Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра инженерных конструкций, строительных технологий и материалов

УТВЕРЖДАЮ
Директор архитектурно-строительного института
_____ И.В. Зоря
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация проектно-изыскательской деятельности

08.04.01 «Строительство»
(направленность (профиль): «Строительство»)

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 2 года 3 месяца

Год начала подготовки 2026

Новокузнецк
2026

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: e9cdc8d2e1d8561393a70ffb2f35aadef93db4e4
Владелец: Директор АСИ Зоря Ирина Васильевна
Действителен: с 17 января 2025 г. по 12 апреля 2026 г.
Дата и время: 16-03-2026 14:29:42 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование необходимого комплекса знаний:
  о законодательной, нормативной правовой и нормативно-технической базе проектно-изыскательской деятельности в строительстве
  о порядке и организации проектно-изыскательской деятельности в строительстве в РФ,
  о применяемых методах проектирования и проведения инженерных изысканий.

Задачами учебной дисциплины являются:

– изучение современной правовой и методологической базы организации деятельности в области проектирования и инженерных изысканий в строительстве;
  овладение методами составления проектно-сметной документации и оформления результатов инженерных изысканий для различных видов строительства;
  знание организации и ведения полевых, лабораторных и камеральных работ по различным видам инженерных изысканий;
  знание организации, последовательности, и особенностей деятельности по строительному проектированию в рамках инвестиционного строительного проекта.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 08.04.01 «Строительство».

Учебная дисциплина опирается на базовые знания и компетенции, полученные в процессе получения предыдущего образования.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Патентные исследования. Разработка патента;
– Этика и культура управления;
– Разработка и реализация проектов 2;
– Сейсмостойкость строительных конструкций зданий и сооружений;
– Организация производственной деятельности;
– Информационные технологии в строительстве.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Работа с документацией	ОПК-4: Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства	ОПК-4.1 Выбирает нормативно-техническую информацию для разработки проектной, распорядительной документации	– знать: состав нормативнотехнической информации, требуемой для разработки отдельных разделов проекта строительства, реконструкции, капитального ремонта окс. – уметь: применять специальную нормативно-техническую информацию для разработки проектной, распорядительной документации отдельных частей проекта строительства.
		ОПК-4.2 Разрабатывает и оформляет проекты нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами	– знать: составы основных законодательных актов и нормативно-технической документации, регулирующих проектно-изыскательскую деятельность при осуществлении инвестиционно-строительных проектов. – уметь: разрабатывать и оформлять проекты нормативных и распорядительных документов, необходимых для осуществления проектно-изыскательской деятельности в области строительства, реконструкции и капитального ремонта.

		ОПК-4.3 Контролирует соответствие проектной и распорядительной документации нормативным требованиям	– знать: совокупность нормативных требований к проектной документации в области строительства. – уметь: мере действующие нормативы при разработке проектной документации.
Проектно-изыскательские работы	ОПК-5: Способен вести и организовывать проектно-изыскательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением	ОПК-5.1 Подготавливает задания на изыскания для инженерно-технического проектирования	– знать: инженерных изысканий; теоретические основы организации изысканий в соответствии со стадиями планирования и проек-тирования строительства; методику и технологию проведения ин-женерных изысканий для строительства. – уметь: наметить методы решения вопросов, составить программу инженерно-геологических исследований; самостоятельно анализировать геологические, инженерно-геологические, гидрогеологические материалы; собирать и систематизировать информационные и исходные данные для проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планировки и застройки населенных мест.
		ОПК-5.2 Выполняет экспертизу проектной и рабочей документации на соответствие требованиям нормативно-	– знать: законодательные и нормативные правовые акты, регла-ментирующие проведение государственной и

		технических документов	негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий. – уметь: готовить проектную документацию и результаты инженерных изысканий к соответствующему виду экспертизы.
		ОПК-5.3 Контролирует соблюдение проектных решений в процессе авторского надзора	– знать: законодательные и нормативные документы, регламентирующие осуществление авторского надзора в строительстве; права и обязанности представителей авторского надзора в строительстве. – уметь: выполнять функции представителя авторского надзора.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		***ИТОГО***	***1 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*экзамен*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***144***	*144*
	зачетных единиц	***4***	*4*
Лекции, *академ. час.*		***6***	*6*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Практические занятия, *академ. час.*	***8***	*8*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***94***	*94*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*	***36***	*36*
в форме практической подготовки	***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Формирование инвестиционного замысла или идеи инвестиционно-строительного проекта;

