Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента и территориального развития

УТВЕРЖДАЮ
Директор института технологий устойчивого развития
_____ А.В. Феоктистов
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование на предприятии

38.03.02 «Менеджмент»
(направленность (профиль): «Менеджмент организации»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 1b8241b8e11f629c673def0838264027810374a8
Владелец: Директор ИЭиМ Феоктистов Андрей Владимирович
Действителен: с 11 сентября 2024 г. по 5 декабря 2025 г.
Дата и время: 12-05-2025 10:09:09 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование у студентов соответствующих компетенций в области планирования и бюджетирования хозяйственной деятельности предприятия.

Задачами учебной дисциплины являются:

– получение студентами теоретических знаний в области методологии планирования деятельности предприятия;
– формирование практических навыков проведения предпланового анализа ситуации, осуществления плановых расчетов и технико-экономического обоснования альтернативных вариантов развития предприятия как основы для принятия управленческих решений;
– формирование умений бюджетирования.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам (модулям) по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 «Менеджмент».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Управление маркетинговой деятельностью;
– Бизнес-аналитика и визуализация данных;
– Информационные технологии;
– Экономика организации;
– Менеджмент;
– Экономика труда;
– Методы принятия управленческих решений;
– Инновационный менеджмент;
– Учебная практика;
– Производственная практика.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Организация разработки и реализации управленческих решений;
– Антикризисное управление;
– Риск-менеджмент;
– Бизнес планирование;
– Анализ хозяйственной деятельности организации;
– Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
– Внутрифирменное планирование;

– Преддипломная практика;
– Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей	ПК-1.1 Осуществляет поиск, сбор и анализ информации для формирования возможных управленческих решений	– знать: способы поиска и сбора показателей для разработки плановых решений. – уметь: подбирать и анализировать показатели для разработки плановых решений.
		ПК-1.2 Анализирует информацию для формирования возможных управленческих решений	– знать: виды и методы анализа информации для подготовки плановых решений. – уметь: анализировать основные показатели деятельности организации за предплановый период и прогнозы спроса на продукцию/услуги.
		ПК-1.3 Формулирует возможные управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей	– знать: модели планирования; традиционные и новые методы обоснования и принятия рациональных плановых решений. – уметь: разрабатывать систему целевых показателей, необходимых для составления планов производственной деятельности.
	ПК-2: Способен анализировать, обосновывать и выбирать	ПК-2.1 Анализирует управленческие решения с точки зрения достижения их целевых	– знать: разделы и целевые показатели тактического планирования и

	управленческое решение	показателей	способы их анализа. – уметь: анализировать производственную программу ; выявлять резервы производства и возможности по их реализации.
		ПК-2.2 Оценивает ресурсы, необходимые для реализации управленческих решений	– знать: виды ресурсов, необходимых для реализации производственных планов . – уметь: оценивать потребность в ресурсах (производственных, трудовых, финансовых необходимых для реализации плановых решений.
		ПК-2.3 Оценивает эффективность каждого варианта управленческого решения и обосновывает выбор оптимального решения	– знать: методы и критерии оценки экономической и социальной эффективности плановых решений. – уметь: оценивать экономическую и социальную эффективность предлагаемых плановых решений.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	***ИТОГО***	***7 семестр***	***8 семестр***
Форма промежуточной аттестации		*зачет*	*экзамен, зачет с оценкой по*

				КР
Трудоёмкость	*академ. час.*	***180***	*36*	*144*
	зачетных единиц	***5***	*1*	*4*
Лекции, *академ. час.*		***10***	*4*	*6*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***10***	*4*	*6*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Курсовая работа, *академ. час.*		***36***	*0*	*36*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***79***	*19*	*60*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*
Контроль, *академ. час.*		***45***	*9*	*36*
в форме практической подготовки		***0***	*0*	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Теоретические и методологические основы планирования (Сущность и необходимость планирования на предприятии. Принципы планирования. Методы обоснования и принятия плановых решений. Объекты и предмет планирования. Технология планирования. Плановые показатели, нормы и нормативы. Комплексный характер планирования на предприятии);

