Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
педагогического образования
_____ И.В. Шимлина
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная педагогическая практика

44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»
(направленность (профиль): «Начальное образование и иностранный язык (английский язык)»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 5 лет

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 1daa7a548d65aeb8d120ee36e7fcd7c0420cb397
Владелец: Директор ИПО Шимлина Инна Владимировна
Действителен: с 18 апреля 2024 г. по 12 июля 2025 г.
Дата и время: 11-06-2025 14:51:24 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– формирование профессиональных компетенций педагогической деятельности; накопление опыта студентов в проектировании содержания образовательных программ и использования современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, построении траектории своего профессионального роста.

Задачами практики являются:

– углубление и закрепление на практике теоретических и методологических знаний, полученных обучающимися в университете с целью их использования в дальнейшей педагогической деятельности;
– формирование умений разрабатывать и применять современные образовательные технологии для обеспечения качества воспитательно-образовательного процесса в средних и старших классах, в зависимости от целей и уровня подготовки обучающихся;
– формирование умений организации сотрудничества и педагогической поддержки сопровождения процессов обучения, воспитания и развития обучающихся;
– развитие профессиональной культуры педагога.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Производственная практика относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Вид практики: производственная практика*.*

Тип практики: педагогическая практика*.*

Практика основывается на знаниях и умениях, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Организационная психология;
– Основы интеллектуального труда и управление временем;
– Социология;
– История России;
– Философия;
– Иностранный язык;
– Культура речи и деловое общение;
– Основы проектной деятельности;
– Математика;
– Русский язык;

– Педагогическая риторика;
– Практикум по фонетике;
– Практикум по грамматике;
– Ознакомительная практика;
– Научно-исследовательская работа;
– Производственная педагогическая практика (вожатская практика).

Знания и умения, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Методика обучения математике в начальном образовании;
– Теория и практика перевода;
– Основы психолингвистики;
– Преддипломная практика;
– Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
– Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в Практика осуществляется в Образовательные организации общего, профессионального, дополнительного образования, с которыми заключены договоры о прохождении практик обучающимися.

Объекты практики: Начальные классы (1-4 классы).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в области начального образования и иностранного языка в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК-1.1 Разрабатывает программы учебных дисциплин, планирует и проводит учебные занятия по начальному образованию и иностранному языку в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	– знать: способы разработки программы учебных дисциплин, виды планирования и проведения учебных занятий по начальному образованию и иностранному языку в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. – уметь: разрабатывать программы учебных дисциплин, планировать и проводить учебные занятия по начальному образованию и иностранному языку в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
		ПК-1.2 Использует методы и приемы формирования универсальных учебных действий в области начального образования и иностранного языка	– знать: методы и приемы формирования универсальных учебных действий в области начального образования и иностранного языка. – уметь: применять методы и приемы формирования универсальных

			учебных действий в области начального образования и иностранного языка.
	ПК-2: Способен реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, как на занятии, так и во внеурочной деятельности по начальному образованию и иностранному языку	ПК-2.1 Понимает особенности современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы и возможности их использования на занятиях и во внеурочной деятельности по начальному образованию и иностранному языку	– знать: современные и интерактивные формы и методы воспитательной работы и возможности их использования на занятиях и во внеурочной деятельности по начальному образованию и иностранному языку. – уметь: правильно подбирать современные и интерактивные формы и методы воспитательной работы и возможности их использования на занятиях и во внеурочной деятельности по начальному образованию и иностранному языку.
		ПК-2.2 Применяет современные формы и методы воспитательной работы, в том числе интерактивные, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности по начальному образованию и иностранному языку	– знать: способы применения современных форм и методов воспитательной работы, в том числе интерактивные, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности по начальному образованию и иностранному языку. – уметь: правильно применять современные формы и методы воспитательной работы, в том числе

