Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра экономики и устойчивого развития бизнеса

УТВЕРЖДАЮ
Директор института технологий устойчивого развития
_____ А.В. Феоктистов
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Практические основы бухгалтерского учета активов организации

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
(направленность (профиль): «Экономика, бухгалтерский учет и налогообложение»)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 1 год 10 месяцев

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 1b8241b8e11f629c673def0838264027810374a8
Владелец: Директор ИЭиМ Феоктистов Андрей Владимирович
Действителен: с 11 сентября 2024 г. по 5 декабря 2025 г.
Дата и время: 23-05-2025 12:42:47 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование у обучающихся базовых теоретических знаний по учету различных видов имущества организации;
– получение практических навыков по технике ведения бухгалтерского учета имущества организации.

Задачами учебной дисциплины являются:

– сформировать представление о требованиях современного законодательства в области учета имущества организации;
– привить навыки документального оформления движения имущества организации;
– научить формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
– сформировать понимание сущности и социальной значимости профессии «Бухгалтер».

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по специальности

Учебная дисциплина входит в состав профессионального модуля ПМ.01 «Ведение бухгалтерского и налогового учета» профессионального цикла ООП по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Основы бухгалтерского учета;
– Налоги и налогообложение;
– Финансы, денежное обращение и кредит.

Учебная дисциплина дополняет умения и знания, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации;
– Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
– Автоматизация ведения бухгалтерского и налогового учета;
– Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации;
– Технология составления бухгалтерской отчетности;
– Аудит;
– Основы управленческого учета.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции

– ПК 1.1.: Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта

– ПК 1.2.: Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета

– ПК 1.4.: Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

– ПК 1.5.: Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности

– ПК 1.6.: Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности

Обучающийся должен быть готов к выполнению основных видов профессиональной деятельности:

– документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь, знать, иметь практический опыт:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Иметь практический опыт**
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6.	- определять задачи для поиска информации, определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; - проводить формальную проверку первичных бухгалтерских документов, проверку по	- современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации - общие требования к бухгалтерскому	в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации

	существу, арифметическую проверку; - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; - заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; - исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах; - анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - проводить учет кассовых операций, денежных средств на расчетных и специальных счетах; - учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - оформлять кассовые документы, заполнять кассовую	учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; - формы первичных бухгалтерских документов, порядок проведения их проверки; - принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов, порядок составления регистров бухгалтерского учета; - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, инструкцию по его применению; -принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;	

	книгу и отчет кассира в бухгалтерию; - проводить учет основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений и ценных бумаг, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, учет готовой продукции и ее реализации - квалифицированно использовать современные цифровые технологии для ведения бухгалтерского учета и составления отчетности предприятия.	- учет кассовых операций, денежных средств на расчетных и специальных счетах; - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - порядок оформления кассовых документов, заполнения кассовой книги, отчета кассира в бухгалтерию; - понятие и классификацию основных средств и нематериальных активов, учет их поступления, выбытия и амортизации; - учет долгосрочных инвестиций, финансовых вложений и ценных бумаг; - понятие и классификацию материально-производственных запасов, учет их поступления и расхода, учет материалов на складе и в бухгалтерии; - систему учета производственных затрат и их классификацию, учет и оценку незавершенного производства,	

		калькуляцию себестоимости продукции; - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг), учет выручки и расходов - современные цифровые технологии, используемы для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.	

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (лекция, практическое занятие, консультация), самостоятельную работу, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	***ИТОГО***	***2 семестр***
Форма промежуточной аттестации		*экзамен*
Трудоёмкость, *академ. час.*	***138***	*138*
Лекции, *академ. час.*	***42***	*42*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*	***62***	*62*
в форме практической подготовки	***0***	*0*

Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*	***1***	*1*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***27***	*27*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*	***6***	*6*
в форме практической подготовки	***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке (Понятие денежных средств и кассовых операций. Синтетический учет кассовых операций. Учет денежных документов. Учет переводов в пути. Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы. Проверка и бухгалтерская обработка кассовых и банковских документов. Учет экспортных и импортных операций, курсовых разниц);

Раздел 2 Учет основных средств и нематериальных активов (Понятие и классификация основных средств и нематериальных активов. Оценка основных средств и нематериальных активов. Документальное оформление движения основных средств и нематериальных активов. Учет поступления, выбытия и аренды основных средств и нематериальных активов. Амортизация основных средств и нематериальных активов);

Раздел 3 Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений (Понятие и оценка долгосрочных инвестиций и финансовых вложений. Порядок ведения и отражение в учете операций по инвестированию и финансовым вложениям);

