Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра экономики и устойчивого развития бизнеса

УТВЕРЖДАЮ
Директор института технологий устойчивого развития
_____ А.В. Феоктистов
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управленческий учет и бюджетирование

09.03.02 «Информационные системы и технологии»
(направленность (профиль): «Экономика и аналитика интеллектуального бизнеса»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2026

Новокузнецк
2026

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 3ac043361902970c9a538ca69a96ec6362b22b98
Владелец: Директор ИЭиМ Феоктистов Андрей Владимирович
Действителен: с 13 ноября 2025 г. по 6 февраля 2027 г.
Дата и время: 05-05-2026 11:06:10 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование у обучающихся системных знаний, практических умений и навыков в сферах управленческого учета затрат и бюджетирования.

Задачами учебной дисциплины являются:

– дать обучающимся научное представление об управленческом учете затрат; центрах ответственности организаций; методах учета и системах управления затратами; сводном бюджете и его составляющих; технологии разработки бюджетов;

– сформировать навыки расчета разных видов затрат, аналитических показателей управления затратами, составления бюджетов.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 09.03.02 «Информационные системы и технологии».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Исследование рынков и продакт- менеджмент;
– Идентификация, анализ и оценка рисков интеллектуального бизнеса;
– Бухгалтерский и оперативный учет;
– Экономика и анализ деятельности организаций: инструменты и методы.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Цифровизация аналитической деятельности на базе 1С;
– Основы диагностики деятельности организации;
– Стратегическое развитие интеллектуального бизнеса;
– Формирование и оценка эффективности инвестиционного портфеля компании;
– Оптимизация, оценка эффективности и устойчивости бизнес-процессов;
– Корпоративные информационные системы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен выбирать методы расчета и анализа экономических показателей деятельности организации и обосновывать выбор решения повышения эффективности бизнеса	ПК-1.2 Проводит оценку ресурсов, необходимых для реализации бизнес-решений	– знать: показатели оценки ресурсов, необходимых для реализации бизнес-решений. – уметь: рассчитывать показатели показатели оценки ресурсов бизнес-решений организации и проводить анализ полученных результатов.
	ПК-3: Способен разрабатывать модели бизнес-процессов заказчика	ПК-3.1 Осуществляет сбор исходных данных у заказчика	– знать: показатели оценки ресурсов, необходимых для реализации бизнес-решений, методы их расчета и требуемые исходные данные. – уметь: осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета и анализа экономических показателей деятельности организации.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	***ИТОГО***	***5 семестр***
Форма промежуточной аттестации		*экзамен, зачет с*

			оценкой по КР
Трудоёмкость	*академ. час.*	***144***	*144*
	зачетных единиц	***4***	*4*
Лекции, *академ. час.*		***8***	*8*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***32***	*32*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа, *академ. час.*		***36***	*36*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***50***	*50*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*		***18***	*18*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Управленческий учет затрат. (Понятие издержек, затрат и расходов предприятия. Классификация затрат. Группировка затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям. Управленческий учет затрат. Методы планирования себестоимости. Методы учета и системы управления затратами. Места возникновения затрат. Центры ответственности предприятия. Показатели операционного анализа деятельности предприятия.);

Раздел 2 Бюджетирование (Понятие бюджета и бюджетирования. Классификация бюджетов. Понятие и состав сводного бюджета. Подготовка сводного бюджета. Операционный бюджет. Бюджет продаж. Бюджет производства. Бюджет прямых материальных затрат и бюджет закупок. Бюджет оплаты труда. Бюджет производственных накладных расходов. Бюджет сбытовых (коммерческих) и административных расходов. Финансовый бюджет. Бюджет доходов и расходов. Бюджет движения денежных средств. Прогнозный баланс. Технология разработки бюджета предприятия.).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лекций**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Понятие издержек, затрат и расходов предприятия. Классификация затрат. Группировка затрат по экономическим элементам и калькуляционным	4	

	статьям. Управленческий учет затрат. Методы учета и системы управления затратами. Места возникновения затрат. Центры ответственности предприятия. Показатели операционного анализа деятельности предприятия.		
Раздел 2.	Понятие бюджета и бюджетирования. Классификация бюджетов. Понятие и состав сводного бюджета. Подготовка сводного бюджета. Операционный бюджет. Бюджет продаж. Бюджет производства. Бюджет прямых материальных затрат и бюджет закупок. Бюджет оплаты труда. Бюджет производственных накладных расходов. Бюджет сбытовых (коммерческих) и административных расходов. Финансовый бюджет. Бюджет доходов и расходов. Бюджет движения денежных средств. Прогнозный баланс. Технология разработки бюджета предприятия.	4	
Итого:		**8**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы практических занятий (семинаров)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг. Классификация затрат. Группировка затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям	6	