Раздел 2 Финансовое планирование инвестиционно-строительного проекта;

Раздел 3 Финансирование инвестиционно-строительного проекта (схемы и аналитика);

Раздел 4 Исходно-разрешительная документация инвестиционно-строительных проектов (со-став и получение);

Раздел 5 Архитектурно-строительное проектирование (разработка проектной и рабочей документации;

Раздел 6 Виды и условия заключения договора подряда (контракта);

Раздел 7 Процесс и основные этапы строительства объекта;

Раздел 8 Осуществление строительного контроля в ходе строительства;

Раздел 9 Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов.

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лекций**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Формирование инвестиционного замысла или идеи инвестиционно-строительного проекта	0.5	
Раздел 2.	Финансовое планирование инвестиционно-строительного проекта	0.5	
Раздел 3.	Финансирование инвестиционно-строительного проекта (схемы и аналитика)	0.5	

Раздел 4.	Исходно-разрешительная документация инвестиционно-строительных проектов (состав и получение)	0.5	
Раздел 5.	Архитектурно-строительное проектирование (разработка проектной и рабочей документации	0.5	
Раздел 6.	Виды и условия заключения договора подряда (контракта)	0.5	
Раздел 7.	Процесс и основные этапы строительства объекта	1	
Раздел 8.	Осуществление строительного контроля в ходе строительства	1	
Раздел 9.	Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов	1	
Итого:		**6**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы практических занятий (семинаров)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Формирование инвестиционного замысла строительного проекта	1	
Раздел 2; Раздел 3.	Финансовое планирование и финансирование инвестиционно-строительного проекта	2	
Раздел 4.	Исходно-разрешительная документация	1	
Раздел 5.	Архитектурно-строительное проектирование (разработка проектной и рабочей документации)	2	
Раздел 6.	Виды и условия заключения договора подряда	2	
Итого:		**8**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	12	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	12	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	12	
Раздел 4.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	12	
Раздел 5.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	12	

Раздел 6.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	12	
Раздел 7.	1. Изучение лекционного материала.	8	
Раздел 8.	1. Изучение лекционного материала.	8	
Раздел 9.	1. Изучение лекционного материала.	6	
Контроль	*Подготовка к экзамену*	36	
Итого:		**130**	**0**

10 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ОПК-4; ОПК-5	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии; 4. Тестовые задания
Раздел 2.	ОПК-4; ОПК-5	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии; 4. Тестовые задания
Раздел 3.	ОПК-4; ОПК-5	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии; 4. Тестовые задания
Раздел 4.	ОПК-4; ОПК-5	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии; 4. Тестовые задания
Раздел 5.	ОПК-4; ОПК-5	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии;

		3. Оценка участия в работе на лекционном занятии; 4. Тестовые задания
Раздел 6.	ОПК-4; ОПК-5	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии; 4. Тестовые задания
Раздел 7.	ОПК-4; ОПК-5	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Раздел 8.	ОПК-4; ОПК-5	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Раздел 9.	ОПК-4; ОПК-5	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Экзамен.	ОПК-4; ОПК-5	1. Вопросы к экзамену

11 Входной контроль

Дисциплина «Организация проектно-изыскательской деятельности», изучаемая в 1 семестре, не подразумевает проведение входного контроля и рассчитана на обучающегося 1 курса, поступившего в университет в соответствии с Правилами приема в СибГИУ.

12 Текущий контроль

12.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО СибГИУ.

Формы проведения текущего контроля – вопросы для устного обсуждения (опроса); наблюдение за работой на практическом занятии; оценка участия в работе на лекционном занятии; тестовые задания.

12.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

12.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале занятия лекционного типа (лекции) педагогическим работником проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущего раздела (темы).

