Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра транспорта и логистики

УТВЕРЖДАЮ
Директор института передовых инженерных технологий
_____ И.Ю. Кольчурина
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое снабжение предприятий автомобильного транспорта

23.03.01 «Технология транспортных процессов»
(направленность (профиль): «Автомобили и автомобильное хозяйство»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2026

Новокузнецк
2026

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: c7fcee22ea712e8a9d62ca0595e78e8dabbfaa85
Владелец: Директор ИПИТ Кольчурина Ирина Юрьевна
Действителен: с 4 июня 2025 г. по 26 августа 2026 г.
Дата и время: 16-03-2026 14:34:36 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– знакомство обучающегося с технологией и организацией работы системы материально-технического снабжения автомобильного транспорта.;
– получение обучающимся теоретических и практических знаний в области материально-технического снабжения автомобильного транспорта.

Задачами учебной дисциплины являются:

– определение обучающимся потребности АТП в материальных и технических ресурсах и возможностей удовлетворения этой потребности.;
– развитие у обучающегося навыков организации получения, хранения и выдачи материалов, топлива, оборудования, автомобилей и других средств обеспечения, а также контроля за использованием этих ресурсов.;
– формирование у обучающихся представления о технологических процессах МТС,.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 23.03.01 «Технология транспортных процессов».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Автомобили;
– Эксплуатационные материалы для автотранспорта;
– Шасси и трансмиссия автомобилей;
– Силовые агрегаты. Системы управления ДВС;
– Физика;
– Химия;
– Основы технологии производства продукции (оказания услуг);
– Материаловедение;
– Детали машин;
– Математика.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
– Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен к выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	ПК-1.1 Проводит осмотр автотранспортных средств для определения нарушения правил эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов	– знать: методы анализа потребности в расходных материалах для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. – уметь: осуществлять анализ потребности в расходных материалах для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.
		ПК-1.2 Формирует заказ расходных материалов и запасных частей для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	– знать: методы формирования заказа расходных материалов и запасных частей для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов. – уметь: формировать заказ расходных материалов и запасных частей для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их

			компонентов.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		***ИТОГО***	***8 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*зачет*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***24***	*24*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***30***	*30*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***45***	*45*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*		***9***	*9*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Материально- техническая база АТП: объекты, задачи, нормативы. (Материально- техническая база АТП: объекты, задачи, нормативы.);

Раздел 2 Способы управления МТО. (Задачи и системы управления запасами. Способы приобретения материалов и запасных частей. Информационное обеспечение МТО.);

Раздел 3 Назначение и классификация складов. (Назначение и классификация складов. Складские операции и их содержание, классификация складского оборудования.).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Материально-техническая база АТП: объекты, задачи, нормативы.	8	
Раздел 2.	Задачи и системы управления запасами. Способы приобретения материалов и запасных частей. Информационное обеспечение МТО	8	
Раздел 3.	Назначение и классификация складов. Складские операции и их со-держание, классификация складского оборудования	8	
Итого:		**24**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Практическое занятие №1 Материально-техническая база АТП: объекты, задачи, нормативы	12	
Раздел 2.	Практическое занятие №2 Способы управления МТО	6	
Раздел 3.	Практическое занятие №3 Назначение и классификация складов	12	
Итого:		**30**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	15	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	15	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	15	
Контроль	*Подготовка к зачёту*	9	
Итого:		**54**	**0**

10 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ПК-1	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Тестовые задания
Раздел 2.	ПК-1	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Тестовые задания
Раздел 3.	ПК-1	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на

		практическом занятии; 3. Тестовые задания
Зачет.	ПК-1	1. Зачет на основе результатов текущего контроля

11 Входной контроль

11.1 Цель входного контроля – определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

11.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – индивидуальный или фронтальный устный опрос. В ходе проведения входного контроля обучающимся предлагается ответить на вопросы по материалу, изученному в процессе освоения ООП ВО.

Шкала оценивания устных ответов обучающихся

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– сопровождение ответа примерами (учитывается умение грамотно и с пользой применять фактический материал для подкрепления теоретического при устном ответе);

– рациональность использования времени, отведенного на ответ (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценку «зачтено» получает обучающийся, если он при собеседовании обнаруживает знание и понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе и самостоятельно составленные; при ответе на вопросы излагает материал последовательно и правильно, полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; рационально использует время, отведенное на ответ.