Раздел 1.	Поведение затрат предприятия при изменении объемов производства. Показатели операционного анализа деятельности предприятия. Методы дифференциации затрат на постоянные и переменные	10	
Раздел 1.	Методы планирования себестоимости	4	
Раздел 2.	Разработка сводного бюджета предприятия	12	
Итого:		**32**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лабораторных работ**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы курсовых работ (проектов)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Операционный анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия	36	
Итого:		**36**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	**Виды самостоятельной работы**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	25	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала;	25	

	2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.		
Курсовая работа	*Выполнение курсовой работы*	36	0
Контроль	*Подготовка к экзамену*	18	
Итого:		**104**	**0**

10 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ПК-1; ПК-3	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценивание этапов выполнения курсовой работы; 4. Тестовые задания
Раздел 2.	ПК-1; ПК-3	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Тестовые задания
Курсовая работа.	ПК-1; ПК-3	1. Вопросы к защите курсовой работы
Экзамен.	ПК-1; ПК-3	1. Вопросы к экзамену

11 Входной контроль

11.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

11.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 30 минут. Проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в бланковой форме.

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Максимальное количество – 20 баллов.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка
20	не менее 18	отлично
17	не менее 14	хорошо
13	не менее 10	удовлетворительно
9	-	неудовлетворительно

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

- 14 – 20 баллов – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;
- 10 – 13 баллов – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;
- менее 10 баллов – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

12 Текущий контроль

12.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО СибГИУ.

Формы проведения текущего контроля – вопросы для устного обсуждения (опроса); наблюдение за работой на практическом занятии; оценивание этапов выполнения курсовой работы; тестовые задания.

12.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

12.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале занятия лекционного типа (лекции) педагогическим работником проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущего раздела (темы).

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает

ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

12.2.2 Рекомендации по оцениванию этапов выполнения курсовой работы

Курсовая работа – конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве, а также уровень сформированности аналитических, исследовательских умений, умений практического и творческого мышления.

Оценивание этапов выполнения курсовой работы проводится в рамках текущей аттестации (три раза в семестр) в соответствии с графиком выполнения курсовой работы по учебной дисциплине. Результаты аттестации обучающихся по выполнению ими курсовой работы оцениваются руководителями в процентах от общего объема выполненной работы. Сроки выполнения курсовой работы устанавливаются кафедрой в графике выполнения курсовой работы. График выполнения курсовой работы выдается старостам групп в начале каждого семестра.

Критерии оценки % выполнения курсовой работы

Этап работы	% выполнения	Форма отчетности
Составлен план выполнения курсовой работы; сформулированы актуальность, цель, задачи, выбраны объект и методы исследования; составлен список источников для написания работы	30	Содержание курсовой работы, введение, список планируемых к использованию источников
Разработан теоретический раздел, частично выполнен практический раздел	60	Теоретический и практический разделы курсовой работы
Готовы все разделы курсовой работы, оформлена пояснительная записка	100	Файл с пояснительной запиской работы, загруженный в СОУ Moodle, пояснительная записка в распечатанном виде

Критерии оценки курсовой работы

Критерии оценки выполнения курсовой работы	Оценка

Задание выполнено полностью: цель достигнута; основные понятия выделены; имеются в наличии схемы, графическое выделение особо значимой информации; все выводы и рекомендации обоснованы, работа тщательно вычитана, отсутствуют грамматические и стилистические ошибки, работа выполнена в полном объёме; процент выполнения задания соответствует плановому.	отлично
Задание выполнено: цель выполнения достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в полном объёме, имеются единичные опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки; график выполнения задания нарушен на 10 – 20 %.	хорошо
Задание выполнено частично: цель выполнения достигнута не полностью; многочисленные ошибки снижают качество выполненной работы; работа представлена с отклонением от запланированного срока на 50 %.	удовлетворительно
Задание не выполнено, цель работы не достигнута.	неудовлетворительно

12.2.3 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) учебной дисциплины для выявления уровня знаний и умений обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО СибГИУ в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используется 20 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины. Обучающийся выбирает один ответ из предложенных вариантов ответа. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка
20	не менее 18	отлично
17	не менее 14	хорошо
13	не менее 10	удовлетворительно
9	–	неудовлетворительно

12.2.4 Рекомендации по оцениванию в процессе наблюдения за работой на практическом занятии

Наблюдение за работой на практическом занятии – важнейший компонент контроля деятельности обучающихся и качества их обучения.

Критерии оценки в процессе наблюдения за работой на практическом занятии:

– самостоятельность выполнения задания и работы с методическими указаниями (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в методических указаниях нужной информации);

– правильность выполнения работы (учитывается последовательность выполняемых действий, умение работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся);

– активность обучающегося при выполнении практической работы (учитывается индивидуальная работа и работа в группе).

