Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра непрерывного педагогического образования и методики обучения

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
педагогического образования
_____ И.В. Шимлина
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и управление проектом

44.04.01 «Педагогическое образование»
(направленность (профиль): «Теория и методика обучения и воспитания»)

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 2 года

Год начала подготовки 2026

Новокузнецк
2026

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 59d48162ed3eb4e4958fffae3beda074faa1a70f
Владелец: Директор ИПО Шимлина Инна Владимировна
Действителен: с 4 июня 2025 г. по 26 августа 2026 г.
Дата и время: 23-04-2026 08:28:11 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:
– формирование целостного представления обучающихся об организации и управлении проектом, особенностях проектной деятельности.

Задачами учебной дисциплины являются:
– освоение основных понятий в сфере организации и управления проектами разного вида;
– формирование навыков взаимодействия в ходе осуществления совместной проектной деятельности.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.04.01 «Педагогическое образование».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:
– Разработка и реализация проектов 2;
– Разработка и реализация проектов 1.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:
– Педагогическая практика;
– Преддипломная практика;
– Проектно-технологическая практика.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-2: Способен проектировать научно-методические и учебно-методические материалы, проектировать и реализовывать	ПК-2.3 Проектирует, разрабатывает и реализовывает научно-методические, учебно-методические и воспитательные компоненты образовательных программ при выполнении	– знать: способы решения задач проекта опираясь на правовые нормы. – уметь: подбирать необходимые средства для достижения поставленных задач.

	воспитательные программы	профессиональных задач	

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Разработка и реализация проектов	УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	– знать: содержание каждого этапа проекта, работу жизненного цикла проекта. – уметь: учитывать вид проекта для подбора методов диагностики и определения рисков на каждом этапе.
		УК-2.2 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта; определяет исполнителей проекта	– знать: основные инструменты и подходы определения проблем, основы целеполагания. – уметь: определять исполнителей с учетом возможностей каждого участника команды.
		УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	– знать: способы решения задач проекта опираясь на правовые нормы. – уметь: подбирать необходимые средства для достижения поставленных задач.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	***ИТОГО***	***3 семестр***
Форма промежуточной аттестации		*зачет*

Трудоёмкость	*академ. час.*	***72***	*72*
	зачетных единиц	***2***	*2*
Лекции, *академ. час.*		***16***	*16*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***16***	*16*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***31***	*31*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*		***9***	*9*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Управления в проектной деятельности и жизненный цикл проекта (Отличительные особенности проектной деятельности от других видов деятельности. Программа проекта. Портфель проекта. Жизненный цикл проекта. Подходы к управлению проектами);

Раздел 2 Проектные роли и организационные структуры проекта (Субъекты управления. Организационная структура проекта);

Раздел 3 Процессы управления проектом (Стандарты в области управления проектами. Взаимосвязь между управленческими группами процессов);

Раздел 4 Процессы инициации и планирования проекта (Определение вида проекта. SMART цели. Устав проекта. Результаты процесса инициации проекта. Содержание проекта. Последовательность планирования. Работа с рисками).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лекций**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Управления в проектной деятельности и жизненный цикл проекта	4	
Раздел 2.	Проектные роли и организационные структуры проекта	4	
Раздел 3.	Процессы управления проектом	4	
Раздел 4.	Процессы инициации и планирования проекта	4	
Итого:		**16**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Управления в проектной деятельности и жизненный цикл проекта	4	
Раздел 2.	Проектные роли и организационные структуры проекта	4	
Раздел 3.	Процессы управления проектом	4	
Раздел 4.	Процессы инициации и планирования проекта	4	
Итого:		**16**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	8	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	8	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала;	7	

	2. Подготовка к практическому занятию.		
Раздел 4.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	8	
Контроль	*Подготовка к зачёту*	9	
Итого:		**40**	**0**

10 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ПК-2; УК-2	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Раздел 2.	ПК-2; УК-2	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Раздел 3.	ПК-2; УК-2	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Раздел 4.	ПК-2; УК-2	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии; 4. Тестовые задания
Зачет.	ПК-2; УК-2	1. Зачет на основе результатов тестирования

11 Входной контроль

11.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося

используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

11.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 20 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО СибГИУ.

