Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра архитектуры

УТВЕРЖДАЮ
Директор архитектурно-строительного института
_____ И.В. Зоря
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

07.03.01 «Архитектура»
(направленность (профиль): «Архитектура»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 5 лет

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: e9cdc8d2e1d8561393a70ffb2f35aadef93db4e4
Владелец: Директор АСИ Зоря Ирина Васильевна
Действителен: с 17 января 2025 г. по 12 апреля 2026 г.
Дата и время: 14-05-2025 09:34:48 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– подготовка обучающегося к деятельности в конкретных производственных условиях.

Задачами практики являются:

– подбор необходимых исходных материалов для выпускной квалификационной работы: генеральных планов предполагаемого участка застройки, планов, разрезов, фасадов зданий аналогичного назначения и т.д.;

– изучение нормативных документов, определение требований к проектируемому объекту;

– изучение порядка разработки, прохождения, утверждения проектной технической и архитектурно-конструкторской документации.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Производственная практика относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 07.03.01 «Архитектура».

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Практика основывается на знаниях и умениях, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Градостроительство и благоустройство города;

– Научные исследования в архитектуре и градостроительстве;

– Архитектурное проектирование (специальный курс);

– Проектный практикум;

– Архитектурное проектирование.

Знания и умения, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в подразделениях ФГБОУ ВО «Сибирский государственный индустриальный университет», имеющих право на организацию и проведение практик, в проектных организациях, творческих мастерских, научно-исследовательских организациях г. Новокузнецка, других городов, регионов, областей, и стран, с которыми заключаются соответствующие договора о проведении практик.

Объекты практики: архитектурно-планировочные и архитектурно-конструктивные отделы проектных организаций в соответствии с выбранной тематикой научной работы и направленностью выпускной квалификационной работы.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен участвовать в разработке и оформлении архитектурной части разделов проектной документации	ПК-1.1 Использует требования нормативных документов, иные (в том числе учитывающие особенности лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан) требования в сфере градостроительной деятельности и при проектировании объектов капитального строительства	– знать: требования к объектам капитального строительства, градостроительным объектам, в том числе учитывающие потребности лиц с ОВЗ и МГН. – уметь: разрабатывать архитектурные решения объектов капитального строительства с учетом потребностей диц с ОВЗ и МГН.

		ПК-1.2 Участвует в обосновании выбора архитектурных решений (в том с учетом потребностей лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан), разработке и оформлении архитектурной части проектной документации	– знать: состав проектной документации. – уметь: разрабатывать и оформлять проектную документацию.
		ПК-1.3 Использует технологии информационного моделирования объектов капитального строительства	– знать: программные средства для архитектурно-градостроительного проектирования. – уметь: использовать программные и технические средства при формировании информационной модели объекта капитального строительства.
	ПК-2: Способен участвовать в разработке и оформлении архитектурного концептуального проекта	ПК-2.1 Участвует в анализе содержания задания на проектирование, в выборе оптимальных методов и средств их решения (в том числе, учитывая особенности проектирования с учетом потребностей лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан)	– знать: основные средства и методы архитектурно-строительного проектирования, в том числе с учетом потребностей лиц с ОВЗ и МГН. – уметь: анализировать задание на проектирования, выбирать оптимальные средства и методы концептуального проектирования объектов искусственной среды жизнедеятельности.
		ПК-2.2 Участвует в поиске вариантных проектных решений, участвует в обосновании архитектурных решений объекта капитального строительства	– знать: нормативные требования к объектам капитального строительства и городским территориям. – уметь: использовать вариантное проектирование для

			достижения наилучших результатов, обосновывать архитектурные решения объектов капитального строительства, включая архитектурно-художественные, объемно-пространственные и технико-экономические обоснования.
		ПК-2.3 Использует творческие приемы выражения авторского архитектурно-художественного замысла, включая программные и технические средства	– знать: методы наглядного изображения и моделирования архитектурной формы и пространства. – уметь: использовать технические и программные средства для моделирования искусственной среды обитания и выражения авторского архитектурного замысла.
	ПК-3: Способен участвовать в проведении предпроектных исследований и подготовке данных для разработки архитектурного раздела проектной документации	ПК-3.1 Исследует исходные данные, данные заданий на проектирование объекта капитального строительства, данные задания на разработку архитектурного раздела	– знать: необходимые данные для разработки архитектурного проекта. – уметь: осуществлять предпроектный анализ данных для проектирования.
		ПК-3.2 Осуществляет анализ опыта проектирования, строительства и эксплуатации аналогичных объектов капитального строительства	– знать: объекты-аналоги проектируемого архитектурного объекта. – уметь: анализировать опыт проектирования, строительства и эксплуатации аналогичных объектов капитального строительства.
		ПК-3.3 Использует требования к основным типам зданий и	– знать: нормативные, справочные, методические,

