Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента качества и инноваций

УТВЕРЖДАЮ
Директор института передовых инженерных технологий
_____ И.Ю. Кольчурина
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы технического регулирования

27.03.02 «Управление качеством»
(направленность (профиль): «Управление производственными системами»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: fc9174b54ee9e52ecccebc4447325f87f55889f2
Владелец: Директор ИПИТ Кольчурина Ирина Юрьевна
Действителен: с 17 апреля 2024 г. по 11 июля 2025 г.
Дата и время: 09-06-2025 16:05:42 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– изучение теоретических, законодательных и нормативных основ технического регулирования и стандартизации, роли и места технического регулирования и стандартизации в повышении качества.

Задачами учебной дисциплины являются:

– изучение основных понятий, целей, задач, принципов, объектов, субъектов, средств, методов и нормативно-правовой базы стандартизации и технического регулирования;
– освоение технологии разработки нормативных документов;
– формирование навыков выполнения работ по стандартизации.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 «Управление качеством».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Основы правоведения;
– Введение в систему непрерывных улучшений;
– Основы технологии производства продукции (оказания услуг).

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Нормативно-правовое обеспечение управления качеством;
– Внутренний аудит системы менеджмента качества организации;
– Основы оценки соответствия;
– Сертификация продукции и систем менеджмента.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Разработка документации в области управления качеством	ОПК-11: Способен разрабатывать техническую документацию	ОПК-11.1 Использует профессиональную терминологию и знания основ разработки нормативно-	– знать: законы Российской Федерации, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих

	(в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества	технической документации в области управления качеством в условиях цифровой экономики с учетом действующих стандартов качества	организаций, методические, нормативные и руководящие материалы в области технического регулирования и стандартизации. – уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; осуществлять поиск необходимых нормативных и законодательных документов и работать с ними.
		ОПК-11.2 Учитывает требования действующей нормативно-правовой документации при разработке документов	– знать: требования международных и национальных стандартов к документированию деятельности организации в области технического регулирования и стандартизации. – уметь: реализовывать на практике требования международных и национальных стандартов к документированию деятельности организации в области технического регулирования и стандартизации; разрабатывать документированную информацию в области технического регулирования и стандартизации в соответствии с

			требованиями действующей нормативно-правовой документации.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		***ИТОГО***	***5 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*экзамен*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***4***	*4*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***12***	*12*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***65***	*65*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*		***27***	*27*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Основы технического регулирования;

Тема 1.1 История, сущность и основные понятия в области технического регулирования. Принципы технического регулирования. Правовая основа технического регулирования в России (Исторический аспект формирования системы технического регулирования. Необходимость технического регулирования в современных рыночных условиях. Содержание понятия «техническое регулирование». Основные понятия в области технического регулирования Сфера

технического регулирования. Объекты технического регулирования. Принципы технического регулирования. Основные требования Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании». Принципы технического регулирования);

Тема 1.2 Техническое регулирование в Таможенном союзе (Техническое регулирование как инструмент формирования единого экономического пространства. Соглашение о единых принципах и правилах технического регулирования в Таможенном союзе. Субъекты технического регулирования в Таможенном союзе. Комиссия ТС. Объект технического регулирования. Цели и структура разрабатываемых технических регламентов);

Тема 1.3 Технические регламенты (Понятие о технических регламентах. Способы и формы принятия технических регламентов. Цели принятия технических регламентов. Содержание технических регламентов. Классификация технических регламентов. Порядок разработки, принятия изменения и отмены технических регламентов. Применение технических регламентов);

Тема 1.4 Государственный контроль (надзор) (Понятия контроля и надзора. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов. Полномочия органов государственного контроля (надзора). Ответственность органов государственного контроля (надзора) и их должностных лиц.);

Тема 1.5 Информационное обеспечение технического регулирования (Информация о несоответствии продукции требованиям технических регламентов. Обязанности изготовителя в случае получения информации о несоответствии продукции требованиям технических регламентов. Права органов государственного контроля (надзора) в случае получения информации о несоответствии продукции требованиям технических регламентов. Принудительный отзыв продукции. Ответственность за нарушение правил выполнения работ по сертификации. Ответственность аккредитованной испытательной лаборатории (центра). Информация о документах по стандартизации. Федеральный информационный фонд технических регламентов и стандартов);

Раздел 2 Стандартизация;

Тема 2.1 Цели, задачи, принципы и методы стандартизации (История стандартизации. Сущность стандартизации. Цели стандартизации. Принципы стандартизации. Методы стандартизации);

Тема 2.2 Система стандартизации Российской Федерации (Система стандартизации. Документы в области стандартизации. Участники работ по стандартизации);

Тема 2.3 Региональная и международная стандартизация (Региональная стандартизация. Международная стандартизация. Применение зарубежных стандартов в РФ).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1; Тема 1.1.	Сущность и основные понятия в области технического регулирования. Принципы технического регулирования	0.5	
Раздел 1; Тема 1.2.	Техническое регулирование в Таможенном союзе	0.5	
Раздел 1; Тема 1.3.	Технические регламенты	0.5	
Раздел 1; Тема 1.4.	Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов	0.5	
Раздел 1; Тема 1.5.	Информационное обеспечение технического регулирования	0.5	
Раздел 2; Тема 2.1.	Цели, задачи, принципы и методы стандартизации	0.5	
Раздел 2; Тема 2.2.	Система стандартизации Российской Федерации	0.5	
Раздел 2; Тема 2.3.	Региональная и международная стандартизация	0.5	
Итого:		**4**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1; Тема 1.1.	Основные положения Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»	1	
Раздел 1; Тема 1.2.	Техническое регулирование и стандартизация в Таможенном союзе	1	
Раздел 1; Тема 1.3.	Структура и содержание технических регламентов	1	
Раздел 1; Тема 1.3.	Разработка технического регламента в	1	

