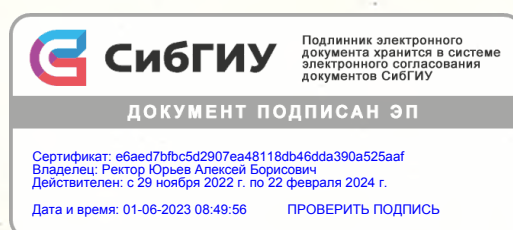


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
об Институте горного дела и геосистем

г. Новокузнецк, 2023 г.




Утверждено на заседании
учёного совета СибГИУ

протокол № 11

от «01» 06 2023 г.

Ректор СибГИУ

 А.Б. Юрьев

«01» 06 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Институте горного дела и геосистем

1 Общие положения

1.1 Институт горного дела и геосистем, сокращённое наименование ИГДиГ (далее по тексту - институт), является основным учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет» (далее - СибГИУ).

1.2 Институт горного дела и геосистем в соответствии с целями и миссией СибГИУ выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования, организует и осуществляет учебную, методическую и научно-исследовательскую работу по специальностям высшего образования 21.05.04 Горное дело, 21.05.02 Прикладная геология, направлению подготовки аспирантуры 21.06.01 Геология, разведка и разработка полезных ископаемых, специальности среднего профессионального образования 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых; осуществляет воспитательную работу с обучающимися; ведёт подготовку научных и научно-педагогических кадров и повышение их квалификации; развивает наряду с научной и образовательной деятельностью инновационную деятельность; оказывает существенное влияние на развитие науки, культуры, образования и производства в регионе и России; имеет высококвалифицированный научно-педагогический коллектив, включающий ведущие научно-педагогические школы.

Примечание. Перечень направлений подготовки (специальностей) приведен на момент утверждения настоящего Положения и может меняться в зависимости от перечня направлений подготовки (специальностей), реализуемых СибГИУ.

1.3 Непосредственное руководство деятельностью института осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора СибГИУ с заключением срочного трудового договора по результатам конкурсного избрания.

Директор института не может исполнять свои обязанности по совместительству.

1.4 Институт создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета, издаваемого на основании решения учёного совета университета.

1.5 Общее руководство институтом осуществляет выборный представительный орган - ученый совет института, возглавляемый директором института. Срок полномочий ученого совета института - 5 лет. Досрочные выборы членов ученого совета института проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных уставом СибГИУ.

В состав ученого совета института входят по должности директор, который является председателем ученого совета института, и заведующие кафедрами института. Остальные члены ученого совета института избираются тайным голосованием на общем собрании (конференции) работников и обучающихся института. В состав ученого совета института могут избираться представители профсоюзных комитетов работников и обучающихся института.

Количество членов ученого совета института, квоты представительства структурных подразделений определяются ученым советом института. Представители структурных подразделений считаются избранными, если за них проголосовало большинство присутствующих на собрании (конференции) при наличии не менее 2/3 делегатов (участников собрания или делегатов конференции).

Полномочия членов ученого совета института прекращаются в связи с истечением срока полномочий ученого совета института, освобождением от занимаемой должности (для членов ученого совета по должности), выбытием из числа работников университета и (или) по личному заявлению.

Состав ученого совета института и все изменения в составе объявляются приказом ректора университета по представлению ученого совета института.

Работа ученого совета института проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год.

Решения ученого совета института обязательны для всех работников института и обучающихся института. Решения ученого совета института могут быть отменены мотивированным решением учёного совета университета по представлению ректора (проректора) СибГИУ

1.6 Институт имеет печать, угловой штамп, фирменный бланк.

1.7 В своей деятельности институт руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказами и распоряжениями Минобрнауки России, ректора, уставом СибГИУ, Правилами внутрен-

него трудового распорядка СибГИУ, Кодексом корпоративной этики СибГИУ, Анतिकоррупционной политикой СибГИУ, Политикой руководства в области качества, иными нормативно-правовыми документами, а также настоящим Положением.

2 Организационная структура института

2.1 В состав института входят кафедры: геотехнологии; открытых горных работ и электромеханики; геологии, геодезии и безопасности жизнедеятельности.

2.2 В институте, согласно штатному расписанию, имеются должности директора, ведущего документоведа и документоведа.

2.3 Для организации работы в институте предусмотрено выполнение обязанностей заместителей директора по младшим и старшим курсам, по практике и СПО.