		сооружений, включая требования, определяемые функциональным назначением проектируемого объекта, особенностями участка, необходимости организации безбарьерной среды; нормативные, справочные, методические, реферативные источники получения информации в архитектурном проектировании	реферативные источники получения информации в архитектурном проектировании. – уметь: анализировать информацию, необходимую для выполнения проекта объекта искусственной среды жизнедеятельности, использовать требования к основным типам зданий и сооружений, включая требования, определяемые функциональным назначением проектируемого объекта, особенностями участка, необходимости организации безбарьерной среды.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения	– знать: способы решения поставленных задач профессиональной деятельности. – уметь: анализировать задачу, определять пути ее решения, выделять этапы решения задач профессиональной деятельности, определять действия по их решению.
		УК-1.2 Находит,	– знать: способы

		критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи и предлагает варианты решения задачи на основе системного подхода	нахождения информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности. – уметь: анализировать, критически оценивать и выбирать необходимую для решения задач информацию.
		УК-1.3 Анализирует предлагаемые варианты решения задачи, оценивает их достоинства и недостатки	– знать: способы решения задач профессиональной деятельности. – уметь: сравнивать и подбирать варианты решения поставленной задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение	– знать: способы достижения результатов в профессиональной деятельности. – уметь: формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение.
		УК-2.3 Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) заявленного качества в рамках заданных ограничений	– знать: способы решения конкретных задач профессиональной деятельности. – уметь: планировать свою деятельность в рамках установленных сроков, решать конкретные задачи профессиональной деятельности

			заявленного качества за установленное время.
Командная работа и лидерство	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3 Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата команды	– знать: свою роль в составе проектной команды. – уметь: планировать последовательность своих действий для достижения заданного результата.
Коммуникация	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2 Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности делового эпистолярного стиля	– знать: правила оформления деловой переписки на государственном и иностранном(ых) языке(ах). – уметь: учитывать особенности делового эпистолярного стиля, составлять деловую документацию, включая деловую переписку.
Межкультурное взаимодействие	УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2 Уважительно относится к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций, включая	– знать: этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. – уметь: воспринимать межкультурное

		мировые религии, философские и этические учения	разнообразие общества в социально-историческом, этническом и философском контекстах, строить коммуникации с представителями различных культур, религий, философских и этических учений.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2 Планирует перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	– знать: способы планирования своих перспективных целей саморазвития. – уметь: планировать развитие личностных возможностей и качеств для карьерного роста .
		УК-6.3 Управляет своим временем на основе современных методов и реализует намеченные цели деятельности	– знать: свои личностные возможности. – уметь: реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, ограничений по времени.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого	УК-8.3 Применяет правила безопасности труда на рабочем месте	– знать: правила безопасности труда на рабочем месте. – уметь: применять правила безопасности труда на рабочем месте, создавать и поддерживать безопасные условия на рабочем месте, создавать безопасные

	развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		архитектурные проекты.

6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики

Семестр / курс		***ИТОГО***	***10 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***216***	*216*
	зачетных единиц	***6***	*6*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***2***	*2*
в форме практической подготовки		***2***	*2*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***214***	*214*
в форме практической подготовки		***214***	*214*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание практики

Раздел 1 Организационно-подготовительный (Знакомство обучающихся с целями и задачами преддипломной практики. Распределение по организациям, знакомство с видом деятельности проектной организации. Инструктаж по технике безопасности (для направляемых в проектные организации));

Раздел 2 Практический (Сбор материалов по теме выпускной квалификационной работы (ВКР) – работа в библиотеке, с Интернет-источниками.