Оценку «не зачтено» получает обучающийся, который не рационально использует время, отведенное на ответ; обнаруживает незнание ответа на соответствующий вопрос; допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «не зачтено» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые требуют проведения дополнительных индивидуальных консультаций.

Вопросы для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

12 Текущий контроль

12.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале занятия лекционного типа (лекции) или в процессе проведения практических занятий (семинаров) педагогическим работником проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по содержанию материалов и выполненным заданиям предыдущего раздела (темы) или по вопросам решения и порядку выполнения действий для решения заданий.

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– сопровождение ответа примерами (учитывается умение грамотно и с пользой применять фактический материал для подкрепления теоретического при устном ответе);

– рациональность использования времени, отведенного на ответ (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценку «*зачтено*» получает обучающийся, если он при собеседовании обнаруживает знание и понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе и самостоятельно составленные; при ответе на вопросы излагает материал последовательно и правильно, полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; рационально использует время, отведенное на ответ.

Оценку «*не зачтено*» получает обучающийся, который не рационально использует время, отведенное на ответ; обнаруживает незнание ответа на соответствующий вопрос; допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «*не зачтено*» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

12.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование (бланковое или компьютерное с использованием СУО СибГИУ проводится по изученным разделам (темам) учебной дисциплины для выявления уровня умений и знаний обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование (бланковое или компьютерное с использованием СУО СибГИУ проводится на практическом занятии или в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Перед тестированием обучающийся должен быть ознакомлен с правилами тестирования и критериями оценки. Длительность тестирования определяется количеством вопросов в тестовом задании (как правило, 10 – 20 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины): для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1-2 минуты.

При проведении текущего контроля в виде тестирования обучающемуся, как правило, предлагаются вопросы следующих типов:

– выбор только одного ответа. Обучающийся выбирает один из предложенных вариантов ответа. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл;

– выбор одного или нескольких ответов. Обучающийся вправе выбрать любое непустое множество ответов. За каждый правильный ответ обучающийся получает определенное количество баллов (суммарная оценка всех правильных ответов на вопрос – 1 балл). При выборе хотя бы одного неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов;

– введение «короткого ответа» или «числового ответа». Обучающийся должен однозначно сформулировать требуемый ответ. В случае ввода неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл;

– установление соответствия (ответ на каждый из нескольких вопросов должен быть выбран из списка возможных). Обучающемуся необходимо сопоставить друг другу несколько вариантов ответов. За

каждый правильный ответ обучающийся получает 0,5 балла (итоговая оценка ответов на вопросы суммируется). При выборе хотя бы одного неправильного ответа обучающийся получает за данный блок вопросов 0 баллов;

– выбор пропущенных слов предполагает, что пропущенные слова в тексе заполняются с помощью выпадающего меню. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл;

– «*перетаскивание на изображение*» (изображение или текст необходимо «перетащить» в зону на фоновом изображении), «*перетаскивание в текст*» (пропущенные слова в тексе заполняются с помощью перетаскивания) или «*перетаскивание маркеров*» (маркеры «перетаскиваются» на фоновое изображение). В случае хотя бы одного неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67 до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

12.3 Рекомендации по оцениванию в процессе наблюдения за работой на практическом занятии

Наблюдение за работой на практическом занятии – важнейший компонент контроля деятельности обучающихся и качества их обучения. Подготовку к практическим работам обучающиеся осуществляют в рамках самостоятельной работы.

Критерии оценки в процессе наблюдения за работой на практическом занятии:

– самостоятельность выполнения задания и работы с методическими указаниями (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в методических указаниях нужной информации);

– правильность выполнения работы (учитывается последовательность выполняемых действий, умение работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся);

– активность обучающегося при выполнении практической работы (учитывается индивидуальная работа и работа в группе).

Система оценивания двухуровневая.

Оценку «*зачтено*» получает обучающийся если он выполнил указанную в методических указаниях последовательность действий, получил результат, при выполнении практической работы проявил активность, самостоятельность; выделенное время использовал рационально.

Оценку «*не зачтено*» получает обучающийся, который не умеет самостоятельно работать с методическими указаниями, не может правильно выполнить указанную последовательность действий, не рационально использует отведенное время, Оценка «*не зачтено*» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины приведены в приложении.