			интерактивные, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности по начальному образованию и иностранному языку.
		ПК-2.3 Проектирует на занятиях и во внеурочной деятельности по начальному образованию и иностранному языку педагогические ситуации и события (мероприятия), развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка	– знать: виды проектирования на занятиях и во внеурочной деятельности по начальному образованию и иностранному языку педагогические ситуации и события (мероприятия), развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка. – уметь: правильно проектировать на занятиях и во внеурочной деятельности по начальному образованию и иностранному языку педагогические ситуации и события (мероприятия), развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка.
	ПК-3: Способен осваивать и адекватно применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с обучающими при обучении начальному	ПК-3.1 Анализирует принципы функционирования специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с обучающими при обучении начальному образованию и иностранному языку	– знать: принципы функционирования специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с обучающими при обучении начальному образованию и иностранному языку. – уметь: применять принципы функционирования

	образованию и иностранному языку		специальных технологий и методов, позволяющих проводить развивающую работу с обучающими при обучении начальному образованию и иностранному языку.
		ПК-3.2 Осваивает специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с обучающими при обучении начальному образованию и иностранному языку	– знать: специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с обучающими при обучении начальному образованию и иностранному языку. – уметь: осуществлять поиск специальных технологий и методов, позволяющим проводить развивающую работу с обучающими при обучении начальному образованию и иностранному языку.
		ПК-3.3 Адекватно применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с обучающими при обучении начальному образованию и иностранному языку	– знать: специальные технологии и методы, позволяющие проводить развивающую работу с обучающими при обучении начальному образованию и иностранному языку. – уметь: отбирать и применять специальные технологии и методы, позволяющим проводить развивающую работу с обучающими при обучении начальному образованию и иностранному языку.
	ПК-4: Способен разрабатывать программно-	ПК-4.1 Понимает основы методики преподавания	– знать: основы методики преподавания

	методическое обеспечение образовательных программ по начальному образованию и иностранному языку и участвовать в их реализации	начального образования и иностранного языка, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий	начального образования и иностранного языка, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий. – уметь: использовать основы методики преподавания начального образования и иностранного языка, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий.
		ПК-4.2 Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития в области начального образования и иностранного языка	– знать: оптимальные способы обучения и развития обучающегося в области начального образования и иностранного языка. – уметь: проводить анализ учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития в области начального образования и иностранного языка.
		ПК-4.3 Разрабатывает общеобразовательные программы (или их компоненты), рабочие программы дисциплины и учебно-методические материалы по начальному образованию и иностранному языку	– знать: способы разработки общеобразовательных программ (или их компоненты), рабочих программ дисциплины и учебно-методические материалы по начальному образованию и иностранному языку. – уметь: разрабатывать

			общеобразовательные программы (или их компоненты), рабочие программы дисциплины и учебно-методические материалы по начальному образованию и иностранному языку.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения	– знать: задачи и этапность их решения. – уметь: ставить задачу и этапы ее решения.
		УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи и предлагает варианты решения задачи на основе системного подхода	– знать: способы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи на основе системного подхода. – уметь: критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи и предлагать варианты решения задачи на основе системного подхода.
		УК-1.3 Анализирует предлагаемые варианты решения задачи, оценивает их достоинства и недостатки	– знать: различные варианты решения задач, способы оценки их достоинств и недостатков. – уметь: анализировать различные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки.
Командная работа и лидерство	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для	– знать: примеры стратегий сотрудничества для достижения поставленной цели,

	реализовывать свою роль в команде	достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	представлять свою роль в команде. – уметь: эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде.
		УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности и устанавливает разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)	– знать: особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности и устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.). – уметь: различать и дифференцировать особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности и устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.).
		УК-3.3 Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата команды	– знать: возможные результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата команды. – уметь: планировать результаты (последствия) личных действий и последовательность шагов для достижения заданного результата команды.
Коммуникация	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно	– знать: коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные (жесты,

	письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные (жесты, мимика) средства взаимодействия с партнерами	мимика) средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном(ых) языке(ах) . – уметь: использовать коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные (жесты, мимика) средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном(ых) языке(ах) .
		УК-4.2 Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности делового эпистолярного стиля	– знать: разновидность деловой переписки на государственном и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности делового эпистолярного стиля. – уметь: использовать в работе деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности делового эпистолярного стиля.
		УК-4.3 Выполняет перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию	– знать: особенности перевода академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию. – уметь: осуществлять перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию.