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 86 – 100 % – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;

– 50 – 67 % – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 49% и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

12 Текущий контроль

12.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе

по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО СибГИУ.

Формы проведения текущего контроля – вопросы для устного обсуждения (опроса); наблюдение за работой на практическом занятии; оценка участия в работе на лекционном занятии; тестовые задания.

12.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

12.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале занятия лекционного типа (лекции) педагогическим работником проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущего раздела (темы).

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

12.2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) учебной дисциплины для выявления уровня знаний и умений обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО СибГИУ в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используется 15 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины. В случае неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка
15	не менее 14	отлично
13	не менее 12	хорошо
11	не менее 7	удовлетворительно
6	–	неудовлетворительно

12.2.3 Рекомендации по оцениванию участия обучающихся в работе на лекционных занятиях

Формирование у обучающихся добросовестного и ответственного отношения к собственному профессиональному образованию проявляется в обязательном его присутствии на лекционном занятии.

На лекционных занятиях происходит формирование информационной компетентности обучающихся, в том числе способности фиксировать информацию с помощью конспектирования учебного материала. Преподаватель на лекционных занятиях акцентирует внимание обучающихся на том, как необходимо оформлять конспект лекций в тетради. По окончании лекционных занятий преподаватель осуществляет проверку тетрадей обучающихся и оценивает их.

Критерии оценки участия обучающихся в работе на лекционных занятиях

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов за одно лекционное занятие
Наличие у обучающихся добросовестного и ответственного отношения к собственному профессиональному образованию, выраженное в посещении лекций	0,5
Умение конспектировать учебный материал в тетради, в том числе: - материал изложен последовательно, четко и аккуратно - в конспекте имеются изученные темы, основные термины, схемы	0,5
Всего	1

Если по результатам оценки участия обучающийся в лекционных занятиях в среднем за семестр обучающийся набрал не менее 0,5 баллов, то ему выставляется оценка «зачтено», менее 0,5 баллов – «не зачтено».

12.2.4 Рекомендации по оцениванию в процессе наблюдения за работой на практическом занятии

Наблюдение за работой на практическом занятии – важнейший компонент контроля деятельности обучающихся и качества их обучения.

Критерии оценки в процессе наблюдения за работой на практическом занятии:

– самостоятельность выполнения задания и работы с методическими указаниями (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в методических указаниях нужной информации);

– правильность выполнения работы (учитывается последовательность выполняемых действий, умение работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся);

– активность обучающегося при выполнении практической работы (учитывается индивидуальная работа и работа в группе).

Критерии оценки по результатам наблюдения за работой на практическом занятии

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Самостоятельно выполняет задания; умеет работать с методическими указаниями.	2,5
Указанные в методических указаниях действия выполняет в правильной последовательности; умеет работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники.	1,25
Рационально использует время, отведенное на задание; проявляет активность при выполнении практической работы.	1,25
Итого	**5**

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины приведены в приложении.

13 Промежуточная аттестация

13.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является: зачет.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают: зачет на основе результатов тестирования.

Для тестирования используется 20 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины. В случае неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка
20	не менее 11	зачтено
10	–	не зачтено

Задания и вопросы для промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении.

14 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Лапин, Н. И. Теория и практика инноватики : учебник для вузов / Н. И. Лапин, В. В. Карачаровский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11073-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/587307 (дата обращения: 21.04.2026);

2 Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/583413 (дата обращения: 21.04.2026);

3 Горбашко, Е. А. Управление проектами : учебник для вузов / Е. А. Горбашко ; под редакцией Е. А. Горбашко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19021-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/589651 (дата обращения: 21.04.2026);

4 Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебник для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/587808 (дата обращения: 21.04.2026);

5 Управление программными проектами : учебник для вузов / под редакцией Р. Ф. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14329-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/588424 (дата обращения: 21.04.2026).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– WinRAR;
– Р7-Офис;
– Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

15 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную ноутбуком и проектором (перечислить оборудование и технические средства обучения);
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.04.01 «Педагогическое образование».