Раздел 4 Учет запасов (Понятие и классификация запасов
Ідокументальное оформление поступления и использования запасов. Синтетический
учет поступления материалов. Учет недостачи и порчи, обнаруженных

при поступлении материалов. Оценка отпущенных в производство материалов. Понятие готовой продукции (работ, услуг) . Оценка.готовой продукции, Синтетический и аналитический учет. готовой продукции Учет и оценка отгруженной продукции. Учет поступления и продажи товаров. Учет расходов на продажу);

Раздел 5 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости (Понятие расходов организации и определение их величины. Группировка расходов. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств. Учет непроизводственных расходов и потерь. Оценка и учет незавершенного производства);

Раздел 6 Учет дебиторской и кредиторской задолженности (Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, безналичные формы расчетов. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке	6	
Раздел 2.	Учет основных средств и нематериальных активов	8	
Раздел 3.	Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	6	
Раздел 4.	Учет запасов	8	
Раздел 5.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	8	
Раздел 6.	Учет дебиторской и кредиторской задолженности	6	
Итого:		**42**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме**

			практической подготовки
Раздел 1.	Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке	6	
Раздел 2.	Учет основных средств и нематериальных активов	14	
Раздел 3.	Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	8	
Раздел 4.	Учет запасов	14	
Раздел 5.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	12	
Раздел 6.	Учет дебиторской и кредиторской задолженности	8	
Итого:		**62**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
Раздел 1.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение тестирования.	4	
Раздел 2.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение	6	

	тестирования.		
Раздел 3.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение тестирования.	4	
Раздел 4.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение тестирования.	4	
Раздел 5.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение тестирования.	5	
Раздел 6.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение тестирования.	4	
	Консультации	1	
Контроль	*Подготовка к экзамену*	6	
Итого:		**34**	**0**

10 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.	1. Наблюдение за работой на практическом занятии; 2. Тестовые задания
Раздел 2.	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.	1. Наблюдение за работой на практическом занятии; 2. Тестовые задания
Раздел 3.	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.	1. Наблюдение за работой на практическом занятии; 2. Тестовые задания
Раздел 4.	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.	1. Наблюдение за работой на практическом занятии; 2. Тестовые задания
Раздел 5.	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.	1. Наблюдение за работой на практическом занятии; 2. Тестовые задания
Раздел 6.	ПК 1.1.;	1. Наблюдение за работой на

	ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.	практическом занятии; 2. Тестовые задания
Экзамен.	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.	1. Вопросы к экзамену

11 Входной контроль

11.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

11.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 10 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО «Moodle».

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 86 – 100 % – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;

– 50 – 67 % – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного

ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 49% и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

12 Текущий контроль

12.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – наблюдение за работой на практическом занятии; тестовые задания.

12.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

12.2.1 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) учебной дисциплины для выявления уровня умений и знаний обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО «Moodle» в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используется не менее 15 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл; в заданиях на соответствие за каждый правильный ответ – 0,5 баллов.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка

15	не менее 13	отлично
12	не менее 10	хорошо
9	не менее 7	удовлетворительно
6	–	неудовлетворительно

12.2.2 Рекомендации по оцениванию в процессе наблюдения за работой на практическом занятии

Наблюдение за работой на практическом занятии – важнейший компонент контроля деятельности обучающихся и качества их обучения.

Критерии оценки в процессе наблюдения за работой на практическом занятии:

– самостоятельность выполнения задания и работы с методическими указаниями (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в методических указаниях нужной информации);

– правильность выполнения работы (учитывается последовательность выполняемых действий, умение работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся);

– активность обучающегося при выполнении практической работы (учитывается индивидуальная работа и работа в группе).

Критерии оценки по результатам наблюдения за работой на практическом занятии

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Самостоятельно выполняет задания; умеет работать с методическими указаниями.	2,5
Указанные в методических указаниях действия выполняет в правильной последовательности; умеет работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники.	1,25
Рационально использует время, отведенное на задание; проявляет активность при выполнении практической работы.	1,25
Итого	**5**

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины приведены в приложении.

13 Промежуточная аттестация

13.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является: экзамен.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают: вопросы к экзамену.

13.2 Оценивание обучающегося на экзамене

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, обладает приемами выполнения практических задач по формированию компетенций.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, обладает необходимыми умениями и приемами их выполнения.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной учебной дисциплине.

Задания и вопросы для промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении.

14 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) основная литература:

1 Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16577-7. – URL: https://urait.ru/bcode/531315 (дата обращения: 29.04.2025);

2 Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. – URL: https://urait.ru/bcode/512205 (дата обращения: 29.04.2025);

3 Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. – URL: https://urait.ru/bcode/530810 (дата обращения: 29.04.2025).