6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики

Семестр / курс		***ИТОГО***	***7 семестр***	***8 семестр***	***9 семестр***
Форма промежуточной аттестации				*зачет с оценкой*	*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***1296***	*432*	*432*	*432*
	зачетных единиц	***36***	*12*	*12*	*12*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*	*0*
Консультации, *академ. час.*		***6***	*2*	*2*	*2*
в форме практической подготовки		***6***	*2*	*2*	*2*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***1290***	*430*	*430*	*430*
в форме практической подготовки		***1290***	*430*	*430*	*430*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*	*0*
в форме практической		***0***	*0*	*0*	*0*

подготовки				

Содержание практики

Раздел 1 Педагогическая практика, часть 1 (Педагогическая практика, часть 1 - проходит в 7-м семестре, в начальных (1-4) классах.
Продолжительность практики составляет 8 недель. Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой) (Тема 1.1 Подготовительный этап (1. Ознакомление с системой учебно-воспитательной работы начальной школы и класса (учебно-материальная база, деятельность педагогического коллектива, расписание учебных занятий) и составление рабочего графика проведения уроков и внеурочных мероприятий в классе.
2. Разработка программы изучения классного коллектива обучающихся);
Тема 1.2 Основной этап (1. Проведение уроков по дисциплине (ам) профиля подготовки. Общее количество уроков - 8.
2. Осуществление самоанализа проведенных уроков. 3. Подготовка и проведение 1-ого внеклассного мероприятия, построенного на реализации междисциплинарных связей дисциплин. 4. Изучить социально-психологические особенности малой группы, составить рекомендации по оптимизации классного коллектива обучающихся);
Тема 1.3 Заключительный этап (Подготовка отчета практики, который включает описание всех видов работ, которые были выполнены во время прохождения практики. Элементами структуры отчёта о практике являются: цель и задачи практики; описание места практики;
описание выполненных заданий (технологическая карта уроков, составление характеристики уровня социального развития классного
коллектива и рекомендаций по его оптимизации, конспект внеклассного
мероприятия, построенного на реализации междисциплинарных связей
дисциплин. Сдача подготовленного отчета на проверку руководителю практики, представление основных результатов прохождения практики (презентация о прохождении практики и коллективный устный отчет по школам)));

Раздел 2 Педагогическая практика, часть 2 (Педагогическая практика, часть 2 - проходит в 8-м семестре, в начальных (1-4) классах.
Продолжительность практики составляет 8 недель. Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой) (Тема 2.1

Ознакомительный (1. Ознакомление с системой учебно-воспитательной работы начальной школы и класса учебно-материальная база, деятельность педагогического коллектива, расписание учебных занятий) и составление рабочего графика проведения уроков и внеурочных мероприятий в классе. 2. Разработка программы изучения классного коллектива обучающихся); Тема 2.2 Основной этап (1. Проведение уроков по дисциплине (ам) профиля подготовки. Количество уроков по дисциплине профиля (профилей) - 8 уроков. 2. Осуществление самоанализа проведенных уроков. 3. Подготовка и проведение 1-ого внеклассного мероприятия,
построенного на реализации междисциплинарных связей дисциплин.
4. Изучить социально-психологические особенности малой группы, составить рекомендации по оптимизации
классного коллектива обучающихся);
Тема 2.3 Заключительный этап (Подготовка отчета практики, который включает описание всех видов работ, которые были выполнены во время прохождения практики. Элементами структуры отчёта о практике являются: цель и задачи практики; описание места практики;
описание выполненных заданий (технологические карты уроков, характеристика уровня социального развития классного коллектива и рекомендаций по его оптимизации, конспект внеклассного мероприятия, построенного на реализации междисциплинарных связей дисциплин.
Сдача подготовленного отчета на проверку руководителю практики, представление основных результатов прохождения практики (презентация о прохождении практики и коллективный устный отчет по школам)));

Раздел 3 Педагогическая практика, часть 3 (Педагогическая практика, часть 3 - проходит в 9-м семестре, в начальных (1-4) классах.
Продолжительность практики составляет 8 недель. Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой) (Тема 3.1 Ознакомительный (1. Ознакомление с системой учебно-воспитательной работы школы и класса (учебно-материальная база, деятельность педагогического коллектива, расписание учебных
занятий) и составление рабочего графика проведения уроков и внеурочных мероприятий в классе. 2. Подготовка к проведению родительского собрания по актуальным проблемам обучения, воспитания и личностного роста обучающихся начальной школы.); Тема 3.2 Основной этап (1. Проведение уроков по дисциплине (ам) профиля подготовки. Общее количество уроков 8 уроков. 2.

