Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента и территориального развития

УТВЕРЖДАЮ
Директор института технологий устойчивого развития
_____ А.В. Феоктистов
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»
(направленность (профиль): «Туроператорские и турагентские услуги»)

Квалификация выпускника
Специалист по туризму и гостеприимству

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 1 год 10 месяцев

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 1b8241b8e11f629c673def0838264027810374a8
Владелец: Директор ИЭиМ Феоктистов Андрей Владимирович
Действителен: с 11 сентября 2024 г. по 5 декабря 2025 г.
Дата и время: 29-05-2025 14:31:04 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– овладение обучающимися системой методологических, организационных и финансово-экономических знаний и действий, направленных на создание собственного бизнеса в сфере туризма и гостеприимства и совершенствование процессов купли-продажи туристских и гостиничных услуг для удовлетворения спроса потребителей и получения прибыли от реализации услуг.

Задачами учебной дисциплины являются:

– сформировать у обучающихся базовых научных теоретических знаний в области коммерции и предпринимательства;
– развить самостоятельность мышления и творческий подход при анализе и оценке конкретных ситуаций; научить более аргументировано и грамотно отстаивать свою точку зрения, убеждения;
– обеспечить приобретение обучающимися системных практических навыков выполнения основных функций в области коммерции и предпринимательства в сфере туризма и гостеприимства.;
– обучить основным теоретическим и практическим подходам к со-зданию собственной фирмы в сфере туризма и гостеприимства.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по специальности

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам общепрофессионального цикла ООП по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Этика делового общения служб предприятий туризма и гостеприимства;
– Управление человеческими ресурсами предприятий туризма и гостеприимства;
– Технология и организация туроператорской деятельности;
– Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве;
– Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела;
– Психология делового общения и конфликтология;
– Основы финансовой грамотности.

Учебная дисциплина дополняет умения и знания, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Технология расчетов с клиентами служб предприятий туризма и гостеприимства;
– Технология и организация турагентской деятельности.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции

– ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

– ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

– ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

– ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

– ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь, знать:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать за-дачу и/или проблему и выделять её со-ставные части; правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальны-ми методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать состав-ленный план; оценивать результат и последствия своих действий;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы разработки бизнес-идей и бизнес-плана; структура плана для решения задач; порядок оценки инвестиционной привлекательности разработанных бизнес-идей; содержание

	определять актуальность норматив-но-правовой документации в профессиональной деятельности; излагать свои мысли на государственном языке; оформлять доку-менты применять на практике правовые и нормативные доку-менты в контексте своих профессиональных обязанностей; составлять договорную документацию в соответствии со своими профессиональными функция-ми; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы;	актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологию коллектива психологию личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления доку-ментов; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты;

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (лекция, практическое занятие), самостоятельную работу, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	***ИТОГО***	***3 семестр***
Форма промежуточной аттестации		*зачет*
Трудоёмкость, *академ. час.*	***40***	*40*

Лекции, *академ. час.*	***26***	*26*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*	***12***	*12*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***2***	*2*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Содержание предпринимательской деятельности;

Тема 1.1 Понятия и сущность предпринимательства (Условия для развития предпринимательской деятельности: экономические, социальные и правовые. Цели и задачи предпринимательства. Принципы, признаки, функции предпринимательства. Предпринимательская деятельность и предпринимательские отношения);

Тема 1.2 Типы и виды предпринимательства. (Производственное, коммерческое предпринимательство. Финансовое

предпринимательство. Консультационное предпринимательство. Предпринимательская деятельность малых предприятий Юридические основания для открытия предпринимательской деятельности. Сущность предпринимательской среды. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда.);

Тема 1.3 Объекты и субъекты предпринимательской деятельности. (Предприниматель, потребитель, наемный работник, государство как субъекты предпринимательской деятельности. Портрет современного предпринимателя. Основные составляющие современной концепции деловых качеств предпринимателя. Товар как объект предпринимательской деятельности. Свойства товара. Потребительская ценность товара. Понятие уникального торгового предложения уникального торгового предложения. Закономерности создания новых товаров);

Раздел 2 Предпринимательская идея и ее выбор;