13 Промежуточная аттестация

13.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является: зачет.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают: зачет на основе результатов текущего контроля.

13.2 Оценивание обучающегося на зачете (зачтено/ незачтено)

Зачет проводится по результатам текущего контроля.

Таблица – Шкала оценивания обучающегося по дисциплине «Материально-техническое снабжение предприятий автомобильного транспорта» по результатам текущего контроля

Оценка	Требования к знаниям
зачтено	Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагал ответы на устные вопросы при опросах, подтвердил освоение программного материала выполнением тестовых заданий на среднюю оценку три и выше баллов
не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он допускал неточности при изложении ответов на устные вопросы при опросах, подтвердил освоение программного материала выполнением тестовых заданий на среднюю оценку ниже трех баллов.

Оценка	Требования к знаниям
	Оценка «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной учебной дисциплине.

Задания и вопросы для промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении.

14 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Левкин, Г. Г. Коммерческая логистика : теория и практика : учебное пособие / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. - Москва : Инфра-Инженерия, 2021. - 336 с. - ISBN 978-5-9729-0732-8. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972907328.html (дата обращения: 09.02.2026);

2 Волгин, В. В. Склад : логистика, управление, анализ / Волгин В. В. - Москва : Дашков и К, 2013. - 724 с. - ISBN 978-5-394-01944-9. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394019449.html (дата обращения: 09.02.2026);

3 Справочник мастера погрузочно-разгрузочных работ : учебно-практическое пособие / под ред. Ш. М. Мерданова . - Москва : Инфра-Инженерия, 2007. – URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5972900138.html (дата обращения: 09.02.2026);

4 Курганов, В. М. Курганов В. М. Логистика. Транспорт и склад в цепи поставок товаров. Учебно-практическое пособие. -2-е изд. , перераб. и доп. - М. , Книжный Мир, 2009. - 512 с. - ISBN 978-5-8041-0368-3. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785804103683.html (дата обращения: 09.02.2026).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– LibreOffice;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– ProjectLibre;
– Р7-Офис.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

15 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием,

компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:
- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную компьютерной техникой (перечислить оборудование и технические средства обучения);
- учебную аудиторию для выполнения курсовых работ;
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 23.03.01 «Технология транспортных процессов».

Составитель(и):

доцент Почетуха Василий Витальевич (кафедра транспорта и логистики).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:
Начальник Управления развития и сопровождения Дирекции по транспорту и логистике филиала «ЗСМК» ПАО «ЕВРАЗ»



А.А. Репников

Приложение

Вопросы для входного контроля знаний обучающихся:

1 Назначение материально-технического снабжения предприятий.
2 Назначение складского хозяйства предприятия.
3 Особенности организации планирования материально-технического обеспечения.
4 Структура работы складского хозяйства.
5 Особенности снабжения автотранспортного предприятия запасными частями к автомобилям.
6 Методика определения потребности в запасных частях и материалах.
7 Для чего необходимо управлять запасами.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины

Раздел1 Материально - техническая база АТП: объекты, задачи, нормативы

1 Устный опрос на лекции

1 Назначение и функции материально - технической базы АТП.
2 Объекты материально - технической базы АТП.
3 Задачи материально - технической базы АТП.
4 Нормативы материально - технической базы АТП.

2 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО СибГИУ.

Перечень вопросов для тестирования:

1 Выберите один правильный ответ.

Поставка материальных ресурсов непосредственно от поставщика потребителю без создания складских запасов называется:

а) транзитной формой снабжения;
б) складской формой снабжения;
в) другое.

2 Прочитайте текст и установите соответствие

Формулировка		Определение	
А	Определение годовой потребности предприятий	1	на основе норм их расхода

	в запасных частях производится		
Б	Потребность в других материалах определяется	2	Централизованно или через сеть фирменных магазинов
В	Получение запчастей, агрегатов и материалов может осуществляться	3	по номенклатурным тетрадям,

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

А	Б	В

3 Выберите один правильный ответ.

Оптимальный размер заказа – это:

а) такой размер заказа, при котором обеспечивается минимизация затрат на поставку и контроль заказа;

б) такой размер заказа, при котором обеспечивается максимизация затрат на поставку и хранение заказа;

в) такой размер заказа, при котором обеспечивается минимизация суммарных годовых издержек по хранению запасов на складе и оформлению заказов.

