Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Институт металлургии и материаловедения

УТВЕРЖДАЮ
Директор института металлургии и материаловедения
_____ А.А. Уманский
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Проектная деятельность 1

22.03.02 «Металлургия»
(направленность (профиль): «Металлургия (в)»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: b74f1896a8e5f6d1b42349567b351e7a7b0d4c48
Владелец: Директор ИМиМ Уманский Александр Александрович
Действителен: с 8 июля 2025 г. по 1 октября 2026 г.
Дата и время: 26-04-2026 18:10:07 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование целостного представления обучающихся о разработке и реализации проекта, особенностях проектной деятельности;
– развитие у обучающихся гражданственности, патриотизма, лидерства, гражданской солидарности и традиционных ценностей путём решения социально значимой задачи;
– формирование у обучающихся комплекса знаний и умений в области реализации подхода обучение служением.

Задачами учебной дисциплины являются:

– освоение терминологии в сфере управления проектами, основных этапов реализации проекта;
– выполнение основных этапов реализации проекта, формирование и закрепление навыков командной работы и порядка взаимодействия в ходе осуществления совместной деятельности;
– проведение обучающимися анализа ситуации, требующей проектного решения, в реальных условиях для выявления актуальной социально значимой проблемы;
– постановка проблемы путём фиксации обучающимися ее содержания, выявления субъекта, а также всех заинтересованных сторон, определение их требований и ожиданий;
– разработка и защита проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений в целях развития профессионализма и гражданственности участников проекта.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 22.03.02 «Металлургия».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Организационная психология;
– История России;
– Философия;
– Основы экономической культуры и финансовой грамотности;
– Основы проектной деятельности;
– Общественный проект.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Оборудование и проектирование цехов;

– Проектная деятельность 2.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Техническое проектирование	ОПК-2: Способен участвовать в проектировании технических объектов, систем и технологических процессов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений	ОПК-2.1 Участвует в разработке частей проекта технических объектов, систем и технологических процессов	– знать: Принципы проектирования. – уметь: Участвовать в разработке отдельных частей проекта.
Когнитивное управление	ОПК-3: Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области проектного менеджмента	ОПК-3.2 Понимает особенности выполнения проектных работ в профессиональной деятельности	– знать: Этапы и стадии проектной деятельности. – уметь: Планировать проектные работы.
Научные исследования	ОПК-5: Способен решать научно-исследовательские задачи при осуществлении профессиональной деятельности с применением современных информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ОПК-5.1 Решает научно-исследовательские задачи применительно к технологическим процессам	– знать: методы разработки нормативных документов, а также основные понятие и признаки нормативных документов. – уметь: применять нормативные документы при решении практических задач в профессиональной деятельности.
Принятие решений	ОПК-6: Способен принимать обоснованные технические	ОПК-6.3 Выбирает безопасные технологии в профессиональной	– знать: Методы оценки и снижения рисков. – уметь: Оценивать

	решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии	деятельности	риски, связанные с использованием различных технологий..

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и формы участия государства, факторы и показатели экономического развития организаций	– знать: Принципы и методы обеспечения безопасности. – уметь: Проводить оценку рисков и применять меры по их минимизации.
Командная работа и лидерство	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности и устанавливает разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)	– знать: как различаются модели поведения различных социальных, профессиональных и возрастных групп, с которыми происходит взаимодействие. – уметь: выбирать и применять разные виды коммуникации в зависимости от особенностей взаимодействующей группы.
		УК-3.3 Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата команды	– знать: методику планирования последовательности шагов для достижения поставленных целей. – уметь: учитывать в рамках реализации

			проекта социальный контекст и действовать с учётом своей роли в команде для достижения поставленных целей.
Коммуникация	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2 Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности делового эпистолярного стиля	– знать: нормы делового эпистолярного стиля на государственном и иностранном(ых) языках, включая структуру, лексику и грамматику. – уметь: составлять деловые письма на государственном и иностранном(ых) языках в соответствии с требованиями делового этикета.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		***ИТОГО***	***5 семестр***	***6 семестр***
Форма промежуточной аттестации				*зачет с оценкой по КП*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***180***	*72*	*108*
	зачетных единиц	***5***	*2*	*3*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*

в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Практические занятия, *академ. час.*	***40***	*24*	*16*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Курсовой проект, *академ. час.*	***54***	*18*	*36*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Консультации, *академ. час.*	***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***77***	*30*	*47*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*
Контроль, *академ. час.*	***9***	*0*	*9*
в форме практической подготовки	***0***	*0*	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Введение в социальное проектирование;

Тема 1.1 1.1 Понятие социального проектирования (Сущность социального проектирования. Современные концепции социальнопроектной деятельности. Социальная инженерия. Социальная утопия. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними);

Тема 1.2 Понятие социального проекта (Определение понятия "социальный проект". Предмет социального проектирования. Общественный проект как форма внедрения методики "Обучение служением");

Тема 1.3 Типы социальных проектов (Типы проектов по характеру проектируемых изменений. Типы проектов по направлениям деятельности. Типы проектов по особенностям финансирования. Типы проектов по их масштабам. Типы проектов по срокам реализации);

Тема 1.4 Методы коллективной работы над проектом (Мозговая атака. Метод синектики. Деловая игра. Метод фокальных объектов. Метод контрольных вопросов. Метод создания сценариев);

Раздел 2 Основы проектной деятельности;

Тема 2.1 Что такое "проект" (Основные понятия и определения История развития проектной деятельности. Понятия "программа", "проект", "управление проектами". Основные характеристики проекта. Жизненный цикл и фазы проекта. Окружение проекта. Участники проекта);

Тема 2.2 Инициация проекта (Концепция проекта. Актуальность проекта. Цель проекта. Задачи проекта. Содержание работы. Обоснование проекта. Ожидаемые последствия);

Тема 2.3 Планирование проекта (Основные задачи планирования проекта. Иерархическая структура работ проекта. Алгоритм декомпозиции проекта. Правила декомпозиции проекта.

Календарное планирование проекта. Планирование затрат по проекту. Управление проектными рисками);

Тема 2.4 Управление реализацией проекта (Управление коммуникациями проекта. Контроль при реализации проекта. Мониторинг проекта. Управление качеством проекта);

Тема 2.5 Завершение проекта (Закрытие проекта. Основные процедуры. Фаза завершения проекта. Постаудит проекта).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
Тема 1.1.	1.1 Понятие социального проектирования	4	
Тема 1.2.	Понятие социального проекта	4	
Тема 1.3.	Типы социальных проектов	4	
Тема 1.4.	Методы коллективной работы над проектом	4	
Тема 2.1.	Что такое "проект"	4	
Тема 2.2.	Инициация проекта	5	
Тема 2.3.	Планирование проекта	5	
Тема 2.4.	Управление реализацией проекта	5	
Тема 2.5.	Завершение проекта	5	
Итого:		**40**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы	Темы курсовых работ	Трудоемкость, *академ.час*

дисциплины	(проектов)	всего	в форме практической подготовки
Раздел 1; Тема 1.1; Тема 1.2; Тема 1.3; Тема 1.4; Раздел 2; Тема 2.1; Тема 2.2; Тема 2.3; Тема 2.4; Тема 2.5.	Разработка социального проекта по выбранному направлению (возможные направления: городская среда, экология, образование, культура и традиции, спорт и здоровье, волонтерство, наука, экономика)	54	
Итого:		**54**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	7	
Тема 1.1.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	7	
Тема 1.2.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	7	
Тема 1.3.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	7	
Тема 1.4.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	7	
Раздел 2.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение	7	

	тестирования.		
Тема 2.1.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	7	
Тема 2.2.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	7	
Тема 2.3.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	7	
Тема 2.4.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	7	
Тема 2.5.	1. Изучение теоретического материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	7	
Курсовой проект	*Выполнение курсового проекта*	54	0
Контроль	*Подготовка к зачету с оценкой по КП*	9	
Итого:		**140**	**0**

10 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; УК-10; УК-3; УК-4	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Оценивание этапов выполнения курсового проекта; 5. Тестовые задания
Тема 1.1.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; УК-10;	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Вопросы для устного обсуждения (опроса);

	УК-3; УК-4	3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Оценивание этапов выполнения курсового проекта
Тема 1.2.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; УК-10; УК-3; УК-4	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Оценивание этапов выполнения курсового проекта
Тема 1.3.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; УК-10; УК-3; УК-4	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Оценивание этапов выполнения курсового проекта
Тема 1.4.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; УК-10; УК-3; УК-4	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Оценивание этапов выполнения курсового проекта
Раздел 2.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; УК-10; УК-3; УК-4	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценивание этапов выполнения курсового проекта; 4. Тестовые задания
Тема 2.1.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; УК-10; УК-3; УК-4	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Оценивание этапов выполнения курсового проекта; 5. Тестовые задания
Тема 2.2.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5;	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе;

	ОПК-6; УК-10; УК-3; УК-4	2. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Оценивание этапов выполнения курсового проекта
Тема 2.3.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; УК-10; УК-3; УК-4	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Оценивание этапов выполнения курсового проекта
Тема 2.4.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; УК-10; УК-3; УК-4	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Оценивание этапов выполнения курсового проекта
Тема 2.5.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; УК-10; УК-3; УК-4	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Оценивание этапов выполнения курсового проекта
Курсовой проект.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; УК-10; УК-3; УК-4	1. Вопросы к защите курсового проекта

11 Входной контроль

11.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

11.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 50 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО «Moodle».