**Осуществление самоанализа проведенных уроков.
3. Подготовка и проведение 1-ого внеклассного мероприятия, построенного на реализации междисциплинарных связей дисциплин. 4. Проведение родительского собрания по проблемам обучения,
воспитания и личностного роста обучающихся. 5. Построение траектории своего профессионального роста и
личностного развития); Тема 3.3 Заключительный этап (Подготовка отчета практики, который включает описание всех видов работ, которые были выполнены
во время прохождения практики. Элементами структуры отчёта о практике являются: цель и задачи практики; описание места практики;
описание выполненных заданий (технологические карты уроков, конспект внеклассного мероприятия, построенного на реализации междисциплинарных связей дисциплин, конспект родительского собрания, дорожная карта студента). Сдача подготовленного отчета на проверку руководителю практики, представление основных результатов прохождения практики (презентация о прохождении практики и коллективный устный отчет по школам))).**

Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

– титульный лист;
– задание на практику;
– содержание;
– основную часть;
– список использованной литературы;
– приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов,

производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

К отчету по практике обучающегося прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения рабочей программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой по итогам практики проводится на основании оформленного обучающимся в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практики приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-3; УК-4	1. Индивидуальное задание на практику; 2. Оценивание этапов подготовки отчета по практике; 3. Тестовые задания
Раздел 2.	ПК-1; ПК-2; ПК-3;	1. Индивидуальное задание на практику; 2. Оценивание этапов

	ПК-4; УК-1; УК-3; УК-4	подготовки отчета по практике
Раздел 3.	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-3; УК-4	1. Индивидуальное задание на практику; 2. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Зачет с оценкой (8 семестр).	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-3; УК-4	1. Вопросы к зачету с оценкой; 2. Вопросы к защите отчета по практике
Зачет с оценкой (9 семестр).	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-3; УК-4	1. Вопросы к зачету с оценкой; 2. Вопросы к защите отчета по практике

9 Входной контроль

9.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

9.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 20 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО «Moodle».

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 86 – 100 % – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;

– 50 – 67 % – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 49% и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

10 Текущий контроль

10.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – индивидуальное задание на практику; оценивание этапов подготовки отчета по практике; тестовые задания.

10.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

10.2.1 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) практики для выявления уровня знаний и умений обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО «Moodle» в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используется 20 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) практики. Обучающийся выбирает один ответ из предложенных вариантов ответа. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка
20	не менее 18	отлично
17	не менее 14	хорошо
13	не менее 10	удовлетворительно
9	–	неудовлетворительно

10.2.2 Рекомендации по оцениванию этапов подготовки отчета по практике

Отчет по практике является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

Отчет по практике составляется обучающимся на протяжении всей практики по мере накопления материала.

Оценивание этапов подготовки отчета по практике проводится в рамках текущей аттестации в соответствии со сроками прохождения практики. Результаты аттестации обучающихся по подготовке отчета по практике оцениваются руководителями практики от СибГИУ в процентах от общего объема выполненной работы. Сроки прохождения практики, а также цели и задачи практики, задание на практику, направление на практику, рабочая программа практики и методические указания к прохождению практики доводятся до обучающихся руководителем практики от СибГИУ на организационном собрании.

