Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента и территориального развития

УТВЕРЖДАЮ
Директор института технологий устойчивого развития
_____ А.В. Феоктистов
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Предпринимательство в социально-трудовой сфере

38.03.03 «Управление персоналом»
(направленность (профиль): «Управление персоналом организации»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 1b8241b8e11f629c673def0838264027810374a8
Владелец: Директор ИЭиМ Феоктистов Андрей Владимирович
Действителен: с 11 сентября 2024 г. по 5 декабря 2025 г.
Дата и время: 05-06-2025 12:34:34 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– изучение студентами основных категорий и понятий, определяющих предпринимательскую деятельность, освоение приемов создания и ведения предпринимательства, уточнение особенностей ведения предпринимательской деятельности в социальной сфере.

Задачами учебной дисциплины являются:

– получение знаний об основных деловых и личных качествах современного предпринимателя;
– определение роли и значения государства в развитии предпринимательства;
– исследование организационных форм предпринимательства;
– рассмотрение основных факторов предпринимательского успеха и причин предпринимательских неудач;
– уточнение особенностей ведения предпринимательской деятельности в социальной сфере.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 «Управление персоналом».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Основы экономической культуры и финансовой грамотности;
– Введение в профессиональную деятельность;
– Экономика организации;
– Маркетинг;
– Менеджмент;
– Организация и нормирование труда;
– Региональная экономика.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Инвестиции в человеческий капитал;
– Современные технологии рекрутмента;
– Кадровый консалтинг;
– Основы управленческого консультирования;
– Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен осуществлять деятельность по обеспечению персоналом с учетом особенностей рынка труда, целей и структуры организации	ПК-1.1 Анализирует рынок труда и потребности организации в персонале, в том числе с использованием специализированных информационных систем, цифровых услуг и сервисов в области поиска и привлечения персонала	– знать: источники информации о состоянии рынка труда. – уметь: осуществлять поиск кандидатов с использованием сервисов в области поиска и привлечения персонала.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и формы участия государства, факторы и показатели экономического развития организаций	– знать: законодательство в сфере социального предпринимательства; источники финансирования социальных проектов; особенности бизнес-планирования в сфере социального предпринимательства. – уметь: разрабатывать бизнес планы социальных проектов.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы

взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		***ИТОГО***	***7 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*зачет*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***6***	*6*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***6***	*6*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***87***	*87*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*		***9***	*9*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Социальное предпринимательство: основы создания и принципы управления (Социальное предпринимательство и его роль в современном обществе. Мировой опыт возникновения и развития социального предпринимательства. Развитие социального предпринимательства в Российской Федерации. Проектная деятельность субъекта социального предпринимательства. Формы организации социально- предпринимательской деятельности Юридические основы регистрации субъекта социального предпринимательства);

Раздел 2 Проектная деятельность субъекта социального предпринимательства (Проектный менеджмент в социальном предпринимательстве. Бизнес-планирование в сфере социального предпринимательства. Экспертиза и оценка эффективности проектов);

Раздел 3 Развитие и продвижение социального проекта (Коммуникационная активность социального предпринимателя. Особенности презентации проекта. Привлечение инвестиций. Информационное сопровождение проекта. Социально-предпринимательский маркетинг, маркетинг в социальных сетях).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Социальное предпринимательство: основы создания и принципы управления	1	
Раздел 2.	Проектная деятельность субъекта социального предпринимательства	4	
Раздел 3.	Развитие и продвижение социального проекта	1	
Итого:		**6**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Социальное предпринимательство: основы создания и принципы управления	2	
Раздел 2.	Проектная деятельность субъекта социального предпринимательства	3	
Раздел 3.	Развитие и продвижение социального проекта	1	
Итого:		**6**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Изучение теоретического материала; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.	26	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Изучение теоретического материала; 3. Подготовка к практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.	35	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Изучение теоретического материала; 3. Оформление отчета о практической работе; 4. Подготовка к практическому занятию; 5. Подготовка презентации; 6. Прохождение тестирования.	26	
Контроль	*Подготовка к зачёту*	9	
Итого:		**96**	**0**

10 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ПК-1; УК-10	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Тестовые задания
Раздел 2.	ПК-1; УК-10	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса);

		2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Тестовые задания
Раздел 3.	ПК-1; УК-10	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Отчет о практической работе; 4. Презентация; 5. Тестовые задания
Зачет.	ПК-1; УК-10	1. Зачет на основе результатов текущего контроля

11 Входной контроль

11.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

11.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 20 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО «Moodle».

