Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
педагогического образования
_____ И.В. Шимлина
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная педагогическая практика (вожатская практика)

44.03.01 «Педагогическое образование»
(направленность (профиль): «Дошкольное образование»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2026

Новокузнецк
2026

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 59d48162ed3eb4e4958fffae3beda074faa1a70f
Владелец: Директор ИПО Шимлина Инна Владимировна
Действителен: с 4 июня 2025 г. по 26 августа 2026 г.
Дата и время: 28-04-2026 08:30:03 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– формирование компетенций, необходимых для решения профессиональных задач педагогической деятельности в условиях образовательных организаций, работающих с дошкольниками; овладение различными формами и методами оздоровительной и воспитательной работы в летний период.

Задачами практики являются:

– формировать у обучающихся представления об особенностях образовательной деятельности организаций, работающих с дошкольниками как института социализации детей;
– формировать умения и навыки организации и осуществления студентами различных видов деятельности обучающихся (оздоровительной, познавательной, предметно-практической, спортивной, игровой, творческой, общения) в дошкольной образовательной организации;
– подготовить студентов к осуществлению оздоровительной и воспитательной работы с детским коллективом в условиях летнего отдыха в период каникул в образовательных организациях, работающих с дошкольниками.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Производственная практика относится к практикам обязательной части **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Вид практики: производственная практика*.*

Тип практики: педагогическая практика*.*

Практика основывается на знаниях и умениях, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Социология;
– Культура речи и деловое общение;
– Основы проектной деятельности;
– История педагогики и образования;
– Психология воспитательных практик;
– Ознакомительная практика.

Знания и умения, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Организационная психология;

– Инклюзивное образование;
– Основы вожатской деятельности;
– Технология и организация воспитательных практик (классное руководство);
– Основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений;
– Общественный проект;
– Социальная педагогика;
– Теория и методика игры;
– Детская литература;
– Семейная педагогика и домашнее воспитание;
– Производственная педагогическая практика;
– Проектно-технологическая практика;
– Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в Практика осуществляется в образовательных организациях дошкольного образования, с которыми заключены
договоры о прохождении практик обучающимися..

Объекты практики: группы детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории	Код и наименование	Код и наименование	Планируемые результаты

(группы) ОПК	ОПК	индикатора достижения ОПК	обучения
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1 Применяет образовательные технологии необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	– знать: образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения. – уметь: применять образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
		ОПК-3.3 Организует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных	– знать: способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных

		стандартов	образовательных стандартов. – уметь: выстраивать учебную траекторию, воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Понимает основополагающие принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	– знать: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, формирования нравственного облика, позиции, поведения . – уметь: выбирать и применять общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств, нравственной

			позиции, нравственного поведения.
		ОПК-4.2 Определяет воспитательные цели, условия и принципы реализации духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	– знать: основами целеполагания, выстраивания воспитательных условий для реализации духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. – уметь: определяет воспитательные цели, условия и принципы реализации духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Понимает закономерности развития личности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	– знать: законы развития личности и проявления личностных свойств; психологические законы периодизации и кризисов развития. – уметь: применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных	ОПК-7.1 Понимает психологические принципы взаимодействия участников образовательных отношений;	– знать: основные принципы взаимодействия участников образовательных отношений; основные

	программ	основные закономерности семейных отношений; закономерности формирования и развития детско-взрослых, детских и подростковых сообществ	закономерности семейных отношений; закономерности формирования и развития детско-взрослых, детских и подростковых сообществ. – уметь: осуществлять взаимодействие с участниками образовательных отношений в образовательных и воспитательных целях.
		ОПК-7.2 Выбирает формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации	– знать: формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса. – уметь: выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.3 Использует формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.	– знать: формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.. – уметь: использовать формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность,

			лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п..

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Командная работа и лидерство	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	– знать: суть понятия «стратегия сотрудничества», основы работы при сотрудничестве для достижения поставленной цели. – уметь: применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой; определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач.
		УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности и устанавливает разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)	– знать: особенности поведения разных групп людей, способы взаимодействия с ними. – уметь: работать/взаимодействовать с разными группами людей, учитывать особенности их поведения в своей деятельности.
		УК-3.3 Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата команды	– знать: методику планирования последовательности шагов для достижения заданного результата. – уметь: давать характеристику последствиям (результатам) личных действий; составлять план последовательных шагов (дорожную карту) для достижения заданного результата.

