Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ
Директор института физической
культуры, здоровья и спорта
_____ В.Б. Костерев
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

49.02.01 «Физическая культура»
(направленность (профиль): «Физическая культура»)

Квалификация выпускника
Педагог по физической культуре и спорту

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 85803069ad438a660b5b2f3e26e54ad1dea85366
Владелец: Директор ИФКЗиС Костерев Вадим Борисович
Действителен: с 4 декабря 2025 г. по 27 февраля 2027 г.
Дата и время: 25-10-2026 11:51:10 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– формирование у обучающихся профессиональных компетенций, практических умений и опыта профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта посредством самостоятельного выполнения различных видов педагогической, организационной, методической и физкультурно-спортивной деятельности в условиях профильной организации.

Задачами практики являются:

– применять современные методы, средства и технологии физического воспитания при планировании и проведении учебных, тренировочных и оздоровительных занятий;
– разрабатывать учебно-методическую документацию (поурочные и перспективные планы, положения о мероприятиях, протоколы, диагностические карты) в соответствии с требованиями ФГОС и нормативных документов;
– осуществлять педагогический контроль, диагностику физической подготовленности и анализ эффективности проведённых занятий с последующей корректировкой методики;
– организовывать физкультурно-массовые и спортивные мероприятия, обеспечивая безопасность, мотивацию и инклюзивное взаимодействие с участниками;;
– формировать навыки профессионального общения, этики педагогического взаимодействия и работы в команде с коллегами, руководством и медицинскими специалистами;.

2 Место практики в структуре ООП по специальности

Практика проводится при освоении профессиональных модулей ПМ.01 «Организация и проведение физкультурно-спортивной работы», ПМ.02 «Организация и проведение физкультурно-оздоровительных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта с населением различных возрастных групп (по выбору)», ПМ.03 «Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности» профессионального цикла ООП по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

Вид практики: производственная.

Практика основывается на умениях, знаниях и практическом опыте, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по физической культуре и спорту;
– Учебная практика;
– Учебная практика;

– Основы педагогики;
– Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога;
– Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере;
– Анатомия и физиология человека;
– Безопасность жизнедеятельности.

Умения, знания и практический опыт, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои умения, практический опыт, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении одновременно осваиваемых и последующих учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной деятельностью спортсменов;
– Организация и методика проведения физкультурно-оздоровительных занятий и занятий по виду спорта с населением различных возрастных групп;
– Организация спортивно-массовых мероприятий по выполнению требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне";
– Организация продвижения и оказания населению фитнес-услуг по индивидуальным программам;
– Учебная практика;
– Демонстрационный экзамен;
– Основы психологии;
– Гигиенические основы физической культуры и спорта;
– Основы врачебного контроля;
– Физическая культура.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовывается в несколько периодов.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в образовательных организациях, физкультурно-спортивных и оздоровительных учреждениях, муниципальных центрах тестирования ВФСК «ГТО», спортивных клубах и фитнес-центрах, с которыми образовательная организация заключила договоры о практической подготовке обучающихся.

Объекты практики: занимающиеся различных возрастных групп, спортсмены, лица с ОВЗ, посетители фитнес-центров, участники физкультурно-массовых мероприятий.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Прохождение практики направлено на комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование профессиональных и общих компетенций:

ПП.01 Организация и проведение физкультурно-спортивной работы

– Профессиональные компетенции

– ПК 1.1.: Планировать и анализировать физкультурно-спортивную работу

– ПК 1.2.: Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях

– ПК 1.3.: Организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия

– ПК 1.4.: Организовывать деятельность волонтеров в области физической культуры и спорта

– ПК 1.5.: Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса

– ПК 1.6.: Проводить работу по предотвращению применения допинга

В результате прохождения практики обучающийся должен иметь практический опыт, уметь, знать:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Иметь практический опыт
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6.	определять цель, задачи и содержание физкультурно-спортивной работы; разрабатывать документы планирования физкультурно-спортивной работы; оценивать результативность физкультурно-спортивной работы; разрабатывать планы и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи разрабатывать планы и программы организации досуга и отдых детей, подростков и молодежи использовать средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных	нормативные документы, регламентирующие организацию физкультурно-спортивной работы в РФ; цели и задачи физкультурно-спортивной работы; направления, содержание, формы организации физкультурно-спортивной работы; требования к планированию и технологию планирования физкультурно-спортивной работы; показатели результативности физкультурно-спортивной работы. значение физической культуры в формировании ЗОЖ, в гражданском и патриотическом воспитании молодежи, воспитании толерантности в молодежной среде, формировании правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи, способы формирования	разработки общего плана физкультурно-спортивной работы; анализа и оценки физкультурно-спортивной работы; разработки планов и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; разработки плана и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи; проведения физкультурных мероприятий, направленных на формирование правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи; анализа программ проведения физкультурно-оздоровительных

	ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи; использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности участников разрабатывать программу проведения и план ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия с учетом целей и задач оценивать соответствие мест проведения, оборудования и инвентаря нормам техники безопасности организовывать и проводить торжественный церемониал физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий проводить и анализировать физкультурно-оздоровительные и	правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи средствами физической культуры, средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи, основные подходы, направления и технологии работы по организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи. формы и виды физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий технология организации и методика проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий технологию разработки программы и плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия	или спортивно-массовых мероприятий планирования проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия наблюдения, анализа и самоанализ физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия, разработки предложений по их совершенствованию проведения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения физкультурно-оздоровительного и (или) спортивно-массового мероприятия определения соответствия оборудования и инвентаря нормам, техники безопасности; организации деятельности волонтеров в области физической культуры и спорта, Вовлечение в добровольческую

	спортивно-массовые мероприятия; определять содержания и направления работы волонтеров в области физической культуры и спорта; планировать работу судейской коллегии пользоваться контрольно – измерительными приборами, оформлять документы при подготовке, организации и проведении спортивных соревнований, мероприятий по выполнению населением норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса, определять содержание и проводить занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью	методика проведения спортивно-оздоровительных соревнований в рамках физкультурно-спортивных мероприятий техника безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий подходы к анализу физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, особенности их эксплуатации техника безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю. основы волонтёрской деятельности в области физической культуры и спорта и методику подготовки волонтёров основные положения всероссийского	(волонтерскую) деятельность известных спортсменов, профессиональных работников сферы физической культуры и спорта; участия в проведении спортивного соревнования или мероприятий по выполнению населением нормативов испытаний (тестов) наблюдения и анализа спортивного соревнования или мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов) разработки и проведения занятия для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью; проведения образовательных и пропагандиских мероприятий, направленных на предотвращение допинга и борьбу с ним

		физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», порядок организации и регламент проведения мероприятия по выполнению населением нормативов испытаний (тестов), состав главной судейской коллегии по виду спорта, мероприятия и функции спортивных судей, правила видов спорта, в соответствии с которыми проводятся спортивные соревнования по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов), содержание и методику проведения занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью; понятие «допинг», историю допинга, запрещенные субстанции и методы, способы противодействия	

		допингу в спортивное правовое регулирование борьбы с допингом, медицинские аспекты, социальные и психологические последствия применения допинга методику профилактики допинга и зависимого поведения	

ПП.02 Организация и проведение физкультурно-оздоровительных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта с населением различных возрастных групп (по выбору)

– Общие компетенции

– ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

– ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

– Профессиональные компетенции

– ПК 3.1.: Определять цели и задачи, планировать и анализировать занятия с населением различных возрастных групп

– ПК 3.2.: Проводить занятия с населением различных возрастных групп

– ПК 3.3.: Осуществлять контроль за двигательной активностью, физическим состоянием и воздействием нагрузок на занимающихся в процессе проведения занятий

– ПК 3.4.: Осуществлять консультирование населения по вопросам организации занятий и физических нагрузок