Критерии оценки по результатам наблюдения за работой на практическом занятии

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Самостоятельно выполняет задания; умеет работать с методическими указаниями.	2,5
Указанные в методических указаниях действия выполняет в правильной последовательности; умеет работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники.	1,25
Рационально использует время, отведенное на задание; проявляет активность при выполнении практической работы.	1,25
Итого	**5**

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины приведены в приложении.

13 Промежуточная аттестация

13.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является: курсовая работа; экзамен.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают: вопросы к защите курсовой работы; вопросы к экзамену.

13.2 Оценивание обучающегося на защите курсовой работы

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к выполнению и защите курсовой работы: соблюдены требования к внешнему оформлению, последовательно изложен материал; при защите обучающийся демонстрирует умения применять теоретические знания основной и дополнительной литературы, может показать и объяснить применение технологических решений, использованных в курсовой работе; даны правильные ответы на вопросы, заданные в процессе защиты курсовой работы.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если основные требования к выполнению и защите курсовой работы выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в решениях, имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите курсовой работы даны неполные ответы.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к выполнению и защите курсовой работы. В частности: задача решена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании и оформлении; при ответе на дополнительные вопросы на защите курсовой работы обучающийся показывает знания только основного материала, испытывает затруднения при объяснении выбранных решений.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задача решена лишь частично; допущены грубые ошибки в содержании и при оформлении или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты курсовой работы обучающийся обнаруживает существенное непонимание проблемы.

Если допущены существенные недостатки в оформлении курсовой работы, опущен или не написан какой-либо раздел, имеются отступления от задания на курсовую работу, то такая курсовая работа возвращается обучающемуся на доработку.

13.3 Оценивание обучающегося на экзамене

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно

Оценка	Требования к знаниям
	справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, обладает приемами выполнения практических задач по формированию компетенций.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, обладает необходимыми умениями и приемами их выполнения.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной учебной дисциплине.

Задания и вопросы для промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении.

14 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов /О.Д Каверина. – 4-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 428 с. – ISBN 978-5-534-15968-4. – URL: https://urait.ru/bcode/535742 (дата обращения: 17.04.2026);

2 Островская, О. Л. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О.Л. Островская, М.А. Осипов, А.Е. Карлик, Е.Б. Абдалова. – 3-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 435 с. – ISBN 978-5-534-18019-0. – URL: https://urait.ru/bcode/534148 (дата обращения: 17.04.2026);

3 Воронова, Е. Ю. Управленческий учет : учебник для вузов / Е. Ю. Воронова. – 3-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 428 с. – ISBN 978-5-534-00500-4. – URL: https://urait.ru/bcode/535545 (дата обращения: 17.04.2026);

4 Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г Низовкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 178 с. – ISBN 978-5-534-11415-7. – URL: https://urait.ru/bcode/538862 (дата обращения: 17.04.2026).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– LibreOffice;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис;
– Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

15 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий);
- учебную аудиторию для проведения курсового проектирования;
- помещения для индивидуальных и групповых консультаций;
- помещения для текущей и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 09.03.02 «Информационные системы и технологии».

Составитель(и):

заведующий кафедрой Черникова Оксана Петровна (кафедра экономики и устойчивого развития бизнеса).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:

директор ООО «Аудитбизнесцентр»  В.Н. Власов

Приложение

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

Выберите один правильный ответ.

1) Процесс превращения сырья, материалов и других предметов труда в готовую продукцию:

а) технологический;
б) маркетинговый;
в) управленческий.

2) Внутрипроизводственная цена продукции:

а) экспортная цена ее реализации;
б) цена реализации продукции внутри страны;
в) цена реализации продукции структурным подразделениям организации.

3) Уровень технической вооруженности труда определяется:

а) активными основными фондами;
б) пассивными основными фондами;
в) уровнем заработной платы работников.

4) Разница между суммарными доходами и затратами на производство и реализацию продукции – это:

а) выручка;
б) рентабельность;
в) прибыль.

5) В сферу административной ответственности управляющего входит объем работ, который:

а) он выполняет по собственному усмотрению;
б) он должен выполнять сам;
в) под его руководством должны выполнять подчиненные.

6) Процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость готовой продукции – это:

а) амортизация;
б) диверсификация;
в) техническое перевооружение.

7) Методами властной мотивации считаются:

а) организационные;
б) административные;
в) социально-психологические.

8) Что является основой экономических методов управления?

а) должностные инструкции работников;
б) приказы и распоряжения управленческого персонала;
в) материальные интересы объектов управления.

9) Совокупность приемов поведения руководителя по отношению к подчиненным – это:
а) лидерство;
б) система управления;
в) стиль руководства.