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
60 до 100	«зачтено»
от 0до 59,9	«незачтено»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 60 – 100 % – обучающийся полностью или в целом готов к изучению учебной дисциплины, возможно требуется повторение

отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 59,9 % и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

12 Текущий контроль

12.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – вопросы для устного обсуждения (опроса); наблюдение за работой на практическом занятии; отчет о практической работе; презентация; тестовые задания.

12.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

12.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале занятия лекционного типа (лекции) педагогическим работником проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущего раздела (темы).

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

12.2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) учебной дисциплины для выявления уровня знаний и умений обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО «Moodle» в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используется от 14 до 18 вопросов по разным темам из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины. Обучающийся выбирает один ответ из предложенных вариантов ответа. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка
100 %	не менее 60%	зачтено
0 %	не менее 59,9 %	незачтено

12.2.3 Рекомендации по оцениванию в процессе наблюдения за работой на практическом занятии

Наблюдение за работой на практическом занятии – важнейший компонент контроля деятельности обучающихся и качества их обучения.

Критерии оценки в процессе наблюдения за работой на практическом занятии:

– самостоятельность выполнения задания и работы с методическими указаниями (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в методических указаниях нужной информации);

– правильность выполнения работы (учитывается последовательность выполняемых действий, умение работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся);

– активность обучающегося при выполнении практической работы (учитывается индивидуальная работа и работа в группе).

Критерии оценки по результатам наблюдения за работой на практическом занятии

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Самостоятельно выполняет задания; умеет работать с методическими указаниями.	2,5
Указанные в методических указаниях действия выполняет в правильной последовательности; умеет работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники.	1,25
Рационально использует время, отведенное на задание; проявляет активность при выполнении практической работы.	1,25
Итого	**5**

Количество – 3 балла и выше соответствует оценке «зачтено», 2,5 балла и менее – «незачтено».

12.2.4 Рекомендации по оцениванию отчета о практической работе

Оформление отчета о проделанной практической работе обучающиеся осуществляют в рамках самостоятельной работы.

Критерии оценки отчета о практической работе:

– правильность выполнения работы (учитывается полнота отчета о практической работе, наличие всех необходимых данных, наличие выводов, наличие ошибок и неточностей);

– аккуратность оформления отчета о практической работе.

Критерии оценки отчета о практической работе

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Отчет о практической работе содержит все необходимые данные и выводы.	2,5
Отчет о практической работе не содержит ошибок и неточностей.	1,25
Отчет о практической работе оформлен аккуратно.	1,25
Итого	**5**

Количество – 3 балла и выше соответствует оценке «зачтено», 2,5 балла и менее – «незачтено».

12.2.5 Рекомендации по оцениванию выполнения презентации

В рамках самостоятельной работы обучающиеся готовят презентацию.

Критерии оценки презентации:

1) качество содержания:

– обоснованность выбранной темы и её связь с программой курса;

– актуальность представленного материала, научная новизна;

– глубина раскрытия темы, полнота освещения всех аспектов вопроса;

– последовательность и логика представления материала;

– правильность подбора иллюстративного материала (графиков, таблиц, схем);

– использованы достоверные и современные источники информации;

2) дизайн и оформление:

– использование шаблона оформления СибГИУ;

– эстетика и эстетичность визуального ряда презентации;

– читабельность шрифтов, контрастность фона и надписей;

– использование инфографики, диаграмм, фотографий и иллюстраций;

– оптимальное соотношение текста и изображений;

– наличие списка использованных источников.

