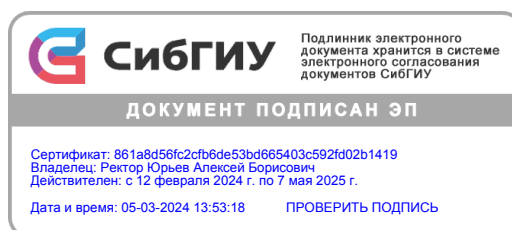


Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Правила внутреннего распорядка СибГИУ

г. Новокузнецк, 2017 г.



Принято ученым советом СибГИУ,
протокол № 2 от « 5 » октября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СибГИУ

_____ Е.В. Протопопов
«_____» _____ 2017 г.

Правила внутреннего распорядка СибГИУ

Мотивированное мнение профкома студентов,
протокол № 7-1 от 19 сентября 2017 г., учтено

Мотивированное мнение Объединенного совета обучающихся,
протокол № 1 от 15 сентября 2017 г., учтено

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка СибГИУ (далее – ПВР) на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава СибГИУ конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка деятельности университета в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных законом и уставом условий обучения и воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебно-воспитательного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом университета, обязательным для исполнения всеми обучающимися и работниками университета.

Правила внутреннего распорядка подлежат размещению на официальном сайте университета, вывешиваются на информационных

стендах в институтах.

Каждый обучающийся знакомится под роспись с содержанием Правил внутреннего распорядка при приеме в университет.

1.3. Правила внутреннего распорядка не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом - Правилами внутреннего трудового распорядка, разработанными, принятыми и утвержденными в соответствии со ст. 190, ст. 191 Трудового кодекса Российской Федерации, иными федеральными законами, Коллективным договором СибГИУ.

1.4. Правила внутреннего распорядка направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным федеральным государственным образовательным стандартам, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим их занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников университета;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников университета.

1.5. Университет обеспечивает открытость и доступность информации:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);

- об уровне образования;

- о формах обучения;

- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе: наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья; доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

о трудоустройстве выпускников.

1.6. Университет по адресу: г. Новокузнецк, ул. Кирова, 42, ауд. 348 в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с копиями:

а) устава СибГИУ;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

д) локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», настоящих Правил внутреннего распорядка, Правил внутреннего трудового распорядка, Коллективного договора СибГИУ;

е) отчета о результатах самообследования;

ж) документов о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг,

документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

з) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

и) иной информацией, которая размещается, публикуется по решению университета и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. В случае принятия нормативно-правовых актов по вопросам, регламентируемым настоящими Правилами внутреннего распорядка, положения Правил, ухудшающие положение обучающихся или работников университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

1.9. Настоящий распорядок подлежит исполнению в университете, на его территории, в территориально обособленных подразделениях, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий.

Исключения допускаются только по письменному распоряжению ректора.

1.10. На обучающихся настоящие Правила внутреннего распорядка распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

2. Учебный распорядок

2.1. Учебные занятия в университете проходят с 8 часов 30 минут до 21 часа 10 минут.

2.2. Учебные занятия в университете проводятся по следующему расписанию:

I смена	II смена	III смена
1. 8.30-9.50	4. 13.50-15.20	7. 18.00-19.30
2. 10.00-11.30	5. 15.30-17.00	8. 19.35-21.05
3. 12.00-13.30	6. 17.10-18.40	

2.3. Учебными днями являются понедельник - суббота. Учебные занятия не проводятся в нерабочие праздничные дни.

2.4. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение от занятий допускается по уважительным причинам (например: по заключению врача).

2.5. Учебное расписание составляется на учебный семестр и вывешивается не позднее, чем за 3 дня до его начала.

Продолжительность академического часа в университете составляет 45 минут.

Занятия могут проводиться в течение двух академических часов.

Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускаются.

2.6. Исходя из местных и климатических условий, а также времени года

установленный выше распорядок после согласования со всеми заинтересованными лицами и представительными органами может изменяться приказом (распоряжением) ректора.

2.7. Распорядок проведения зачётно-экзаменационной сессии устанавливается учебным отделом на основе утвержденных календарных учебных графиков.