б) дополнительная литература:

1 Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 415 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16613-2. – URL: https://urait.ru/bcode/531377 (дата обращения: 29.04.2025);

2 Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15843-4. – URL: https://urait.ru/bcode/509869 (дата обращения: 29.04.2025);

3 Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15844-1. – URL: https://urait.ru/bcode/509870 (дата обращения: 29.04.2025).

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для

авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Электронная библиотека Издательского центра «Академия» / ИП Бурцева Антонина Петровна. – Москва, [200 ?]. – URL: https://academia-library.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [Единая профессиональная база знаний издательства Лань для СПО - Издательство Лань (СПО)] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

8 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

9 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

г) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис.

д) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

15 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных учебным планом, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, кабинет «Бухгалтерского учета», мастерскую «Учебная бухгалтерия», оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов, научно-техническую библиотеку СибГИУ.
Для проведения занятий лекционного типа (лекций) предусмотрен кабинет «Бухгалтерского учета», оснащенный учебной доской, экраном, мультимедийным проектором, комплектом методической документации, пособий; для проведения практических занятий предусмотрена мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная учебной доской, компьютерной техникой, необходимым программным обеспечением, комплектом методической документации, пособий.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки (специальности) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Составитель(и):

старший преподаватель Стрекалова Светлана Александровна (кафедра экономики и устойчивого развития бизнеса).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:

Директор ООО «Аудитбизнесцентр»  В.Н. Власов

Приложение

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

Выберите один правильный ответ.

1 В каком разделе баланса находятся запасы?
- I «Внеоборотные активы»;
- II «Оборотные активы»;
- III «Капитал и резервы»;
- IV «Долгосрочные обязательства»;
- V «Краткосрочные обязательства».

2 Что подтверждает законность и достоверность свершившихся фактов хозяйственной жизни?
- учетные регистры;
- первичные документы;
- бухгалтерская отчетность;
- бухгалтерский баланс.

3 Валюта баланса - это:
- единица измерения в бухгалтерском балансе;
- денежная оценка балансовой статьи;
- общий итог актива и пассива.

4 В чем состоит сущность двойной записи?
- применяются денежные и натуральные измерители
- она позволяет выявить сумму капитала и прибыли
- каждый факт хозяйственной жизни отражается дважды по дебету одного счета и кредиту другого в одинаковой сумме.

5 На операцию «погашена дебиторская задолженность перечислением денежных средств с расчетного счета организации» составляется проводка:
- Д 51 «Расчетный счет» К 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- Д 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» К 51 «Расчетный счет»;
- Д 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» К 50 «Касса».

6 Организации обязаны представлять годовую бухгалтерскую отчетность:
- в течение 30 дней по окончании года;
- в течение 45 дней по окончании года;
- в течение 90 дней по окончании года.

7 Что означает проводка Д 10 «Материалы» К 71 «Расчеты с подотчетными лицами»?
- получены материалы от подотчетного лица;
- выданы материалы подотчетному лицу;

– получены материалы от учредителей.

8 Недостача имущества и его порча в пределах норм естественной убыли относится:

– на финансовые результаты;
– на издержки производства или обращения;
– на виновных лиц;
– в прочие расходы.

9 Выявленный излишек имущества при инвентаризации относится:

– на финансовый результат;
– на себестоимость;
– в резервный капитал;
– в добавочный капитал.

10 Операция «Погашен краткосрочный кредит банка» приводит к:

– изменениям только в активе баланса;
– изменениям только в пассиве баланса;
– уменьшению и актива и пассива баланса;
– увеличению и актива и пассива баланса.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам учебной дисциплины

Раздел 1 Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке

Раздел 2 Учет основных средств и нематериальных активов

Раздел 3 Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений

1 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».

Перечень вопросов для тестирования:

1 Укажите верный вариант бухгалтерских записей, отражающих затраты по доставке объектов основных средств, полученных по договору дарения и в иных случаях безвозмездного получения:

а) Д26, 44 К60;
б) Д08 К60;
в) Д84 К60.

2 Расходы по модернизации и реконструкции объектов основных средств списывают:

а) на общехозяйственные расходы;
б) на увеличение первоначальной стоимости объектов;
в) на общепроизводственные расходы.

3 Списание с баланса объекта основных средств по истечении срока полезного использования отражается бухгалтерской записью:

а) Д02К91; Д91К01;
б) Д02К76; Д76К01;
в) Д02К83; Д83К01.

4 Какая стоимость присваивается объекту при постановке нематериальных активов на учет? (впишите ответ)_____

5 На каком счете ведется учет затрат, связанных с приобретением нематериальных активов? (впишите номер счета)_____

10 Оплаченные почтовые марки, авиабилеты и другие денежные документы учитывают по дебету счета (впишите номер счета)_____

6 Выявленное при инвентаризации кассы превышение наличия денежных средств по сравнению с данными бухгалтерского учета отражается проводкой:

а) Д50 К98;
б) Д50 К99;
в) Д50 К91.