Критерии оценки % подготовки отчета по практике

Этап работы	% выполнения	Форма отчетности
1 Первичный инструктаж по технике безопасности и охране труда	30	Запись в журнале инструктажа, пропуск в организацию

Этап работы	% выполнения	Форма отчетности
2 _____	60	Раздел отчета по практике
3 _____		Раздел отчета по практике
…	…	…
8 Оформление отчета по практике	100	Отчет по практике

Критерии оценки отчета по практике

Критерии оценки подготовки отчета по практике	Оценка
Задание выполнено полностью: цель достигнута; основные понятия выделены; имеются в наличии схемы, графическое выделение особо значимой информации; все выводы и рекомендации обоснованы, работа тщательно вычитана, отсутствуют грамматические и стилистические ошибки, работа выполнена в полном объёме; процент выполнения задания соответствует плановому.	отлично
Задание выполнено: цель выполнения достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в полном объёме, имеются единичные опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки; график выполнения задания нарушен на 10 – 20 %.	хорошо
Задание выполнено частично: цель выполнения достигнута не полностью; многочисленные ошибки снижают качество выполненной работы; работа представлена с отклонением от запланированного срока на 50 %.	удовлетворительно
Задание не выполнено, цель работы не достигнута.	неудовлетворительно

10.2.3 Рекомендации по оцениванию индивидуального задания на практику

Результатом выполнения индивидуального задания на практику является раздел отчета по практике. Выполненное индивидуальное задние на практику загружается обучающимся в СУО «Moodle».

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания на практику (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный ответ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– использование при ответе требований нормативных документов, учебной литературы (обязательное условие);

– использование графических элементов с целью выделения особо значимой информации: таблиц, схем, рисунков и т.п.

Критерии оценки индивидуального задания на практику

Наименование параметра оценки	Оценка
Обучающийся выполнил задание в полном объёме; полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала; может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.	отлично
Обучающийся выполнил задание, удовлетворяющее тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает несколько незначительных ошибок.	хорошо
Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке ответа; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.	удовлетворительно
Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений или ответа в целом, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.	неудовлетворительно

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики приведены в приложении.

11 Промежуточная аттестация

11.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению практики в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по практике является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) по итогам прохождения практики обучающимся проводится на основании оформленного в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. В ходе собеседования обучающийся докладывает о результатах практики, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики в соответствии с расписанием.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают вопросы к защите отчета по практике. Вопросы к защите отчета по практике для получения зачета с оценкой (дифференцированного зачета) по практике определяются спецификой профильной организации, где проходил практику обучающийся.

11.2 Оценивание обучающегося на защите отчета по практике (8 семестр)

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена в срок и в полном объеме, в процессе практики обучающийся продемонстрировал глубокие знания и способность использовать их для решения поставленной задачи, аргументировано обосновывает полученные результаты и выводы по работе, обладает теоретическими знаниями на высоком уровне, умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу, проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, высокий уровень общей и профессиональной культуры.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики в основном выполнена, при этом обучающийся продемонстрировал знания в предметной области исследования, использует их для решения поставленной задачи и объяснения полученных результатов, умеет определять профессиональные задачи и способы их решения, проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки, обладает теоретическими знаниями, но допускает неточности.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отдельные пункты рабочая программы практики выполнены не в полном объеме, при этом обучающийся продемонстрировал общее понимание решаемой задачи, не всегда демонстрирует

Оценка	Требования к знаниям
	умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике, допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности, не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.
неудовлетвори тельно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена лишь частично, при этом обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знании предметной области исследований, обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач, не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности, продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры, проявил низкую активность, не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности, во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность, отсутствовал на базе практике без уважительной причины, нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации, не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

11.3 Оценивание обучающегося на защите отчета по практике (9 семестр)

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена в срок и в полном объеме, в процессе практики обучающийся продемонстрировал глубокие знания и способность использовать их для решения поставленной задачи, аргументировано обосновывает полученные результаты и выводы по работе, обладает теоретическими знаниями на высоком уровне, умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу, проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, высокий уровень общей и профессиональной культуры.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики в основном выполнена, при этом обучающийся продемонстрировал знания в предметной области исследования, использует их для решения поставленной задачи и объяснения полученных результатов, умеет определять профессиональные задачи и способы их решения, проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки, обладает теоретическими знаниями, но допускает неточности.
удовлетворите льно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отдельные пункты рабочая программы практики выполнены не в полном объеме, при этом обучающийся продемонстрировал общее понимание решаемой задачи, не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике, допускает ошибки в планировании и