– ПК 3.5.: Вести первичную учетно-отчетную документацию, обеспечивающую проведение занятий

– ПК 3.6.: Осуществлять организацию продвижения и оказания населению фитнес-услуг по индивидуальным программам

В результате прохождения практики обучающийся должен иметь практический опыт, уметь, знать:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Иметь практический опыт
ОК 04. ОК 08. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.	определять педагогические цели и задачи, планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов и форм организации деятельности обучающихся находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимые для планирования учебных занятий (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы) планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий с учетом задач и особенностей образовательной программы образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы фактического уровня	технологию планирования учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта; дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта содержание и методику реализации дополнительных общеразвивающих программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания формы и типы учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.; характеристики различных методов, форм, приемов и средств обучения при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта; техники и приемы вовлечения в	определения педагогических целей и задач, планирования учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта; проведения учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры; педагогического наблюдения за обучающимися, анализа и интерпретации результатов педагогического наблюдения, с учетом задач, особенностей программы и обучающихся; ведения документации, обеспечивающей реализацию дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;

	подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей) особенностей группы обучающихся санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся; понимать мотивы поведения обучающихся, их образовательные потребности и запросы (детей и их родителей (законных представителей); контролировать выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения; осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно); готовить обучающихся к участию в соревнованиях; контролировать выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможны риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и	деятельность, мотивации к освоению дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта; особенности работы с обучающимися, одаренными в области физической культуры и спорта и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся; подходы к анализу учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта; Требования к контролю и учёту при реализации дополнительных общеразвивающих программ в область физической	осуществления набора на обучение по дополнительным общеразвивающим программам: проведения мероприятий по привлечению обучающихся; анализа учебно-тематических планов; определения цели и задач, планирования учебных занятий по физической культуре с населением различных возрастных групп

	самостраховки при выполнении физических упражнений; устанавливать соответствие средства, методы и приемы физического воспитания поставленным целям и задачам; создавать педагогические условия для формирования и развития самостоятельного контроля и оценки обучающимися процесса и результатов освоения образовательной программы; определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации; наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей программы и обучающихся; использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и	культуры и спорта; характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта средства (способы) определения динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающих программы в области физической культуры и спорта особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности	

	мотивации в процессе освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта; составлять текущую и периодическую отчетность на бумажных и электронных носителях по утвержденным формам вести учебную, плановую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях; осуществления набора на обучение по дополнительным общеразвивающим программам: проведения мероприятий по привлечению обучающихся; выбирать оптимальные методы коммуникации с населением для регулярного взаимодействия; Использовать методы персонифицированного	и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта; учётно - отчётную документацию и требования к её ведению; требования к набору и комплектованию групп обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам; биомеханика движений человека; основы миологии, взаиморасположения мышц и остеологии человека; двигательная рекреация; методы коммуникации с населением в фитнесе; правила и нормы делового общения;	

	информирования населения; демонстрировать техники самостраховки при проведении мастер-классов, демонстрационных занятий; использовать техники самопрезентации для мотивации населения к регулярным занятиям фитнесом; разъяснять населению физиологические аспекты упражнений для улучшения общего физического состояния, для развития кардиоваскулярной выносливости, силы, гибкости, координации и баланса; разъяснять населению принципы дозирования нагрузки и определения регулярности нагрузки в фитнесе, разъяснять населению сущность процесса самомотивации и техники самомотивации в фитнесе; демонстрировать техники безопасного выполнения упражнений для улучшения общего физического состояния, для развития кардиоваскулярной выносливости, силы, гибкости, координации и баланса; использовать характеристики типов личности для поощрения и мотивации населения к	возрастные особенности человека; типы личности методы работы с возражениями; мобильные приложения в фитнес-индустрии; информационные технологии при работе с базами данных о населении, получающем фитнес-услуги; правила и техники самомотивации в фитнесе; техники позитивной мотивации в фитнесе; техники самопрезентации в фитнесе; фитнес-программы для улучшения общего физического состояния, для развития кардиоваскулярной выносливости, силы, гибкости, координации и баланса и их физиологическое обоснование; методика и структура занятий аэробной и анаэробной направленности в фитнесе; нормирование нагрузки и отдыха на разных этапах занятия по фитнесу с сочетаемостью разных типов нагрузки; общие принципы компоновки и комбинации физических упражнений в	

	регулярным занятиям фитнесом; использовать техники работы с возражениями; разъяснять населению особенности и правила рационального питания при занятиях фитнесом; использовать информационные технологии при работе с базами данных о населении, получающем фитнес-услуги	фитнесе, сочетания физических упражнений в фитнесе с другими видами оздоровительных занятий; основы ЗОЖ; техники самостраховки при занятиях фитнесом; техники безопасного использования тренажерных устройств, спортивного оборудования и свободных весов в фитнесе	

ПП.03 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности

– Общие компетенции

– ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

– ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

– Профессиональные компетенции

– ПК 2.1.: Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-спортивной работы

– ПК 2.2.: Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области физической культуры и спорта

– ПК 2.3.: Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов

– ПК 2.4.: Осуществлять исследовательскую и проектную деятельность в области физической культуры и спорта

В результате прохождения практики обучающийся должен иметь практический опыт, уметь, знать:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Иметь практический опыт
ОК 08. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4.	анализировать нормативные документы, в области физической культуры и спорта анализировать программы, реализуемые в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) осуществлять разработку методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта осуществлять разработку занятий по программам в области физической культуры и спорта с учётом их специфики и решаемых задач, применяемых педагогических технологий; изучать и систематизировать базовые знания и передовой опыт в области физической культуры и спорта; готовить, оформлять, представлять и защищать результаты	нормативные и методические документы, в области физической культуры и спорта разновидности программ в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) технологию разработки методических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта педагогические технологии и современные методики подготовки обучающихся по программам в области физической культуры и спорта; достижения отечественной науки в области физической культуры и спорта передовой практический опыт в области физической культуры и спорта разновидности	изучения и анализа программ, реализуемых в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) и методических материалов, обеспечивающих их реализацию планирования занятий по программам, реализуемым в области физической культуры и спорта с учётом их специфики, решаемых задач, применяемых педагогических технологий разработки методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта, программ физкультурно-спортивной работы; изучения и обобщения передового опыта в области физической культуры и спорта

	методической, исследовательской и проектной деятельности представлять результаты собственной профессиональной деятельности; определять тему, цель и задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность осуществлять взаимодействие с руководителем, а также с другими совместной проектной и исследовательской деятельности	профессиональной литературы её специфика и назначение источники и способы распространения передового опыта в области профессиональной деятельности; требования к оформлению результатов методической и исследовательской деятельности процедуры выступления и защиты результатов методической и исследовательской работы; основы организации исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта основы планирования и методику выполнения педагогического исследования и проектирования в области физической культуры и спорта	поиска и отбора и изучения учебной и учебно-методической литературы в области физической культуры и спорта, необходимой для решения профессиональных задач; подготовки, оформления и презентации результатов методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчётов, методических разработок и др. оформления портфолио профессиональных достижений; планирования, выполнения и представления исследовательской и/или проектной работы в области физической культуры и спорта

6 Объем и содержание практики

Освоение ООП предусматривает проведение практики обучающихся, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения

обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики

Семестр / курс	***ИТОГО***	***4 семестр***	***5 семестр***	***6 семестр***
Количество недель		*6*	*5*	*4*
Форма промежуточной аттестации		*зачет с оценкой*	*зачет с оценкой*	*зачет с оценкой*
Трудоёмкость, *академ. час.*	***540***	*216*	*180*	*144*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*
Лекции, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*
Практические занятия, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*
Консультации, *академ. час.*	***6***	*2*	*2*	*2*
в форме практической подготовки	***6***	*2*	*2*	*2*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***534***	*214*	*178*	*142*
в форме практической подготовки	***534***	*214*	*178*	*142*
Контроль, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*	*0*