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Набрано балов	Оценка
20 до 25	«отлично»
от 17до 19	«хорошо»
от 12 до 16	«удовлетворительно»
менее 12	«неудовлетворительно»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 20 – 25– обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;

– 17 – 19 – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 12 и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

12 Текущий контроль

12.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной

инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; вопросы для устного обсуждения (опроса); наблюдение за работой на практическом занятии; оценивание этапов выполнения курсового проекта; тестовые задания.

12.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

12.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале занятия лекционного типа (лекции) педагогическим работником проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущего раздела (темы).

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

12.2.2 Рекомендации по оцениванию этапов выполнения курсового проекта

Курсовой проект – конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве, а также уровень сформированности аналитических, исследовательских умений, умений практического и творческого мышления.

Оценивание этапов выполнения курсового проекта проводится в рамках текущей аттестации (три раза в семестр) в соответствии с графиком выполнения курсового проекта по учебной дисциплине. Результаты аттестации обучающихся по выполнению ими курсового проекта оцениваются руководителями в процентах от общего объема выполненной работы. Сроки выполнения курсового проекта устанавливаются кафедрой в графике выполнения курсового проекта. График выполнения курсового проекта выдается старостам групп в начале каждого семестра.

Критерии оценки % выполнения курсового проекта

Этап работы	% выполнения	Форма отчетности
Инициация проекта, план	30	Документация
Проект	60	Документация
Защита проекта	100	Защита проекта

Критерии оценки курсового проекта

Критерии оценки выполнения курсового проекта	Оценка
Задание выполнено полностью: цель достигнута; основные понятия выделены; имеются в наличии схемы, графическое выделение особо значимой информации; все выводы и рекомендации обоснованы, работа тщательно вычитана, отсутствуют грамматические и стилистические ошибки, работа выполнена в полном объёме; процент выполнения задания соответствует плановому.	отлично
Задание выполнено: цель выполнения достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в полном объёме, имеются единичные опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки; график выполнения задания нарушен на 10 – 20 %.	хорошо
Задание выполнено частично: цель выполнения достигнута не полностью; многочисленные ошибки снижают качество выполненной работы; работа представлена с отклонением от запланированного срока на 50 %.	удовлетворительно
Задание не выполнено, цель работы не достигнута.	неудовлетворительно

12.2.3 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) учебной дисциплины для выявления уровня знаний и умений обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО «Moodle» в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используется 20 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины. Обучающийся выбирает один ответ из предложенных вариантов ответа. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка
25	не менее 20	отлично
19	не менее 17	хорошо
16	не менее 12	удовлетворительно
11	–	неудовлетворительно

12.2.4 Рекомендации по оцениванию в процессе наблюдения за работой на практическом занятии

Наблюдение за работой на практическом занятии – важнейший компонент контроля деятельности обучающихся и качества их обучения.

Критерии оценки в процессе наблюдения за работой на практическом занятии:

– самостоятельность выполнения задания и работы с методическими указаниями (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в методических указаниях нужной информации);

– правильность выполнения работы (учитывается последовательность выполняемых действий, умение работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся);

– активность обучающегося при выполнении практической работы (учитывается индивидуальная работа и работа в группе).

Критерии оценки по результатам наблюдения за работой на практическом занятии

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Самостоятельно выполняет задания; умеет работать с методическими указаниями.	2,5
Указанные в методических указаниях действия выполняет в правильной последовательности; умеет работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники.	1,25
Рационально использует время, отведенное на задание; проявляет активность при выполнении практической работы.	1,25
Итого	**5**

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

12.2.5 Рекомендации по оцениванию ответов на вопросы в процессе собеседования при защите отчета о практической работе

Подготовку к защите отчета о практической работе обучающиеся осуществляют в рамках самостоятельной работы. Вопросы для подготовки к защите отчета о практической работе представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Критерии оценки устных ответов на вопросы при защите отчета о практической работе:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– сопровождение ответа примерами (учитывается умение грамотно и с пользой применять фактический материал для подкрепления теоретического при устном ответе);

– рациональность использования времени, отведенного на ответ (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Критерии оценки устных ответов обучающихся на вопросы при защите отчета о практической работе

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Излагает материал последовательно и правильно; полно и аргументировано отвечает по содержанию задания.	2,5
Обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе и самостоятельно составленные.	1,25
Рационально использует время, отведенное на ответ; устный ответ не затянут во времени.	1,25
Итого	**5**

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины приведены в приложении.

13 Промежуточная аттестация

13.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является: курсовой проект.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают: вопросы к защите курсового проекта.

13.2 Оценивание обучающегося на защите курсового проекта

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к выполнению и защите курсового проекта: соблюдены требования к внешнему оформлению, последовательно изложен материал; при защите обучающийся демонстрирует умения применять теоретические знания основной и дополнительной литературы, может показать и объяснить применение технологических решений, использованных в курсовом проекте; даны правильные ответы на вопросы, заданные в процессе защиты курсового проекта.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если основные требования к выполнению и защите курсового проекта выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в решениях, имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите курсового проекта даны неполные ответы.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к выполнению и защите курсового проекта. В частности: задача решена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании и оформлении; при ответе на дополнительные вопросы на защите курсового проекта обучающийся показывает знания только основного материала, испытывает затруднения при объяснении выбранных решений.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задача решена лишь частично; допущены грубые ошибки в содержании и при оформлении или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты курсового проекта обучающийся обнаруживает существенное непонимание проблемы.

Если допущены существенные недостатки в оформлении курсового проекта, опущен или не написан какой-либо раздел, имеются отступления от задания на курсовой проект, то такая курсовой проект возвращается обучающемуся на доработку.

Задания и вопросы для промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении.

14 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Стегний, В. Н. Социальное прогнозирование и проектирование : учебное пособие. – Пермь : ПНИПУ, 2008. – 219 с. – ISBN 978-5-88151-

973-5. – URL: https://e.lanbook.com/book/161007 (дата обращения: 15.05.2025);

2 Корниенко, В. И. Командообразование : учебник для вузов. – Москва : Юрайт, 2024. – 291 с. – ISBN 978-5-534-14723-0. – URL: https://urait.ru/bcode/544419 (дата обращения: 15.05.2025);

3 Стегний, В. Н. Прогнозирование и планирование : учебник для вузов / В.Н. Стегний, Г.А. Тимофеева. – Москва : Юрайт, 2024. – 210 с. – ISBN 978-5-534-14403-1. – URL: https://urait.ru/bcode/543962 (дата обращения: 15.05.2025);

4 Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 177 с. – ISBN 978-5-534-07425-3. – URL: https://urait.ru/bcode/537265 (дата обращения: 15.05.2025);

5 Балашов, А. И. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова, Е.А. Ткаченко. – Москва : Юрайт, 2024. – 383 с. – ISBN 978-5-534-00436-6. – URL: https://urait.ru/bcode/535573 (дата обращения: 15.05.2025);

6 Некоммерческие организации : учебное пособие для вузов / В.В. Кулаков, А.П. Адаменко, Л.В. Зарапина [и др.]. – Москва : Юрайт, 2024. – 223 с. – ISBN 978-5-534-14983-8. – URL: https://urait.ru/bcode/543945 (дата обращения: 15.05.2025);

7 Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н.А. Поляков, О.В. Мотовилов, Н.В. Лукашов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 384 с. – ISBN 978-5-534-15534-1. – URL: https://urait.ru/bcode/536478 (дата обращения: 15.05.2025).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. –

URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 Электронная библиотека УМЦ ЖДТ : [коллекция «Эксплуатация железных дорог»] / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, [2013 –]. – URL: https://umczdt.ru/books/. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

8 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

15 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе: - учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным

проектором; - учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную учебной доской, компьютерной техникой, экраном и мультимедийным проектором); - учебную аудиторию для проведения курсового проектирования; - учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 22.03.02 «Металлургия».