Оценка «зачтено» ставится, если

– тема выбрана правильно, соответствующая программе курса;

– представленный материал обладает высокой степенью научной обоснованности и полноты;

– презентация грамотно оформлена, хорошо воспринимается визуально;

– презентация составлена на основе современных и достоверных источников;

– презентация содержит современный опыт по теме;

– в презентации отсутствуют грамматические и орфографические ошибки.

Оценка «незачтено» ставится, если обучающийся допускает:

– несоответствие выбранного материала тематике курса или низкая актуальность исследования;

– значительная неполнота представленных сведений, поверхностность выводов;

– дизайн презентации, создающий неудобства при восприятии;

– дизайн, не соответствующий шаблону СибГИУ;

– презентация не содержит современных и достоверных данных;

– презентация не содержит современный опыт по теме;

– в презентации допущены многочисленные грамматические и орфографические ошибки.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины приведены в приложении.

13 Промежуточная аттестация

13.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является: зачет.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают: зачет на основе результатов текущего контроля.

13.2 Оценивание обучающегося на зачете

Оценка	Требования к знаниям
зачтено	Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он в

Оценка	Требования к знаниям
	ходе изучения дисциплины получил следующие оценки: – оценка «зачтено» за отчет по практической работе; – оценка «зачтено» за выполнение всех тестов по дисциплине; – оценка «зачтено» за презентацию. Дополнительно учитывается оценка «зачтено» за устные ответы на обучающихся. При наличии таких оценок по одной или нескольким темам, обучающийся получает итоговую оценку по дисциплине «зачтено». Если обучающийся не имеет ни одной оценки «зачтено» за устные ответы на обучающихся, он делает пояснение к любому заданию по выбору педагогического работника в отчете по практической работе.
не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который имеет хоть одну оценку «незачтено» за: – презентацию; – выполнение хотя бы одного теста по дисциплине; – отчет по практической работе.

Задания и вопросы для промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении.

14 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Основы социального предпринимательства : учебное пособие для вузов / Е. М. Белый [и др.] ; под редакцией Е. М. Белого. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11579-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/518446 (дата обращения: 03.06.2025);

2 Калюжнова, Н. Я. Социальное предпринимательство : учебное пособие для вузов / Н. Я. Калюжнова, Е. П. Огаркова, М. А. Осипов ; под редакцией Н. Я. Калюжновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 114 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11478-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/518307 (дата обращения: 03.06.2025);

3 Рохмистров, М. С. Социология предпринимательства : учебное пособие для вузов / М. С. Рохмистров, С. Н. Рохмистров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05721-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/493523 (дата обращения: 03.06.2025);

4 Механизмы государственно-частного партнерства. Теория и практика : учебник и практикум для вузов / Е. И. Марковская [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Марковской. — Москва : Издательство Юрайт,

2023. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11317-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/517362 (дата обращения: 03.06.2025);

5 Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для вузов / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13842-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/511416 (дата обращения: 03.06.2025);

6 Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/511735 (дата обращения: 03.06.2025).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

15 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компью-терной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:
- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, обо-рудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную проектором и экраном или учеб-ной доской;
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютер-ной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обес-печением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 «Управление персоналом».

Составитель(и):

старший преподаватель Думова Любовь Валерьевна (кафедра менеджмента и территориального развития).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:

Начальник службы по персоналу
ООО "Кузнецкая инвестиционно-
строительная компания"



Л.В. Пермякова

Приложение

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

Выберите один правильный ответ.

1. Что из перечисленного не относится к субъектам бизнеса:
а) потребители
б) инвестиционные компании
в) работники по найму
г) предприниматели
2. К какому из видов бизнеса относится предприятие с численностью работающих от 100 до 500 человек?
а) малый
б) средний
в) крупный
3. К какому виду бизнеса относится предприятие с численностью работающих до 100 человек.
а) малому
б) среднему
в) крупному
4. Важнейшим элементом правовой основы предпринимательской деятельности является:
а) Уголовный Кодекс РФ
б) Гражданский Кодекс РФ
в) Трудовой Кодекс РФ
5. Гражданин, который занимается предпринимательской деятельностью единолично, имеет статус:
а) юридического лица
б) физического лица
в) некоммерческой организации
г) коммерческой организации
6. Это, прежде всего организации, т.е. определенным образом организованные объединения лиц
а) юридического лица
б) некоммерческой организации
в) физического лица
г) коммерческой организации
7. Основной целью деятельности коммерческих организаций является:
а) удовлетворение духовных благ, общества
б) получение прибыли
в) увеличение рынка сбыта
8. Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней имущество

