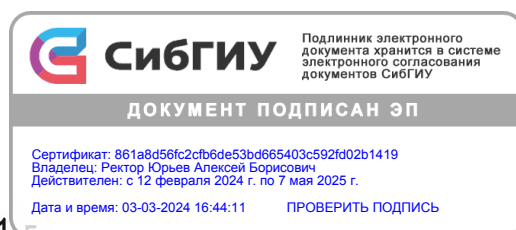


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о выборах заведующего кафедрой

г. Новокузнецк, 2021 г.



Принято на заседании
учёного совета СибГИУ
протокол № 10
от « 29 » 04. 20 21 г

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СибГИУ


А.Б. Юрьев
« 29 » 04. 20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о выборах заведующего кафедрой

1 Общие положения

1.1 Положение о выборах заведующего кафедрой регламентирует порядок выборов, назначения и освобождения от должности заведующего кафедрой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный индустриальный университет» (далее – СибГИУ, университет).

1.2 Должность заведующего кафедрой относится к профессорско-преподавательскому составу.

1.3 Принятие решений по ситуациям, не предусмотренным настоящим Положением, находится в компетенции учёного совета университета.

1.4 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», уставом СибГИУ.

2 Подготовка выборов заведующего кафедрой

2.1 Решение о выборах заведующего кафедрой принимается ректором университета не менее чем за один месяц до окончания срока предшествующих выборов или при наличии вакантной должности.

Объявление о проведении выборов заведующего кафедрой публикуется на официальном сайте университета.

2.2 На должность заведующего кафедрой выбираются лица, имеющие:

- высшее профессиональное образование;
- стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет;
- учёную степень и учёное звание.

2.3 Заведующий кафедрой, срок полномочий которого заканчивается, представляет справку о деятельности кафедры в отчётный период. В справке указываются: состав работников, контингент обучающихся, учебная нагрузка, материальная база, основные опубликованные труды, рост квалификации работников (прохождение повышений квалификации и стажировок, защита диссертаций, присвоение учёных званий и др.), методическая и научно-исследовательская работа, развитие кафедры за отчётный период, другие достижения коллектива. Справка подписывается заведующим кафедрой и согласуется с директором института. Если заведующий кафедрой не может подготовить отчётную справку, то директор института поручает её подготовку заместителю или исполняющему обязанности заведующего кафедрой.

Справка заслушивается на заседании кафедры и в последующем хранится вместе с протоколом заседания.

2.4 Директор института может назначить комиссию для рассмотрения результатов деятельности кафедры за предшествующий период.

2.5 Правом выдвижения кандидатуры на должность заведующего кафедрой обладают:

- группа (не менее 3 человек) представителей профессорско-преподавательского состава данной кафедры;
- директор института, проректоры, ректор;
- учёный совет института/университета.

Решение о выдвижении кандидата на должность заведующего кафедрой оформляется в письменной форме в виде заявления на имя ректора, подписывается выдвигающими (подписи заверяются в установленном порядке) и подаётся учёному секретарю учёного совета вуза не позднее одного месяца с момента объявления выборов.

2.6 Самовыдвижение на должность заведующего кафедрой не допускается.

2.7 Каждый претендент на должность заведующего кафедрой в течение месяца после публикации объявления подаёт заявление на имя

ректора об участии в выборах. Заявление подаётся учёному секретарю учёного совета университета. К заявлению кандидат прилагает список научных трудов за последние пять лет, программу деятельности и развития кафедры на следующие 5 лет. Если в выборах принимает участие действующий заведующий кафедрой, он дополнительно представляет письменный отчёт о работе кафедры за предшествующий период.

Программа деятельности и развития кафедры формируется на основании действующих документов СибГИУ, содержащих стратегические направления развития вуза, и включает мероприятия и показатели, обозначенные в указанном документе. Форма Программы деятельности и развития кафедры приведена в приложении А.

Отчет о работе кафедры составляется на основе утвержденной Программы развития кафедры.