Раздел 2 Тактическое планирование;

Тема 2.1 Планирование сбыта (реализации) продукции (Цели и задачи планирования сбыта продукции. Технология обоснования плановых решений по объему продаж. Методы выявления резервов производства и роста продаж. Планирование ассортимента продукции. Планирование цены на продукцию);

Тема 2.2 Планирование производственной программы (Структура и показатели производственной программы предприятия. План производства и реализации продукции в натуральном и стоимостном выражении. Алгоритм формирования производственной программы. Планирование производственной мощности. Баланс производственных мощностей предприятия);

Тема 2.3 Планирование материально-ресурсной базы предприятия (Классификация материалов, применяемых на предприятии. Факторы, определяющие количество требуемых ресурсов. Цель, задачи и содержание плана материально-технического обеспечения. Этапы составления плана материально-технического обеспечения. Планирование потребности в материалах и складских запасов. Балансы материальных ресурсов);

Тема 2.4 Планирование труда, персонала и заработной платы (Цели, задачи и структура планов по труду, персоналу и заработной плате. Планирование численности персонала в целом и по категориям работников. Планирование повышения производительности труда. Факторы условной экономии численности трудящихся. План по развитию персонала. Планирование фонда оплаты труда по категориям работников);

Тема 2.5 Планирование себестоимости продукции (Цель и содержание планирования себестоимости. Разделы плана по себестоимости. Методика планирования себестоимости продукции. Планирование снижения себестоимости продукции по различным факторам. Разработка калькуляции единицы продукции. Порядок и методы составления сметы затрат на производство);

Тема 2.6 Финансовое планирование (Принципы финансового планирования. Цель и содержание финансового плана предприятия, его взаимосвязь с другими разделами сводного плана. Процесс разработки финансового плана. Условия эффективности финансового плана. Планирование прибыли и рентабельности предприятия);

Тема 2.7 Планирование в системе бюджетирования (Понятие бюджетирования. Система планирования и контроля производства: стратегический бизнес-план, производственный план главный календарный план производства, план потребности в ресурсах (MRP), закупки и контроль над производственной деятельностью, управление производительностью, планирование продаж и операций, планирование производственных ресурсов (MRP II), планирование ресурсов предприятия (ERP, ERP II). Особенности разработки плана производства в системе ERP II: определение групп изделий, базовые стратегии производства, разработка плана производства и запасов);

Тема 2.8 Планирование потенциала предприятия (Состав показателей плана научно-технического и социального развития предприятия и их взаимосвязь с основными показателями деятельности предприятия. Процедура планирования потенциала предприятия);

Раздел 3 Организационно-экономические условия реализации планов (Основные оценочные показатели эффективности плановой деятельности. Анализ и оценка качества планов. Организация выполнения планов: отечественный и зарубежный опыт. Оперативный контроллинг в планировании).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Теоретические и методологические основы	1	

	планирования		
Тема 2.1.	Планирование сбыта (реализации) продукции	1	
Тема 2.2.	Планирование производственной программы	1	
Тема 2.3.	Планирование материально-ресурсной базы предприятия	1	
Тема 2.4.	Планирование труда, персонала и заработной платы	1	
Тема 2.5.	Планирование себестоимости продукции	1	
Тема 2.6.	Финансовое планирование	1	
Тема 2.7.	Планирование в системе бюджетирования	1	
Тема 2.8.	Планирование потенциала предприятия	1	
Раздел 3.	Организационно-экономические условия реализации планов	1	
Итого:		**10**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы практических занятий (семинаров)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Методы обоснования и принятия плановых решений. Планирование норм и нормативов.	1	
Тема 2.1.	Анализ потребностей рынка и резервов производства. Планирование величины сбыта продукции	1	
Тема 2.2.	Расчет производственной мощности. Расчет показателей производственной программы	1	
Тема 2.3.	Планирование потребности в материалах. Расчёт складских запасов	1	
Тема 2.4.	Планирование повышения производительности труда и высвобождения численности персонала.	1	