Тема 2.1 Предпринимательская идея (Источники формирования предпринимательских идей. Методы выработки предпринимательских идей.);

Тема 2.2 Процесс генерации предпринимательской идеи (Общая схема предпринимательских действий. Основные типы ключевых факторов успеха. Основные стадии жизненного цикла товара: генерирование деловой идеи, экспертная оценка идей, сбор и анализ рыночной информации, экспертная оценка информации, полученной в процессе осмысления идеи, принятие предпринимательского решения. разработка товарной модификации, ввод товара.);

Раздел 3 Создание собственного дела;

Тема 3.1 Новые бизнес-модели. (Стратегия достижения успеха. Создание собственного дела. Общие условия и принципы. Правила start-up.
Основные этапы создания предпринимательской единицы. Порядок создания нового предприятия и его государственной регистрации.);

Тема 3.2 Финансовое обеспечение деятельности предпринимательской единицы (Основные источники финансирования предпринимательской единицы: банковские и коммерческие кредиты, лизинг, франчайзинг. Венчурное
финансирование. Бизнес-ангелы);

Раздел 4 Технология бизнес-планирования;

Тема 4.1 Назначение, цели и задачи бизнес-планирования. (Функции бизнес-планов. Внутренние и внешние адресаты бизнес-планов. Виды бизнес-планов. Структура бизнес-плана. Краткое содержание разделов бизнес-плана
Методики разработки бизнес-плана);

Тема 4.2 Разработка концепции бизнес-плана (Основные направления и характеристики планируемой деятельности. Характеристика предприятия, планирующего производство (продажу)

продукции (услуг). Определение миссии (философии) предприятия. Цели бизнеса. Функции целей бизнеса. Определение целей разработки бизнес-плана
План маркетннга
План производства (Эксплуатационная программа гостиничного предприятия). Потребность в материальных и трудовых ресурсах.. структура (суть проекта; эффективность проекта, сведения о фирме; план действий; назначение, цели и задачи написания
Финансовый план. Потребность в капитале и источники финансирования; план возврата кредита)
Резюме бизнес-плана. Инвестиционное предложение).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Содержание предпринимательской деятельности		
Тема 1.1.	Понятия и сущность предпринимательства	2	
Тема 1.2.	Типы и виды предпринимательства.	2	
Тема 1.3.	Объекты и субъекты предпринимательской деятельности.	2	
Раздел 2.	Предпринимательская идея и ее выбор		
Тема 2.1.	Предпринимательская идея	2	
Тема 2.2.	Процесс генерации предпринимательской идеи	4	
Раздел 3.	Создание собственного дела		
Тема 3.1.	Новые бизнес-модели.	4	
Тема 3.2.	Финансовое обеспечение деятельности предпринимательской единицы	2	
Раздел 4.	Технология бизнес-планирования		
Тема 4.1.	Назначение, цели и задачи бизнес-планирования.	4	
Тема 4.2.	Разработка концепции бизнес-плана	4	
Итого:		**26**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
Тема 2.1.	Моделирование отличий товара (услуги), лежащего в основе деловой идеи.	2	
Тема 2.2.	Конкурентный лист. Товарные харак-теристики. Позиционирование товара	2	
Тема 3.1.	Создание нового предприятия и подготовка пакета документов для государственной регистрации.	2	
Тема 4.1.	Разработка концепции предприятия сферы туризма и гостеприимства. Презентация идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	2	
Тема 4.2.	Разработка маркетингового и финансового планов Подготовка инвестиционного предложения	4	
Итого:		**12**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы	Виды самостоятельной	Трудоемкость, *академ.час*

дисциплины	работы	всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Прохождение тестирования.	0.5	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	0.50	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	0.50	
Раздел 4.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию.	0.50	
Итого:		**2**	**0**

10 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Оценка участия в работе на лекционном занятии; 3. Тестовые задания
Раздел 2.	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Раздел 3.	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Раздел 4.	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Зачет.	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.;	1. Вопросы к зачету

	ОК 05.; ОК 09.	

11 Входной контроль

11.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

11.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 20 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО «Moodle».

