Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента и территориального развития

УТВЕРЖДАЮ
Директор института технологий устойчивого развития
_____ А.В. Феоктистов
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация производства

38.04.02 «Менеджмент»
(направленность (профиль): «Производственный менеджмент»)

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 2 года 3 месяца

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 1b8241b8e11f629c673def0838264027810374a8
Владелец: Директор ИЭиМ Феоктистов Андрей Владимирович
Действителен: с 11 сентября 2024 г. по 5 декабря 2025 г.
Дата и время: 26-05-2025 10:18:25 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации производства.

Задачами учебной дисциплины являются:

– усвоение теоретических основ, принципов и методов организации производства;
– формирование представлений о методических и нормативных документах, регламентирующих деятельность организаций;
– приобретение практических навыков решения задач по организации производства.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 «Менеджмент».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Методология научного познания;
– Разработка и реализация проектов 1.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Управление логистическими системами;
– Управление организацией труда;
– Производственная практика;
– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен осуществлять управление бизнес-анализом	ПК-1.3 Разрабатывает эффективную систему управления бизнес-анализом	– знать: цели и задачи организации производств, типы производственных процессов и их особенности .

			– уметь: выявлять соответствие структуры управления и производственной структуры предприятия.
	ПК-2: Способен осуществлять работы по стратегическому управлению процессами организационной подготовки производства	ПК-2.1 Выявляет резервы повышения уровня организации производства	– знать: методические и нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятий. – уметь: : выявлять условия и факторы эффективного использования производственных мощностей предприятия.
		ПК-2.2 Разрабатывает мероприятия по повышению эффективности производства и производительности труда, сокращению издержек, рациональному использованию имеющихся ресурсов	– знать: структуру производственного, технологического процессов, порядок организации производства на основных и вспомогательных процессах. – уметь: определять влияние организации производства на вспомогательных процессах на эффективность основного производства, выявлять «узкие места» в производственном процессе.
		ПК-2.3 Оценивает экономическую эффективность проектных решений	– знать: принципы организации производства. – уметь: оценивать показатели пропорциональности, параллельности, ритмичности производства, определяющих экономическую эффективность

			производства.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		***ИТОГО***	***2 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*экзамен*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***6***	*6*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***6***	*6*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***78***	*78*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*		***18***	*18*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Основные понятия организации производства (Задачи, сущность и функции организации производства. Основные элементы организации. Предприятие как система. Общие принципы организации производства. Формы и типы организации производства);

Раздел 2 Производственная структура предприятия. Организация производственного процесса (Специализация элементов производственной структуры. Классификация производственных подразделений предприятия по их функциональной деятельности. Построение и оптимизация производственной структуры. Классификация производственных процессов. Структура производственных процессов. Показатели организации

производственного процесса: коэффициенты специализации рабочих мест, непрерывности, прямоточности, пропорциональности, ритмичности производственного процесса. Выявление причин неритмичной работы организации);

Раздел 3 Организация управления производством. Организация производства во времени и в пространстве (Задачи и функции системы управления. Структура системы управления на предприятии и ее развитие. Методические и нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятий. Регламентация деятельности подразделений предприятия. Оценка эффективности структуры управления. Организация производства в пространстве. Пути сокращения продолжительности производственного цикла);

Раздел 4 Организация основного производства (Сущность организации основного производства. Техническая подготовка производства. НИР. Конструкторская подготовка производства. Технологическая подготовка производства. Организация контроля производства. Организационная подготовка производства. Планирование работы организации в соответствии с производственными про-граммами);

Раздел 5 Организация вспомогательного производства (Организация контроля и управления качеством продукции. Организация ремонтных служб. Организация энергетического хозяйства. Организация транспортного обслуживания производства. Организация материально-технического обеспечения производства).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Основные понятия организации производства	1	
Раздел 2.	Производственная структура предприятия. Организация производственного процесса	1	
Раздел 3.	Организация управления производством. Организация производства во времени и в пространстве	2	
Раздел 4.	Организация основного производства	1	
Раздел 5.	Организация вспомогательного производства	1	

Итого:	**6**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Принципы организации производства	2	
Раздел 3.	Сокращение длительности производственного цикла	2	
Раздел 5.	Организация материально-технического обеспечения производства	2	
Итого:		**6**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Выполнение домашнего задания; 2. Изучение лекционного материала; 3. Подготовка к практическому занятию.	16	
Раздел 2.	1. Выполнение домашнего задания; 2. Изучение лекционного материала.	16	
Раздел 3.	1. Выполнение домашнего	16	

	задания; 2. Изучение лекционного материала; 3. Подготовка к практическому занятию.		
Раздел 4.	1. Выполнение домашнего задания; 2. Изучение лекционного материала.	14	
Раздел 5.	1. Выполнение домашнего задания; 2. Изучение лекционного материала; 3. Подготовка к практическому занятию.	16	
Контроль	*Подготовка к экзамену*	18	
Итого:		**96**	**0**

10 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ПК-1; ПК-2	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 3. Домашнее задание; 4. Наблюдение за работой на практическом занятии
Раздел 2.	ПК-1; ПК-2	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Домашнее задание
Раздел 3.	ПК-1; ПК-2	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 3. Домашнее задание; 4. Наблюдение за работой на практическом занятии
Раздел 4.	ПК-1; ПК-2	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Домашнее задание
Раздел 5.	ПК-1; ПК-2	1. Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; 2. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 3. Домашнее задание; 4. Наблюдение за работой на

		практическом занятии
Экзамен.	ПК-1; ПК-2	1. Экзамен на основе результатов компьютерного тестирования

11 Входной контроль

11.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

11.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 20 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО «Moodle».