Изучение проектов и зданий-аналогов. Определение проблем и трудностей, возникающих при проектировании, рассмотрение и изучение вариантов и способов решения этих проблем.

Подбор места для размещения проектируемого объекта.

Разработка ситуационного, генерального планов. Разработка вариантов композиционного, объемно-планировочного и конструктивного решения проектируемого объекта. Представление планов, разрезов, фасадов, объемных изображений здания или комплекса.

Формирование основы пояснительной записки к выпускной квалификационной работе: описание генерального плана, композиционного, объемно-планировочного и конструктивного решения проектируемого объекта);

Раздел 3 Заключительный (Составление отчета. Отчет оформляется на листах формата А4, может сопровождаться иллюстративным материалом: фотографиями, зарисовками, чертежами.

По согласованию с руководителем результаты практики могут быть представлены в виде пакета документов (копий), необходимых для выполнения ВКР. В качестве итоговой работы по преддипломной практике также может быть представлен доклад на научно-практической конференции обучающихся и статья в научный сборник).

Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки

	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

– титульный лист;
– задание на практику;
– содержание;
– основную часть;
– список использованной литературы;
– приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение

собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

К отчету по практике обучающегося прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения рабочей программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой по итогам практики проводится на основании оформленного обучающимся в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практики приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса)
Раздел 2.	ПК-1; ПК-2; ПК-3; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8	1. Индивидуальное задание на практику; 2. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Раздел 3.	ПК-1; ПК-2; ПК-3; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8	1. Отчет по практике
Зачет с оценкой.	ПК-1; ПК-2; ПК-3; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8	1. Вопросы к защите отчета по практике

9 Входной контроль

9.1 Цель входного контроля – определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

9.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – индивидуальный или фронтальный устный опрос. В ходе проведения входного контроля обучающимся предлагается ответить на вопросы по материалу, изученному в процессе освоения ООП ВО.

Шкала оценивания устных ответов обучающихся

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– сопровождение ответа примерами (учитывается умение грамотно и с пользой применять фактический материал для подкрепления теоретического при устном ответе);

– рациональность использования времени, отведенного на ответ (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценку «зачтено» получает обучающийся, если он при собеседовании обнаруживает знание и понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе и самостоятельно составленные; при ответе на вопросы излагает материал последовательно и правильно, полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; рационально использует время, отведенное на ответ.

Оценку «не зачтено» получает обучающийся, который не рационально использует время, отведенное на ответ; обнаруживает незнание ответа на соответствующий вопрос; допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «не зачтено» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые требуют проведения дополнительных индивидуальных консультаций.

Вопросы для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

10 Текущий контроль

10.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у

обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – вопросы для устного обсуждения (опроса); индивидуальное задание на практику; отчет по практике; оценивание этапов подготовки отчета по практике.

10.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

10.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению вопросов задания на практику педагогическим работником на групповых и индивидуальных консультациях проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по подготовленным разделам отчета по практике.

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания на практику (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания на практику;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений задания на практику, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

10.2.2 Рекомендации по оцениванию этапов подготовки отчета по практике

Отчет по практике является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

Отчет по практике составляется обучающимся на протяжении всей практики по мере накопления материала.

Оценивание этапов подготовки отчета по практике проводится в рамках текущей аттестации в соответствии со сроками прохождения практики. Результаты аттестации обучающихся по подготовке отчета по практике оцениваются руководителями практики от СибГИУ в процентах от общего объема выполненной работы. Сроки прохождения практики, а также цели и задачи практики, задание на практику, направление на практику, рабочая программа практики и методические указания к прохождению практики доводятся до обучающихся руководителем практики от СибГИУ на организационном собрании.

Критерии оценки % подготовки отчета по практике

№ процентовки	Необходимый % выполнения ВКР

1	15-20
2	30-35
3	50-60
4	75-80
5	90-95

Критерии оценки отчета по практике

Критерии оценки подготовки отчета по практике	Оценка
Задание выполнено полностью: цель достигнута; основные понятия выделены; имеются в наличии схемы, графическое выделение особо значимой информации; все выводы и рекомендации обоснованы, работа тщательно вычитана, отсутствуют грамматические и стилистические ошибки, работа выполнена в полном объёме; процент выполнения задания соответствует плановому.	отлично
Задание выполнено: цель выполнения достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в полном объёме, имеются единичные опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки; график выполнения задания нарушен на 10 – 20 %.	хорошо
Задание выполнено частично: цель выполнения достигнута не полностью; многочисленные ошибки снижают качество выполненной работы; работа представлена с отклонением от запланированного срока на 50 %.	удовлетворительно
Задание не выполнено, цель работы не достигнута.	неудовлетворительно

10.2.3 Рекомендации по оцениванию индивидуального задания на практику

Результатом выполнения индивидуального задания на практику является раздел отчета по практике. Выполненное индивидуальное задние на практику загружается обучающимся в СУО «Moodle».