7 Сдача наличных денежных средств на расчетные счета организации оформляется первичным документом:

а) чеком;
б) платежным поручением;
в) объявлением на взнос наличными;
г) платежным требованием.

8 Необходимость использования счета 57 "Переводы в пути" объясняется:

а) наличием сумм, сданных инкассатором согласно сопроводительной ведомости на сдачу выручки в банк, но не зачисленных на расчетные счета;
б) использование данного счета для отражения расчетов с дебиторами и кредиторами;
в) несвоевременным оформлением первичных документов, подтверждающих поступление выручки в кассу организации.

9 Организация имеет право хранить в кассе наличные денежные средства сверх установленных лимитов:

а) в период приобретения материальных ценностей;
б) при направлении работников в командировки;
в) при выплате заработной платы.

10 Выдача денежных средств из кассы в подотчет на

хозяйственные расходы отражается по кредиту счета 50 «Касса» в корреспонденции по дебету со счетом (впишите номер счета)_____

11 Какой проводкой отражают предварительную оплату расходов по приобретению ценных бумаг?
а) Дт 58 Кт 51;
б) Дт 51 Кт 58;
в) Дт 76 Кт 51; Дт 58 Кт 76.
12 Если фактическая стоимость приобретенных облигаций больше номинальной, тогда разницу списывают проводкой:
а) Дт 58 Кт 91;
б) Дт 91 Кт 58;
в) Дт 99 Кт 58.
13 На каком счете ведут учет приобретенных ценных бумаг?
(впишите номер счета)_____

14 Долгосрочные инвестиции в объекты основных средств направлены:
а) на долгосрочные финансовые вложения в государственные ценные бумаги;
б) на ремонт основных средств;
в) на приобретение земельных участков и объектов природопользования.
15 Резерв под обесценение вложений в ценные бумаги отражается в бухгалтерском учете на счете (впишите номер счета)_____

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ.

Практическое занятие «Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке»

1. По данным таблицы 1 составить журнал регистрации хозяйственных операций по учету движения денежных средств в кассе.

Таблица 1 – Исходные данные для решения задачи

Номер опера-ции	Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.

1.	7.06.	Поступили в кассу денежные средства за проданную продукцию	98 700
2.	7.06.	Сдана на расчетный счет выручка от продажи продукции	98 700
3.	11.06	Поступили деньги в кассу с расчетного счета на: – выплату заработной платы – хозяйственные расходы – командировочные расходы	 480 000 8 000 15 000
5.	11.06	Выданы из кассы: – заработная плата работникам – аванс на командировочные расходы – хозяйственные расходы – материальная помощь в связи с пожаром	 427 900 16 000 9 000 4 000
6.	24.06	Оприходованы туристические путевки на теплоходную прогулку	100 700

2. По данным таблицы 2 составить журнал регистрации хозяйственных операций по учету движения денежных средств на расчетном счете.

Таблица 2 – Исходные данные для решения задачи

Номер операции	Дата	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	1.06	Зачислены на расчетный счет денежные средства в погашение дебиторской задолженности за проданную продукцию	240 000
2.	1.06	Поступил на расчетный счет аванс по договору на выполнение ремонтных работ	17 500
3.	2.06	Оплачены расчетные документы поставщиков за поступившие от них материалы	280 000
4.	2.06	Оплачен счет турфирмы за путевки на теплоходную прогулку	100 700
5.	3.06	Зачислен на расчетный счет штраф за нарушение договорных условий поставки	2 350
6.	3.06	Приобретен депозитный сертификат банка	20 000
7.	3.06	Зачислена на расчетный счет ссуда банка	45 000
8.	3.06	Перечислено с расчетного счета плата за пользование сотовой связью	14 000
9.	4.06	Перечислено с расчетного счета за услуги связи	16 570
10.	4.06	Перечислены с расчетного счета авансовые платежи по договору	12 000

3. Составить журнал хозяйственных операций за февраль 20__г. Указать корреспонденцию счетов. Открыть счета бухгалтерского учета.

Отразить на счетах хозяйственные операции и определить остаток денежных средств в кассе на 1 марта 20___ года.

Составить приходный кассовый ордер по операции 3

Составить расходный кассовый ордер по операции 4.

Исходные данные

На предприятии остаток средств в кассе на 1 февраля 20__г. – 50000 руб.