в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*	*0*

Содержание практики

Раздел 1 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности (4 семестр);

Тема 1.1 Подготовительный этап (инструктаж по технике безопасности при проведении занятий; ознакомление со структурой организации деятельности образовательного учреждении на базе, которого проходит практика; ознакомление с распорядком дня прохождения практики; оформление и ведение «Дневник практики», отражающего содержание, анализ и оценку результатов работы);

Тема 1.2 Основной этап (составление развернутого и простого плана-конспекта подготовительной и заключительной части урока (формулировка и детализация задач урока, определение очерёдности их решения); составление развернутого и простого плана-конспекта основной части урока (содержание, методика, дозировка нагрузки); самостоятельное составление плана-конспекта урока под руководством преподавателя; составление схемы анализа урока; оценка оздоровительных, образовательных, воспитательных задач урока; составление плана спортивно-массового мероприятия);

Тема 1.3 Заключительный этап (сдача дневника практики и отчета по практике в соответствии с содержанием тематического плана практики и по формам, разработанным выпускающими кафедрами);

Раздел 2 Организация и проведение физкультурно - оздоровительных занятий, занятий по фитнес-программам, по виду спорта с населением различных возрастных групп (по выбору) (5 семестр);

Тема 2.1 Подготовительный этап (инструктаж по технике безопасности при проведении занятий; ознакомление со структурой организации деятельности образовательного учреждении на базе, которого проходит практика; ознакомление с распорядком дня прохождения практики; оформление и ведение «Дневник практики», отражающего содержание, анализ и оценку результатов работы);

Тема 2.2 Основной этап (просмотр уроков физической культуры; проведение уроков физической культуры; просмотр и анализ секционных занятий; участие в организации и проведении спортивных соревнований и физкультурно-массовых мероприятий; подготовка документации учебного планирования: поурочного, четвертного, годового; проведение хронометража урока физкультуры; разработка планов-конспектов уроков физкультуры для начальной, основной и средней школы; проведение педагогического анализа урока физкультуры: оформление диагностической карты и протокола);

Тема 2.3 Заключительный этап (сдача дневника практики и отчета по практике в соответствии с содержанием тематического плана практики и по формам, разработанным выпускающими кафедрами);

Раздел 3 Организация и проведение физкультурно-спортивной работы (6 семестр);

Тема 3.1 Подготовительный этап (инструктаж по технике безопасности при проведении занятий; ознакомление со структурой организации деятельности образовательного учреждении на базе, которого проходит практика; ознакомление с распорядком дня прохождения практики; оформление и ведение «Дневник практики», отражающего содержание, анализ и оценку результатов работы);

Тема 3.2 Основной этап (планирование и анализ физкультурно-спортивной работы; организация спортивно-массовых соревнований и мероприятий по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса; разработка положения о проведении физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия; разработка положения мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО»; конспект занятия для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью);

Тема 3.3 Заключительный этап (сдача дневника практики и отчета по практике в соответствии с содержанием тематического плана практики и по формам, разработанным выпускающими кафедрами).

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

В период практики обучающимся ежедневно ведётся **дневник практики**, содержащий перечень выполненных работ за день, включая участие в общественной работе, экскурсии, присутствие на производственных совещаниях, научно-исследовательская работа и др.

В приложениях к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие формирование, закрепление, развитие практических умений и компетенций по профилю ООП.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

– титульный лист;
– задание на практику;
– содержание;
– основную часть;
– список использованной литературы;
– приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д.

Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

По результатам практики обучающихся руководителями практики от СибГИУ и профильной организации формируется **аттестационный лист**, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также **характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики**.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом), который проводится на основании:

– положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от СибГИУ и профильной организации об уровне освоения профессиональных компетенций;

– положительной характеристики руководителя практики от профильной организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;

– полноты и своевременности представления дневника практики и отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практики приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Матрица компетентностных задач по практике

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.	1. Дневник практики; 2. Индивидуальное задание на практику; 3. Отчет по практике; 4. Оценивание этапов подготовки отчета по практике; 5. Тестовые задания
Раздел 2.	ОК 04.; ОК 08.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.;	1. Дневник практики; 2. Индивидуальное задание на практику; 3. Отчет по практике; 4. Оценивание этапов подготовки отчета по практике; 5. Тестовые задания

	ПК 3.6.	
Раздел 3.	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.	1. Дневник практики; 2. Индивидуальное задание на практику; 3. Отчет по практике; 4. Оценивание этапов подготовки отчета по практике; 5. Тестовые задания
Зачет с оценкой (4 семестр).	ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.	1. Вопросы к защите отчета по практике
Зачет с оценкой (5 семестр).	ОК 04.; ОК 08.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ПК 3.6.	1. Вопросы к защите отчета по практике
Зачет с оценкой (6 семестр).	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.	1. Вопросы к защите отчета по практике

9 Входной контроль

9.1 Цель входного контроля – определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

9.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – индивидуальный или фронтальный устный опрос. В ходе проведения входного контроля обучающимся предлагается ответить на вопросы по материалу, изученному в процессе освоения ООП ВО.

Шкала оценивания устных ответов обучающихся

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– сопровождение ответа примерами (учитывается умение грамотно и с пользой применять фактический материал для подкрепления теоретического при устном ответе);

– рациональность использования времени, отведенного на ответ (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценку «зачтено» получает обучающийся, если он при собеседовании обнаруживает знание и понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе и самостоятельно составленные; при ответе на вопросы излагает материал последовательно и правильно, полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; рационально использует время, отведенное на ответ.

Оценку «не зачтено» получает обучающийся, который не рационально использует время, отведенное на ответ; обнаруживает незнание ответа на соответствующий вопрос; допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «не зачтено» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые требуют проведения дополнительных индивидуальных консультаций.

Вопросы для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

10 Текущий контроль

10.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО СибГИУ.

Формы проведения текущего контроля – дневник практики; индивидуальное задание на практику; отчет по практике; оценивание этапов подготовки отчета по практике; тестовые задания.

10.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

10.2.1 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) практики для выявления уровня знаний и умений обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО СибГИУ в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используется вопросы из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) практики.

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

10.2.2 Рекомендации по оцениванию этапов подготовки отчета по практике

Отчет по практике является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

Отчет по практике составляется обучающимся на протяжении всей практики по мере накопления материала.

Оценивание этапов подготовки отчета по практике проводится в рамках текущей аттестации в соответствии со сроками прохождения практики. Результаты аттестации обучающихся по подготовке отчета по практике оцениваются руководителями практики от СибГИУ в процентах от общего объема выполненной работы. Сроки прохождения практики, а также цели и задачи практики, задание на практику, направление на практику, рабочая программа практики и методические указания к прохождению практики доводятся до обучающихся руководителем практики от СибГИУ на организационном собрании.