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания на практику (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный ответ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– использование при ответе требований нормативных документов, учебной литературы (обязательное условие);

– использование графических элементов с целью выделения особо значимой информации: таблиц, схем, рисунков и т.п.

Критерии оценки индивидуального задания на практику

Наименование параметра оценки	Оценка
Обучающийся выполнил задание в полном объёме; полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала; может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.	отлично
Обучающийся выполнил задание, удовлетворяющее тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает несколько незначительных ошибок.	хорошо
Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке ответа; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.	удовлетворительно
Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений или ответа в целом, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.	неудовлетворительно

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики приведены в приложении.

11 Промежуточная аттестация

11.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению практики в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по практике является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) по итогам прохождения практики обучающимся проводится на основании оформленного в соответствии с требованиями отчета по

практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. В ходе собеседования обучающийся докладывает о результатах практики, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики в соответствии с расписанием.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают вопросы к защите отчета по практике. Вопросы к защите отчета по практике для получения зачета с оценкой (дифференцированного зачета) по практике определяются спецификой профильной организации, где проходил практику обучающийся.

11.2 Оценивание обучающегося на защите отчета по практике

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена в срок и в полном объеме, в процессе практики обучающийся продемонстрировал глубокие знания и способность использовать их для решения поставленной задачи, аргументировано обосновывает полученные результаты и выводы по работе, обладает теоретическими знаниями на высоком уровне, умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу, проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, высокий уровень общей и профессиональной культуры.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики в основном выполнена, при этом обучающийся продемонстрировал знания в предметной области исследования, использует их для решения поставленной задачи и объяснения полученных результатов, умеет определять профессиональные задачи и способы их решения, проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки, обладает теоретическими знаниями, но допускает неточности.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отдельные пункты рабочая программы практики выполнены не в полном объеме, при этом обучающийся продемонстрировал общее понимание решаемой задачи, не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике, допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности, не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена лишь частично, при этом обучающийся демонстрирует существенные пробелы в

Оценка	Требования к знаниям
	знании предметной области исследований, обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач, не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности, продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры, проявил низкую активность, не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности, во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность, отсутствовал на базе практике без уважительной причины, нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации, не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

Вопросы к защите отчёта по практике приведены в приложении.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

1 Матехина, О. В. Общие положения архитектурно-строительного проектирования. – Новокузнецк : СибГИУ, 2020. – 68 с. – URL: https://e.lanbook.com/book/338684 (дата обращения: 14.04.2025);

2 Матехина, О. В. Объемно-планировочные и композиционные решения гражданских зданий. – Новокузнецк : СибГИУ, 2020. – 55 с. – URL: https://e.lanbook.com/book/338687 (дата обращения: 14.04.2025);

3 Матехина, О. В. Конструктивные системы гражданских зданий. – Новокузнецк : СибГИУ, 2020. – 44 с. – URL: https://e.lanbook.com/book/338690 (дата обращения: 14.04.2025);

4 Матехина, О. В. Конструкции гражданских зданий. – Новокузнецк : СибГИУ, 2020. – 71 с. – URL: https://e.lanbook.com/book/338693 (дата обращения: 14.04.2025);

5 Туснина, В.М. АРХИТЕКТУРА ГРАЖДАНСКИХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ЗДАНИЙ : учебное пособие. – Москва : АСВ, 2020. – 328 с. – ISBN 978-5-4323-0144-4. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432301444.html (дата обращения: 14.04.2025);