10) Реальная заработная плата работника – это:
а) сумма начисленной заработной платы работника;
б) стоимость товаров и услуг, которые он может приобрести;
в) сумма номинальной заработной платы и отчислений в пенсионный фонд.

11) Ограниченное право использовать ресурсы организации и направлять усилия ее сотрудников на выполнение задания – это:
а) полномочия;
б) власть;
в) влияние.

12) Линейные руководители – это:
а) лица, полностью отвечающие за деятельность организации или ее структурных подразделений;
б) лица, находящиеся на одном иерархическом уровне управления;
в) лица, выполняющие какую либо функцию по отношению ко всем работникам предприятия.

13) Что характеризует норма управляемости?
а) правила поведения руководителя;
б) производительность труда управляющего;
в) количество подчиненных сотрудников.

14) Достижение согласованности в работе всех звеньев организации путем установления рациональных связей (коммуникаций) между ними – это главная задача:
а) контроля;
б) мотивации;
в) координации.

15) Мониторинг финансового состояния предприятия – это конкретная функция:
а) бухгалтерии;

б) планово-экономического отдела;
в) службы сбыта.

16) Департаментализация – это:
а) формирование подразделений, ответственных за выполнение определенного набора конкретных функций;
б) определение типа организационной структуры управления;
в) делегирование полномочий исполнителю.

17) При какой организационной структуре управления отсутствуют функциональные отделы и службы?
а) дивизиональной;
б) матричной;
в) линейной.

18) Что должно учитывать любое решение?
а) риск;
б) возможность компромисса;
в) мотивацию работников.

19) Затраты предприятия, зависящие от изменения объема производства, называются:
а) постоянными;
б) переменными;
в) накладными.

20) Для повышения экономической эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия численность управленческого персонала должна:
а) стремиться к минимуму;
б) стремиться к оптимуму, определяемому местными условиями;
в) стремиться к максимуму.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины

Раздел 1 Управленческий учет затрат

1 Устный опрос на лекции

1. Что такое издержки, затраты и расходы предприятия? Чем они отличаются?
2. Что такое себестоимость?
3. Чем отличаются полная и производственная себестоимость?
4. Каков состав затрат, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг?

5. Чем отличаются основные и накладные затраты?
6. В чем отличие прямых затрат от косвенных?
7. Что такое постоянные и переменные затраты?
8. Что такое экономический элемент затрат?
9. Что такое статья затрат?
10. Какие экономические элементы Вы знаете?
11. Как изменяются затраты предприятия при изменении объемов производства?
12. Каков состав постоянных затрат?
13. Каков состав переменных затрат?
14. В чем суть операционного анализа деятельности предприятия (организации)?
15. В чем суть нормативного метода планирования затрат?
16. В чем суть планирования затрат по технико-экономическим факторам?
17. Что такое центр затрат?
18. Что такое центр прибыли?
19. Что такое центр выручки?
20. Что такое центр инвестиций?
21. Что такое управленческий учет?
22. Каковы задачи управленческого учета?
23. Какие методы и системы управления затратами Вы знаете? Каковы их особенности?

Раздел 2 Бюджетирование

1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:
1. Что такое бюджет?
2. Что такое бюджетирование?
3. Что такое сводный бюджет? Из каких частей он состоит?
4. Из каких бюджетов состоит операционный бюджет?
5. Из каких бюджетов состоит финансовый бюджет?
6. Что такое бюджетный процесс? Каковы его стадии?

Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы обучающихся.

Перечень вопросов для тестирования:

1. Соотнесите виды затрат и их характеристику.

Виды затрат	Характеристика
Накладные	непосредственно связаны с процессом производства (заработная плата работников, занятых производством продукции; амортизация основных средств; затраты на материалы, электроэнергию и т.д.)
Основные	затраты, обеспечивающие процесс производства в течение длительного времени, которые возникают в данном планируемом или отчетном периоде, но относятся на себестоимость продукции будущих периодов (расходы на горно-подготовительные работы, освоение новых видов изделий, пусковые расходы и т.п.)
Внепроизводственные	предназначены для организации, управления и обслуживания производства (расходы на содержание аппарата управления, внепроизводственные расходы, почтово-телефонно-телеграфные расходы, командировочные расходы и т.п.).
Затраты будущих периодов	затраты, связанные с реализацией продукции
Релевантные	затраты, которые зависят от рассматриваемого управленческого решения

2.Себестоимость продукции – это…

Выберите один вариант ответа.

а) вложения в основные средства, в том числе затраты на новое строительство;

б) денежное выражение затрат на производство и реализацию продукции;

в) средства труда, неоднократно участвующие в производственном процессе, стоимость которых переносится на производимую продукцию частями по мере снашивания.