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

12.2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) учебной дисциплины для выявления уровня знаний и умений обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО СибГИУ в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используются вопросы из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины. Обучающийся выбирает один ответ из предложенных вариантов ответа. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Количество правильных ответов, %	Оценка
81-100	отлично
60-80,9	хорошо
50-59,9	удовлетворительно
менее 60	неудовлетворительно

12.2.3 Рекомендации по оцениванию участия обучающихся в работе на лекционных занятиях

Формирование у обучающихся добросовестного и ответственного отношения к собственному профессиональному образованию проявляется в обязательном его присутствии на лекционном занятии.

На лекционных занятиях происходит формирование информационной компетентности обучающихся, в том числе способности фиксировать информацию с помощью конспектирования учебного материала. Преподаватель на лекционных занятиях акцентирует внимание обучающихся на том, как необходимо оформлять

конспект лекций в тетради. По окончании лекционных занятий преподаватель осуществляет проверку тетрадей обучающихся и оценивает их.

Критерии оценки участия обучающихся в работе на лекционных занятиях

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов за одно лекционное занятие
Наличие у обучающихся добросовестного и ответственного отношения к собственному профессиональному образованию, выраженное в посещении лекций	0,5
Умение конспектировать учебный материал в тетради, в том числе: - материал изложен последовательно, четко и аккуратно - в конспекте имеются изученные темы, основные термины, схемы	0,5
Всего	1

Если по результатам оценки участия обучающийся в лекционных занятиях в среднем за семестр обучающийся набрал не менее 0,5 баллов, то ему выставляется оценка «зачтено», менее 0,5 баллов – «не зачтено».

12.2.4 Рекомендации по оцениванию в процессе наблюдения за работой на практическом занятии

Наблюдение за работой на практическом занятии – важнейший компонент контроля деятельности обучающихся и качества их обучения.

Критерии оценки в процессе наблюдения за работой на практическом занятии:

– самостоятельность выполнения задания и работы с методическими указаниями (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в методических указаниях нужной информации);

– правильность выполнения работы (учитывается последовательность выполняемых действий, умение работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся);

– активность обучающегося при выполнении практической работы (учитывается индивидуальная работа и работа в группе).

Критерии оценки по результатам наблюдения за работой на практическом занятии

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Самостоятельно выполняет задания; умеет работать с методическими указаниями.	2,5
Указанные в методических указаниях действия выполняет в правильной последовательности; умеет работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники.	1,25
Рационально использует время, отведенное на задание; проявляет активность при выполнении практической работы.	1,25
Итого	**5**

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины приведены в приложении.

13 Промежуточная аттестация

13.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является: экзамен.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают: вопросы к экзамену.

13.2 Оценивание обучающегося на экзамене

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, обладает приемами выполнения практических задач по формированию компетенций.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его,

Оценка	Требования к знаниям
	не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, обладает необходимыми умениями и приемами их выполнения.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной учебной дисциплине.

Задания и вопросы для промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении.

14 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Кораблина, Т. В. Управление проектами : конспект лекций / Т. В. Кораблина ; Сиб. гос. индустр. ун-т. – Новокузнецк : СибГИУ, 2007. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrEduMethodSectionsEditionsFilesDownload.asp?lngSection=43&lngEdition=1884&lngFile=1898&strParent=LibrEduMethodSectionsEditionsFiles (дата обращения: 13.03.2026);

2 Абрамович, О. С. Экспертиза и инспектирование инвестиционного процесса в сфере недвижимости : конспект лекций. Ч. 1 / О. С. Абрамович ; Сиб. гос. индустр. ун-т. – Новокузнецк : Издательский центр СибГИУ, 2018. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrEduMethodSectionsEditionsFilesDownload.asp?lngSection=2&lngEdition=5373&lngFile=5253&strParent=LibrEduMethodSectionsEditionsFiles (дата обращения: 13.03.2026);

3 Алешин, А. В. Управление проектами : фундаментальный курс / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони - Москва : ИД Высшей школы экономики, 2013. - 620 с. - ISBN 978-5-7598-0868-8. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785759808688.html (дата обращения: 13.03.2026).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис;
– Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

15 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную компьютерным оборудованием;
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 08.04.01 «Строительство».