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 86 – 100 % – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;

– 50 – 67 % – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 49% и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

12 Текущий контроль

12.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе; вопросы для устного обсуждения (опроса); домашнее задание; наблюдение за работой на практическом занятии.

12.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

12.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале занятия лекционного типа (лекции) педагогическим работником проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущего раздела (темы).

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

12.2.2 Рекомендации по оцениванию домашнего задания

Домашнее задание – это самостоятельная форма учебной деятельности обучающегося, которая осуществляется без непосредственного руководства и контроля со стороны педагогического работника, но по его поручению.

Домашнее задание представляет собой комплект тестовых заданий. Тестирование проводится в СУО «Moodle» в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для

тестирования используется 5 вопросов, представляющих собой расчетные задачи. Обучающийся выбирает один ответ из предложенных вариантов ответа. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка
5	не менее 4	зачтено
менее 4	-	не зачтено

12.2.3 Рекомендации по оцениванию в процессе наблюдения за работой на практическом занятии

Наблюдение за работой на практическом занятии – важнейший компонент контроля деятельности обучающихся и качества их обучения.

Критерии оценки в процессе наблюдения за работой на практическом занятии:

– самостоятельность выполнения задания и работы с методическими указаниями (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в методических указаниях нужной информации);

– правильность выполнения работы (учитывается последовательность выполняемых действий, умение работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся);

– активность обучающегося при выполнении практической работы (учитывается индивидуальная работа и работа в группе).

Критерии оценки по результатам наблюдения за работой на практическом занятии

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Самостоятельно выполняет задания; умеет работать с методическими указаниями.	2,5
Указанные в методических указаниях действия выполняет в правильной последовательности; умеет работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники.	1,25
Рационально использует время, отведенное на задание; проявляет активность при выполнении практической работы.	1,25
Итого	**5**

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

12.2.4 Рекомендации по оцениванию ответов на вопросы в процессе собеседования при защите отчета о практической работе

Подготовку к защите отчета о практической работе обучающиеся осуществляют в рамках самостоятельной работы. Вопросы для подготовки к защите отчета о практической работе представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Критерии оценки устных ответов на вопросы при защите отчета о практической работе:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– сопровождение ответа примерами (учитывается умение грамотно и с пользой применять фактический материал для подкрепления теоретического при устном ответе);

– рациональность использования времени, отведенного на ответ (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Критерии оценки устных ответов обучающихся на вопросы при защите отчета о практической работе

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Излагает материал последовательно и правильно; полно и аргументировано отвечает по содержанию задания.	2,5
Обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе и самостоятельно составленные.	1,25
Рационально использует время, отведенное на ответ; устный ответ не затянут во времени.	1,25
Итого	**5**

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины приведены в приложении.

13 Промежуточная аттестация

13.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является: экзамен.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают: экзамен на основе результатов компьютерного тестирования.

13.2 Оценивание обучающегося на экзамене

Для тестирования используются 20 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка
20	не менее 18	отлично
17	не менее 14	хорошо
13	не менее 10	удовлетворительно
9	-	неудовлетворительно

Задания и вопросы для промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении.

14 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Дубровин, И.А. Организация и планирование производства на пред-приятиях : учебник / И. А. Дубровин. - Москва : КолосС, 2008. - 359 с. – URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785953205535.html (дата обращения: 23.05.2025);

2 Агарков, А. П. Теория организации. Организация производства на предприятиях : учебное пособие / А. П. Агарков. - Москва : Дашков и К, 2010. - 260 с. – URL:

http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394005510.html (дата обращения: 23.05.2025);

3 Левкин, Г. Г. Организация производства : конспект лекций / Г.Г. Левкин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 141 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497742 (дата обращения: 23.05.2025).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;

– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

15 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий);
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 «Менеджмент».

Составитель(и):

профессор Петрова Татьяна Викторовна (кафедра менеджмента и территориального развития).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Директор ЧОУ ДПО «Региональный
центр подготовки персонала
«Евраз-Сибирь» А.В. Домнышев

Приложение

В целях эффективной оценки результатов обучения (компетенций и/или индикаторов достижения компетенций) приложение к ФОС включает: тестовые задания, вопросы для устного обсуждения (опроса).

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

Выберите один правильный ответ.

1) По правовому статусу (организационно-правовым формам) в России различают следующие коммерческие организации:

хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия

хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, общественные организации и объединения

2) Процесс управления денежным потоком – это:

контроль за получением и расходованием денежных средств

осуществление платежей поставщикам и подрядчикам, по кредитам и займам, выплаты заработной платы

распределение денежных средств по функциональным подразделениям

прогнозирование на длительную перспективу движения денежных средств и оценка его влияния на финансовое состояние предприятия

3) Объектами управления финансами являются:

финансы предприятий

организационные структуры, осуществляющие управление

страховые компании

государственные финансовые службы

4) Себестоимость продукции – это:

постоянные издержки

суммарные затраты на производство и реализацию продукции

общие издержки производства

маржинальные издержки

5) Основной источник формирования доходов предприятия это:

уставный капитал;

балансовая прибыль;

эмиссионный доход;

выручка от реализации продукции.