2.8. Университет по согласованию с заинтересованными организациями, структурными подразделениями вправе согласовать особый распорядок для отдельных институтов, потоков и т.п.

2.9. В исключительных случаях для лиц с ограниченными возможностями здоровья (для лиц, попавших в трудные жизненные ситуации и т.п.) университет по согласованию с заинтересованными органами и лицами вправе составить индивидуальный распорядок.

2.10. Учебные занятия начинаются и заканчиваются по сигналу (звонку) в установленное распорядком время.

2.11. Соборания, заседания, концерты, кино, спортивные игры и другие мероприятия должны заканчиваться до 21 часа.

2.12. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (кроме случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями уполномоченных органов), а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятий, не допускается.

2.15. Часы обязательного еженедельного приема посетителей должностными лицами университета устанавливаются приказом.

2.16. Контроль соблюдения распорядка возлагается на проректоров, директоров институтов, их заместителей. Указания и распоряжения данных лиц обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися в университете.

3. Права обучающихся, меры социальной поддержки

3.1. Обучающиеся, их родители, работники университета на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу университета, а также к обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают порядок, установленный преподавателем.

3.3. Каждый обучающийся и работник при нахождении в университете или при выполнении им учебных или должностных обязанностей обязан соблюдать этику делового общения:

приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам;

при общении с обучающимися и работниками в конфликтной ситуации

находить оптимально корректное решение;

не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

3.4. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования определены действующим законодательством, в том числе ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Обучающиеся имеют право на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого университетом;

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в университете, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

6) зачет университетом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

8) уважение человеческого достоинства, защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрана жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

12) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

15) восстановление для получения образования в университете, реализующем основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

16) участие в управлении университетом в порядке, установленном его уставом;

17) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в СибГИУ;

18) обжалование актов университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой СибГИУ;

20) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта университета;

21) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

22) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой университетом, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

23) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках

академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

24) опубликование своих работ в изданиях СибГИУ на бесплатной основе;

25) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

26) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

27) получение информации от университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

28) охрану здоровья обучающихся;

29) иные академические права.

3.6. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) обеспечение питанием в случаях и порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

2) предоставление в соответствии с Федеральным законом и жилищным законодательством Российской Федерации жилых помещений в общежитиях;

3) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

4) иные меры социальной поддержки, предусмотренные локальными нормативными актами.

3.7. Права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся университета защищаются в порядке, установленном законодательством, в том числе ст. 45 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4. Внешний вид обучающихся

4.1. Внешний вид каждого обучающегося университета при нахождении в его помещениях или при выполнении им учебных и иных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.2. Университет по согласованию с органами и заинтересованными лицами вправе разрабатывать и вводить стандарты внешнего вида, определяющие требования к обуви, одежде, прическам, аксессуарам, украшениям, косметике и т.д.

4.3. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

5. Пользование средствами связи, компьютерами, оргтехникой

5.1. Каждый обучающийся или работник при нахождении в университете или при выполнении им учебных или должностных обязанностей:

использует телефонную, Интернет, видео и т. д. связь в СибГИУ в учебных и служебных целях и только при крайней необходимости - для личных контактов, не осуществляет несанкционированных международных и междугородных контактов, а также длительных и частных сеансов;

использует ресурсы Интернета только в учебных и служебных целях университета с соблюдением условий безопасности СибГИУ. Не использует запрещенные для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, путешествия, фотографии, удаленные прокси-серверы, сайты электронной почты (кроме корпоративной), колдовство, чаты, спорт, насилие, религия, рефераты, животные, постеры, плакаты, кулинария, косметика, удача и потеря, анекдоты, магия, гороскопы, гадание и т.п.;

не играет в университете в компьютерные и иные игры;

5.2. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой в СибГИУ допускается вне учебных занятий в специально отведенных для этого местах.

6. Обязанности обучающихся, ответственность за нарушения ПВР

6.1. Права, обязанности и ответственность каждого обучающегося при нахождении в университете или при выполнении им учебных или иных обязанностей неразрывно связаны.

