Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ
Директор института физической культуры, здоровья и спорта
_____ В.Б. Костерев
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная педагогическая практика

44.03.01 «Педагогическое образование»
(направленность (профиль): «Физическая культура»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 85803069ad438a660b5b2f3e26e54ad1dea85366
Владелец: Директор ИФКЗиС Костерев Вадим Борисович
Действителен: с 4 декабря 2025 г. по 27 февраля 2027 г.
Дата и время: 27-04-2026 15:16:49 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение умений и навыков самостоятельной профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту.

Задачами практики являются:

– Знакомство с содержанием работы учителя физической культуры общеобразовательной школы;
– Приобретение опыта проведения уроков физической культуры в соответствии с учебными программами и требованиями образовательного стандарта;
– Овладение методикой организации и проведения внеклассной физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Производственная практика относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Вид практики: производственная практика*.*

Тип практики: педагогическая практика*.*

Практика основывается на знаниях и умениях, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Физическая культура и спорт;
– Психология;
– Психология воспитательных практик;
– Анатомия;
– Теория и методика физической культуры;
– Физиология физического воспитания и спорта;
– Адаптивная физическая культура;
– Теория и методика спортивных игр;
– Теория и методика легкой атлетики;
– Ознакомительная практика;
– Научно-исследовательская работа;
– Производственная педагогическая практика (вожатская практика).

Знания и умения, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики,

используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Теория и методика плавания;
– Теория и методика лыжного спорта;
– Теория и методика стрелкового спорта;
– Теория и методика спортивного туризма;
– Гигиена физической культуры и спорта;
– Психодиагностика;
– Информационно-коммуникационные технологии в образовании;
– Проектирование образовательных программ;
– Подготовка к выполнению нормативов комплекса ГТО;
– Современные оздоровительные методики;
– Преддипломная практика;
– Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, а также иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам физического воспитания, с которыми заключены договоры о практической подготовке обучающихся.

Объекты практики: учебно-тренировочный процесс по физической культуре и спорту, внеурочная физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа, педагогическая деятельность учителя физической культуры.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен осуществлять обучение в области физической культуры	ПК-1.1 Понимает структуру, состав и дидактические единицы предметной области физической культуры	– знать: структуру, состав и дидактические единицы предметной области физической культуры с учётом требований и особенностей профессиональной педагогической деятельности . – уметь: анализировать структуру, состав и дидактические единицы предметной области физической культуры с целью их применения в контексте профессиональной педагогической практики, в рамках дисциплины "Производственная педагогическая практика".
		ПК-1.2 Осуществляет отбор учебного содержания предметной области физической культуры для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС	– знать: основные принципы отбора учебного содержания предметной области физической культуры и уметь его реализовывать в различных формах обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) в рамках дисциплины "Производственная педагогическая практика". – уметь: проводить

			анализ учебного материала предметной области физической культуры и адаптировать его для применения в разнообразных формах обучения, соответствуя требованиям ФГОС и особенностям профессиональной педагогической деятельности.
		ПК-1.3 Разрабатывает формы учебных занятий по предметной области физической культуры, применяет методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	– знать: основные методы, приемы и технологии обучения в области физической культуры, включая информационные ресурсы. – уметь: разрабатывать разнообразные формы учебных занятий по предметной области физической культуры с учетом специфики дисциплины, применять различные методы, приемы и технологии обучения, включая использование информационных ресурсов.
	ПК-2: Способен осуществлять воспитание в области физической культуры	ПК-2.1 Принимает участие в разработке и реализации воспитательных программ, учитывающих возможности различных видов деятельности ребенка	– знать: принципы разработки и реализации воспитательных программ, учитывающих возможности различных видов деятельности ребенка. – уметь: участвовать в разработке и реализации воспитательных программ, адаптируя их к особенностям различных видов

			деятельности ребенка .
		ПК-2.2 Развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни	– знать: методы и подходы, способствующие развитию познавательной активности, самостоятельности, инициативности, творческих способностей у обучающихся; основы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни. – уметь: стимулировать познавательную активность, самостоятельность, инициативность и творческие способности у обучающихся, а также формировать у них культуру здорового и безопасного образа жизни.
		ПК-2.3 Определяет и достигает воспитательные цели, способствующих гармоничному развитию обучающихся средствами физической культуры	– знать: принципы определения воспитательных целей, способствующих гармоничному развитию обучающихся с использованием средств физической культуры. – уметь: анализировать потребности обучающихся и определять воспитательные цели, которые способствуют их гармоничному развитию через использование средств физической