	соответствии с требованиями нормативных документов		
Раздел 2; Тема 2.1.	История стандартизации. Изучение ФЗ № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»	1	
Раздел 2; Тема 2.1.	Применение общероссийских классификаторов и товарных номенклатур для кодирования продукции	1	
Раздел 2; Тема 2.1.	Штриховое кодирование	1	
Раздел 2; Тема 2.2.	Изучение правил разработки и утверждения национальных стандартов и предварительных национальных стандартов	1	
Раздел 2; Тема 2.2.	Технология разработки стандартов организаций	2	
Раздел 2; Тема 2.2.	Технология разработки технических условий	2	
Итого:		**12**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лабораторных работ**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы курсовых работ (проектов)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	**Виды самостоятельной работы**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала;	30	

	2. Изучение теоретического материала; 3. Оформление отчета о практической работе; 4. Подготовка к практическому занятию; 5. Прохождение тестирования.		
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Изучение теоретического материала; 3. Оформление отчета о практической работе; 4. Подготовка к практическому занятию; 5. Прохождение тестирования.	35	
Контроль	*Подготовка к экзамену*	*27*	
Итого:		**92**	**0**

10 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ОПК-11	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Отчет о практической работе; 5. Оценка участия в работе на лекционном занятии; 6. Тестовые задания
Раздел 2.	ОПК-11	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Отчет о практической работе; 5. Оценка участия в работе на лекционном занятии; 6. Тестовые задания

Экзамен.	ОПК-11	1. Вопросы к экзамену; 2. Экзамен на основе результатов компьютерного тестирования; 3. Экзамен на основе результатов текущего контроля; 4. Экзамен на основе результатов тестирования

11 Входной контроль

11.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

11.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 10 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО «Moodle».

Для проведения тестирования используются 10 вопросов из перечня тестовых заданий для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 86 – 100 % – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;

– 50 – 67 % – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного

ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 49% и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

12 Текущий контроль

12.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; вопросы для устного обсуждения (опроса); наблюдение за работой на практическом занятии; отчет о практической работе; оценка участия в работе на лекционном занятии; тестовые задания.

12.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

12.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале занятия лекционного типа (лекции) или в процессе проведения практических занятий (семинаров) педагогическим работником проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по содержанию материалов и выполненным заданиям предыдущего раздела (темы) или по вопросам решения и порядку выполнения действий для решения заданий.

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– сопровождение ответа примерами (учитывается умение грамотно и с пользой применять фактический материал для подкрепления теоретического при устном ответе);

– рациональность использования времени, отведенного на ответ (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценку «*зачтено*» получает обучающийся, если он при собеседовании обнаруживает знание и понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе и самостоятельно составленные; при ответе на вопросы излагает материал последовательно и правильно, полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; рационально использует время, отведенное на ответ.

Оценку «*не зачтено*» получает обучающийся, который не рационально использует время, отведенное на ответ; обнаруживает незнание ответа на соответствующий вопрос; допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «*не зачтено*» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

12.2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование (бланковое или компьютерное с использованием СУО «Moodle») проводится по изученным разделам (темам) учебной дисциплины для выявления уровня умений и знаний обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование (бланковое или компьютерное с использованием СУО «Moodle») проводится на практическом занятии или в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Перед тестированием обучающийся должен быть ознакомлен с правилами тестирования и критериями оценки. Длительность тестирования определяется количеством вопросов в тестовом задании (как правило, 10 – 20 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины): для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1-2 минуты.

При проведении текущего контроля в виде тестирования обучающемуся, как правило, предлагаются вопросы следующих типов:

– выбор только одного ответа. Обучающийся выбирает один из предложенных вариантов ответа. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл;

– выбор одного или нескольких ответов. Обучающийся вправе выбрать любое непустое множество ответов. За каждый правильный ответ обучающийся получает определенное количество баллов (суммарная оценка всех правильных ответов на вопрос – 1 балл). При выборе хотя бы одного неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов;

– введение «короткого ответа» или «числового ответа». Обучающийся должен однозначно сформулировать требуемый ответ. В случае ввода неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл;

– установление соответствия (ответ на каждый из нескольких вопросов должен быть выбран из списка возможных). Обучающемуся необходимо сопоставить друг другу несколько вариантов ответов. За каждый правильный ответ обучающийся получает 0,5 балла (итоговая оценка ответов на вопросы суммируется). При выборе хотя бы одного неправильного ответа обучающийся получает за данный блок вопросов 0 баллов;

– выбор пропущенных слов предполагает, что пропущенные слова в тексе заполняются с помощью выпадающего меню. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67 до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

12.2.3 Рекомендации по оцениванию участия обучающихся в работе на лекционных занятиях

Формирование у обучающихся добросовестного и ответственного отношения к собственному профессиональному образованию проявляется в обязательном его присутствии на лекционном занятии.

На лекционных занятиях происходит формирование информационной компетентности обучающихся, в том числе способности фиксировать информацию с помощью конспектирования учебного материала. Преподаватель на лекционных занятиях акцентирует внимание обучающихся на том, как необходимо оформлять конспект лекций в тетради. По окончании лекционных занятий

преподаватель осуществляет проверку тетрадей обучающихся и оценивает их.

Критерии оценки участия обучающихся в работе на лекционных занятиях

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов за одно лекционное занятие
Наличие у обучающихся добросовестного и ответственного отношения к собственному профессиональному образованию, выраженное в посещении лекций	0,5
Умение конспектировать учебный материал в тетради, в том числе: – материал изложен последовательно, четко и аккуратно; – в конспекте имеются изученные темы, основные термины, схемы	0,5
Всего	1

Если по результатам оценки участия в лекционных занятиях в среднем за семестр обучающийся набрал не менее 0,5 баллов, то ему выставляется оценка «*зачтено*», менее 0,5 баллов – «*не зачтено*».