а) унитарные предприятия
б) хозяйственные общества
в) производственные кооперативы
г) хозяйственные товарищества

9. Перераспределение доходов юридических и физических лиц осуществляется путем реализации:

а) стимулирующей функции налогов;
б) регулирующей функции налогов;
в) распределительной функции налогов;
г) контрольной функции налогов.

10. К личностным налогам относятся:

а) подоходный налог;
б) налог на землю;
в) пошлина;
г) НДС.

11. **К реальным налогам относятся:**

а) подоходный налог;
б) пошлина;
в) налог на землю;
г) НДС.

12. **По способу взимания налоги подразделяются:**

а) прямые и косвенные;
б) на прибыль (доход), на прибавленную стоимость, ресурсные, на имущество, на действии;
в) общегосударственные и местные;
г) кадастровые, декларационные и предыдущие.

13. **К прямым налогам относятся:**

а) Подоходный налог, налог на имущество
б) Водный налог, акцизы
в) Транспортный налог, подоходный налог

14. **Функции налогов заключаются в:**

а) Финансовом обеспечении расходов, которые несет государство; регулировании экономики со стороны государства; поддержании равенства между различными слоями населения; стимулировании экономики

б) Концентрации денежных средств в государственном бюджете; осуществлении контроля за расходованием государственных денежных средств; поддержании социального равновесия путем изменения соотношения между доходами отдельных социальных групп с целью сглаживания неравенства между ними

в) Равномерном распределении финансовых ресурсов государства; государственном регулировании экономики; обеспечении финансирования государственных расходов; осуществлении контроля за процессом использования государственных денежных средств

15. **Кто является плательщиком налога на доходы физических лиц?**

а) Только граждане РФ

б) Физические лица-налоговые резиденты РФ, а также физические лица, получающие доходы из источников в РФ

в) Граждане РФ, прожившие на ее территории 183 дня и более в отчетном налоговом периоде

16. **Чему посвящена первая часть налогового кодекса РФ?**

а) Описанию и регламентации принципов исчисления и уплаты каждого вида налогов и сборов

б) Специальному налоговому режиму

в) Общим принципам налогообложения и уплаты налогов в РФ

17. **Кто должен осуществлять контроль за выполнением поставленных задач перед коллективом?**

а) Специалисты;

б) Работники;

в) Руководители;

г) Отдельные руководители;

д) Министерства.

18. **Под планированием понимают:**

а) Вид деятельности;

б) Отделённый вид управленческой деятельности, который определяет перспективу и будущее состояние организации;

в) Перспективу развития;

г) Состояние организации;

д) Интеграцию видов деятельности.

19. **К средствам мотивации труда не относятся:**

а) Вознаграждения;

б) Проведение производственных совещаний;

в) Повышение квалификации персонала;

г) Обеспечение условий для самовыражения;

д) Объявление благодарности.

20. **На уверенности в том, что за определенную выполненную работу человек получит вознаграждение основывается следующая теория мотивации:**

а) Справедливости;

б) Потребностей;

в) Вознаграждений;

г) Ожиданий;

д) Предположений.

21. **Определяются следующие фазы жизненного цикла организации:**

а) Создание, становление, развитие, возрождение;

б) Рождение, зрелость;

в) Рождение, детство, юность, зрелость, старение, возрождение;

г) Рождение, зрелость, возрождение;

д) Создание, развитие, зрелость, старение

22. **Что следует понимать под миссией организации?**

а) Основные задания организации;

б) Основные функции организации;

в) Основное направление деятельности;

г) Четко выраженные причины существования;

д) Основные принципы организации.

23. Какие документы регулируют деятельность предприятия в целом?