			культуры.
	ПК-3: Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами физической культуры	ПК-3.1 Применяет способы интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)	– знать: различные способы интеграции учебных предметов с целью организации развивающей учебной деятельности. – уметь: применять различные методы и приемы интеграции учебных предметов с целью организации развивающей учебной деятельности, такие как исследовательская, проектная, групповая и другие.
		ПК-3.2 Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании физической культуры в учебной и во внеурочной деятельности	– знать: особенности образовательного потенциала социокультурной среды региона. – уметь: учитывать особенности образовательного потенциала социокультурной среды региона при организации преподавания физической культуры как в учебной, так и во внеурочной деятельности.
		ПК-3.3 Определяет основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траектории жизни и их возможные девиации, приемы их диагностики	– знать: основные закономерности развития в разные возрастные периоды, этапы и кризисы личностного развития и социализации, а также различные показатели и индивидуальные особенности жизненного пути, включая методы их выявления и анализа. – уметь: определять основные закономерности

			возрастного развития, идентифицировать стадии и кризисы развития и социализации личности, анализировать индикаторы и индивидуальные особенности траектории жизни, а также выявлять и интерпретировать их возможные отклонения, применяя соответствующие методы диагностики.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Командная работа и лидерство	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	– знать: принципы и основы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения цели, а также иметь понимание собственной роли в команде. – уметь: оценивать эффективность применения стратегии сотрудничества для достижения цели, определять свою роль в команде и взаимодействовать с другими участниками.
		УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодейству	– знать: особенности поведения различных групп людей.

		ет, учитывает их в своей деятельности и устанавливает разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)	– уметь: устанавливать различные виды коммуникации, включая учебную, деловую, неформальную и другие.
		УК-3.3 Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата команды	– знать: критерии оценки результатов собственных действий . – уметь: оценивать результаты своих личных действий и осознавать их последствия; планировать последовательность шагов для достижения конкретных целей команды.
Коммуникация	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные (жесты, мимика) средства взаимодействия с партнерами	– знать: вербальные и невербальные средства взаимодействия (включая жесты и мимику) при общении с партнерами. – уметь: выбирать коммуникативно приемлемый стиль делового общения на государственном и иностранном языках.
		УК-4.2 Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности делового эпистолярного стиля	– знать: основы ведения деловой переписки на государственном и иностранном языках, а также понимать особенности делового эпистолярного

			стиля для эффективного общения. – уметь: вести деловую переписку на государственном и иностранном языках, учитывая особенности стиля деловой переписки, присущие профессиональной сфере.
		УК-4.3 Выполняет перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию	– знать: процесс выполнения перевода академических текстов с иностранного языка на государственный и обратно, с учетом их жанровых особенностей. – уметь: владеть навыками перевода академических текстов с государственного на иностранный язык и обратно, учитывая особенности их жанра и аудитории.
Межкультурное взаимодействие	УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3 Толерантно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	– знать: основные принципы межличностного общения и взаимодействия с людьми разных культур и социальных групп. – уметь: адаптироваться к различным социокультурным условиям и

			принимать разнообразие мнений, ценностей и практик.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Применяет знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для саморазвития и успешного выполнения порученной работы	– знать: свои личностные, физические и психологические ресурсы; пределы своих возможностей в различных видах деятельности. – уметь: оценивать свои личностные, физические и психологические ресурсы, учитывать пределы своих возможностей при выполнении различных видов деятельности.
		УК-6.2 Планирует перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	– знать: основные факторы, влияющие на выбор и достижение целей, таких как условия, средства, личностные возможности и требования рынка труда. – уметь: анализировать текущую ситуацию и прогнозировать будущие тенденции в своей области деятельности.

6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и

(или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики

Семестр / курс		***ИТОГО***	***6 семестр***	***7 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*	*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***1080***	*540*	*540*
	зачетных единиц	***30***	*15*	*15*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Консультации, *академ. час.*		***4***	*2*	*2*
в форме практической подготовки		***4***	*2*	*2*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***1076***	*538*	*538*
в форме практической подготовки		***1076***	*538*	*538*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*

Содержание практики

Раздел 1 Педагогическая практика в начальных классах (6 семестр);

Тема 1.1 Ознакомительный этап (Ознакомление с системой учебно-воспитательной работы начальной школы и класса (учебно-материальная база, деятельность педагогического коллектива, расписание учебных занятий) и составление рабочего графика проведения уроков и внеурочных мероприятий в классе. Разработка программы изучения классного коллектива обучающихся. Посещение уроков по дисциплине "Физическая культура".);

Тема 1.2 Основной этап (Разработка и проведение уроков по дисциплине "Физическая культура". Осуществление самоанализа проведенных уроков. Подготовка и проведение 1-ого внеклассного мероприятия, построенного на реализации междисциплинарных связей дисциплин. Изучение социально-психологические особенностей малой группы, составление рекомендаций по оптимизации классного коллектива обучающихся);

Тема 1.3 Заключительный этап (Подготовка отчета практики, который включает описание всех видов работ, которые были выполнены во время прохождения практики (протоколы посещенных уроков, технологическая карта уроков, характеристики уровня социального развития классного коллектива и рекомендаций по его оптимизации, конспект внеклассного мероприятия, построенного на реализации междисциплинарных связей дисциплин). Сдача подготовленного отчета на проверку руководителю практики, представление основных результатов прохождения практики);