4 Вставьте пропущенное слово (существительное во множественном числе).

Объектами МТС являются …….. материально-технических ресурсов.

5 Выберите один правильный ответ.

Заказывать дешевые комплектующие предприятию выгоднее:

а) большими партиями через длительное время;

б) мелкими партиями через небольшие интервалы времени;

в) другое.

6 Вставьте пропущенное слово (существительное в винительном падеже).

Средний уровень заказа составляет …….. его величины.

7 Выберите один правильный ответ.

Метод АВС представляет собой:

а) минимальный объем партии поставок сырья, материалов и др. ресурсов;

б) анализ, с помощью которого определяют степень распределения количественной и стоимостной структуры приобретаемого сырья и материалов;

в) классификацию изделий по трем категориям для принятия стратегических решений;

г) все перечисленное.

8 Выберите один правильный ответ.

Метод планирования потребности в материальных ресурсах, основанный на нормах расхода материальных ресурсов на единицу продукта, называется:

а) индексным методом;

б) балансовым методом;

в) методом прямого счета.

9 Выберите один правильный ответ.

Западный метод «планирования производственных ресурсов»:

а) MRP;

б) MRP-II;

в) ERP.

10 Дайте ответ на вопрос:

Для чего необходима служба МТС на предприятии?

3 Выполнение практических работ

При освоении раздела «Материально - техническая база АТП: объекты, задачи, нормативы» планируется проведение практических занятий по темам, предусмотренным программой учебной дисциплины.

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Раздел 2 Задачи и системы управления запасами. Способы приобретения материалов и запасных частей. Информационное обеспечение МТО

1 Устный опрос на лекции

1 Способы управления МТО.

2 Задачи управления запасами.

3 Системы управления запасами.

4 Способы приобретения материалов и запасных частей.

5 Информационное обеспечение МТО.

2 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО СибГИУ.

Перечень вопросов для тестирования:

1 Выберите один правильный ответ.

Назовите факторы, побуждающие к уменьшению размеров запасов:

а) отвлечение из оборота значительных средств;

б) создание дефицита;
в) моральный износ хранящихся материальных ресурсов и готовой продукции.

2 Прочитайте текст и установите соответствие

Формулировка		Определение	
А	Определение годовой потребности предприятий в запасных частях производится	1	на основе норм их расхода
Б	Потребность в других материалах определяется	2	Централизованно или через сеть фирменных магазинов
В	Получение запчастей, агрегатов и материалов может осуществляться	3	по номенклатурным тетрадям,

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

А	Б	В

3 Выберите один правильный ответ.

Какие виды запасов не включаются в производственные запасы:

а) текущие запасы;
б) запасы неустановленного оборудования;
в) страховой запас;
г) транспортный запас;
д) технологический запас

4 Выберите один правильный ответ.

К условиям, определяющим целесообразный уровень запасов, относятся:

а) интенсивность использования запасов;
б) производственная технология;
в) возможности поставщиков;
г) законодательные ограничения.

5 Вставьте пропущенное слово (прилагательное).

Пороговый уровень запаса определяет момент выдачи …….. заказа.

6 Выберите один правильный ответ.

Гарантийный запас:

а) определяет уровень запаса, экономически целесообразный в данной системе управления запасами;
б) используется для определения момента выдачи очередного заказа; в) соответствует уровню запаса в любой момент учета;
в) соответствует уровню запаса в любой момент учета
г) используется для непрерывного снабжения потребителя в случае непредвиденных обстоятельств.

7 Выберите один правильный ответ.

Текущий запас:

а) определяет уровень запаса, экономически целесообразный в данной системе управления запасами;

б) используется для определения момента выдачи очередного заказа;

в) соответствует уровню запаса в любой момент учета;

г) используется для непрерывного снабжения потребителя в случае непредвиденных обстоятельств.

8 Вставьте пропущенное слово (словосочетание).

Представление информации о производственных заданиях в форме удобной для применения систем MRP – это …….. ……. .

9 Выберите один правильный ответ.

К методам расчета потребности в материалах относятся:

а) детерминированный;

б) опирающийся на сравнительный подход;

в) вероятностный;

г) опирающийся на затратный подход;

д) опирающийся на доходный подход.