А) устав, учредительный договор, правила внутреннего трудового распорядка

Б) положение о подразделах, моделях рабочих мест, должностных инструкциях, контрактах

В) матрица функций, графики процессов, технологические карты

Г) делопроизводство, документы, классификаторы, типичные бланки данных

24. Какой из нижеперечисленных пунктов нельзя отнести к качествам успешного менеджера?

А) уверенность в себе;

Б) опыт в бизнесе;

В) отношение к деньгам как к мере успеха;

Г) готовность к компромиссу;

Д) настойчивость в решении задач.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины

Раздел 1 Социальное предпринимательство: основы создания и принципы управления

1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Социальное предпринимательство: понятие и сущность.
2. Подходы к анализу СП и типологии организаций социально-предпринимательского спектра
3. Опыт развития социального предпринимательства в России.
4. Типология социальных предприятий в России.
5. Основные виды деятельности отечественных социальных предприятий.
6. Модель социального предпринимательства в России
7. Законодательство РФ о социальном предпринимательстве
8. Правовые аспекты развития и реализации социального предпринимательства.
9. Особенности применения трудового законодательства в социальных предприятиях.
10. Организационно-правовые формы социальных предприятий и их особенности.
11. Оформление отношений межсекторного социального партнерства.
12. Учредительным документам социальных предприятий и требования к ним.
13. Создание, реорганизация и ликвидация социальных предприятий.

2 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».

Перечень вопросов для тестирования:

1. Необходимость развития социального предпринимательства в России продиктована наличием в стране большого числа социальных проблем, с решением которых _____не справляется
2. Согласно современному российскому законодательству, социальное предпринимательство – это деятельность хозяйствующих субъектов, направленная на достижение общественно полезных целей, способствующих решению _____ проблем граждан

3. Система общественных отношений в согласовании интересов работодателей и наемной рабочей силы – это _____

4. Субъектами рынка труда являются: наемные работники, предприниматели (работодатели) и _____

5. Тип социально-трудовых отношений, обеспечивающий согласование важнейших социально-трудовых интересов субъектов социально-трудовых отношений – это социальное _____

6. В случаях, когда нужно согласовать интересы работников и работодателей на территориальном, региональном, отраслевом или общенациональном уровне с привлечением представителей государства в лице соответствующих органов, речь идет о _____стороннем социальном партнерстве

7. В первичном звене трудовых отношений и социального партнерства имеет место (может иметь место) _____стороннее социальное партнерство

8. Субъект социального партнерства, который определяет правовое положение социальных партнеров, является социальным партнером коллективного соглашения на федеральном уровне, контролирует соблюдение достигнутых трехсторонних договоренностей – это _____

9. Известный закон Лермана гласит: «Любую техническую проблему можно преодолеть, имея достаточно времени и _____

10. Концепция жизненного цикла исходит из необходимости организации единого неразрывного процесса достижения _____ проекта

11. Концепция команды проекта предполагает построение единой _____ _____, отвечающей за успех проекта на всех стадиях его реализации

12. Концепция финансирования проекта призвана обеспечить соответствие финансовых затрат проекта объемам и _____ выполнения работ

13. Индивидуальная предпринимательская деятельность регулируется теми же правилами _____ кодекса РФ

14. НКО не должны преследовать извлечение _____ в качестве основной цели своей деятельности

3 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Задание 1

Какие критерии предусмотрены для отнесения организации к субъектам малого предпринимательства? Какие группы предприятий по этим критериям выделяют.

Задание 2

Какие критерии предусмотрены для отнесения организации к субъектам среднего предпринимательства? Какие группы предприятий по этим критериям выделяют.

Задание 3

Какие сферы деятельности не входят в деятельность социальных предприятий?

Задание 4

Выделит признаки социального предпринимателя.

Задание 5

Из каких источников преимущественно должен формироваться доход социального предпринимателя?

Задание 6

В какой организационно-правовой форме может быть создано социальное предприятие, а какой форме – нет?