6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики

Семестр / курс		***ИТОГО***	***4 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***2***	*2*
в форме практической подготовки		***2***	*2*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***106***	*106*
в форме практической подготовки		***106***	*106*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание практики

Раздел 1 Подготовительно-инструктивный этап (Проведение инструктивно-методического сбора. Изучение требований и нормативных документов по охране безопасности и жизнедеятельности в учреждении прохождения практики в летний период. Знакомство с организационной структурой учреждения);

Раздел 2 Подготовительно-ознакомительный этап (Ознакомление с воспитательной системой образовательной

организации. Ознакомление с особенностями организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста в летний период (на примере возрастной группы, в которой проходит практика). Подготовка к реализации программы оздоровительно-воспитательной работы с детьми: знакомство с детским коллективом; проведение групповой и индивидуальной работы с детьми (игры на знакомство, беседы, создание ситуации успеха); разработка сценария летнего развлечения);

Раздел 3 Основной этап (1. Составление памятки для родителей
«Безопасность детей дошкольного возраста в летний период».
-2. Составление календарного плана воспитательно-образовательной работы с детьми в летний период на период практики.
3. Организация и проведение летнего развлечения (согласно плану воспитательно-образовательной работы воспитателя или по выбору обучающихся).
-4. Самоанализ проведенного развлечения);

Раздел 4 Этап обобщения и анализа полученной информации, подготовка отчета по практике (Формулирование выводов, рекомендаций и оформление отчетной документации Подготовка отчета практики, который включает описание всех видов работ, которые были выполнены во время прохождения практики. Элементами структуры отчёта о практике являются: цель и задачи практики; описание места практики; описание выполненных общих и индивидуальных заданий (памятки «Безопасность детей дошкольного возраста в летний период», календарного плана воспитательно-образовательной работы с детьми в летний период на период практики, конспекта летнего развлечения с последующим самоанализом проведенного развлечения). Сдача
подготовленного отчета на проверку руководителю практики, представление основных результатов прохождения практики).

Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме

			практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

– титульный лист;
– задание на практику;
– содержание;
– основную часть;
– список использованной литературы;
– приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной

части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

К отчету по практике обучающегося прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения рабочей программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой по итогам практики проводится на основании оформленного обучающимся в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практики приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; УК-3	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Индивидуальное задание на практику; 3. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Раздел 2.	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; УК-3	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Индивидуальное задание на практику; 3. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Раздел 3.	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; УК-3	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Индивидуальное задание на практику; 3. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Раздел 4.	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; УК-3	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Индивидуальное задание на практику; 3. Отчет по практике; 4. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Зачет с оценкой.	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; УК-3	1. Вопросы к защите отчета по практике

9 Входной контроль

9.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

9.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.
Длительность тестирования – 20 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО СибГИУ.

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 86 – 100 % – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;

– 50 – 67 % – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 49% и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

10 Текущий контроль

10.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО СибГИУ.

Формы проведения текущего контроля – вопросы для устного обсуждения (опроса); индивидуальное задание на практику; отчет по практике; оценивание этапов подготовки отчета по практике.

10.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

10.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению вопросов задания на практику педагогическим работником на групповых и индивидуальных консультациях проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по подготовленным разделам отчета по практике.

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания на практику (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания на практику;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений задания на практику, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

10.2.2 Рекомендации по оцениванию этапов подготовки отчета по практике

Отчет по практике является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

Отчет по практике составляется обучающимся на протяжении всей практики по мере накопления материала.

Оценивание этапов подготовки отчета по практике проводится в рамках текущей аттестации в соответствии со сроками прохождения практики. Результаты аттестации обучающихся по подготовке отчета по практике оцениваются руководителями практики от СибГИУ в процентах от общего объема выполненной работы. Сроки прохождения практики, а также цели и задачи практики, задание на практику, направление на практику, рабочая программа практики и методические указания к прохождению практики доводятся до обучающихся руководителем практики от СибГИУ на организационном собрании.