В течение февраля произведены следующие хозяйственные операции:

- 5 февраля с расчетного счета на основании чека №32216 получены деньги в кассу для выплаты заработной платы работникам – 357 000 руб.;
- 6 февраля по платежной ведомости за январь выплачена заработная плата – 303 000 руб.;
- 7 февраля на расчетный счет сдана депонированная заработная плата на основании банковского документа на взнос наличными – ? руб.;
- 8 февраля с расчетного счета на основании чека №44317 получены деньги в кассу для выдачи под отчет – 100 000 руб.;
- 8 февраля по расходному кассовому ордеру № 6 выдано под отчет Рябову К.С. на командировочные расходы – 46 000 руб.
- 9 февраля по расходному кассовому ордеру № 7 выдано под отчет материально ответственному лицу Орловой Л.И. для приобретения инвентаря и хозяйственных принадлежностей – 55 000 руб.;
- 10 февраля в кассу поступила выручка за выполненные услуги на основании приходного кассового ордера № 12 – 98 000 руб.;
- 10 февраля на расчетный счет по объявлению на взнос наличными сдана выручка, поступившая в кассу – 98 000 руб.;
- 12 февраля с расчетного счета на основании чека № 44318 получены деньги в кассу для выплаты выходного пособия – 28 000 руб.;
- 12 февраля по расходному кассовому ордеру № 8 выдано выходное пособие работнику предприятия – 28 000 руб.
- 15 февраля по приходному кассовому ордеру № 13 внесен остаток подотчетных сумм Орловой Л.И. – 5000 руб.
- 20 февраля внесены в кассу денежные средства Никитином В.А. в качестве частичной оплаты стоимости путевки за санаторно-курортное лечение;
- 28 февраля внесено в кассу Прохоренко В.А. в погашение задолженности за порчу материалов – 6000 руб.

4. Составить журнал хозяйственных операций за февраль 20__г. Указать корреспонденцию счетов. Открыть счета бухгалтерского учета. Отразить хозяйственные операции по оприходованию денежных средств.

Исходные данные

На предприятии остаток средств в кассе по кассовой книге и данным бухгалтерского учета на 15 февраля 20__г. – 69 000 руб. 15 февраля проведена внезапная инвентаризация денежных средств в кассе, в результате обнаружено, что фактический остаток денег в кассе составил 82 000 руб.

5. Составить журнал хозяйственных операций за февраль 20__г. Указать корреспонденцию счетов. Открыть счета бухгалтерского учета.

Отразить результаты инвентаризации денежных средств.

Исходные данные

На предприятии остаток средств в кассе по кассовой книге и данным бухгалтерского учета на 15 апреля 20__г. – 62 230 руб.

15 апреля проведена внезапная инвентаризация денежных средств в кассе, в результате обнаружено, что фактический остаток денег в кассе составил 52 000 руб.

Практическое занятие «Учет основных средств и нематериальных активов»

1. Организация, осуществляющая деятельность, являющуюся объектом обложения НДС, приобрела объект основных средств стоимостью – 112 100 руб. (включая НДС 18%.). Оплата поставщику произведена в безналичном порядке. Дополнительных расходов по воду объекта в эксплуатацию у организации не возникло. Отразить учет приобретения объекта.

2. Приобретено оборудование стоимостью 850 000 руб. (в т.ч. НДС). Стоимость услуг сторонней организации по его монтажу 28 000 руб. (в т.ч. НДС). При принятии к учету установлен срок полезного использования 5 лет. Начисление амортизации (согласно Учетной политике) линейным способом. Оборудование эксплуатировалось 26 мес. и было продано за 650 000 руб. (в т.ч. НДС). Отразить учет приобретения, амортизации и выбытия оборудования.

3. ООО «Корвет» приобрело у ООО «Платина» авторское право на программы для ЭВМ стоимостью 94 000 руб., в том числе НДС, с рассрочкой платежа на шесть месяцев и уплатой за это дополнительно 15 % от стоимости права, что составляет 14 160 руб., в том числе НДС. Также ООО «Корвет» оплатило следующие расходы, связанные с приобретением авторского права на программу:

− услуги посреднической организации по поиску организации – продавца авторского права – 5 000 руб. без НДС;

− услуги по обучению работников пользованию программой, оказанные ООО «Платина», в сумме 11 800 руб., в том числе НДС;

− регистрационный сбор – 5 000 руб.

Указать бухгалтерские записи, определить первоначальную (фактическую) стоимость программы для ЭВМ.

4. Приобретено оборудование стоимостью 850 000 руб. (в т.ч. НДС). Стоимость услуг сторонней организации по его монтажу 28 000 руб. (в т.ч. НДС). При принятии к учету установлен срок полезного использования 5 лет. Начисление амортизации (согласно Учетной политике) линейным способом. Оборудование эксплуатировалось 26 мес. и было продано за 650 000 руб. (в т.ч. НДС).