6) Балансовая прибыль предприятия складывается из:

финансового результата основной деятельности, реализации имущества и внереализационных операций

прибыли(убытка) от реализации продукции и имущества в) прибыли (убытка) от реализации продукции и внереализационных операций

доходы предприятия от совместной деятельности и реализации продукции

7) Прибыль – это:

результат соединение труда, капитала, природных ресурсов

форма денежных накоплений, экономическая категория, характеризующая финансовый результат хозяйственной деятельности предприятия

стоимость живого, прошлого овеществленного труда

стоимостная оценка использованных в процессе производства и реализации ресурсов

8) Основные факторы роста прибыли:

рост инвестиций в основные фонды;

рост инвестиций, направляемых на экологические цели;

увеличение объема выручки от реализации;

цены на заготовляемые материальные ценности;

повышение качества продукции.

9) Оборотные средства необходимы предприятию для…

а) бесперебойной работы

б) своевременной оплаты поставщикам за приобретенную продукцию и своевременной выплаты зарплаты работникам

в) своевременных выплат налогов и других обязательств перед финансово-банковской системой

г) создание страхового запаса материалов на складе

10) В состав оборотных средств предприятия входят:

а) производственные запасы, незавершенное производство, расходы будущих периодов, фонды обращения

б) запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе

в) незавершенное производство, готовая продукция, оборотные производственные фонды, денежные средства

11) Что понимается под прямыми инвестициями?

затраты на реконструкцию основного капитала; затраты на техническое перевооружение и реконструкцию основного капитала;

затраты на создание новых объектов основного капитала;

затраты на создание новых объектов основного капитала, расширение реконструкцию и техническое перевооружение действующих.

12) Сильные и слабые стороны, возможности и угрозы предприятия, рассматривает анализ:

SWUT;

SWOT;

SLOT;

SNUT.

13) Проблема в системе управления – это

противоречие, требующее нахождения метода решения и самого решения

направление исследования системы управления

совокупность информации о состоянии системы управления

14) В качестве производительных сил общества рассматривается совокупность…

рабочей силы и средств производства

технологии и организации производства

средств производства и научно-технического прогресса

15) Источником экстенсивного пути развития экономики не является…

открытие и внедрение новых прогрессивных технологий

открытие новых месторождений полезных ископаемых

рост численности рабочей силы

освоение новых земель

16) В рамках какой функции управления руководитель осуществляет распреде-

ление задач между работниками

а) организация;

б) планирование;

в) распорядительство;

г) координация;

д) контроль.

17) Какой из приведенных ниже элементов ресурсов относится к основным производственным фондам промышленного предприятия?

самосвал

сырье

элетроэнергия

санаторий

полуфабрикаты

18) При какой форме планирования осуществляется определение целей деятельности на срок больше 5 лет:

перспективное

среднесрочное;

оперативное.

19) Выберите основные принципы организации менеджмента:

непрерывность

ритмичность

надежность

все ответы верны

20) Анализ – это:

управленческая деятельность, обеспечивающая выявление причин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков

управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления

это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспосабливается для выполнения задач, поставленных на этапе планирования

21) Функции менеджмента – это …

Виды управленческой деятельности, которые обеспечивают формирование управленческого влияния

Отдельные виды управленческой деятельности, которые увеличивают эффективность руководства

Отдельные управленческие процессы, направленные на увеличение продуктивности труда подчиненных

22) Управленческое решение это:

Формы влияния на исполнителей

Организационный инструмент в руках работников управления

Творческая деятельность по анализу проблемной ситуации, выбору средств для ее разрешения

23) Контроль - это:

Вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации

Вид человеческой деятельности

Наблюдение за работой персонала организации

Наблюдение за выполнением персоналом отдельных заданий

Постоянная проверка того, как организация осуществляет свои цели и корректирует свои действия

24) Оперативные планы разрабатываются сроком на:

Полгода, месяц, декаду, неделю

По рабочим дням

3-5 лет

1 год

10 лет

25) Что следует понимать под миссией организации?

Основные задания организации

Основные функции организации

Основное направление деятельности

Четко выраженные причины существования

Основные принципы организации

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины

Тема 1 Основные понятия организации производства

1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:

1 В чем состоит главная цель организации производства?

2 Какими системообразующими признаками обладает предприятие?

3 Какой тип производства характеризуется наибольшей трудоемкостью?

4 При каком типе производства возможна унификации технологических операций?

5 Назовите принципы организации производства.

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Практическое занятие «Принципы организации производства»

Проведите анализ ритмичности выпуска продукции на предприятии. Исходные данные по вариантам приведены в таблице.

Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе

1 Назовите принципы организации производства.

2 Что такое пропорциональность в организации производства? Зачем надо соблюдать принцип пропорциональности в организации производства?

3 Каково содержание принципа непрерывности при организации производства? Почему этот принцип важен для производства продукции?

4 Дайте определение принципа ритмичности при организации производства? Почему важно его соблюдение?

5 Как рассчитывается коэффициент ритмичности производства?

6 Какой Вы сделали вывод по результатам расчета коэффициента ритмичности и вариации по исходным данным Вашего варианта?

Тема 2. Производственная структура предприятия

1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:

1 Назовите факторы, влияющие на формирование производственной структуры предприятия

2 Чем характеризуется производственная структура предприятия?

3 Что такое «операция» на производстве?

4 Какая разница между подготовительными и вспомогательными рабочими процессами?

5 Из каких процессов состоит технологический процесс?

6 Как организация производства на вспомогательных процессах влияет на эффективность всего производства?

Тема 3. Организация управления производством. Организация производства во времени и в пространстве

1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:

1 Что в системе управления называется прямой связью?

2 Какие элементы управляющей системы организации (предприятия) являются важнейшими?

3 Назовите два основных способа расположения оборудования в пространстве.