Раздел 2 Педагогическая практика в средних и старших классах (7 семестр);

Тема 2.1 Ознакомительный этап (Ознакомление с системой учебно-воспитательной работы школы и класса (учебно-материальная база, деятельность педагогического коллектива, расписание учебных занятий) и составление рабочего графика проведения уроков и внеурочных мероприятий в классе. Разработка программы изучения классного коллектива обучающихся. Посещение уроков по дисциплине "Физическая культура". Разработка компонентов рабочей программы (календарно-тематическое планирование).);

Тема 2.2 Основной этап (Разработка и проведение уроков по дисциплине "Физическая культура". Осуществление самоанализа проведенных уроков. Подготовка и проведение 1-ого внеклассного мероприятия, построенного на реализации междисциплинарных связей дисциплин. Изучение социально-психологические особенностей малой группы, составление рекомендаций по оптимизации классного коллектива обучающихся);

Тема 2.3 Заключительный этап (Подготовка отчета практики, который включает описание всех видов работ, которые были выполнены во время прохождения практики (протоколы посещенных уроков, конспекты проведенных уроков в самоанализом, составление характеристики уровня социального развития классного коллектива и рекомендаций по его оптимизации, конспект внеклассного мероприятия). Сдача подготовленного отчета на проверку руководителю практики, представление основных результатов прохождения практики).

Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы	Темы лабораторных	Трудоемкость, *академ.час*

дисциплины	работ	всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

– титульный лист;
– задание на практику;
– содержание;
– основную часть;
– список использованной литературы;
– приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

К отчету по практике обучающегося прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения рабочей программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой по итогам практики проводится на основании оформленного обучающимся в соответствии с требованиями отчета по

практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практики приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ПК-1; ПК-2; ПК-3; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Индивидуальное задание на практику; 3. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Раздел 2.	ПК-1; ПК-2; ПК-3; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Индивидуальное задание на практику; 3. Оценивание этапов подготовки отчета по практике; 4. Тестовые задания
Зачет с оценкой (6 семестр).	ПК-1; ПК-2; ПК-3; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6	1. Вопросы к защите отчета по практике
Зачет с оценкой (7 семестр).	ПК-1; ПК-2; ПК-3; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6	1. Вопросы к защите отчета по практике

9 Входной контроль

9.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной

образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

9.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 20 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО «Moodle».

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 86 – 100 % – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;

– 50 – 67 % – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 49% и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

10 Текущий контроль

10.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у

обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – вопросы для устного обсуждения (опроса); индивидуальное задание на практику; оценивание этапов подготовки отчета по практике; тестовые задания.

10.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

10.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению вопросов задания на практику педагогическим работником на групповых и индивидуальных консультациях проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по подготовленным разделам отчета по практике.

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания на практику (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания на практику;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений задания на практику, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

10.2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) практики для выявления уровня знаний и умений обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО «Moodle» в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используется 20 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) практики. Обучающийся выбирает один ответ из предложенных вариантов ответа. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка
20	не менее 18	отлично
17	не менее 14	хорошо

13	не менее 10	удовлетворительно
9	–	неудовлетворительно

10.2.3 Рекомендации по оцениванию этапов подготовки отчета по практике

Отчет по практике является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

Отчет по практике составляется обучающимся на протяжении всей практики по мере накопления материала.

Оценивание этапов подготовки отчета по практике проводится в рамках текущей аттестации в соответствии со сроками прохождения практики. Результаты аттестации обучающихся по подготовке отчета по практике оцениваются руководителями практики от СибГИУ в процентах от общего объема выполненной работы. Сроки прохождения практики, а также цели и задачи практики, задание на практику, направление на практику, рабочая программа практики и методические указания к прохождению практики доводятся до обучающихся руководителем практики от СибГИУ на организационном собрании.

Критерии оценки % подготовки отчета по практике

Этап работы	% выполнения	Форма отчетности
1 Первичный инструктаж по технике безопасности и охране труда	5	Запись в журнале инструктажа, пропуск в организацию
2. Ознакомление с системой учебно-воспитательной работы начальной школы и класса (учебно-материальная база, деятельность педагогического коллектива, расписание учебных занятий) и составление рабочего графика проведения уроков и внеурочных мероприятий в классе. Разработка программы изучения классного коллектива обучающихся. Посещение уроков по дисциплине "Физическая культура"	20	График проведения уроков и внеурочных мероприятий в классе. Протоколы посещенных уроков. Технологические карты уроков.
3 Разработка и проведение уроков по дисциплине "Физическая культура". Осуществление самоанализа проведенных уроков. Подготовка и проведение 1-ого внеклассного мероприятия.	50	Конспект внеклассного мероприятия, рекомендации по оптимизации классного коллектива обучающихся
4 Подготовка отчета практики, который включает описание всех видов работ, которые были выполнены во время	100	Отчет по практике

Этап работы	% выполнения	Форма отчетности
прохождения практики.		