Отразить учет приобретения, амортизации и выбытия оборудования.

5. Компания «Спутник» (плательщик НДС) решила сделать рекламный сайт. Его разработку поручили специализированной компании. Стоимость этих работ 47 200 (в т.ч. НДС). Все исключительные права на сайт перешли к компании «Спутник». За регистрацию доменного имени компания оплатила 2360 (в т.ч. НДС). За услуги хостинга на год – 5900 (в т.ч. НДС).

Отразить учет расходов на сайт и принять его к учету как нематериальный актив.

Практическое занятие «Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений»

1. ПАО «Северо-западные коммунальные системы» приобретает земельный участок под административным зданием. Стоимость участка – 15 000 000 руб., дополнительные затраты на его покупку составляют 100 000 руб. (оценка, проведение кадастрового учета, государственная пошлина). В январе подписан договор купли-продажи и произведены все расчеты, в феврале документы поданы на государственную регистрацию права. Свидетельство о праве собственности получено в марте.

Составить журнал регистрации хозяйственных операций по учету приобретения земельного участка.

2. ПАО «Альфа» заключило договор с эмитентом о приобретении пакета из 10 облигаций. Срок обращения облигаций – 8 месяцев. Пакет приобретается в момент выпуска облигаций. Номинальная стоимость одной облигации 5 000 руб., покупная стоимость пакета – 56 000 руб. Проценты по облигациям начисляются по ставке 9% годовых,

периодичность выплат – ежемесячно. Согласно учетной политике ПАО «Альфа» долговые финансовые вложения принимаются к учету по первоначальной стоимости. Она определяется в сумме фактических затрат для инвестора. Разница между первоначальной и номинальной стоимостью долговых ценных бумаг в течение срока их обращения равномерно, по мере начисления причитающегося по ним дохода, относится на финансовые результаты.

Составить журнал регистрации хозяйственных операций по учету финансовых вложений.

3. Между организациями ООО «Марс» и ООО «Венера» заключен договор, согласно которому ООО «Марс» предоставило заем с 01.04.20... г. в сумме 5 000 000 руб. сроком на 9 месяцев ООО «Венера» исходя из 7% годовых. Срок погашения займа и процентов – единовременно путем перечисления на расчетный счет заимодавца. Обязательства по договору выполнены в срок.

Составить журнал регистрации хозяйственных операций по учету расчетов по предоставленному займу.

4. Организация в мае 20… г. приобрела у коммерческой фирмы здание под офис. Вместе со зданием в его собственность перешел участок земли, на котором оно расположено. Организация- продавец при этом являлась собственником данного земельного участка. Стоимость недвижимости согласно договору – 18 260 000 руб., в том числе НДС, стоимость земельного участка под этим зданием – 16 740 000 руб.

Составить журнал регистрации хозяйственных операций по учету приобретения земельного участка.

5. ПАО «Парус» втором квартале 20… г. приобрело 10 акций другой организации по цене 1000 руб. за акцию. Других финансовых вложений на конец отчетного периода у ПАО «Парус» было. На конец квартала расчетная цена одной акции составила 950 руб. На конец третьего квартала стоимость одной акции снизилась до 900 руб. Информации о возможном увеличении стоимости акций у организации нет. Учетной политикой предусмотрено поквартальное проведение проверки и формирование резерва под обесценение финансовых вложений, по которым текущая рыночная стоимость не определяется. Уровень существенности закреплен в учетной политике и равен 5% к общей стоимости финансовых вложений на конец отчетного периода.

Составить журнал регистрации хозяйственных операций по учету резерва под обесценение финансовых вложений.

Раздел 4 Учет запасов

Раздел 5 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

Раздел 6 Учет дебиторской и кредиторской задолженности

1 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».

Перечень вопросов для тестирования:

1 Остаток материала на начало месяца – 100 ед. по цене 17 руб. Поступило за месяц: 1-я партия материала – 200 ед. по цене 19 руб., 2-я партия материала – 250 ед. по цене 20 руб. Израсходовано за месяц 450 ед. материала. Определить стоимость конечного остатка, если учет выбытия материалов производится по методу ФИФО
(впишите ответ)_____

2 Отпущены запчасти на обслуживание оборудования основных цехов:
а) Дт 08 Кт 10;
б) Дт 25 Кт 10;
в) Дт 20 Кт 10.

3 Первичные учетные документы по отпуску материалов со склада:
а) Лимитно-заборная карта, требование-накладная;
б) Счет фактура;
в) Расходный ордер.

4 Оприходованы полезные отходы от окончательного брака:
а) Дт 10 Кт 20;
б) Дт 10 Кт 28;
4) Дт 10 Кт 91.