Критерии оценки % подготовки отчета по практике

Этап работы	% выполнения	Форма отчетности
1 Подготовительный этап (инструктаж по ТБ, ознакомление со структурой организации и распорядком, начало ведения дневника)	25	Запись в журнале инструктажа, дневник практики (вводные записи, допуск к этапу)
2 Основной этап. Методическое планирование (разработка планов-конспектов, положений, учебно-планирующей документации согласно теме раздела)	50	Проекты конспектов, планов, положений; дневник практики
3. Основной этап. Практическая реализация и анализ (проведение занятий/мероприятий, фиксация результатов, педагогический/ функциональный анализ)	75	Протоколы, диагностические карты, материалы наблюдения, дневник с промежуточным анализом
4. Заключительный этап (систематизация материалов, формулировка выводов, оформление и сдача отчёта по разделу)	100	Отчет по практике

Критерии оценки отчета по практике

Критерии оценки подготовки отчета по практике	Оценка
Задание выполнено полностью: цель достигнута; основные понятия выделены; имеются в наличии схемы, графическое выделение особо значимой информации; все выводы и рекомендации обоснованы, работа тщательно вычитана, отсутствуют грамматические и стилистические ошибки, работа выполнена в полном объёме; процент выполнения задания соответствует плановому.	отлично
Задание выполнено: цель выполнения достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в полном объёме, имеются единичные опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки; график выполнения задания нарушен на 10 – 20 %.	хорошо
Задание выполнено частично: цель выполнения достигнута не полностью; многочисленные ошибки снижают качество выполненной работы; работа представлена с отклонением от запланированного срока на 50 %.	удовлетворительно
Задание не выполнено, цель работы не достигнута.	неудовлетворительно

10.2.3 Рекомендации по оцениванию индивидуального задания на практику

Результатом выполнения индивидуального задания на практику является раздел отчета по практике. Выполненное индивидуальное задние на практику загружается обучающимся в СУО «Moodle».

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания на практику (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный ответ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– использование при ответе требований нормативных документов, учебной литературы (обязательное условие);

– использование графических элементов с целью выделения особо значимой информации: таблиц, схем, рисунков и т.п.

Критерии оценки индивидуального задания на практику

Наименование параметра оценки	Оценка
Обучающийся выполнил задание в полном объёме; полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала; может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.	отлично
Обучающийся выполнил задание, удовлетворяющее тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает несколько незначительных ошибок.	хорошо
Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке ответа; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.	удовлетворительно
Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений или ответа в целом, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.	неудовлетворительно

10.2.4 Рекомендации по оцениванию дневника практики

В период прохождения практики обучающимся ежедневно ведется дневник практики, содержащий перечень выполненных работ за день, включая участие в общественной работе, экскурсии, присутствие на производственных совещаниях, научно-исследовательская работа и др. В приложениях к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие формирование, закрепление, развитие практических умений и компетенций по профилю ООП.

Дневник практики заполняется в соответствии с требованиями методических указаний к прохождению практики.

Дневник практики прилагается к отчету по практике и сдается для проверки руководителю практики от СибГИУ.

Критерии оценки:

– оценка «зачтено» ставится, если обучающийся своевременно сделал записи в дневнике практики; записи о проделанной работе соответствуют вопросам, подлежащим изучению за время прохождения практики; дневник практики подписан руководителем практики от профильной организации и заверен печатью организации, где проходил практику обучающийся;

– оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся своевременно не сделал записи в дневнике практики; записи о проделанной работе не соответствуют вопросам, подлежащим изучению за время прохождения практики; в дневнике практики отсутствуют подпись руководителя практики от профильной организации и печать организации, где проходил практику обучающийся.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики приведены в приложении.

11 Промежуточная аттестация

11.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению практики в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по практике является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) по итогам прохождения практики обучающимся проводится на основании оформленного в соответствии с требованиями отчета по

практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. В ходе собеседования обучающийся докладывает о результатах практики, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики в соответствии с расписанием.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают вопросы к защите отчета по практике. Вопросы к защите отчета по практике для получения зачета с оценкой (дифференцированного зачета) по практике определяются спецификой профильной организации, где проходил практику обучающийся.

11.2 Оценивание обучающегося на защите отчета по практике (4 семестр)

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена в срок и в полном объеме, в процессе практики обучающийся продемонстрировал глубокие знания и способность использовать их для решения поставленной задачи, аргументировано обосновывает полученные результаты и выводы по работе, обладает теоретическими знаниями на высоком уровне, умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу, проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, высокий уровень общей и профессиональной культуры.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики в основном выполнена, при этом обучающийся продемонстрировал знания в предметной области исследования, использует их для решения поставленной задачи и объяснения полученных результатов, умеет определять профессиональные задачи и способы их решения, проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки, обладает теоретическими знаниями, но допускает неточности.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отдельные пункты рабочая программы практики выполнены не в полном объеме, при этом обучающийся продемонстрировал общее понимание решаемой задачи, не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике, допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности, не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена лишь частично, при

Оценка	Требования к знаниям
	этом обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знании предметной области исследований, обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач, не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности, продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры, проявил низкую активность, не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности, во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность, отсутствовал на базе практике без уважительной причины, нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации, не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

11.3 Оценивание обучающегося на защите отчета по практике (5 семестр)

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена в срок и в полном объеме, в процессе практики обучающийся продемонстрировал глубокие знания и способность использовать их для решения поставленной задачи, аргументировано обосновывает полученные результаты и выводы по работе, обладает теоретическими знаниями на высоком уровне, умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу, проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, высокий уровень общей и профессиональной культуры.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики в основном выполнена, при этом обучающийся продемонстрировал знания в предметной области исследования, использует их для решения поставленной задачи и объяснения полученных результатов, умеет определять профессиональные задачи и способы их решения, проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки, обладает теоретическими знаниями, но допускает неточности.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отдельные пункты рабочая программы практики выполнены не в полном объеме, при этом обучающийся продемонстрировал общее понимание решаемой задачи, не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике, допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности, не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена лишь частично, при этом обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знании предметной области исследований, обнаружил слабые

Оценка	Требования к знаниям
	теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач, не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности, продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры, проявил низкую активность, не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности, во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность, отсутствовал на базе практике без уважительной причины, нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации, не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

11.4 Оценивание обучающегося на защите отчета по практике (6 семестр)

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена в срок и в полном объеме, в процессе практики обучающийся продемонстрировал глубокие знания и способность использовать их для решения поставленной задачи, аргументировано обосновывает полученные результаты и выводы по работе, обладает теоретическими знаниями на высоком уровне, умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу, проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, высокий уровень общей и профессиональной культуры.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики в основном выполнена, при этом обучающийся продемонстрировал знания в предметной области исследования, использует их для решения поставленной задачи и объяснения полученных результатов, умеет определять профессиональные задачи и способы их решения, проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки, обладает теоретическими знаниями, но допускает неточности.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отдельные пункты рабочая программы практики выполнены не в полном объеме, при этом обучающийся продемонстрировал общее понимание решаемой задачи, не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике, допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности, не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена лишь частично, при этом обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знании предметной области исследований, обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач, не установил правильные взаимоотношения

Оценка	Требования к знаниям
	с субъектами деятельности, продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры, проявил низкую активность, не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности, во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность, отсутствовал на базе практике без уважительной причины, нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации, не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

Вопросы к защите отчёта по практике приведены в приложении.

12 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1 Алхасов, Д. С. Организационно-методические основы физкультурно-спортивной работы : учебник для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 144 с. — ISBN 978-5-534-15486-3. – URL: https://urait.ru/bcode/544718 (дата обращения: 29.05.2025);

2 Никитушкин, В. Г. Теория и методика физического воспитания. Оздоровительные технологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17034-4. – URL: https://urait.ru/bcode/532214 (дата обращения: 29.05.2025);

3 Семёнова, Г. И. Спортивная ориентация и отбор : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Семёнова ; под научной редакцией И. В. Еркомайшвили. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 106 с. —ISBN 978-5-534-11146-0. – URL: https://urait.ru/bcode/518235 (дата обращения: 29.05.2025);

4 Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Филиппов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 255 с. — ISBN 978-5-534-17685-8. – URL: https://urait.ru/bcode/542553 (дата обращения: 29.05.2025);

5 Теория и методика избранного вида спорта : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Завьялова [и др.] ; под редакцией С. Е. Шивринской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08356-9. – URL: https://urait.ru/bcode/515408 (дата обращения: 29.05.2025);

6 Алхасов, Д. С. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам : учебник для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов, С. Н. Амелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15734-5. – URL: https://urait.ru/bcode/541331 (дата обращения: 29.05.2025);

7 Пряжников, Н. С. Организация и методика производственного обучения: профориентология : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. С. Пряжников. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 405 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11686-1. – URL: https://urait.ru/bcode/542822 (дата обращения: 29.05.2025);

8 Учебная и производственная практика в педагогических и физкультурно-спортивных вузах : учебное пособие для вузов / Г. Н. Германов, Г. А. Васенин, С. Ш. Цакаев, И. А. Спицына ; под общей редакцией Г. Н. Германова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 411 с. —ISBN 978-5-534-15116-9. – URL: https://urait.ru/bcode/544612 (дата обращения: 29.05.2025).