Составитель(и):

профессор Арышенский Евгений Владимирович (кафедра обработки металлов давлением и материаловедения ЕВРАЗ ЗСМК);

преподаватель Чинов Вячеслав Юрьевич (кафедра обработки металлов давлением и материаловедения ЕВРАЗ ЗСМК).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласован:

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Гл. калибровщик
рельсобалочного цеха
ПАО “ЕВРАЗ филиал ЗМК”  В.В. Дорофеев

Приложение

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

Перечень вопросов для тестирования:

1 Социальное проектирование – это …

а) процесс создания прототипа, прообраза социальных объектов, социальных качеств, социальных процессов и отношений

б) форма опережающего отражения действительности

в) предвидение тенденций и перспектив возможного развития социальных систем, объектов, общественных явлений, процессов

г) форма регулирования социальных процессов в обществе, связанных с жизнедеятельностью населения

2 К субъектам социального проектирования не относятся …

а) трудовые коллективы

б) социальные институты

в) отдельные личности

г) технические системы

3 К этапам проектирования не относится …

а) уяснение проблемы

б) моделирование

в) планирование

г) нормативное прогнозирование

4 Социальный проект определяется как

а) регулярно повторяющееся исследование социального объекта по одной и той же методике;

б) сконструированное социальное нововведение, целью которого является создание, модернизация или поддержание в изменяющейся среде социальной и культурной ценности

5 Результатом социального проекта должно являться:

а) создание материальной или духовной ценности;

б) изменение внутреннего социокультурного состояния участников проекта;

в) создание новой социальной практики;

г) адаптация к местным условиям социального новшества;

д) создание новых ресурсов для целевой группы.

6 Термин «проект « в буквальном переводе означает:

а) «брошенный вперед»

б) «незавершенное дело»

в) «продуктивная фантазия»

7 Какая из представленных формулировок проблемы социального проекта является чрезмерно глобальной:

а) проблема загрязнения окружающей среды

б) проблема мусорных полигонов в окрестностях большого города

в) проблема профилактики эпидемий

8 Организационно-психологическая специфика проектной деятельности может быть выражена словом:

а) командность

б) интерес

в) перспективность

9 В структуру проектной деятельности НЕ входит:

а) постановка проблемы

б) оценка рисков

в) поиск информации

г) продажа продукта

д) проведение исследования

10 Какая из представленных формулировок проблемы не относится к социальному проекту:

а) проблема снижения интереса школьников к истории

б) проблема падения продаж книг на историческую тематику

в) проблема низкой посещаемости исторического музея

11 Первым шагом на пути создания проекта является:

а) изучение информации

б) поиск и определение актуальной проблемы

в) анализ деятельности конкурентов и единомышленников

12 К основным характеристикам социального проекта относятся следующие:

а) характеристики, поддающиеся созданию в течение только определенного промежутка времени

б) возможные негативные последствия реализации проекта

в) параметры, способные обеспечить реализацию социального заказа

13 К основным характеристикам социального проекта относятся следующие:

а) наличие таких характеристик, которые у проектируемого объекта

без четкого проекта не возникают

б) параметры, способные обеспечить реализацию социального заказа

в) модели реализации

14 Объектами социального проектирования являются:

а) человек как общественный индивид

б) социальные модели

в) общественные отношения

15 Объектами социального проектирования являются:

а) элементы образа жизни людей

б) социальные группы

в) законодательные и исполнительные органы власти

16 По характеру проектируемых изменений выделяют следующие проекты:

а) образовательные
б) инновационные
в) научно-технические
г) поддерживающие

17 Инновационные проекты предполагают:

а) внедрение новых разработок
б) сохранение культурного достояния
в) осмысление социальных последствий
г) решение задач экологического характера

18 Верно ли, что инновационные проекты называют также реанимационными, реставрационными?

а) верно
б) неверно

19 Безвозмездное предоставление владельцем средств фиксированной денежной суммы исполнителю обусловленных работ или услуг – это:

а) грант
б) субсидия
в) кредит
г) инвестиция

20 Государственное финансовое пособие юридическим и физическим лицам в виде ассигнования на покрытие убытков, сбалансирование бюджета – это:

а) грант
б) субсидия
в) кредит
г) инвестиция

21 Среднесрочный проект требует для своей реализации:

а) 0,5-1 год
б) 1-2 года
в) 3-5 лет
г) 10-15 лет

22 Проекты, которые обладают всеми признаками настоящего проекта, но планируют нововведение, которое на самом деле таковым не является, – это:

а) проекты-фикции
б) престиж-проекты
в) квазипроекты

23 Профессиональным мозговым штурмом называют такой метод

коллективной работы над проектом, как:

а) мозговая атака

б) метод синектики
в) ТРИЗ
г) метод создания сценариев

24 Данный метод коллективной работы над проектом предполагает работу постоянных групп, профессионально применяющих различные приемы активизации своего творческого потенциала:

а) мозговая атака
б) метод синектики
в) метод фокальных объектов
г) метод дневников

25 Данный метод коллективной работы над проектом предполагает снятие барьеров критичности и самокритичности участников:

а) мозговая атака
б) метод синектики
в) метод фокальных объектов
г) метод дневников

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины

Раздел 1 Введение в социальное проектирование

Тема 1.1 Понятие социального проектирования

1.1.1 Устный опрос

1. Что такое "социальное проектирование" в узком и широком смысле?
2. Каковы основные признаки социального проектирования, отличающие его от других видов деятельности?
3. В чем заключается социальная сущность проектирования?
4. Какова роль социального проектирования в развитии общества?
5. Какие функции выполняет социальное проектирование?
6. Как соотносятся понятия "социальное проектирование", "социальное планирование" и "социальное управление"?
7. Каковы основные принципы социального проектирования?
8. Какие подходы существуют к определению понятия "социальное проектирование"?
9. Каковы особенности объекта социального проектирования?
10. Какова структура социального проекта как концептуального документа?
11. Какие ключевые понятия используются в социальном проектировании (например, "социальная проблема", "целевая группа", "ресурсы")?

12. В чем заключается инновационность социального проектирования?
13. Какова связь социального проектирования с другими научными дисциплинами (социология, психология, экономика)?
14. Какую роль играет прогнозирование в социальном проектировании?
15. Как социальное проектирование способствует решению социальных проблем?
16. Каково значение социального проектирования для развития гражданского общества?
17. Какие ограничения существуют у социального проектирования?
18. Какие этические дилеммы могут возникнуть в процессе социального проектирования?
19. Какова роль методологии в социальном проектировании?
20. Какие теоретические основы лежат в основе социального проектирования?
21. Как понятие социального проектирования эволюционировало со временем?
22. Каковы современные тенденции в развитии социального проектирования?
23. В чем заключается специфика социального проектирования в разных сферах общественной жизни (образование, здравоохранение, культура)?
24. Как соотносятся понятия "социальный проект" и "социальная программа"?
25. Какова роль оценки в социальном проектировании?

1.1.2 Вопросы для собеседования при защите отчёта на практической работы

1. Опишите, пожалуйста, ваш опыт работы с социальным проектированием до начала этой практики.
2. Какие конкретные задачи вы ставили перед собой в начале практики, связанные с социальным проектированием?
3. Как изменилось ваше понимание социального проектирования после прохождения практики?
4. Расскажите о самом сложном этапе в процессе разработки и реализации вашего проекта.
5. Какой вклад вы лично внесли в реализацию проекта?
6. Опишите взаимодействие с вашей командой (если работа была групповая) в процессе разработки и реализации проекта.
7. Как вы осуществляли мониторинг хода реализации проекта?
8. Какие методы оценки эффективности проекта вы считаете наиболее подходящими для вашего проекта и почему?