5 По участию в процессе производства затраты делят на:
а) переменные и постоянные;
б) запасоемкие и периодические;
в) основные и накладные.

6 Учтены в составе производственной себестоимости потери от брака:
а) Д26 К28;
б) Д20 К28;
в) Д28 К25.

7 Списание затрат по аннулированным заказам отражается записью на счетах:
а) Д97 К20;
б) Д91 К20;

в) Д99 К20

8 Коммерческие расходы учитываются в составе:

а) затрат на производство;

б) расходов на продажу;

в) прочих расходов.

9 Списание невостребованной дебиторской задолженности за счет резерва по сомнительным долгам отражается проводкой:

а) Д63 К62;

б) Д99 К62;

в) Д91 К62.

10 Списание кредиторской задолженности перед поставщиками с истекшим сроком исковой давности отражается записями на счетах бухгалтерского учета:

а) Д60 К90; Д90 К68;

б) Д60 К91;

в) Д62 К91; Д91 К68.

11 Величина резерва по сомнительным долгам определяется организацией исходя из оценки платежеспособности должников и вероятности погашения долга:

а) по совокупности всех сомнительных долгов организации;

б) по каждому сомнительному долгу в отдельности;

в) по относительно однородным группам задолженностей, оценки вероятности погашения которых совпадают или близки по своему значению.

12 Дебиторская задолженность может быть:

а) неистребованная;

б) с просроченным сроком исковой давности;

в) пролонгированная.

13 Списать дебиторскую задолженность на убыток можно:

а) по приказу руководителя организации;

б) по справке, составленной бухгалтерией организации.

14 Основанием для осуществления операций по проведению одностороннего зачета является:

а) акт сверки взаимной задолженности;

б) справка, составленная бухгалтерией организации;

в) заявление другой стороны.

15 Дебиторская задолженность покупателей за отгруженную им продукцию отражается по дебету счета (впишите номер счета)_____

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ

Практическое занятие «Учет запасов»

1. Предприятие приобрело комплект спецодежды (комбинезонов) для работы грузчиков в зимнее время, стоимостью 4720 руб., (в том числе НДС). При этом данный комплект пришлось доработать (дополнительно утеплить и частично перешить). Стоимость этой работы (выполненной сторонней швейной мастерской) составила 1180 руб. (включая НДС).

Отразить учет приобретения спецодежды.

2. Организация приобрела 200 ед. материала за которые оплачено поставщику 60 000 руб. (в т.ч. НДС) Согласно учётной политике организации материалы учитываются по фактической себестоимости. При оприходовании 100 ед. материала были отпущены на производство продукции.

Отразить в учёте приобретение и отпуск материалов в основное производство.

3. Организация приобрела 500 ед. материала за которые оплачено поставщику 75 000 руб. (в т.ч. НДС) Согласно учётной политике организации материалы учитываются по учётным ценам. Учётная цена ед. материала 300 руб. При оприходовании 400 ед. материала были отпущены на производство продукции.

Отразить в учёте приобретение и отпуск материалов для производства продукции.

4. Учредитель внес в качестве вклада в уставный капитал материалы согласованной стоимостью 30 000 руб. За услуги по доставке материалов транспортной организации уплачено по договору 1 300 руб. (в т.ч. НДС). Все материалы отпущены в основное производство.

Отразить в учёте поступление и отпуск материалов для производства продукции.

Практическое занятие «Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости»

1. Производственный процесс состоит из трех этапов, таблица 3). По окончании каждого этапа часть полученного продукта идет в дальнейшую переработку. По окончании третьего этапа образуется готовый продукт. Определить себестоимость продуктов после каждого производственного этапа.

Таблица 3 – Исходные данные для решения задачи

Показатель	1 этап	2 этап	3 этап
Затраты на сырье и материалы, тыс. руб.	3000	-	-

Затраты на обработку на данном этапе, тыс. руб.	1000	1200	1300
Количество продукта, образуемого в процессе этапа, усл. ед.	400	320	200
Количество продукта, идущего на переработку на следующем этапе, усл. ед.	320	200	-

2. Бюджетом организации, занимающейся оказанием услуг по ремонту квартир, на год предусмотрены следующие статьи расходов:

- прямые затраты на заработную плату работников 240 тыс. руб.
- косвенные расходы 260 тыс. руб.

В феврале организация выполнила ремонтные работы для клиента. Прямые материальные и трудовые затраты составили по договору составили соответственно 200 и 70 тыс. руб. Определить стоимость договора.

3. Производственный процесс состоит из четырех переделов, (таблица 4). По окончании каждого передела часть полученного продукта идет в дальнейшую переработку. По окончании четвертого передела образуется готовый продукт. Определить себестоимость продуктов после каждого передела.