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 86 – 100 % – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;

– 50 – 67 % – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 49% и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

12 Текущий контроль

12.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – вопросы для устного обсуждения (опроса); наблюдение за работой на практическом занятии; оценка участия в работе на лекционном занятии; тестовые задания.

12.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

12.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале лекции педагогическим работником проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущего раздела (темы).

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

12.2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) учебной дисциплины для выявления уровня умений и знаний обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО «Moodle» в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используется не менее 20 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл; в заданиях на соответствие за каждый правильный ответ – 0,5 баллов.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка
20	не менее 18	отлично
17	не менее 14	хорошо
13	не менее 10	удовлетворительно
9	–	неудовлетворительно

12.2.3 Рекомендации по оцениванию участия обучающихся в работе на лекционных занятиях

Формирование у обучающихся добросовестного и ответственного отношения к собственному профессиональному образованию проявляется в обязательном его присутствии на лекционном занятии.

На лекционных занятиях происходит формирование информационной компетентности обучающихся, в том числе способности фиксировать информацию с помощью конспектирования учебного материала. Преподаватель на лекционных занятиях акцентирует внимание обучающихся на том, как необходимо оформлять конспект лекций в тетради. По окончании лекционных занятий преподаватель осуществляет проверку тетрадей обучающихся и оценивает их.

Критерии оценки участия обучающихся в работе на лекционных занятиях

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов за одно лекционное занятие
Наличие у обучающихся добросовестного и ответственного отношения к собственному профессиональному образованию, выраженное в посещении лекций	0,5
Умение конспектировать учебный материал в тетради, в том числе: - материал изложен последовательно, четко и аккуратно - в конспекте имеются изученные темы, основные термины, схемы	0,5
Всего	1

Если по результатам оценки участия обучающийся в лекционных занятиях в среднем за семестр обучающийся набрал не менее 0,5 баллов, то ему выставляется оценка «зачтено», менее 0,5 баллов – «не зачтено».

12.2.4 Рекомендации по оцениванию в процессе наблюдения за работой на практическом занятии

Наблюдение за работой на практическом занятии – важнейший компонент контроля деятельности обучающихся и качества их обучения.

Критерии оценки в процессе наблюдения за работой на практическом занятии:

– самостоятельность выполнения задания и работы с методическими указаниями (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в методических указаниях нужной информации);

– правильность выполнения работы (учитывается последовательность выполняемых действий, умение работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся);

– активность обучающегося при выполнении практической работы (учитывается индивидуальная работа и работа в группе).

Критерии оценки по результатам наблюдения за работой на практическом занятии

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Самостоятельно выполняет задания; умеет работать с методическими указаниями.	2,5
Указанные в методических указаниях действия выполняет в правильной последовательности; умеет работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники.	1,25
Рационально использует время, отведенное на задание; проявляет активность при выполнении практической работы.	1,25
Итого	**5**

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины приведены в приложении.

13 Промежуточная аттестация

13.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины в установленной учебным

планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является: зачет.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают: вопросы к зачету.

13.2 Оценивание обучающегося на зачете

Оценка	Требования к знаниям
зачтено	Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, обладает необходимыми умениями и приемами их выполнения, а также имеет достаточно полное представление о значимости знаний по учебной дисциплине.
не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной учебной дисциплине.

Задания и вопросы для промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении.

14 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) основная литература:

1 Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Разумовская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16958-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560710 (дата обращения: 02.05.2025);

2 Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 508 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18583-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564624 (дата обращения: 02.05.2025);

3 Основы коммерческой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 394 с.

— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16956-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562293 (дата обращения: 02.05.2025);

4 Николенко, П. Г. Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса : администрирование отеля : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 444 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16405-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567166 (дата обращения: 02.05.2025);

5 Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 469 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16460-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562636 (дата обращения: 02.05.2025).

б) дополнительная литература:

1 Емелин, С. В. Технология и организация сопровождения туристов : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 419 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15396-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567571 (дата обращения: 02.05.2025);

2 Карабущенко, П. Л. Искусство гостеприимства. Русские традиции : учебник для среднего профессионального образования / П. Л. Карабущенко, Т. А. Шебзухова, А. А. Вартумян ; под редакцией А. А. Вартумяна. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12655-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566938 (дата обращения: 02.05.2025);

3 Николенко, П. Г. Гостиничная индустрия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 531 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17256-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565991 (дата обращения: 02.05.2025);

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для

авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [Единая профессиональная база знаний издательства Лань для СПО - Издательство Лань (СПО)] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке.

г) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис.

д) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

15 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных учебным планом, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы,

мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов, научно-техническую библиотеку СибГИУ. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебную аудиторию Кабинет «Предпринимательской деятельности в сфере туризма и гостиничного бизнеса» оснащенную Специализированной мебелью и системой хранения, основным оборудованием (посадочные места по количеству обучающихся, доска учебная, дидактические пособия, программное обеспечение, видеофильмы по различным темам, рабочее место преподавателя); техническими средствами, основное оборудование (видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель, экран, проектор, магнитная доска, компьютеры по количеству посадочных мест.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки (специальности) 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

Составитель(и):

преподаватель Перекрест Наталья Васильевна (кафедра менеджмента и территориального развития).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:

Генеральный директор
ГК «Берлога»  А.А. Рольгейзер

Приложение

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

Выберите один правильный ответ.

1 С чем связано возникновение управления персоналом как особого вида деятельности (выбрать и указать только одну группу факторов):

а) ростом масштабов экономических организаций, усилением недовольства условиями труда большинства работников;

б) распространением «научной организации труда», развитием профсоюзного движения, активным вмешательством государства в отношения между наемными работниками и работодателями;

в) ужесточением рыночной конкуренции, активизацией деятельности профсоюзов, государственным законодательным регулированием кадровой работы, усложнением масштабов экономических организаций, развитием организационной культуры.

2 Какой перечень задач точнее характеризует содержание управления персоналом. Выбрать и указать только одну группу задач управления персоналом:

а) использование собственных человеческих ресурсов, разделение труда, укрепление дисциплины труда;

б) контроль за соблюдением трудового законодательства администрацией предприятия;

в) планирование и развитие профессиональной карьеры, стимулирование труда, профессиональное обучение;

г) найм персонала, организация исполнения работы, оценка, вознаграждение и развитие персонала.

3 При предпринимательской организационной стратегии акцент при найме и отборе делается:

а) на поиск инициативных сотрудников с долговременной ориентацией, готовых рисковать и доводить дело до конца;

б) на поиске сотрудников узкой ориентации, без большой приверженности организации на короткое время;

в) на поиске разносторонне развитых сотрудников, ориентированные на достижение больших личных и организационных целей.

4 Возрастание роли стратегического подхода к управлению персоналом в настоящее время связано (выбрать и указать только одну группу факторов):

а) с высокой монополизацией и концентрацией российского производства;

б) с регионализацией экономики и целенаправленной структурной перестройкой занятости;

в) с ужесточением конкуренции во всех ее проявлениях, ускорением темпов изменения параметров внешней среды и возрастанием неопределенности ее параметров во времени.
5 Планы по человеческим ресурсам определяют:
а) политику по набору женщин и национальных меньшинств;
б) политику по отношению к временным работающим;
в) уровень оплаты;
г) оценку будущих потребностей в кадрах.
6 Основными функциями подсистемы развития персонала являются (при необходимости указать несколько):
а) разработка стратегии управления персоналом;
б) работа с кадровым резервом;
в) переподготовка и повышение квалификации работников;
г) планирование и контроль деловой карьеры;
д) планирование и прогнозирование персонала; е) организация трудовых отношений.
7 Принцип обусловленности функций управления персоналом целями производства подразумевает, что:
а) функции управления персоналом, ориентированные на развитие производства, опережают функции, направленные на обеспечение функционирования производства;
б) функции управления персоналом формируются и изменяются не произвольно, а в соответствии с целями производства;
в) необходима многовариантная проработка предложений по формированию системы управления персоналом и выбор наиболее рационального варианта для конкретных условий производства.
8 Принцип комплексности подразумевает:
а) многовариантную проработку предложений по формированию системы управления персоналом и выбор наиболее рационального варианта для конкретных условий производства;
б) учет всех факторов, воздействующих на систему управления персоналом;
в) ориентированность на развитие производства, опережение функций управление персоналом функций, направленных на обеспечение функционирования производства.
9 Охарактеризуйте понятие «Услуга» (несколько вариантов)
а) услуга рассматривается как конкретный результат полезной деятельности;
б) услуга сохраняется отдельно от процесса ее предоставления, может быть законсервирована как товар, хранящийся на складе;
в) производство и потребление услуг не позволяет изменить полезность вещи или характер человеческой жизнедеятельности;