Составитель(и):

преподаватель кафедры непрерывного педагогического образования и методики обучения Шваб Александра Валерьевна (кафедра непрерывного педагогического образования и методики обучения);

старший преподаватель Кропотова Мария Юрьевна (кафедра непрерывного педагогического образования и методики обучения).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласован:
МБУ ДО «Центр детского (юношеского) технического творчества «Меридиан»
Заместитель директора по образовательной деятельности, руководитель детского технопарка «Кванториум», к.п.н., доцент



А.Г. Дорошенко

Приложение

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

Выберите один правильный ответ.

1 Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

1) Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям.

2) Составление перечня недоработок и отклонений.

3) Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов.

4) Проверка исполнения работы.

2 Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?

1) 9-15 %.

2) 15-30 %.

3) до 45 %.

4) до 70%

3 Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?

1) Экономические и социальные.

2) Экономические и организационные.

3) Экономические и правовые.

4) Правовые и социальные

4 Для чего предназначен метод критического пути?

1) Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта.

2) Для определения возможных рисков.

3) Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта.

4) Для определения задач, необходимых для выполнения проекта, и гибкого планирования сроков его реализации.

5 Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?

1) Стадия проекта.

2) Жизненный цикл проекта.

3) Результат проекта.

4) Продукт

6 В Microsoft Project есть следующие типы ресурсов:

1) Материальные, трудовые, затратные.

2) Материальные, трудовые, временные.

3) Трудовые, финансовые, временные.

4) Кадровые, социальные, партнерские

7 Для чего предназначен средство (метод) критического пути?

1) Для определения сроков выполнения проектов.

2) Для определения возможных рисков.

3) Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта.

4) Для определения ролей

8 Как называются денежные потоки от каждого участника реализуемого проекта?

1) Притоки.

2) Активы.

3) Вклады.

4) Дивиденды

9 Участники проекта – это _____.

1) Потребители, для которых предназначался реализуемый проект.

2) Заказчики, менеджер проекта и его команда.

3) Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта.

4) Инвесторы

10 Состояние, которое проходит проект в процессе своей реализации – это:

1) фазы

2) содержание

3) процесс

4) защита

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины

Управления в проектной деятельности и жизненный цикл проекта

1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Назовите отличительные особенности проектной деятельности от других видов деятельности.
2. Что такое программа проекта.
3. Дайте определение понятию «Портфель проекта».
4. Что входит в жизненный цикл проекта.
5. Перечислите подходы к управлению проектами.

Проектные роли и организационные структуры проекта

1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Кто относится к субъектам управления.
2. Что входит в организационную структуру проекта.
3. Что такое «проектные роли», дайте их описание.

Процессы управления проектом

1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:

1.Что относится к стандартам управления.

2.Какие группы в проектной деятельности выделяют?

Процессы инициации и планирования проекта

1 Устный опрос на лекции

1. Что такое SMART цели?
2. Опишите процесс инициации в проектной деятельности.

Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО
СибГИУ.

Перечень вопросов для тестирования:

1 Вставьте пропущенные слова (ответ запишите в именительном падеже, через пробел, без запятых и других символов, регистр не важен).

В структуру основной образовательной программы входит.

1) _____.

2) Планируемые результаты.

3) _____.

4) Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени общего образования.

5) Программы отдельных учебных предметов, курсов, включенных в учебный план.

2. Вставьте пропущенные слова (ответ запишите в родительном падеже, через пробел, без запятых и других символов, регистр не важен).

Реализация проекта - это этап активных _____, на котором команды выполняют задачи для достижения поставленных _____.

3. Установите правильную последовательность этапов реализации проекта. Ответ запишите в виде последовательности цифр без пробелов и запятых.

1) Создание ситуации успеха. Руководитель обеспечивает членам команды условия для достижения необходимых результатов.

2) Инструктаж сотрудников. Членам команды разъясняются задачи и способы их решения.

3) Формирование коммуникаций. Создаётся система связи для информирования и делового общения сотрудников.

4) Решение проблем. В ходе работы выявляются недочёты, подбираются способы их устранения.