	Расчет планового фонда заработной платы		
Тема 2.5.	Факторный анализ изменения себестоимости продукции. Планирование снижения себестоимости продукции	2	
Тема 2.6.	Планирование прибыли и рентабельности (по видам)	1	
Тема 2.7.	Планирование в системе бюджетирования	1	
Раздел 3.	Оценка эффективности плана. Обоснование решений по реализации плана	1	
Итого:		**10**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	**Темы лабораторных работ**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы курсовых работ (проектов)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 2; Раздел 3.	Разработка комплексного плана деятельности предприятия и мер по его реализации (на условном примере, по вариантам)	36	
Итого:		**36**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	**Виды самостоятельной работы**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к	9	

	практическому занятию; 4. Прохождение тестирования.		
Тема 2.1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию.	8	
Тема 2.2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию.	8	
Тема 2.3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию.	8	
Тема 2.4.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию.	8	
Тема 2.5.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию.	8	
Тема 2.6.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию.	8	
Тема 2.7.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к практическому занятию.	8	
Тема 2.8.	1. Изучение лекционного материала.	7	
Раздел 3.	1. Изучение лекционного материала; 2. Оформление отчета о практической работе; 3. Подготовка к	7	

	практическому занятию.		
Курсовая работа	*Выполнение курсовой работы*	36	0
Контроль	*Подготовка к экзамену*	36	
Контроль	*Подготовка к зачёту*	9	
Итого:		**160**	**0**

10 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ПК-1	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Отчет о практической работе; 4. Оценка участия в работе на лекционном занятии; 5. Тестовые задания
Тема 2.1.	ПК-1	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Отчет о практической работе; 4. Оценивание этапов выполнения курсовой работы; 5. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Тема 2.2.	ПК-1	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Отчет о практической работе; 4. Оценивание этапов выполнения курсовой работы; 5. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Тема 2.3.	ПК-1; ПК-2	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Отчет о практической работе; 4. Оценивание этапов выполнения курсовой работы; 5. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Тема 2.4.	ПК-1;	1. Вопросы для устного

	ПК-2	обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Отчет о практической работе; 4. Оценивание этапов выполнения курсовой работы; 5. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Тема 2.5.	ПК-1	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Отчет о практической работе; 4. Оценивание этапов выполнения курсовой работы; 5. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Тема 2.6.	ПК-1	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Отчет о практической работе; 4. Оценивание этапов выполнения курсовой работы; 5. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Тема 2.7.	ПК-1; ПК-2	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Отчет о практической работе; 4. Оценивание этапов выполнения курсовой работы; 5. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Тема 2.8.	ПК-1; ПК-2	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Оценивание этапов выполнения курсовой работы; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии
Раздел 3.	ПК-1; ПК-2	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Отчет о практической работе; 4. Оценка участия в работе на

		лекционном занятии
Курсовая работа.	ПК-1; ПК-2	1. Вопросы к защите курсовой работы
Зачет.	ПК-1; ПК-2	1. Зачет на основе результатов текущего контроля
Экзамен.	ПК-1; ПК-2	1. Вопросы к экзамену; 2. Задачи к экзамену

11 Входной контроль

11.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

11.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 30 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО «Moodle».

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 86 – 100 % – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;

– 50 – 67 % – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 49% и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

12 Текущий контроль

12.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – вопросы для устного обсуждения (опроса); наблюдение за работой на практическом занятии; отчет о практической работе; оценивание этапов выполнения курсовой работы; оценка участия в работе на лекционном занятии; тестовые задания.

12.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

12.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале занятия лекционного типа (лекции) педагогическим работником проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущего раздела (темы).

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

12.2.2 Рекомендации по оцениванию этапов выполнения курсовой работы

Курсовая работа – конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве, а также уровень сформированности аналитических, исследовательских умений,

умений практического и творческого мышления.

Оценивание этапов выполнения курсовой работы проводится в рамках текущей аттестации (три раза в семестр) в соответствии с графиком выполнения курсовой работы по учебной дисциплине. Результаты аттестации обучающихся по выполнению ими курсовой работы оцениваются руководителями в процентах от общего объема выполненной работы. Сроки выполнения курсовой работы устанавливаются кафедрой в графике выполнения курсовой работы. График выполнения курсовой работы выдается старостам групп в начале каждого семестра.