6.2. Обязанности и ответственность обучающихся установлены действующим законодательством, в том числе ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Обязанности обучающихся:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, выданные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, ликвидировать академическую задолженность;

2) выполнять требования устава СибГИУ, настоящих Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу университета, соблюдать чистоту и порядок в помещениях университета и на его территории;

6) хранить и преумножать лучшие традиции университета;

7) не нарушать этические нормы поведения, вставать для приветствия при входе преподавателя и (или) должностных лиц университета в аудиторию;

8) выполнять иные обязанности обучающихся, установленные договором об образовании, уставом СибГИУ, настоящими Правилами, иными локальными актами университета.

6.3. Дисциплина в университете поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.4. За неисполнение или нарушение устава СибГИУ, настоящих Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности и иные проступки к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из университета.

6.5. Применение дисциплинарного взыскания в виде отчисления возможно:

- за невыполнение обучающимся учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации без уважительных причин;

- нарушение обучающимся обязанностей, предусмотренных уставом, Правил внутреннего распорядка и Правил проживания в общежитии, иных локальных актов СибГИУ;

- в связи с систематическими пропусками занятий более 30 часов без уважительных причин;

- за распитие спиртных напитков и пива, нахождение в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, употребление и распространение наркотических и психотропных веществ, а также курительных смесей, содержащих наркотические средства и психотропные вещества;

- за причинение вреда здоровью других лиц;

- за подделку документов и подписей должностных лиц;

- за нарушение запретов, указанных в пункте 10 настоящих Правил внутреннего распорядка, а также за иные виновные правонарушения, причиняющие вред университету, работникам и (или) обучающимся.

6.6 Невыполнение учебного плана является дисциплинарным проступком и применяется в качестве основания для отчисления к обучающимся, не ликвидировавшим в установленные сроки академическую задолженность. При этом под академической задолженностью понимается: неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации

при отсутствии уважительных причин.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые дирекцией института, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз дирекцией института создается комиссия.

6.7. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к обучающемуся после получения от него объяснения в письменной форме. При неявке для дачи объяснения или отказе от дачи объяснения должен быть составлен акт.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня совершения, не считая времени болезни и (или) нахождения обучающегося на каникулах.

6.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.9. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Объединенного совета обучающихся и профсоюзного комитета студентов.

6.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Ректор до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, законных представителей несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Объединенного совета обучающихся и (или) профсоюзного комитета студентов.

6.11. По решению ректора за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных настоящими Правилами внутреннего распорядка, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из университета как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в СибГИУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование университета.

6.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.13. За совершение в университете нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению ректора.

6.14. Посетители университета, нарушающие настоящие Правила, выдворяются из университета и с его территории, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов охраны правопорядка.

6.15. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества университета, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся, работники университета и другие лица могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

7. Меры поощрения, порядок их применения

7.1. За добросовестное отношение к труду и учебе, примерное поведение и активное участие в общественной жизни для обучающихся установлены следующие поощрения:

- объявление благодарности устно или в приказе ректора;
- награждение грамотой, медалью, подарком или денежной премией;
- занесение на Доску почета университета;
- сообщение родителям о хорошем поведении и успехах в учебе и труде;
- досрочное снятие ранее наложенного взыскания и другие.

7.2. За выдающиеся учебные, научные, спортивные и иные достижения обучающиеся представляются в вышестоящие органы к поощрению, награждению отраслевыми и государственными наградами, почетными грамотами, нагрудными знаками, присвоению почетных званий.

8. Отчисление обучающихся

8.1. Обучающийся может быть отчислен из СибГИУ:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно: по инициативе обучающегося, по инициативе университета, по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и университета.