4 Каково назначение оперативного управления? Как она определяет эффективность технологических процессов?

5 За счет каких факторов можно уменьшить продолжительность производственного цикла?

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Практическое занятие «Сокращение длительности производственного цикла».

Для сетевого графика (рисунок) по данным таблицы рассчитайте ранние и поздние сроки свершения событий, длину критического пути, резервы времени событий, укажите, выполнение каких работ и на какое время, в случае необходимости, можно задержать без увеличения продолжительности выполнения всего комплекса работ (без увеличения продолжительности критического пути).

Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе

1) В каких случаях используют сетевое планирование? Для соблюдения каких принципов организации производства может использоваться сетевое планирование?

2) Назовите главные элементы сетевой модели.

3) Назовите временные параметры событий сетевой модели.

4) Назовите временные параметры работ сетевой модели.

5) Что такое «критический путь» сетевого графика?

Тема 4. Организация основного производства

1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:

1 Что включает в себя техническая подготовка производства?

2 Что такое реинжиниринг?

3 Какой показатель качества изделия называется комплексным?

4 На каких объектах предприятия проведение производственного контроля обязательно?

5 Что такое производственные потери сырья?

Тема 5. Организация вспомогательного производства

1 Устный опрос на лекции

Перечень вопросов для устного опроса:

1 **Перечислите основные требования к службе контроля качества.**

2 Что такое система ППР?

3 Какая служба предприятия занимается разработкой технической документации?

4 Что учитывается при разработке плана материально-технического снабжения?

5 Какие технологические (рабочие) процессы называется вспомогательными?

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Практическое занятие «Организация материально-технического обеспечения производства». Рассчитать оптимальные значения параметров системы управления запасами в соответствии со своим вариантом. Задача 1 – основная модель, задача 2 – модель производственных поставок, задача 3 – модель поставок со скидкой.

В задаче 1 рассчитать оптимальный размер партии, количество поставок за год, продолжительность цикла, для рассчитанных значений построить график изменения величины запасов.

В задаче 2 рассчитать оптимальный размер партии, количество поставок за год, продолжительность поставки, продолжительность цикла, для рассчитанных значений построить график изменения величины запасов.

В задаче 3 рассчитать оптимальный размер партии.

Вопросы для собеседования при защите отчета о практической работе

1 Назовите затраты, которые возникают в связи с приобретением, хранением запасов.

2 Перечислите известные Вам модели управления запасами.

3 Опишите особенности основной модели управления запасами.

4 Опишите особенности модели производственных поставок.

5 Опишите особенности модели поставок со скидкой.

3 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».

Задачи домашнего задания

1) Входная производственная мощность предприятия (мощность на начало года) составляла 12000 изделий. В связи с техническим перевооружением предприятия планируется рост производственной мощности на 10% в августе. Рассчитать выходную производственную мощность предприятия.

2) Входная производственная мощность предприятия (мощность на начало года) составляла 12000 изделий. В связи с техническим перевооружением предприятия планируется рост производственной мощности на 15% в августе. Рассчитать среднегодовую производственную мощность предприятия.

3) Рассчитайте годовую производственную мощность ООО «Булочка», если продукция выпекается в двух печах. В первой печи хлеб выпекается с производительностью 120 кг/час, во второй печи – с производительностью 80 кг/час. Предприятие работает в три смены по 8 часов, количество рабочих дней в году – 354.

4) Имеются три последовательно выполняемые операции с нормами времени: t1 = 6 мин/ед.; t2 = 4 мин/ед.; t3 = 2 мин/ед. Каждая операция выполняется на одном рабочем месте. Определить часовую производительность этой цепи рабочих мест.

5) Имеются три последовательно выполняемые операции с нормами времени: операция А - t1 = 10 мин/ед.; операция Б - t2 = 6 мин/ед.; операция В - t3 = 15 мин/ед. Каждая операция выполняется на одном рабочем месте. Какая операция является «узким местом» процесса?

6) Имеются три последовательно выполняемые операции с нормами времени: операция А - t1 = 10 мин/ед.; операция Б - t2 = 6 мин/ед.; операция В - t3 = 15 мин/ед. Каждая операция выполняется на одном рабочем месте. На какой операции будет 100%-ное использование рабочего времени?

7) Рассчитайте процент перевыполнения плана в январе.

Месяцы	Производство продукции, шт/мес.	
	план	факт
Январь	32	35
Февраль	32	32

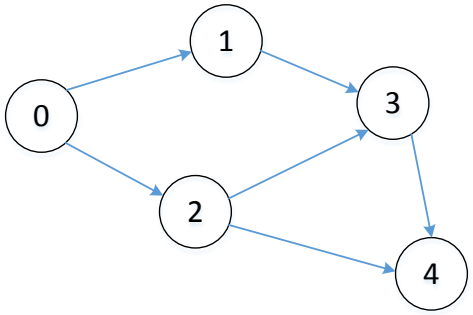
8) Рассчитайте коэффициент ритмичности работы предприятия за три месяца по следующим данным.

Месяцы	Производство продукции, шт/мес.	
	план	факт
Январь	32	31
Февраль	32	32
Март	32	31

9) Коэффициент вариации равен 0,11. На сколько процентов производство продукции по месяцам отклоняется от плановых значений в среднем.