г) услуга – это любое мероприятие или выгода, которые одна сторона может предложить другой и которые в основном неосязаемы и не приводят к завладению чем-либо.
10 К основным свойствам услуг НЕ относится:
а) неразрывность производства и потребления
б) непостоянство качества
в) вещественность (материальный характер)
г) неосязаемость (нематериальный характер)
11 К какому общему типу услуг относятся туристские услуги?
а) производственные;
б) распределительные;
в) профессиональные;
г) потребительские (массовые услуги);
д) общественные.
12 В зависимости от сферы осуществления выделяют следующие виды услуг:
а) нематериальные;
б) неосязаемые действия;
в) личные;
г) производственные.
13 Какова главная роль услуги как товара в сфере туризма?
а) возможность удовлетворения потребностей покупателя;
б) возможность обеспечить реализацию услуги;
в) возможность привлечь финансовые средства;
г) нет правильного ответа.
14 К основным особенностям рынка услуг относятся:
а) территориальная сегментация;
б) высокая чувствительность к изменениям рыночной конъюнктуры;
в) неопределенность результата деятельности по оказанию услуги;
г) все варианты верны.
15 Тип риска, возникающий в сфере услуг, который характеризуется вероятностью влияния приобретенной услуги на самосознание и самоуважение потребителя:
а) физический риск;
б) риск исполнителя;
в) психологический риск;
г) социальный риск.
16 Анализ внутренней среды предприятий сервиса НЕ проводят в следующих направлениях:
а) маркетинг;
б) финансы;
в) организация управления;
г) конкуренты.

17 Представьте, что в предстоящие 5 лет цены на товары и услуги, которые вы обычно покупаете, увеличатся вдвое. Если ваш доход тоже увеличится вдвое, вы сможете купить меньше, больше или столько же товаров и услуг как и сегодня?
а) меньше;
б) больше;
в) столько же.
18 Какой вариант действий позволит уменьшить риск потери денег при инвестировании;
а) вложить в один инвестиционный продукт;
б) в несколько;
в) риск одинаковый.
19 Выберите на ваш взгляд описание такого инструмента защиты как страхование:
а) это пустая трата денег;
б) это для богатых, у меня нечего страховать;
в)это «финансовый зонтик», который поможет в непредвиденных ситуациях - потеря работы, порча имущества, проблемы со здоровьем и т.д.
20 Представьте, что вы положили 100 000 рублей на банковский вклад на 2 года под 10% годовых. По условиям договора капитализация процентов отсутствует. Как вы думаете, сколько денег принесет вклад за второй год: больше, чем в первый год, столько же или меньше?
а) больше;
б) столько же;
в) меньше.
21 Товарищество, участники которого занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам, принадлежащим им имуществом, называется:
а) полное товарищество;
б) товарищество на вере;
в) коммандитное товарищество.
22 Кто является индивидуальным предпринимателем:
а) физическое лицо (гражданин), которое лично ведет дело от своего имени, на свой счет и свой риск, самостоятельно принимает хозяйственные решения;
б) физическое лицо (гражданин), которое лично ведет дело от своего имени или от имени доверителя, на свой счет и свой риск, самостоятельно принимает хозяйственные решения и не несет личную ответственность за результаты своей деятельности или доверителя;
в) физическое лицо или юридическое (гражданин), которое лично ведет дело от своего имени, на свой счет и свой риск,