3 Функции (обязанности)

На институт возлагается:

3.1 Выполнение следующих показателей, критериальные значения которых ежегодно утверждаются Минобрнауки РФ в рамках проведения мониторинга эффективности образовательных организаций высшего образования:

- объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника;

- средний балл обучающихся, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам подготовки специалистов за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и с оплатой стоимости затрат на обучение физическими или юридическими лицами;

- удельный вес численности иностранных обучающихся по ООП ВО в общем числе обучающихся (приведенный контингент);

- удельный вес численности выпускников вуза, обучавшихся по очной форме обучения, не обращавшихся в службы занятости для содействия в трудоустройстве в течение первого года после окончания обучения в вузе, в общем числе выпускников.

3.2 Организация и контроль реализации основных образовательных программ по следующим специальностям: 21.05.04 Горное дело, 21.05.02 Прикладная геология; направлению подготовки аспирантуры 21.06.01 Геология, разведка и разработка полезных ископаемых; специальности среднего профессионального образования 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых.

3.3 Выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований по близким областям науки.

3.4 Проведение воспитательной работы с обучающимися.

3.5 Подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации по нескольким специальностям аспирантуры и докторантуры.

3.6 Развитие наряду с научной и образовательной деятельностью инновационной деятельности.

3.7 Обеспечение образовательного процесса научно-педагогическими кадрами высокой квалификации, включающего ведущие научно-педагогические школы.

3.8 Реализация дополнительных образовательных программ по повышению квалификации руководящих и инженерно-технических кадров.

3.9 Организация и проведение профориентационной работы с учащимися образовательных учреждений по формированию контингента обучающихся первого курса.

3.10 Обеспечение делопроизводства и документирования по вопросам функционирования института, подготовка планов работы и отчетных данных.

4 Взаимодействие с другими структурными подразделениями

4.1 Институт с целью реализации основных образовательных программ взаимодействует с общеобразовательными и выпускающими кафедрами. С целью обеспечения и совершенствования учебного процесса и повышения качества знаний обучающихся ИГДиГ взаимодействует со следующими структурными подразделениями университета:

- по вопросам приема граждан в университет на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры с приемной комиссией;
- по вопросам лицензирования аккредитации основных образовательных программ с отделом проектирования образовательных программ;
- по вопросам согласования учебных планов по направлениям подготовки и специальностям, годовых отчетов о работе института с учебным отделом;
- по вопросам прохождения обучающимися всех видов практик с Центром стратегического партнерства и практик;
- по вопросам разработки, хранения и поддержания в рабочем состоянии документации института в соответствии с требованиями документированных процедур с отделом информационно-аналитического мониторинга и отчетности;
- по вопросам предоставления сведений по контингенту обучающихся с отделом документационного сопровождения обучающихся;
- по вопросам изготовления, обслуживания и ремонта действующего оборудования, мебели и помещений со структурными подразделениями проректора по управлению имуществом комплексом;
- по вопросам обслуживания копировальной и множительной

техники, профилактики, ремонта, модернизации ПЭВМ, монтажа и технического обслуживания локальных вычислительных сетей и коммуникационного оборудования, установки лицензионного программного обеспечения и оказания консультативных услуг с Управлением информатизации;

- по вопросам обучения иностранных граждан с Управлением международной деятельности;

- по вопросам осуществления внеучебной (воспитательной) работы обучающихся с целью активизации их спортивных, художественных способностей, формирования у обучающихся гражданской позиции, сохранения и развития традиции университетского образования и воспитания с отделом по внеучебной и социальной работе;

- по вопросам содействия занятости обучающихся и социальной адаптации выпускников с Институтом дополнительного образования;

- по вопросам начисления заработной платы, правового регулирования трудовых и иных правовых отношений с отделом кадров, юридическим отделом, Финансово-экономическим управлением;

4.2. Институт осуществляет обмен информацией с другими структурными подразделениями университета через отдел делопроизводства, а также получает от него внутреннюю и внешнюю документацию.

5 Имеющаяся материально-техническая база

5.1 Дирекция института располагается в ауд. 453 А, ауд. 453 горно-технологического корпуса.

5.2 Помещения рабочие, соответствуют требованиям Межгосударственного стандарта ГОСТ 30494-2011 «Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях».

5 Права

Работники института имеют все права, предусмотренные трудовым законодательством, уставом СибГИУ, должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка СибГИУ, а также пользуются правами на социальное обеспечение, страхование и другие льготы, предусмотренные для работников СибГИУ.

6 Ответственность

6.1 Члены ученого совета ИГДиГ и директор несут ответственность за эффективное выполнение институтом его задач.

6.2 Ответственность директора, заместителей директора, преподавателей и других работников устанавливается соответствующими должност-

ными инструкциями.

Ответственный за разработку Положения,
директор ИГДиГ СибГИУ



Ю.Е. Прошунин

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

М.В. Темлянцев

« 17 » мая 2023 г.

Начальник ОКО

Т.А. Волкова

« 18 » мая 2023 г.

Главный юрист

М.Ю. Акст

« 17 » мая 2023 г.