5) Организация рабочих процессов. Определяются конкретные участки работы, формулируются критерии выполнения.

4 Вставьте пропущенные слова (ответ запишите в родительном падеже, через пробел, без запятых и других символов, регистр не важен).

Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов: большой бюджет, высокая степень _____ и _____.

5 Вставьте пропущенные слова (ответ запишите в именительном падеже, через пробел, без запятых и других символов, регистр не важен).

Веха проекта - это контрольная _____, значимый, ключевой _____ (например, переход на новую стадию, новый этап в ходе выполнения проекта).

6 Вставьте пропущенные слова (ответ запишите в именительном падеже, через пробел, без запятых и других символов, регистр не важен). Участники проекта - это _____ или _____ лица, которые непосредственно вовлечены в реализацию проекта или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта.

7 Установите соответствие между ролями и их функциями

Роль	Функция
А Инициатор	1 Выдвигает основную идею, составляет предварительное обоснование и предложения по реализации проекта
Б Заказчик	2 Это может быть как сам клиент, так и различные организации и отдельные лица, которые являются покупателями конечных продуктов проекта
В Инвесторы	3 Банки, взаимные фонды, другие организации или частные лица, которые инвестируют в проект с целью получения максимально возможной прибыли от вложенных инвестиций
Г Потребитель конечных продуктов проекта	4) Будущий владелец проекта и потребитель его результатов. Определяет основные требования к проекту и обеспечивает его финансирование

8 Вставьте пропущенное слово (ответ запишите в именительном падеже, через пробел, без запятых и других символов, регистр не важен)

Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой, санкционируется _____ проекта.

9 Вставьте пропущенные слова (ответ запишите в именительном падеже, через пробел, без запятых и других символов, регистр не важен).

Предметная область проекта - это содержательная сущность проекта, включающая цели, _____, объёмы работ и _____ необходимые для их достижения.

10 Установите правильную последовательность декомпозиции проекта

1) Быстро получить представление об объёме работ.

2) Спрогнозировать дополнительные затраты, которые могут возникнуть в процессе работ.

3) Верно оценить сроки, трудозатраты и стоимость проекта.

4) Отметить «контрольные точки» проекта и результаты, которых нужно в них достичь.

11 Вставьте пропущенные слова (ответ запишите в именительном падеже, единственном числе, со строчной буквы). Какие анализы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?

1) _____ анализ.

2) _____ анализ.

3) _____ анализ.

12 Вставьте пропущенное слово (ответ запишите в творительном падеже, единственном числе, со строчной буквы).

Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является слабой _____ структурой.

13 Вставьте пропущенное слово (ответ запишите в родительном падеже, единственном числе, со строчной буквы).

Скидка, содействующая рекламе проекта, называется _____.

14 Вставьте пропущенное слово в предложение (ответ запишите в именительном падеже, единственном числе, со строчной буквы).

Цель проекта - это желаемый результат или состояние, которого хочет достичь _____ или инициатор работ.

15 Вставьте пропущенное слово в предложение (ответ запишите в именительном падеже, множественном числе, со строчной буквы).

Реализация проекта - это этап активных действий, на котором ____ выполняют задачи для достижения поставленных целей.

Выполнение практических работ

Задания для практических работ.

1 Заполните таблицу «Организационная структура проекта»

2 Составить справочник «Проектные роли»

3 Составить схему «Процессы управления проектом»

4 Восстановить паспорт проекта

Вопросы для зачета

1 Вставьте пропущенное словосочетание в предложение (ответ запишите в родительном падеже, множественном числе, со строчной буквы). Планирование проекта - это процесс создания системы, включающей в себя целевые установки, а также средства их успешного достижения в рамках _____ _____.

2 Вставьте пропущенное слово в предложение (ответ запишите в именительном падеже, единственном числе, со строчной буквы). Программа проекта - это не просто _____ заданий для членов рабочей команды, а поэтапная схема организации работ и контроля выполнения поручений или задач.

3 Установите правильный порядок этапов проекта. Ответ запишите в виде последовательности цифр без пробелов и запятых. 1) Планирование. 2) Инициация. 3) Исполнение. 4) Завершение проекта. 5) Управление и контроль.