Составитель(и):

профессор Столбоушкин Андрей Юрьевич (кафедра инженерных конструкций, строительных технологий и материалов).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:

Директор Ассоциации СРО
«Кузбасский проектно-научный центр»,
доцент, к.т.н  С.К.Яковлев

Приложение

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины

1 Устный опрос на лекции

Раздел 1. Формирование инвестиционного замысла или идеи инвестиционно-строительного проекта

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Что является мотивацией для новых идей при формировании концепции инвестиционно-строительного проекта?
2. Какие стадии включает в себя процесс разработки концепции проекта?
3. Назовите основные причины создания инвестиционно-строительного проекта?
4. Что должен включать начальный этап разработки инвестиционно-строительного проекта?
5. Какие факторы рассматриваются при описании проблемы для обоснования необходимости разработки и реализации инвестиционно-строительного проекта?
6. Для чего проводится предварительная экспертиза при формировании инвестиционного замысла проекта?
7. На какие вопросы должен дать ответ инвестиционный замысел проекта?
8. Что представляет собой современный сектор девелопмента?
9. Из каких основных блоков состоит функциональная схема реализации строительства инвестиционного проекта?
10. Какие ограничения могут возникать при реализации инвестиционно-строительного проекта?

Раздел 2. Финансовое планирование инвестиционно-строительного проекта

1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Какие особенности имеет финансовое планирование в строительных организациях?
2. Какое влияние оказывает отсутствие типовых условий в производстве строительных работ на определение финансовых показателей инвестиционно-строительного проекта?
3. Каким образом рассчитываются (составляются) договорные расценки при определении стоимости работ по реализации строительного проекта?

4. Что подразумевается под неточностью финансового планирования в строительной организации и какое влияние она оказывает на возможность выполнения работ?

5. Для чего составляются графики финансирования работ по инвестиционному проекту в строительной организации?

6. Какие преимущества строительной организации обеспечивает выполнение работ собственными силами?

7. Особенности финансового планирования работ по инвестиционному проекту при привлечении субподрядных организаций?

8. Практика зачета аванса и страховые удержания при финансировании подрядной организации, осуществляющей реализацию инвестиционно-строительного проекта.

9. Бюджетирование и сроки движения денежных средств в рамках финансового планирования инвестиционно-строительного проекта.

10. Какие особенности включает в себя современное ведение финансового планирования инвестиционно-строительного проекта?

Раздел 3. Финансирование инвестиционно-строительного проекта

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Укажите наиболее распространенные источники финансирования инвестиционно-строительного проекта?

2. Что может являться источниками привлечения собственных средств при финансировании инвестиционно-строительного проекта?

3. В каких случаях осуществляется привлечение средств соинвесторов и кто может выступать в качестве соинвестора?

4. Перечислите наиболее распространенные механизмы регулирования взаимоотношений с инвесторами-партнерами строительного проекта?

5. Кто относится к группе конечных покупателей – соинвесторов строительного проекта?

6. Назовите основные схемы привлечения средств конечных покупателей при финансировании инвестиционно-строительного проекта?

7. Преимущества привлечения средств кредитных организаций?

8. Особенности проектного финансирования и инвестиционного кредитования строительного проекта кредитными организациями?

9. Основные способы публичного привлечения средств для финансирования инвестиционно-строительного проекта?

10. Виды паевых инвестиционных фондов и облигационных займов?

Раздел 4. Исходно-разрешительная документация инвестиционно-строительных проектов

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Что представляет собой исходно-разрешительная документация инвестиционно-строительного проекта и чем она отличается от проектной документации?
2. На основании какой предпроектной градостроительной документации разрабатывается исходно-разрешительная документация инвестиционно-строительного проекта?
3. Перечислите основные документы, входящие в состав исходно-разрешительной документации инвестиционно-строительного проекта.
4. Какие основные документы входят в комплект документации, необходимый для разработки проекта планировки территории и на проведение градостроительной деятельности?
5. Что входит в состав утвержденной градостроительной документации?
6. Какие документы входят в состав материалов инженерных изысканий?
7. Какие документы подтверждают имущественное право на застраиваемый участок и являются основой для проведения проектной и градостроительной деятельности?
8. Что входит в состав технических условий исходно-разрешительной документаций?
9. Что входит в состав градостроительного плана земельного участка?
10. Что представляет собой техническое обследование зданий и сооружений и какие работы выполняются при его проведении?