12.2.4 Рекомендации по оцениванию в процессе наблюдения за работой на практическом занятии

Наблюдение за работой на практическом занятии – важнейший компонент контроля деятельности обучающихся и качества их обучения. Подготовку к практическим работам обучающиеся осуществляют в рамках самостоятельной работы.

Критерии оценки в процессе наблюдения за работой на практическом занятии:

– самостоятельность выполнения задания и работы с методическими указаниями (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в методических указаниях нужной информации);

– правильность выполнения работы (учитывается последовательность выполняемых действий, умение работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся);

– активность обучающегося при выполнении практической работы (учитывается индивидуальная работа и работа в группе).

Система оценивания двухуровневая.

Оценку «*зачтено*» получает обучающийся если он выполнил указанную в методических указаниях последовательность действий, получил результат, при выполнении практической работы проявил

активность, самостоятельность; выделенное время использовал рационально.

Оценку «*не зачтено*» получает обучающийся, который не умеет самостоятельно работать с методическими указаниями, не может правильно выполнить указанную последовательность действий, не рационально использует отведенное время, Оценка «*не зачтено*» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

12.2.5 Рекомендации по оцениванию отчета о практической работе

Оформление отчета о проделанной практической работе обучающиеся осуществляют по итогам выполнения работы. Требования к содержанию отчета содержатся в методических указаниях.

Критерии оценки отчета о практической работе:

– правильность выполнения работы (учитывается полнота отчета о практической работе, наличие всех необходимых данных, наличие выводов, наличие ошибок и неточностей);

– аккуратность оформления отчета о практической работе.

Система оценивания двухуровневая.

Оценку «*зачтено*» получает обучающийся если он подготовил отчет о практической работе в котором: задание выполнено без серьезных ошибок и оформлено в соответствии с требованиями (без серьезных недочетов), содержание раскрывает тему задания.

Оценку «*не зачтено*» получает обучающийся, который представил отчет о практической работе не соответствующий требованиям, содержащий ошибки в расчетах, выводах. Оценка «*не зачтено*» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

12.2.6 Рекомендации по оцениванию ответов на вопросы в процессе собеседования при защите отчета о практической работе

Подготовку к защите отчета о практической работе обучающиеся осуществляют в рамках самостоятельной работы. Защиту отчета о практической работе обучающиеся осуществляют на практическом занятии по итогам выполнения заданий практической работы. Вопросы для подготовки к защите отчета о практической работе представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Критерии оценки устных ответов на вопросы при защите отчета о практической работе:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– сопровождение ответа примерами (учитывается умение грамотно и с пользой применять фактический материал для подкрепления теоретического при устном ответе);

– рациональность использования времени, отведенного на ответ (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Система оценивания двухуровневая.

Оценку «*зачтено*» получает обучающийся если он при собеседовании обнаруживает знание и понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; при ответе на вопросы излагает материал без серьезных ошибок; выделенное на ответ время использует рационально.

Оценку «*не зачтено*» получает обучающийся, который не рационально использует отведенное на ответ время; обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «*не зачтено*» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины приведены в приложении.

13 Промежуточная аттестация

13.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является: экзамен.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают: вопросы к экзамену; экзамен на основе

результатов текущего контроля; экзамен на основе результатов компьютерного или бланкового тестирования.

13.2 Оценивание обучающегося на экзамене

Экзамен проводится на основе результатов текущего контроля и/или в форме компьютерного (с использованием СУО «Moodle») или бланкового тестирования, которое охватывает все изученные вопросы и/или собеседования по теоретическим вопросам, составленным по соответствующим темам разделов изучаемой учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация может производиться на основе текущего контроля успеваемости при условии выполнения всех заданий в семестре, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Таблица – Шкала оценивания экзамена на основе результатов текущего контроля успеваемости обучающегося по дисциплине «Основы технического регулирования»

Оценка экзамена	Требования к знаниям
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если исчерпывающе, последовательно, четко и логически излагал ответы на устные вопросы при опросах, подтвердил освоение программного материала выполнением тестовых заданий на среднюю оценку выше четырех с половиной баллов, выполнил все практические задания и посещал более 80% аудиторных занятий.
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагал ответы на устные вопросы при опросах, подтвердил освоение программного материала выполнением тестовых заданий на среднюю оценку выше трех с половиной баллов, выполнил правильно более 80% практических заданий и посещал более 60% аудиторных занятий.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускал неточности при изложении ответов на устные вопросы при опросах, подтвердил освоение программного материала выполнением тестовых заданий на среднюю оценку выше двух с половиной баллов, выполнил правильно более 60% практических заданий и посещал более 40% аудиторных занятий.
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он неуверенно отвечал, допускал серьезные ошибки при изложении ответов на устные вопросы при опросах, не подтвердил освоение программного материала и выполнил тестовые задания на среднюю оценку ниже двух с половиной баллов, выполнил правильно менее 60% практических заданий и посещал менее 40% аудиторных занятий.

Тестирование (в бланковое или компьютерное) может проводиться посредством СУО «Moodle» в компьютерном классе вуза. Время, отводимое на выполнение теста, зависит от количества вопросов в тестовом задании: для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1-2

минуты. Прохождение промежуточной аттестации с помощью средств удаленного доступа запрещено.

Максимальное количество вопросов – 30. Максимальное количество баллов, полученное при прохождении итогового теста – 30.