Оценка	Требования к знаниям
	проведении профессиональной деятельности, не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.
неудовлетвори тельно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена лишь частично, при этом обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знании предметной области исследований, обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач, не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности, продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры, проявил низкую активность, не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности, во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность, отсутствовал на базе практике без уважительной причины, нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации, не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

Вопросы к защите отчёта по практике приведены в приложении.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

1 Губанова, М. И. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие / М. И. Губанова. – Кемерово : КемГУ, 2010. – 95 с. – ISBN 978-5-8353-1079-1. – URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=30014 (дата обращения: 05.06.2025);

2 Проектно-исследовательская деятельность студентов в современном вузе : учебное пособие / составитель С. А. Домрачева. – Йошкар-Ола : МарГУ, 2019. – 91 с. – ISBN 978-5-907066-30-4. – URL: https://e.lanbook.com/book/180388 (дата обращения: 05.06.2025);

3 Суртаева, Н. Н. Педагогические технологии : учебное пособие для вузов / Н. Н. Суртаева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 250 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10405-9. – URL: https://urait.ru/bcode/541804 (дата обращения: 05.06.2025).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

2 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство

Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

3 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

5 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

6 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис;
– Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

12 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает измерительные и вычислительные комплексы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-

техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Составитель(и):

старший преподаватель Кропотова Мария Юрьевна (кафедра непрерывного педагогического образования и методики обучения).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласован:
МБУ ДО «Центр детского (юношеского) технического творчества «Меридиан»
Заместитель директора по образовательной деятельности, руководитель детского технопарка «Кванториум», к.п.н., доцент



А.Г. Дорошенко

Приложение
Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

Выберите один правильный ответ.

1. К видам наказания в педагогике относятся:
а) моральное и словесное осуждение
б) штрафы и взыскания
в) лишение права на образование
г) лишение права на свободу.

2. Педагогика – это наука о
а) воспитании ребенка в условиях образовательных учреждений
б) образовании и воспитании человека, преимущественно в детстве и юности
в) свободном формировании личности человека с рождения до старости
г) о самообразовании.

3. Что собой представляет мировоззрение человека?
а) Система взглядов человека на окружающую действительность – природу и общество
б) Осознание собственного «я» в процессе социального взаимодействия
в) Оценка деятельности государства с точки зрения гражданина.

4. Дидактика – это раздел педагогики,
а) изучающий основы формирования личности в образовательном процессе
б) рассматривающий вопросы обучения
в) изучающий вопросы воспитания
г) изучающий поведение ребенка.

5. Государственные стандарты в педагогике – это
а) официальные, закрепленные документально требования, предъявляемые к содержанию образовательного процесса и его обеспечению,
б) максимальные показатели, к которым должны стремиться все учащиеся,
в) социально одобряемые результаты образовательной деятельности
г) социально признаваемые результаты процесса воспитания.

6. Предметом педагогики выступает
а) процесс обучения ребенка в образовательных учреждениях,
б) процесс общения педагога с учеником,

в) процесс формирования и развития личности в ходе ее обучения и воспитания.

7. Социализация – это
а) процесс вхождения индивида в социальную среду путем овладения социальными нормами,
б) процесс обучения учащихся в дошкольных и школьных образовательных учреждениях,
в) процесс непрерывного образования индивида в течение его жизни
г) процесс интериоризации.

8. Метод воспитания – это
а) способ стимулирования развития воспитуемого путем предъявления ему эталона,
б) актуальный для определенного возраста способ формирования знаний, умений и навыков,
в) способ воздействия на сознание, волю и чувства воспитуемого с целью выработки у него определенных убеждений.
г) способ формирования компетенций

9. Наказание – это
а) метод педагогическоговоздействия, предупреждающий нежелательные поступки
б) метод выявления пороков развития личности,
в) основной метод воспитания и развития личности
г) метод воспитания воли человека.

