Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра экономики и устойчивого развития бизнеса

УТВЕРЖДАЮ
Директор института технологий устойчивого развития
_____ А.В. Феоктистов
подпись
«____» _____ 20___ г.

# ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

38.03.01 «Экономика»
(направленность (профиль): «Экономика и устойчивое развитие»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 1b8241b8e11f629c673def0838264027810374a8
Владелец: Директор ИЭиМ Феоктистов Андрей Владимирович
Действителен: с 11 сентября 2024 г. по 5 декабря 2025 г.
Дата и время: 26-05-2025 10:20:45 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

## 1 Цели и задачи ГИА

**Целями ГИА являются** определение соответствия результатов освоения обучающимися ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика» (направленность (профиль): «Экономика и устойчивое развитие») требованиям ФГОС ВО.

**Задачами ГИА являются:**

– оценка степени сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся;

– определение уровня подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, выявление недостатков в теоретической и практической подготовке обучающихся;

– присвоение обучающимся квалификации по направлению подготовки (специальности), оформление и выдача обучающимся документов о высшем образовании и о квалификации;

– анализ результатов государственных аттестационных испытаний ГИА, разработка мероприятий по совершенствованию подготовки обучающихся по направлению подготовки (специальности) на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

## 2 Место ГИА в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

ГИА относится к **Блоку 3. Государственная итоговая аттестация** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика» (направленность (профиль): «Экономика и устойчивое развитие»).

ГИА основывается на знаниях и умениях, полученных обучающимися в рамках изучения учебных дисциплин (модулей) **Блока 1. Дисциплины (модули)**, а также прохождения всех видов (типов) практик **Блока 2. Практика**.

## 3 Планируемые результаты обучения по ГИА

Процесс ГИА направлен на формирование следующих компетенций:

### – Общепрофессиональные компетенции

| Наименование категории (группы) ОПК | Код и наименование ОПК | Код и наименование индикатора достижения ОПК | Планируемые результаты обучения | Государственное аттестационное испытание |
|---|---|---|---|---|
| | ОПК-1: Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач | ОПК-1.1 Применяет основные понятия, категории и инструменты экономической теории при решении профессиональных задач | – знать: основы экономики.<br>– уметь: идентифицировать области экономических знаний, необходимые в различных сферах профессиональной деятельности. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ОПК-1.1 Применяет основные понятия, категории и инструменты экономической теории при решении профессиональных задач | – знать: основы экономики.<br>– уметь: идентифицировать области экономических знаний, необходимые в различных сферах профессиональной деятельности. | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | | ОПК-1.2 Решает типовые экономические задачи с использованием математических методов и содержательно интерпретирует формальные выводы | – знать: математические методы обработки экономических данных.<br>– уметь: применять математические методы для решения экономических задач оптимизации. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | теоретических моделей | | |
| | | ОПК-1.2 Решает типовые экономические задачи с использованием математических методов и содержательно интерпретирует формальные выводы теоретических моделей | – знать: математические методы обработки данных и расчета показателей.<br>– уметь: решать типовые экономические задачи с использованием математических методов и содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей. | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | | ОПК-1.3 Проводит экономический анализ с использованием основных законов и базовых моделей экономической теории | – знать: основные законы и базовые модели экономической теории.<br>– уметь: проводить экономический анализ с использованием основных законов и базовых моделей экономической теории. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | ОПК-2.1 Проводит поиск и сбор экономической, социальной, управленческой информации, необходимой для решения поставленных | – знать: основы теории вероятностей, математической статистики для обработки статистической информации.<br>– уметь: работать с | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | задач | базами данных с целью поиска и сбора необходимой экономической, социальной, управленческой информации в различных сферах деятельности для решения поставленных задач . | |
| | | ОПК-2.2 Выполняет обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач | – знать: содержание экономических разделов планов, типовые методики расчета экономических показателей.<br>– уметь: выполнять экономические расчеты и обосновывать полученные показатели. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ОПК-2.2 Выполняет обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач | – знать: методы обработки и анализа данных.<br>– уметь: выполнять обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач. | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | | ОПК-2.3 Использует статистические методы для решения экономических задач | – знать: действующую в сфере профессиональной деятельности | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | нормативно-правовую базу.<br>– уметь: использовать типовые методики экономического анализа. | работы |
| | ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | ОПК-3.1 Использует понятийный аппарат экономической науки для описания микро- и макроэкономических процессов | – знать: основы экономического анализа на микро- и макроуровне.<br>– уметь: выявлять тенденции изменения экономических показателей. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ОПК-3.1 Использует понятийный аппарат экономической науки для описания микро- и макроэкономических процессов | – знать: основы экономического анализа на микро- и макроуровне.<br>– уметь: выявлять тенденции изменения экономических показателей. | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | | ОПК-3.2 Анализирует и интерпретирует информацию об экономических явлениях, процессах, институтах на микро- и макроуровне, выявляет тенденции изменения показателей | – знать: методики расчета и анализа социально-экономических показателей.<br>– уметь: применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей для характеристики экономических явлений | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | и процессов на микро- и макроуровне. | |
| | | ОПК-3.2 Анализирует и интерпретирует информацию об экономических явлениях, процессах, институтах на микро- и макроуровне, выявляет тенденции изменения показателей | – знать: методики расчета и анализа социально-экономических показателей.<br>– уметь: экономических показателей для характеристики экономических явлений и процессов на микро- и макроуровне. | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | | ОПК-3.3 Применяет методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, содержательно объясняет полученные результаты | – знать: методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.<br>– уметь: применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, содержательно объяснять полученные результаты. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | ОПК-4.1 Выбирает варианты экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности | – знать: типовые организационно-управленческие решения основных профессиональных задач.<br>– уметь: планировать результаты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ОПК-4.2 Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений в профессиональной деятельности | – знать: критерии социально-экономической эффективности управленческих решений.<br>– уметь: критически оценивать варианты управленческих решений. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ОПК-4.2 Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений в профессиональной деятельности | – знать: критерии оценки вариантов управленческих решений.<br>– уметь: оценивать предлагаемые варианты управленческих решений в профессиональной деятельности. | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | ОПК-4.3 Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий | – знать: критерии социально-экономической эффективности, риски и возможные социально-экономических последствия принимаемых управленческих решений.<br>– уметь: разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-5.1 Выбирает современные информационные технологии и программное обеспечение для решения практических задач | – знать: современные технические средства и информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности.<br>– уметь: решать коммуникативные задачи. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ОПК-5.2 Использует | – знать: современные | Подготовка к процедуре |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | для решения коммуникативных задач современные технические и программные средства, информационные технологии | технические и программные средства, информационные технологии.<br>– уметь: использовать современные технические и программные средства, информационные технологии для решения коммуникативных задач. | защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ОПК-5.3 Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач | – знать: информационные технологии, используемые для решения профессиональных задач.<br>– уметь: обрабатывать экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий . | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной | ОПК-6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий | – знать: принципы работы современных информационных технологий.<br>– уметь: применять знание принципов работы современных информационных | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | деятельности. | | технологий для решения задач профессиональной деятельности. | |
| | | ОПК-6.2 Обосновывает применение современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности | – знать: современные информационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности.<br>– уметь: обосновывать применение современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ОПК-6.3 Выбирает соответствующие современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности | – знать: современные информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности.<br>– уметь: выбирать соответствующие современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

## – Профессиональные компетенции

| Наименование категории (группы) ПК | Код и наименование ПК | Код и наименование индикатора достижения ПК | Планируемые результаты обучения | Государственное аттестационное испытание |
|---|---|---|---|---|
| | ПК-1: Способен провести сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации | ПК-1.1 Собирает данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации | – знать: перечень информации, необходимой для разработки производственного плана.<br>– уметь: разрабатывать производственный план. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ПК-1.2 Проводит мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации | – знать: методы бюджетирования и оценки эффективности проекта.<br>– уметь: рассчитывать показатели бюджетирования и эффективности проекта. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ПК-1.3 Обрабатывает данные, необходимые для проведения расчетов экономических показателей организации | – знать: методики расчета экономических показателей организации и необходимые данные.<br>– уметь: обрабатывать данные, необходимые для проведения расчетов экономических показателей. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ПК-2: Способен проводить расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации | ПК-2.1 Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и обосновывает расчетные показатели | – знать: перечень заинтересованных в реализации проекта сторон.<br>– уметь: выявлять интересы заинтересованных сторон. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ПК-2.1 Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и обосновывает расчетные показатели | – знать: показатели, используемые для составления экономических разделов планов.<br>– уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и обосновывать расчетные показатели. | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | | ПК-2.2 Выполняет расчеты показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик, действующей нормативно-правовой базы и анализирует полученные результаты | – знать: показатели эффективности производственно-хозяйственной и социальной деятельности организации .<br>– уметь: оценивать соответствие предполагаемых результатов и эффектов планам развития организации. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | ПК-2.3 Оценивает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели, проводит экономический анализ и определяет резервы повышения эффективности деятельности организации | – знать: основные параметры проекта.<br>– уметь: рассчитывать основные параметры и срок реализации проекта. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ПК-2.3 Оценивает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели, проводит экономический анализ и определяет резервы повышения эффективности деятельности организации | – знать: внутренние и внешние факторы, оказывающие влияние на экономические показатели.<br>– уметь: проводить экономический анализ с оценкой внутренних и внешних факторов, определять резервы повышения эффективности деятельности организации. | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| | ПК-3: Способен участвовать в разработке и оценке эффективности инвестиционного проекта производства и сбыта продукции (услуг) и принимать инвестиционное | ПК-3.1 Проводит сбор первичной информации и осуществляет подготовку производственного плана, в том числе с учетом факторов неопределенности | – знать: бизнес-процессы организации.<br>– уметь: проводить анализ показателей эффективности бизнес-процессов. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ПК-3.2 Оценивает | – знать: методики | Подготовка к процедуре |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | решение | эффективность инвестиционного проекта и составляет его бюджет | ранжирования бизнес-процессов.<br>– уметь: определять важность, проблемность и ресурсоемкость изменения бизнес-процессов, обосновывать необходимость реализации инвестиционного проекта. | защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ПК-3.3 Готовит предложения по инвестиционным проектам и принимает инвестиционное решение | – знать: факторы, оказывающие влияние на принятие инвестиционных решений.<br>– уметь: готовить предложения по инвестиционным проектам. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | ПК-4: Способен провести анализ инвестиционного проекта производства продукции и услуг на соответствие целям заинтересованных сторон с учетом возможных эффектов его реализации | ПК-4.1 Проводит идентификацию заинтересованных сторон и анализ их требований к содержанию проекта | – знать: содержание финансовой отчетности организации.<br>– уметь: анализировать и интерпретировать содержащуюся в отчетности организации информацию. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ПК-4.1 Проводит идентификацию заинтересованных сторон и анализ их | – знать: заинтересованные стороны и их интересы.<br>– уметь: | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | требований к содержанию проекта | идентифицировать заинтересованные стороны и проводить анализ их требований к содержанию проекта. | |
| | | ПК-4.2 Оценивает соответствие предполагаемых хозяйственных результатов и социально-экономических эффектов планам производства и сбыта продукции (услуг) | – знать: содержание статистической, финансовой, бухгалтерской, аудиторской отчетности организации.<br>– уметь: составлять статистическую, финансовую, бухгалтерскую и аудиторскую отчетность с использованием специального программного обеспечения. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ПК-4.2 Оценивает соответствие предполагаемых хозяйственных результатов и социально-экономических эффектов планам производства и сбыта продукции (услуг) | – знать: результаты и социально-экономические эффекты деятельности организации.<br>– уметь: оценивать соответствие предполагаемых хозяйственных результатов и социально-экономических эффектов планам производства и сбыта | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | продукции (услуг). | |
| | | ПК-4.3 Определяет основные параметры и срок реализации инвестиционного проекта | – знать: методики расчета показателей в области бухгалтерского учета.<br>– уметь: рассчитывать показатели по данным бухгалтерской отчетности. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | ПК-5: Способен работать с первичной финансовой, бухгалтерской и иной информацией и выполнять определенные порядком расчеты в процессе ведения бухгалтерского учета | ПК-5.1 Интерпретирует содержащуюся в отчетности предприятий информацию для составления и ведения финансовой документации | – знать: информацию, содержащуюся в отчетности предприятий.<br>– уметь: интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности предприятий для составления и ведения финансовой документации. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | ПК-5.2 Использует статистическую, финансовую, бухгалтерскую и аудиторскую отчетность для разработки управленческих решений | – знать: статистическую, финансовую, бухгалтерскую и аудиторскую отчетность предприятий.<br>– уметь: использовать статистическую, финансовую, бухгалтерскую и аудиторскую отчетность предприятий для | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | разработки управленческих решений. | |
| | | ПК-5.3 Проводит расчеты в области бухгалтерского учета | – знать: расчеты, проводимые в бухгалтерском учете.<br>– уметь: проводить расчеты в области бухгалтерского учета. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