При проведении промежуточного контроля в виде тестирования обучающемуся предлагаются вопросы следующих типов:

– выбор только одного ответа. Обучающийся выбирает один из предложенных вариантов ответа. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл;

– выбор одного или нескольких ответов. Обучающийся вправе выбрать любое непустое множество ответов. За каждый правильный ответ обучающийся получает определенное количество баллов (суммарная оценка всех правильных ответов на вопрос – 1 балл). При выборе хотя бы одного неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов;

– введение «*короткого ответа*» или «*числового ответа*». Обучающийся должен однозначно сформулировать требуемый ответ. В случае ввода неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл;

– установление соответствия (ответ на каждый из нескольких вопросов должен быть выбран из списка возможных). Обучающемуся необходимо сопоставить друг другу несколько вариантов ответов. За каждый правильный ответ обучающийся получает 0,5 балла (итоговая оценка ответов на вопросы суммируется). При выборе хотя бы одного неправильного ответа обучающийся получает за данный блок вопросов 0 баллов;

– выбор пропущенных слов предполагает, что пропущенные слова в тексе заполняются с помощью выпадающего меню. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл;

– «*перетаскивание на изображение*» (изображение или текст необходимо «перетащить» в зону на фоновом изображении), «*перетаскивание в текст*» (пропущенные слова в тексе заполняются с помощью перетаскивания) или «*перетаскивание маркеров*» (маркеры «перетаскиваются» на фоновое изображение). В случае хотя бы одного неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Таблица – Шкала оценивания результатов тестирования обучающегося по дисциплине «Основы технического регулирования»

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67 до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

Таблица – Шкала оценивания обучающегося на экзамене в устной форме по дисциплине «Основы технического регулирования»

Оценка экзамена	Требования к знаниям
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет приемами выполнения практических задач по формированию компетенций.
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной учебной дисциплине.

Задания и вопросы для промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении.

14 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Леонов, О. А. Метрология, стандартизация и сертификация : учебник для вузов / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, В. В. Карпузов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 196 с. — ISBN 978-5-8114-9404-0. – URL: https://e.lanbook.com/book/195442 (дата обращения: 20.03.2025);

2 Манакова, И. А. Основы технического регулирования : учеб. пособие / И.А. Манакова, Е.Н. Савчик. – Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2022. – 90 с. – URL: https://e.lanbook.com/book/270011 (дата обращения: 20.03.2025);

3 Райкова, Е. Ю. Стандартизация, подтверждение соответствия, метрология : учебник и практикум для вузов / Е.Ю. Райкова. – 2-е изд. –

Москва : Юрайт, 2025. – 382 с. – ISBN 978-5-534-14247-1. – URL: https://urait.ru/bcode/560317 (дата обращения: 20.03.2025);

4 Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник и практикум для вузов / И.М. Лифиц. –15-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2025. – 462 с. – ISBN 978-5-534-15927-1. – URL: https://urait.ru/bcode/559560 (дата обращения: 20.03.2025);

5 Лифиц, И. М. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник для вузов / И.М. Лифиц. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2025. – 374 с. – ISBN 978-5-534-19468-5. – URL: https://urait.ru/bcode/559557 (дата обращения: 20.03.2025).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;

– LibreOffice;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– WinRAR;
– Р7-Офис;
– Электронный периодический справочник Система ГАРАНТ.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

15 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

– учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
– учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную учебной доской, компьютерной техникой, экраном и мультимедийным проектором;
– учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
– помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 «Управление качеством».

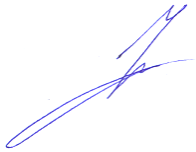
Составитель(и):

доцент Пономарева Кира Валерьевна (кафедра менеджмента качества и инноваций).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:

Начальник Службы качества
АО «РУСАЛ Новокузнецк» М.В. Фискович



Приложение

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

Выберите один правильный ответ.

1 Федеральный закон вступает в силу:

а) не ранее его официального опубликования;

б) может вступать в силу как до, так и после официального опубликования до его официального опубликования;

в) все ответы верны.

2 Жизненный цикл продукции – это …

а) время от начала выхода продукции на рынок до момента снятия ее с производства;

б) время от начала разработки продукции до момента прекращения ее эксплуатации;

в) временной интервал, включающий в себя продолжительность выпуска и время эксплуатации продукции у потребителя;

г) совокупность взаимосвязанных процессов изменения состояния продукции при ее создании, использовании (эксплуатации) и ликвидации.

3 Степень соответствия совокупности присущих характеристик требованиям, – это:

а) результативность;

б) качество;

в) эффективность;

г) производительность;

д) ничего из вышеперечисленного.

4 Постановления, издаваемые органами исполнительной власти, называются:

а) конституции;

б) законы;

в) кодексы;

г) подзаконные акты.

5 По общему правилу закон в Российской Федерации:

а) имеет обратную силу, т.е. действует и на те факты, события, отношения, которые имели место до вступления его в силу;

б) вопрос об обратной силе закона решается Государственной думой в каждом конкретном случае;

в) не имеет обратной силы, т.е. не действует на те факты, события, отношения, которые имели место до вступления его в силу;

г) правильный ответ отсутствует.

6 Какой признак, отличает закон от иных нормативных актов?

а) издается в определенном порядке;

б) издается компетентным органом;

в) обладает высшей юридической силой.

7 Документ – это:

а) информация, закрепленная в пространстве и во времени на листе бумаги;

б) сведения о событиях, процессах, явлениях, независимо от способа их представления;

в) информация, зафиксированная на бумажном носителе;

г) зафиксированная на носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать.

8 Высшим органом исполнительной власти в РФ является:

а) Президент РФ;

б) Совет министров;

в) Правительство.

9 Совокупность вещей, имущественных прав и обязанностей – это:

а) имущество;

б) правовой статус гражданина;

в) предпринимательская правоспособность.

10 Подберите надлежащее понятие к данному определению: «Особая форма организации политической власти в обществе, при которой признаются и гарантируются естественные права человека, реально проводится разделение государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную, обеспечивается верховенство правового закона и взаимная ответственность граждан перед государством и государства перед гражданами».