Таблица 4 – Исходные данные для решения задачи

Показатель	1 передел	2 передел	3 передел	4 передел
Затраты на сырье и материалы, тыс. руб.	200	-	-	
Затраты на обработку на данном этапе, тыс. руб.	95	75	65	55
Количество продукта, образуемого в процессе этапа, ед.	55	50	45	40
Количество продукта, идущего на переработку на следующем этапе, ед.	50	45	40	-

4. Общепроизводственные расходы предприятия, предусмотренные бюджетом, составили 400 тыс. руб., прямые затраты на оплату труда - 1000 тыс. руб.

Определить стоимость договора, заключенный дополнительно в этот период, если стоимость прямых материальных и трудовых затрат соответственно равна 4500 и 700 тыс. руб.

5. Оприходовано на склад 100 ед. готовой продукции по нормативной себестоимости 7 500 руб. за единицу. Фактические затраты

на её производство составили 80 000 руб. Продукция продана по цене 10 000 руб. за ед. (в т.ч. НДС).

Отразить учет выпуска и реализации готовой продукции.

Практическое занятие «Учет дебиторской и кредиторской задолженности»

1. АО «Красный маяк» по договору купли-продажи отгрузило партию товаров АО «Богатырь» на сумму 800 000 руб. (в т.ч. НДС). Договором предусмотрен переход права собственности в момент отгрузки товара и последующая его безналичная оплата. Обе стороны выполнили свои обязательства в полном объеме. Себестоимость реализованных товаров составляет 650 000 руб.

Составить журнал регистрации хозяйственных операций по учету расчетов с покупателями и заказчиками.

2. АО «Заря» заключило договор поставки, по которому приобретает партию материалов стоимостью 590 000 руб. (в т. ч. НДС). Условиями договора предусмотрена 100-процентная предварительная оплата. Момент перехода права собственности на материалы в договоре не оговаривается.

Составить журнал регистрации хозяйственных операций по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками.

3. Торговая организация ООО «Заря» получила от поставщика ООО «Восток» партию товаров на сумму 201 600 руб. (в т.ч. НДС). При приемке было установлено, что часть упаковок повреждена и товар потерял первоначальные качества на сумму 28 000 (в т.ч. НДС). Данный факт был подтвержден актом приемки, подписанным представителем продавца. ООО «Заря» в 7-дневный срок, как это было установлено условиями договора, вернуло некачественный товар. Выставленный поставщиком счет на полную сумму был оплачен с расчетного счета.

Составить журнал регистрации хозяйственных операций по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками.

4. ООО «Арсенал» заключило договор мены с ООО «Дизель» на сумму 82 600 руб. (в т.ч. НДС). Обмениваемое имущество признано равноценным. Однако ООО «Дизель» реализует такого рода товар за 94 400 руб. (в т.ч. НДС). Передача обмениваемых товаров произведена одновременно. Себестоимость продажи в ООО «Арсенал» составила 63 000 руб., а в ООО «Дизель» – 69 625 руб.

Составить журнал регистрации хозяйственных операций по учету товарообменных операций.

3 Вопросы к экзамену для промежуточной аттестации

1 Синтетический учет кассовых операций.
2 Учет денежных документов.
3 Учет переводов в пути.
4 Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета.
5 Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы.
6 Проверка и бухгалтерская обработка кассовых и банковских документов.
7 Учет экспортных и импортных операций, курсовых разниц.
8 Понятие и классификация основных средств и нематериальных активов.
9 Оценка основных средств и нематериальных активов.
10 Документальное оформление движения основных средств и нематериальных активов.
11 Учет поступления, выбытия и аренды основных средств и нематериальных активов.
12 Амортизация основных средств и нематериальных активов.
13 Понятие и оценка долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.
14 Порядок ведения и отражение в учете операций по инвестированию и финансовым вложениям.
15 Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов.
16 Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов.
17 Учет производственных запасов на складе и в бухгалтерии.
18 Синтетический учет материально-производственных запасов, учет транспортно-заготовительных расходов.
19 Понятие расходов организации и определение их величины. Группировка расходов.
20 Синтетический и аналитический учет затрат основного производства.
21 Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств.
22 Учет непроизводственных расходов и потерь.
23 Оценка и учет незавершенного производства.
24 Готовая продукция, ее виды, оценка и синтетический учет.
25 Понятие отгруженной продукции. Договор поставки.
26 Документальное оформление движения готовой продукции.
27 Учет продажи продукции, выполненных работ, оказанных услуг.
28 Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, безналичные формы расчетов.
29 Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
30 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
31 Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

32 Учет расчетов с подотчетными лицами.
33 Учет расчетов с персоналом по прочим операциям