10. Личность в педагогике выражается совокупностью
а) знаний, умений и навыков,
б) социальных качеств, приобретенных индивидом,
в) биологических и социальных признаков
г) наследственных черт.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики

Устный опрос на консультациях

Раздел 1. Педагогическая практика.

Часть 1. Организация деятельности детей в дошкольной образовательной организации в младших и средних группах

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Какиминормативными документами регламентируется деятельность образовательной организации.

2. Перечислите требования по охране безопасности и жизнедеятельности в образовательном учреждении.
3. Каковы особенности организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.
4. Как осуществляется организация и соблюдение режимных моментов в группе дошкольников.
5. Охарактеризуйте психолого-педагогические условия организации деятельности дошкольников по самообслуживанию и трудовой деятельности
6. Как осуществляется планировании игровой деятельности дошкольников, назовите разделы календарного планирования игровой деятельности детей (на 1 неделю).
7. Какое мероприятие по осуществление руководства трудовой деятельностью дошкольников было проведено во время прохождения практики.
8. Какие формы работы с родителями воспитанников были реализованы для осуществления трудового воспитания дошкольников в семье.

Раздел 2 Педагогическая практика. Часть 2 . Организация деятельности детей в дошкольной образовательной организации в старших и подготовительных группах

Перечень вопросов для устного опроса:
1. Какими нормативными документами регламентируется деятельность образовательной организации.
2. Каковы особенности организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.
3. Назовите особенности организации познавательной деятельности детей старшего дошкольного возраста.
4. Как строится процесс взаимодействием взрослого с детьми при организации познавательной деятельности в группе.
5. Охарактеризуйте психолого-педагогические условия реализации познавательной деятельности дошкольников.
6. Как осуществляется планировании игровой деятельности дошкольников, назовите разделы календарного планирования игровой деятельности детей.
7. Какое мероприятие по организации познавательной деятельности детей дошкольного возраста было проведено во время прохождения практики.
8. Охарактеризуйте содержание мероприятия развлечения или досуга для детей дошкольного возраста как формы организации познавательной деятельности дошкольников, которое было проведено в период практики.

2 Подготовка отчета по практике

В рамках практики предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, результатом выполнения которой является оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике.

Отчет по результатам практики является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

3 Выполнение индивидуального задания на практику

Выполнение обучающимся индивидуального задания является обязательным элементом практики и осуществляется в строгом соответствии с полученным заданием. Результаты выполнения индивидуального задания на практику являются фактическим / аналитическим материалом, представляемым в курсовых работах (проектах), выпускной квалификационной работе.

Примерные темы индивидуальных заданий на практику:

1. Особенности организации и развития трудовой деятельности детей младшего среднего и старшего дошкольного возраста и деятельности по самообслуживанию.
2. Особенности организации и развития познавательной деятельности детей дошкольного возраста.
3. Особенности организации занятий в младшем и старшем дошкольном возрасте в образовательной среде ДОУ.
4. Содержание программы диагностики уровня познавательного развития ребенка.
5. Содержание программы диагностики уровня развития игровой деятельности ребенка.

Выполненное индивидуальное задние на практику загружается обучающимся в СУО «Moodle».

5 Вопросы к защите отчета по практике для промежуточной аттестации (8 семестр)

1. Цель и задачи педагогической практики.
2. Особенности прохождения практики в дошкольном образовательном учреждении в младших и средних группах.
3. Характеристика дошкольника на основании результатов проведенного диагностического исследования.
4. Особенности взаимодействия педагогического коллектива в ДОУ: воспитателей, методиста, психолога.
5 Рекомендации по развитию личности обучающегося в системе воспитательно-образовательного процесса ДОУ.

Вопросы к защите отчета по практике для промежуточной аттестации (9 семестр)

1. Цель и задачи педагогической практики.
2. Особенности прохождения практики в дошкольном образовательном учреждении в старших и подготовительных группах.
3. Характеристика дошкольника на основании результатов проведенного диагностического исследования.
4. Особенности взаимодействия педагогического коллектива в ДОУ: воспитателей, методиста, психолога.
5. Рекомендации по развитию личности обучающегося в системе воспитательно-образовательного процесса ДОУ.