9. Расскажите о конкретном случае, когда вам пришлось принимать нестандартное решение в процессе работы над проектом.
10. Как вы учитывали этические аспекты при разработке и реализации вашего социального проекта?
11. Какие инструменты социального проектирования вы использовали на практике?
12. Как вы определяли критерии успеха вашего проекта?
13. Какие факторы, по вашему мнению, наиболее сильно повлияли на успешность/неуспешность реализации проекта?
14. Расскажите о взаимодействии с целевой аудиторией вашего проекта.
15. Какие выводы вы сделали относительно выбранной вами социальной проблемы после завершения проекта?
16. Какие рекомендации вы можете дать по улучшению процесса социального проектирования на основе вашего опыта?
17. Как вы оцениваете уровень своей подготовленности к практической работе в области социального проектирования?
18. Какие компетенции, необходимые для социального проектировщика, вы смогли развить в ходе практики?
19. С какими ограничениями вы столкнулись при реализации своего проекта?
20. Как вы обеспечивали прозрачность и отчетность в рамках вашего проекта?
21. Как вы мотивировали себя и других участников проекта (если работа была групповая)?
22. Какие инновационные элементы были включены в ваш проект?
23. Как вы планируете применять полученные знания и навыки в своей будущей профессиональной деятельности?
24. Какие дальнейшие шаги вы видите в развитии реализованного вами проекта?
25. Что вы считаете самым важным уроком, который вы извлекли из этой практики?

Тема 1.2 Понятие социального проекта

1.2.1 Устный опрос

1. Что такое социальный проект и каковы его ключевые характеристики?
2. Чем социальный проект отличается от коммерческого проекта или благотворительной акции?
3. Какова основная цель социального проекта и какие задачи он решает?
4. Кто может быть инициатором социального проекта?
5. Какие этапы включает в себя жизненный цикл социального проекта?

6. Как формулируется проблема, на решение которой направлен социальный проект?
7. Как определяется целевая аудитория социального проекта?
8. Какие методы исследования используются при разработке социального проекта?
9. Какова роль планирования в социальном проектировании?
10. Как определить цели и задачи социального проекта?
11. Какие ресурсы необходимы для реализации социального проекта?
12. Как составляется бюджет социального проекта?
13. Какова роль партнеров в реализации социального проекта?
14. Как осуществляется мониторинг и оценка реализации социального проекта?
15. Какие индикаторы используются для оценки эффективности социального проекта?
16. Какие существуют типы социальных проектов по различным классификациям (например, по срокам реализации, масштабу, целевой аудитории)?
17. Приведите примеры успешных социальных проектов в различных сферах.
18. Какие трудности и риски могут возникнуть при реализации социального проекта?
19. Как управлять рисками в социальном проекте?
20. Какова роль государства в поддержке социальных проектов?
21. Какие существуют источники финансирования социальных проектов?
22. Какова этическая сторона социального проектирования?
23. Какие навыки и компетенции необходимы для успешной реализации социального проекта?
24. Каковы перспективы развития социального проектирования в современном обществе?
25. Как социальное проектирование способствует развитию гражданского общества?

1.2.2 Вопросы для собеседования при защите отчёта на практической работы

1 Что такое социальный проект и чем он отличается от других видов проектов?
2 Какова основная цель социального проекта?
3 Какие социальные проблемы может решать ваш проект?
4 Кто является целевой аудиторией вашего проекта?
5 Каковы основные этапы реализации социального проекта?
6 Как вы определили актуальность выбранной вами социальной проблемы?

7 Какие методы исследования вы использовали при разработке проекта?

8 Каковы основные задачи вашего проекта?

9 Какие критерии успеха вы определили для своего проекта?

10 Как вы планируете оценить эффективность проекта?

11 Какие ресурсы необходимы для реализации вашего проекта?

12 Как вы планируете привлекать ресурсы для проекта?

13 Кто входит в вашу команду проекта и каковы их роли?

14 Как вы организуете взаимодействие внутри команды проекта?

15 Какие риски могут возникнуть при реализации проекта и как вы планируете ими управлять?

16 Какие партнеры участвуют в вашем проекте и каков их вклад?

17 Как вы планируете информировать общественность о результатах проекта?

18 Какова продолжительность вашего проекта?

19 Каковы ожидаемые результаты вашего проекта (количественные и качественные)?

20 Каков ваш личный вклад в реализацию проекта?

21 Какие трудности вы преодолели в процессе разработки и реализации проекта?

22 Какие уроки вы извлекли из работы над проектом?

23 Как результаты вашего проекта могут быть использованы другими организациями или сообществами?

24 Каковы ваши планы на будущее развитие этого проекта?

25 Готовы ли вы ответить на дополнительные вопросы по вашему проекту?

Тема 1.3 Типы социальных проектов

1.3.1 Устный опрос

26. Какие основные типы социальных проектов вы знаете?

27. В чём заключается различие между проектами, ориентированными на различные социальные группы (дети, пожилые люди, люди с ограниченными возможностями)?

28. Какие особенности имеют социальные проекты в сфере образования?

29. Каким образом социальные проекты могут способствовать решению экологических проблем?

30. Какие типы проектов относятся к сфере здравоохранения и социальной защиты?

31. В чём заключается специфика проектов, направленных на развитие культуры и искусства?

32. Какие проекты можно отнести к категории проектов по развитию местного сообщества?
33. Чем отличаются проекты, финансируемые из государственного бюджета, от проектов, реализуемых за счёт грантов или благотворительных взносов?
34. Какие существуют типы проектов по масштабу (локальные, региональные, международные)?
35. Чем отличаются краткосрочные проекты от долгосрочных?
36. Какие особенности имеют инновационные социальные проекты?
37. Какие существуют примеры социальных проектов, направленных на поддержку социально незащищённых слоёв населения?
38. Какие типы проектов направлены на развитие гражданской активности?
39. Какие существуют проекты, направленные на улучшение городской среды?
40. Каким образом социальные проекты помогают в чрезвычайных ситуациях?
41. В чём заключается различие между монопроектами, мультипроектами и мегапроектами?
42. Какие типы социальных проектов наиболее актуальны в современном обществе?
43. Какие критерии используются для оценки эффективности социальных проектов?
44. Какова роль партнёрства в реализации социальных проектов?
45. Какие трудности могут возникнуть при реализации социальных проектов разных типов?
46. Какие перспективы развития существуют у различных типов социальных проектов?
47. Какие инновационные подходы используются в разработке и реализации социальных проектов?
48. Каким образом можно классифицировать социальные проекты по их целям?
49. Какие типы социальных проектов вы считаете наиболее эффективными и почему?
50. Какие примеры успешно реализованных социальных проектов разных типов вы можете привести?

1.3.2 Вопросы для собеседования при защите отчёта на практической работы

26. Какие основные типы социальных проектов вы рассматривали в своей работе?
27. Как вы классифицировали социальные проекты по сферам деятельности (например, образование, здравоохранение, экология)?

28. Какие особенности характерны для проектов, направленных на помощь социально незащищенным группам населения?
29. Чем отличаются проекты, реализуемые на локальном, региональном и международном уровнях?
30. Какие существуют типы проектов по продолжительности (краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные)?
31. Какие типы социальных проектов, на ваш взгляд, наиболее актуальны в современном обществе и почему?
32. Какие примеры проектов вы можете привести для каждого из рассмотренных типов?
33. Как тип социального проекта влияет на выбор методов его реализации?
34. Какие особенности финансирования характерны для разных типов социальных проектов?
35. Как тип проекта связан с выбором целевой аудитории?
36. Какие критерии используются для оценки эффективности проектов различных типов?
37. Какова роль партнерства в реализации проектов разных типов?
38. Какие трудности могут возникнуть при реализации проектов, относящихся к разным типам?
39. Какие этические аспекты следует учитывать при разработке и реализации социальных проектов различных типов?
40. Как вы считаете, какие типы проектов имеют больший потенциал для масштабирования?
41. Какие инновационные подходы можно применить в проектах различных типов?
42. Как тип проекта влияет на необходимый состав команды?
43. Какие законодательные акты регулируют реализацию проектов разных типов?
44. Как учитывать культурные особенности при разработке проектов для разных социальных групп?
45. Какие инструменты мониторинга и оценки эффективности подходят для различных типов проектов?
46. Как вы оцениваете перспективы развития различных типов социальных проектов в будущем?
47. Как выбрать наиболее подходящий тип проекта для решения конкретной социальной проблемы?
48. Какие типы проектов чаще всего поддерживаются грантодателями?
49. Как тип проекта влияет на стратегию информирования общественности о его результатах?
50. Какие рекомендации вы можете дать по улучшению классификации типов социальных проектов?