Задание 7

Жизненный цикл проекта состоит из этапов. Выделите основные этапы применительно к социальным проектам

Задание 8

Назовите преимущества и недостатки такой организационно правовой формы как Общество с ограниченной ответственностью

Задание 9

Назовите преимущества и недостатки такой организационно правовой формы как Индивидуальный предприниматель

Раздел 2 Проектная деятельность субъекта социального предпринимательства

1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Идея и бизнес-возможность.
2. Анализ конкурентной среды.
3. Основы проектного подхода. Структура проекта. Виды проектов
4. Задачи и процедуры системы правового обеспечения проекта.

5. Проектная документация.

6. Этапы разработки проектной документации и управление разработкой проектной документации

7. Бизнес-планирование в сфере социального предпринимательства.

8. Описание устойчивой бизнес -модели социального предприятия.

9. Маркетинговый план.

10. Организационная структура и производственный план предприятия.

11. Финансовый план социального предприятия.

12. Финансирование социального предпринимательства.

13. Особенности оценки эффективности на разных стадиях разработки и осуществления проекта.

14. Методы оценки эффективности проекта.

15. Критерии (показатели) эффективности проекта.

2 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».

Перечень вопросов для тестирования:

1. Замысел, который может быть использован как прообраз бизнеса, на основе которого может быть создано новое предприятие – это бизнес-_____

2. Факторами, обеспечивающими возможность реализации социальной бизнес – идеи, по вашему мнению является наличие у социального предприятия доступа к необходимому объему _____ ресурсов

3. Если инновация реализуется многократно и тиражируется на большом числе объектов, она называется _____

4. Если социальная инновация приводит к существенному изменению социальных услуг, процессов и социальных институтов, она называется _____

5. Сервисные инновации приводят к созданию новых социальных _____

6. визуальное представление концепции бизнеса, состоящее из взаимосвязанных элементов – это бизнес-_____

7. Помимо решения определённых социальных проблем, необходимо обустраивать свою нишу и завоёвывать новые позиции в некоммерческом секторе. Эти задачи решаются, в том числе, продвижением организации через _____

8. Помимо решения определённых социальных проблем, необходимо обустраивать свою нишу и завоёвывать новые позиции в некоммерческом секторе. Эти задачи решаются, в том числе, продвижением ценностей через _____

9. Помимо решения определённых социальных проблем, необходимо обустраивать свою нишу и завоёвывать новые позиции в некоммерческом секторе. Эти задачи решаются, в том числе, продвижением проекта через социальный _____

10. Коммерческий риск – это риск принятия _____ решений

11. При всех прочих благоприятных характеристиках проект будет принят к реализации только при выполнении следующего условия: получение прибыли, обеспечивающей рентабельность инвестиций _____ желательного для предприятия уровня

12. При всех прочих благоприятных характеристиках проект будет принят к реализации только при выполнении следующего условия: возмещение вложенных средств за счет доходов от _____

13. Венчурное финансирование – это финансирование деятельности с повышенным риском потерь, а в случае удачи – с высокой нормой _____

14. Страхование – это система экономических отношений, включающая образование специального фонда средств и использование его для возмещения _____ от неблагоприятных событий

15. Метод, основанный на выработке решений, на основе совместного обслуживания проблемы экспертами называется _____ _____

16. Поток реальных денег представляет собой разность между притоком и оттоком денежных средств от инвестиционной и _____ деятельности на каждом шаге расчета

17. Постоянные затраты – это те затраты, которые ____ при изменении объемов производства в натуральных измерителях

18. Точка безубыточности – это _____ необходимый объем продаж, при котором предприятие не будет терпеть убытки

3 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Задание 1

Почему выполнение проектов важно для стратегического планирования и управляющего проектом?

Задание 2

Внедрение методов управления проектом в работу компании происходит скорее эволюционно, чем революционно. Почему компания не может за один год совершить скачок к целостной системе управления проектом?