а) Гражданское общество;

б) Правовое государство;

в) Юридические формы осуществления функций государства.

11 В правовом государстве закон верховенствует:

а) над гражданами и организациями;

б) над государством и его органами;

в) в равной мере над гражданами, организациями и государством с его органами.

12 К нормативным правовым актам органов исполнительной власти относятся:

а) постановления Правительства РФ;

б) приговоры суда;

в) постановления Верховного Суда;

г) федеральные законы.

13 Товар – это:

а) вещь, не являющаяся продуктом труда, но полезное человеку;

б) вещь, обладающая потребительской стоимостью или полезностью;

в) вещь, обмениваемая на другую вещь или деньги.

14 К какому подходу в формировании качества продукции относится принцип «Делай все правильно с самого начала»?

а) ориентация на потребителя;
б) ориентация на производство;
в) ориентация на восприятие.

15 Как называется экономическая деятельность, приводящая к удовлетворению личных потребностей населения?

а) продукты;
б) услуги;
в) товары.

16 Как называется произведенный для продажи продукт труда?

а) товар;
б) фактор производства;
в) предложение.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины

1 Устный опрос

Перечень примерных вопросов для устного опроса:

Раздел 1. Основы технического регулирования.

1) Каковы причины роста интереса к техническому регулированию?
2) Перечислите виды регулирующей деятельности государств.
3) Дайте определение технического регулирования, содержащееся в Федеральном законе «О техническом регулировании».
4) Когда был принят и когда вступил в силу Федеральный закон «О техническом регулировании»?
5) Изложите основные концептуальные положения Федерального закона «О техническом регулировании»?
6) Какова структура Федерального закона «О техническом регулировании»?
7) На какие сферы деятельности не распространяется Федеральный закон «О техническом регулировании»?
8) Охарактеризуйте структуру Федерального закона «О техническом регулировании»?
9) Каково состояние с формированием организационного механизма Федерального закона «О техническом регулировании»?
10) Какие принципиальные вопросы по реализации Федерального закона «О техническом регулировании» приходилось решать в 2015 – 2017 г.г.?
11) Охарактеризуйте контрольно-надзорную деятельность в составе технического регулирования.
12) Дайте определение технического регламента, приведенное в Федеральном законе «О техническом регулировании».
13) С какой целью принимаются технические регламенты?

14) Какие виды безопасности приведены в Федеральном законе «О техническом регулировании».

15) Какие требования должен содержать технический регламент?

16) Кто может быть разработчиком технического регламента?

17) Изобразите и прокомментируйте цикл разработки технического регламента (первый и второй этапы).

18) Расскажите об особом порядке разработки и принятия технических регламентов Правительством Российской Федерации.

19) Дайте понятия «контроль» и «надзор».

20) Изобразите схему проведения мероприятий по контролю в случае получения информации о несоответствии продукции требованиям технических регламентов.

21) Каков порядок отзыва продукции с рынка, которая может причинить или причиняет вред здоровью или окружающей среде?

22) Расскажите о содержании Положения о Федеральном информационном фонде технических регламентов и стандартов и Единой информационной системе по техническому регулированию.

23) Какие виды услуг обеспечивает Единая информационная система по техническому регулированию?

24) Назовите основные подсистемы Единой информационной системы по техническому регулированию.

25) Каков порядок копирования и распространения международных, зарубежных и национальных стандартов?

26) Что вы знаете о системе учета и анализа информации о случаях причинения вреда опасной и дефектной продукцией?

Раздел 2. Стандартизация.

1) Охарактеризуйте значение стандартизации в современном мире.

2) Какова роль стандарта в управленческой деятельности?

3) Опишите основные функции стандарта в управлении организацией.

4) Что означает добровольное применение стандартов?

5) В каких случаях национальный стандарт становится обязательным к применению?

6) Дайте характеристику Международной организации по стандартизации (ИСО).

7) Дайте характеристику Международной электротехнической комиссии (МЭК).

8) Какие вы знаете региональные организации по стандартизации?

9) Охарактеризуйте состав документов в области стандартизации.

10) Расскажите о правилах разработки и утверждения национального стандарта.

11) Расскажите о применении международных и национальных стандартов на территории РФ.

12) В чем цель и сущность гармонизации национальных стандартов с европейскими и международными?

13) Какова роль стандартизации в НТП?

14) Каковы основные отличия стандарта от технического регламента?

15) Охарактеризуйте о методы стандартизации.

Длительность устного опроса составляет 5 –10 минут.

2 Оценивание участия в работе на лекционных занятиях.

Оценка участия обучающегося в работе на лекционном занятии осуществляется в соответствии с критериями, определенными в настоящей рабочей программе на основе проверки посещения лекционных занятий, степени участия в них и оценки конспектов лекций.

3 Выполнение и защита практических работ.

При освоении дисциплины «Основы технического регулирования» планируется проведение практических занятий по темам, предусмотренным программой учебной дисциплины.

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к проведению лабораторных работ.

4 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование (компьютерное в СУО «Moodle» или бланковое) проводится для определения степени усвоения лекционного материала, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся или на практическом занятии.

Перечень примерных вопросов для тестирования:

Раздел 1. Основы технического регулирования.

Вопрос 1 Какой федеральный закон является основным документом, регулирующим техническое регулирование в РФ?

Выберите один правильный ответ:

а) № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

б) № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

в) № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

г) № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

Вопрос 2 Какой орган в РФ уполномочен осуществлять государственный контроль за соблюдением требований технических регламентов?

Выберите один правильный ответ:

а) Роспотребнадзор;
б) Росстандарт;
в) Росаккредитация;
г) Россельхознадзор.

Вопрос 3 Какой знак маркировки подтверждает соответствие продукции требованиям технических регламентов ЕАЭС?