10 Прочитайте текст и установите последовательность.

Движение запасов на предприятии осуществляется в следующем порядке:

а) потребили или продали;

б) хранили;

в) купили.

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо в порядке движения запасов на предприятии.

3 Выполнение практических работ

При освоении раздела «Задачи и системы управления запасами. Способы приобретения материалов и запасных частей. Информационное обеспечение МТО» планируется проведение практических занятий по темам, предусмотренным программой учебной дисциплины.

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Раздел 3 Назначение и классификация складов. Складские операции и их содержание, классификация складского оборудования

1 Устный опрос на лекции

1 Назначение складов.

2 Классификация складов.

3 Складские операции и их содержание.
4 Классификация складского оборудования.

2 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО СибГИУ.

Перечень вопросов для тестирования:

1 Выберите один правильный ответ.
В издержки по хранению запасов на складе входят:
а) амортизация производственного оборудования;
б) часть налога на имущество предприятия;
в) амортизация складского оборудования;
г) затраты на упаковку готовой продукции.
2 Выделяют следующие виды складов:
а) проектно-конструкторские;
б) хозяйственные;
в) готовой продукции.
3 Выберите один правильный ответ.
Организация складского хозяйства не включает следующие виды работ:
а) разработка схем размещения складов, их проектирование и строительство;
б) разработка оперативно-календарных планов работы складов;
в) определение потребности в финансовых ресурсах для закупки производственных запасов.
4 Прочитайте текст и установите последовательность.
Установите порядок оформления прибывшего товара на склад:
а) письменно вносятся данные о получении груза;
б) регистрируются акты по бракованному или недостающему товару;
в) сверяются и оформляются сопроводительные пмсьма;
г) товар вывозится на место хранения;
д) товар визуально осматривается, пересчитывается, взвешивается;
е)проверяются сопроводительные документы.
Запишите соответствующую последовательность букв слева направо в порядке оформления прибывшего товара на склад.

5 Выберите один правильный ответ.

В модели управления запасами с фиксированным периодом заказов

а) заказы на очередную поставку партии запаса повторяются через одинаковые промежутки времени;

б) заказы в этой системе поступают при уменьшении запасов до порогового уровня;

в) заказы поступают при падении текущего уровня запасов до страхового уровня;

г) заказы очередной поставки пополняют за счет запасов предыдущего периода.

6 Вставьте пропущенное слово (существительное в именительном падеже со строчной буквы).

Фактор, побуждающий к уменьшению размеров запасов это их ……. .

7 Выберите один правильный ответ.

Какие виды запасов не включаются в производственные запасы: а) текущие запасы;

б) запасы неустановленного оборудования;

в) страховой запас;

г) транспортный запас;

д) технологический запас.

8 Выберите один правильный ответ.

Оптимальный размер заказа – это:

а) такой размер заказа, при котором обеспечивается минимизация затрат на поставку и контроль заказа;

б) такой размер заказа, при котором обеспечивается максимизация затрат на поставку и хранение заказа;

в) такой размер заказа, при котором обеспечивается минимизация суммарных годовых издержек по хранению запасов на складе и оформлению заказов.

9 Прочитайте текст и установите соответствие

Формулировка		Определение	
А	В процессе проверки количества товара на склад	1	проверяется состояние и целостность упаковки или тары, пломб, маркировочных знаков и сроки годности.
Б	В процессе проверки качества товара на склад	2	сверяется привезенный товар с сертификатом, техническим паспортом, накладной, счет-фактурой.
В	В процессе приемки товара на склад	3	проверяется масса упаковки (чистый вес) и количество товарных мест

			в ней.

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами

А	Б	В

10 Вставьте пропущенные слова (существительные в именительном падеже со строчной буквы).

В конце приемки кладовщик ставит свою …….., ….. и …… на сопроводительных документах.

3 Выполнение практических работ

При освоении раздела «Назначение и классификация складов. Складские операции и их содержание, классификация складского оборудования» планируется проведение практических занятий по темам, предусмотренным программой учебной дисциплины.

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

4 Оценивание обучающегося на зачете

Промежуточная аттестация производится на основе текущего контроля успеваемости при условии выполнения всех заданий в семестре, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.