3. Затраты предприятия, зависящие от изменения объема производства, называются… Введите термин (прилагательные в именительном падеже множественного числа).

4. Из перечисленных затрат к накладным относятся:

Выберите один вариант ответа.

а) заработная плата рабочих по добыче;

б) амортизация машин и механизмов;

в) затраты на материалы;

г) расходы на содержание аппарата управления и внепроизводственные расходы.

5.Приведите правильную последовательность разработки сводного бюджета предприятия. Ответ необходимо ввести буквами без скобок и пробелов.

а) Определить денежный поток и другие финансовые параметры;

б) Спрогнозировать объем продаж;

в) Определить ожидаемый объем производства;

г) Сформировать прогнозные финансовые документы;

д) Рассчитать производственные издержки и операционные затраты.

6. Производственная себестоимость - это:

Выберите один вариант ответа.

а) все затраты на производство продукции по данному предприятию;

б) сумма материальных затрат, амортизации и заработной платы;

в) полная себестоимость за вычетом амортизации;

г) все затраты, связанные с реализацией продукции.

7. Затраты будущих периодов - это:

Выберите один вариант ответа.

а) затраты, которые возникают в данном периоде, но относятся на себестоимость продукции будущих периодов;

б) затраты будущих периодов, включаемые в себестоимость продукции данного периода, например, отпуска рабочим;

в) единовременные затраты.

8. Среднеотраслевая себестоимость продукции - это:

Выберите один вариант ответа.

а) средневзвешенная величина из индивидуальных затрат предприятий данной отрасли;

б) затраты предприятия, работающего наиболее эффективно в данной отрасли;

в) затраты предприятия, работающего наименее эффективно в данной отрасли;

г) сумма затрат всех предприятий, работающих в данной отрасли.

9. По отношению к изменению объема производства затраты делятся на … и … Введите два термина (прилагательные в именительном падеже множественного числа).

10. К операционным бюджетам относится…
Выберите один вариант ответа.
а) баланс;
б) бюджет доходов и расходов;
в) бюджет движения денежных средств;
г) бюджет производства.

11. Однородные по своему экономическому содержанию затраты называются:
а) статьями калькуляции;
б) экономическими элементами;
в) сметой;
г) бюджетом.

12. Что из перечисленного можно назвать элементом себестоимости?
Выберите несколько вариантов ответа.
а) вспомогательные материалы;
б) отчисления на социальные нужды;
в) топливо;
г) расходы на проведение горных выработок;
д) затраты на оплату труда;
е) энергетические затраты;
ж) сырье и основные материалы;
з) материальные затраты;
и) прочие затраты;
к) внепроизводственные расходы;
л) амортизация основных фондов.

13.При увеличении цены на продукцию валовая маржа…
Выберите один вариант ответа.
а) увеличивается;
б) уменьшается;
в) не изменяется.

14. Какие мероприятия будут способствовать снижению себестоимости единицы продукции?
Выберите несколько вариантов ответа.
а) рост объемов производства;
б) рациональное использование материальных ресурсов;
в) снижение налога на прибыль;
г) увеличение цены единицы продукции;
д) снижение заработной платы управленческого персонала;
е) снижение отчислений в фонд социального страхования;
ж) рост тарифа на оплату электроэнергии;

з) рост производительности труда.

15. Бюджет движения денежных средств разрабатывается до:
Выберите один вариант ответа.
а) бюджета закупок;
б) бюджета капитальных вложений;
в) бюджета продаж;
г) прогнозного бухгалтерского баланса.

16. Для расчета количества материалов, которое необходимо закупить, должен быть подготовлен:
Выберите один вариант ответа.
а) бюджет общепроизводственных расходов;
б) бюджет коммерческих расходов;
в) бюджет производства;
г) бюджет продаж.

17.Безубыточный объем реализации продукции – объем, при котором прибыль равна … Введите число.

18. Прибыль организации является характеристикой…
Выберите один вариант ответа.
а) финансовых результатов;
б) оборачиваемости совокупных активов;
в) рентабельности капитала.

19.В инвестиционном бюджете компании отражаются…
Выберите один вариант ответа.
а) все притоки и оттоки денежных средств по инвестиционной деятельности;
б) плановая сумма капитальных затрат;
в) текущие затраты компании.

20.Затраты, которые зависят от принимаемого управленческого решения, называются…
Выберите один вариант ответа.
а) основными;
б) накладными;
в) прямыми;
г) релевантными.

21.Запасы готовой продукции на складе предприятия учитывают при расчете бюджета…
Выберите один вариант ответа.
а) продаж;

б) производства;
в) закупок;
г) накладных расходов.