Тема 1.4 Методы коллективной работы над проектом

1.4.1 Устный опрос

26. Что такое методы коллективной работы над проектом и зачем они нужны?
27. Какие основные методы коллективной работы над проектом вы знаете?
28. В чем заключается суть метода мозгового штурма и каковы его основные правила?
29. Как метод "6 шляп мышления" помогает в коллективной работе над проектом?
30. Что такое метод Дельфи и как он используется в проектной деятельности?
31. Как метод номинальных групп способствует принятию решений в команде?
32. В чем заключается метод синектики и как он помогает генерировать новые идеи?
33. Какие преимущества и недостатки у метода коллективного блокнота?
34. Как метод морфологического анализа помогает в поиске решений?
35. Что такое SWOT-анализ и как он применяется в коллективной работе?
36. Как метод "Дерево решений" помогает в выборе оптимального варианта действий?
37. В чем заключается суть метода "5 почему" и как он помогает выявить корневые причины проблем?
38. Какие существуют онлайн-инструменты для коллективной работы над проектом?
39. Как организовать эффективное онлайн-совещание для обсуждения проекта?
40. Какие методы помогают в управлении конфликтами в команде проекта?
41. Как распределить роли и обязанности в команде для эффективной работы?
42. Как мотивировать участников команды на достижение общих целей проекта?
43. Какие методы контроля используются в коллективной работе над проектом?
44. Как обеспечить прозрачность и доступность информации для всех участников проекта?
45. Какие существуют методы оценки эффективности коллективной работы?
46. Как метод сценарного планирования помогает в работе над проектом?
47. Какие этические аспекты важно учитывать в коллективной работе?

48. Как метод "Карусель" помогает в сборе идей и обратной связи?

49. В чем заключается метод "Галерея идей" и как он используется?

50. Какие методы помогают в адаптации новых участников к работе в команде проекта?

1.4.2 Вопросы для собеседования при защите отчёта на практической работы

26 Какие методы коллективной работы над проектом вы использовали в своей практике?

27 Как вы организовали процесс мозгового штурма и какие результаты он дал?

28 Как вы применяли метод "6 шляп мышления" для анализа проекта с разных точек зрения?

29 Использовали ли вы метод Дельфи для прогнозирования и оценки рисков проекта? Если да, то как?

30 Как вы обеспечили равенство статусов участников во время коллективной работы?

31 Какие трудности возникли при организации мозгового штурма и как вы их преодолели?

32 Какие онлайн-инструменты вы использовали для совместной работы над проектом?

33 Как вы организовали коммуникацию между участниками команды проекта?

34 Как вы распределяли роли и обязанности в команде?

35 Какие методы вы использовали для мотивации участников команды?

36 Как вы отслеживали прогресс работы над проектом и координировали действия участников?

37 Как вы управляли конфликтами в команде?

38 Какие методы контроля вы использовали?

39 Как вы обеспечивали прозрачность информации для всех участников проекта?

40 Какие методы вы использовали для оценки эффективности коллективной работы?

41 Использовался ли метод сценарного планирования? Если да, то какие сценарии вы рассматривали?

42 Как учитывались этические аспекты в коллективной работе?

43 Какие методы помогли в адаптации новых участников к работе в команде?

44 Какие из использованных методов оказались наиболее эффективными и почему?

45 Какие методы вы считаете неудачными и почему?

46 Что бы вы изменили в организации коллективной работы, если бы выполняли проект снова?

47 Какие выводы вы сделали относительно эффективности различных методов коллективной работы?

48 Какие рекомендации вы можете дать по использованию методов коллективной работы в проектах?

49 Какие новые методы коллективной работы вы бы хотели изучить и применить в будущем?

50 Как вы считаете, влияет ли размер команды на выбор методов коллективной работы? Обоснуйте свой ответ.

Раздел 2 Основы проектной деятельности

Тема 2.1 Что такое "проект"

2.1.1 Устный опрос

51. Что такое проект и чем он отличается от операционной деятельности?
52. Какие основные атрибуты характеризуют проект?
53. Опишите, что такое жизненный цикл проекта и какие фазы в него входят.
54. Какие существуют виды проектов и как их можно классифицировать?
55. Что такое окружение проекта и какие факторы могут на него влиять?
56. Кто является участниками проекта и какие роли они выполняют?
57. Как соотносятся понятия "программа" и "проект"?
58. Что такое портфель проектов и как он связан с программами и проектами?
59. Что такое "управление проектами"?
60. Как исторически развивалась проектная деятельность?
61. Какие основные вехи можно выделить в истории развития управления проектами?
62. Какой вклад внес Джон Дьюи в развитие проектного метода?
63. Как проектный метод применялся в образовании в начале 20 века?
64. Как научно-техническая революция повлияла на проектную деятельность?
65. Какие современные методологии управления проектами вы знаете?
66. В чем отличия Agile, Waterfall и PRINCE2?
67. Какие преимущества дает использование проектного подхода?
68. Что такое "треугольник проекта" и какие ограничения он описывает?
69. Что такое устав проекта и зачем он нужен?

70. Какие ключевые навыки и компетенции необходимы руководителю проекта?

71. Какие программные продукты и инструменты используются для управления проектами?

72. Как оценить эффективность проекта и какие критерии используются для этого?

73. Какие риски могут возникнуть при реализации проекта и как ими управлять?

74. Что такое "извлеченные уроки" в управлении проектами?

75. Как проектный подход помогает в достижении стратегических целей организации?

2.1.2 Вопросы для собеседования при защите отчёта на практической работы

51. Дайте определение проекту. Чем проект отличается от текущей операционной деятельности организации?

52. Перечислите ключевые характеристики проекта. Что делает проект уникальным?

53. Опишите жизненный цикл проекта. Какие фазы он включает? Какие существуют различные модели жизненного цикла?

54. Что такое "окружение проекта"? Какие внутренние и внешние факторы могут влиять на проект? Приведите примеры.

55. Кто является основными участниками проекта? Опишите их роли и обязанности.

56. В чем заключается различие между проектом, программой и портфелем проектов?

57. Что такое "треугольник проекта"? Какие ограничения он описывает и как они взаимосвязаны?

58. Какие существуют типы проектов? По каким критериям можно классифицировать проекты?

59. Расскажите об истории развития проектной деятельности. Назовите ключевые этапы и личности, внесшие вклад в развитие этой области.

60. Как проектный метод применялся в образовании в начале XX века? В чем заключалась его суть?

61. Как научно-техническая революция повлияла на проектную деятельность?

62. Какие современные методологии управления проектами вы знаете? Опишите основные принципы Agile, Waterfall и PRINCE2.

63. Какие преимущества дает применение проектного подхода в управлении?

64. Какие инструменты и программное обеспечение используются для управления проектами? Какие функции они выполняют?

65. Как оценить эффективность проекта? Какие критерии и показатели используются для этого?

66. Какие риски могут возникнуть в ходе реализации проекта? Как ими управлять и минимизировать их влияние?
67. Что такое "извлеченные уроки" в управлении проектами? Как этот опыт используется для улучшения будущих проектов?
68. Что такое устав проекта? Зачем он нужен и какую информацию содержит?
69. Какие ключевые навыки и компетенции необходимы руководителю проекта?
70. Какие этические аспекты следует учитывать при управлении проектами?
71. Какие современные тренды в управлении проектами вы можете назвать?
72. Как проектный подход способствует достижению стратегических целей организации?
73. Каковы перспективы развития проектной деятельности?
74. В чем заключается роль проектного управления в условиях цифровой трансформации?
75. Какие проблемы могут возникнуть при реализации проекта и как их можно решить?

Тема 2.2 Инициация проекта

2.2.1 Устный опрос

51. Что такое концепция проекта и почему она важна?
52. Как сформулировать актуальность проекта, чтобы убедить заинтересованные стороны в его необходимости?
53. Опишите связь между целью проекта, его задачами и ожидаемыми последствиями.
54. Какие методы можно использовать для оценки эффективности проекта и достижения его целей?
55. Что такое SMART-критерии и как они применяются при формулировке целей проекта?
56. Какие основные этапы включает в себя жизненный цикл проекта?
57. В чем заключается роль инициатора проекта и какие обязанности он несет?
58. Как определить необходимые ресурсы для реализации проекта и оценить их стоимость?
59. Какие риски могут возникнуть на этапе инициации проекта и как ими управлять?
60. Что такое содержание работы проекта и как оно детализируется?
61. Какими характеристиками должна обладать хорошо сформулированная цель проекта?
62. Как обосновать выбор конкретных методов и инструментов для реализации проекта?