самостоятельно принимает хозяйственные решения, не несет личную ответственность за результаты своей деятельности.
23 Что понимают под внешней предпринимательской средой:
а) совокупность внешних факторов и условий, прямо или косвенно влияющих на становление и развитие предпринимательства. Чтобы добиваться успехов, предприниматели должны хорошо знать все внешние факторы и условия, чтобы в своей деятельности предвидеть их влияние на конечные результаты своего бизнеса;
б) совокупность внешних и внутренних факторов и условий, прямо влияющих на становление и развитие предпринимательства;
в) совокупность и разницу между внешними и внутренними факторами и условиями, прямо или косвенно влияющих на становление и развитие предпринимательства.
24 Какая главная цель предпринимательства?
а) производство большого количества товаров;
б) предоставление широкого спектра услуг;
в) получение прибыли;
г) удовлетворение спроса.
25 Какое качество мешает предпринимателю?
а) инициативность;
б) неумение идти на оправданный риск;
в) аналитический склад ума;
г) самостоятельность и самодисциплина.

Задания для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины

Раздел 1 Содержание предпринимательской деятельности.

1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:
1 Какие основные навыки нужны предпринимателю?
2 Какая функция не является функцией предпринимательства?
3 Какое направление не обеспечивается предпринимательство?
4 Перечислите цели и задачи предпринимательства.
5 Какими принципами руководствуются успешные предприниматели?
6 Перечислите основные функции предпринимательской деятельности.
7 Дайте определение производственное предпринимательство
8 Дайте определение финансовое предпринимательство.
9 Что такое консалтинг и является ли он предпринимательской деятельностью.
10 Дайте определение финансовое предпринимательство.

11 Основные составляющие внутренней предпринимательской среды.
12 Основные составляющие внешней предпринимательской среды.
13 Перечислите основные составляющие для успешного предпринимательства.
14 Охарактеризуйте товар/услугу как объект предпринимательской деятельности.
15 Понятие уникального торгового предложения.

Раздел 2 Предпринимательская идея и ее выбор.
1 Устный опрос на лекции
Перечень вопросов для устного опроса:
1 Что можно отнести к основным источникам формирования предпринимательских идей.
2 Основные методы выработки предпринимательских идей. Метод ТРИЗ «Шанс».
3 Какие существуют стадии жизненного цикла товара.
4 Охарактеризуйте каждую стадию жизненного цикла товара/услуги в сфере туристического и гостиничного предпринимательства.
5 Какими методами можно провести экспертную оценку идей при выборе идеи для технологического предпринимательства.
6 Какие вы знаете основные ключевые факторы успеха предпринимательской идеи.
7 На каких факторах основывается приятие управленческого решения при выборе предпринимательской идеи?
8 Дайте определение позиционирования.
9 Объясните значимость позиционирования для предприятий в сфере туристического и гостиничного бизнеса.

Раздел 3 Создание собственного дела.
1 Устный опрос на лекции
Перечень вопросов для устного опроса:
1 Что не относиться к стимулам к началу собственного дела?
2 Какие бывают формы предпринимательства?
3 Что является основой государственного предпринимательства являются?
4 Что такое стартап? Дайте определения и отличительные особенности.
5 Каков порядок создания нового предприятия и его государственной регистрации в сфере туристического и гостиничного предпринимательства?
6 Перечислите основные источники финансирования предпринимательской деятельности в туристической сфере.
7 Кто такие бизнес-ангелы? Дайте характеристику

3 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».

Раздел 1 Содержание предпринимательской деятельности.

Перечень вопросов для тестирования:

1 Присущ ли риск предпринимательству?

а) да;

б) нет.

2 Целью предпринимательства является:

а) удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах;

б) пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями;

в) систематическое получение прибыли.

3 Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

а) риск, прибыль, потребности, конкуренция;

б) риск, прибыль, инициатива, инновации;

в) конкуренция, прибыль, налоги.

4 Важнейшими чертами предпринимательства являются:

а) риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации;

б) постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране;

в) самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации.

5 К предпринимательству не относится деятельность:

а) торговля продуктами питания;

б) организация регулярных пассажирских перевозок;

в) эмиссия ценных бумаг и торговля ими.

6 Субъектами предпринимательства могут быть:_____

а) только физические лица;

б) только юридические лица;

в) физические и юридические лица.