22.Соотнесите характеристику затрат с видом их группировки

Вид группировки затрат	Характеристика
По калькуляционным статьям	Характеризует однородные по экономическому содержанию затраты
По экономическим элементам	характеризует производственное назначение расходов, образующих себестоимость продукции и место их возникновения

23.Операционный риск предпринимательской деятельности характеризует показатель:
Выберите один вариант ответа.
а) безубыточный объем продаж;
б) валовая маржа;
в) запас финансовой прочности;
г) операционный рычаг.

24.От каких факторов зависит прибыль от реализации продукции?
Выберите несколько вариантов ответа.
а) общие постоянные затраты;
б) удельные переменные затраты;
в) цена единицы продукции;
г) сумма налога на прибыль.

25.Запас финансовой прочности компании зависит от:
Выберите несколько вариантов ответа.
а) выручки от реализации продукции;
б) порога рентабельности;
в) суммы инвестиций за год;
г) себестоимости продукции.

Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Примерный перечень заданий для выполнения практических работ:

Задача 1. Определить цеховую себестоимость изделия по следующим данным.

Цена металла A руб./кг. Коэффициент использования металла – B. Вес изделия – C кг. Затраты на электроэнергию – D руб./изделие. Затраты на оплату труда по нарядам на одно изделие – E руб., отчисления на социальные нужды – F% от затрат на оплату труда. Амортизация оборудования – G руб./изделие. Накладные расходы – H% от основных.

Задача 2. Определить цеховую себестоимость партии продукции по следующим данным. Количество изделий – A тыс. шт. Чистый вес изделий – B т. Коэффициент расхода материала – C. Цена 1 т материала – D тыс. руб. Затраты на электроэнергию на всю партию – E тыс. руб. Затраты на оплату труда рабочих за изготовление всех изделий – F тыс. руб., отчисления на социальные нужды – G% от затрат на оплату труда. Амортизация оборудования на всю партию H тыс. руб. Накладные расходы –I% от основных.

Задача 3. За год в угольной отрасли добыто угля открытым способом A млн. т, что составляет B% общей добычи. Затраты на добычу угля открытым способом по отрасли приведены в таблице. Известно, что себестоимость угля, добытого открытым способом, составляет C% общих затрат по отрасли.

Определить: себестоимость 1 т угля, добытого открытым способом по элементам затрат; структуру себестоимости 1 т угля, добытого открытым способом; себестоимость 1 т угля, добытого подземным способом; среднеотраслевую себестоимость 1 т угля.

Наименование затрат
На весь объем добычи, млн.руб.
На 1 т , руб./т %
1.Материальные затраты
-вспомогательные материалы D
-топливо F
-электроэнергия G
-услуги производственного характера H
2.Затраты на оплату труда I
3.Отчисления на социальные нужды J
4. Амортизация основных фондов K
5. Прочие затраты L
Производственная себестоимость
Внепроизводственные расходы M
Полная себестоимость

Задача 4. Определить:
- суммы затрат предприятия по элементам;
- себестоимость продукции, тыс. руб.;
- себестоимость единицы продукции;

- постоянные и переменные затраты по элементам;
- удельный вес постоянных затрат в себестоимости продукции

по следующим данным:

1.Затраты на вспомогательные материалы –A тыс. руб., в т.ч. рассчитанные по нормам и нормативам – B тыс. руб.

2.Затраты на топливо – C тыс. руб.

3.Затраты на электроэнергию – D тыс. руб., в т.ч. плата за максимум нагрузки – E тыс. руб.

4.Затраты по услугам производственного характера – F тыс. руб., в т. ч. затраты по вывозу породы и доставке материалов – G тыс. руб.

5.Фонд заработной платы по тарифам и окладам – I тыс. руб., что составляет J% общих затрат по оплате труда

6.Отчисления на социальные нужды – K% от ФЗП

7.Амортизация основных фондов, начисленная по нормам – L тыс. руб., амортизация, начисленная пропорционально объему произведенной продукции – M тыс. руб.

8.Прочие затраты – N тыс. руб.

9.Внепроизводственные расходы – O тыс. руб.

10.Объем производства продукции – P тыс. т.

Задача 5. По исходным данным:

1.Произвести необходимые расчеты и построить график безубыточности до внедрения проектных мероприятий и график удельных постоянных и переменных затрат и себестоимости единицы продукции.

2.Учесть, что внедрение проектных мероприятий сопровождалось ростом постоянных затрат на A тыс. руб. и снижением удельных переменных затрат на B руб./т. Пересчитать все показатели затрат и выручки. Построить график безубыточности и график удельных затрат и себестоимости единицы продукции после внедрения проектных мероприятий.

3.Провести полный операционный анализ деятельности предприятия до и после внедрения проектных мероприятий.