**– Универсальные компетенции**

| Наименование категории (группы) УК | Код и наименование УК | Код и наименование индикатора достижения УК | Планируемые результаты обучения | Государственное аттестационное испытание |
|---|---|---|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения | – знать: методы решения экономических задач.<br>– уметь: анализировать задачу, выделять этапы ее решения и конкретные действия. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи и предлагает варианты решения задачи на основе системного подхода | – знать: методы сбора и анализа экономической информации.<br>– уметь: находить, анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | УК-1.3 Анализирует предлагаемые варианты решения задачи, оценивает их достоинства и недостатки | – знать: методы решения экономических задач.<br>– уметь: разрабатывать альтернативные варианты управленческих решений, оценивать их преимущества и риски. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и формы участия государства, факторы и показатели экономического развития организаций | – знать: правовые основы профессиональной деятельности, источники финансирования профессиональной деятельности, принципы планирования экономической деятельности.<br>– уметь: применять знание основных документов и принципов планирования экономической деятельности. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и формы участия государства, | – знать: финансирования профессиональной деятельности, принципы | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | факторы и показатели экономического развития организаций | планирования экономической деятельности.<br>– уметь: применять знание основных документов и принципов планирования экономической деятельности. | |
| | | УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей | – знать: методы экономического планирования.<br>– уметь: обосновывать принятие управленческих решений и использовать методы экономического планирования. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | УК-10.3 Использует финансово-экономические инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски | – знать: экономический инструментарий профессиональной деятельности.<br>– уметь: использовать экономические инструменты при решении профессиональных задач. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| Гражданская позиция | УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям | УК-11.1 Применяет в своей деятельности актуальные правовые нормы по борьбе с коррупцией, | – знать: правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | экстремизмом и терроризмом, способы профилактики этих явлений, формирует нетерпимое отношение к ним | различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.<br>– уметь: применять знание действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в профессиональной деятельности. | работы |
| | | УК-11.2 Решает конкретные задачи, обеспечивающие формирование гражданской позиции, в том числе по предотвращению коррупции и противодействию экстремизму и терроризму | – знать: правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.<br>– уметь: планировать и организовывать мероприятия, формирующие гражданскую позицию. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| Разработка и реализация проектов | УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать | УК-2.1 Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной | – знать: понятия цели и задач работы.<br>– уметь: формулировать | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | цели, обеспечивающих ее достижение | совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. | работы |
| | | УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений | – знать: правовые нормы, ресурсы и ограничения проекта.<br>– уметь: проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирать способ ее решения. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | УК-2.3 Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) заявленного качества в рамках заданных ограничений | – знать: методы решения экономических задач.<br>– уметь: решать конкретные задачи проекта заявленного качества за определенное время. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| Командная работа и лидерство | УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде | – знать: правила работы в команде.<br>– уметь: определять свою роль в команде и организовывать сотрудничество. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми | – знать: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности и устанавливает разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.) | людей в обществе.<br>– уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические конфессиональные и культурные различия людей в обществе. | работы |
| | | УК-3.3 Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата команды | – знать: способы коммуникации в устной и письменной форме.<br>– уметь: коммуницировать в профессиональном сообществе . | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| Коммуникация | УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные (жесты, мимика) средства взаимодействия с партнерами | – знать: способы коммуникации в устной и письменной форме.<br>– уметь: коммуницировать в профессиональном сообществе на русском и иностранном языках на уровне не ниже среднего. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | УК-4.2 Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности делового эпистолярного стиля | – знать: информационно-коммуникационные технологии, используемые для решения коммуникативных задач. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | – уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии для решения коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. | |
| | | УК-4.3 Выполняет перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию | – знать: правила ведения деловой переписки на государственном и иностранном (-ых) языках.<br>– уметь: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, | УК-5.1 Находит, анализирует и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных | – знать: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия людей в обществе.<br>– уметь: толерантно | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | этическом и философском контекстах | особенностях и традициях различных социальных групп в философском контексте | воспринимать социальные, этнические конфессиональные и культурные различия людей в обществе. | |
| | | УК-5.2 Уважительно относится к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций, включая мировые религии, философские и этические учения | – знать: закономерности исторического развития обществав контексте мировой истории и культурных традиций мира.<br>– уметь: демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | УК-5.3 Толерантно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции | – знать: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия людей в обществе.<br>– уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические конфессиональные и культурные различия людей в обществе. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1 Применяет знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для саморазвития и успешного выполнения порученной работы | – знать: личные ресурсы и их пределы.<br>– уметь: применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | УК-6.2 Планирует перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда | – знать: методы планирования профессиональной деятельности.<br>– уметь: планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | УК-6.3 Управляет своим временем на основе современных методов и реализует намеченные цели деятельности | – знать: методы планирования профессиональной деятельности.<br>– уметь: разрабатывать мероприятия по | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | достижению целей профессиональной деятельности . | |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1 Применяет на практике средства и методы физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной деятельности | – знать: методы и средства физической культуры.<br>– уметь: поддерживать должный уровень физической подготовленности и соблюдать нормы здорового образа жизни. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации профессиональной деятельности | – знать: методы и средства физической культуры, здоровьесберегающие технологии.<br>– уметь: выбырать здоровьесберегающие технологии с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | УК-7.3 Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями | – знать: нормативные требования и условия будущей профессиональной деятельности.<br>– уметь: использовать методику самоконтроля для | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | будущей профессиональной деятельности | определения уровня здоровья и физической подготовленности к будущей профессиональной деятельности. | |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | – знать: правила техники безопасности на рабочем месте.<br>– уметь: выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | УК-8.2 Идентифицирует угрозы и риски в среде обитания человека; управляет экологическими рисками в целях сохранения окружающей среды и обеспечения устойчивого развития общества | – знать: основные документы, регламентирующие организационно-правовые основы безопасности жизнедеятельности.<br>– уметь: Применять знания основных документов, регламентирующих организационно-правовые основы безопасности жизнедеятельности. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | УК-8.3 Применяет правила безопасности труда на рабочем месте | – знать: необходимые действия по предотвращению возникновения чрезвычайных | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | ситуаций и средства защиты.<br>– уметь: использовать средства защиты по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций. | |
| Инклюзивная компетентность | УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК-9.1 Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | – знать: дефектологию.<br>– уметь: использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | УК-9.2 Осуществляет взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | – знать: дефектологию.<br>– уметь: учитывать дефектологические знания в профессиональных коммуникациях. | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

## 4 Объем и содержание ГИА

В ГИА входят: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

ГИА обучающихся проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### Объем ГИА

| **Государственное аттестационное испытание** | | ***ИТОГО*** | ***Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена*** | ***Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*** |
|---|---|---|---|---|
| Семестр / курс | | | ***8 семестр*** | ***8 семестр*** |
| Трудоёмкость | *академ. час.* | ***324*** | ***108*** | ***216*** |
| | *зачетных единиц* | ***9*** | ***3*** | ***6*** |
| Лекции, *академ. час.* | | ***0*** | *0* | *0* |
| Лабораторные работы, *академ. час.* | | ***0*** | *0* | *0* |
| Практические занятия, *академ. час.* | | ***0*** | *0* | *0* |
| Курсовая работа / проект, *академ. час.* | | ***0*** | *0* | *0* |
| Консультации, *академ. час.* | | ***8*** | *2* | *6* |
| Самостоятельная работа, *академ. час.* | | ***316*** | *106* | *210* |
| Контроль, *академ. час.* | | ***0*** | *0* | *0* |

### Содержание государственного экзамена

Государственный экзамен проводится по нескольким учебным дисциплинам ООП, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников:

– Финансы, денежное обращение и кредит;
– Основы планирования профессиональной деятельности;
– Планирование на предприятии;

– Проблемно-ориентированный анализ деятельности организации;
– Разработка корпоративной стратегии организации;
– Организация стартапов;
– Теория бухгалтерского учета;
– Бухгалтерский финансовый учет;
– Бухгалтерский управленческий учет;
– Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации;
– Аудит;
– Страхование;
– Правоведение;
– Тайм-менеджмент;
– Введение в профессиональную деятельность;
– Экономическая теория;
– Экономика организации;
– Маркетинг;
– Региональная экономика;
– Математические методы в экономике;
– Менеджмент;
– Экономика труда;
– Организация и нормирование труда;
– Налоги и налогообложение;
– Предпринимательство;
– Оценка конкурентоспособности организации;
– Статистика;
– Теория экономического анализа;
– Финансы организации;
– Финансовый менеджмент;
– Анализ финансовой отчетности;
– Методология оптимизации затрат организации;
– Цифровизация бухгалтерского учета и отчетности;
– Проектная деятельность 1;
– Проектная деятельность 2.