Критерии оценки % выполнения курсовой работы

Этап работы	% выполнения	Форма отчетности
1 Подбор материалов для написания курсовой работы. формулирование Введения	10	Список используемых источников. Введение
2 Разработка планов: продаж; движения дебиторской задолженности; производства; производственных запасов; МТО	20	Разделы пояснительной записки курсовой работы. Скорректированный список используемых источников
3 Разработка планов: по труду и заработной плате; кредиторской задолженности перед персоналом; коммерческих расходов; управленческих расходов	30	Разделы пояснительной записки курсовой работы. Скорректированный список используемых источников
4 Подготовка основных бюджетных документов. Разработка рекомендаций по успешной реализации комплексного плана. Формулирование Заключения	40	Разделы пояснительной записки курсовой работы. Скорректированный список используемых источников
5 Оформление пояснительной записки курсовой работы	100	Пояснительная записка курсовой работы

Критерии оценки курсовой работы

Критерии оценки выполнения курсовой работы	Оценка
Задание выполнено полностью: цель достигнута; основные понятия выделены; имеются в наличии схемы, графическое выделение особо значимой информации; все выводы и рекомендации обоснованы, работа тщательно вычитана, отсутствуют грамматические и стилистические ошибки, работа выполнена в полном объёме; процент выполнения задания соответствует плановому.	отлично
Задание выполнено: цель выполнения достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в	хорошо

полном объёме, имеются единичные опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки; график выполнения задания нарушен на 10 – 20 %.	
Задание выполнено частично: цель выполнения достигнута не полностью; многочисленные ошибки снижают качество выполненной работы; работа представлена с отклонением от запланированного срока на 50 %.	удовлетворительно
Задание не выполнено, цель работы не достигнута.	неудовлетворительно

12.2.3 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) учебной дисциплины для выявления уровня знаний и умений обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО «Moodle» в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используется 15 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины. Обучающийся выбирает один ответ из предложенных вариантов ответа. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

12.2.4 Рекомендации по оцениванию участия обучающихся в работе на лекционных занятиях

Формирование у обучающихся добросовестного и ответственного отношения к собственному профессиональному образованию проявляется в обязательном его присутствии на лекционном занятии.

На лекционных занятиях происходит формирование информационной компетентности обучающихся, в том числе способности фиксировать информацию с помощью конспектирования учебного материала. Преподаватель на лекционных занятиях акцентирует внимание обучающихся на том, как необходимо оформлять

конспект лекций в тетради. По окончании лекционных занятий преподаватель осуществляет проверку тетрадей обучающихся и оценивает их.

Критерии оценки участия обучающихся в работе на лекционных занятиях

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов за одно лекционное занятие
Наличие у обучающихся добросовестного и ответственного отношения к собственному профессиональному образованию, выраженное в посещении лекций	0,5
Умение конспектировать учебный материал в тетради, в том числе: - материал изложен последовательно, четко и аккуратно - в конспекте имеются изученные темы, основные термины, схемы	0,5
Всего	1

Если по результатам оценки участия обучающийся в лекционных занятиях в среднем за семестр обучающийся набрал не менее 0,5 баллов, то ему выставляется оценка «зачтено», менее 0,5 баллов – «не зачтено».

12.2.5 Рекомендации по оцениванию в процессе наблюдения за работой на практическом занятии

Наблюдение за работой на практическом занятии – важнейший компонент контроля деятельности обучающихся и качества их обучения.

Критерии оценки в процессе наблюдения за работой на практическом занятии:

– самостоятельность выполнения задания и работы с методическими указаниями (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в методических указаниях нужной информации);

– правильность выполнения работы (учитывается последовательность выполняемых действий, умение работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся);

– активность обучающегося при выполнении практической работы (учитывается индивидуальная работа и работа в группе).