Критерии оценки отчета по практике

Критерии оценки подготовки отчета по практике	Оценка
Задание выполнено полностью: цель достигнута; основные понятия выделены; имеются в наличии схемы, графическое выделение особо значимой информации; все выводы и рекомендации обоснованы, работа тщательно вычитана, отсутствуют грамматические и стилистические ошибки, работа выполнена в полном объёме; процент выполнения задания соответствует плановому.	отлично
Задание выполнено: цель выполнения достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в полном объёме, имеются единичные опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки; график выполнения задания нарушен на 10 – 20 %.	хорошо
Задание выполнено частично: цель выполнения достигнута не полностью; многочисленные ошибки снижают качество выполненной работы; работа представлена с отклонением от запланированного срока на 50 %.	удовлетворительно
Задание не выполнено, цель работы не достигнута.	неудовлетворительно

10.2.4 Рекомендации по оцениванию индивидуального задания на практику

Результатом выполнения индивидуального задания на практику является раздел отчета по практике. Выполненное индивидуальное задние на практику загружается обучающимся в СУО «Moodle».

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания на практику (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный ответ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– использование при ответе требований нормативных документов, учебной литературы (обязательное условие);

– использование графических элементов с целью выделения особо значимой информации: таблиц, схем, рисунков и т.п.

Критерии оценки индивидуального задания на практику

Наименование параметра оценки	Оценка
Обучающийся выполнил задание в полном объёме; полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала; может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.	отлично
Обучающийся выполнил задание, удовлетворяющее тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает несколько незначительных ошибок.	хорошо
Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке ответа; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.	удовлетворительно
Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений или ответа в целом, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.	неудовлетворительно

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики приведены в приложении.

11 Промежуточная аттестация

11.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению практики в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по практике является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) по итогам прохождения практики обучающимся проводится на основании оформленного в соответствии с требованиями отчета по

практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. В ходе собеседования обучающийся докладывает о результатах практики, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики в соответствии с расписанием.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают вопросы к защите отчета по практике. Вопросы к защите отчета по практике для получения зачета с оценкой (дифференцированного зачета) по практике определяются спецификой профильной организации, где проходил практику обучающийся.

11.2 Оценивание обучающегося на защите отчета по практике (6 семестр)

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена в срок и в полном объеме, в процессе практики обучающийся продемонстрировал глубокие знания и способность использовать их для решения поставленной задачи, аргументировано обосновывает полученные результаты и выводы по работе, обладает теоретическими знаниями на высоком уровне, умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу, проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, высокий уровень общей и профессиональной культуры.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики в основном выполнена, при этом обучающийся продемонстрировал знания в предметной области исследования, использует их для решения поставленной задачи и объяснения полученных результатов, умеет определять профессиональные задачи и способы их решения, проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки, обладает теоретическими знаниями, но допускает неточности.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отдельные пункты рабочая программы практики выполнены не в полном объеме, при этом обучающийся продемонстрировал общее понимание решаемой задачи, не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике, допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности, не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена лишь частично, при

Оценка	Требования к знаниям
	этом обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знании предметной области исследований, обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач, не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности, продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры, проявил низкую активность, не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности, во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность, отсутствовал на базе практике без уважительной причины, нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации, не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

11.3 Оценивание обучающегося на защите отчета по практике (7 семестр)

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена в срок и в полном объеме, в процессе практики обучающийся продемонстрировал глубокие знания и способность использовать их для решения поставленной задачи, аргументировано обосновывает полученные результаты и выводы по работе, обладает теоретическими знаниями на высоком уровне, умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу, проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, высокий уровень общей и профессиональной культуры.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики в основном выполнена, при этом обучающийся продемонстрировал знания в предметной области исследования, использует их для решения поставленной задачи и объяснения полученных результатов, умеет определять профессиональные задачи и способы их решения, проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки, обладает теоретическими знаниями, но допускает неточности.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отдельные пункты рабочая программы практики выполнены не в полном объеме, при этом обучающийся продемонстрировал общее понимание решаемой задачи, не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике, допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности, не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена лишь частично, при этом обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знании предметной области исследований, обнаружил слабые

Оценка	Требования к знаниям
	теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач, не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности, продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры, проявил низкую активность, не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности, во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность, отсутствовал на базе практике без уважительной причины, нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации, не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

Вопросы к защите отчёта по практике приведены в приложении.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

1 Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 188 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10576-6. – URL: https://urait.ru/bcode/542155 (дата обращения: 27.03.2025);

