Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра транспорта и логистики

УТВЕРЖДАЮ
Директор института передовых инженерных технологий
_____ И.Ю. Кольчурина
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

23.04.01 «Технология транспортных процессов»
(направленность (профиль): «Организация перевозок и управление на транспорте»)

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 2 года 3 месяца

Год начала подготовки 2026

Новокузнецк
2026

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: c7fcee22ea712e8a9d62ca0595e78e8dabbfaa85
Владелец: Директор ИПИТ Кольчурина Ирина Юрьевна
Действителен: с 4 июня 2025 г. по 26 августа 2026 г.
Дата и время: 28-03-2026 12:14:15 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным учебным дисциплинам;
– практическое применение знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения, направленных на решение профессиональных задач организационно-управленческого характера;
– развитие навыков ведения самостоятельного научного исследования в условиях конкретной организации;
– выполнение выпускной квалификационной работы.

Задачами практики являются:

– сбор, систематизация и анализ материалов, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы;
– составление индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР, предусматривающего очередность и сроки выполнения отдельных частей работы;
– демонстрация уровня профессионального образования и стимулирование у руководства предприятия заинтересованности в предоставлении выпускнику трудоустройства или карьерного роста на предприятии;
– сбор, анализ и обобщение научного материала по теме ВКР;
– освоение видов профессиональной деятельности, необходимых для дальнейшей практической работы.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Производственная практика относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 23.04.01 «Технология транспортных процессов».

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Практика основывается на знаниях и умениях, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Методология научных исследований;
– Механизмы функционирования в единой транспортной системе;
– Научно-исследовательская работа (этап 1).

Знания и умения, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики,

используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Научно-исследовательская работа (этап 2);
– Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в ПАО "ЕВРАЗ" г. Новокузнецк, ООО "СибТрейд", ООО "Автопробег", АО "НДРСУ", ФГБОУ ВО "СибГИУ", в организациях г. Новокузнецка и других городов, регионов, областей, и стран, с которыми заключаются соответствующие договора о проведении практик.

Объекты практики: организационно-управленческие структуры транспортного предприятия, осуществляющие организацию перевозок грузов, пассажиров..

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен разрабатывать и реализовывать проекты совершенствования предоставление транспортных услуг	ПК-1.2 Применяет существующие технологии прогнозирования и планирования на основе статистики и математического	– знать: методы проектирования транспортных объектов и их отдельных элементов. – уметь:

	клиентам, максимально удовлетворяющих их потребности	анализа	обосновывать проектные решения при проектировании транспортных объектов и их отдельных элементов.
		ПК-1.3 Применяет общие и специальные источники информации для формирования операционной отчетности, использует нормативно правовые акты, регламентирующие транспортные перевозки	– знать: показатели, используемые для оценки эффективности логистической деятельности по перевозке грузов. – уметь: оценивать эффективность логистической деятельности по перевозке груза.
	ПК-2: Способен разрабатывать стратегию развития операционного направления логистической деятельности компании в области управления перевозками грузов в цепи поставок	ПК-2.1 Анализирует операционные направления логистической деятельности компании	– знать: технологические процессы осуществления ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем. – уметь: разрабатывать отдельные этапы технологических процессов транспортных систем.
		ПК-2.2 Разрабатывает цели и задачи компании в операционном направлении логистической деятельности	– знать: технологию работы станций и грузовых фронтов. – уметь: составлять техническую документацию в области техники и технологии работы транспортных систем и транспортно-грузовых комплексов.
		ПК-2.3 Разрабатывает план реализации стратегии развития операционного направления	– знать: требования действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил погрузочно-

		логистической деятельности в области управления перевозками	разгрузочных, транспортных и складских работ. – уметь: организовывать перевозочный процесс в соответствии с требования действующими техническими регламентами, стандартами, нормами и правилами.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	– знать: способы выявления проблемных ситуаций в процессе анализа проблемы; этапы разрешения проблемной ситуации с учётом вариативных контекстов; методику постановки цели и определения способов её достижения. – уметь: анализировать проблемную ситуацию как целостную систему, выявлять её составляющие и связи между ними.
		УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для	– знать: методы критического анализа, адекватные проблемной ситуации.

		выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	– уметь: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.
		УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	– знать: критерии оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умение работать с противоречивой информацией из разных источников; процедуры критического анализа, методик анализа результатов исследования и разработки стратегий. – уметь: разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.
		УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки; предлагает стратегию действий	– знать: различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски. – уметь: выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы,

			определять этапы её разрешения с учётом вариативных контекстов; формулировать нуждающийся в обосновании тезис определённо, с установлением отношений между понятиями, которые составляют тезис; сопоставить и обобщить позиции нескольких авторов или участников дискуссии; логически выстроить цепочку аргументов, опираясь на факты.
Разработка и реализация проектов	УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	– знать: этапы работы над проектом с учётом последовательности их реализации. – уметь: разрабатывать дорожную карту проекта; разбивать глобальные цели и задачи на более мелкие (декомпозиция); распределять роли между исполнителями; определять конкретные сроки по разным задачам; производить расчёт бюджета и рисков.
		УК-2.2 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта; определяет исполнителей	– знать: проблему, на решение которой направлен проект; цель проекта; исполнителей проекта; содержание и назначение основных этапов

		проекта	проекта; средства информационно-коммуникационных технологий для сопровождения деятельности на различных этапах работы над проектом. – уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявлять её составляющие и связи между ними; искать алгоритмы решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке, и предлагать способы их решения.
		УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	– знать: действующие правовые нормы для решения профессиональных задач. – уметь: выбирать оптимальный способ решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
		УК-2.4 Решает конкретные задачи	– знать: формы и методы научного

		(исследования, проекта, деятельности) за установленное время; контролирует исполнение проекта, оценивает риски и результаты проекта	познания, их эволюцию. – уметь: организовать свою работу для решения конкретных задач с сохранением заявленного качества и за установленное время, контролировать исполнение проекта, оценивать риски и результаты проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде	– знать: основные принципы стратегии сотрудничества. – уметь: определять свою роль в команде, разрабатывать управленческие решения по повышению эффективности работы участников в команде.
		УК-3.3 Устанавливает разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели	– знать: основные методы коммуникации. – уметь: анализировать и совершенствовать свои коммуникационные способности, организационную культуру; устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для

			руководства командой и достижения поставленной цели; .
		УК-3.4 Понимает результаты (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	– знать: общие закономерности влияния личности на результаты работы в команде. – уметь: предвидеть результаты (последствия) личных действий в команде на достижение заданного результата; планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение.
Межкультурное взаимодействие	УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3 Взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	– знать: социокультурные способности каждого участника проекта. – уметь: взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей с целью успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3 Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития	– знать: проблему, на решение которой направлен проект; цель проекта; исполнителей проекта; содержание и назначение основных этапов проекта. – уметь:

		деятельности и их реализует	формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и их реализовать.

6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики

Семестр / курс		***ИТОГО***	***5 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***216***	*216*
	зачетных единиц	***6***	*6*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***2***	*2*
в форме практической подготовки		***2***	*2*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***214***	*214*
в форме практической подготовки		***214***	*214*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*

в форме практической подготовки	***0***	*0*

Содержание практики

Раздел 1 Подготовительный;

Тема 1.1 Организационное собрание, определение цели и задач практики. Получение индивидуального задания на практику (Под руководством и при содействии руководителя практики выбирается тема, составляется план проведения практики и разрабатывается график его выполнения);

Тема 1.2 Инструктаж по технике безопасности и оформление пропусков (Под руководством руководителя практики от предприятия и при содействии руководителя практики от вуза выполняется инструктаж по технике безопасности. В случае необходимости оформляются пропуска);

Раздел 2 Основной;

Тема 2.1 Самостоятельная работа по сбору информации (Рассмотрение современного состояния проблемы, решаемой в ВКР. Отбор соответствующих литературных источников и нормативно-технической документации, включая периодическую литературу (журналы. экспресс-информацию и т.д.).);