63. Какие факторы могут повлиять на успешность реализации проекта?
64. В чем разница между качественными и количественными показателями эффективности проекта?
65. Как SWOT-анализ может помочь в обосновании проекта?
66. Какие проблемы могут возникнуть при нечетко сформулированной концепции проекта?
67. Как PESTLE-анализ помогает оценить внешнюю среду проекта?
68. Что такое "дерево целей" и как оно используется в управлении проектами?
69. Как определить ключевые показатели эффективности (KPI) проекта?
70. Какие методы используются для контроля выполнения проекта и достижения его целей?
71. Как учитывать интересы заинтересованных сторон при разработке проекта?
72. Какие документы входят в состав проектной документации на этапе инициации?
73. В чем заключается важность коммуникации в процессе управления проектами?
74. Как изменения во внешней среде могут повлиять на ход реализации проекта?
75. Приведите пример проекта и опишите его ключевые элементы (актуальность, цель, задачи, ожидаемые последствия).

2.2.2 Вопросы для собеседования при защите отчёта на практической работы

51 Опишите, пожалуйста, концепцию вашего проекта. Какие основные идеи лежат в его основе?
52 В чем заключается актуальность выбранной вами темы проекта? Какие проблемы он решает?
53 Сформулируйте, пожалуйста, цель вашего проекта. Какого результата вы планировали достичь?
54 Какие задачи вы ставили перед собой для достижения цели проекта?
55 Опишите содержание вашей практической работы. Какие действия вы предпринимали для реализации проекта?
56 Как вы обосновали выбор именно этого проекта? Какие альтернативы рассматривались и почему были отклонены?
57 Какие ожидаемые последствия реализации проекта вы предполагали? Подтвердились ли ваши ожидания?
58 Какие методы исследования вы использовали в ходе выполнения практической работы?
59 Какие ресурсы были необходимы для реализации вашего проекта? Как вы их получили?

60 Встретились ли вы с какими-либо трудностями в процессе выполнения практической работы? Как вы их преодолевали?

61 Как вы оцениваете эффективность проделанной работы? Достигнута ли поставленная цель?

62 Какие выводы вы сделали по итогам выполнения проекта?

63 Какие практические навыки вы приобрели в процессе работы над проектом?

64 Как вы оцениваете свой вклад в реализацию проекта?

65 Как результаты вашего проекта могут быть использованы на практике?

66 Представьте, что вам необходимо продолжить работу над этим проектом. Какие дальнейшие шаги вы бы предприняли?

67 Какие изменения вы бы внесли в свою работу, если бы у вас была возможность начать заново?

68 Как вы обеспечивали контроль качества на каждом этапе выполнения проекта?

69 Как вы взаимодействовали с другими участниками проекта (если были)?

70 Расскажите о самых интересных и важных открытиях, которые вы сделали в процессе работы.

71 Как вы оцениваете актуальность проекта на данный момент?

72 Какие перспективы дальнейшего развития проекта вы видите?

73 Если бы вам нужно было представить свой проект широкой аудитории, как бы вы это сделали?

74 Какие критерии вы использовали для оценки достижения целей проекта?

75 Что вы считаете самым главным достижением в рамках вашей практической работы?

Тема 2.3 Планирование проекта

2.3.1 Устный опрос

76. Что такое планирование проекта и почему оно важно?

77. Какие основные задачи решаются в процессе планирования проекта?

78. Что представляет собой иерархическая структура работ (ИСР) проекта?

79. Опишите основные принципы построения ИСР.

80. Как ИСР помогает в управлении проектом?

81. Что такое декомпозиция проекта и для чего она нужна?

82. Опишите алгоритм декомпозиции проекта.

83. Какие правила необходимо соблюдать при декомпозиции проекта?
84. Что такое WBS-словарь и какую роль он играет?
85. Какие методы календарного планирования проекта вы знаете?
86. Что такое диаграмма Ганта и как она используется?
87. Что такое критический путь проекта и как его определить?
88. Какие методы используются для оценки длительности работ проекта?
89. Что такое резерв времени в проекте и какие виды резервов существуют?
90. Какие основные статьи затрат включаются в бюджет проекта?
91. Какие методы используются для оценки стоимости работ проекта?
92. Что такое бюджет проекта и как он составляется?
93. Как осуществляется контроль затрат по проекту?
94. Что такое риск проекта и как его определить?
95. Какие методы используются для выявления проектных рисков?
96. Как классифицируются проектные риски?
97. Опишите процесс управления проектными рисками.
98. Что такое матрица рисков и как она используется?
99. Какие стратегии реагирования на риски вы знаете?
100. Как планирование проекта связано с управлением рисками**?**

2.3.2 Вопросы для собеседования при защите отчёта на практической работы

76. Какова была основная цель вашего проекта, и как планирование способствовало её достижению?
77. Опишите основные задачи планирования, которые вы решали в рамках практической работы.
78. С какими трудностями вы столкнулись при планировании проекта, и как вы их преодолели?
79. Покажите иерархическую структуру работ (ИСР) вашего проекта. Как вы её разрабатывали и на каких принципах основывались?
80. Объясните уровни декомпозиции, которые вы использовали, и почему выбрали именно такую степень детализации.
81. Какие правила декомпозиции вы применяли при построении ИСР?
82. Как ИСР помогла вам организовать и контролировать выполнение работ по проекту?
83. Использовали ли вы WBS-словарь? Если да, то как он помог уточнить работы в ИСР?
84. Какой метод календарного планирования вы выбрали (диаграмма Ганта, сетевой график и т.д.) и почему?

85. Определите критический путь вашего проекта и объясните, как вы его выявили.
86. Как вы оценивали продолжительность каждой работы в проекте?
87. Как вы учитывали взаимосвязи между работами при составлении календарного плана?
88. Какие резервы времени были включены в ваш проект, и как они повлияли на общую продолжительность?
89. Перечислите основные статьи затрат, которые вы включили в бюджет проекта.
90. Какими методами вы пользовались для оценки стоимости работ?
91. Как осуществлялся контроль затрат в процессе выполнения проекта?
92. Соответствовал ли фактический бюджет запланированному? Если нет, то объясните причины расхождения.
93. Какие потенциальные риски вы определили на этапе планирования проекта?
94. Какие методы вы применяли для идентификации и анализа рисков?
95. Как вы оценили вероятность возникновения и потенциальное влияние каждого риска?
96. Какие стратегии реагирования на риски вы выбрали и почему?
97. Возникали ли какие-либо риски в ходе проекта? Как вы на них реагировали?
98. Какие уроки вы извлекли из процесса планирования проекта?
99. Как вы оцениваете качество разработанного вами плана проекта?
100. Что бы вы изменили в подходе к планированию, если бы вам предстояло реализовать подобный проект снова?

Тема 2.4 Управление реализацией проекта

2.4.1 Устный опрос

76. Какие основные задачи решаются в процессе управления реализацией проекта?
77. Что такое план управления проектом и как он используется в процессе реализации?
78. Как осуществляется контроль изменений в проекте?
79. Какие инструменты используются для управления задачами и ресурсами проекта?
80. Как организована работа команды проекта?
81. Что такое коммуникационный план проекта и зачем он нужен?
82. Какие каналы коммуникации используются в проекте?
83. Как обеспечивается эффективная коммуникация между участниками проекта?

84. Как управлять конфликтами в проектной команде?
85. Какие методы контроля используются при реализации проекта?
86. Что такое контрольные точки проекта и как они устанавливаются?
87. Как отслеживается прогресс выполнения проекта?
88. Какие отчеты формируются в процессе контроля проекта?
89. Что такое мониторинг проекта и чем он отличается от контроля?
90. Какие показатели мониторинга проекта вы знаете?
91. Как используются данные мониторинга для принятия управленческих решений?
92. Какие инструменты используются для мониторинга проекта?
93. Что такое качество проекта и как оно определяется?
94. Какие стандарты качества применяются в управлении проектами?
95. Как планируется качество проекта?
96. Какие методы контроля качества используются в проекте?
97. Как управлять несоответствиями качества?
98. Что такое цикл PDCA и как он применяется в управлении качеством проекта?
99. Какие инструменты используются для управления качеством проекта (диаграммы Парето, Ishikawa и др.)?
100. Как взаимосвязаны управление коммуникациями, контроль, мониторинг и управление качеством в проекте?