7 Предпосылки, предопределяющие становление предпринимательства в России:

а) политические, экономические, юридические, психологические;

б) политические, экономические, социальные;

в) политические, экономические, юридические, культурные.

8 Предпринимательство выполняет следующие функции:

а) социально-экономическую, направляющую, распределительную, организаторскую;

б) экономическую, политическую, правовую, социально-культурную;
в) общеэкономическую, политическую, ресурсную, организаторскую, социальную, творческую.
9 Что является основами свободного предпринимательства?
а) рыночный механизм, частная собственность и совершенная конкуренция;
б) диалектическая взаимосвязь производительных сил, производственных отношений и хозяйственного механизма, действующих в условиях частной собственности на средства производства, свободы предпринимательства и свободной конкуренции;
в) производительные силы, материальные и трудовые ресурсы, находящиеся в свободном для предпринимателей доступе.
10 Что лежит в основе любого предпринимательства?
а) четкая направленность на получение финансового результата;
б) желание максимально удовлетворить потребности общества в товарах и услугах
в) желание занять максимально перспективную нишу на рынке.
11 Коллективное предпринимательство осуществляется группой граждан на основе:
а) четкого разделения ответственности в зависимости от доли участия в предприятии;
б) личных интересов каждого из них;
в) равноценного участия в деятельности предприятия.
12 Производственное предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляет:
а) материальное производство;
б) материальное производство и оказание услуг;
в) материальное, интеллектуальное и духовное производство.
13 Семейное предпринимательство может осуществляться на основе:
а) совместного владения крестьянским (фермерским)хозяйством и/или приватизированным жильем;
б) юридически подтвержденных родственных связей;
в) долевого владения производительными силами.
14 Предпринимательство на основе частичной занятости предполагает:
а) вынужденное занятие иными видами деятельности, приносящими доход;
б) одновременную реализацию нескольких коммерческих проектов;
в) совмещение или чередование занятия предпринимательством с другими видами производственной и непроизводственной трудовой деятельности.

15 Экономист И. Шумпетер выделял следующие побудительные мотивы деятельности предпринимателя:
а) постоянное желание рисковать, потребность во влиянии;
б) стремление к успеху, внедрение инноваций;
в) удовлетворение от самостоятельного ведения дел, постоянное желание рисковать.
16 С какого возраста можно начинать предпринимательскую деятельность?
а) с 14;
б) с 16;
в) с 18;
г) с 21.
17 Финансовые ресурсы делятся на:
а) доходные и банковские;
б) доходы и затраты;
в) внутренние и внешние;
г) амортизационные и государственные.
18 Какие негативные последствия могут вызвать постоянные изменения на рынке?
а) появление новых товаров и услуг;
б) появление новых конкурентов;
в)увеличение цены на товар;
г) риски финансовых потерь.
19 Физический капитал - это:
а) сооружение, машины и оборудование;
б) инвестиции и доходы;
в) финансовые ресурсы;
г) капитал и другие компании.
20 Какая главная ответственность предпринимателя перед государством?
а) создавать большое количество продукции;
б) обеспечивать высокий уровень зарплат сотрудников;
в) соблюдать законы и платить налоги;
г) гарантировать участие своих работников в выборах.

4 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Примерные задания для практических занятий:

Тема 2.1 Предпринимательская идея

1 Составьте матрицу отличий товара от услуги.
2 Проранжируйте эти отличия по значимости для сферы туристического и гостиничного бизнеса.

3 Проанализируйте основные методы генерации идей в предпринимательстве с точки зрения их использования в сфере туристического и гостиничного бизнеса.
4 Приведите примеры успешных идей в сфере туристического и гостиничного бизнеса, обоснуйте ваше решение.

Тема 2.2 Процесс генерации предпринимательской идеи (Общая схема предпринимательских действий

1 Проанализируйте основных конкурентов в сфере туристического и гостиничного бизнеса в Кузбассе по 2-3 критериям, которые вы считаете наиболее значимыми.
2 Составьте конкурентный лист для этих предприятий с точки зрения их предпринимательской идеи.
3 Проанализируйте 2-3 предприятия в сфере туристического и гостиничного бизнеса с точки зрения их позиционирования на рынке Кузбасса и России.
4 Приведите примеры бизнес-идей в предпринимательских проектах в сфере туристического и гостиничного бизнеса.
5 Сформулируйте бизнес-идею предпринимательского проекта для разрабатываемого предпринимательского проекта в сфере туристического и гостиничного бизнеса
6 Проанализируйте и оцените сложности в создании и разработке бизнес-идей для предпринимательства в сфере туристического и гостиничного бизнеса.