Наименование показателя	Значение
1.Годовой объем производства продукции до внедрения проектных мероприятий, тыс. т	
2.Годовой объем производства продукции после внедрения проектных мероприятий, тыс. т	
3.Цена единицы продукции до внедрения проектных мероприятий, руб./т	
4.Цена единицы продукции после внедрения проектных мероприятий, руб./т	
5.Материальные затраты до внедрения проектных	

мероприятий, тыс. руб.	
6.Затраты на оплату труда до внедрения проектных мероприятий, тыс. руб.	
7.Отчисления на социальные нужды до внедрения проектных мероприятий, тыс. руб.	
8.Амортизация основных фондов до внедрения проектных мероприятий, тыс. руб.	
9.Прочие затраты до внедрения проектных мероприятий, тыс. руб.	
10.Внепроизводственные расходы до внедрения проектных мероприятий, тыс. руб.	
11.Удельный вес постоянных затрат в себестоимости продукции, %	

Задача 6. Себестоимость товарной продукции предприятия в базисном периоде составила А млн. руб. В отчетном периоде предполагается повысить производительность труда работников на В%, а среднюю заработную плату – на С%. Объем производства возрастет на D% при неизменной величине постоянных затрат. Удельный вес оплаты труда в себестоимости продукции составляет Е%, удельный вес постоянных затрат – F%. Определить процент снижения себестоимости продукции и полученную предприятием экономию под воздействием указанных факторов.

Задача 7. По отчетным данным предприятия установлена экономия материалов за счет снижения норм расходования материальных ресурсов на А%, за счет снижения цен – на В%. Себестоимость товарной продукции по отчету – С млн. руб. Затраты на материалы – D млн. руб. Определите влияние указанных факторов на себестоимость продукции.

Задача 8. Процент снижения себестоимости продукции предприятия – А%. Объем производства продукции за рассматриваемый период возрос с В тыс. т до С тыс. т. Определите индекс заработной платы, если известно, что индекс производительности труда – D, доля заработной платы с отчислениями на социальные нужды в себестоимости продукции – Е%, доля постоянных затрат в себестоимости – F%, индекс постоянных затрат – G.

9. Подготовить сообщение о содержании системы стандарт-кост.

10. Подготовить сообщение о содержании системы директ-костинг.

11. Подготовить сообщение о содержании системы абзорпш-костинг.

12. Подготовить сообщение о содержании метода АВС.

13. Подготовить сообщение о содержании системы таргет-костинг.

14. Подготовить сообщение о содержании системы кайзен-костинг.
15. Подготовить сообщение о содержании бенчмаркетинге затрат.
16. Подготовить сообщение о содержании кост-киллинга.
17. Подготовить сообщение о содержании системы LCC.
18. Подготовить сообщение о содержании метода VCC.
19. Подготовить сообщение о содержании контроллинга.
20. Подготовить сообщение о содержании системы «точно в срок».
21. Подготовить сообщение о содержании этапов подготовки плана мероприятий по сокращению затрат.
22. Подготовить сообщение о резервах оптимизации себестоимости продукции, работ, услуг.
23. Подготовить сообщение об основных отличиях финансового и управленческого учета затрат.

Задача 24.Компания реализует свою продукцию по цене A тыс.руб./ед. Ожидаемый объем продаж в планируемом году составит: в 1 квартале –B ед.; во 2 квартале –C ед.; в 3 квартале –D ед.; в 4 квартале – E ед.

Баланс компании за текущий год представлен в таблице.

Весь имеющийся согласно балансовому отчету объем дебиторской задолженности погашается в 1 квартале. Оплата за продукцию в плановом году будет производиться следующим образом: F% объема реализации оплачивается в квартале продажи, G% объема реализации – в следующем квартале, H% - списываются как безнадежные долги.

Планируемый запас готовой продукции на конец периода – I% от объема продаж в следующем квартале (в 4 квартале он равен J ед.). Запас готовой продукции на начало периода равен K% от объема продаж в текущем квартале.

Потребность в основных материалах для одного изделия составляет L ед., цена за единицу материала – M тыс.руб.

Планируемый запас основных материалов на конец периода – N% от потребности следующего квартала (в 4 квартале он равен O ед.). Запас основных материалов на начало периода равен P % от потребности в основных материалах для производства всей продукции в каждом квартале.

Таблица – Баланс компании за текущий год

Актив	На конец года	Пассив	На конец года
1.Внеоборотные активы		**3.Капитал и резервы**	
Основные средства		Уставный капитал	
В том числе -земельные участки		Нераспределенная прибыль	

-здания и оборудование		**4.Долгосрочные кредиты**	
-накопленная амортизация		**5.Краткосрочные пассивы**	
2.Оборотные активы		Задолженность перед поставщиками и подрядчиками	
Запас материалов			
Запас готовой продукции			
Дебиторская задолженность			
Денежные средства		Налог на прибыль	
Баланс		Баланс	

Q% стоимости квартальных закупок материалов оплачивается в квартале закупки, остаток – в следующем квартале.