2.4.2 Вопросы для собеседования при защите отчёта на практической работы

76 Опишите ваш подход к управлению реализацией проекта. Какие методы и инструменты вы использовали на практике?
77 Как была организована коммуникация в проекте, и какой коммуникационный план применялся?
78 Какие каналы коммуникации оказались наиболее эффективными в вашем проекте и почему?
79 Сталкивались ли вы с коммуникационными проблемами? Если да, то как вы их решали?
80 Как вы обеспечивали активное участие всех членов команды в коммуникационном процессе?
81 Опишите вашу систему контроля выполнения проекта. Какие контрольные точки были установлены и почему?
82 Какие методы контроля вы применяли на практике? Приведите конкретные примеры.
83 Как вы отслеживали отклонения от плана и какие корректирующие действия предпринимали?

84 Какие отчеты использовались для контроля проекта и какую информацию они содержали?

85 Как результаты контроля повлияли на управление проектом и принятие решений?

86 Какие показатели вы выбрали для мониторинга проекта и почему они важны?

87 С какой периодичностью проводился мониторинг проекта?

88 Какие инструменты использовались для сбора и анализа данных мониторинга?

89 Как результаты мониторинга помогали вам принимать управленческие решения? Приведите примеры.

90 Чем контроль проекта отличался от мониторинга в вашем случае?

91 Как вы определяли и измеряли качество проекта? Какие критерии качества были установлены?

92 Какие методы контроля качества применялись в вашем проекте?

93 Как вы выявляли и исправляли несоответствия качества?

94 Как документировались результаты контроля качества?

95 Какие инструменты управления качеством (диаграммы Парето, Ishikawa и др.) вы использовали и с какой целью?

96 Как взаимодействовали процессы управления коммуникациями, контроля, мониторинга и качества в вашем проекте?

97 Какие ключевые уроки вы извлекли из практического опыта управления этим проектом?

98 Что бы вы сделали по-другому, если бы вам снова пришлось управлять подобным проектом?

99 Какие рекомендации по улучшению управления проектами вы можете дать на основе своего опыта?

100 Как вы оцениваете общую эффективность вашей работы по управлению проектом? Достигнуты ли цели по качеству, срокам и бюджету?

Тема 2.5 Завершение проекта

2.5.1 Устный опрос

101. Что подразумевается под завершением проекта? Чем оно отличается от закрытия проекта?

102. Какие основные этапы включает в себя фаза завершения проекта?

103. Опишите основные процедуры закрытия проекта.

104. Какие документы необходимо подготовить на этапе закрытия проекта?

105. Какова роль руководителя проекта в процессе завершения проекта?
106. Как осуществляется передача результатов проекта заказчику?
107. Что такое акт приемки проекта и какую информацию он содержит?
108. Как проводится оценка эффективности проекта на этапе завершения?
109. Какие критерии используются для оценки успеха проекта?
110. Как анализируются достигнутые результаты проекта по сравнению с запланированными?
111. Что такое постаудит проекта и зачем он нужен?
112. Кто проводит постаудит проекта?
113. Какие вопросы рассматриваются в ходе постаудита проекта?
114. Какие методы используются при проведении постаудита?
115. Какие документы формируются по результатам постаудита?
116. Как результаты постаудита могут быть использованы для улучшения управления будущими проектами?
117. Какие уроки можно извлечь из завершенного проекта?
118. Как опыт, полученный в ходе проекта, может быть использован в дальнейшем?
119. Какова роль команды проекта в процессе завершения и постаудита?
120. Как осуществляется расформирование проектной команды?
121. Какие аспекты коммуникации важны на этапе завершения проекта?
122. Как учитываются интересы заинтересованных сторон при закрытии проекта?
123. Какие проблемы могут возникнуть на этапе завершения проекта и как их решить?
124. В чем заключается важность формального закрытия проекта?
125. Как завершение одного проекта может повлиять на инициацию новых проектов?

2.5.2 Вопросы для собеседования при защите отчёта на практической работы

101. Опишите, как проходила фаза завершения вашего проекта на практике.
102. Какие конкретные шаги вы предприняли для закрытия проекта?
103. Какие документы были подготовлены вами на этапе закрытия проекта? Представьте их, пожалуйста.
104. Как вы осуществляли передачу результатов проекта заказчику (или преподавателю)?
105. Соответствовали ли достигнутые результаты первоначальным целям проекта? Если нет, то почему?

106. Как вы оценивали эффективность проекта на этапе завершения? Какие критерии использовали?
107. Проводили ли вы анализ достигнутых результатов в сравнении с запланированными? Какие выводы сделали?
108. Расскажите о вашем опыте проведения постаудита проекта. Какие методы вы использовали?
109. Какие вопросы рассматривались в ходе постаудита?
110. Какие рекомендации вы сформулировали по результатам постаудита?
111. Как, по вашему мнению, результаты постаудита могут быть использованы для улучшения управления будущими проектами?
112. Какие уроки вы извлекли из завершения этого проекта, которые могут быть полезны в будущем?
113. Как опыт, полученный в ходе проекта, повлиял на ваше профессиональное развитие?
114. Какова была роль команды проекта (если была) в процессе завершения и постаудита?
115. Как осуществлялось расформирование проектной команды (если применимо)?
116. Какие коммуникационные процессы были важны на этапе завершения проекта? Как вы их организовывали?
117. Как учитывались интересы заинтересованных сторон при закрытии проекта?
118. С какими проблемами вы столкнулись на этапе завершения проекта и как их решали?
119. Почему, на ваш взгляд, важно формальное закрытие проекта?
120. Может ли завершение этого проекта повлиять на инициацию новых проектов? Как?
121. Какие дополнительные исследования или действия могли бы улучшить результаты проекта в будущем?
122. Как вы оцениваете свой личный вклад в успешное завершение проекта?
123. Что вы считаете самым главным достижением в рамках данного проекта?
124. Что бы вы сделали по-другому, если бы вам пришлось снова реализовывать подобный проект?
125. Готовы ли вы ответить на дополнительные вопросы по вашему проекту?

3 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Раздел 1 Введение в социальное проектирование

101. Основная цель социального проектирования:
а) Получение прибыли;

b) Решение социальной проблемы;
c) Развитие бизнеса;
d) Проведение научного исследования.

102. К какому этапу жизненного цикла проекта относится разработка бюджета?
a) Инициация;
b) Планирование;
c) Реализация;
d) Завершение.

103. Что такое целевая аудитория проекта?
a) Группа людей, на которых направлено воздействие проекта;
b) Команда проекта;
c) Эксперты, оценивающие проект;
d) Спонсоры проекта.

104. Какой из перечисленных методов НЕ относится к методам сбора информации для социального проекта?
a) Опрос;
b) Интервью;
c) Эксперимент;
d) SWOT-анализ.

105. Что такое фандрайзинг?
a) Процесс привлечения ресурсов для проекта;
b) Оценка эффективности проекта;
c) Разработка плана проекта;
d) Мониторинг проекта.

106. Какой документ является основным при описании социального проекта?
a) Техническое задание;
b) Заявка на грант;
c) Бизнес-план;
d) Отчет о реализации.

107. Что такое социальная экспертиза проекта?
a) Оценка проекта независимыми экспертами;
b) Оценка проекта командой проекта;
c) Оценка проекта целевой аудиторией;
d) Оценка проекта спонсорами.

108. Какой из перечисленных показателей НЕ является показателем эффективности социального проекта?
a) Количество привлеченных волонтеров;
b) Чистая прибыль проекта;
c) Уровень удовлетворенности целевой аудитории;
d) Достижение поставленных целей.

109. Что такое мониторинг проекта?
a) Систематическое отслеживание хода реализации проекта;
b) Оценка проекта после его завершения;

c) Разработка плана проекта;
d) Привлечение ресурсов для проекта.

110. Что такое SMART-критерии в контексте постановки целей проекта?
a) Критерии оценки эффективности проекта;
b) Критерии формулировки целей проекта;
c) Критерии выбора целевой аудитории;
d) Критерии оценки рисков проекта.

111. Какой из перечисленных инструментов НЕ используется для визуализации проекта?
a) Диаграмма Ганта;
b) Логическая рамка;
c) SWOT-анализ;
d) Дорожная карта.