2 Алхасов, Д. С. Организация и проведение внеурочной деятельности по физической культуре : учебник для вузов / Д.С. Алхасов, А.К. Пономарев. – Москва : Юрайт, 2024. – 177 с. – ISBN 978-5-534-16279-0. – URL: https://urait.ru/bcode/542246 (дата обращения: 27.03.2025);

3 Никитушкин, В. Г. Оздоровительные технологии в системе физического воспитания : учебное пособие для вузов / В.Г. Никитушкин, Н.Н. Чесноков, Е.Н. Чернышева. – 3-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 279 с. – ISBN 978-5-534-17033-7. – URL: https://urait.ru/bcode/539177 (дата обращения: 27.03.2025);

4 Токарская, Л. В. Методика преподавания физической культуры детям и подросткам с умственной отсталостью : учебное пособие для вузов / Л.В. Токарская, Н.А. Дубровина, Н.Н. Бабийчук. – Москва : Юрайт, 2022. – 190 с. – ISBN 978-5-534-06126-0. – URL: https://urait.ru/bcode/492167 (дата обращения: 27.03.2025);

5 Германов, Г. Н. Физическая культура в школе. Легкая атлетика : учебное пособие для вузов / Г.Н. Германов, В.Г. Никитушкин, Е.Г. Цуканова. – Москва : Юрайт, 2024. – 461 с. – ISBN 978-5-534-04548-2. – URL: https://urait.ru/bcode/539584 (дата обращения: 27.03.2025);

6 Курдюкова, Н. А. Психологические аспекты педагогического оценивания : учебное пособие для вузов. – 2-е изд., испр. и доп. –

Москва : Юрайт, 2024. – 120 с. – ISBN 978-5-534-13212-0. – URL: https://urait.ru/bcode/542528 (дата обращения: 27.03.2025);

7 Психология детей младшего школьного возраста : учебник и практикум для вузов / З.И. Айгумова, Н.Н. Васильева, И.В. Вачков [и др.]. – Москва : Юрайт, 2024. – 424 с. – ISBN 978-5-534-00595-0. – URL: https://urait.ru/bcode/536026 (дата обращения: 27.03.2025);

8 Рубанович, В. Б. Врачебно-педагогический контроль при занятиях физической культурой : учебное пособие. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 253 с. – ISBN 978-5-534-07030-9. – URL: https://urait.ru/bcode/538235 (дата обращения: 27.04.2025);

9 .

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

4 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

6 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

7 Электронная библиотека УМЦ ЖДТ : [коллекция «Эксплуатация железных дорог»] / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, [2013 –]. – URL: https://umczdt.ru/books/. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке;

9 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

12 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Составитель(и):

заведующий сектором учебно-методического отдела Морина Анна Станиславовна (кафедра физической культуры и спорта).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.
Согласован:

Зав. кафедрой ФКС,
к.п.н., доцент НФИ КемГУ  А.А. Артемьев

Приложение

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

Выберите один правильный ответ.

1. Какие возрастные особенности характерны для учеников начальной школы?

а). дети начинают осознавать себя как личность.

б). происходит формирование самооценки.

в). развивается способность к логическому мышлению.

г) все перечисленное.

2. Какие возрастные особенности характерны для учеников средней школы?

а) происходит формирование интересов и увлечений.

б) развивается способность к абстрактному мышлению.

в) ученики начинают задумываться о выборе профессии.

г) все перечисленное.

3. Какие задачи решает ФГОС по физической культуре?

а) формирование знаний о здоровом образе жизни;

б) развитие физических качеств и двигательных умений;

в) воспитание нравственных качеств личности;

г) формирование культуры безопасной жизнедеятельности.

4. Какие компоненты включает в себя учебный план по физической культуре?

а) базовый компонент;

б) региональный компонент;

в) школьный компонент;

г) индивидуальный компонент.

5. Какие формы организации занятий по физической культуре предусмотрены ФГОС?

а) урочная форма;

б) внеурочная форма;

в) самостоятельные занятия;

г) тренировочные занятия.

6. Педагогический процесс – это…

а) это систематическое и последовательное обучение и воспитание человека с целью формирования у него определенных знаний, умений, навыков, взглядов, убеждений и свойств личности;

б) это комплекс взаимосвязанных действий, в ходе которых происходит преобразование социального опыта в качества формируемой личности;

в) двусторонний процесс, управляемый учителями и учащимися, который направлен на интеллектуальное развитие, приобретение знаний и умений, развитие способностей и наклонностей обучаемых через совместную деятельность.

7. Что из нижеперечисленного не относится к внешним мотивам учения?

а) стремление получить хорошую оценку;

б) желание заслужить похвалу учителя;

в) интерес к изучаемому материалу;

г) понимание практической значимости изучаемого материала.

8. Какие преимущества имеет метод индивидуального подхода?

а) обеспечение высокого качества знаний.

б) развитие творческих способностей учащихся.

в) формирование положительной учебной мотивации.

г) все вышеперечисленное.

9. Какие преимущества имеют инновационные технологии на уроках физической культуры?