Критерии оценки % подготовки отчета по практике

Этап работы	% выполнения	Форма отчетности
1. Подготовительно-инструктивный этап: проведение инструктивно-методического сбора. Изучение требований нормативных документов по охране безопасности и жизнедеятельности в учреждении	20	Описание организационной структуры учреждения. Запись в журнале инструктажа, пропуск в организацию.

Этап работы	% выполнения	Форма отчетности
прохождения практики. Знакомство с организационной структурой учреждения.		
2.Подготовительно-ознакомительный этап: Ознакомление с воспитательной системой образовательной организации. Ознакомление особенностями организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста в летний период (на примере возрастной группы, в которой проходит практика). Подготовка к реализации программы оздоровительно-воспитательной работы с детьми: знакомство с детским коллективом; проведение групповой и индивидуальной работы с детьми (игры на знакомство, беседы, создание ситуации успеха); разработка сценария летнего развлечения)	30	1.Описание воспитательной системы образовательной организации. 2.Программа оздоровительно-воспитательной работы с детьми. 3.Сценарий летнего развлечения.
Раздел 3 Основной этап. 1.Составление памятки для родителей «Безопасность детей дошкольного возраста в летний период». 2. Составление календарного плана воспитательно-образовательной работы с детьми в летний период на период практики. 3. Организация и проведение летнего развлечения (согласно плану воспитательно-образовательной работы воспитателя или по выбору обучающихся). 4.Самоанализ проведенного развлечения.	30	1.Памятка ««Безопасность детей дошкольного возраста в летний период». 2.Календарный план воспитательно-образовательной работы с детьми в летний период на период практики. 3.Самоанализ проведения развлечения
4 Этап обобщения и анализа полученной информации, подготовка отчета по практике	20	Отчет по практике
5 Оформление отчета по практике	100	Отчет по практике

Критерии оценки отчета по практике

Критерии оценки подготовки отчета по практике	Оценка

Критерии оценки подготовки отчета по практике	Оценка
Задание выполнено полностью: цель достигнута; основные понятия выделены; имеются в наличии схемы, графическое выделение особо значимой информации; все выводы и рекомендации обоснованы, работа тщательно вычитана, отсутствуют грамматические и стилистические ошибки, работа выполнена в полном объёме; процент выполнения задания соответствует плановому.	отлично
Задание выполнено: цель выполнения достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в полном объёме, имеются единичные опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки; график выполнения задания нарушен на 10 – 20 %.	хорошо
Задание выполнено частично: цель выполнения достигнута не полностью; многочисленные ошибки снижают качество выполненной работы; работа представлена с отклонением от запланированного срока на 50 %.	удовлетворительно
Задание не выполнено, цель работы не достигнута.	неудовлетворительно

10.2.3 Рекомендации по оцениванию индивидуального задания на практику

Результатом выполнения индивидуального задания на практику является раздел отчета по практике. Выполненное индивидуальное задние на практику загружается обучающимся в СУО «Moodle».

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания на практику (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный ответ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– использование при ответе требований нормативных документов, учебной литературы (обязательное условие);

– использование графических элементов с целью выделения особо значимой информации: таблиц, схем, рисунков и т.п.

Критерии оценки индивидуального задания на практику

Наименование параметра оценки	Оценка
Обучающийся выполнил задание в полном объёме; полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала; может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.	отлично
Обучающийся выполнил задание, удовлетворяющее тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает несколько незначительных ошибок.	хорошо
Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке ответа; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.	удовлетворительно
Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений или ответа в целом, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.	неудовлетворительно

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики приведены в приложении.

11 Промежуточная аттестация

11.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению практики в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по практике является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) по итогам прохождения практики обучающимся проводится на основании оформленного в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. В

ходе собеседования обучающийся докладывает о результатах практики, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики в соответствии с расписанием.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают вопросы к защите отчета по практике. Вопросы к защите отчета по практике для получения зачета с оценкой (дифференцированного зачета) по практике определяются спецификой профильной организации, где проходил практику обучающийся.