*Государственный экзамен проводится устно в течение 3 часов по экзаменационным билетам, содержание которых позволяет государственной экзаменационной комиссии оценить степень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся, определить в ходе государственного аттестационного испытания уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, выявить недостатки в теоретической и практической подготовке обучающихся.*

*Экзаменационный билет состоит из 2 теоретических вопросов и одной задачи.*

Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену содержатся в методических указаниях к организации и проведению государственной итоговой аттестации.

**Примерный перечень вопросов,**
**выносимых на государственный экзамен**

– Основные фонды предприятия: понятие и классификация;
– Показатели эффективности использования основных фондов;
– Оборотные средства предприятия: понятие, состав, показатели эффективности использования;
– Категории персонала предприятия. Эффективность использования трудовых ресурсов;
– Понятие и виды себестоимости;
– Классификация затрат организации;
– Виды прибыли, методика их расчета;
– Показатели рентабельности деятельности предприятия;
– Методы планирования;
– Планирование производственной программы предприятия;
– Планирование численности персонала;
– Планирование себестоимости продукции, выполнения работ, оказания услуг;
– Цена: понятие и функции;
– Стратегии ценообразования;
– Методы ценообразования;
– Инновации и инвестиции: понятие и виды;
– Показатели эффективности инвестиционного проекта;
– Источники финансирования инвестиционной деятельности;
– Внеоборотные активы организации;
– Оборотные активы организации;
– Факторы внешней и внутренней среды организации, их влияние на результаты производственно-хозяйственной деятельности;
– Формы бухгалтерской отчетности организации;
– Критерии социально-экономической эффективности, риски и воз-можные социально-экономических последствия реализации инвестиционных проектов;
– Бюджетирование инвестиционного проекта;
– Стейкхолдеры организации и их интересы;
– Правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией;
– Правила работы в команде, учитывающие межкультурное разно-образие общества;
– Правила учебной, деловой и неформальной коммуникаций;
– Планирование перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного

роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
– Здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности;
– Правила техники безопасности на рабочем месте экономиста;
– Правила профессиональных и социальных коммуникаций с учетом дефектологических знаний.

## Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР содержит пояснительную записку и графическую часть.

Пояснительная записка ВКР включает следующие основные структурные элементы в указанной ниже последовательности:

– титульный лист;
– задание на ВКР;
– лист замечаний;
– аннотация на русском языке;
– аннотация на иностранном языке;
– содержание;
– введение;
– основная часть;
– заключение;
– список использованной литературы;
– приложения.

Титульный лист единого по университету образца заполняется машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителем ВКР, заведующим кафедрой и директором института после выполнения ВКР.

Задание на ВКР оформляется на бланке единого образца, располагается после титульного листа. Бланк задания на ВКР заполняется машинописным способом, подписывается консультантами, обучающимся, руководителем ВКР и заведующим кафедрой.

Лист замечаний располагается после заполненного бланка задания на ВКР. В лист вносятся замечания, выявленные в результате нормоконтроля.

Аннотация располагается после листа замечаний. Объем её не превышает одной страницы. В аннотации представляется библиографическое описание ВКР: фамилия и инициалы автора, тема ВКР, код и наименование направления подготовки (специальности), город, год выполнения, количество страниц, таблиц, иллюстраций, источников, приложений, количество листов презентационных слайдов. В аннотации указываются основные проектные решения, качественные

и количественные оценки объекта исследования, особенности ВКР, рекомендации или результаты по практическому использованию материалов выполненной работы. Аннотация подготавливается на русском и иностранном языках и подписывается обучающимся.

Содержание размещается на отдельной странице после аннотации. В содержании приводятся порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы ВКР, цель и содержание поставленных задач, формулируется объект и предмет исследования, указывается избранный метод (или методы) исследования, теоретическая значимость и прикладная ценность полученных результатов, отмечаются положения, выносимые на защиту.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на ВКР и методическими указаниями, разработанными на кафедре. Основная часть включает общую часть и специальную часть.

Общая часть ВКР состоит из следующих подразделов:

– содержащих результаты теоретического исследования проблематики работы, сопровождаемые ссылками на специальную литературу и нормативные акты. В ней должно быть представлено сопоставление точек зрения авторов, формулировка и аргументация собственной точки зрения, использование не только литературных источников, но и электронных ресурсов локального и удаленного доступа. Теоретический материал должен быть подкреплен практическими примерами и статистическими данными.

Специальная часть ВКР состоит из следующих подразделов:

– Общая характеристика организации;
– Экономический анализ состояния поставленной в ВКР проблемы исследуемой организации;
– Разработка технико-экономического и инвестиционного обоснования управленческого решения поставленной в ВКР проблемы.

Заключение содержит краткие выводы по результатам выполнения ВКР. В заключении указываются: степень выполнения каждой из поставленных задач и достижение главной цели; особенности решения поставленных задач; количественные и качественные характеристики, свидетельствующие об улучшении показателей функционирования объекта исследования, условий труда и охраны окружающей среды; результаты практического использования материалов ВКР в производственной или какой-либо другой сфере, подтверждающие сведения или документы.

Список литературы содержит сведения о документах, использованных при написании ВКР. Библиографические записи в

списке использованной литературы располагаются в порядке появления ссылок на источники в тексте ВКР и нумеруются арабскими цифрами без точки. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста. Количество используемых источников в списке литературы составляет 20 – 30 источников.

Вспомогательные или дополнительные материалы размещаются в приложениях. Приложениями могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д.

Объем текстовой части пояснительной записки ВКР (без приложений) составляет 60 – 80 страниц машинописного текста.

Графическая часть ВКР оформляется в виде компьютерной презентации (редактор Power Point или аналогичные редакторы) для демонстрации с использованием мультимедийного проектора.

## Примерный перечень тем ВКР

– Разработка мероприятий по повышению экономической состоятельности организации;
– Пути повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности организации;
– Экономическое обоснование внедрения новой технологии на предприятии;
– Направления повышения эффективности использования материальных ресурсов организации;
– Совершенствование оплаты труда в организации;
– Разработка мероприятий по повышению прибыли организации;
– Управление затратами технологического процесса (организации);
– Разработка мероприятий по повышению рентабельности производственно-хозяйственной деятельности организации;
– Управление активами организации;
– Управление рисками организации;
– Пути повышения деловой активности организации;
– Обеспечение платежеспособности организации;
– Управление финансовой устойчивостью организации;
– Управление инвестициями организации;
– Оценка эффективности использования оборотных средств организации и пути ее повышения;
– Анализ эффективности использования основных фондов организации и пути ее повышения;
– Управление внеоборотными активами организации;
– Управление оборотным капиталом организации;

– Управление производственными запасами организации;
– Управление дебиторской (и/или кредиторской) задолженностью организации;
– Направления повышения конкурентоспособности продукции организации;
– Анализ эффективности инновационной деятельности организации и пути ее повышения;
– Оптимизация технико-экономических показателей организации;
– Обоснование инвестиционной привлекательности организации;
– Разработка бизнес-плана организации;
– Диагностика вероятности банкротства организации;
– Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности организации и пути их улучшения;
– Анализ финансового состояния организации и пути его улучшения;
– Направления повышения эффективности использования трудовых ресурсов в организации.

## 5 Матрица компетентностных задач по ГИА

| Формы проведения ГИА | Контролируемые компетенции | Оценочные средства |
|---|---|---|
| Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. | ОПК-1;<br>ОПК-2;<br>ОПК-3;<br>ОПК-4;<br>ПК-2;<br>ПК-4;<br>УК-10 | 1. Задания со свободно конструируемым ответом;<br>2. Ситуационные задачи;<br>3. Теоретические вопросы;<br>4. Тестовые задания |
| Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. | ОПК-1;<br>ОПК-2;<br>ОПК-3;<br>ОПК-4;<br>ОПК-5;<br>ОПК-6;<br>ПК-1;<br>ПК-2;<br>ПК-3;<br>ПК-4;<br>ПК-5;<br>УК-1;<br>УК-10;<br>УК-11;<br>УК-2;<br>УК-3;<br>УК-4;<br>УК-5;<br>УК-6;<br>УК-7; | 1. Оценивание ВКР во время защиты ВКР на заседании ГЭК;<br>2. Оценивание ВКР директором института;<br>3. Оценивание ВКР заведующим кафедрой;<br>4. Оценивание ВКР нормоконтролером;<br>5. Оценивание ВКР руководителем ВКР;<br>6. Оценивание этапов выполнения ВКР руководителем ВКР |

| | | |
|---|---|---|
| | УК-8;<br>УК-9 | |

## 6 Входной контроль

**6.1 Цель входного контроля** – определить уровень подготовленности обучающихся к ГИА. Входной контроль проводится преподавателями кафедры на консультации перед государственным экзаменом.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по ООП ВО. Допуск обучающихся к ГИА осуществляется на основании приказа «О допуске к государственной итоговой аттестации».

### 6.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – индивидуальный или фронтальный устный опрос. В ходе проведения входного контроля обучающимся предлагается ответить на вопросы по материалу, изученному в процессе освоения ООП ВО.

**Шкала оценивания устных ответов обучающихся**

**Критерии оценки:**

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– сопровождение ответа примерами (учитывается умение грамотно и с пользой применять фактический материал для подкрепления теоретического при устном ответе);

– рациональность использования времени, отведенного на ответ (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценку «зачтено» получает обучающийся, если он при собеседовании обнаруживает знание и понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе и самостоятельно составленные; при ответе на вопросы излагает материал последовательно и правильно, полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; рационально использует время, отведенное на ответ.

Оценку «не зачтено» получает обучающийся, который не рационально использует время, отведенное на ответ; обнаруживает незнание ответа на соответствующий вопрос; допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «не зачтено» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые требуют проведения дополнительных индивидуальных консультаций.