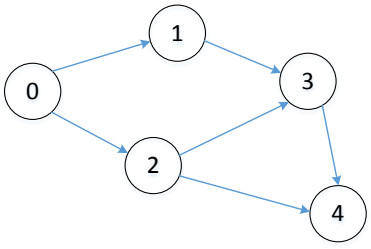
10) Рассчитайте критический путь комплекса работ по следующим данным

ота	0-1	0-2	1-3	2-3	2-4	2-3
Продолжительность работы, дни	5	3	4	5	6	2



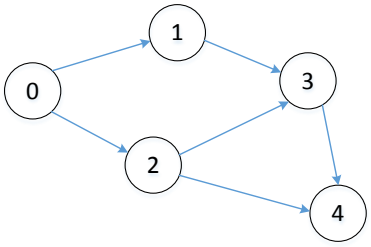
11) Рассчитайте ранний срок свершения события 3 по следующим данным

ота	0-1	0-2	1-3	2-3	2-4	2-3
Продолжительность работы, дни	5	3	6	5	6	2



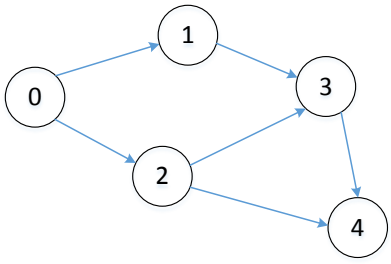
12) Рассчитайте поздний срок свершения события 3 по следующим данным

ота	0-1	0-2	1-3	2-3	2-4	2-3
Продолжительность работы, дни	5	3	6	4	6	2

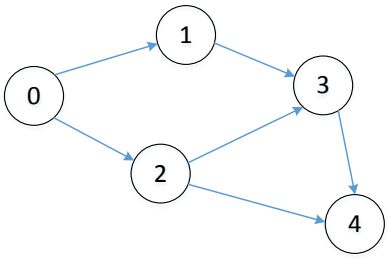


13) Рассчитайте резерв времени события 3 по следующим данным

ота	0-1	0-2	1-3	2-3	2-4	2-3
Продолжительность работы, дни	2	3	5	4	6	2



14) Какова продолжительность работы 1-3, если ранний срок свершения события 3 равен 7 дням, а продолжительность работы 1-2 равна 6 дням.



15) Назовите работы критического пути сетевого графика, если известны резервы времени событий.

Номер события	0	1	2	3	4	5	6
Резерв времени события	0	0	3	0	5	0	0

16) По формуле Харриса ($q^* = \sqrt{\frac{2*s*d}{h}}$) рассчитайте размер оптимального запаса материала для основной модели управления запасами при следующих данных: организационные издержки (s) составляют 12 ден.ед., интенсивность равномерного спроса (d) – 1150 шт, издержки на хранение одной единицы товара (h) – 4 ден.ед.

17) По формуле ($q^* = \sqrt{\frac{2 \times p \times s \times d}{(p-d) \times h}}$) рассчитайте размер оптимального запаса материала для модели производственных поставок, разработанной для управления запасами, при следующих данных: организационные издержки (s) составляют 10 ден.ед., интенсивность

равномерного спроса (d) – 1150 шт, издержки на хранение одной единицы товара (h) – 4 ден.ед., производительность производственной линии (p) - 2500 шт.

18) Рассчитайте продолжительность цикла изменения запаса t* при оптимальном числе поставок n*=14.

19) Рассчитайте оптимальное число поставок ресурса за год n* при годовой потребности d=1000 шт и оптимальном размере поставки q=125 шт.

20) Рассчитайте годовой грузооборот на предприятии, если за год перевезено 345000 т грузов, среднее расстояние перевозки – 1,6 км.

21) Рассчитайте суточный грузооборот на предприятии с учетом неравномерности поступления и отправления грузов, если годовой грузооборот составил 456000 т, количество рабочих дней в году - 354, коэффициент неравномерности перевозок – 1,4.

22) По шахматной ведомости грузопотоков рассчитайте общий грузопоток предприятия.

Шахматная ведомость грузопотоков

Куда Откуда	Склад	Цех 1	Цех 2	Ж/д станция	Итого
Склад		450	150		
Цех 1			450		
Цех 2				600	
Ж/д станция	600				
Итого					

23) Рассчитайте коэффициент использования материала при изготовлении деталей вида А, если каждая деталь весит 1,1 кг, а заготовка для нее – 1,35 кг.

24) Определите номинальный фонд времени работы станка за год, если в течение года станок должен работать 253 дня, количество рабочих смен – 2, продолжительность смены – 8 ч.

25) Определите действительный фонд времени работы единицы станка за год, если номинальный фонд работы станка 4048 ч, процент времени простоя оборудования в планово-предупредительном ремонте к номинальному фонду времени – 3%.

Тестовые задания к экзамену для промежуточной аттестации

1) Организация производства – это

вид деятельности людей, направленный на соединение всех элементов производства в единый процесс, обеспечение их рационального сочетания и взаимодействия с целью достижения социальной и экономической эффективности

обеспечение высокой эффективности производственной системы на основе улучшения ее подсистем, а также согласованности и упорядоченности отдельных процессов и действий

2) Предприятие – это

динамичная система

статичная система

3) "Из существующих вариантов реализации процесса должен выбираться вариант с наименьшей длительностью цикла". Это пояснение к принципу

цикличность

прямоточность

оперативность

4) Единичное, серийное, массовое производство. Это

типы организации производства

формы организации производства

виды организации производства

5) Проведение унификации технологических операций возможно при

серийном типе производства

единичном типе производства

6) Производственная структура предприятия - это

средство обеспечения высокой эффективности производственной системы на основе улучшения ее подсистем, а также согласованности и упорядоченности отдельных процессов и действий

состав производственных звеньев, формы их построения и взаимосвязи, а также соотношения между ними по объему производства, по численности работников, используемым фондам и занимаемым площадям