Тема 2.2 Выполнение индивидуального задания (Анализ предприятия: назначение, технико-экономические показатели. Представление анализа организационно-управленческой структуры предприятия, назначение характер работы производственных подразделений и функциональных отделов, их взаимосвязи. Анализ результатов производственной деятельности предприятия (динамика изменения. прогноз развития). анализ рынка транспортных услуг, определение рациональной сферы использования подвижного состава. Анализ и расчет эксплуатационных показателей подвижного состава. Выявление грузо- или пассажиропотоков с целью рациональной (оптимальной) организации перевозок. Расчет экономической эффективности мероприятий по организации перевозок);

Раздел 3 Итоговый;

Тема 3.1 Подготовка отчета по практике (Описание выполненного
исследования и полученных результатов – подготовка 2-ой главы ВКР; генерирование идей и предложений для 3-ей главы ВКР (анализ научной и практической значимости проводимых исследований), подготовка и оформление отчета по практике).

Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лабораторных работ**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической**

			подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	**Темы практических занятий (семинаров)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

– титульный лист;
– задание на практику;
– содержание;
– основную часть;
– список использованной литературы;
– приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

К отчету по практике обучающегося прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения рабочей программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой по итогам практики проводится на основании оформленного обучающимся в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практики приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1; Тема 1.1; Тема 1.2.	ПК-1; ПК-2; УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6	1. Индивидуальное задание на практику; 2. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Раздел 2; Тема 2.1; Тема 2.2.	ПК-1; ПК-2; УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6	1. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Раздел 3; Тема 3.1.	ПК-1; ПК-2; УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6	1. Отчет по практике; 2. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Зачет с оценкой.	ПК-1; ПК-2; УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6	1. Вопросы к защите отчета по практике

9 Входной контроль

9.1 Цель входного контроля – определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

9.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – индивидуальный или фронтальный устный опрос. В ходе проведения входного контроля обучающимся предлагается ответить на вопросы по материалу, изученному в процессе освоения ООП ВО.

Шкала оценивания устных ответов обучающихся

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– сопровождение ответа примерами (учитывается умение грамотно и с пользой применять фактический материал для подкрепления теоретического при устном ответе);

– рациональность использования времени, отведенного на ответ (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценку «зачтено» получает обучающийся, если он при собеседовании обнаруживает знание и понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе и самостоятельно составленные; при ответе на вопросы излагает материал последовательно и правильно, полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; рационально использует время, отведенное на ответ.

Оценку «не зачтено» получает обучающийся, который не рационально использует время, отведенное на ответ; обнаруживает незнание ответа на соответствующий вопрос; допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «не зачтено» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые требуют проведения дополнительных индивидуальных консультаций.

Вопросы для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

10 Текущий контроль

10.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе

самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО СибГИУ.

Формы проведения текущего контроля – индивидуальное задание на практику; отчет по практике; оценивание этапов подготовки отчета по практике.

10.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

10.2.1 Рекомендации по оцениванию этапов подготовки отчета по практике

Отчет по практике является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

Отчет по практике составляется обучающимся на протяжении всей практики по мере накопления материала.

Оценивание этапов подготовки отчета по практике проводится в рамках текущей аттестации в соответствии со сроками прохождения практики. Результаты аттестации обучающихся по подготовке отчета по практике оцениваются руководителями практики от СибГИУ в процентах от общего объема выполненной работы. Сроки прохождения практики, а также цели и задачи практики, задание на практику, направление на практику, рабочая программа практики и методические указания к прохождению практики доводятся до обучающихся руководителем практики от СибГИУ на организационном собрании.