Критерии оценки по результатам наблюдения за работой на практическом занятии

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Самостоятельно выполняет задания; умеет работать с методическими указаниями.	2,5
Указанные в методических указаниях действия выполняет в правильной последовательности; умеет работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники.	1,25
Рационально использует время, отведенное на задание; проявляет активность при выполнении практической работы.	1,25
Итого	**5**

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

12.2.6 Рекомендации по оцениванию отчета о практической работе

Оформление отчета о проделанной практической работе обучающиеся осуществляют в рамках самостоятельной работы.

Критерии оценки отчета о практической работе:

– правильность выполнения работы (учитывается полнота отчета о практической работе, наличие всех необходимых данных, наличие выводов, наличие ошибок и неточностей);

– аккуратность оформления отчета о практической работе.

Критерии оценки отчета о практической работе

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Отчет о практической работе содержит все необходимые данные и выводы.	2,5
Отчет о практической работе не содержит ошибок и неточностей.	1,25
Отчет о практической работе оформлен аккуратно.	1,25
Итого	**5**

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины приведены в приложении.

13 Промежуточная аттестация

13.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является: зачет; курсовая работа; экзамен.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают: вопросы к защите курсовой работы; вопросы к экзамену; задачи к экзамену; зачет на основе результатов текущего контроля.

13.2 Оценивание обучающегося на зачете

Оценка	Требования к знаниям
зачтено	Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при условии успешного выполнения всех заданий в течение семестра, предусмотренных фондом оценочных средств по дисциплине.
не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не выполнил хотя бы одно из заданий текущего семестра, предусмотренных фондом оценочных средств по дисциплине

13.3 Оценивание обучающегося на защите курсовой работы

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к выполнению и защите курсовой работы: соблюдены требования к внешнему оформлению, последовательно изложен материал; при защите обучающийся демонстрирует умения применять теоретические знания основной и дополнительной литературы, может показать и объяснить применение технологических решений, использованных в курсовой работе; даны правильные ответы на вопросы, заданные в процессе защиты курсовой работы.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если основные требования к выполнению и защите курсовой работы выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в решениях, имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите курсовой работы даны неполные ответы.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к выполнению и защите курсовой работы. В частности: задача решена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании и оформлении; при ответе на дополнительные вопросы на защите курсовой работы обучающийся показывает знания только основного материала, испытывает затруднения при объяснении выбранных решений.

Оценка	Требования к знаниям
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задача решена лишь частично; допущены грубые ошибки в содержании и при оформлении или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты курсовой работы обучающийся обнаруживает существенное непонимание проблемы.

Если допущены существенные недостатки в оформлении курсовой работы, опущен или не написан какой-либо раздел, имеются отступления от задания на курсовую работу, то такая курсовая работа возвращается обучающемуся на доработку.

13.4 Оценивание обучающегося на экзамене

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, обладает приемами выполнения практических задач по формированию компетенций.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, обладает необходимыми умениями и приемами их выполнения.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной учебной дисциплине.

Задания и вопросы для промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении.

14 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Савкина, Р. В. Планирование на предприятии / Савкина Р. В. - Москва : Дашков и К, 2014. - 320 с. - ISBN 978-5-394-02343-9. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394023439.html (дата обращения: 05.05.2025);

2 Управление производством : методы экономического прогнозирования и планирования / Виноградская, Н. А. - Москва : МИСиС, 2013. - 96 с. - ISBN 978-5-87623-687-6. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785876236876.html (дата обращения: 05.05.2025);

3 Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 344 с. — ISBN 978-5-534-13526-8. – URL: https://urait.ru/bcode/559686 (дата обращения: 05.05.2025);

4 Шарипов, Т. Ф. Планирование на предприятии : учебник / Т. Ф. Шарипов ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : ОГУ, 2013. – 266 с. : табл., схем. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270265 (дата обращения: 05.05.2025).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL:

https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– ABBYY FineReader;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Бизнес-аналитик;
– Р7-Офис;
– Электронный периодический справочник Система ГАРАНТ.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

15 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором; компьютерной техникой;
- учебную аудиторию для выполнения курсовых работ;

- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 «Менеджмент».