Выберите один правильный ответ:

а) РСТ;
б) ЕАС;
в) CE;
г) ISO.

Вопрос 4 Какой срок вступления в силу установлен для технических регламентов с момента их опубликования?

Выберите один правильный ответ:

а) не менее 1 месяца;
б) не менее 3 месяцев;
в) не менее 6 месяцев;
г) не менее 1 года.

Вопрос 5 Какой из перечисленных документов не является объектом технического регулирования?

Выберите один правильный ответ:

а) Технический регламент;
б) Национальный стандарт;
в) Федеральный государственный образовательный стандарт;
г) Свод правил.

Вопрос 6 Какие из перечисленных принципов относятся к техническому регулированию?

Выберите один или несколько правильных ответов:

а) независимость органов по сертификации от производителей;
б) единство правил аккредитации;
в) обязательность применения национальных стандартов;
г) недопустимость внебюджетного финансирования госнадзора.

Вопрос 7 Какие из перечисленных целей преследуют технические регламенты?

Выберите один или несколько правильных ответов:

а) защита жизни и здоровья граждан;
б) повышение конкурентоспособности продукции;
в) охрана окружающей среды;
г) предупреждение действий, вводящих в заблуждение потребителей.

Вопрос 8 Какие формы подтверждения соответствия предусмотрены в РФ?

Выберите один или несколько правильных ответов:

а) сертификация;
б) декларирование;
в) лицензирование;
г) государственная регистрация.

Вопрос 9 Какие из перечисленных требований могут содержаться в технических регламентах?

Выберите один или несколько правильных ответов:

а) требования к конструкции продукции;
б) правила идентификации продукции;
в) требования к упаковке и маркировке;
г) нормы бухгалтерского учета.

Вопрос 10 Какие страны входят в Евразийский экономический союз (ЕАЭС)?

Выберите один или несколько правильных ответов:

а) Россия;
б) Беларусь;
в) Казахстан;
г) Узбекистан.

Вопрос 11 К принципам стандартизации относятся:

а) обеспечение участия в разработке стандартов всех заинтересованных лиц;
б) ограничения для участия в разработке стандартов потребителей продукции;
в) достижение консенсуса при разработке национальных стандартов;
г) недопустимость привлечения к разработке стандартов муниципальных организаций.

Вопрос 12 Сколько месяцев составляет минимальный срок публичного обсуждения проекта технического регламента?

Введите число:

Ответ: _____

Вопрос 13 Какой орган ведет Единый реестр технических регламентов и стандартов?

Дайте краткий ответ (название органа):

Ответ: _____

Вопрос 14 Какой знак маркировки используется для продукции, соответствующей требованиям РФ?

Дайте краткий ответ (аббревиатура, все буквы заглавные):

Ответ: _____

Вопрос 15 Как называется процедура признания компетентности органа по сертификации?

Дайте краткий ответ (существительное в именительном падеже):

Ответ: _____

Вопрос 16 Установите соответствие между видами технических регламентов и их характеристиками:

Вид регламента	Характеристика
1. Общий технический регламент	а) Учитывает особенности отдельных видов продукции
2. Специальный технический регламент	б) Устанавливает требования для широких групп продукции
3. Технический регламент Таможенного союза	в) Действует на территории ЕАЭС

Ответ: _____.

Вопрос 17 Установите соответствие между этапами жизненного цикла продукции и объектами технического регулирования:

Этап ЖЦП	Объект регулирования
1. Производство	а) Процессы хранения и перевозки
2. Реализация	б) Технологические процессы изготовления
3. Утилизация	в) Уничтожение или переработка отходов

Ответ: _____.

Вопрос 18 Установите последовательность этапов принятия технического регламента:

а) публичное обсуждение проекта;

б) внесение в Государственную Думу;

в) разработка проекта;

г) опубликование уведомления о завершении обсуждения.

Правильный порядок: _____.

Вопрос 19 Установите соответствие между органами и их функциями в техническом регулировании:

Орган	Функция
1. Росстандарт	а) Аккредитация органов по сертификации
2. Росаккредитация	б) Разработка национальных стандартов
3. Евразийская экономическая комиссия	в) Принятие технических регламентов ЕАЭС

Ответ: _____.

Вопрос 20 Установите соответствие между терминами и их определениями:

Термин	Определение
1. Декларирование соответствия	а) Подтверждение соответствия первой стороной
2. Сертификация	б) Подтверждение соответствия третьей стороной
3. Аккредитация	в) Официальное признание компетентности органа

Ответ: _____.

Вопрос 21 По закону РФ «О техническом регулировании» техническое регулирование полностью определяется правовым регулированием отношений в области:

Выберите один правильный ответ:

а) стандартизации и сертификации;

б) обязательных и добровольных требований к продукции, процессам ее жизненного цикла, выполнению работ или оказанию услуг, а также в области оценки соответствия;

в) добровольных требований к продукции и процессам ее жизненного цикла, а также оценки соответствия;

г) установления, применения и исполнения обязательных требований к продукции и к связанным с требованиями к продукции процессам, а также оценки соответствия.

Вопрос 22 Действие Федерального закона «О техническом регулировании» не распространяется на:

Выберите один или несколько правильных ответов:

а) федеральные государственные образовательные стандарты;

б) положения (стандарты) о бухгалтерском учете;

в) профессиональные стандарты;

г) принятие требований к зданиям и сооружениям;

д) применение требований к выполнению работ.

Вопрос 23 Как называется правовое регулирование отношений в области установления, применения и исполнения обязательных требований к продукции или к продукции и связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, а также в области применения на добровольной основе требований к продукции, процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнению работ или оказанию услуг и правовое регулирование отношений в области оценки соответствия?

Выберите один правильный ответ:

а) сертификация;

б) стандартизация;

в) декларирование;

г) техническое регулирование.