б) дополнительная литература:

1 Григорьев, О. А. Организация физкультурно-оздоровительной работы в детском оздоровительном лагере : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Григорьев, Е. А. Стеблецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 261 с. — ISBN 978-5-534-13337-0. – URL: https://urait.ru/bcode/543052 (дата обращения: 29.05.2025);

2 Виленская, Т. Е. Теория и методика физического воспитания: оздоровительные технологии физического воспитания младших школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Виленская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 285 с. — ISBN 978-5-534-10215-4. – URL: https://urait.ru/bcode/541632 (дата обращения: 29.05.2025);

3 Завьялова, Т. П. Организация физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении: занятия по футболу : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова, И. В. Стародубцева, Д. Ю. Колчанов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 172 с. — ISBN 978-5-534-13288-5. – URL: https://urait.ru/bcode/543350 (дата обращения: 29.05.2025);

4 Завьялова, Т. П. Теоретические и методические основы организации различных видов деятельности детей. Туризм в детском саду : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 228 с. —ISBN 978-5-534-05362-3. – URL: https://urait.ru/bcode/539664 (дата обращения: 29.05.2025);

5 Германов, Г. Н. Методика обучения предмету «Физическая культура». Легкая атлетика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, В. Г. Никитушкин, Е. Г. Цуканова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 461 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05784-3. – URL: https://urait.ru/bcode/514930 (дата обращения: 29.05.2025);

6 Письменский, И. А. Теория и методика избранного вида спорта. Спортивная борьба : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Письменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. —ISBN 978-5-534-07085-9. – URL: https://urait.ru/bcode/515854 (дата обращения: 29.05.2025);

7 Теория и методика обучения предмету «Физическая культура»: водные виды спорта : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ж. Булгакова [и др.] ; под редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. —ISBN 978-5-534-11455-3. – URL: https://urait.ru/bcode/518048 (дата обращения: 29.05.2025);

8 Енченко, И. В. Тенденции мирового спорта : развитие услуг физической культуры и спорта в России и за рубежом : учебное пособие / И. В. Енченко ; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. – Санкт-Петербург : Национальный государственный Университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф.Лесгафта, Санкт-Петербург, 2019. – 121 с. : ил., табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702732 (дата обращения: 29.05.2025).

9 Чеснова, Е. Л. Предпринимательство в сфере физической культуры и спорта : учебно-методическое пособие : [16+] / Е. Л. Чеснова, В. И. Лебедев. – Москва :Директ-Медиа, 2019. – 121 с. – ISBN 978-5-4458-3078-8. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210947 (дата обращения: 29.05.2025).

10 Человек и современный мир : международный научно-исследовательский журнал / гл. ред. А. С. Бажин ; учред. А. С. Бажин. – Владивосток : Эксперт-Наука, 2021. – № 3 (52). – 52 с. : схем., табл., ил. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685639. (дата обращения: 29.05.2025).

11 Технологии научных исследований в физической культуре и спорте : учебное пособие для среднего профессионального образования / З. С. Варфоломеева, В. Ф. Воробьев, О. Б. Подоляка, А. А. Артеменков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 105 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13327-1. – URL: https://urait.ru/bcode/543050 (дата обращения: 29.05.2025).

12 Рипа, М. Д. Методы лечебной и адаптивной физической культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Рипа, И. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07858-9. —URL: https://urait.ru/bcode/539518 (дата обращения: 29.05.2025).

13 Никитушкин, В. Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта : учебное пособие для вузов / В. Г. Никитушкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 232 с. —ISBN 978-5-534-07632-5. – URL: https://urait.ru/bcode/539178 (дата обращения: 29.05.2025).

14 Основы инновационной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Мальцева [и др.] ; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 517 с. — ISBN 978-5-534-17989-7. – URL: https://urait.ru/bcode/543022 (дата обращения: 29.05.2025).

15 Технологии научных исследований в физической культуре и спорте : учебное пособие для среднего профессионального образования / З. С. Варфоломеева, В. Ф. Воробьев, О. Б. Подоляка, А. А. Артеменков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 105 с. — ISBN 978-5-534-13327-1. – URL: https://urait.ru/bcode/543050 (дата обращения: 29.05.2025).

16 Семенов, Л. А. Введение в научно-исследовательскую деятельность в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие для вузов / Л. А. Семенов. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 200 с. — ISBN 978-5-8114-9696-9. – URL: https://e.lanbook.com/book/197736 (дата обращения: 29.05.2025).

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [Единая профессиональная база знаний издательства Лань для СПО - Издательство Лань (СПО)] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

г) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– CorelDraw;
– Dr.Web Mail Security Suite;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис.

д) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

13 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных учебным планом, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов, научно-техническую библиотеку СибГИУ, а также производственные площадки

профильных организаций, осуществляющие деятельность по ООП соответствующего профиля, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

Составитель(и):

старший преподаватель Бурдаева Ольга Владимировна (кафедра физического воспитания);
ассистент Рукавишников Александр Викторович (кафедра физической культуры и спорта).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.
Согласована:

Зав. кафедрой ФКС,
к.п.н., доцент НФИ КемГУ А.А. Артемьев



Приложение

Вопросы для входного контроля знаний обучающихся

1. Назовите три части урока физической культуры в правильной последовательности.
2. Перечислите пять основных физических качеств.
3. Что необходимо проверить перед началом занятия в спортивном зале?
4. Какой тип деятельности является ведущим для учащихся начальной школы на уроке физкультуры?
5. Назовите три основных параметра дозировки физической нагрузки.
6. Какое первое действие при оказании первой помощи при растяжении?
7. Как называется документ, определяющий цели, задачи и программу спортивного мероприятия?
8. Назовите обязательное условие допуска участника к тестированию ВФСК «ГТО».
9. Что оценивается в схеме анализа урока наряду с оздоровительными и воспитательными задачами?

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики

1 Тестирование по результатам практики

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов практики, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО СибГИУ

Пример вопросов для тестирования:

4 семестр:

1. Выберите верный вариант ответа

Каково основное назначение плана-конспекта урока физической культуры?

а) Распределить разделы учебной программы и контрольные испытания по периодам учебного года.

б) Зафиксировать фактические затраты времени и показатели двигательной активности учащихся.

в) Определить задачи конкретного урока, содержание упражнений, методику и дозировку нагрузки.

г) Обобщить результаты серии занятий и определить динамику физической подготовленности учащихся.

2. Выберите верный вариант ответа

Какая задача определяет содержание подготовительной части урока?

а) Формирование нового двигательного умения и закрепление его в усложнённых условиях.

б) Организация занимающихся и постепенная подготовка организма к предстоящей нагрузке.

в) Проверка освоения учебного материала и оценка результатов контрольных упражнений.

г) Снижение функциональной активности организма и обобщение результатов занятия.

3. Выберите верный вариант ответа

Какое сочетание задач наиболее характерно для основной части урока?

а) Организация группы, проверка готовности и первоначальная активизация внимания.

б) Постепенное повышение двигательной активности и подготовка суставов к нагрузке.