Задание 3

Распределите перечисленные виды деятельности по стадиям проектного цикла:

1. определение
2. подготовка
3. экспертиза
4. переговоры
5. реализация
6. завершающая оценка

Виды деятельности в цикле проекта	Ответы
Определить проект для подробной подготовки	
Определить альтернативные пути для достижения целей проекта	
Собрать информацию о Национальном плане развития	
Прийти к соглашению касательно документа по займу	
Детально определить конкретные цели проекта	
Определить общие приоритеты различных проектов в отношении соответствующего плана и сектора	
Оценить приемлемость проекта с технической, коммерческой, экономической, финансовой, управленческой и организационной точки зрения	
Просмотреть документацию по проекту, включая отчеты и корреспонденцию	
Завершить разработку технико-экономических обоснований и отчетов	
Составить полный отчет о завершении проекта	
Провести градацию проектов по их значимости и результатам исследований, проводившихся до составления ТЭО	
Оценить относительную, с социально-экономической точки зрения, важность секторов, представленных в национальном плане	
Обсудить условия кредитования	
Контролировать ход проекта	
Подтвердить позицию правительства в отношении различных секторов и проектов	
Приспособить проект к имеющимся условиям	
Обсудить завершающий доклад с управляющим проекта и	

плановиками	
Исследовать проработку ключевых мест проекта, имеющих поддержку правительства	
Непосредственное воплощение проекта по регламенту	
Начать процесс обеспечения в соответствии с международными правилами проведения конкурентных торгов	
Собрать данные по техническим, коммерческим, экономическим, финансовым, управленческим и организационным аспектам	
Распределить контракты	
Распределить первый выпуск продукции	

Задание 4

Приведите пример реализации конкретного социального проекта в регионе вашего проживания

Задание 5

Дайте характеристику, в чем заключается отличие социального предпринимательства от бизнеса и благотворительности.

Задание 6

Назовите критерии признания проекта как социального.

Задание 7

Жизненный цикл проекта состоит из этапов. Они выделяются по-разному (но исходя из общей задачи - установить контрольные точки работы по проекту). Применительно к социальным проектам выделяют ряд основных этапов. Расположите их в правильной последовательности.

Реализация проекта.

Разработка концепции проекта.

Составление бюджета.

Завершение работ и ликвидация проекта.

Планирование проекта.

Коррекция проекта по итогам мониторинга.

Предварительный контроль.

Оценка жизнеспособности проекта.

Защита проекта.

Задание 8

Выделите особенности применения трудового законодательства в социальных предприятиях.

Задание 9

Опишите основные источники финансирования социального предпринимательства.

Раздел 3 Развитие и продвижение социального проекта

1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Коммуникационная активность социального предпринимателя.
2. Эффективные коммуникационные технологий
3. Особенности подготовки и проведения презентации социального проекта, характеристика специфической аудитории.
4. Информационная структура презентации.
5. Ключевые факторы успешной презентации.
6. Инвестиционная привлекательность
7. Механизмы и инструменты привлечения инвестиций
8. Технологии информационного сопровождения проектов
9. Специфика информационного сопровождения социальных проектов
10. Принципы разработки стратегии для продвижения в социальных в сетях.
11. Инструменты работы в социальных сетях – их специфика и оптимальный алгоритм использования.
12. Мониторинг социальных сетей и блогов

2 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».

Перечень вопросов для тестирования:

1. Если целью фандрайзинга является привлечение денежных средств для текущей деятельности социального предприятия, то такой фандрайзинг называется _____
2. Если к процессу поиска средств для реализации социального проекта привлечены специализированные консалтинговые фирмы, то такой фандрайзинг называется _____
3. Мониторинг процесса фандрайзинга производится на этапе анализа и оценки _____ фандрайзинговой кампании
4. Прибыль социального предприятия является _____ источником финансирования социальных предприятий
5. Полученный социальным предприятием грант является _____ источником финансирования социальных предприятий
6. Долевое субсидирование предполагает, что _____ субсидия будет выделена только в том случае,

если некоммерческая организация (социальное предприятие в том числе) также участвует в финансировании данного проекта.

7. Информационное сопровождение можно определить как создание эффективной _____, обеспечивающей продвижение ключевых посланий от бизнес-проекта к определенной группе людей, заинтересованных в получении информации.