Составитель(и):

доцент Колпакова Наталья Павловна (кафедра менеджмента и территориального развития).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:

Заместитель директора по закупкам –
начальник управления обеспечения производства,
комплектации и кооперации
ПАО «УРАЛМАШЗАВОД» А.А. Фаст

Приложение

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

Выберите один либо несколько правильных ответов.

1. *Главная функция в управлении маркетинговой деятельностью – это*

а) организация и обеспечение обмена товарами/услугами между фирмой и её потребителями, клиентами

б) планирование и контроль выполнения маркетинговых программ

в) реализация комплекса маркетинга

2. *Как определяется уровень производительности труда в бизнесе:*

а) выработкой продукции в единицу рабочего времени

б) затратами рабочего времени на единицу продукции

в) количеством выработанной продукции на одного работающего

3. *Каким показателем характеризуется уровень роста производительности труда на предприятии:*

а) снижением трудоемкости единицы продукции

б) внедрением новых технологических процессов

в) сокращением общей численности работающих

4. *Как рассчитывается явочная численность основных рабочих на предприятиях:*

а) отношением фонда времени рабочего к трудоемкости продукции

б) отношением числа рабочих мест к норме обслуживания

в) отношением трудоемкости продукции к фонду времени рабочего

5. *Что служит основным источником образования фонда оплаты труда на предприятии в рыночной экономике:*

а) доход от реализации продукции

б) доход на капитал

в) дотации государства

6. Что характеризует категория себестоимости продукции в машиностроительном производстве:

а) отраслевые затраты

б) общественно необходимые затраты

в) индивидуальные затраты

7. Что представляет собой цена товара в рыночной экономике?

а) денежную сумму, уплаченную за товар

б) потребительскую стоимость товара

в) денежную сумму на оплату прибавочного труда

8. Что учитывает общая (балансовая) прибыль предприятия:

а) общую сумму доходов и расходов от производственной и внепроизводственной деятельности предприятия

б) общую суму доходов от реализации продукции и услуг промышленного характера

в) общую сумму всех доходов предприятия

9. Какой показатель определяет степень доходности (норму прибыли) предприятия?....

10. Какой показатель определяет возможный годовой объём выпуска продукции?....

11. К проблемам, обеспечивающим принятие управленческого решения, относят:

а) проблема целей: выяснение процесса формирования цели функционирования предприятия и оценка целей в определенном направлении или ситуации

б) проблема результата: изучение процесса формирования результатов функционирования предприятия и оценка этих результатов

в) все ответы верны

12. Под понятием «конкуренция» в экономике имеется в виду …

а) способ действия на рынке

б) форма общения между участниками рынка

в) правила игры на рынке

г) столкновение интересов участников рынка

д) состязание между участниками рыночных отношений за более выгодные условия ведения бизнеса

13. Эффективность бывает …

а) простой и сложной

б) основной и вспомогательной

в) капиталоемкой и некапиталоемкой

г) общей и сравнительной

14. Во главу управления Питер Друкер ставил … организации

15. К важнейшим принципам организации и управления ресурсами организации не относится принцип …

а) стратегической направленности управления

б) целевой совместимости и сосредоточения и эффективности управления

в) непрерывности и надежности

г) планомерности, пропорциональности и динамизма

16. Достоинством группового решения является …

а) информационная обеспеченность

б) ответственность

в) проявление эффекта эмпатии

г) скорость

17. Программируемыми являются решения, которые …

а) имеют алгоритм принятия

б) носят творческий характер

в) принимаются с помощью интуиции

г) составляют основу работы руководителя

18. Непрограммируемые (слабоструктурированные) решения принимаются …

а) исключительно редко, поэтому не важно кто их принимает

б) подчиненными и руководителями в зависимости от ситуации

в) только подчиненными

19. Научная организация труда призвана решать задачи:

а) экономические

б) управленческие

в) социальные

г) психофизиологические

20. Усиление специализации труда приводит к тому, что его производительность:

а) падает

б) растет

в) сначала падает, потом растет

г) сначала растет, потом падает

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины

Раздел 1 Теоретические и методологические основы планирования

1 Устный опрос на занятии

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1 Чем обусловлена необходимость планирования на предприятии?