Потребность в чел.-часах на изготовление одного изделия составляет – R чел.-час, стоимость 1 чел.-часа – S тыс. руб.

Общая стоимость накладных расходов включает в себя стоимость постоянной составляющей – T тыс. руб. ежеквартально и стоимость переменной составляющей – U тыс. руб. за каждый час использования основной рабочей силы. Амортизация равна V тыс. руб. ежеквартально. Накладные расходы оплачиваются в том же квартале, в котором возникают.

Ставка переменной составляющей сбытовых и административных затрат на единицу продукции составляет W тыс. руб./ед. (переменные сбытовые и административные расходы включают комиссионные выплаты агентам, затраты на погрузку и транспортировку продукции).

Постоянная составляющая сбытовых и административных затрат включает: затраты на рекламу – X тыс. руб. ежеквартально; оплата страховки – Y тыс. руб. в 1 квартале; зарплата служащих – Z тыс. руб. ежеквартально; арендная плата – AA тыс. руб. ежеквартально; налоги – BB тыс. руб. в 3 квартале.

Сбытовые и административные затраты оплачиваются в том же квартале, что и возникают.

Во 2 квартале планового года компания «Альфа» планирует приобрести оборудование на сумму CC тыс. руб. Для этого в начале 2 квартала планируется получение займа в размере DD тыс. руб. под EE% годовых. Погашение займа и процентов по нему планируется в конце 3 квартала планового года. В 1 квартале будет уплачен налог на прибыль в размере FF тыс. руб.

Составить:

1.Бюджет продаж и график ожидаемых денежных поступлений:

2.Бюджет производства

3.Бюджет прямых материальных затрат и Бюджет закупок

4.Бюджет прямых затрат на труд

5.Бюджет производственных накладных расходов
6.Бюджет запасов
7.Бюджет сбытовых и административных расходов
8.Бюджет денежных средств
9.Отчет о прибылях и убытках
10.Прогнозный баланс

25. Выбрать вид бизнеса организации. Разработать организационную и финансовую структуры организации и описать бюджетный процесс.

6 Выполнение курсовой работы

В рамках учебной дисциплины предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, результатом выполнения которой является оформленная в соответствии с требованиями пояснительная записка курсовой работы по заданной теме.

Примерный перечень тем курсовых работ представлен в рабочей программе дисциплины. Задание и методические указания к выполнению курсовой работы размещены в СУО СибГИУ.

Перед выдачей темы курсовой работы обучающийся знакомится с графиком его выполнения и критериями оценки. Выполненная пояснительная записка курсовой работы загружается обучающимся в СУО СибГИУ.

Вопросы к защите курсовой работы

1 Какова цель и задачи работы?

2 Каковы методы, используемые при выполнении работы?

3 В чем актуальность темы курсовой работы?

4 Что такое операционный анализ деятельности предприятий (организаций)?

5 Какие задачи менеджмент предприятия (организации) может решать с помощью результатов операционного анализа?

6 Перечислите показатели операционного анализа деятельности предприятия (организации)?

7 Как рассчитываются показатели операционного анализа деятельности предприятия (организации)?

8 Каков экономический смысл каждого показателя операционного анализа деятельности предприятия (организации)?

9 Какова положительная динамика каждого показателя операционного анализа деятельности предприятия (организации)?

10 Какие факторы определяют значение каждого показателя операционного анализа деятельности предприятия (организации)?

11 Какие мероприятия способствуют оптимизации каждого показателя операционного анализа деятельности предприятия (организации)?

Вопросы к экзамену для промежуточной аттестации

1. Понятие издержек, затрат и расходов предприятия
2. Понятие и виды себестоимости
3. Классификация затрат
4. Группировка затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям
5. Поведение затрат предприятия при изменении объемов производства
6. Показатели операционного анализа деятельности предприятия
7. Методы планирования себестоимости
8. Центры ответственности предприятия
9. Управленческий учет затрат
10. Методы учета и Системы управления затратами
11. Оптимизация себестоимости продукции, работ, услуг
12 Понятие бюджета и бюджетирования
13. Понятие и состав сводного бюджета
14. Операционный бюджет
15. Бюджет продаж
16. Бюджет производства
17. Бюджет прямых материальных затрат и бюджет закупок
18. Бюджет оплаты труда
19. Бюджет производственных накладных расходов
20. Бюджет сбытовых и административных расходов
21. Финансовый бюджет
22. Бюджет доходов и расходов
23. Бюджет движения денежных средств
24. Прогнозный баланс
25. Понятие и стадии бюджетного процесса