а) повышение интереса учащихся к занятиям физической культурой.

б) улучшение качества обучения и тренировочного процесса.

в) возможность более точного контроля за физическим состоянием учащихся.

г) все вышеперечисленное.

10. Педагогика – это наука о …

а) воспитании ребенка в условиях образовательных учреждений;

б) образовании и воспитании человека, преимущественно в детстве и юности;

в) свободном формировании личности человека с рождения до старости;

г) о самообразовании.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики

1 Устный опрос на консультациях

Раздел 1. Педагогическая практика в начальных классах.

Перечень вопросов для устного опроса:

1 Каковы основные компоненты учебно-материальной базы школы?

2. Как осуществляется деятельность педагогического коллектива в школе?

3. Какие факторы следует учитывать при составлении расписания учебных занятий?

4. Как составить рабочий график проведения уроков и внеурочных мероприятий в классе?

5. Какова цель разработки программы изучения классного коллектива обучающихся?

6. Какие методы исследования можно использовать при изучении классного коллектива?

7. Какие методические рекомендации существуют для эффективного управления классным коллективом?

8. Какие формы работы с родителями учеников класса наиболее эффективны?

9. Какие мероприятия можно проводить для укрепления взаимоотношений между учениками класса?

10. Какие принципы следует соблюдать при организации воспитательной работы в классе?

11. Какие методы воспитания можно использовать в работе с классом?

12. Ка кие формы поощрения учеников начальных классов наиболее эффективны?

13. Какие особенности классного коллектива следует учитывать при планировании внеклассных мероприятий?

14. Какие формы работы с отстающими учениками класса наиболее эффективны?

15. Какие формы работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья в классе наиболее эффективны?

16. Какие формы работы с детьми из неблагополучных семей в классе наиболее эффективны?

17. Какие методы самоанализа проведенных уроков по физической культуре вы использовали?

18. Какие результаты были достигнуты на уроках по физической культуре?

19. Какие проблемы возникли при проведении уроков по физической культуре и как вы их решали?

20. Какие междисциплинарные связи были реализованы в первом внеклассном мероприятии по физической культуре для младших школьников?

21. Какие цели и задачи были поставлены перед первым внеклассным мероприятием по физической культуре для младших школьников?

22. Какие проблемы в социально-психологических особенностях малой группы младших школьников вы выявили?

23. Какие рекомендации вы можете дать для улучшения взаимодействия и коммуникации в классном коллективе младших школьников?

24. Какие игры и упражнения вы рекомендуете использовать для сплочения классного коллектива младших школьников?

Раздел 2. Педагогическая практика в средних и старших классах.

1. Какие компоненты входят в рабочую программу по физической культуре?

2. Какие методы и приемы используются для обучения физической культуре?

3. Какие виды физической активности включены в программу уроков?

4. Какие цели и задачи ставятся перед учащимися на каждом уроке?

5. Какие критерии оценивания успехов учащихся применяются на уроках физической культуры?

6. Какие формы организации занятий используются на уроках физической культуры?

7. Какие средства и оборудование используются на уроках физической культуры?

8. Какие меры безопасности соблюдаются на уроках физической культуры?

9. Какие этапы включает в себя календарно-тематическое планирование уроков физической культуры?

10. Какие формы контроля успеваемости учащихся применяются на уроках физической культуры?

11. Какие методы самоанализа проведенных уроков по физической культуре вы использовали?

12. Какие результаты были достигнуты на уроках по физической культуре?

13. Какие проблемы возникли при проведении уроков по физической культуре и как вы их решали?

14. Какие цели и задачи были поставлены перед первым внеклассным мероприятием по физической культуре для средних/старших классов?

15. . В чем особенности проведения уроков по физической культуре школьников средних/старших классов от младших классов?

2 Тестирование по результатам практики

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов практики, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».

Раздел 2. Педагогическая практика в средних и старших классах.

1. Выберите верный вариант ответа

Основная цель ознакомления с учебно-материальной базой школы:

а) Оценка эстетики оформления кабинетов

б) Определение возможностей для организации учебного процесса

в) Знакомство с личными делами учителей

г) Изучение меню школьной столовой

2.Выберите верный вариант ответа

Какой документ НЕ изучается на ознакомительном этапе?

а) Расписание уроков

б) Устав школы

в) Личные дневники учащихся

г) Программа развития ОУ

3. Выберите верный вариант ответа

Что является основным при составлении рабочего графика практики?