Лица, участвующие в выборах впервые, кроме вышеуказанных документов прилагают: листок по учёту кадров; автобиографию; копию трудовой книжки; копии документов о высшем образовании, наличии учёной степени и учёного звания, заверенные в установленном порядке; справку о наличии/отсутствии судимости.

Отказ в приёме заявления должностным лицом, ответственным за организацию проведения выборов, может иметь место в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям, непредставлении установленных документов, либо в случае нарушения установленных сроков подачи заявления.

Кандидатам должна быть обеспечена возможность ознакомления с настоящим Положением, уставом университета, условиями трудового договора, Коллективным договором СибГИУ, Правилами внутреннего трудового распорядка, а также возможность присутствия на заседаниях кафедры, учёного совета института/университета, рассматривающих кандидатуры.

2.8 Через месяц после опубликования объявления начинается процедура выборов. Продолжительность её не должна превышать одного месяца. На любом этапе процедуры выборов директор института может потребовать от претендента дополнительные документы.

3 Процедура выборов заведующего кафедрой

3.1 Выборы заведующего кафедрой осуществляются на заседании учёного совета университета.

3.2 Первоначальное рассмотрение поступивших документов осуществляется на заседании кафедры. Заседание кафедры ведёт директор института или член учёного совета института по поручению директора. Если заведующий кафедрой является директором института, то заседание кафедры ведёт ректор или другое должностное лицо по его поручению. В ходе рассмотрения кафедра готовит мотивированное заключение по каждой кандидатуре и проводит открытое или тайное голосование по принятию

заклучений с обязательными выводами: «кафедра рекомендует» (положительная рекомендация) или «кафедра не рекомендует» (отрицательная рекомендация). В голосовании участвуют только штатные педагогические работники кафедры (в том числе работающие по совместительству), а также заведующий лабораториями кафедры или, в отсутствии на кафедре должности заведующего лабораториями, представитель учебно-вспомогательного персонала. Голосование считается состоявшимся, если в нём приняло участие не менее 2/3 от числа педагогических работников кафедры. Рекомендацию кафедры получает претендент, за которого проголосовало большинство из числа принявших участие в голосовании.

Кандидат, не получивший положительной рекомендации кафедры, имеет право на дальнейшее участие в выборах на учёном совете университета.

3.3 На любом этапе процедуры выборов каждый кандидат имеет право снять свою кандидатуру.

3.4 Учёный совет университета может назначить комиссию из числа его членов для предварительного рассмотрения документов претендентов, на должность заведующего кафедрой. Комиссия рассматривает материалы, поступившие от участников выборов, составляет мотивированное заключение по каждой кандидатуре.

3.5 Решение комиссии, рекомендация кафедры и поступившие документы претендентов на должность рассматриваются на заседаниях учёного совета института, затем – учёного совета СибГИУ.

3.6 На заседании учёного совета института тайным голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов учёного совета института принимается решение о рекомендации рассматриваемых кандидатур к участию в выборах.

Если заведующим кафедрой выбирается директор института, то заседание учёного совета института ведёт ректор или другое должностное лицо по его поручению.

Решение учёного совета института представляется директором института на заседании учёного совета университета. Если на должность заведующего кафедрой выбирается директор института, в структуру которого входит данная кафедра, то решение учёного совета института представляется проректором по учебной и воспитательной работе.

3.7 Лица, допущенные к участию в выборах, имеют право присутствовать на заседании учёного совета, давать необходимые пояснения. Учёный совет университета вправе потребовать отчёт заведующего кафедрой за предшествующий период.

3.8 Выборы на учёном совете университета осуществляются тайным голосованием присутствующих членов совета.

3.9 Тайное голосование может проводиться с использованием системы электронного голосования или с использованием бюллетеней.

3.10 Решение о проведении тайного голосования в электронной форме или с использованием бюллетеней принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов учёного совета института/университета и вносится в протокол заседания.

3.11 Для проведения тайного голосования с использованием бюллетеней подготавливаются бумажные бюллетени (приложения Б, В). В один бюллетень включаются все претенденты на замещение должности заведующего кафедрой.

Для проведения электронного тайного голосования в системе формируются электронные бюллетени.