8. Самой важной функцией всего информационного сопровождения во время реализации проекта является коммуникация с определенной _____ _____, которая заинтересована в получении информации о проекте

9. Информационная _____ является одним из ключевых факторов повышения эффективности реализации бизнес-проектов

10. Информационный повод – это _____, которое служит поводом прямо или косвенно предоставить информацию о компании (проекте или персоне) широкой аудитории

11. Главная задача при проведении информационного повода – обозначить и направить важную информацию по проекту с тем, чтобы добиться максимального охвата _____ _____

12. К административным барьерам в социальном предпринимательстве относятся:

а) лицензирование отдельных видов социально-ориентированной деятельности;

б) емкость рынка или рыночной ниши;

в) сложившейся уровень цены на конкурирующие товары.

13. К социально-экономическим барьерам в социальном предпринимательстве относятся:

а) лицензирование отдельных видов социально-ориентированной деятельности;

б) сложившейся уровень цены на конкурирующие товары;

в) уровень первоначального капитала необходимого для организации социального предприятия.

14. Мотивация, реализуемая через систему оплаты труда – это _____ мотивация

15. Мотивация, которая базируется на нравственных ценностях работника – это _____ мотивация

16. Мотивация, основанная на требованиях администрации социального предприятия в рамках трудового договора – это ¬_____ мотивация

17. Социальный пакет работника (медицинское страхование, субсидия на аренду жилья и

др.) – это инструмент _____ мотивации

18. Добровольная деятельность, в форме безвозмездного выполнения работ или оказания услуг в интересах благополучателей – это

3 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Задание 1

Какие особенности обычно свойственны малым предприятиям?

а) один работник может занимать несколько должностей;

б) отсутствуют штатные сотрудники;

в) обычно отсутствует многоуровневая организационная структура;

г) высокий уровень социальной защищенности сотрудников.

Задание 2

Какие из нижеперечисленных особенностей характерны для малых предприятий?

а) руководство предприятия тесно взаимодействует с персоналом.

б) малое предприятие самостоятельно готовит работников для себя;

в) высокий уровень формализации производственного процесса;

г) высокая информированность персонала о деятельности предприятия.

Задание 3

Какие особенности, перечисленные ниже, характерны именно для социальных предприятий?

а) для работы часто привлекаются волонтеры;

б) высокий уровень материальной заинтересованности;

в) на предприятии работают исключительно лица, нуждающиеся в социальной защите;

г) на предприятии имеют место особые, нематериальные источники мотивации персонала.

Задание 4

Какие основные направления можно выделить в рамках деятельности по продвижению социального проекта?

Задание 5

Кто принимает участие в процессе коммуникации

Задание 6

Информационное сопровождение любых бизнес-проектов включает ряд этапов. Расположите их в хронологической последовательности:

разработка предложений по внедрению и проведению информационных кампаний;

поиски целевой аудитории / целевых групп

анализ результативности проведенной информационной кампании, подведение итогов, составление отчетов

постановка целей и задач

составление информационных материалов

составление медиаплана

определение приоритетных каналов коммуникации

реализация информационной кампании

Задание 7

Приведите примеры административных барьеров для социального предпринимательства (не менее трех).

Задание 8

Опишите особенности формирования и развитие команды стартапа

Задание 9

Опишите специфику подбора персонала социального предприятия

Задание 10

В чем заключается специфика привлечения волонтеров в качестве кадрового ресурса социального предпринимательства, плюсы и минусы

Задание 11

Каковы цели процесса адаптации нового сотрудника на социальном предприятии. В чем заключается специфика такой адаптации?

Задание 12

Сформулируйте основные принципы мотивации персонала социального предприятия.

Задание 13.

Какие, по вашему мнению, мотивационные факторы могут подвигнуть человека на волонтерскую деятельность?

Задание 14.

Какие позитивные и негативные моменты нужно учитывать, привлекая волонтеров к работе на социальном предприятии

Задание 15.

Приведите инструменты метода открытого поиска работников

4 Презентация

1 Бизнес-план социального проекта
2 Программа развития социального предприятия