а) Пожелания родителей

б) Расписание звонков

в) Индивидуальный план студента

г) Мнение администрации школы

4. Установите последовательность действий на ознакомительном этапе:

1. Изучение материальной базы
2. Составление рабочего графика
3. Посещение уроков физкультуры
4. Разработка программы изучения класса

5. Соотнесите объект изучения с методом:

Объект изучения	Метод
А. Учебная база	1. Наблюдение
Б. Классный коллектив	2. Анкетирование
В. Уроки физкультуры	3. Обследование помещений

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

6. Выберите верный вариант ответа
Обязательный элемент технологической карты урока:
а) Список литературы
б) Целевые ориентиры
в) ФИО директора школы
г) Расписание звонков

7. Выберите верный вариант ответа
Что НЕ включается в самоанализ урока?
а) Эмоциональное состояние учителя
б) Достижение поставленных целей
в) Реакция учащихся
г) Погодные условия

8. Выберите верный вариант ответа
Критерий эффективности внеклассного мероприятия:
а) Количество участников
б) Межпредметные связи
в) Продолжительность
г) Стоимость организации

9. Установите последовательность разработки урока:
1. Постановка целей
2. Подбор методов
3. Проведение
4. Анализ

10.Соотнесите понятие с определением:

Понятие	Определение
А. Междисциплинарные связи	1. Интеграция знаний из разных предметов
Б. Социометрия	2. Изучение взаимоотношений в группе
В. Рефлексия	3. Самоанализ деятельности

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

11. Установите последовательность оформления отчета:
1. Написание основной части

2. Сбор приложений
3. Формулировка выводов
4. Оформление титульного листа

12. Соотнесите документ с назначением:

Документ	Назначение
А. Техкарта урока	1. Фиксация хода занятия
Б. Протокол	2. План-конспект
В. Характеристика	3. Описание коллектива

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

13. Выберите верный вариант ответа
Особенность ознакомления в старших классах:
а) Изучение профориентационной работы
б) Анализ меню столовой
в) Проверка дневников
г) Оценка внешнего вида

14. Выберите верный вариант ответа
Что включается в календарно-тематическое планирование?
а) Личные данные учителя
б) Темы и даты уроков
в) Расписание звонков
г) Список учебников

15. Выберите верный вариант ответа
Метод изучения классного коллектива:
а) Анкетирование
б) Измерение роста
в) Контрольная работа
г) Взвешивание

16. Установите последовательность:
1. Знакомство с расписанием
2. Разработка программы изучения класса
3. Посещение уроков
4. Составление КТП

17. Соотнесите деятельность с этапом:

Деятельность	Этап
А. Составление графика	1. Основной этап

Б. Проведение уроков	2. Заключительный этап
В. Написание отчета	3. Ознакомительный этап

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

18. Выберите верный вариант ответа
Особенность уроков в старших классах:
а) Акцент на игровые формы
б) Углубленная теоретическая подготовка
в) Отсутствие домашних заданий
г) Проведение только на улице

19. Выберите верный вариант ответа
Элемент самоанализа урока:
а) Количество ошибок учащихся
б) Личные ощущения учителя
в) Соответствие ФГОС
г) Все перечисленные

20. Выберите верный вариант ответа
Требование к внеклассному мероприятию:
а) Длительность не менее 2 часов
б) Обязательное участие всех учителей
в) Учет возрастных особенностей
г) Проведение только в спортзале

21.Установите последовательность:
1. Диагностика коллектива
2. Разработка рекомендаций
3. Проведение мероприятий
4. Анализ результатов

22. Соотнесите метод с задачей:

Метод	Задача
А. Наблюдение	1. Выявление лидеров
Б. Беседа	2. Оценка физических параметров
В. Тестирование	3. Получение обратной связи

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

23. Соотнесите часть отчета с содержанием:

Отчет	Содержание
А. Введение	1. Результаты и выводы
Б. Основная часть	2. Цели и задачи
В. Заключение	3. Описание деятельности

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

24. Выберите верный вариант ответа
Метод оценки физической подготовки:
а) Контрольные нормативы
б) Анкетирование
в) Рисунки
г) Сочинения

25. Установите последовательность анализа урока:
1. Организационный момент
2. Основная часть
3 Рефлексия
4. Вводная часть

26. Соотнесите возраст с особенностью:

Возраст	Особенности
А. Начальные классы	1. Акцент на самоопределение
Б. Средние классы	2. Основы двигательных навыков
В. Старшие классы	3. Подвижные игры

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

27. Выберите верный вариант ответа
Какой раздел рабочей программы содержит УУД?
а) Материально-техническое обеспечение
б) Планируемые результаты
в) Титульный лист
г) Приложения

28. Установите последовательность работы с классом:
1. Диагностика
2. Планирование
3. Реализация

4. Анализ

Соотнесите технологию с характеристикой:

Технология	Характеристика
А. Игровая	1. Соревновательные элементы
Б. Групповая	2. Коллективное взаимодействие
В. Проектная	3. Самостоятельная исследовательская деятельность

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

3 Подготовка отчета по практике

В рамках практики предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, результатом выполнения которой является оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике.

Отчет по результатам практики является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

4 Выполнение индивидуального задания на практику

Выполнение обучающимся индивидуального задания является обязательным элементом практики и осуществляется в строгом соответствии с полученным заданием. Результаты выполнения индивидуального задания на практику являются фактическим / аналитическим материалом, представляемым в курсовых работах (проектах), выпускной квалификационной работе.