112. Что такое "стейкхолдеры" проекта?
a) Заинтересованные стороны;
b) Члены проектной команды;
c) Спонсоры проекта;
d) Волонтеры.

113. К какому типу ресурсов относится оборудование, необходимое для реализации проекта?
a) Материальные;
b) Финансовые;
c) Человеческие;
d) Информационные.

114. Что такое "устойчивость проекта"?
a) Способность проекта продолжать функционировать после завершения финансирования;
b) Способность проекта противостоять рискам;
c) Способность проекта достигать поставленных целей;
d) Способность проекта привлекать волонтеров.

115. Какой из методов НЕ используется для управления рисками проекта?
a) Избежание;
b) Снижение;
c) Игнорирование;
d) Передача.

116. Опишите основные этапы разработки социального проекта.

117. Какие социальные проблемы, актуальные для вашего региона, можно решить с помощью социального проектирования?

118. Как вы понимаете понятие "социальная значимость проекта"?

119. Какие факторы необходимо учитывать при выборе темы социального проекта?

120. Как можно привлечь ресурсы для реализации социального проекта?

121. Как оценить эффективность реализованного социального проекта? Какие показатели можно использовать?
122. Какие риски могут возникнуть при реализации социального проекта, и как ими управлять?
123. Какую роль играют коммуникации в социальном проектировании?
124. В чем заключается важность партнерства в реализации социальных проектов?
125. Какие этические принципы необходимо учитывать при разработке и реализации социального проекта?

Раздел 2 Основы проектной деятельности

101 **Что такое проект?**
a) Долгосрочная программа развития организации;
b) Временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата;
c) Постоянный процесс в организации;
d) Вид деятельности, не требующий планирования.

102 **Что НЕ является характеристикой проекта?**
a) Временность;
b) Уникальность;
c) Постоянство;
d) Наличие конкретной цели.

103 **Что такое жизненный цикл проекта?**
a) Последовательность фаз, через которые проходит проект;
b) Время, затраченное на реализацию проекта;
c) Список задач проекта;
d) Бюджет проекта.

104 **Какой этап НЕ входит в жизненный цикл проекта?**
a) Инициация;
b) Планирование;
c) Выполнение;
d) Ликвидация.

105 **Что такое "треугольник проекта"?**
a) Взаимосвязь между временем, стоимостью и качеством;
b) Три основных участника проекта;
c) Три основные цели проекта;
d) Три основных риска проекта.

106 **Что такое иерархическая структура работ (ИСР)?**
a) Графическое отображение задач проекта;
b) Список всех участников проекта;
c) Декомпозиция работ проекта на более мелкие составляющие;
d) Календарный план проекта.

107 **Что такое критический путь проекта?**
a) Самая длинная по времени цепочка задач;
b) Самая короткая по времени цепочка задач;
c) Список самых важных задач;
d) Список задач с наибольшим риском.
108 **Какой из перечисленных документов НЕ является частью проектной документации?**
a) Устав проекта;
b) План управления проектом;
c) Рекламный буклет;
d) Отчет о выполнении.
109 **Что такое заинтересованные стороны проекта?**
a) Лица или организации, чьи интересы могут быть затронуты проектом;
b) Только члены команды проекта;
c) Только спонсоры проекта;
d) Только заказчик проекта.
110 **Что такое управление рисками проекта?**
a) Процесс выявления, анализа и реагирования на потенциальные проблемы;
b) Составление бюджета проекта;
c) Распределение ресурсов проекта;
d) Мониторинг проекта.
111 **Что такое метод PERT?**
a) Метод оценки и анализа рисков;
b) Метод оценки длительности работ проекта;
c) Метод контроля качества;
d) Метод управления коммуникациями.
112 **Что из перечисленного НЕ является частью процесса управления коммуникациями проекта?**
a) Сбор информации;
b) Распространение информации;
c) Хранение информации;
d) Игнорирование информации.
113 **Что такое закрытие проекта?**
a) Формальное завершение проекта;
b) Начало проекта;
c) Этап планирования проекта;
d) Этап выполнения проекта.
114 **Что такое постаудит проекта?**
a) Анализ проекта после его завершения;
b) Планирование проекта;
c) Выполнение проекта;
d) Мониторинг проекта.

115 **Что такое Agile в управлении проектами?**

a) Итеративный подход к управлению проектами;

b) Традиционный каскадный подход;

c) Метод оценки рисков;

d) Метод контроля качества.

116 Опишите основные фазы жизненного цикла проекта.

117 Какие ограничения могут возникнуть при реализации проекта?

118 Что такое устав проекта и зачем он нужен?

119 Как формируется команда проекта?

120 Опишите процесс планирования бюджета проекта.

121 Как осуществляется контроль сроков проекта?

122 Какие методы можно использовать для управления качеством проекта?

123 Как управлять конфликтами в команде проекта?

124 Какие факторы влияют на успех проекта?

125 Каковы основные принципы эффективного управления проектами?

5 Выполнение курсового проекта

В рамках учебной дисциплины предусмотрена самостоятельная рабо-та обучающихся, результатом выполнения которой является оформленная в соответствии с требованиями пояснительная записка курсового проекта по заданной теме. Примерный перечень тем курсовых проектов представлен в рабочей программе дисциплины. Задание приведено в Карточке проекта, которая размещается на платформе цифрового ресурса «Витрина проек-тов», методические указания к выполнению курсового проекта размещены в СУО «Moodle». Перед выдачей темы курсового проекта обучающийся зна-комится с графиком его выполнения, который приведен в Карточке проекта, и критериями оценки. Выполненная пояснительная записка курсового проек-та загружается обучающимся в СУО «Moodle».

6 Вопросы к защите курсового проекта

126. **Обоснование выбора темы:** Почему вы выбрали именно эту тему для своего социального проекта? В чем ее актуальность и социальная значимость?
127. **Анализ проблемы:** Какой социальной проблеме посвящен ваш проект? Насколько глубоко вы изучили эту проблему?
128. **Целевая аудитория:** Кто является целевой аудиторией вашего проекта? Как вы определяли целевую аудиторию и ее потребности?
129. **Цели и задачи:** Сформулируйте цель вашего проекта. Какие задачи необходимо решить для достижения этой цели?
130. **Описание проекта:** Кратко опишите суть вашего проекта. Какие мероприятия планируется провести?

131. **Методы реализации:** Какие методы и инструменты вы планируете использовать для реализации проекта? Почему выбрали именно их?
132. **Ожидаемые результаты:** Каких результатов вы ожидаете достичь в ходе реализации проекта? Как вы будете измерять эти результаты?
133. **Ресурсы:** Какие ресурсы (финансовые, материальные, человеческие) необходимы для реализации проекта? Как вы планируете их привлекать?
134. **Бюджет проекта:** Представьте бюджет вашего проекта. Насколько он реалистичен?
135. **План реализации:** Расскажите о плане реализации проекта. Какие сроки вы установили для каждого этапа?
136. **Риски проекта:** Какие риски могут возникнуть при реализации проекта? Как вы планируете ими управлять?
137. **Оценка эффективности:** Как вы будете оценивать эффективность проекта? Какие показатели будете использовать?
138. **Устойчивость проекта:** Как вы планируете обеспечить устойчивость результатов проекта после завершения финансирования?
139. **Партнерство:** Планируете ли вы сотрудничать с какими-либо организациями при реализации проекта? Если да, то с какими?
140. **Коммуникационная стратегия:** Как вы планируете информировать общественность о своем проекте?
141. **Альтернативные решения:** Рассматривали ли вы альтернативные варианты решения проблемы? Если да, то почему выбрали именно этот вариант?
142. **Новизна проекта:** В чем заключается новизна вашего проекта?
143. **Практическая значимость:** Какова практическая значимость вашего проекта для общества?
144. **Социальная ответственность:** Как ваш проект учитывает принципы социальной ответственности?
145. **Этические аспекты:** Какие этические аспекты вы учитывали при разработке проекта?
146. **Законодательная база:** Какие законодательные акты регулируют выбранную вами сферу деятельности?
147. **Опыт других регионов:** Изучали ли вы опыт реализации подобных проектов в других регионах?
148. **Личный вклад:** Каков ваш личный вклад в разработку и реализацию проекта?
149. **Дальнейшее развитие:** Как вы видите дальнейшее развитие проекта?
150. **Готовность к вопросам:** Готовы ли вы ответить на дополнительные вопросы по вашему проекту?