7) Цех – это

производственное подразделение, объединяющее ряд рабочих мест, сгруппированных по определенным признакам, осуществляющее часть общего производственного процесса по изготовлению продукции или обслуживанию процесса производства

организационно-обособленное подразделение предприятия, состоящее из ряда производственных и обслуживающих участков, выполняющее определенные ограниченные производственные функции, обусловленные характером кооперации труда внутри предприятия

8) Оптимальный размер предприятия – это

размер предприятия, посредством которого при конкретном уровне технического развития и данном местонахождении и условиях внешней среды обеспечивается производство и сбыт с минимальными издержками

размер предприятия, посредством которого при конкретном уровне технического развития и данном местонахождении и условиях внешней

среды обеспечивается максимальный объем производства с минимальными издержками

9) В зависимости от степени сложности процессы делятся на

основные, вспомогательные и обслуживающие

простые и сложные

ручные, машинно-ручные, машинные, автоматические и аппаратурные

10) По назначению операции, входящие в состав любого рабочего процесса, подразделяют на:

подготовительные, основные, заключительные

подготовительные, основные, вспомогательные и заключительные

подготовительные, основные, вспомогательные, заключительные цикла, заключительные смены

11) Коэффициент непрерывности определяется

отношением длительности технологической части производственного цикла к полной его продолжительности

длительности транспортных операций к общей продолжительности цикла

12) Чем функция отличается от задачи?

Тем, что функции являются повторяемыми видами деятельности, тогда как задачи преследуют достижение определенных результатов за отведенное время

Тем, что задачи являются повторяемыми видами деятельности, тогда как функции преследуют достижение определенных результатов за отведенное время

13) Кто сформулировал общие функции управления

Маркс К.

Ленин В.И.

Файоль А.

Форд Г.

14) В системе управления обратной связью называется

связь управляющей подсистемы с управляемой

связь управляемой подсистемы с управляющей

15) Регламентирующие документы (РД) – это

официальные внутренние документы организации многократного применения, регулирующие ее деятельность в различных сферах

документы, определяющие логику действий и поведения работников в организации

16) Нормативно-методические документы (НМД) – это

документы, определяющие порядок и правила выполнения работ, функций и операций в рабочих процессах, а также порядок и правила взаимодействия в них функционально сопряженных ролей. Объект регламентации – работа, функция, процесс, операция, действия

документы, определяющие порядок и правила планирования, получения, учета, распределения и использования материальных и

финансовых ресурсов, а также составления и предоставления внутренней и внешней отчетности

17) Применяются следующие два основных способа расположения оборудования в пространстве

по типам оборудования (цехи и участки технологической специализации), по ходу технологического процесса (цехи и участки предметной и смешанной специализации)

по принципу обеспечения непрерывности, по принципу обеспечения прямоточности

18) Чем меньше продолжительность производственного цикла, тем

выше использование основных фондов предприятия

ниже использование основных фондов предприятия

19) Техническая подготовка производства включает в себя

конструкторскую, технологическую, организационную подготовку производства

конструкторскую, технологическую, организационную подготовку производства, а также освоение серийного выпуска новых изделий

20) Нормирование – это работа на этапе

конструкторской подготовки производства

технологической подготовки производства

организационной подготовки производства

21) Подготовка и комплектование кадров – это работа на этапе

конструкторской подготовки производства

технологической подготовки производства

организационной подготовки производства

22) Плановые, обеспечивающие и проектные функции – это функции

конструкторской подготовки производства

технологической подготовки производства

организационной подготовки производства

23) **Как правило, контроль на производстве подтверждает выполнение установленных (заданных) требований к процессам и продукции и включает:**

входной **контроль** закупаемых ресурсов (сырья, упаковочных материалов), контроль качества готовой продукции

входной **контроль** закупаемых ресурсов (сырья, упаковочных материалов), контроль качества в процессе производства, контроль качества готовой продукции

24) В состав отдела контроля качества (ОКК), как правило, входят

инженеры по качеству и контролеры, осуществляющие контроль на производственных участках

специалисты, которые проводят непосредственно испытания образцов с использованием испытательного и измерительного оборудования

25) Одним из элементов взаимоотношений с поставщиком является

входной контроль качества

контроль в процессе производства

контроль готовой продукции

26) Система ППР - это

кадры (промышленно-производственные работники) предприятия

комплекс планируемых организационно-технических мероприятий по уходу, надзору, обслуживанию и ремонту оборудования

27) Детальный осмотр, разборка отдельных узлов, смена износившихся деталей, проверка на точность перед разборкой и после ремонта осуществляют во время

малого ремонта

среднего ремонта

капитального ремонта

28) Надзор за правилами эксплуатации оборудования – это функция

энергетической службы предприятия

ремонтной службы предприятия

29) Планирование планово-предупредительных ремонтов транспортных средств - это функция

транспортной службы предприятия

ремонтной службы предприятия

30) План материально-технического снабжения - это

совокупность расчетных документов, в которых обоснована потребность предприятия в материальных ресурсах

совокупность расчетных документов, в которых обоснована потребность предприятия в материальных ресурсах и определены источники их приобретения

31) Соотнесите понятия и их содержание

Системообразующие признаки предприятия	делимость, целостность, целевая направленность деятельности
Принципы организации производства	направленность, результативность, ритмичность, прямоточность, пропорциональность, оперативность, системность

32) Соотнесите принципы организации производства и пояснения к ним

"Из существующих вариантов реализации процесса должен выбираться вариант с наименьшей длительностью цикла". Это	прямоточность