3.12 Для организации и проведения тайного голосования с использованием бюллетеней открытым голосованием избирается счетная комиссия в количестве не менее трех членов ученого совета института/университета, участвующих в заседании, которая подводит итоги голосования и доводит их до сведения членов соответствующего совета.

При проведении электронного тайного голосования открытым голосованием избирается счетная комиссия в количестве не менее трех членов ученого совета института/университета, участвующих в заседании, которая контролирует процедуру электронного голосования.

3.13 Для проведения тайного голосования с использованием бюллетеней членам ученого совета института/университета выдаются подготовленные бюллетени. Для проведения электронного голосования членам ученого совета института/университета выдаются индивидуальные бланки, содержащие QR-код, гиперссылку и однократно используемый уникальный код для доступа к голосованию.

При получении бюллетеня/комплекта бюллетеней (индивидуальных бланков для электронного голосования) члены ученого совета института/университета расписываются в явочном листе. Нерозданные бюллетени (индивидуальные бланки для электронного голосования) уничтожаются после завершения выдачи, о чём делается запись в протоколе.

Члены ученого совета института/университета, ушедшие до его окончания или временно отсутствовавшие на заседании, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют.

3.14 Перед проведением голосования ученый секретарь информирует членов ученого совета института/университета о порядке и времени голосования.

3.15 Член ученого совета института/университета принимает решение по вопросу, выносимому на тайное голосование, на основе свободного волеизъявления и с соблюдением тайны голосования.

3.16 После принятого решения при голосовании с использованием бюллетеней член ученого совета института/университета опускает

бюллетень в урну для голосования. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении производит подсчет голосов. Недействительными считаются бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление голосовавшего, бюллетени, в которых остается незачеркнутой более одной кандидатуры, а так же бюллетени, по которым члены ученого совета института/университета не проголосовали в отведенное для голосования время по техническим или иным причинам. Добавление в бюллетень новых фамилий не допускается.

Электронное голосование производится с индивидуальных мобильных устройств или стационарного терминала (персонального компьютера, ноутбука).

3.17 Результаты тайного голосования заносятся в протокол счетной комиссии, который подписывается всеми ее членами. Протокол счетной комиссии после объявления результатов голосования утверждается соответствующим советом открытым голосованием.

Итоги электронного голосования выводятся на экран и заносятся в протокол счетной комиссии, который подписывается всеми ее членами. Результаты электронного голосования, сформированные системой для голосования, также распечатываются, и прикладывается к протоколу счетной комиссии.

Голосование на заседаниях ученого совета института и учёного совета университета считается состоявшимся, если в нём приняло участие не менее 2/3 от списочного состава членов соответствующего совета.

Решение ученого совета института или учёного совета университета может быть обжаловано ректору в случае нарушения настоящего Положения. Ректор вправе назначить повторное рассмотрение вопроса на заседании учёного совета университета.

3.18 Выбранной считается кандидатура, набравшая наибольшее число голосов, но не менее 50 % плюс один голос от числа присутствующих.

Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов или голоса разделились поровну, может проводиться повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов.

3.19 Если повторным голосованием заведующий кафедрой не будет избран, то ректор может назначить временно исполняющего обязанности и объявить повторные выборы заведующего кафедрой.

3.20 В случае отсутствия заявлений на вакантную должность учёный совет университета объявляет выборы несостоявшимися, о чём выносит своё решение.

4 Оформление результатов выборов заведующего кафедрой

4.1 С лицом, выбранным на должность заведующего кафедрой, заключается срочный трудовой договор на срок выборов (до 5 лет). После заключения срочного трудового договора издаётся приказ ректора о назначении лица на должность заведующего кафедрой. В трудовой книжке

делается запись: «Назначен на должность заведующего кафедрой (наименование) на основании срочного трудового договора по результатам выборов на срок...».

5 Освобождение от должности заведующего кафедрой

5.1 Заведующий кафедрой освобождается от должности приказом ректора в связи с истечением срока выборов или досрочно.