11.2 Оценивание обучающегося на защите отчета по практике

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена в срок и в полном объеме, в процессе практики обучающийся продемонстрировал глубокие знания и способность использовать их для решения поставленной задачи, аргументировано обосновывает полученные результаты и выводы по работе, обладает теоретическими знаниями на высоком уровне, умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу, проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, высокий уровень общей и профессиональной культуры.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики в основном выполнена, при этом обучающийся продемонстрировал знания в предметной области исследования, использует их для решения поставленной задачи и объяснения полученных результатов, умеет определять профессиональные задачи и способы их решения, проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки, обладает теоретическими знаниями, но допускает неточности.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отдельные пункты рабочая программы практики выполнены не в полном объеме, при этом обучающийся продемонстрировал общее понимание решаемой задачи, не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике, допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности, не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена лишь частично, при этом обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знании предметной области исследований, обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач, не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности, продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры, проявил низкую активность, не умеет анализировать результаты

Оценка	Требования к знаниям
	профессиональной деятельности, во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность, отсутствовал на базе практике без уважительной причины, нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации, не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

Вопросы к защите отчёта по практике приведены в приложении.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

1 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2026. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. — URL: https://urait.ru/bcode/583060 (дата обращения: 06.03.2026);

2 Никитушкин, В. Г. Оздоровительные технологии в системе физического воспитания : учебник для вузов / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2026. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17033-7. — URL: https://urait.ru/bcode/585482 (дата обращения: 06.03.2026);

3 Завьялова, Т. П. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования. Туризм в детском саду : учебник для вузов / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04709-7. — URL: https://urait.ru/bcode/585717 (дата обращения: 06.03.2026);

4 Зацепина, М. Б. Организация досуговой деятельности в дошкольном образовательном учреждении : учебник для вузов / М. Б. Зацепина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09152-6. — URL: https://urait.ru/bcode/584521 (дата обращения: 06.03.2026);

5 Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2026. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19664-1. — URL: https://urait.ru/bcode/584503 (дата обращения: 06.03.2026);

6 Шульга, И. И. Педагогическая анимация : учебник для вузов / И. И. Шульга. — Москва : Юрайт, 2026. — 142 с. — (Высшее образование).

— ISBN 978-5-534-10001-3. — URL: https://urait.ru/bcode/587061 (дата обращения: 06.03.2026).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис;
– Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

12 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает измерительные и вычислительные комплексы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Составитель(и):

-доцент Капустина Лилия Ивановна (кафедра дошкольного и начального образования).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:

МБУ ДО «Центр детского (юношеского) технического творчества «Меридиан»
Заместитель директора по образовательной деятельности,



А.Г. Дорошенко

руководитель детского технопарка
«Кванториум», к.п.н., доцент

Приложение
Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

1. **Исключите лишний вариант ответа.**
Отметьте, какие права не входят в Конвенцию о правах ребенка:
а) право ребенка на свободу мысли, совести и религии;
б) право ребенка на сохранение своей индивидуальности, включая гражданство, имя и семейные связи;
в) право на отдых и досуг;
г) право на отказ от образования.

2. **Выберите один правильный ответ**.
Согласно Конвенции, ребенок:
а) как и взрослый, должен обладать всем спектром основных прав и свобод человека;
б) ограничен в своих правах, по сравнению со взрослым;
в) имеет больше прав, чем взрослый.

3. **Выберите один правильный ответ**.
К законным представителям ребенка относятся:
а) родители;
б) усыновители (удочерители), опекуны, попечители;
в) патронатные воспитатели и другие заменяющие их лица, осуществляющие в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, заботу, образование, воспитание, защиту прав и интересов ребенка
г) все выше перечисленные.

4. **Выберите несколько правильных ответов.**
Культурно-досуговая деятельность детей дошкольного возраста выполняет следующие функции:
а) психофизиологическую;
б) социокультурную;
в) эстетическую;
г) психолого-педагогическую.

5. **Выберите несколько правильных ответов.**
К видам культурно-досуговой деятельности дошкольников относятся:
а) развлечение;
б) занятие;
в) самообразование и творчество;
г) отдых;
д) экскурсия.