пояснение к принципу организации производства	
"Процесс должен осуществляться со скоростью, позволяющей завершить его за определенный период времени или к определенному моменту времени". Это пояснение к принципу организации производства	оперативность

33) Соотнесите формы и типы организации производства с их содержанием

Формы организации производства	концентрация, специализация, кооперирование, комбинирование
Типы организации производства	единичное, серийное, массовое производство

34) Соотнесите формы организации производства и их характеристики

Концентрация производства	процесс его укрупнения, сосредоточения выпуска продукции на более крупных предприятиях.
Специализация производства	одна из форм организации общественного производства, основанная на разделении труда. Происходит выделение и обособление отраслей промышленности и предприятий, выпускающих определенную продукцию, располагая для этого специально приспособленной материально-технической базой и специализированными трудовыми ресурсами.
Кооперирование	организованное сотрудничество нескольких предприятий по выпуску продукции.
Комбинирование производства	представляет собой производственно-техническое объединение производств разных отраслей промышленности, основанное либо на последовательных стадиях обработки сырья, либо играющих вспомогательную одна по отношению к другой.

35) Соотнесите названия типов производства с их характерными аспектами

Единичный тип производства	Большая трудоемкость и длительность цикла изготовления изделий, высокая квалификация персонала, большие затраты на материалы
Серийный тип	Возможна унификация технологических

производства	операций
Массовый тип производства	Четкая последовательность выполнения операций и расположение рабочих мест по ходу производственного процесса. Изготовление однотипных деталей, улов и готовой продукции в больших объемах и в течение значительного отрезка времени

36) Соотнесите названия процессов производства и их описания

Процессы, в ходе которых меняется физическое состояние предмета труда под влиянием сил природы.	естественные
Процессы, в ходе которых происходит изменение предмета труда под воздействием живого труда.	технологические
Процессы, осуществляющие соединение полуфабрикатов, поступивших из разных процессов, в единый продукт.	синтетические

37) Соотнесите виды специализации производства и их описания

Специализация на изготовлении отдельных видов продукции конечного потребления называется	предметной специализацией.
Специализация, представляющая собой выполнение вспомогательных и обслуживающих работ самостоятельными подразделениями предприятия или подрядчиками называется	технологической специализацией.

38) Соотнесите классификационные признаки производственных процессов

В зависимости от их роли в изготовлении продукции процессы делятся на	основные, вспомогательные и обслуживающие
В зависимости от степени сложности процессы делятся на	простые и сложные
В зависимости от технической оснащенности процессы делятся на	ручные, машинно-ручные, машинные, автоматические и аппаратурные

39) Соотнесите понятия и их определения.

Рабочее место	неделимое в организационном отношении (в данных конкретных условиях) звено производственного процесса, обслуживаемое

	одним или несколькими рабочими, предназначенное для выполнения определенной производственной или обслуживающей операции (или их группы), оснащенное соответствующим оборудованием и организационно-техническими средствами
Участок	производственное подразделение, объединяющее ряд рабочих мест, сгруппированных по определенным признакам, осуществляющее часть общего производственного процесса по изготовлению продукции или обслуживанию процесса производства

40) Повторим структуру производственного процесса.

Производственный процесс состоит из	технологических процессов
Технологический процесс состоит из	рабочих процессов

41) Соотнесите названия и описания связей управления.

В системе управления прямой связью называется	связь управляющей подсистемы с управляемой
В системе управления обратной связью называется	связь управляемой подсистемы с управляющей

42) В зависимости от уровня специализации и характера кооперирования основных цехов различают следующие три вида производственной структуры предприятия: технологическую, предметную, смешанную. Соотнесите названия и описания видов структур предприятия.

Технологическая структура	каждый основной цех специализируется на выполнении какой-либо определенной части общего технологического процесса, однако выполняет их по всем без исключения видам основной продукции, выпускаемым предприятием
Предметная структура	основные цеха создаются по отдельным переделам производства по признаку изготовления каждым из них либо определенного изделия (группы изделий), либо его части – агрегата, узла, детали
Смешанная структура	характеризуется наличием основных цехов, организованных и по технологическому и по предметному принципам

43) В зависимости от их роли в изготовлении продукции все производственные процессы делятся на основные, вспомогательные и обслуживающие. Соотнесите названия и описания видов

производственных процессов в зависимости от их роли в изготовлении продукции.

Основной процесс	предназначен для непосредственного изготовления продукции. Он представляет собой совокупность действий по превращению материалов и полуфабрикатов в готовую продукцию. В ходе этого процесса изменяется степень готовности продукции
Вспомогательный процесс	должен обеспечивать бесперебойное протекание основного процесса. Их результатом является продукция и услуги, чаще всего потребляемые самим предприятием. К этим процессам относятся изготовление деталей для ремонта и ремонт действующего оборудования, производство различного рода инструментов и приспособлений для собственных нужд производства.
Обслуживающий процесс	направлен на обслуживание других процессов. В результате выполнения этих процессов не создается какой-либо экономический продукт. К этим процессам относятся процессы материально-технического обеспечения производства, процессы контроля, транспортировки, складирования и т.п.

44) Функции управления предприятием являются основой для определения и формирования структуры и численности аппарата руководства. Соотнесите функции согласно их делению на общие и специальные.

Общие функции	Организация. Планирование. Нормирование. Мотивация. Координация. Контроль. Регулирование.
Специальные функции	Управление производством. Управление материально-техническим снабжением. Управление нововведениями (инновациями). Управление кадрами. Управление финансами. Учет и анализ хозяйственной деятельности.