5.2 Досрочное освобождение от должности заведующего кафедрой осуществляется приказом ректора в случаях:

- ликвидации или реорганизации кафедры;
- личного заявления;
- повторного в течение одного года грубого нарушения устава СибГИУ;
- применения, в том числе однократного, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- неэффективной деятельности кафедры (по представлению учёного совета института).

5.3 Если срок выборов заведующего кафедрой истёк, и новые выборы не были объявлены, или при досрочном освобождении от должности заведующего кафедрой, приказом ректора педагогическому работнику из числа профессорско-педагогического состава поручается выполнение дополнительного объема работы – исполнение обязанностей заведующего кафедрой.

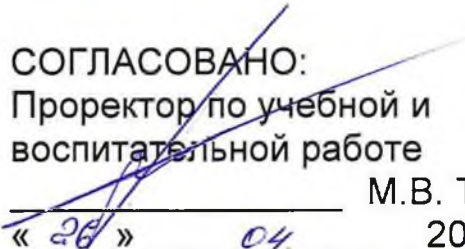
Ответственный за разработку
положения



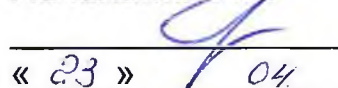
Е.С. Корнев

СОГЛАСОВАНО:

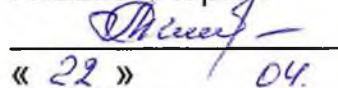
Проректор по учебной и
воспитательной работе


М.В. Темлянцев
« 26 » 04 20 21 г.

Начальник УМУ


О.Г. Приходько
« 23 » 04 20 21 г.

Главный юрист


М.Ю. Акст
« 22 » 04 20 21 г.

Форма программы деятельности и развития кафедры

Программа деятельности и развития кафедры

наименование кафедры
на 20 ____ - 20 ____ гг.

Миссия кафедры - _____

1. Цель и задачи программы

1.1 Цель программы - _____

1.2 Задачи программы: _____

1.3 Принципы реализации программы: _____

2. Ключевые показатели реализации программы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя				
		2021	2022	2023	2024	2025
1	Общая численность обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения					
2	Удельный вес численности обучающихся (приведенного контингента) по программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в общей численности приведенного контингента, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования					
3	Объем НИОКР в расчете на 1 НПР, тыс. руб.					

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя				
		2021	2022	2023	2024	2025
4	Доходы от НИОКР (за исключением средств бюджетной системы РФ, государственных фондов поддержки науки) в расчете на 1 НПП, тыс. руб.					
5	Число публикаций работников кафедры, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science					
6	Число публикаций работников кафедры, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus					
7	Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в субъекте РФ, на территории которого находится университет, в общей численности выпускников кафедры, обучавшихся по основным образовательным программам высшего образования					

3. Ключевые направления развития кафедры

3.1 Образовательная деятельность

Мероприятия
Показатели

3.2 Научно-исследовательская деятельность

Мероприятия
Показатели

3.3 Кадровый потенциал

Мероприятия
Показатели

3.4 Развитие материально-технической базы

Мероприятия
Показатели

3.5 Профорientационная работа

Мероприятия
Показатели

Приложение Б

Бюллетень для дачи рекомендации на заседании ученого совета института к участию в выборах заведующего кафедрой

<p>Бюллетень для дачи рекомендации к участию в выборах заведующего кафедрой</p> <hr/> <p>(наименование кафедры)</p> <p>Ученый совет Института</p> <hr/> <p>(наименование института)</p> <p>Заседание « ___ » _____ 20__ г. протокол № _____</p> <hr/> <p>(ФИО кандидата, должность)</p> <p>Голосование выражается оставлением или вычеркиванием фамилии кандидата</p>

Приложение В

Бюллетень для тайного голосования по выборам заведующего кафедрой

<p>Бюллетень для тайного голосования по выборам заведующего кафедрой</p> <hr/> <p>(наименование кафедры)</p> <p>Ученый совет ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет»</p> <p>Заседание « ___ » _____ 20__ г. протокол № _____</p> <hr/> <p>(ФИО кандидата, должность)</p> <p>Голосование выражается оставлением или вычеркиванием фамилии кандидата</p>
--