в) Обучение двигательным действиям, развитие физических качеств и совершенствование техники.

г) Снижение интенсивности движений, восстановление дыхания и обсуждение результатов.

4. Выберите верный вариант ответа

Какое содержание соответствует заключительной части урока?

а) Упражнения низкой интенсивности, восстановление дыхания и подведение итогов.

б) Общеразвивающие упражнения, специальная разминка и подготовительные задания.

в) Изучение нового двигательного действия, выполнение подводящих упражнений и закрепление.

г) Контрольные упражнения, оценка техники и выполнение заданий на развитие выносливости.

5. Выберите верный вариант ответа

Какой набор показателей непосредственно используется для дозирования физической нагрузки?

а) Возраст, состояние здоровья, тренировочный опыт и уровень подготовленности.

б) Продолжительность упражнений, число повторений, интенсивность и интервалы отдыха.

в) Частота пульса, выраженность утомления, самочувствие и скорость восстановления.

г) Общая плотность урока, моторная плотность, время объяснений и организационных перестроений.

6. Выберите верный вариант ответа

Какие группы педагогических задач оцениваются при комплексном анализе урока физической культуры?

а) Организационные, диагностические и материально-технические.

б) Подготовительные, тренировочные и восстановительные.

в) Контрольные, соревновательные и рекреационные.

г) Образовательные, оздоровительные и воспитательные.

7. Выберите верный вариант ответа

Какие сведения составляют основу записей в дневнике практики?

а) Темы предстоящих занятий, планируемые сроки и распределение учебных часов.

б) Итоговые выводы по практике, обобщённые результаты и рекомендации организации.

в) Даты и содержание выполненных работ, полученные результаты и отметки руководителя.

г) Результаты контрольных упражнений, индивидуальные показатели и динамика подготовленности.

8. Вставьте пропущенное словосочетание:

«_____ — это документ, в котором фиксируются виды выполненных работ, сформированные компетенции и отзывы руководителя практики».

9. Выберите верный вариант ответа.

В какой ситуации необходим дополнительный инструктаж по безопасности, связанный с изменением условий занятия?

а) При повторном выполнении освоенного комплекса в прежних условиях.

б) При переходе к работе с новым оборудованием или на другой площадке.

в) При изменении очередности знакомых упражнений в пределах прежнего задания.

г) При повторной оценке техники ранее изученного двигательного действия.

10. Вставьте пропущенное слово:

«_____ часть урока предназначена для решения главной дидактической задачи и развития целевых физических качеств».

11. Выберите верный вариант ответа.

Какой набор сведений характеризует план подготовки и проведения спортивно-массового мероприятия?

а) Состав команд, распределение мест, результаты участников и решения судей.

б) Цели, участники, программа, сроки подготовки, ответственные и меры безопасности.

в) Статьи расходов, источники финансирования, стоимость услуг и порядок расчётов.

г) Выполненные работы, достигнутые результаты, выявленные трудности и рекомендации..

12. Вставьте пропущенное слово:

«При определении _____ нагрузки учитываются возраст, пол, уровень подготовленности и состояние здоровья занимающихся».

13. Установите правильную последовательность этапов работы над планом-конспектом урока:

1) Формулировка задач урока
2) Подбор упражнений для подготовительной части
3) Определение содержания и методики основной части
4) Определение дозировки нагрузки и времени на каждый этап
5) Планирование заключительной части и рефлексии

14. Вставьте пропущенное слово:

«Схема _____ урока включает оценку плотности занятия, моторной плотности и соответствия нагрузки запланированной».

15. Установите последовательность разделов отчёта по практике:

1) Аналитический раздел с оценкой результатов
2) Основная часть с описанием выполненных работ
3) Введение с целями и задачами раздела
4) Заключение с выводами и рекомендациями
5) Приложения (конспекты, схемы, протоколы)

16. Установите соответствие между видом задачи урока и примером её формулировки:

Вид задачи	Пример формулировки
А. Оздоровительная	1. Освоить технику нового двигательного действия
Б. Образовательная	2. Повысить функциональные возможности организма
В. Воспитательная	3. Развить навыки самоконтроля и взаимопомощи

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

5 семестр:

1. Выберите верный вариант ответа.

Каково основное назначение годового плана по физической культуре?

а) Определить содержание упражнений и методические указания для отдельного урока.

б) Распределить программный материал и учебные часы по периодам учебного года.

в) Зафиксировать результаты контрольных испытаний и динамику подготовленности учащихся.

г) Установить последовательность выступлений и порядок проведения школьных соревнований.

2. Выберите верный вариант ответа.

Какие данные получают непосредственно с помощью хронометража урока физической культуры?

а) Затраты времени на виды деятельности для расчёта общей и моторной плотности.

б) Изменения частоты сердечных сокращений для построения физиологической кривой.

в) Ошибки выполнения двигательных действий для оценки освоения техники упражнений.

г) Показатели выполнения контрольных упражнений для оценки физической подготовленности.

3. Выберите верный вариант ответа.

Какое решение наиболее соответствует возрастным особенностям учащихся начальной школы?

а) Объединение однотипных упражнений в продолжительные блоки с редкой сменой заданий.

б) Чередование непродолжительных заданий с использованием игровых способов обучения.

в) Преобладание самостоятельной работы по письменным инструкциям и индивидуальным планам.

г) Построение основной части вокруг развёрнутого объяснения и последующего контрольного задания.

4. Выберите верный вариант ответа.

Каково основное назначение диагностической карты педагогического анализа урока?

а) Задать последовательность упражнений и способы организации учащихся до занятия.

б) Сопоставить задачи, методы и фактические результаты по установленным критериям.

в) Распределить темы, учебные часы и контрольные задания на учебный период.

г) Зарегистрировать результаты участников и определить места в соревновательном зачёте.

5. Вставьте пропущенное слово:

«_____ план определяет распределение часов, тем и контрольных нормативов по учебным четвертям или полугодиям».

6. Выберите верный вариант ответа.

В чём состоит основное отличие секционного занятия по конкретному виду спорта от общеобразовательного урока физической культуры?

а) В ориентации содержания на освоение нескольких разделов школьной программы.

б) В распределении учебного материала по обязательным темам для всего класса.

в) В углублённом освоении избранного вида спорта с учётом подготовленности группы.

г) В оценивании результатов преимущественно по требованиям школьной аттестации..

7. Выберите верный вариант ответа.

Какой набор сведений раскрывает содержание отдельного урока в поурочном планировании?

а) Задачи, упражнения, последовательность обучения и дозировка нагрузки.

б) Разделы программы, годовой объём часов и сроки учебных четвертей.

в) Участники соревнования, зачётные группы и порядок определения мест.

г) Результаты тестирования, динамика показателей и итоговые оценки учащихся..

8. Выберите верный вариант ответа.

Как следует изменять нагрузку в физкультурно-оздоровительных занятиях с подростками?

а) Повышать интенсивность при каждом повторении комплекса независимо от восстановления.

б) Увеличивать нагрузку постепенно с учётом подготовленности, самочувствия и восстановления.

в) Сохранять одинаковую нагрузку для всей группы на протяжении учебного периода.

г) Определять темп увеличения нагрузки по результатам наиболее подготовленных участников.

9. Вставьте пропущенное слово:

«В ходе практики Раздела 2 обучающийся заполняет _____ карту урока, фиксируя фактические показатели плотности, пульса и реализации задач».

10. Выберите верный вариант ответа.

Какая работа относится к организационно-судейскому обеспечению школьных соревнований?

а) Подготовка плана-конспекта урока и подбор подводящих упражнений.

б) Подготовка положения, графика соревнований и судейских протоколов.

в) Составление годового плана и распределение часов по разделам программы.

г) Разработка диагностической карты и проведение хронометража урока.