Критерии оценки % подготовки отчета по практике

Этап работы	% выполнения	Форма отчетности
1 Первичный инструктаж по технике безопасности и охране труда	30	Запись в журнале инструктажа, пропуск в организацию
2 Сбор материалов по практике	70	Раздел отчета по практике
3 Обработка полученной информации		Раздел отчета по практике
8 Оформление отчета по практике	100	Отчет по практике

Критерии оценки отчета по практике

Критерии оценки подготовки отчета по практике	Оценка
Задание выполнено полностью: цель достигнута; основные понятия выделены; имеются в наличии схемы, графическое выделение особо значимой информации; все выводы и рекомендации обоснованы, работа тщательно вычитана, отсутствуют грамматические и стилистические ошибки, работа выполнена в полном объёме; процент выполнения задания соответствует плановому.	отлично
Задание выполнено: цель выполнения достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в полном объёме, имеются единичные опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки; график выполнения задания нарушен на 10 – 20 %.	хорошо
Задание выполнено частично: цель выполнения достигнута не полностью; многочисленные ошибки снижают качество выполненной работы; работа представлена с отклонением от запланированного срока на 50 %.	удовлетворительно
Задание не выполнено, цель работы не достигнута.	неудовлетворительно

10.2.2 Рекомендации по оцениванию индивидуального задания на практику

Результатом выполнения индивидуального задания на практику является раздел отчета по практике. Выполненное индивидуальное задние на практику загружается обучающимся в СУО СибГИУ.

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания на практику (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный ответ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– использование при ответе требований нормативных документов, учебной литературы (обязательное условие);

– использование графических элементов с целью выделения особо значимой информации: таблиц, схем, рисунков и т.п.

Критерии оценки индивидуального задания на практику

Оценка	Требования к знаниям
зачтено	Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он выполнил индивидуальное задание на практику в полном объёме; полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала. Индивидуальное задание на практику содержит все необходимые элементы (титульный лист, основную часть, список использованных источников, приложения (при необходимости)).
не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он допускал неточности при изложении материала, допускает ошибки в формулировке определений или материала в целом, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Индивидуальное задание на практику не содержит всех необходимых элементов (титульный лист, основную часть, список использованных источников, приложения (при необходимости)). Задание выполнено не в полном объёме, имеются опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки; график выполнения задания нарушен. Оценка «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной учебной дисциплине.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики приведены в приложении.

11 Промежуточная аттестация

11.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению практики в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по практике является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) по итогам прохождения практики обучающимся проводится на основании оформленного в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. В ходе собеседования обучающийся докладывает о результатах практики, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики в соответствии с расписанием.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают вопросы к защите отчета по практике. Вопросы к защите отчета по практике для получения зачета с оценкой (дифференцированного зачета) по практике определяются спецификой профильной организации, где проходил практику обучающийся.

11.2 Оценивание обучающегося на защите отчета по практике

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена в срок и в полном объеме, в процессе практики обучающийся продемонстрировал глубокие знания и способность использовать их для решения поставленной задачи, аргументировано обосновывает полученные результаты и выводы по работе, обладает теоретическими знаниями на высоком уровне, умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу, проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, высокий уровень общей и профессиональной культуры.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики в основном выполнена, при этом обучающийся продемонстрировал знания в предметной области исследования, использует их для решения поставленной задачи и объяснения полученных результатов, умеет определять профессиональные задачи и способы их решения, проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки, обладает теоретическими знаниями, но допускает неточности.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отдельные пункты рабочая программы практики выполнены не в полном объеме, при этом обучающийся продемонстрировал общее понимание решаемой задачи, не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике, допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности, не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена лишь частично, при этом обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знании предметной области исследований, обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач, не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности, продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры, проявил низкую активность, не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности, во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность, отсутствовал на базе практике без уважительной причины,

Оценка	Требования к знаниям
	нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации, не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

Вопросы к защите отчёта по практике приведены в приложении.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

1 Бородин, А.Ф. Управление эксплуатационной работой : / А. Ф. Бородин, Е. С. Максимова , Н. В. Бессонова, Е. В. Бородина, В. К. Полякова, А. П. Батурин. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2024. — 328 с. — 978-5-907695-65-8. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — Режим доступа: по подписке. – URL: https://umczdt.ru/books/1016/289668/ (дата обращения: 09.02.2026);

2 Эксплуатация железных дорог, организация и управление движением на железнодорожном транспорте : программа профессиональной переподготовки / . — Новосибирск : СГУПС, 2026. — 5 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — Режим доступа: по подписке. – URL: https://umczdt.ru/books/1308/299922/ (дата обращения: 09.02.2026);