8.2. Основаниями отчисления по инициативе обучающегося являются:

- 1) собственное желание;
- 2) перевод в другое образовательное учреждение (при наличии документа, подтверждающего его перевод в другую образовательную организацию);
- 3) по состоянию здоровья (при наличии медицинской справки, запрещающей его дальнейшее обучение по данному направлению подготовки (специальности));
- 4) в связи с расторжением договора на обучение;

8.3. Основаниями отчисления по инициативе университета являются:

1) невыполнение обучающимся учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;

2) нарушение обучающимся обязанностей, предусмотренных уставом, Правил внутреннего распорядка и Правил проживания в общежитии, иных локальных актов СибГИУ;

3) невыход из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком (по истечении срока выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком);

4) самовольное прекращение посещения учебных занятий (пропуск учебных занятий без уважительных причин в течение одного месяца и более);

5) неприступление к учебным занятиям в течение первого месяца после зачисления в число обучающихся, в том числе после восстановления;

6) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

7) применение к обучающемуся отчисления в качестве меры дисциплинарного взыскания в соответствии с пунктом 6.5 настоящих Правил;

8) установление нарушения порядка приема в университет, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в СибГИУ;

9) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8.4. Обстоятельствами, независящими от воли обучающегося и университета, на основании которых обучающийся может быть отчислен из университета, являются:

1) смерть обучающегося, а также признание его по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

2) вступление в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

3) ликвидация университета.

8.5. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе университета во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

8.6. Обучающийся отчисляется приказом ректора (проректора по учебной работе-первого проректора) по представлению директора института.

9. Самоуправление

9.1. Органами студенческого самоуправления в университете являются: профсоюзная организация студентов СибГИУ, действующая на основании Положения и Устава профессионального союза работников образования и науки РФ, и Объединенный совет обучающихся, действующий на основании Положения.

9.2. Каждый обучающийся имеет право участвовать в работе органов студенческого самоуправления.

9.3. В каждой академической группе назначается староста (выбирается и т.п.) из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который непосредственно директору института и их заместителям и обеспечивает выполнение обучающимися всех их указаний и распоряжений.

Основными функциями старосты являются:

- а) персональный учет посещения всех видов учебных занятий;
- б) предоставление необходимой информации о неявках и опозданиях на занятия с указанием причины неявки или опоздания;
- в) контроль состояния учебной дисциплины на занятиях, а также сохранности учебного оборудования и инвентаря;
- г) организация своевременного получения и распределения среди обучающихся учебников и учебных пособий;
- д) извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний, другой необходимой информации;
- е) контроль своевременного получения и выдачи стипендии.

Распоряжения старосты (лидера) в пределах указанных выше функций являются обязательными для исполнения всеми обучающимися.

10. Запреты

10.1. В университете запрещается:

- а) приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;
- б) приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение);
- в) играть в азартные игры;
- г) играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- д) курить, в том числе электронные сигареты (электронные испарители);
- е) сквернословить;
- ж) нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- з) наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;
- и) портить имущество или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- к) кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться

звукоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства;

л) находиться в помещениях университета в верхней одежде, головных уборах;

м) находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий для академической группы;

н) загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

о) использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;

п) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;

р) передвигаться в помещениях университета на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

с) находиться в университете позже установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации);

т) осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях университета, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на его территории без разрешения администрации;

у) распространять экстремистские издания, агитационные материалы, содержащие призывы к террористическим действиям;

ф) проводить несанкционированные митинги и мероприятия, а также мероприятия, способствующие разжиганию конфликтов на межнациональной и межрелигиозной почве;

х) вовлекать в религиозные организации и объединения, запрещенные на территории Российской Федерации

ц) осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотограмирование и т.п.);

ш) передавать пропуска (в том числе электронные) для проезда на территорию и для прохода в университет другим лицам;

щ) осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории университета вне специально отведенных для этих целей мест.

10.2. Отдельные запреты могут быть исключены, изменены, включены в п. 10.1 настоящих Правил приказом (распоряжением) ректора университета.

Правила разработаны комиссией в составе:

Проректор по УР –

первый проректор

А.В. Феокистов

Зам. директора ИИТиАС

О.Л. Базайкина

Зам директора АСИ

Е.А. Алешина

Главный юрист

М.Ю. Акст

Начальник УО

Д.А. Фадеева

Начальник ОВиСР

Е.Н. Мамаева

Руководитель ОСО

К.К. Архипов

Председатель первичной организации

студентов

А.А. Стебеняев