Раздел 5. Архитектурно-строительное проектирование (разработка проектной и рабочей документации

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Что представляет собой архитектурно-строительное проектирование?
2. Перечислите основные этапы архитектурно-строительного проектирования?
3. В чем состоит принципиальное отличие между проектной и рабочей документацией?
4. Что представляет собой BIM-проектирование строительного объекта?
5. Какие графические и текстовые материалы содержит раздел «Архитектурные решения»?
6. Какие графические и текстовые материалы содержит раздел «Конструктивные и объемно-планировочные решения» проектной документации?

7. Из каких основных подразделов состоит и какую информацию включает в себя раздел «Сведения об инженерном оборудовании» строительного проекта?

8. Какие графические и текстовые материалы содержит раздел «Проект организации строительства (ПОС)» и чем от него отличается «Проект организации работ (ПОР)» при проведении ремонта или демонтажа?

9. Какие графические и текстовые материалы содержит раздел «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности»?

10. В каких случаях разрабатывается и какие сведения включает в себя «Декларация промышленной безопасности»

Раздел 6. Виды и условия заключения договора подряда (контракта)

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Что представляет собой и между кем заключается договор подряда?

2. Какие обязательные условия должны быть указаны в договоре подряда?

3. Перечислите существующие виды договоров подряда?

4. В чем заключается принцип генерального подряда?

5. Что составляет предмет договора и существенные условия договора подряда?

6. В чем состоят отличия договора подряда от других смежных договоров?

7. Как в большинстве случаев определяется цена договора подряда?

8. Что представляет собой и какие разделы включает в себя смета подрядного договора?

9. Основные права и обязанности сторон договора подряда?

10. Перечислите распространенные ошибки при заключении договора подряда.

Раздел 7. Процесс и основные этапы строительства объекта

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Что включает в себя процесс строительства объекта?

2. Перечислите основные этапы строительства?

3. Какие факторы учитываются при выборе участка земли под строительство объекта?

4. Какие работы выполняются при проведении инженерно-геологических изысканий?

5. В виде какого документа оформляются результаты инженерно-геологических изысканий?

6. Что следует выполнить и с кем проводится согласование рабочего проекта?

7. Какой пакет документов позволяет получить разрешение на строительство?

8. Какие работы включает в себя подготовка строительства?

9. Какие работы включает в себя нулевой цикл строительства объекта?

10. Какие работы входят в состав основного цикла строительства объекта?

11. Какие работы выполняются на завершающем этапе строительства?

Раздел 8. Осуществление строительного контроля в ходе строительства

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Когда и с какой целью проводится строительный контроль?
2. Какие лица осуществляют строительный контроль?
3. В рамках какой системы формируются процедуры проведения строительного контроля при строительстве?
4. Какие функции осуществляют организации, проводящие строительный контроль?
5. Какое подразделение может проводить лабораторный контроль?
6. Посредством чего осуществляется геодезический контроль?
7. Что включает в себя производственный контроль?
8. Как и когда проводится операционный контроль?
9. Каким образом и когда осуществляется приемочный контроль?
10. Как и кем осуществляется авторский надзор за строительством объекта?
11. Перечислите основные процедуры проведения строительного контроля?

Раздел 9. Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов

Перечень вопросов для устного опроса:

1. В чем заключается приемка законченного строительством объекта?
2. Как осуществляется приемочный контроль качества строительно-монтажных работ?
3. Из каких этапов состоит приемка объекта в эксплуатацию?
4. Что представляет собой приемочная комиссия?
5. Кем назначается и кто входит в состав рабочей комиссии по приемке объекта в эксплуатацию?
6. Какая документация передается генеральным подрядчиком в рабочую комиссию?

7. Какие работы обязана выполнить рабочая комиссия по приемке объекта в эксплуатацию?

8. Что оформляется по результатам работы рабочей комиссии?

9. Как и кем осуществляется ввод объекта в эксплуатацию?

10. Что представляет собой техническая паспортизация и государственная регистрация объекта?

2 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО СибГИУ.

Перечень примерных вопросов для тестирования по разделам 1-6:

1. Что не входит в систему государственного регулирования градостроительной деятельности?