3 Технология и организация перевозок на железнодорожном транспорте : учебник / Гоманков Ф.С. [и др.] — Москва: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2018. — 404 с. – URL: http://umczdt.ru/books/40/225467/ (дата обращения: 09.02.2026);

4 Гончарова, Н. Ю. Железнодорожные станции и узлы : учебно-методическое пособие / Н. Ю. Гончарова, А. В. Дудакова. — Иркутск : ИрГУПС, 2021. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: для авториз. пользователей. – URL: https://e.lanbook.com/book/276497 (дата обращения: 09.02.2026);

5 Сафиуллин, Р. Р. Грузовые перевозки : учебное пособие : [16+] / Р. Р. Сафиуллин ; под ред. Р. Н. Сафиуллина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 284 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – ISBN 978-5-4499-1556-6. – DOI 10.23681/597736. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597736 (дата обращения: 09.02.2026);

6 Сафиуллин, Р. Н. Управление техническими системами транспортных средств : учебное пособие : [16+] / Р. Н. Сафиуллин, Р. Р. Сафиуллин ; под ред. Р. Н. Сафиуллина. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 348 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695570 (дата обращения:

22.03.2024). – Библиогр.: с. 342-343. – ISBN 978-5-4499-3401-7. – DOI 10.23681/695570. – Текст : электронный (дата обращения: 09.02.2026);

7 Хмельницкий, А. Д. Экономика и управление на грузовом автомобильном транспорте : учебное пособие для вузов / А. Д. Хмельницкий. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBNISBN 978-5-534-13816-0. – URL: https://urait.ru/bcode/543599 (дата обращения: 09.02.2026).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 Электронная библиотека УМЦ ЖДТ : [коллекция «Эксплуатация железных дорог»] / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, [2013 –]. – URL: https://umczdt.ru/books/. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

8 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

9 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– LibreOffice;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Visual Studio;
– Р7-Офис.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

12 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает измерительные и вычислительные комплексы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 23.04.01 «Технология транспортных процессов».

Составитель(и):

доцент Зварыч Евгений Богданович (кафедра транспорта и логистики).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:
Начальник Управления развития и сопровождения Дирекции по транспорту и логистике филиала «ЗСМК» ПАО «ЕВРАЗ»



А.А. Репников

Приложение

Вопросы для входного контроля знаний обучающихся

1 Как определяется пропускная способность?

2 Как организована оперативная работа на предприятии железнодорожного транспорта?

3 Как организована оперативная работа на предприятии автомобильного транспорта?

4 От чего зависти эффективность использования подвижного состава?

5 Особенности работы с грузами в зависимости от их специфики.

6 Железнодорожный транспорт общего пользования.

7 Железнодорожный транспорт промышленный.

8 Способы повышения оборота подвижного состава.

9 Возможные меры по повышению безремонтного пробега подвижного состава.

10 Факторы, влияющие на выбор подвижного состава.

11 Перечислите основные методы научного исследования. Какова их сущность?

12 Каково содержание основных принципов научного исследования?

13 Каковы принципы и подходы к выбору методов научного исследования?

14 В чем заключается сущность научной новизны исследования?

15 Каковы основные элементы научной новизны?

16 Каковы основные показатели, используемые при оценке уровня качества исследования?

17 Какие требования предъявляются к ВКР?

18 Каково содержание основных элементов процесса написания ВКР?

19 Какова сущность объекта и предмета исследования?

20 Каковы основные критерии, которым должна соответствовать ВКР?

21 Каким критериям должна соответствовать научная новизна ВКР?

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики

Раздел 1. Подготовительный.

1 Оценивание индивидуального задания на практику (оценивание темы ВКР)

Тема ВКР представляет собой научную задачу, охватывающую определенную область научного исследования. При разработке темы ВКР выдвигается конкретная задача в рамках научного исследования (усовершенствовать существующие подходы, оптимизировать процесс

организации и т.д.).

Задание для текущего контроля: корректировка и формулирование окончательной темы ВКР.

Результаты выполненного задания: тема ВКР.