Приме тем индивидуальных заданий на практику:

6 семестр:

1. Организация педагогического процесса на уроках физической культуры в начальной школе.
2. Содержание и особенности проведения внеклассного мероприятия по физической культуре в начальной школе.
3. Методика организации уроков физической культуры в начальной школе.
4. Планирование уроков физической культуры в начальной школе.
5. Особенности проведения уроков физической культуры в начальной школе.
6. Методы и приемы обучения физической культуре в начальной школе.
7. Роль учителя физической культуры в начальной школе.

7 семестр:

1. Организация педагогического процесса на уроках физической культуры в средней школе.
2. Организация педагогического процесса на уроках физической культуры в старшей школе.
3. Содержание и особенности проведения внеклассного мероприятия по физической культуре в средней школе.
4. Содержание и особенности проведения внеклассного мероприятия по физической культуре в старшей школе.
5. Методика организации уроков физической культуры в средней школе.
6. Методика организации уроков физической культуры в старшей школе.
7. Планирование уроков физической культуры в средней школе.
8. Планирование уроков физической культуры в старшей школе.
9. Особенности проведения уроков физической культуры в средней школе.
10. Особенности проведения уроков физической культуры в старшей школе.
11. Методы и приемы обучения физической культуре в средней школе.
12. Методы и приемы обучения физической культуре в старшей школе.
13. Роль учителя физической культуры в средней школе.
14. Роль учителя физической культуры в старшей школе.

Выполненное индивидуальное задние на практику загружается обучающимся в СУО «Moodle».

5 Вопросы к защите отчета по практике для промежуточной аттестации

6 семестр:

Раздел 1. Педагогическая практика в начальных классах.

1. Расскажите о целях и задачах педагогической практики в начальных классах.
2. Опишите структуру и содержание вашей педагогической деятельности во время практики.
3. Какие методы и приёмы обучения вы использовали в своей работе?
4. Как вы организовывали взаимодействие с учениками и их родителями?
5. Какие трудности возникали у вас в процессе работы и как вы их преодолевали?
6. Расскажите о своих достижениях и успехах в период практики.
7. Какие новые знания и навыки вы приобрели во время практики?

8. Как вы оцениваете свою работу в качестве педагога?

9. Какие изменения вы бы внесли в свою работу, если бы у вас была возможность повторить практику?

10. Как вы считаете, какие навыки и качества необходимы современному учителю начальных классов?

11. Расскажите о том, как вы осуществляли контроль и оценку знаний учащихся.

12. Какие методы и приёмы мотивации учащихся вы использовали в своей работе?

13. Как вы строили отношения с коллегами и администрацией школы?

14. Расскажите о том, как вы учитывали индивидуальные особенности учащихся при обучении.

15. Какие образовательные технологии вы использовали в своей работе?

16. Как вы развивали творческие способности учащихся?

17. Расскажите о том, как вы осуществляли воспитательную работу с учениками.

18. Какие формы внеклассной работы вы проводили?

19. Как вы обеспечивали безопасность учащихся во время занятий?

7 семестр:

Раздел 2. Педагогическая практика в средних и старших классах

1. Какие трудности возникали у вас при взаимодействии с родителями учеников и как вы их преодолевали?

2. Какие методы и приёмы вы использовали для поддержания дисциплины в классе?

3. Расскажите о том, как вы организовывали сотрудничество с другими учителями и специалистами школы.

4. Как вы организовывали работу с учениками, имеющими ограниченные возможности здоровья, в области физической культуры?

5. Как вы организовывали самостоятельную работу учащихся?

6. Расскажите о том, как вы учитывали интересы и потребности учащихся при планировании уроков.

7. Какие методы и приёмы вы использовали для развития коммуникативных навыков учащихся?

8. Как вы организовывали работу с одарёнными и отстающими учениками?

9. Расскажите о том, как вы учитывали возрастные особенности учащихся при выборе форм и методов обучения.

10. Какие методы и приёмы вы использовали для развития социальных навыков учащихся?

11. Как вы организовывали работу с учениками, имеющими ограниченные возможности здоровья?

12. Какие методы и приёмы вы использовали для развития навыков сотрудничества и командной работы учащихся?

13. Как вы организовывали работу с учениками, имеющими проблемы в поведении?

14. Какие методы и приёмы вы использовали для развития навыков самоорганизации и самоконтроля учащихся?

15. Какие методы и приёмы вы использовали для развития навыков сотрудничества и командной работы учащихся в контексте физической культуры?

16. Как вы организовывали работу с учениками, имеющими проблемы в поведении, в области физической культуры?

17. Какие инновационные подходы и технологии вы использовали в своей практике преподавания физической культуры?

18. Как вы организовывали физкультурно-оздоровительную работу с учащимися?

19. Как вы организовывали работу с учащимися, занимающимися спортом на профессиональном уровне?