**Вопросы для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.**

## 7 Текущий контроль

**7.1 Текущий контроль знаний** используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Текущий контроль за ходом Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы в соответствии с графиком выполнения ВКР осуществляется руководителем ВКР. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы и позволяет оценить степень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Формы проведения текущего контроля – оценивание ВКР во время защиты ВКР на заседании ГЭК; оценивание ВКР директором института; оценивание ВКР заведующим кафедрой; оценивание ВКР нормоконтролером; оценивание ВКР руководителем ВКР; оценивание этапов выполнения ВКР руководителем ВКР.

### 7.2 Описание оценочных средств

### Шкалы оценивания (методики оценки)

#### 7.2.1 Рекомендации по оцениванию этапов выполнения ВКР руководителем ВКР

ВКР выполняется обучающимся в соответствии утвержденным заданием на ВКР на основе знаний и умений, полученных им за время обучения в университете, при помощи консультаций руководителя ВКР, специалистов, к которым он может обратиться по своей инициативе или по совету руководителя ВКР, и официально назначенных консультантов.

Оценивание этапов выполнения ВКР проводится в соответствии с графиком выполнения ВКР, приведенным ниже, который составляется заведующим кафедрой и размещается на доске объявлений кафедры.

**График выполнения выпускных квалификационных работ обучающимися гр. _____**

| Дата | Этапы выполнения ВКР | Примечание |
|---|---|---|
| | *Введение. Общая часть* | |
| | *Специальная часть. Заключение* | |
| | *Оформление пояснительной записки ВКР* | |
| | *Подготовка графической части ВКР* | |
| | *Формирование отчета о проверке ВКР на наличие неправомерных заимствований* | |
| | *Получение отзыва руководителя ВКР* | |
| | *Нормоконтроль* | |
| | *Получение допуска к защите ВКР у заведующего кафедрой* | |
| | *Получение допуска к защите ВКР у директора института* | |
| | *Защита ВКР на заседании ГЭК* | |

Перед началом выполнения ВКР заведующий кафедрой устанавливает сроки аттестации обучающихся и планируемый процент выполнения ВКР к определенному сроку аттестации. **Сроки аттестации предусматривают время для подготовки обучающегося к процедуре защиты ВКР.** С наступлением срока аттестации обучающийся отчитывается о выполнении ВКР перед руководителем ВКР. На основании отчета обучающегося руководитель ВКР определяет фактический процент выполнения ВКР. Аттестация проводится не менее двух раз за период выполнения ВКР.

Информацию о ходе выполнения ВКР регулярно анализирует заведующий кафедрой и передает в дирекцию института. В случае значительного отставания в выполнении ВКР, директором института решается вопрос о целесообразности продолжения работы обучающимся над ВКР.

### 7.2.2 Рекомендации по оцениванию ВКР руководителем ВКР

ВКР выполняется обучающимся в соответствии с заданием на ВКР. Задание на ВКР подписывается консультантами (после выполнения соответствующих разделов), обучающимся, руководителем ВКР и заведующим кафедрой.

При выполнении ВКР обучающийся соблюдает рекомендации методических указаний к организации и проведению ГИА, а также использует другие информационные источники (стандарты, специальную техническую и патентную литературу, заводские данные, консультации специалистов и др.).

Пояснительная записка ВКР проверяется на наличие неправомерных заимствований. Проверка осуществляется руководителем ВКР с использованием системы поиска текстовых заимствований, применяемой в университете.

Выполненная ВКР, включающая пояснительную записку и графическую часть, подписанная обучающимся, всеми официально назначенными консультантами, представляется руководителю ВКР для окончательного просмотра, визирования пояснительной записки и

графической части ВКР, формирования отчета о проверке ВКР на наличие неправомерных заимствований и написания отзыва.

В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, её достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень сформированности компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблемы и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите. **Отзыв руководителя ВКР приведен в приложении**.

Содержание отзыва доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР, чтобы иметь возможность подготовить ответы на замечания руководителя ВКР, получив, в случае необходимости, консультацию у руководителя ВКР.

Критерии оценки пояснительной записки и графической части ВКР руководителем ВКР

| Критерии оценки | Оценка |
|---|---|
| Достигнуто пороговое значение оригинальности пояснительной записки ВКР. Пояснительная записка ВКР имеет четкую структуру, достаточно наполненную по каждому разделу. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной работы по теме ВКР, методами и приемами анализа. Работа, проведенная обучающимся, дает представление о достаточно высоких знаниях и умениях в рассматриваемой области. Пояснительная записка ВКР характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. Оформление пояснительной записки ВКР верное. Содержание мультимедийной презентации соответствует российскому законодательству; слайды представлены в логической последовательности, содержат ценную, полную и понятную информацию, отсутствуют грамматические ошибки и опечатки; текст хорошо написан, а сформированные идеи ясно изложены и структурированы; технически компьютерная презентация выполнена правильно; слайды просты в понимании, использованы таблицы, схемы, графики и т.д.; компьютерная презентация содержит тезисы выступления, не перегружена лишней информацией. | отлично |
| Основные требования к ВКР выполнены, в том числе достигнуто пороговое значение оригинальности пояснительной записки ВКР. Пояснительная записка ВКР имеет четкую структуру, достаточно наполненную по каждому разделу, но при этом имеются неточности в изложении материала. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной работы по теме ВКР, методами и приемами анализа, однако допускает несколько ошибок в понимании темы ВКР. Работа, проведенная обучающимся, дает представление о наличии у обучающегося знаний и умений в рассматриваемой области. Пояснительная записка ВКР характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. Оформление пояснительной записки ВКР в целом верное. Содержание мультимедийной презентации соответствует | хорошо |

| Критерии оценки | Оценка |
|---|---|
| российскому законодательству; слайды представлены в логической последовательности, содержат ценную, полную и понятную информацию; технически компьютерная презентация выполнена правильно, слайды просты в понимании, использованы таблицы, схемы, графики и т.д.; компьютерная презентация не перегружена лишней информацией, однако имеются единичные опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки. | |
| При достигнутом пороговом значении оригинальности пояснительной записки ВКР имеются существенные отступления от требований к ВКР. В частности, тема ВКР освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании ВКР. Отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем ВКР; имеются недочеты в оформлении. Содержание мультимедийной презентации соответствует российскому законодательству, однако нарушена логика изложения информации; имеются опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки; отсутствуют таблицы, схемы, графики и т.д.; компьютерная презентация перегружена лишней информацией. | удовлетворительно |
| Некоторые разделы пояснительной записки не отличаются наполненностью или отсутствуют. Слабое умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки информации. Работа, проведенная обучающимся, не дает представление о требуемых знания и умениях в рассматриваемой области. ВКР выполнена с низкой степенью самостоятельности – невыполнение порогового значения оригинальности пояснительной записки ВКР. Пояснительная записка ВКР не оформлена соответственно. Компьютерная презентация полностью дублирует содержание доклада, включает второстепенную информацию, не содержит средства наглядности информации: таблицы, схемы, графики и т.д. Некоторые из основных идей доклада изложены в виде законченного высказывания (предложения, абзаца); нарушена логика изложения информации, наличие грамматических ошибок и опечаток. | неудовлетворительно |

### 7.2.3 Рекомендации по оцениванию ВКР нормоконтролером

Пояснительная записка и графическая часть ВКР просматривается и подписывается нормоконтролером.

Требования к структуре, содержанию и оформлению пояснительной записки и графической части ВКР **(критерии оценки)** изложены в методических указаниях к организации и проведению ГИА. В случае выявления в результате нормоконтроля замечаний в соответствии с требованиями методических указаний к организации и проведению ГИА, нормоконтролер вносит замечания в Лист замечаний, располагаемый обучающимся после заполненного бланка задания в ВКР.

### 7.2.4 Рекомендации по оцениванию ВКР заведующим кафедрой

Пояснительная записка и графическая часть ВКР с письменным отзывом руководителя ВКР и подписанным отчетом о проверке ВКР на наличие неправомерных заимствований предоставляются заведующему кафедрой.

**Критерии оценки:**

– соблюдение требований внутренних локальных документов университета при выполнении ВКР;

– готовность обучающегося к защите ВКР.

На основе анализа пояснительной записки и графической части ВКР, отзыва руководителя ВКР и отчета, содержащего результаты проверки на наличие неправомерных заимствований, а также по результатам собеседования с обучающимся, заведующий кафедрой принимает **решение о его допуске к защите ВКР**:

– отрицательное решение – ВКР отправляется на доработку;

– положительное решение – заведующий кафедрой визирует пояснительную записку и графическую часть ВКР.

### 7.2.5 Рекомендации по оцениванию ВКР директором института

ВКР вместе с отчетом о проверке ВКР на наличие неправомерных заимствований, отзывом руководителя ВКР представляется директору института.

**Критерии оценки:**

– готовность ВКР;

– наличие на титульном листе пояснительной записки и графической части ВКР соответствующих согласований с руководителем ВКР, заведующим кафедрой, нормоконтролером;

– наличие отчета о проверке ВКР на наличие неправомерных заимствований;

– наличие отзыва руководителя ВКР.

Директор института до начала работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) принимает **окончательное решение о допуске обучающегося к защите ВКР**:

– отрицательное решение – ВКР отправляется на доработку;

– положительное решение – директор института визирует пояснительную записку и графическую часть ВКР.

## 8 Государственные аттестационные испытания

**8.1 Оценочные материалы ГИА** позволяют определить соответствие результатов освоения обучающимися ООП требованиям ФГОС ВО.

ГИА включает следующие государственные аттестационные испытания: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

### 8.2 Оценивание выполненных обучающимися заданий при проведении государственного экзамена

*Государственный экзамен проводится устно в течение 3 часов по экзаменационным билетам, содержание которых позволяет государственной экзаменационной комиссии оценить степень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся, определить в ходе государственного аттестационного испытания уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, выявить недостатки в теоретической и практической подготовке обучающихся.*

*Экзаменационный билет включает два вопроса по разным дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют решающее значение для профессиональной деятельности выпускников и одну задачу. Ответы на вопросы комплексного билета должны содержать аргументированные выводы, практические примеры.*

**Примеры типовых заданий экзаменационного билета приведены в приложении.**

Проверка выполненных обучающимися заданий осуществляется членами ГЭК на заседании ГЭК. Члены ГЭК рассматривают ответы обучающихся на соответствующие вопросы, при этом оценивается степень сформированности компетенций обучающегося.

Результаты государственного экзамена оформляются протоколом и заносятся в экзаменационную ведомость, которая передается в дирекцию института, и вывешивается на кафедре. В протоколе заседания ГЭК по приему государственного экзамена отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. **Протокол заседания ГЭК по приему государственного экзамена приведен в приложении.**

Результаты государственного экзамена рассматриваются в дирекции соответствующего института, и директором принимается решение о допуске обучающегося к выполнению ВКР. Обучающийся, успешно сдавший государственный экзамен, допускается к выполнению ВКР.