2 Назовите принципы планирования

3 Что является предметом планирования?

4 Для чего нужны нормы и нормативы в планировании?

5 В чем проявляется комплексный характер планирования на предприятии?

2 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».

Примерный перечень вопросов для тестирования:

1. Планирование на предприятии использует следующие методы:

а) эксперимент

б) моделирование

в) методы специальных исследований

г) запрашивание оферт

2. В планировании моделирование применяется, когда:

а) необходимо разработать проект системы, не строя ее в реальной жизни

б) необходимо усовершенствовать имеющуюся систему, а эксперимент в реальной системе невозможен или экономически не оправдан

в) эксперимент на реальной системе связан с ее разрушением

г) необходимо сократить бумажный документооборот

3. Какие виды планирования в зависимости от времени, на которое составляются эти планы, существуют на предприятии?

а) Тактическое планирование

б) Предварительное планирование

в) Оперативное планирование

г) Стратегическое планирование

4. Особенности процесса принятия плановых решений:

а) переработка больших объемов управленческой информации

б) решение проблем достоверности и неопределенности информации

в) необходимость организации коллективного труда

г) поиск групповых критериев предпочтений при формировании и оценке альтернативных вариантов решений

д) дефицит времени и других ресурсов

е) необходимость согласования противоречивых интересов различных предприятий, организаций, должностных лиц

ж) требует построения сетевых графиков

5. В практике планирования можно выделить следующие направления разработки планов:

а) прогрессивное – способ «снизу вверх»

б) ретроградное – способ «сверху вниз»

в) круговое – встречное планирование

г) эдхократическое – способ «без иерархии»

6. Какой принцип предусматривает необходимость учета при управлении компанией переменчивость и стихийность экономической ситуации?_____

7. Принцип имеет такое название в связи с тем, что процесс планирования это не единовременное действие, а постоянный процесс, планы сменяют друг друга по схеме и логической увязки, это принцип _____

8*. Какой принцип означает, что процесс планирования должен быть научно обоснован, должен формироваться на основе достоверной информации и научных методах? _____*

9. Абсолютные показатели, отражающие расход ресурсов (материальных, трудовых, финансовых) на единицу продукции, работ, услуг– это _____

10. Относительные показатели, характеризующие уровень использования ресурсов (коэффициент выхода готовой продукции из исходного сырья, материалов, уровень рентабельности

производства, норматив отчисления от прибыли и т.д.) – это _____

11. Метод, который заключается в изучении прошлого опыта, перенесении полученных результатов на будущее, называется_____

12. Если нет возможности провести математические расчеты – например, отсутствуют числовые показатели для оценки в динамике за несколько периодов, в случае нестандартных ситуаций, когда необходима профессиональная оценка опытного эксперта, то применяется метод _____

13. Метод, который связан с построением моделей на основе оценки данных конкретных объектов или явлений, их аналогов. Итогом служит макет, чертеж, формула, схема, называется _____

14 Данная группа включает методы средних и относительных величин, индексный метод, группировки, построение графиков, корреляционный анализ. Общий фактор – проведение математических расчетов на основе числовых показателей за прошлые и текущий периоды. Это методы _____

15. Если при принятии управленческих решений необходимо дать оценки вероятностного наступления того или иного события и возможных результатов, то применяется метод _____

3 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям и самостоятельной работе.

Задача 1.1

Составьте сетевую модель на основании данных таблицы 1 и определите ее временные характеристики.

Таблица 1 – Исходные данные к задаче 1.1

Показатель	Название работы										
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Продолжительность работы, сут.	10	8	4	12	7	11	5	8	3	9	10

Упорядочение работ следующее:

- работы C, I, G являются исходными работами проекта, которые могут выполняться одновременно;
- работы E и A следуют за работой C;
- работа H следует за работой I;
- работы D и J следуют за работой G;
- работа B следует за работой E;

– работа K следует за работами A и D, но не может начаться прежде, чем не завершится работа H;

– работа F следует за работой J.