Тема 3.1 Новые бизнес-модели

1 Проанализируйте источники финансирования для создания предприятия в сфере туризма или гостиничного дела.
2 Проранжируйте основные условия занятия предпринимательской деятельностью физическим лицом.
3 Сформулируйте необходимость/ненужность создания собственного дела в сфере туризма и гостеприимства в г. Новокузнецке.
4 Составьте пакет документов для регистрации собственного дела для различных государственных органов. С какого государственного органа следует начать регистрацию и почему. Обоснуйте свой ответ.

Тема 4.1 Назначение, цели и задачи бизнес-планирования

1 Охарактеризуйте раздел бизнес-плана «Анализ отрасли, конкурентного окружения», выделите особенности этого раздела для предпринимательского проекта в сфере туризма и гостеприимства.

2 Выберите основные показатели производственного плана для данного предпринимательского проекта в сфере туризма и гостеприимства.
3 Сформируйте организационную структуру для данного предпринимательского проекта в сфере туризма и гостеприимства.
4 Укажите преимущества и недостатки выбранной Вами организационной структуры для данного предпринимательского проекта в сфере туризма и гостеприимства
5 Выделите 3-5 основных показателей для финансового плана предпринимательского проекта.

Тема 4.2 Разработка концепции бизнес-плана
1 Оцените значение каждого раздела бизнес-плана для успешности предпринимательского проекта в сфере туризма и гостеприимства. Оценку проведите минимум по трем критериям.
2 Создайте матрицу рисков предпринимательского проекта в сфере туризма и гостеприимства, где будет приведен анализ рисков.
3 Разделите все выделенные риски предпринимательского проекта на внешние и внутренние. На какие из них Вы можете повлиять?
4 Приведите направления уменьшения предпринимательских риском.
5 Сделайте анализ причин, которые позволили снизить риски предпринимательского проекта.
6 По каким критериям можно оценить потребность в материальных и трудовых ресурсах в предпринимательском проекте в сфере туризма и гостеприимства.
7 Проанализируйте потенциальных инвесторов для предпринимательского проекта в сфере туризма и гостеприимства по 2- 3 критериям.
8 Сформулируйте для каждого выбранного инвестора инвестиционное предложение для предпринимательского проекта в сфере туризма и гостеприимства.

5 Вопросы к зачету для промежуточной аттестации
1 Предпринимательство: сущность, понятие, виды предпринимательской деятельности.
2 Сущность, цели и виды бизнеса
3 Лидерские качества личности, необходимые для успешного бизнеса.
4 Анализ преимуществ и недостатков малого предпринимательства в сфере туризма и гостеприимства.
5 Критерии отнесения к субъектам малого предпринимательства в сфере туризма и гостеприимства.

6 Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
7 Документы, необходимые для регистрации индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.
8 Общая характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
9 Индивидуальное предпринимательство. Создание и функционирование.
10 Предпринимательская идея, основные принципы разработки и создания успешной предпринимательской идеи.
11 Понятие конкурентного преимущества предпринимательского проекта в сфере туризма и гостеприимства.
12 Позиционирование предпринимательской деятельности в сфере туризма и гостеприимства.
13 Финансовые показатели эффективности предпринимательской деятельности.
14 Понятие «риск», классификация рисков.
15 Понятие «риск», методы управления рисками.
16 Бизнес-планирование. Структура бизнес-плана.
17 Источники финансирования предпринимательского проекта в сфере туризма и гостеприимства.
18 Кто может стать бизнес-ангелом для предпринимательского проекта в сфере туризма и гостеприимства.
19 Этапы государственной регистрации малого предприятия в сфере туризма и гостеприимства.
20 Материально-техническое обеспечение предпринимательского проекта в сфере туризма и гостеприимства.