#### 8.2.1 Рекомендации по оцениванию решения ситуационных задач

При начислении количества баллов за решение ситуационной задачи части 3 экзаменационного билета используются следующие критерии оценки:

| Критерии оценки | Количество баллов |
|---|---|
| Умение анализировать ситуацию и находить оптимальное количество решений. | 5 |
| Умение работать с информацией, в том числе умение затребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации. | 5 |
| Умение моделировать решения в соответствии с заданием, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат. | 5 |
| Умение принять правильное решение на основе анализа ситуации. | 5 |
| Умение четкого и точного изложения собственной точки зрения в устной и письменной форме, убедительного отстаивания своей точки зрения. | 3 |
| Умение критического оценивания различных точек зрения, осуществление самоанализа, самоконтроля и самооценки. | 2 |
| Адекватность и соответствие ответов специалиста современным требованиям и тенденциям, конструктивность. | 2 |
| Креативность, нестандартность предлагаемых решений. | 2 |
| Наличие нескольких альтернативных вариантов решения задачи (версионность мышления). | 1 |
| **Итого** | **30** |

Максимальное количество – 30 баллов. В зависимости от количества набранных обучающимся баллов за решение ситуационной задачи дается следующая характеристика ответа:

26 – 30 баллов – **ситуационная задача решена полностью и без ошибок:** обучающийся обнаруживает знание и понимание материала, способен применить знания на практике, излагает материал последовательно и правильно;

20 – 25 баллов – **ситуационная задача решена полностью, но содержит несколько незначительных ошибок:** обучающийся обнаруживает знание и понимание материала, но допускает несколько незначительных ошибок, способен применить знания на практике, излагает материал последовательно и правильно;

16 – 19 баллов – **ситуационная задача решена частично и содержит ошибки:** обучающийся обнаруживает знание и понимание материала, но излагает его неполно и допускает неточности в ответе, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки;

0 – 15 баллов – **ситуационная задача не решена:** обучающийся обнаруживает незнание ответа, допускает ошибки в ответе, искажающие его смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

### 8.2.2 Рекомендации по оцениванию заданий со свободно конструируемым ответом

При начислении количества баллов за выполнение каждого задания со свободно конструируемым ответом части 2 экзаменационного билета используются следующие критерии оценки:

| Критерии оценки | Количество баллов |
|---|---|
| **Вопрос раскрыт полностью и без ошибок:** ответ на вопрос полный, содержит примеры и/или пояснения; текст написан правильным литературным языком без грамматических ошибок. | 5 |
| **Вопрос раскрыт более чем наполовину и без ошибок:** ответ на вопрос частично полный; текст написан правильным литературным языком без грамматических ошибок. | 4 |
| **Вопрос раскрыт частично, содержит незначительные ошибки:** ответ на вопрос частично полный; имеются незначительные и/или единичные ошибки; текст написан небрежно, неаккуратно, использованы не общепринятые сокращения, затрудняющие его прочтение. | 3 |
| **Вопрос не раскрыт полностью, содержит общее представление о сущности вопроса.** | 2 |
| **Вопрос не раскрыт:** представлена информация не в контексте задания. | 1 |
| **Вопрос не раскрыт:** ответ отсутствует. | 0 |

### 8.2.3 Рекомендации по оцениванию ответов на теоретические вопросы

При начислении количества баллов за ответ на каждый теоретический вопрос части 1 экзаменационного билета используются следующие критерии оценки:

| Критерии оценки | Количество баллов |
|---|---|
| **Вопрос раскрыт полностью и без ошибок:** ответ на вопрос отражает необходимые теоретические положения, полный, логичный, содержит примеры и/или пояснения; текст написан правильным литературным языком без грамматических ошибок. | 20 |
| **Вопрос раскрыт более чем наполовину и без ошибок:** ответ на вопрос отражает не все необходимые теоретические положения, частично полный; текст написан правильным литературным языком без грамматических ошибок. | 16 |
| **Вопрос раскрыт частично, содержит незначительные ошибки:** ответ на вопрос отражает не все необходимые теоретические | 12 |

| | |
|---|---|
| положения, неполный; имеются незначительные и/или единичные ошибки; текст написан небрежно, неаккуратно, использованы не общепринятые сокращения, затрудняющие его прочтение. | |
| **Вопрос не раскрыт полностью,** содержит общее представление о сущности вопроса без теоретического обоснования. | 8 |
| **Вопрос не раскрыт:** представлена информация не в контексте задания. | 4 |
| **Вопрос не раскрыт:** ответ отсутствует. | 0 |

### 8.2.4 Рекомендации по итоговому оцениванию выполненных обучающимся заданий при проведении государственного экзамена

Максимальная оценка за государственный экзамен – 80 баллов.

| Часть экзаменационного билета | Тип задания | Максимальное количество баллов |
|---|---|---|
| Часть 1 | 25 тестовых заданий | 25 баллов (1 балл за 1 правильный ответ) |
| Часть 2 | 5 заданий со свободно конструируемым ответом | 25 баллов (5 баллов за 1 правильный ответ) |
| Часть 3 | ситуационная задача | 30 баллов |

В зависимости от количества набранных обучающимся баллов за государственный экзамен оценка ставится по следующей градационной сетке:

| Количество баллов | Наименование параметра оценки | Оценка |
|---|---|---|
| не менее 70 | Выявлен **высокий уровень** подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач. Обучающийся демонстрирует знание основных теоретических подходов к решению профессиональных задач; легко и свободно оперирует основными понятиями, методами и приемами видов профессиональной деятельности; дает описание деятельности при решении профессиональной задачи в соответствии с её условиями и контекстом; легко ориентируется в источниках профессиональной информации; проявляет способность к аналитическому осмыслению условий профессиональной задачи, демонстрирует способность адекватно отвечать на вопросы, культуру публичной презентации решения задачи и научной дискуссии; ответ содержит обращение к собственному опыту или примеры из практического опыта. | отлично |
| не менее 54 | Выявлен **высокий уровень** подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач. Обучающийся демонстрирует знание основных теоретических подходов к решению профессиональных | хорошо |

| Количество баллов | Наименование параметра оценки | Оценка |
|---|---|---|
| | задач; не всегда легко и свободно оперирует основными понятиями, методами и приемами видов профессиональной деятельности; дает описание деятельности при решении профессиональной задачи, не в полном соответствии с её условиями и контекстом; ориентируется в источниках профессиональной информации; проявляет способность к аналитическому осмыслению условий профессиональной задачи, демонстрирует способность, в основном, адекватно отвечать на вопросы, культуру публичной презентации решения задачи и научной дискуссии; ответ содержит обращение к собственному опыту или примеры из практического опыта. | |
| не менее 40 | Выявлен **достаточный уровень** подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач. Обучающийся демонстрирует частичное знание основных теоретических подходов к решению профессиональных задач; делает ошибки, оперируя основными понятиями, методами и приемами видов профессиональной деятельности; дает описание деятельности при решении профессиональной задачи, не в полном соответствии с её условиями и контекстом; не уверенно ориентируется в источниках профессиональной информации; не в полной мере проявляет способность к аналитическому осмыслению условий профессиональной задачи, не на все вопросы отвечает адекватно, показывает культуру публичной презентации решения задачи и научной дискуссии; ответ содержит обращение к собственному опыту или примеры из практического опыта. | удовлетворительно |
| 39 и менее | Выявлен **недостаточный уровень** подготовки обучающегося к решению профессиональных задач. Обучающийся демонстрирует слабое знание основных теоретических подходов к решению профессиональных задач; делает существенные ошибки, оперируя основными понятиями, методами и приемами видов профессиональной деятельности; дает описание деятельности при решении профессиональной задачи, не учитывает условия и контекст профессиональной задачи; слабо ориентируется в источниках профессиональной информации; не в полной мере проявляет способность к аналитическому осмыслению условий профессиональной задачи, не на все вопросы отвечает адекватно, не адекватно отвечает на дополнительные вопросы; при ответе испытывает серьёзные затруднения при обращении к практическому опыту. | неудовлетворительно |

## 8.3 Оценивание ВКР во время защиты ВКР на заседании ГЭК

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей её состава.

Не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР обучающийся сдает секретарю ГЭК пояснительную записку ВКР, отчет о проверке ВКР на наличие неправомерных заимствований, отзыв руководителя ВКР, файл пояснительной записки ВКР в формате .doc (.docx), а также материалы, характеризующие практическую ценность выполненной ВКР (справки о применении материалов ВКР на производстве, публикации). Секретарь ГЭК из полученных материалов заносит в документы по защите ВКР все необходимые данные об обучающемся и его работе.

Во время защиты председатель ГЭК объявляет очередного защищающегося и тему его ВКР, после чего заслушивается доклад обучающегося (не более 10 – 15 минут). Пояснительная записка и графическая часть (в случае её выполнения в форме мультимедийной презентации) секретарем ГЭК передается членам ГЭК для ознакомления с содержанием. После окончания доклада секретарь ГЭК оглашает основные данные об успеваемости обучающегося в университете (количество полученных за весь период обучения отличных, хороших и удовлетворительных оценок в процентах), замечания и заключение руководителя ВКР. Далее обучающийся отвечает на вопросы членов ГЭК и замечания руководителя ВКР.