45) Предприятие в процессе своего функционирования разделяется на управляющую и управляемую подсистемы. Соотнесите названия и содержания подсистем.

Управляющая подсистема, или субъект управления	представляет собой систему органов управления (дирекцию, начальников цехов, мастеров) и органов функциональных служб (планирования, материально-технического снабжения, сбыта, технических и технологических служб)
Управляемая	представляет собой ряд взаимозависимых

подсистема, или объект управления	комплексов производства: основных и вспомогательных цехов, а также всякого рода служб (транспорта, ремонта).

46) Соотнесите типы регламентирующий документов с их классификационными признаками

В зависимости от объекта регламентации регламентирующие документы могут быть следующих типов	организационные, нормативно-методические, планово-учетные
В зависимости от смыслового содержания и уровня подчиненности регламентирующие документы могут быть следующих типов:	правила, положение, должностная инструкция, регламент, порядок, методика, рабочая инструкция

47) Соотнесите названия регламентирующих и нормативно-методических документов

Регламентирующие документы (РД) – это	официальные внутренние документы организации многократного применения, регулирующие ее деятельность в различных сферах
Нормативно-методические документы (НМД) – это	документы, определяющие порядок и правила выполнения работ, функций и операций в рабочих процессах, а также порядок и правила взаимодействия в них функционально сопряженных ролей. Объект регламентации – работа, функция, процесс, операция, действия

48) В зависимости от объекта регламентации регламентирующие документы могут быть трех типов. Соотнесите названия и описания типов регламентирующих документов.

Организационные документы	регламентируют организационную структуру и систему управления организацией
Нормативно-методические документы	регламентируют работу, процессы, действия
Планово-учетные документы	регламентируют учетную политику, управляют материальными и финансовыми потоками

49) Организационные документы могут быть двух видов: положение и должностная инструкция. Соотнесите названия и описания организационных документов.

Положение	нормативный правовой акт, определяющий

	правовой статус, подчиненность, структуру, место в структуре, задачи, функции и другие аспекты деятельности организации или ее отдельных составных частей (подразделений, должностей, коллегиальных органов).
Должностная инструкция	нормативный правовой акт, определяющий статус, функции, права, обязанности и ответственность работника при осуществлении им деятельности в определенной должности.

50) Задача ремонтной службы предприятия - обеспечение постоянной работоспособности оборудования и его модернизация, изготовление запасных частей, необходимых для ремонта, повышение культуры эксплуатации действующего оборудования, повышение качества ремонта и снижение затрат на его выполнение. Соотнесите названия и описания видов ремонта.

Межремонтное обслуживание	повседневный уход и надзор за оборудованием, проведение регулировок и ремонтных работ в период его эксплуатации без нарушения процесса производства. Оно выполняется во время перерывов в работе оборудования (в нерабочие смены, на стыке смен и т.д.) дежурным персоналом ремонтной службы цеха.
Малый ремонт	детальный осмотр, смена и замена износившихся частей, выявление деталей, требующих замены при ближайшем плановом ремонте (среднем, капитальном) и составление дефектной ведомости для него (ремонта), проверка на точность, испытание оборудования.
Средний ремонт	детальный осмотр, разборка отдельных узлов, смена износившихся деталей, проверка на точность перед разборкой и после ремонта.
Капитальный ремонт	полная разборка оборудования и узлов, детальный осмотр, промывка, протирка, замена и восстановление деталей, проверка на технологическую точность обработки, восстановление мощности, производительности по стандартам и ТУ

51) Соотнесите названия и функции служб предприятия

Функции ремонтной	- разработка нормативов по уходу, надзору, обслуживанию и ремонту оборудования;

службы предприятия	- планирование ППР (планово-предупредительных ремонтов); - планирование потребности в запасных частях; - организация ППР и ППО (планово-предупредительного обслуживания), изготовления или закупки и хранения запчастей; - оперативное планирование и диспетчирование сложных ремонтных работ; - организация работ по монтажу, демонтажу и утилизации оборудования;
Функции энергетической службы предприятия	- разработка нормативов, касающихся энергетической службы; - планирование потребности во всех видах энергии и энергоносителей, составление энергетического баланса предприятия - планирование ППР оборудования; - планирование потребности в запчастях; - организация выработки (обеспечения) предприятия всеми видами энергии; - оперативное планирование и диспетчирование обеспечения предприятия всеми видами энергии; - организация ремонтных работ оборудования;
Функции транспортной службы предприятия	- разработка нормативов, применяемых в транспортной службе; - планирование потребностей во всех видах транспорта на основе расчетов грузопотоков и грузооборота; - планирование ППР транспортных средств; - планирование потребности в запчастях и их приобретения;

52) Для эффективного планирования потребности ТС определяются грузооборот предприятия и грузопотоки. Дайте характеристику этим понятиям.

Грузооборот	это сумма всех грузов, перемещаемых на предприятии за определенный промежуток времени
Грузопоток	количество грузов (т, шт, кг), перемещаемых в определенном направлении между цехами и складами за определенный промежуток времени.

53) Составная часть рабочего процесса, которая представляет собой совокупность приемов, объединенных одной целью, а также постоянством предметов и орудий труда - _____.

54) На предприятии осуществляется оперативное и стратегическое управление. Функция управления, обеспечивающая функционирование

управляемых процессов в рамках параметров, заданных планом, программой, регламентом, — это _____ управление.

55) Период работы оборудования от начала ввода его в эксплуатацию до первого капитального ремонта, или период работы между двумя капитальными ремонтами – это _____ цикл.