6. **Выберите несколько правильных ответов.**

По степени активности участия детей в развлечении выделяются следующие виды:
а) дети являются только слушателями и зрителями;
б) дети - непосредственные участники;
в) участниками являются только взрослые;
г) смешанный вид;
д) участниками являются взрослые и дети.
е) участниками являются приглашенные аниматоры и дети.

7. **Выберите несколько правильных ответов.**
Локальные акты ОУ, которые в обязательном порядке должны содержать положения о правах и обязанностях педагогического работника – это:
а) правила внутреннего трудового распорядка;
б) устав организации;
в) положение об оплате труда работников ОУ;
г) должностная инструкция.

8. **Выберите один правильный ответ**.
Цель в культурно-досуговой деятельности рассматривается как:
а) удовлетворение интересов и потребностей личности ребенка;
б) внесение разнообразия в жизнь ребенка;
в) решение образовательных, развивающих и воспитательных задач.

9. **Выберите один правильный ответ.**
Разновидность конкурсной программы, в которой используется система вопросов на эрудицию и задания на сообразительность:
а) соревнование;
б) диспут;
в) викторина;
г) игра-путешествие.

10. **Выберите один правильный ответ**
Форма рекреационно-развивающей деятельности, содержание которой включает в себя комплекс специально отобранных и синтезированных видов культурной активности личности в пространстве досуга.
а) праздник:
б) культурно-досуговая программа;
в) досуг;
г) развлечение.

11. **Выберите несколько правильных ответов.**
Отличительными особенностями работы ДОО в летний период являются:
а) дети больше времени проводят на свежем воздухе;
б) сокращается время занятий;

в) организуется физкультурно-оздоровительная работа;
г) организуется культурно-досуговая деятельность.

12. **Выберите один правильный ответ.**
Культурно-досуговая деятельность, которая снимает усталость и напряжение, восстанавливает как физические, так и эмоциональные ресурсы ребенка:
а) развлечение;
б) отдых;
в) игра-путешествие;
г) созерцание.

13. **Выберите один правильный ответ.**
Кружок это:
а) творческое объединение людей, имеющих общность интересов в сфере творчества, на базе ОУ, основной деятельностью которого является овладение определенными навыками и применение их в жизни;
б) объединение людей на базе ОУ благодаря общности интересов и увлечений;
в) это объединение для узкого круга лиц, объединенных общими интересами и увлечениями, создающие атмосферу ушедших времен.

14. **Выберите один правильный ответ.**
Праздник это:
а) проявление всех форм и видов культуры любого коллектива, начиная от принятых форм поведения, кончая демонстрацией нарядов;
б) это особое состояние души, эмоциональный радостный подъем, вызванный переживаниями какого-либо торжественного события;
в) это праздничные и выходные дни, приуроченные к каким-либо событиям и отмечаемые населением всей страны.

15. **Выберите один правильный ответ.**
Что находится вне категории видов досуговой деятельности?
а) воспитание детей;
б) занятия, связанные с потреблением культурных ценностей;
в) занятия творческого характера;
г) занятия, связанные с отдыхом и развлечениями.

16. **Выберите один правильный ответ.**
Сочетание способностей, обеспечивающих успешную самореализацию в каком-либо виде творческой деятельности — это …….
а) гениальность;
б) одарённость;
в) задатки;

г) навыки.

17. **Выберите один правильный ответ.**
К непосредственному результату досуга можно отнести
а) успех;
б) идею;
в) вязаное изделие, рисунок, поделку и т.п.;
г) эмоциональный подъем, чувство удовлетворения от деятельности.

18. **Выберите один правильный ответ.**
Коммуникативная функция досуга способствует
а) развитию интеллекта;
б) развитию эмоций, чувств, нравственных качеств личности;
в) формированию представления детей о различных явлениях окружающей действительности;
г) развитию у ребенка умения вести диалог, соподчинять собственные предложения с предложениями партнеров, адекватно реагировать на предложения партнера, доказывать собственную точку зрения, использовать мимику, жесты, различные интонации.

19. **Выберите один правильный ответ.**
Досуг – это…
а) временное пространство жизни ребенка;
б) способ реализации потребностей личности;
в) деятельность, отражающая социальный мир взрослых;
г) вид детской деятельности, основанный на максимальном удовлетворении потребностей и интересов личности.