11. Установите последовательность действий при проведении педагогического анализа урока:

1) Сбор объективных данных (хронометраж, частота пульса)

2) Наблюдение за действиями педагога и занимающихся

3) Сравнение фактических показателей с запланированными

4) Заполнение диагностической карты и протокола

5) Формулировка выводов и рекомендаций по совершенствованию занятия

12. Вставьте пропущенное слово:

«Показатель _____ плотности отражает отношение времени, затраченного на двигательную активность, к общей продолжительности урока».

13. Вставьте пропущенное слово:

«Судейская документация и протоколы соревнований оформляются в соответствии с _____ о проведении физкультурно-массового мероприятия».

14. Установите соответствие между возрастной группой и приоритетной задачей урока физкультуры:

Возрастная группа	Задача урока
А. Начальная школа (1–4 кл.)	1. Совершенствование техники движений

	и подготовка к профильным экзаменам/ГТО
Б. Основная школа (5–9 кл.)	2. Развитие базовых двигательных навыков и интереса к движению в игровой форме
В. Средняя школа (10–11 кл.)	3. Укрепление здоровья, развитие физических качеств и освоение основ ЗОЖ

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

15. Установите последовательность этапов организации секционного занятия по виду спорта:

1) Выполнение основной тренировочной части (технико-тактическая подготовка)

2) Оценка результатов занятия и рекомендации по самостоятельной работе

3) Проведение общей и специальной разминки

4) Восстановительные упражнения и заминка

6 семестр:

1. Выберите верный вариант ответа.

Какой документ устанавливает цели, условия участия и порядок определения победителей конкретного физкультурно-спортивного мероприятия?

а) Календарный план физкультурных и спортивных мероприятий.

б) Положение о проведении физкультурно-спортивного мероприятия.

в) План организационной подготовки спортивного мероприятия.

г) Протокол заседания главной судейской коллегии.

2. Установите последовательность действий при подготовке населения к сдаче нормативов ГТО:

1) Диагностика исходного уровня физической подготовленности

2) Контрольные испытания и корректировка нагрузки

3) Практическое освоение техники выполнения нормативов

4) Составление индивидуального или группового плана тренировок

5) Оформление документов для подачи в центр тестирования

3. Выберите верный вариант ответа.

На занятии планируется целенаправленная подготовка к конкретному испытанию ГТО. Что определяет выбор специальных подготовительных упражнений?

а) Порядок расположения испытания в перечне нормативов соответствующей ступени.

б) Двигательная структура испытания и физические качества, необходимые для его выполнения.

в) Соотношение количества участников, выбравших обязательные испытания и испытания по выбору.

г) Очерёдность прохождения испытаний участниками в день официального тестирования.

4. Выберите верный вариант ответа.

Какие действия непосредственно относятся к проверке готовности участников к безопасному старту?

а) Утверждение календаря соревнований и распределение организационных обязанностей.

б) Проверка медицинского допуска и проведение предусмотренного инструктажа по безопасности.

в) Определение системы зачёта и согласование порядка награждения победителей.

г) Подготовка судейских протоколов и распределение судей по соревновательным участкам..

5. Выберите верный вариант ответа.

Какова основная задача итогового анализа физкультурно-спортивного мероприятия?

а) Установить сроки проведения и определить состав организационного комитета.

б) Разработать программу выступлений и распределить обязанности судейской коллегии.

в) Определить условия участия и порядок начисления очков в командном зачёте.

г) Сопоставить цели и результаты, выявить недостатки и предложить улучшения.

6. Выберите верный вариант ответа.

Какой документ содержит официально зафиксированные результаты группы участников по конкретному испытанию ГТО?

а) Заявка на участие в выполнении нормативов комплекса ГТО.

б) Список зарегистрированных участников соответствующей возрастной ступени.

в) Протокол выполнения испытания комплекса ГТО.

г) График прохождения испытаний участниками комплекса ГТО..

7. Установите последовательность этапов организации спортивно-массового мероприятия:

1) Утверждение положения и формирование судейской коллегии

2) Подведение итогов, награждение, оформление отчётной документации

3) Разработка программы, подготовка площадки и инвентаря

4) Проведение соревнований с соблюдением техники безопасности

5) Информационная кампания и регистрация участников

8. Выберите верный вариант ответа.

Какой набор показателей наиболее полно характеризует эффективность массового спортивного мероприятия?

а) Число судей, количество площадок и продолжительность отдельных этапов.

б) Достижение целей, вовлечённость участников и безопасность проведения.

в) Объём финансирования, количество инвентаря и численность организаторов.

г) Число публикаций, количество зрителей и продолжительность церемонии открытия.

9. Вставьте пропущенное слово:

«_____ о проведении соревнования — это нормативный документ, определяющий цели, задачи, сроки, участников, условия и программу мероприятия».

10. Вставьте пропущенное слово:

«Тестирование по нормативам ВФСК «ГТО» проводится в центрах тестирования при наличии у участника _____ заключения о допуске к выполнению нормативов комплекса ГТО».

11. Вставьте пропущенное слово:

«Конспект занятия по подготовке к сдаче нормативов ГТО должен включать упражнения, развивающие _____ качества, необходимые для конкретных испытаний».

12. Вставьте пропущенное слово:

«По итогам соревнований или тестирования оформляется _____, содержащий результаты всех участников».

13. Выберите верный вариант ответа.

Какой подход обеспечивает согласованность годового плана физкультурно-спортивной работы с задачами организации и условиями его реализации?

а) Перенос мероприятий прошлого года с сохранением их состава и сроков.

б) Согласование задач, календаря мероприятий, состава участников и имеющихся ресурсов.

в) Формирование перечня мероприятий по заявкам наиболее активных спортивных команд.

г) Распределение мероприятий по свободным датам без предварительной оценки ресурсов.

14. Установите соответствие между этапом работы с ВФСК «ГТО» и основным содержанием:

Возрастная группа	Задача урока
А. Подготовительный	1. Обработка протоколов, внесение данных в систему, анализ выполнения нормативов
Б. Организационный	2. Изучение нормативов, формирование списков, медицинский допуск
В. Аналитический	3. Проведение испытаний, судейство, фиксация результатов

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

15. Выберите верный вариант ответа.

Какой признак определяет отнесение участника к определённой ступени ВФСК «ГТО»?

а) Уровень физической подготовленности участника.

б) Возраст участника на дату выполнения испытаний.

в) Количество успешно выполненных участником испытаний.

г) Вид знака отличия, на который претендует участник.

2 Подготовка отчета по практике

В рамках практики предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, результатом выполнения которой является оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике.

Отчет по результатам практики формируется на каждый семестр в соответствии с планом и является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

3 Выполнение индивидуального задания на практику

Выполнение обучающимся индивидуального задания является обязательным элементом практики и осуществляется в строгом соответствии с полученным заданием. Результаты выполнения индивидуального задания на практику являются фактическим /

аналитическим материалом, представляемым в курсовых работах (проектах), выпускной квалификационной работе.

Пример тем индивидуальных заданий на практику:

***4 семестр**:*

1. Разработать серию планов-конспектов уроков физической культуры с постепенным усложнением методических приёмов и дозировки нагрузки в течение учебной четверти.
2. Проанализировать эффективность применения различных схем педагогического анализа урока и разработать оптимизированную диагностическую карту для практикантов.
3. Разработать комплекс методических материалов по формулировке и детализации оздоровительных, образовательных и воспитательных задач для разных возрастных групп.
4. Проанализировать соответствие планируемой и фактической плотности серии проведённых занятий и разработать алгоритм оперативной коррекции нагрузки.
5. Разработать положение и полный пакет организационно-методической документации для внутришкольного спортивного праздника.
6. Проанализировать типичные методические ошибки при планировании подготовительной и заключительной частей урока и разработать инструкцию по их профилактике.
7. Разработать систему промежуточного контроля усвоения двигательных умений в рамках тематического планирования по разделу «Гимнастика» или «Лёгкая атлетика».
8. Проанализировать влияние методов организации занимающихся на моторную плотность урока и разработать рекомендации по их рациональному сочетанию.
9. Разработать учебно-методический комплект по дозированию физической нагрузки для учащихся с разным уровнем функциональной подготовленности.
10. Проанализировать структуру существующих планов-конспектов и разработать унифицированную форму, соответствующую требованиям ФГОС СПО.
11. Разработать программу методического сопровождения практиканта при подготовке к проведению самостоятельных фрагментов урока в течение семестра.
12. Проанализировать динамику решения воспитательных задач на серии уроков и разработать карту рефлексивного оценивания личностных результатов занимающихся.
13. Разработать комплект инструктивно-методических материалов по технике безопасности для различных видов спортивного оборудования и открытых площадок.