1. а) саморегулирование
2. б) техническое регулирование
3. в) сметное нормирование и ценообразование

2. Ответственность в отношениях, возникающих при генеральном подряде, несет:

a) ответственность перед заказчиком и субподрядчиком несет генеральный подрядчик;

b) ответственность перед заказчиком несет генеральный подрядчик и субподрядчик, а перед субподрядчиком – генеральный подрядчик;

c) ответственность перед заказчиком несет субподрядчик, а перед субподрядчиком – генеральный подрядчик и заказчик;

d) заказчик и субподрядчик могут предъявить требования как к генеральному подрядчику, так и к субподрядчику.

3. Не могут быть предметом по договору строительного подряда работы:

a) выполнение строительно-монтажных и иных работ по договору в целом (строительство здания, сооружения, жилого дома или иного объекта);

b) выполнение отдельных комплексов монтажных и иных специальных строительных работ;

c) выполнение пусконаладочных работ;

d) выполнение работ по текущему ремонту.

4. Заказчик вправе вносить изменения в техническую документацию при условии, что:

a) вызываемые этим дополнительные работы по стоимости не превышают 10% указанной в смете общей стоимости строительства;

b) вызываемые этим дополнительные работы по стоимости не превышают 5% указанной в смете общей стоимости строительства;

c) вызываемые этим дополнительные работы по стоимости не превышают 15% указанной в смете общей стоимости строительства;

d) вызываемые этим дополнительные работы по стоимости не превышают 20% указанной в смете общей стоимости строительства.

5. По договору строительного подряда заказчик обязан:

a) своевременно предоставить земельный участок при новом строительстве или обеспечить фронт работ на объектах, подлежащих реконструкции или техническому перевооружению;

b) передать документы, подтверждающие разрешение соответствующих органов на производство работ в местах прохождения подземных коммуникаций;

c) своевременно принять результат работ;

d) все вышеперечисленное.

6. Подрядчик несет ответственность за нарушение:

a) конечных сроков выполнения работ;

b) начальных сроков выполнения работ;

c) промежуточных сроков выполнения работ;

d) всех перечисленных сроков.

7. В качестве подрядчика по договору строительного подряда может выступать:

a) физическое лицо, занимающееся предпринимательской деятельностью в сфере строительства;

b) юридическое лицо, занимающееся предпринимательской деятельностью в сфере строительства;

c) любое лицо, как юридическое, так и физическое;

d) физическое лицо, юридическое лицо и публичные образования.

8. По договору подряда на выполнение проектных и изыскательских работ подрядчик (проектировщик, изыскатель) обязуется:

a) по заданию заказчика разработать техническую документацию или выполнить изыскательские работы, а заказчик обязуется принять и оплатить их результат;

b) по заданию заказчика построить определенный объект, а заказчик обязуется создать подрядчику необходимые условия для

выполнения работ, принять их результат и уплатить обусловленную цену;

c) провести обусловленные техническим заданием заказчика научные исследования, а заказчик обязуется принять работу и оплатить ее;

d) разработать образец нового изделия, конструкторскую документацию на него или новую технологию, а заказчик обязуется принять работу и оплатить ее.

9. По договору подряда на выполнение проектных и изыскательских работ подрядчик обязан:

a) выполнять работы в соответствии с заданием и иными исходными данными на проектирование и договором;

b) согласовывать готовую техническую документацию с заказчиком, а при необходимости вместе с заказчиком – с компетентными государственными органами;

c) передать заказчику готовую техническую документацию и результаты изыскательских работ;

d) выполнить все указанное

10. Подрядчик по договору подряда на выполнение проектных и изыскательских работ несет ответственность за:

a) ненадлежащее составление технической документации и выполнение изыскательских работ;

b) недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе строительства;

c) недостатки, обнаруженные в процессе эксплуатации объекта, созданного на основе технической документации и данных изыскательских работ;

d) все указанное.

11. При обнаружении недостатков в технической документации или в изыскательских работах, выполненных по договору подряда на выполнение проектных и изыскательских работ, подрядчик по требованию заказчика обязан:

a) соразмерно уменьшить цену, установленную за работу договором;

b) безвозмездно переделать техническую документацию и провести дополнительные изыскательские работы, а также возместить заказчику причиненные убытки;

c) уплатить неустойку и безвозмездно устранить обнаруженные недостатки;

d) возместить заказчику причиненные убытки, моральный вред, уплатить неустойку и безвозмездно устранить обнаруженные недостатки.