20. **Выберите один правильный ответ.**
Показателями успешности детей в досуговой деятельности могут выступать;
а) творческое содержание досуга, самостоятельность и инициатива детей в процессе досуговой деятельности;
б) репродуктивное воспроизведение сформированных умений;
в) умение выбрать партнера по совместной деятельности;
г) сформированные умения и навыки.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики

Устный опрос на консультациях

Раздел 1 Подготовительно-инструктивный этап
Вопросы для устного опроса:

1. Каковы требования нормативных документов по охране безопасности и жизнедеятельности в летний период?

2. Дайте характеристику организационной структуры ДОО.

3. Раскройте цели, задачи, содержание жизнедеятельности детей дошкольного возраста в ДОО в летний период.

Раздел 2 Подготовительно-ознакомительный этап

Вопросы для устного опроса:

1. Каковы особенности воспитательной системы ДОО?

2. В чем состоят отличия в организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста в летний период?

3. Какие цели и задачи решаются в процессе организации оздоровительно-воспитательной работы с детьми в летний период?

4. Какие методы работы воспитателя с детьми позволяют установить контакт с детьми?

5. Каковы требования к организации и проведению развлечений?

6. Что необходимо учитывать при планировании культурно-досуговых мероприятий с детьми дошкольного возраста?

7. С какой частотой организуются разные формы досуговой деятельности в ДОО в летний период?

Раздел 3 Основной этап

Вопросы для устного опроса:

1. Охарактеризуйте педагогические условия реализация программы оздоровительно-воспитательной работы с детьми в ДОО.

2. Какова структура календарного плана воспитательно-образовательной работы в летний период?

3. Какие цели и задачи решались в процессе проведения развлечения?

4. Какова структура, содержание развлечения?

5. В чем состояла подготовка к проведению развлечения?

Раздел 4 Этап обобщения и анализа полученной информации, подготовка отчета по практике

Вопросы для устного опроса:

1. В чем состоит специфика работы ДОО в летний период?

2. Какова методика организации культурно-досуговой деятельности в ДОО?

3. Какова методика организации физкультурно-оздоровительных мероприятий?

4. Какие технологии целесообразно использовать для организации деятельности детей в летний период?

2 Подготовка отчета по практике

В рамках практики предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, результатом выполнения которой является оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике.

Отчет по результатам практики является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

3 Выполнение индивидуального задания на практику

Выполнение обучающимся индивидуального задания является обязательным элементом практики и осуществляется в строгом соответствии с полученным заданием. Результаты выполнения индивидуального задания на практику являются фактическим / аналитическим материалом, представляемым в курсовых работах (проектах), выпускной квалификационной работе.

Примерные темы индивидуальных заданий на практику:

1. Проектная деятельность в ДОУ летом: создание мини-огородов, цветников и экологических троп.
2. Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий в летний период в условиях ДОУ.
3. Взаимодействие с родителями в летний оздоровительный период: формы работы и совместные мероприятия.
4. Особенности организации отдыха детей дошкольного возраста в летний период.
5. Особенности организации отдыха и оздоровления детей, оставшихся без попечения родителей.
6. Особенности организации отдыха и оздоровления детей с ограниченными возможностями здоровья.
7. Особенности организации отдыха и оздоровления детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
8. Особенности организации отдыха и оздоровления детей из семей группы риска.
9. Выбор педагогически целесообразных форм и методов для работы с различными категориями детей в летний период.
10. Особенности организации познавательной деятельности дошкольников в летний период.
11. Особенности организации закаливания детей дошкольного возраста в летний период.
12. Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Выполненное индивидуальное задние на практику загружается обучающимся в СУО «Moodle».

4 Вопросы к защите отчета по практике для промежуточной аттестации

1. Каковы цели и задачи практики?
2. Охарактеризуйте систему воспитательной и оздоровительной работы ДОО в летний период.
3. В чем состоит специфика работы ДОО в летний период?
4. Какие изменения в организации жизнедеятельности дошкольников происходят в связи в переходом на летний режим?
5. Какие культурно-досуговые мероприятия организуются с детьми дошкольного возраста в летний период?
6. Охарактеризуйте проведенные воспитательно-оздоровительные мероприятия.
7. С какой целью осуществляется самоанализ проведенных мероприятий?