**Примеры типовых вопросов членов ГЭК во время защиты ВКР приведены в приложении.**

Решение ГЭК оформляется протоколом. В протоколе заседания ГЭК по защите ВКР отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе защиты уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося, а также итоговая оценка ВКР и присуждение квалификации. **Протокол заседания ГЭК по защите ВКР приведен в приложении.**

После окончания защиты обучающийся ожидает решения ГЭК: объявления оценки и присуждения квалификации. При определении оценки по защите ВКР учитываются качество устного доклада обучающегося, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя ВКР. Оценки объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

### 8.3.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся во время защиты ВКР

**Критерии оценки:**

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

| Критерии оценки | Оценка |
|---|---|
| **Вопрос раскрыт полностью и без ошибок:** обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно. | отлично |
| **Вопрос раскрыт полностью, но содержит несколько незначительных ошибок:** обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно, но допускает несколько незначительных ошибок, которые сам же исправляет. | хорошо |
| **Вопрос раскрыт частично и содержит ошибки:** обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но излагает материал неполно и допускает неточности; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. | удовлетворительно |
| **Вопрос не раскрыт:** обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующий вопрос, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. | неудовлетворительно |

### 8.3.2 Рекомендации по оцениванию ВКР во время защиты ВКР

| Критерии оценки | Оценка |
|---|---|
| Выявлен **высокий уровень** подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач. Обучающийся продемонстрировал умение уверенно применять теоретические знания, в том числе по смежным учебным дисциплинам, к решению практических вопросов. Представленная ВКР обладает актуальностью, теоретической и практической значимостью. | отлично |

| Критерии оценки | Оценка |
|---|---|
| Недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося отсутствуют / выявлены незначительные недостатки в оформлении ВКР. | |
| Выявлен **высокий уровень** подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач. Обучающийся продемонстрировал умение уверенно применять теоретические знания, в том числе по смежным учебным дисциплинам, к решению практических вопросов. Представленная ВКР обладает актуальностью, теоретической и практической значимостью. Выявлены незначительные недостатки в теоретической / практической подготовке обучающегося, отдельные положения ВКР имеют характер заимствования / предложения, сделанные в ВКР не вполне обоснованы. | хорошо |
| Выявлен **достаточный уровень** подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач. Обучающийся продемонстрировал умение применять теоретические знания к решению практических вопросов. Выявлены некоторые недостатки в теоретической / практической подготовке обучающегося. Предложения, сделанные в ВКР не вполне обоснованы. / Отдельные положения ВКР имеют характер заимствования. / Анализ материала в ВКР выполнен без требуемой глубины. / В ВКР присутствует некоторая непоследовательность изложения материала. / В ВКР в недостаточной степени используются методы математического / экономического / статистического / бухгалтерского и т.п. анализа (моделирования). / При защите обучающийся демонстрирует неуверенность в теоретических вопросах по теме ВКР, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. | удовлетворительно |
| Выявлен **недостаточный уровень** подготовки обучающегося к решению профессиональных задач. Обучающийся при защите ВКР затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки. ВКР не в полной мере соответствует заявленной теме / не носит исследовательского характера / не имеет практической части / не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В ВКР отсутствуют выводы / выводы носят декларативный характер, не подтвержденные необходимыми расчетами. | неудовлетворительно |

## 9 Учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА

### а) литература:

1 Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Юрайт, 2024. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16829-7. – URL: https://urait.ru/bcode/537299 (дата обращения: 24.05.2025);

2 Касьяненко, Т. Г. Инвестиционный анализ : учебник и практикум для вузов / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — Москва : о Юрайт, 2024. — 560 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17411-3. – URL: https://urait.ru/bcode/538794 (дата обращения: 24.05.2025);

3 Финансы : учебник для вузов / Т. П. Беляева [и др.] ; под ред. Н. Г. Ивановой. — Москва : Юрайт, 2024. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13894-8. – URL: https://urait.ru/bcode/544059 (дата обращения: 24.05.2025);

4 Борисова, О. В. Инвестиции : учебник и практикум для вузов / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17337-6. – URL: https://urait.ru/bcode/542657 (дата обращения: 24.05.2025);

5 Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10521-6. – URL: https://urait.ru/bcode/535544 (дата обращения: 24.05.2025);

6 Разработка системы управления рисками и капиталом (ВПОДК) : учебник и практикум для вузов / А. Д. Дугин [и др.] ; под научной ред. А. Д. Дугина, Г. И. Пеникаса. — Москва : Юрайт, 2024. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-4949-0. – URL: https://urait.ru/bcode/537959 (дата обращения: 24.05.2025);

7 Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16408-4. – URL: https://urait.ru/bcode/535674 (дата обращения: 24.05.2025);

8 Асаул, А. Н. Управление затратами и контроллинг : учебное пособие для вузов / А.Н. Асаул, И.В. Дроздова, М.Г. Квициния, А.А. Петров. – Москва : Юрайт, 2022. – 263 с. – ISBN 978-5-534-04968-8. – URL: https://urait.ru/bcode/492941 (дата обращения: 24.05.2025);

9 Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 572 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12821-5. – URL: https://urait.ru/bcode/538334 (дата обращения: 24.05.2025);

10 Ценообразование : учебник и практикум для вузов / Т. Г. Касьяненко [и др.] ; под ред. Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 420 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16890-7. – URL: https://urait.ru/bcode/535955 (дата обращения: 24.05.2025).

**б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 – ]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 – ]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 – ]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство

Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 – ]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 – ]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 – ]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 – ]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 – ]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

**в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– LibreOffice;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис;
– Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст.

**г) базы данных и информационно-справочные системы:**

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 – ]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

## 10 Материально-техническое обеспечение ГИА

Материально-техническое обеспечение ГИА включает учебную аудиторию, оборудованную учебной доской, компьютерной техникой, экраном и мультимедийным проектором, компьютерный класс, учебную аудиторию для проведения групповых и индивидуальных консультаций,

помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Программа ГИА составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика» (направленность (профиль): «Экономика и устойчивое развитие»).

Составитель(и):

заведующий кафедрой Черникова Оксана Петровна (кафедра экономики и устойчивого развития бизнеса).

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:

директор ООО «Аудитбизнесцентр»  В.Н. Власов

## Приложение

## Вопросы для входного контроля знаний обучающихся

1 Что такое основные фонды предприятия (организации)?
2 Каков состав основных фондов?
3 Что такое оборотные средства предприятия (организации)?
4 Каковы составляющие оборотных средств?
5 Какие показатели эффективности использования основных средств предприятия (организации) Вы знаете?
6 Какие показатели эффективности использования оборотных средств предприятия (организации) Вы знаете?
7 Что такое себестоимость?
8 Какие Вы знаете элементы затрат?
9 Как определяется прибыль от реализации продукции?
10 Какие показатели оценки экономической эффективности инвестиционных проектов Вы знаете?

## Примеры типовых вопросов экзаменационного билета

1. Основные фонды предприятия: понятие и классификация.
2. Показатели эффективности использования основных фондов.
3. Оборотные средства предприятия: понятие, состав, показатели эффективности использования.
4. Категории персонала предприятия. Эффективность использования трудовых ресурсов.
5. Понятие и виды себестоимости.
6. Классификация затрат организации.
7. Виды прибыли, методика их расчета.
8. Показатели рентабельности деятельности предприятия.
9. Методы планирования.
10. Планирование производственной программы предприятия
11. Планирование численности персонала
12. Планирование себестоимости продукции, выполнения работ, оказания услуг
13. Цена: понятие и функции.
14. Стратегии ценообразования
15. Методы ценообразования
16. Инновации и инвестиции: понятие и виды
17. Показатели эффективности инвестиционного проекта
18. Источники финансирования инвестиционной деятельности
19. Внеоборотные активы организации
20. Оборотные активы организации
21. Факторы внешней и внутренней среды организации, их влияние на результаты производственно-хозяйственной деятельности
22. Формы бухгалтерской отчетности организации;

23. Критерии социально-экономической эффективности, риски и возможные социально-экономических последствия реализации инвестиционных проектов;
24. Бюджетирование инвестиционного проекта;
25. Стейкхолдеры организации и их интересы;
26. Правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией;
27. Правила работы в команде, учитывающие межкультурное разнообразие общества;
28. Правила учебной, деловой и неформальной коммуникаций;
29. Планирование перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
30. Здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности;
31. Правила техники безопасности на рабочем месте экономиста;
32. Правила профессиональных и социальных коммуникаций с учетом дефектологических знаний

## 3 Типовые ситуационные задачи части 3 экзаменационного билета

Задача 1. Объем выпуска продукции предприятия 20400 ед./год. Численность промышленно-производственного персонала 200 чел., из них 150 чел. – рабочие. Определите производительность труда 1 работника промышленно-производственного персонала и 1 рабочего. За счет каких мероприятий ее можно повысить?

Задача 2. Стоимость основных фондов организации 2300500 руб. Объем производства продукции 10600 ед. Рассчитайте показатели фондоотдачи и фондоемкости. Как можно оптимизировать значения этих показателей?

Задача 3. Объем выпуска продукции предприятия 10600 ед./год. Цена реализации единицы продукции 250 руб./ед., себестоимость единицы продукции 200 руб./ед. Определите рентабельность продукции и продаж. Как можно оптимизировать значения этих показателей?

Задача 4. Производительность труда одного рабочего цеха в среднем составляет 60 единиц продукции в месяц. Численность рабочих цеха – 40 человек. Какой объем продукции может произвести цех в среднем за месяц и за год? Какие пути увеличения выпуска продукции Вы знаете? За счет чего на предприятии достигается при этом экономический эффект?

Задача 5. Объем выпуска продукции предприятия 20400 ед./год. Цена реализации единицы продукции 250 руб./ед., себестоимость производства и реализации продукции 3800000 руб. Определите выручку и прибыль от реализации продукции. Как можно оптимизировать значения этих показателей?

Задача 6. Стоимость внедряемого в производство оборудования 123600 руб. Срок полезного использования 5 лет. Определите годовую и месячную сумму амортизационных отчислений. На какие показатели производственно-хозяйственной деятельности предприятия оказывает влияние амортизация? Как выбрать способ ее начисления?

**Примеры типовых вопросов членов ГЭК во время защиты ВКР**

1 Какова цель и задачи ВКР?
2 Какова практическая значимость результатов ВКР?
3 Являются ли вопросы, разрабатываемые в ВКР актуальными?
4 Каковы способы решения исследуемой проблемной ситуации?
5 Какие методы исследования использовались в ходе выполнения ВКР?
6 Каковы основные результаты проводимого исследования?
7 Какие показатели производственно-хозяйственной деятельности объекта исследования изменились в результате внедрения Ваших рекомендаций?
8 В чем заключается новизна проведенного исследования?
9 Какие средства и методы физической подготовленности были использованы для обеспечения полноценной деятельности, своевременного и успешного решения поставленных задач при подготовке к государственной итоговой аттестации?
10 Какие здоровьесберегающие технологии на основе использования методов и средств физической культуры могут быть использованы для успешного решения задач профессиональной деятельности в области экономики и управления?
11 Какие существуют методики самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности, нормативные требования и условия для профессиональной деятельности в области экономики и управления?