Вопрос 24 Как называется документ, который устанавливает обязательные для применения и исполнения требования к объектам технического регулирования (продукции или к продукции и связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства,

строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации)?

Выберите один правильный ответ:

а) стандарт;

б) сертификат;

в) технический регламент;

г) декларация.

Вопрос 25 Знак обращения на рынке – это …

Выберите один правильный ответ:

а) обозначение, служащее для информирования потребителей, в том числе потребителей, о соответствии объекта сертификации требованиям системы добровольной сертификации или национальному стандарту;

б) документальное удостоверение соответствия продукции или иных объектов технического регулирования, выполнения работ или оказания услуг требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров;

в) обозначение, служащее для информирования потребителей, в том числе потребителей, о соответствии выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов;

г) документ, удостоверяющий соответствие выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов.

Вопрос 26 Что такое технический регламент?

Выберите один правильный ответ:

а) порядок разработки и утверждения подзаконных актов, регулирует производственные отношения, устанавливает добровольные требования к продукции и процессам производства;

б) документ, устанавливающий обязательные для применения и исполнения требования к объектам технического регулирования;

в) документ, удостоверяющий соответствие выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов;

г) форма подтверждения соответствия продукции требованиям технических регламентов.

Раздел 2. Стандартизация.

Вопрос 1 Деятельность по разработке (ведению), утверждению, изменению (актуализации), отмене, опубликованию и применению документов по стандартизации и иная деятельность, направленная на достижение упорядоченности в отношении объектов стандартизации это – …

Выберите один правильный ответ:

а) аккредитация;

б) техническое регулирование;

в) стандартизация;

г) лицензирование;

Вопрос 2 Какой принцип стандартизации предполагает, что применение стандартов является добровольным, за исключением особых случаев?

Выберите один правильный ответ:

а) открытость разработки;

б) добровольность применения;

в) доступность информации;

г) соответствие техническим регламентам.

Вопрос 3 Какой метод стандартизации используется для сокращения излишнего многообразия объектов?

Выберите один правильный ответ:

а) идентификация;

б) унификация;

в) систематизация;

г) кодирование.

Вопрос 4 Какой орган в России выполняет функции национального органа по стандартизации?

Выберите один правильный ответ:

а) Роспотребнадзор;

б) Росстандарт;

в) Минпромторг;

г) Госстрой.

Вопрос 5 Какой международный стандарт разрабатывает МЭК?

Выберите один правильный ответ:

а) ISO 9001;

б) IEC 61140;

в) EN 13018;

г) ГОСТ Р 56333.

Вопрос 6 Какие категории стандартов существовали в СССР до 1968 года?

Выберите один или несколько правильных ответов:

а) ГОСТ;

б) ОСТ;

в) СТП;

г) ПНСТ.

Вопрос 7 Какие из перечисленных объектов относятся к стандартизации?

Выберите один или несколько правильных ответов:

а) продукция;

б) услуги;

в) финансовые операции;

г) процессы.

Вопрос 8 Какие методы относятся к первой группе стандартизации (упорядочение объектов)?

Выберите один или несколько правильных ответов:

а) унификация;

б) идентификация;

в) симплификация;

г) систематизация.

Вопрос 9 Какие организации участвуют в международной стандартизации?

Выберите один или несколько правильных ответов:

а) ИСО;

б) МЭК;

в) CEN;

г) МСЭ.

Вопрос 10 Какие задачи решает стандартизация в социальной сфере?

Выберите один или несколько правильных ответов:

а) повышение безопасности жизни и здоровья;

б) сокращение сроков создания продукции;

в) предупреждение действий, вводящих в заблуждение;

г) унификация номенклатуры продукции.

Вопрос 11 В каком году был принят Закон РФ № 5154-1 «О стандартизации»?

Введите год в формате XXXX:

Ответ: _____.

Вопрос 12 Как называется документ, заменяющий ГОСТ в организации?

Дайте краткий ответ (аббревиатура, все буквы заглавные):

Ответ: _____.

Вопрос 13 Какой индекс используется для обозначения межгосударственных стандартов?

Дайте краткий ответ (аббревиатура, все буквы заглавные):

Ответ: _____.

Вопрос 14 Дайте ответ на вопрос (существительное в именительном падеже с заглавной буквы):

Как называется деятельность по разработке (ведению), утверждению, изменению (актуализации), отмене, опубликованию и применению документов по стандартизации и иная деятельность, направленная на достижение упорядоченности в отношении объектов стандартизации?

Ответ: _____

Вопрос 15 В каком году был принят Федеральный закон № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»?

Введите год в формате XXXX:

Ответ: _____.

Вопрос 16 Установите соответствие между категориями стандартов и субъектами, их принимающими:

Категории стандартов	Субъекты, их принимающие
1. Международные стандарты	а) Росстандарт
2. Национальный стандарт РФ	б) ISO
3. Стандарт организации	в) CEN
4. Региональные стандарты	г) Руководитель организации

Ответ: _____.

Вопрос 17 Установите соответствие между методами стандартизации и их характеристиками:

Методы стандартизации	Характеристики
1. Унификация	а) создание машин из стандартных узлов;
2. Типизация	б) сокращение излишнего многообразия;
3. Агрегатирование	в) разработка типового решения;
4. Оптимизация	г) нахождение оптимальных параметров.

Ответ: _____.

Вопрос 18 Установите соответствие между документами по стандартизации и их определениями:

Документы по стандартизации	Определения
1. Стандарт	а) документ, содержащий правила для соблюдения техрегламентов
2. Свод правил	б) нормативный документ, утвержденный изготовителем
3. Технические условия	в) документ, разработанный на основе консенсуса
4. Правила стандартизации	г) документ, дополняющий национальные стандарты

Ответ: _____.