12. По договору подряда на выполнение проектных и изыскательских работ заказчик обязан:

a) использовать техническую документацию, полученную от подрядчика, только на цели, предусмотренные договором;

b) не передавать техническую документацию третьим лицам без согласия подрядчика;

c) не разглашать содержащиеся в технической документации данные без согласия проектировщика;

d) все указанное.

b) передать документы, подтверждающие разрешение соответствующих органов на производство работ в местах прохождения подземных коммуникаций;

c) своевременно принять результат работ;

d) все вышеперечисленное.

13. Отношения сторон в связи с заключением, исполнением, расторжением и т.п. договора подряда регулируется:

a) нормами гражданского законодательства РФ

b) ФЗ «О защите прав потребителей»

c) техническим регламентом.

14. Предметом Договора подряда на выполнения проектных и изыскательских работ является:

a) выполнение изыскательных работ

b) определение технологии производства отдельных видов работ по изысканию

c) определение соответствующей технической документации

d) определение требуемых регламентирующих стандартов.

15. Задание на проектирование это:

a) обязательная часть исходной документации, утверждаемая Заказчиком и определяющая характер и объем выполнения архитектурно-градостроительной деятельности по объекту, включающая весь комплекс основных требований и условий исходно-разрешительной документации

b) обязательная часть исходной документации, утверждаемая Исполнителем и определяющая характер и объем выполнения архитектурно-градостроительной деятельности по объекту, включающая весь комплекс основных требований и условий исходно-разрешительной документации

c) обязательная часть исходной документации, утверждаемая третьей стороной и определяющая характер и объем выполнения архитектурно-градостроительной деятельности по объекту, включающая весь комплекс основных требований и условий исходно-разрешительной документации.

16. Задание на проектирование согласовывается и утверждается:

a) до начала проектирования

b) после окончания проектных работ

c) по ходу выполнения проектных работ.

17. Вместе с заданием на проектирование заказчик выдает проектировщику следующий вид топографического плана:

a) топографический план М 1:500

b) топографический план М 1:600

c) топографический план М 1:700.

18. Архитектурно-градостроительное решение объекта разрабатывается на основании:

a) задания на проектирование в соответствии с требованиями исходно-разрешительной документации и утверждается органом архитектуры и градостроительства

b) задания на проектирование в соответствии с требованиями исходно-разрешительной документации и утверждается органом кадастрового учета и землеустройства

c) задания на проектирование в соответствии с требованиями исходно-разрешительной документации и утверждается органом прокуратуры и администрации.

19. В случае отступлений от требований нормативных документов вовремя выполнения работ по проектированию зданий и сооружений:

a) незамедлительно применяются меры административного и уголовного наказания.

b) рассматривается их обоснованность и наличие разрешений на это соответствующих органов. Проводится изучение пояснительной записки и графических материалов с определением соответствия разработанных решений заданию на проектирование, договору (контракту) на выполнение проектно-изыскательских работ и другой разрешительной документации

c) рассматривается их обоснованность.

20. Указать последовательность проектирования:

1. проводятся инженерные изыскания;
2. составляется задание на проектировании;
3. составляется архитектурно – планировочное задание;
4. выбирается и отводится земельный участок под строительство.

a) 2-4-3-1;

b) 2-3-4-1;

c) 4-2-3-1.

3 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Примерные задания к практическому занятию на тему «Формирование инвестиционного замысла строительного проекта»

Задание 1: Рассмотреть концепцию инвестиционно-строительного проекта (с примерами).

Задание 2: Рассмотреть стадии процесса разработки концепции инвестиционно-строительного проекта.

Задание 3: Привести основные этапы функциональной схемы реализации строительства инвестиционного проекта.

Примерные задания к практическому занятию на тему «Финансовое планирование и финансирование инвестиционно-строительного проекта»

Задание 1: Назовите особенности финансового планирования в строительных организациях.

Задание 2: Перечислите существующие источники финансирования инвестиционно-строительных проектов.