4 Вставьте пропущенные слова в предложение (ответ запишите в именительном падеже, множественном числе, со строчной буквы). Решение конкретных задач проекта - это конкретные ____ или ____, которые нужно выполнить для достижения цели проекта.

5 Установите соответствие название принципа проектирования и его содержание. Ответ запишите в виде последовательности цифр без пробелов и запятых.

Принципы	Содержание
А Конкретность и ясность	1 Задачи должны включать критерии измерения, позволяющие оценить их выполнение. Это могут быть количественные показатели или качественные параметры
Б Измеримость	2 Задачи должны быть максимально конкретными и понятными. Избегать общих формулировок и абстрактных понятий
В Достижимость	3 Задачи должны быть выполнимыми с учётом имеющихся ресурсов и времени. Постановка невозможных задач может привести к демотивации и разочарованию команды

6 Вставьте пропущенное слово в определение (ответ запишите в именительном падеже, со строчной буквы). Объединение ресурсов в процессе создания виртуального офиса проекта характеризуется _____ независимостью.

7 Вставьте пропущенное словосочетание в предложение (ответ запишите в родительном падеже, со строчной буквы). Завершающая стадия жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и опытной _____.

8 Вставьте пропущенное слово в определение (ответ запишите в именительном падеже, множественном числе, со строчной буквы). Состояние, которое проходит проект в процессе своей реализации - это _____.

9 Вставьте пропущенное слово в предложение (ответ запишите в родительном падеже, множественном числе, со строчной буквы). Три способа финансирование проектов: самофинансирование, использование заемных и _____ средств.

10 Вставьте пропущенные слова в определение (ответ запишите в именительном падеже, со строчной буквы). Два инструмента содействующие менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачами проекта - структурная схема организации и _____ _____.

Вставьте пропущенное слово в предложение (ответ запишите в родительном падеже, множественном числе, со строчной буквы). Проект, который имеет лишь одно постоянного сотрудника - управляющего проектом, который проектирует, разрабатывает и реализовывает является _____ матричной структурой

11 Вставьте пропущенное слово в предложение (ответ запишите в родительном падеже, со строчной буквы). Структура декомпозиции проекта – это наглядное изображение в виде графиков и схем всей _____ структуры работы проекта.

12 Как называются денежные потоки от каждого участника реализуемого проекта?

13 Вставьте пропущенное слово в предложение

Финальная стадия управления, направленная на формальное закрытие всех работ, подписание актов с заказчиком, архивацию документации и высвобождение ресурсов – это _____проекта

14 Вставьте пропущенное слово в предложение

Персонал (члены команды, специалисты, подрядчики), чьи навыки, время и знания используются для выполнения задач – это _____ ресурсы проекта

15 Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта? Ответ запишите словосочетанием

16 Как называют физические и юридические лица, которые непосредственно вовлечены в проект, либо чьи интересы могут быть затронуты при его осуществлении?

17 Как называется роль участника проекта, который предлагает идею?

18 Установите соответствие между факторами и их описанием. Ответ запишите в виде последовательности цифр без пробелов и запятых.

факторы	описание
А экономические	1 включают изменения в законодательстве, стабильность власти, уровень коррупции, государственную поддержку и административные барьеры
Б политические	2 широкий спектр элементов внешней и внутренней среды, которые определяют отношение общества, целевых групп и стейкхолдеров к проекту, а также его влияние на их жизнь
В социальные	3 Они определяют бюджет, рентабельность, риски

	и сроки реализации проекта

19 Определите этап выполнения проекта по описанию

На этом этапе руководитель вместе с командой обсудить конкретный план действий по реализации проекта. На этом этапе команда должна ответить на следующие вопросы: Какова цель проекта? Каковы ключевые показатели эффективности (KPI)? Какова область проекта? Каков бюджет? Каковы риски? Кто из команды будет задействован? Какие задачи будут стоять? Какие контрольные точки нужно пройти?

20 Вставьте пропущенное слово в предложение

_____ — это желаемый результат или состояние, которого хочет достичь заказчик или инициатор работ.