14. Проанализировать эффективность применения игровых и соревновательных методов в основной части урока и разработать банк ситуационных заданий для педагога.

15. Разработать итоговый аналитический отчёт по результатам методической работы в разделе практики с приложением разработанных планов и схем анализа.

5 семестр:

1. Разработать и апробировать цикл уроков физической культуры для учащихся начальной школы с акцентом на формирование базовых двигательных навыков.

2. Проанализировать результаты хронометража серии уроков в разных параллелях и выявить факторы, системно влияющие на общую и моторную плотность занятий.

3. Разработать поурочное и четвертное планирование по избранному виду спорта для группы учащихся 7–8 классов с учётом этапов спортивной подготовки.

4. Проанализировать эффективность применения дифференцированного подхода на занятиях с учащимися, имеющими разные уровни физической подготовленности, за период практики.

5. Разработать программу секционных занятий по виду спорта с ведением дневника динамики технико-тактической и физической подготовленности группы.

6. Проанализировать педагогические затруднения при проведении уроков в старших классах и разработать методические рекомендации по их преодолению.

7. Разработать комплекс физкультурно-оздоровительных занятий для подростковой группы с использованием современных фитнес-технологий и контролировать его адаптацию.

8. Проанализировать соответствие фактической нагрузки на занятиях планируемой и разработать алгоритм оперативной коррекции дозировки в ходе семестра.

9. Разработать систему диагностики уровня физической подготовленности учащихся на начало и конец учебного периода практики с визуализацией динамики.

10. Проанализировать организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий в базе практики и предложить мероприятия по повышению вовлечённости контингента.

11. Разработать комплекс упражнений для самостоятельных занятий учащихся с учётом возрастных физиологических особенностей и доступного инвентаря.

12. Проанализировать эффективность применения игровых методов на уроках в основной школе и разработать методику их интеграции в стандартную структуру занятия.

13. Разработать инструкцию по проведению педагогического анализа урока с заполнением диагностической карты и формированием индивидуальных рекомендаций.

14. Проанализировать динамику освоения программного материала учащимися за период практики и разработать отчёт с оценкой результативности применяемых методик.

15. Разработать комплексный аналитический материал по организации проведения занятий с разными возрастными группами для включения в выпускную квалификационную работу.

6 семестр:

1. Разработать положение и полный пакет организационно-судейской документации для проведения школьных/студенческих соревнований по избранному виду спорта.

2. Проанализировать результаты участия базы практики в спортивных мероприятиях за учебный год и разработать программу оптимизации тренировочно-соревновательного процесса.

3. Разработать систему подготовки контингента обучающихся к сдаче нормативов ВФСК «ГТО» с учётом требований выбранной ступени и вести мониторинг прогресса в течение семестра.

4. Проанализировать эффективность организации массового физкультурного мероприятия и разработать рекомендации по повышению его безопасности и зрелищности.

5. Разработать проект годового планирования физкультурно-спортивной работы образовательной организации с распределением мероприятий, ответственных и ресурсов.

6. Проанализировать соответствие материально-технической базы требованиям для проведения тестирования по нормативам ГТО и предложить план её рационального использования.

7. Разработать конспект цикла занятий по подготовке к конкретным испытаниям ГТО с поэтапным контролем техники и корректировкой физических кондиций.

8. Проанализировать документационное обеспечение спортивных мероприятий в базе практики и разработать унифицированные формы протоколов и отчётных ведомостей.

9. Разработать программу волонтёрского сопровождения спортивного события с детальным распределением функций, графиком и инструктажем по безопасности.

10. Проанализировать влияние соревновательного стресса на результаты участников и разработать методику психологической подготовки к стартам в рамках семестра.

11. Разработать регламент проведения внутриорганизационной спартакиады с учётом возрастных групп, полов и ограничений по здоровью занимающихся.

12. Проанализировать статистику выполнения нормативов ВФСК «ГТО» за период практики и разработать целевую программу повышения результатов тестируемых.

13. Разработать методические рекомендации по профилактике травматизма при проведении массовых спортивных мероприятий в образовательных учреждениях.

14. Проанализировать взаимодействие педагогического состава, администрации и медицинских работников при организации физкультурно-спортивной работы за учебный год.

15. Разработать комплексный аналитический отчёт по итогам организации физкультурно-спортивной деятельности за семестр для использования в выпускной квалификационной работе.

Выполненное индивидуальное задние на практику загружается обучающимся в СУО «Moodle».

4 Ведение дневника практики

В период прохождения практики обучающийся ведёт единый дневник практики на протяжении всего срока её выполнения; заполнение дневника осуществляется систематически, в соответствии с требованиями методических указаний, с фиксацией видов выполненных работ.

Записи в дневнике практики ежедневно проверяются, оцениваются и подписываются руководителем практики от профильной организации. По окончании практики дневник заверяется печатью организации, где проходил практику обучающийся.

Руководитель практики от СибГИУ контролирует правильность оформления дневника практики и соответствие выполняемых работ рабочей программе практики не реже одного раза в неделю.

Дневник практики прилагается к отчету по практике и сдается для проверки руководителю практики от СибГИУ.

5 Вопросы к защите отчета по практике для промежуточной аттестации

Пример вопросов:

4 семестр:

1. Назовите три задачи урока, которые вы формулировали в своём плане-конспекте, и приведите по одному примеру их конкретизации.

2. Продемонстрируйте на примере одного упражнения, как вы определяли дозировку нагрузки (время/повторы/интенсивность).

3. Опишите, как вы обеспечивали преемственность между частями урока на примере одного конспекта.

4. Какие методические материалы вы разработали и как их можно использовать в дальнейшей работе?

5. Какие затруднения возникли при планировании и как вы их преодолели?

6. Какой показатель анализа урока оказался для вас наиболее информативным и почему?

7. Какие рекомендации вы можете дать базе практики по итогам работы?

5 семестр:

1. Назовите два отличия в методике проведения урока для начальной и старшей школы, которые вы учитывали.

2. Продемонстрируйте расчёт моторной плотности на примере одного урока.

3. Как вы реализовывали дифференцированный подход на занятии? Приведите пример.

4. Какие методы контроля вы применяли для оценки динамики подготовленности группы?

5. Как вы адаптировали секционное занятие по виду спорта? Приведите пример.

6. Какие инновационные средства вы апробировали и каков результат?

7. Какие профессиональные дефициты вы выявили и как планируете их восполнять?

6 семестр:

1. Назовите 3 обязательных раздела положения о соревновании, которые вы разрабатывали.

2. Опишите методику подготовки группы к конкретному нормативу ГТО. Приведите пример.

3. Как вы обеспечивали безопасность при проведении массового мероприятия?

4. Как вы взаимодействовали с медицинским персоналом при организации тестирования ГТО?

5. Какие особенности годового планирования вы выявили в базе практики?

6. Как вы взаимодействовали с администрацией при организации мероприятия?

7. Какие предложения по оптимизации работы вы бы направили базе практики?