Задание 3: Назовите возможные источники привлечения собственных средств для реализации инвестиционно-строительного проекта.

Примерные задания к практическому занятию на тему «Исходно-разрешительная документация»

Задание 1: В чем заключается принципиальное различие между исходно-разрешительной документацией инвестиционно-строительного проекта и проектной документацией.

Задание 2: Перечислите основные документы, входящие в состав исходно-разрешительной документации инвестиционно-строительного проекта.

Задание 3: Приведите документы входящие в состав технических условий исходно-разрешительной документации инвестиционно-строительного проекта.

Примерные задания к практическому занятию на тему «Архитектурно-строительное проектирование (разработка проектной и рабочей документации)»

Задание 1: Перечислите основные этапы архитектурно-строительного проектирования при осуществлении проектно-изыскательской деятельности.

Задание 2: Назовите основные разделы проектной документации архитектурно-строительного проектирования.

Задание 3: Какие основные чертежи и документы содержит раздел «Конструктивные и объемно-планировочные решения» проектной документации.

Примерные задания к практическому занятию на тему «Виды и условия заключения договора подряда»

Задание 1: Какие три обязательных условия должен содержать договор подряда?

Задание 2: Назовите основные виды договоров подряда.

Задание 3: В чем заключается принцип генерального подряда.

Задание 4: Назовите распространенные ошибки при заключении договора подряда.

4 Вопросы к экзамену для промежуточной аттестации

1. Что является мотивацией для новых идей при формировании концепции инвестиционно-строительного проекта?
2. Какие стадии включает в себя процесс разработки концепции проекта?
3. Назовите основные причины создания инвестиционно-строительного проекта?
4. Что должен включать начальный этап разработки инвестиционно-строительного проекта?
5. Какие особенности имеет финансовое планирование в строительных организациях?
6. Какое влияние оказывает отсутствие типовых условий в производстве строительных работ на определение финансовых показателей инвестиционно-строительного проекта?
7. Каким образом рассчитываются (составляются) договорные расценки при определении стоимости работ по реализации строительного проекта?
8. Что подразумевается под неточностью финансового планирования в строительной организации и какое влияние она оказывает на возможность выполнения работ?
9. Укажите наиболее распространенные источники финансирования инвестиционно-строительного проекта?
10. Что может являться источниками привлечения собственных средств при финансировании инвестиционно-строительного проекта?
11. В каких случаях осуществляется привлечение средств соинвесторов и кто может выступать в качестве соинвестора?
12. Что представляет собой исходно-разрешительная документация инвестиционно-строительного проекта и чем она отличается от проектной документации?

13. На основании какой предпроектной градостроительной документации разрабатывается исходно-разрешительная документация инвестиционно-строительного проекта?

14. Перечислите основные документы, входящие в состав исходно-разрешительной документации инвестиционно-строительного проекта.

15. В чем состоит принципиальное отличие между проектной и рабочей документацией?

16. Что представляет собой BIM-проектирование строительного объекта?

17. Какие графические и текстовые материалы содержит раздел «Архитектурные решения»?

18. Какие графические и текстовые материалы содержит раздел «Конструктивные и объемно-планировочные решения» проектной документации?

19. Что представляет собой и между кем заключается договор подряда?

20. Какие обязательные условия должны быть указаны в договоре подряда?

21. Перечислите существующие виды договоров подряда?

22. В чем заключается принцип генерального подряда?

Перечислите основные этапы строительства?

23. Какие факторы учитываются при выборе участка земли под строительство объекта?

24. Какие работы выполняются при проведении инженерно-геологических изысканий?

25. В виде какого документа оформляются результаты инженерно-геологических изысканий?

26. Когда и с какой целью проводится строительный контроль?

27. Какие лица осуществляют строительный контроль?

28. В рамках какой системы формируются процедуры проведения строительного контроля при строительстве?

29. Какие функции осуществляют организации, проводящие строительный контроль?

30. Кем назначается и кто входит в состав рабочей комиссии по приемке объекта в эксплуатацию?

31. Какая документация передается генеральным подрядчиком в рабочую комиссию?

32. Какие работы обязана выполнить рабочая комиссия по приемке объекта в эксплуатацию?