Раздел 2. Основной

Тема 2.1 Самостоятельная работа по сбору информации

1 Оценивание индивидуального задания на практику

Индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР представляет собой намеченную программу действий, которая включает все этапы работы с определением календарных сроков их выполнения. В процессе работы первоначальный индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР допускается детализировать, пополнять и изменять.

Задание для текущего контроля: составлении индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР.

Результаты выполненного задания: индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР.

2 Оценивание этапов подготовки отчета по практике

Реферативный обзор представляет собой обзор литературы по конкретной научной проблеме, содержащий критический анализ проблемы с обобщениями и выводами. Список использованной литературы содержит сведения о документах, использованных обучающимся при написании реферативного обзора. Библиографические записи оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100 – 2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Количество используемых источников в списке литературы составляет не менее 15 – 20 источников, в том числе законодательные и нормативные документы.

Задание для текущего контроля: ознакомление с тематикой исследовательских работ в области технологии транспортных процессов; изучение теоретических аспектов рассматриваемой исследовательской проблемы – подготовка 1-ой главы ВКР (анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по теме исследований).

Результаты выполненного задания: реферативный обзор, список использованной литературы.

Тема 2.2 Выполнение индивидуального задания

1 Оценивание индивидуального задания на практику

Индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР представляет собой намеченную программу действий, которая включает все этапы работы с определением календарных сроков их выполнения. В процессе работы первоначальный индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР допускается детализировать, пополнять и изменять.

Задание для текущего контроля: составлении индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР.

Результаты выполненного задания: индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР.

2 Оценивание этапов подготовки отчета по практике

В рамках практики предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, результатом выполнения которой является оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике. Отчет по результатам практики является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

Задание для текущего контроля: проведение полевого исследования – сбор и обработка эмпирических данных (теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных в ВКР задач); анализ полученных исследовательских результатов (в том числе анализ достоверности полученных результатов); изучение практики деятельности организации в соответствии с выбранной темой ВКР (сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами); работа с эмпирическими данными и окончательная корректировка методики исследования.

Результаты выполненного задания: раздел отчета по практике.

Раздел 3. Итоговый

Тема 3.1 Подготовка отчета по практике

1 Оценивание этапов подготовки отчета по практике

В рамках практики предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, результатом выполнения которой является оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике. Отчет по результатам практики является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

Задание для текущего контроля: описание выполненного исследования и полученных результатов – подготовка 2-ой главы ВКР; генерирование идей и предложений для 3-ей главы ВКР (анализ научной и практической значимости проводимых исследований); подготовка и оформление отчета по практике.

Результаты выполненного задания: итоговый отчет по практике.

2 Оценивание индивидуального задания на практику.

В ходе прохождения практики на предприятии необходимо изучить основные направления по совершенствованию в рамках выбранной темы ВКР и сгенерировать идей и предложений для 3-ей главы ВКР (анализ научной и практической значимости проводимых исследований). Результаты выполненного задания: предложения для 3-ей главы ВКР.

3 Вопросы к защите отчета по практике для промежуточной аттестации

1 Какова цель практики?

2 Назовите объект Вашего исследования. Чем определяется выбор объекта исследования?

3 Какие были поставлены задачи для достижения цели практики?

4 В чём проявляются главные признаки методологии проводимого Вами исследования?

5 Перечислите методы исследований, освоенные за период прохождения практики.

6 Опишите методы исследований, освоенные за период прохождения практики.

7 Назовите методы анализа и обработки экспериментальных данных, используемых в ходе практики.

8 Какую роль в исследованиях играет классификация проблем, факторов, условий и т.д.?

9 Какова научная или практическая значимость проводимых исследований?

10 Какие результаты получены в ходе практики?

11 Какую практическую значимость имеют полученные во время прохождения практики результаты?

12 Какие источники использовались при изучении научной информации по теме исследования?

13 Каковы основные нормативные источники по теме проводимого исследования? Какие тенденции развития законодательства в соответствующей области были выявлены?

14 Какова логическая схема построения научного отчета?

15 Какова степень научной исследованности темы ВКР?