6 Осипов, Ю. К. Архитектурно-типологические основы проектирования жилых зданий : учебное пособие для вузов / Ю.К. Осипов, О.В. Матехина ; Сиб. гос. индустр. ун-т. – Новокузнецк : Издательский центр СибГИУ, 2013. – 252 с. : ил.;

7 Федоров, В.В. Реконструкция зданий, сооружений и городской застройки : учебное пособие для вузов / В.В. Федоров, Н.Н. Федорова, Ю.В. Сухарев. – Москва : ИНФРА-М, 2008. – 224 с. : ил. – (Высшее образование).;

8 Матехина, О. В. Основы архитектурного проектирования : учебное пособие для вузов / О. В. Матехина ; Сибирский государственный индустриальный университет. – Новокузнецк : Издательский центр СибГИУ, 2014. – 295 с. : ил.;

9 Осипов, Ю. К. Архитектурные конструкции гражданских зданий : учебное пособие : для обучающихся по направлениям 07.03.01 Архитектура, 08.03.01 Строительство и по специальности 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений. В 3 ч. Ч. 2 : Стены и каркас / Ю. К. Осипов, О. В. Матехина; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Сибирский государственный индустриальный университет. – Новокузнецк : Издательский центр СибГИУ, 2020. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrEduMethodSectionsEditionsFilesDownload.asp?lngSection=1&lngEdition=6813&lngFile=6665&strParent=LibrEduMethodSectionsEditionsFiles (дата обращения: 14.04.2025);

10 Осипов, Ю. К. Архитектурные конструкции гражданских зданий : учебное пособие : для обучающихся по направлениям 07.03.01 Архитектура, 08.03.01 Строительство и по специальности 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений. В 3 ч. Ч. 1 : Фундаменты / Ю. К. Осипов, О. В. Матехина; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Сибирский государственный индустриальный университет. – Новокузнецк : Издательский центр СибГИУ, 2020. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrEduMethodSectionsEditionsFilesDownload.asp?lngSection=1&lngEdition=6812&lngFile=6664&strParent=LibrEduMethodSectionsEditionsFiles (дата обращения: 14.04.2025);

11 Осипов, Ю. К. Архитектурные конструкции гражданских зданий : учебное пособие : для обучающихся по направлению 07.03.01 Архитектура, 08.03.01 Строительство и по специальности 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений. В 3 ч. Ч. 3 : Крыши и большепролетные покрытия / Ю. К. Осипов, О. В. Матехина; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Сибирский государственный индустриальный университет. – Новокузнецк : Издательский центр СибГИУ, 2020. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrEduMethodSectionsEditionsFilesDownload.asp?lngSection=1&lngEdition=6816&lngFile=6668&strParent=LibrEduMethodSectionsEditionsFiles (дата обращения: 14.04.2025);

12 Магель, В. И. Градостроительство и благоустройство города : учебное пособие : для обучающихся Архитектурно-строительного института СибГИУ / В. И. Магель, О. В. Матехина; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Сибирский государственный индустриальный университет. – Новокузнецк : Издательский центр СибГИУ, 2023. – 302 с. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrEduMethodSectionsEditionsFilesDownload.asp?ln

gSection=1&lngEdition=10641&lngFile=10394&strParent=LibrEduMethodSectionsEditionsFiles (дата обращения: 14.04.2025).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– CorelDraw;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– nanoCAD BIM Конструкции;
– nanoCAD Инженерный BIM;

– OnlyOffice;
– Renga;
– Р7-Офис;
– Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

12 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает измерительные и вычислительные комплексы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 07.03.01 «Архитектура».

Составитель(и):

доцент Матехина Ольга Владимировна (кафедра архитектуры);
доцент Ершова Дора Владимировна (кафедра архитектуры).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:

Главный архитектор проектов
ООО «Велфарт индастриал»,
член Союза архитекторов РФ



В.Н. Усольцев

Приложение

Вопросы для входного контроля знаний обучающихся

1. Какова предполагаемая тема выпускной квалификационной работы?
2. Включен ли в ВКР научно-исследовательский раздел?
3. Каким образом производится предпроектный анализ по теме проектирования?
4. Как результаты исследования могут использоваться в практике архитектурного проектирования?
5. Каковы основные характеристики объекта проектирования?
6. Определено ли местоположение проектируемого объекта?
7. Влияет ли местоположение на объемно-планировочное решение здания?
8. Влияет ли местоположение конструктивное решение здания?
9. Какие нормативные документы Вы предполагаете использовать в ходе проектирования?
10. Какие критерии оценивания результатов Вашей работы Вы можете назвать?