**ОТЗЫВ**
**РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Выпускная квалификационная работа выполнена

Обучающимся _____
<Название института>_
Кафедра экономики и устойчивого развития бизнеса_ Группа _____
Направление подготовки (специальность): 38.03.01 «Экономика» (направленность (профиль): «Экономика и устойчивое развитие»)
Наименование темы _____
_____
_____
Руководитель _____
Ф.И.О., место работы, должность, ученое звание, степень

Оценка соответствия требованиям ФГОС подготовленности автора выпускной квалификационной работы

| Перечень компетенций, оцениваемых по итогам выполнения выпускной квалификационной работы | Уровень освоения компетенций | | | |
|---|---|---|---|---|
| | отлично | хорошо | удовлетворительно | неудовлетворительно |
| Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач; (ОПК-1) | | | | |
| Применяет основные понятия, категории и инструменты экономической теории при решении профессиональных задач (ОПК-1.1) | | | | |
| Решает типовые экономические задачи с использованием математических методов и содержательно интерпретирует формальные выводы теоретических моделей (ОПК-1.2) | | | | |
| Проводит экономический анализ с использованием основных законов и базовых моделей экономической теории (ОПК-1.3) | | | | |
| Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; (ОПК-2) | | | | |
| Проводит поиск и сбор экономической, социальной, управленческой информации, необходимой для решения поставленных задач (ОПК-2.1) | | | | |
| Выполняет обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач (ОПК-2.2) | | | | |
| Использует статистические методы для решения экономических задач (ОПК-2.3) | | | | |
| Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне; (ОПК-3) | | | | |
| Использует понятийный аппарат | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| экономической науки для описания микро- и макроэкономических процессов (ОПК-3.1) | | | | |
| Анализирует и интерпретирует информацию об экономических явлениях, процессах, институтах на микро- и макроуровне, выявляет тенденции изменения показателей (ОПК-3.2) | | | | |
| Применяет методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, содержательно объясняет полученные результаты (ОПК-3.3) | | | | |
| Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; (ОПК-4) | | | | |
| Выбирает варианты экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4.1) | | | | |
| Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4.2) | | | | |
| Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ОПК-4.3) | | | | |
| Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; (ОПК-5) | | | | |
| Выбирает современные информационные технологии и программное обеспечение для решения практических задач (ОПК-5.1) | | | | |
| Использует для решения коммуникативных задач современные технические и программные средства, информационные технологии (ОПК-5.2) | | | | |
| Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач (ОПК-5.3) | | | | |
| Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. (ОПК-6) | | | | |
| Понимает принципы работы современных информационных | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| технологий (ОПК-6.1) | | | | |
| Обосновывает применение современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6.2) | | | | |
| Выбирает соответствующие современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6.3) | | | | |
| Способен провести сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации (ПК-1) | | | | |
| Собирает данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации (ПК-1.1) | | | | |
| Проводит мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации (ПК-1.2) | | | | |
| Обрабатывает данные, необходимые для проведения расчетов экономических показателей организации (ПК-1.3) | | | | |
| Способен проводить расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации (ПК-2) | | | | |
| Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и обосновывает расчетные показатели (ПК-2.1) | | | | |
| Выполняет расчеты показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик, действующей нормативно-правовой базы и анализирует полученные результаты (ПК-2.2) | | | | |
| Оценивает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели, проводит экономический анализ и определяет резервы повышения эффективности деятельности организации (ПК-2.3) | | | | |
| Способен участвовать в разработке и оценке эффективности инвестиционного проекта производства и сбыта продукции (услуг) и принимать инвестиционное решение (ПК-3) | | | | |
| Проводит сбор первичной информации и осуществляет подготовку производственного плана, в том числе с учетом факторов неопределенности (ПК-3.1) | | | | |
| Оценивает эффективность инвестиционного проекта и составляет его бюджет (ПК-3.2) | | | | |
| Готовит предложения по инвестиционным проектам и принимает инвестиционное | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| решение (ПК-3.3) | | | | |
| Способен провести анализ инвестиционного проекта производства продукции и услуг на соответствие целям заинтересованных сторон с учетом возможных эффектов его реализации (ПК-4) | | | | |
| Проводит идентификацию заинтересованных сторон и анализ их требований к содержанию проекта (ПК-4.1) | | | | |
| Оценивает соответствие предполагаемых хозяйственных результатов и социально-экономических эффектов планам производства и сбыта продукции (услуг) (ПК-4.2) | | | | |
| Определяет основные параметры и срок реализации инвестиционного проекта (ПК-4.3) | | | | |
| Способен работать с первичной финансовой, бухгалтерской и иной информацией и выполнять определенные порядком расчеты в процессе ведения бухгалтерского учета (ПК-5) | | | | |
| Интерпретирует содержащуюся в отчетности предприятий информацию для составления и ведения финансовой документации (ПК-5.1) | | | | |
| Использует статистическую, финансовую, бухгалтерскую и аудиторскую отчетность для разработки управленческих решений (ПК-5.2) | | | | |
| Проводит расчеты в области бухгалтерского учета (ПК-5.3) | | | | |
| Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1) | | | | |
| Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения (УК-1.1) | | | | |
| Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи и предлагает варианты решения задачи на основе системного подхода (УК-1.2) | | | | |
| Анализирует предлагаемые варианты решения задачи, оценивает их достоинства и недостатки (УК-1.3) | | | | |
| Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10) | | | | |
| Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и формы участия государства, факторы и показатели экономического развития организаций (УК-10.1) | | | | |
| Применяет методы личного экономического и финансового | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (УК-10.2) | | | | |
| Использует финансово-экономические инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски (УК-10.3) | | | | |
| Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-11) | | | | |
| Применяет в своей деятельности актуальные правовые нормы по борьбе с коррупцией, экстремизмом и терроризмом, способы профилактики этих явлений, формирует нетерпимое отношение к ним (УК-11.1) | | | | |
| Решает конкретные задачи, обеспечивающие формирование гражданской позиции, в том числе по предотвращению коррупции и противодействию экстремизму и терроризму (УК-11.2) | | | | |
| Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2) | | | | |
| Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение (УК-2.1) | | | | |
| Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2.2) | | | | |
| Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) заявленного качества в рамках заданных ограничений (УК-2.3) | | | | |
| Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3) | | | | |
| Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде (УК-3.1) | | | | |
| Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности и устанавливает разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.) (УК-3.2) | | | | |
| Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| шагов для достижения заданного результата команды (УК-3.3) | | | | |
| Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4) | | | | |
| Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные (жесты, мимика) средства взаимодействия с партнерами (УК-4.1) | | | | |
| Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности делового эпистолярного стиля (УК-4.2) | | | | |
| Выполняет перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию (УК-4.3) | | | | |
| Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5) | | | | |
| Находит, анализирует и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп в философском контексте (УК-5.1) | | | | |
| Уважительно относится к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций, включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.2) | | | | |
| Толерантно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции (УК-5.3) | | | | |
| Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6) | | | | |
| Применяет знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для саморазвития и успешного | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| выполнения порученной работы (УК-6.1) | | | | |
| Планирует перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда (УК-6.2) | | | | |
| Управляет своим временем на основе современных методов и реализует намеченные цели деятельности (УК-6.3) | | | | |
| Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7) | | | | |
| Применяет на практике средства и методы физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной деятельности (УК-7.1) | | | | |
| Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации профессиональной деятельности (УК-7.2) | | | | |
| Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности (УК-7.3) | | | | |
| Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8) | | | | |
| Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8.1) | | | | |
| Идентифицирует угрозы и риски в среде обитания человека; управляет экологическими рисками в целях сохранения окружающей среды и обеспечения устойчивого развития общества (УК-8.2) | | | | |
| Применяет правила безопасности труда на рабочем месте (УК-8.3) | | | | |
| Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9) | | | | |
| Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| сферах (УК-9.1) | | | | |
| Осуществляет взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (УК-9.2) | | | | |

Отмеченные достоинства _____
_____
_____
_____
_____
_____

Отмеченные недостатки _____
_____
_____
_____
_____
_____

Заключение _____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель _____ «____» _____20___ г.
подпись

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Сибирский государственный индустриальный университет»**

**ПРОТОКОЛ № ____**
**заседания государственной экзаменационной комиссии**

«___» _____ 20__ г. с _____ час. ____ мин.
до ____ час. ____ мин.

**Присутствовали**:
Председатель ГЭК: _____
Члены ГЭК: _____
_____
_____
_____
Секретарь ГЭК: _____
**Слушали:** О сдаче государственного экзамена по направлению подготовки (специальности)
_____
Институт _____ Группа _____
Экзаменуется обучающийся _____
Ф.И.О. полностью

**Перечень заданных обучающемуся вопросов:**
1 Вопрос: _____
содержание вопроса
Характеристика ответа на вопрос _____
указывается в соответствии с методикой и критериями оценивания, приведенными программе ГИА
2 Вопрос: _____
содержание вопроса
Характеристика ответа на вопрос _____
указывается в соответствии с методикой и критериями оценивания, приведенными программе ГИА

**Оценка степени сформированности компетенций:**

| Перечень компетенций, оцениваемых по итогам сдачи государственного экзамена | Уровень освоения компетенций | | | |
|---|---|---|---|---|
| | отлично | хорошо | удовлетворительно | неудовлетворительно |
| Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач; (ОПК-1) | | | | |
| Применяет основные понятия, категории и инструменты экономической теории при решении профессиональных задач (ОПК-1.1) | | | | |
| Решает типовые экономические задачи с использованием математических методов и содержательно интерпретирует формальные выводы теоретических моделей (ОПК-1.2) | | | | |
| Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; (ОПК-2) | | | | |
| Выполняет обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач (ОПК-2.2) | | | | |
| Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| процессов на микро- и макроуровне; (ОПК-3) | | | | |
| Использует понятийный аппарат экономической науки для описания микро- и макроэкономических процессов (ОПК-3.1) | | | | |
| Анализирует и интерпретирует информацию об экономических явлениях, процессах, институтах на микро- и макроуровне, выявляет тенденции изменения показателей (ОПК-3.2) | | | | |
| Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; (ОПК-4) | | | | |
| Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4.2) | | | | |
| Способен проводить расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации (ПК-2) | | | | |
| Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и обосновывает расчетные показатели (ПК-2.1) | | | | |
| Оценивает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели, проводит экономический анализ и определяет резервы повышения эффективности деятельности организации (ПК-2.3) | | | | |
| Способен провести анализ инвестиционного проекта производства продукции и услуг на соответствие целям заинтересованных сторон с учетом возможных эффектов его реализации (ПК-4) | | | | |
| Проводит идентификацию заинтересованных сторон и анализ их требований к содержанию проекта (ПК-4.1) | | | | |
| Оценивает соответствие предполагаемых хозяйственных результатов и социально-экономических эффектов планам производства и сбыта продукции (услуг) (ПК-4.2) | | | | |
| Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10) | | | | |
| Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и формы участия государства, факторы и показатели экономического развития организаций (УК-10.1) | | | | |

**Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач и выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося: _____**
_____
_____
_____
_____
_____

**Решили:**

1 Признать, что обучающийся сдал государственный экзамен по направлению подготовки (специальности) _____ с оценкой _____.