Вопрос 19 Установите соответствие между организациями и их функциями:

Организации	Функции
1. ИСО	а) стандартизация в электротехнике
2. МЭК	б) разработка евростандартов
3. CEN	в) международная стандартизация
4. МГС	г) межгосударственные стандарты СНГ

Ответ: _____.

Вопрос 20 Установите соответствие между классификационными системами и их описанием:

Классификационные системы	Описание
1. Иерархическая	а) деление по датам
2. Фасетная	б) последовательное деление на подгруппы
3. Алфавитная	в) параллельное деление по признакам
4. Хронологическая	г) расположение по алфавиту

Ответ: _____.

Вопрос 21 Деятельность по приведению объектов одинакового функционального назначения к единообразию и рациональное сокращение числа этих объектов это:

Выберите один правильный ответ:

а) оптимизация;

б) унификация;

в) типизация;

г) стандартизация.

Вопрос 22 Участниками работ по стандартизации являются:

Выберите один или несколько правильных ответов:

а) Органы по сертификации;

б) Испытательные лаборатории;

в) Федеральная служба по аккредитации;

г) Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии;

д) Технические комитеты по стандартизации;

е) ЦСМ4

ж) Отделы стандартизации предприятий.

Вопрос 23 Виды стандартов включают:

Выберите один или несколько правильных ответов:

а) основополагающие стандарты;

б) стандарты на продукцию;

в) стандарты на методы контроля, испытаний, измерений и анализа;

г) стандарты организации;

д) региональные стандарты.

Вопрос 24 Межрегиональные территориальные управления Росстандарта расположены:

Выберите один правильный ответ:

а) на территории иностранных государств;

б) во всех крупных городах с населением более 1 млн человек;

в) в административных центрах федеральных округов;

г) в Москве и Санкт-Петербурге.

Вопрос 25 Рекомендации по стандартизации – это документ, …

Выберите один или несколько правильных ответов:

а) предназначенный для установления добровольных требований к продукции;

б) который применяется при межведомственном обмене информацией;

в) используемый для предварительной проверки на практике организационно-методических положений, до их установления в национальном стандарте или предварительном национальном стандарте;

г) содержащий советы организационно-методического характера.

Вопрос 26 Косвенное применение зарубежного стандарта – это применение зарубежного стандарта посредством …

Выберите один правильный ответ:

а) опубликования его текста в сборнике стандартов;

б) принятия другого нормативного документа, в котором введены положения этого стандарта;

в) включения его в «Перечни национальных стандартов и сводов правил, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента»;

г) регистрации в Федеральном информационном фонде технических регламентов и стандартов.

Задания (вопросы) к экзамену для промежуточной аттестации обучающихся

1) Оценивание обучающегося на экзамене по результатам текущего контроля

Промежуточная аттестация может производиться на основе текущего контроля успеваемости при условии выполнения всех заданий в семестре, предусмотренных программой учебной дисциплины.

2) Оценивание обучающегося на экзамене по результатам тестирования

Промежуточная аттестация может производится в форме итогового тестирования (компьютерного или бланкового). Для проведения промежуточной аттестации в форме тестирования используются те же тестовые вопросы, что и для проведения текущей аттестации и самоконтроля (примеры приведены в приложении к настоящей рабочей программе).

3) Оценивание обучающегося на экзамене в устной форме

Промежуточная аттестация может производиться в форме собеседования по теоретическим вопросам, составленным по соответствующим разделам изучаемой учебной дисциплины.

***Перечень примерных вопросов к экзамену для промежуточной аттестации в форме собеседования по разделам дисциплины*:**

Раздел 1. Основы технического регулирования.

1 Содержание и назначение Федерального закона «О техническом регулировании».

2 Принципы технического регулирования.

3 Понятие «технический регламент». Цели принятия технических регламентов.

4 Содержание и применение технических регламентов.

5 Структурные элементы технического регламента. Требования к структуре и содержанию технических регламентов.

6 Порядок разработки технических регламентов. Содержание уведомления о разработке проекта технического регламента.

7 Порядок принятия технического регламента федеральным законом.

8 Порядок принятия технического регламента постановлением Правительства Российской Федерации.

9 Порядок принятия технического регламента правовым актом федерального органа исполнительной власти по техническому регулированию.

10 Техническое регулирование в Таможенном союзе.

11 Организация работы экспертных комиссий по техническому регулированию.

12 Особый порядок разработки и принятия технических регламентов.

13 Органы и объекты государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов.

14 Полномочия и ответственность органов государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов.

15 Обязанности изготовителя в случае получения информации о несоответствии продукции требованиям технических регламентов.

16 Права органов государственного контроля (надзора) в случае получения информации о несоответствии продукции требованиям технических регламентов.

17 Принудительный отзыв продукции. Ответственность за нарушение правил выполнения работ по сертификации.

18 Федеральный информационный фонд технических регламентов и стандартов.

Раздел 2. Стандартизация.

1 Стандартизация: понятие, объекты и области, цели и принципы.

2 Методы стандартизации.

3 Уровни стандартизации. Гармонизация стандартизации.

4 Документы в области стандартизации.

5 Стандарты: понятие, категории и виды.

6 Национальные стандарты: понятие, виды, структура.

7 Правовые основы стандартизации.

8 Органы и службы стандартизации.

9 Порядок разработки стандартов.

10 Экономическая эффективность стандартизации.

11 Применение международных и национальных стандартов на территории РФ.

12 Принципы стандартизации.

13 Международные организации по стандартизации (ИСО, МЭК, МСЭ).

14 Роль стандартизации в НТП.

15 Направления развития стандартизации в РФ.

16 Технология разработки стандартов организаций.

17 Технология разработки технических условий.

18 Общероссийских классификаторы и товарные номенклатуры для кодирования продукции.