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики

Раздел 1. Организационно-подготовительный

1 Устный опрос на консультациях

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1. В какую организацию Вы направлены?
2. Какого рода проекты выполняются в этой организации?
3. В каком качестве Вы будете проходить практику (архитектор, дублер)?
4. Какие основные положения техники безопасности Вы должны соблюдать?
5. Как обеспечивается пожарная безопасность сотрудников организации?
6. Какие задачи Вы ставите перед собой на период прохождения практики?

Раздел 2. Практический. Раздел 3. Заключительный

2 Подготовка отчета по практике

В рамках практики предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, результатом выполнения которой является оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике.

Отчет по результатам практики является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

Вопросы для оценки этапов выполнения отчета по практике

1. Какие литературные и Интернет-источники были Вами изучены? Каково их количество?
2. Какие объекты-аналоги были рассмотрены в ходе изучения литературных и Интернет-источников? Каково их количество?
3. Какие проблемы и трудности, возникают при проектировании объектов, аналогичных проектируемому?
4. Какие рассмотрены варианты и способы решения этих проблем?
5. Определено ли место для размещения проектируемого объекта?
6. Как учитывалась транспортная схема при формировании генерального плана?
7. Как учитывалась окружающая застройка?
8. Какие варианты композиционного, решения проектируемого объекта рассматривались в ходе проектирования?
9. Какие варианты объемно-планировочного решения проектируемого объекта рассматривались в ходе проектирования?
10. Какие варианты конструктивного решения проектируемого объекта рассматривались в ходе проектирования?
11. Какие элементы проекта (планы, фасады, разрезы, объемные изображения, схемы генеральных планов и т.п.) представлены в готовом виде?
12. Ведется ли формирование пояснительной записки в параллели с разработкой графической части ВКР?

3 Выполнение индивидуального задания на практику

Выполнение обучающимся индивидуального задания является обязательным элементом практики и осуществляется в строгом соответствии с полученным заданием. Результаты выполнения индивидуального задания на практику являются фактическим / аналитическим материалом, представляемым в курсовых работах (проектах), выпускной квалификационной работе.

Примерные темы индивидуальных заданий на практику:

1. Проектирование индивидуального жилого дома усадебного типа
2. Проектирование многоквартирного жилого дома с общественной функцией в нижних этажах
3. Проектирование жилого комплекса с общественной функцией в нижних этажах
4. Проектирование общественного здания (торгового комплекса, спортивного корпуса, стадиона, медицинского центра, административного здания, учебного учреждения, театра и т.д.)
5. Проектирование многофункционального комплекса
6. Проектирование специализированного комплекса с общественной функцией (спортивного, торгово-развлекательного, культурно-просветительского, молодежно-досугового, медицинского и т.д.)

7. Проектирование промышленного здания
8. Проектирование промышленного комплекса
9. Проектирование фрагмента городской территории (общественного центра, привокзальной площади, района застройки и т.д.)
10. Проектирование реконструкции жилой застройки
11. Проектирование реконструкции общественного здания
12. Проектирование реконструкции комплекса зданий (жилых, общественных, промышленных – с сохранением или изменением функционального наполнения)

Выполненное индивидуальное задание на практику загружается обучающимся в СУО «Moodle».

4 Вопросы к защите отчета по практике для промежуточной аттестации

1. В чем состояло индивидуальное задание на практику?
2. Какой объект был выбран для проектирования?
3. Какие особенности и проблемы характерны для проектирования аналогичных объектов?
4. Какие объекты-аналоги были изучены во время практики?
5. Осуществлялся ли учет условий окружающей среды (в случае, если проектируемый объект вписывается в существующую застройку)?
6. Соответствуют ли планировочные параметры нормативным?
7. Как учитывалась необходимость создания комфортной среды для маломобильных групп населения?
8. Какие мероприятия направлены на создание безопасной искусственной среды?
9. Какие противопожарные мероприятия предусмотрены?
10. Как решается вопрос эвакуации при ЧС?
11. Какие мероприятия связаны с экологичностью?
12. Есть ли энергоэффективные решения?