2 Процедурные вопросы при проведении государственной итоговой аттестации (проведение государственного экзамена) (соблюдены / не соблюдены) _____.

Председатель ГЭК _____ _____
подпись Ф.И.О.

Секретарь ГЭК _____ _____
подпись Ф.И.О.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Сибирский государственный индустриальный университет»**

**ПРОТОКОЛ № ____**
**заседания государственной экзаменационной комиссии**

«___» _____ 20__ г. с _____ час. ____ мин.
до ____ час. ____ мин.

**Присутствовали**:
Председатель ГЭК: _____
Члены ГЭК: _____
_____
_____
_____
_____
Секретарь ГЭК: _____

**Слушали:** О рассмотрении выпускной квалификационной работы обучающегося _____
Ф.И.О. полностью
_____
на тему: _____
_____
_____

Выпускная квалификационная работа выполнена:
под руководством _____
_____
при консультации _____
_____

В ГЭК представлены следующие документы:
1 Справка дирекции Института _____ от «___» _____ 20__ г.
о сданных обучающимся _____ экзаменах, зачетах и о выполнении им учебного плана.
2 Пояснительная записка на _____ страницах.
3 Графическая часть на _____ листах.
4 Отзыв руководителя _____.
5 Отчет о проверке ВКР на наличие заимствований в системе «Руконтекст».
6 Рецензия _____.
(только для ВКР по программам магистратуры и специалитета)
7 Список опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ обучающегося _____.
(только для ВКР по программам магистратуры)

После сообщения о выполненной ВКР (в течение _____ мин.) обучающемуся были заданы следующие вопросы:
1 Вопрос: _____
_____
Ф.И.О. лица, задавшего вопрос, содержание вопроса
Характеристика ответа на вопрос _____
_____
указывается в соответствии с методикой и критериями оценивания, приведенными в программе ГИА
2 Вопрос: _____
_____
Ф.И.О. лица, задавшего вопрос, содержание вопроса
Характеристика ответа на вопрос _____
_____
указывается в соответствии с методикой и критериями оценивания, приведенными в программе ГИА
3 Вопрос: _____
_____
Ф.И.О. лица, задавшего вопрос, содержание вопроса
Характеристика ответа на вопрос _____
_____
указывается в соответствии с методикой и критериями оценивания, приведенными в программе ГИА

**Оценка степени сформированности компетенций:**

| Перечень компетенций, оцениваемых по итогам защиты выпускной квалификационной работы | Уровень освоения компетенций | | | |
|---|---|---|---|---|
| | отлично | хорошо | удовлетворительно | неудовлетворительно |
| Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач; (ОПК-1) | | | | |
| Применяет основные понятия, категории и инструменты экономической теории при решении профессиональных задач (ОПК-1.1) | | | | |
| Решает типовые экономические задачи с использованием математических методов и содержательно интерпретирует формальные выводы теоретических моделей (ОПК-1.2) | | | | |
| Проводит экономический анализ с использованием основных законов и базовых моделей экономической теории (ОПК-1.3) | | | | |
| Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; (ОПК-2) | | | | |
| Проводит поиск и сбор экономической, социальной, управленческой информации, необходимой для решения поставленных задач (ОПК-2.1) | | | | |
| Выполняет обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач (ОПК-2.2) | | | | |
| Использует статистические методы для решения экономических задач (ОПК-2.3) | | | | |
| Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне; (ОПК-3) | | | | |
| Использует понятийный аппарат экономической науки для описания микро- и макроэкономических процессов (ОПК-3.1) | | | | |
| Анализирует и интерпретирует информацию об экономических явлениях, процессах, институтах на микро- и макроуровне, выявляет тенденции изменения показателей (ОПК-3.2) | | | | |
| Применяет методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, содержательно объясняет полученные результаты (ОПК-3.3) | | | | |
| Способен предлагать экономически и финансово | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; (ОПК-4) | | | | |
| Выбирает варианты экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4.1) | | | | |
| Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4.2) | | | | |
| Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ОПК-4.3) | | | | |
| Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; (ОПК-5) | | | | |
| Выбирает современные информационные технологии и программное обеспечение для решения практических задач (ОПК-5.1) | | | | |
| Использует для решения коммуникативных задач современные технические и программные средства, информационные технологии (ОПК-5.2) | | | | |
| Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач (ОПК-5.3) | | | | |
| Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. (ОПК-6) | | | | |
| Понимает принципы работы современных информационных технологий (ОПК-6.1) | | | | |
| Обосновывает применение современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6.2) | | | | |
| Выбирает соответствующие современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6.3) | | | | |
| Способен провести сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации (ПК-1) | | | | |
| Собирает данные для составления проектов финансово- | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации (ПК-1.1) | | | | |
| Проводит мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации (ПК-1.2) | | | | |
| Обрабатывает данные, необходимые для проведения расчетов экономических показателей организации (ПК-1.3) | | | | |
| Способен проводить расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации (ПК-2) | | | | |
| Выполняет необходимые для составления экономических разделов планов расчеты и обосновывает расчетные показатели (ПК-2.1) | | | | |
| Выполняет расчеты показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик, действующей нормативно-правовой базы и анализирует полученные результаты (ПК-2.2) | | | | |
| Оценивает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели, проводит экономический анализ и определяет резервы повышения эффективности деятельности организации (ПК-2.3) | | | | |
| Способен участвовать в разработке и оценке эффективности инвестиционного проекта производства и сбыта продукции (услуг) и принимать инвестиционное решение (ПК-3) | | | | |
| Проводит сбор первичной информации и осуществляет подготовку производственного плана, в том числе с учетом факторов неопределенности (ПК-3.1) | | | | |
| Оценивает эффективность инвестиционного проекта и составляет его бюджет (ПК-3.2) | | | | |
| Готовит предложения по инвестиционным проектам и принимает инвестиционное решение (ПК-3.3) | | | | |
| Способен провести анализ инвестиционного проекта производства продукции и услуг на соответствие целям заинтересованных сторон с учетом возможных эффектов его реализации (ПК-4) | | | | |
| Проводит идентификацию заинтересованных сторон и анализ их требований к содержанию проекта (ПК-4.1) | | | | |
| Оценивает соответствие предполагаемых хозяйственных результатов и социально-экономических эффектов планам производства и сбыта продукции (услуг) (ПК-4.2) | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Определяет основные параметры и срок реализации инвестиционного проекта (ПК-4.3) | | | | |
| Способен работать с первичной финансовой, бухгалтерской и иной информацией и выполнять определенные порядком расчеты в процессе ведения бухгалтерского учета (ПК-5) | | | | |
| Интерпретирует содержащуюся в отчетности предприятий информацию для составления и ведения финансовой документации (ПК-5.1) | | | | |
| Использует статистическую, финансовую, бухгалтерскую и аудиторскую отчетность для разработки управленческих решений (ПК-5.2) | | | | |
| Проводит расчеты в области бухгалтерского учета (ПК-5.3) | | | | |
| Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1) | | | | |
| Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения (УК-1.1) | | | | |
| Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи и предлагает варианты решения задачи на основе системного подхода (УК-1.2) | | | | |
| Анализирует предлагаемые варианты решения задачи, оценивает их достоинства и недостатки (УК-1.3) | | | | |
| Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10) | | | | |
| Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и формы участия государства, факторы и показатели экономического развития организаций (УК-10.1) | | | | |
| Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (УК-10.2) | | | | |
| Использует финансово-экономические инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски (УК-10.3) | | | | |
| Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-11) | | | | |
| Применяет в своей деятельности актуальные правовые нормы по борьбе с коррупцией, | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| экстремизмом и терроризмом, способы профилактики этих явлений, формирует нетерпимое отношение к ним (УК-11.1) | | | | |
| Решает конкретные задачи, обеспечивающие формирование гражданской позиции, в том числе по предотвращению коррупции и противодействию экстремизму и терроризму (УК-11.2) | | | | |
| Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2) | | | | |
| Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение (УК-2.1) | | | | |
| Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2.2) | | | | |
| Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) заявленного качества в рамках заданных ограничений (УК-2.3) | | | | |
| Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3) | | | | |
| Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде (УК-3.1) | | | | |
| Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности и устанавливает разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.) (УК-3.2) | | | | |
| Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата команды (УК-3.3) | | | | |
| Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4) | | | | |
| Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные (жесты, мимика) средства взаимодействия с партнерами (УК-4.1) | | | | |
| Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языке(ах), | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| учитывая особенности делового эпистолярного стиля (УК-4.2) | | | | |
| Выполняет перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно, учитывая их жанровую специфику и целевую аудиторию (УК-4.3) | | | | |
| Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5) | | | | |
| Находит, анализирует и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп в философском контексте (УК-5.1) | | | | |
| Уважительно относится к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций, включая мировые религии, философские и этические учения (УК-5.2) | | | | |
| Толерантно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции (УК-5.3) | | | | |
| Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6) | | | | |
| Применяет знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для саморазвития и успешного выполнения порученной работы (УК-6.1) | | | | |
| Планирует перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда (УК-6.2) | | | | |
| Управляет своим временем на основе современных методов и реализует намеченные цели деятельности (УК-6.3) | | | | |
| Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7) | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Применяет на практике средства и методы физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной деятельности (УК-7.1) | | | | |
| Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации профессиональной деятельности (УК-7.2) | | | | |
| Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности (УК-7.3) | | | | |
| Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8) | | | | |
| Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8.1) | | | | |
| Идентифицирует угрозы и риски в среде обитания человека; управляет экологическими рисками в целях сохранения окружающей среды и обеспечения устойчивого развития общества (УК-8.2) | | | | |
| Применяет правила безопасности труда на рабочем месте (УК-8.3) | | | | |
| Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9) | | | | |
| Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9.1) | | | | |
| Осуществляет взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (УК-9.2) | | | | |

**Уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач и выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося:** _____

_____

_____

_____

_____

_____

**Решили:**

1 Признать, что обучающийся _____ выполнил и

Ф.И.О. полностью

защитил выпускную квалификационную работу с оценкой _____.

2 Присвоить _____

Ф.И.О. полностью

квалификацию «Квалификация выпускника Бакалавр»

по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика» (направленность (профиль): «Экономика и устойчивое развитие»).

3 Отметить, что _____

_____

4 Особые отметки (выдать диплом с отличием, без отличия) _____

_____

5 Процедурные вопросы при проведении государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы) (соблюдены / не соблюдены) _____.

Председатель ГЭК _____ _____

подпись Ф.И.О.

Секретарь ГЭК _____ _____

подпись Ф.И.О.