентаря, оборудования, содержание в надлежащем порядке закрепленной территории и зеленых насаждений.

3.4 Обеспечение проживающих в общежитиях необходимыми коммунально-бытовыми услугами, помещениями для самостоятельных занятий, культурно-массовых и спортивных мероприятий.

3.5 Переселение, в случае острого заболевания, проживающих в общежитиях, с их согласия, в изолятор на основании рекомендации врачей.

3.6 Укомплектование штата студгородка в установленном порядке обслуживающим персоналом.

3.7 Содействие советам студенческих общежитий в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

3.8 Проведение мероприятий по улучшению жилищных, культурно-бытовых условий, принятие мер по реализации предложений проживающих, информирование их о принятых решениях.

3.9 Обеспечение работающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежитий и закрепленной территории.

3.10 Обеспечение смены постельного белья согласно санитарным правилам.

3.11 Обеспечение охраны общежития и безопасности проживающих.

3.12 Обеспечение строгого соблюдения правил пожарной безопасности.

3.13 Обеспечение чистоты и порядка в общежитии и на закрепленной территории.

4 Взаимодействие с другими подразделениями университета

Студенческий городок взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета в рамках своих функций, а также:

- по вопросам обслуживания и ремонта помещений, проведения дезинсекционных мероприятий, обработки помещений общежитий студгородка против грызунов и насекомых, студгородок взаимодействует со структурными подразделениями, находящимися в ведении проректора по управлению имущественным комплексом;

- по вопросам начисления заработной платы студгородок взаимодействует с отделом кадров, Финансово-экономическим управлением;

- по вопросам правового регулирования трудовых отношений, экспертизы договоров студгородок взаимодействует с юридическим отделом;

- студгородок осуществляет обмен информацией с другими структурными подразделениями университета через отдел делопроизводства, а также получает от него внутреннюю и внешнюю документацию;

- по вопросам учебно-воспитательной работы студгородок взаимодействует с институтами и кафедрами;

- по вопросам оказания материальной помощи проживающие обучающиеся взаимодействуют с первичной профсоюзной организацией студентов СибГИУ.

5 Имеющаяся материально-техническая база студенческого городка

Источником формирования имущества студгородка и финансирования его деятельности являются:

- необходимые помещения, мебель, оргтехника, средства связи, канцелярские принадлежности предоставляются в студгородок администрацией университета;

- субсидия на выполнение государственного задания;

- средства от физических лиц и (или) юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными услугами в общежитиях;

- внебюджетные средства, поступающие от приносящей доход деятельности СибГИУ.

6 Права работников студенческого городка

Работники студгородка имеют право:

6.1 Вносить предложения руководству СибГИУ по улучшению условий проживания в общежитии.

6.2 Вносить предложения о проведении ремонтно-строительных работ в общежитиях студгородка университета.

6.3 Участвовать в комиссиях по заключению договоров, по развитию материально-технической базы.

6.4 Приостанавливать ведение работ по реконструкции и перепланировке общежитий студгородка без документации, оформленной в установленном порядке, без согласования с органами Роспотребнадзора.

6.5 Вносить предложения по обеспечению общежитий студгородка оборудованием, материалами, малоценными и быстроизнашивающимися предметами.

6.6 Подписывать акты на списание малоценных и быстроизнашивающихся предметов, санитарной одежды.

7 Ответственность работников студенческого городка

7.1 Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций студгородка возложена на директора студенческого городка.

7.2 Ответственность работников студгородка устанавливается должностными инструкциями.

7.3 Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работников, студентов, к которым имеется доступ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4 Ответственность за соблюдение Правил техники безопасности, Правил пожарной безопасности и всех санитарных норм обучающихся и работников общежития.

Ответственный за разработку Положения,
и.о. директора студенческого городка _____ О.М. Затонская

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УИК

_____ В.А. Гришунин

«30» мая 2022 г.

Проректор по молодежной
политике и воспитательной
деятельности

_____ Л.В. Гордеева

«30» мая 2022 г.

Начальник УМУ

_____ О.Г. Приходько

«30» мая 2022 г.

Ведущий юрисконсульт

_____ И.Г. Великовская

«30» мая 2022 г.