Задача 1.2

Комплекс работ по монтажу электропитающих устройств состоит из 12 работ. Логическая связь между работами и продолжительность их выполнения при нормальном и ускоренном режимах представлены в таблице 2.

На основании данных таблицы 2 постройте сетевой график, проведите нумерацию событий. Далее рассчитайте параметры сетевого графика аналитическим методом. Затем выполните оптимизацию сетевого графика по критерию «время – стоимость».

Таблица 2 – Данные о работах

Номер предшествующей работы	№ работы	Время выполнения работы при нормальном режиме	Время выполнения работы при ускоренном режиме	Стоимость выполнения работы при нормальном режиме	Стоимость выполнения работы при ускоренном режиме
-	1	10	7	400	600
-	2	15	12	580	800
-	3	4	2	140	290
1, 2	4	8	6	260	400
2	5	14	10	470	600
3	6	26	22	800	1100
3	7	50	45	1200	1600
4	8	32	28	770	940
4, 5, 6	9	40	37	1000	1400
8, 9	10	18	15	590	800
8, 9	11	5	4	300	600
10, 11	12	3	2	240	500

Задача 1.3

Проведите максимально возможное уменьшение сроков выполнения проекта при минимально возможных дополнительных затратах для следующих исходных данных (таблица 3).

Таблица 3 – Исходные данные к задаче 1.3

Наименование работы	Нормальный режим		Ускоренный режим	
	время выполнения работы, дней	прямые затраты, руб.	время выполнения работы, дней	прямые затраты, руб.
A	5	5	3	19
B	6	6	4	12
C	3	8	1	15
D	7	10	3	18
E	6	6	1	9
F	4	9	1	12

Косвенные затраты	Лимит средств на проект
$C_к = 1{,}50$ руб./день	$C_{общ} = 73{,}00$ руб.

Упорядочение работ следующее:

– работы A и B являются исходными работами проекта, которые могут выполняться одновременно;

– работы C и D следуют за работой A;

– работа E следует за работой C;

– работа F следует за работой B, но не может начаться раньше, чем закончится работа D.

Задача 1.4

Индивидуальный предприниматель решил открыть собственное дело – мастерскую лазерной гравировки. Помещение для ведения деятельности у него уже имеется. Для открытия дела предпринимателю необходимо выполнить следующие виды работ:

– подготовка документов и регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ИП) – 15 дней;

– покупка и доставка оборудования и комплектующих (на ИП после получения им свидетельства о регистрации) – 15 дней;

– покупка и доставка инвентаря и материалов (могут быть осуществлены одновременно с покупкой и доставкой оборудования) – 15 дней;

– покупка персонального компьютера и контрольно-кассовой машины (ККМ) – 5 дней;

– регистрация ККМ в Инспекции Федеральной налоговой службы (ИФНС) – 5 дней;

– выбор и покупка мебели – 7 дней;

– освоение оборудования и изготовление пробной партии продукции – 10 дней;

– рекламная кампания в печатных изданиях – 2 месяца;

– через полгода после начала деятельность предприниматель планирует дать рекламу на баннере сроком на 1 месяц.

Составьте логически связанный график Гантта выполнения данных работ, исходя из того, что предприниматель планирует начать операционную деятельность через месяц от начала подготовки документов для регистрации.

Раздел 2 Тактическое планирование

Тема 2.1 Планирование сбыта (реализации) продукции

1 Устный опрос на занятии

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1 Каковы цель и задачи планирования сбыта продукции?

2 Какова технология обоснования плановых решений по объему продаж?

3 Назовите методы вскрытия резервов производства и роста объема продаж

4 Как планировать ассортимент продукции?

5 Какие методы ценообразования используют при тактическом планировании?

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям и самостоятельной работе.

Задача 2.1.1

Производство и реализация продукции на планируемый квартал характеризуются следующими данными (таблица 4).

Определите:

1) объем продаж продукции каждого вида в натуральных единицах;

2) планируемую выручку от реализации продукции за квартал.

Таблица 4 – План производства продукции

Вид продукции	Объем производства, шт.	Остатки нереализованной продукции на складе, шт.		Цена, руб./шт.
		на начало квартала	на конец квартала	
А	1300	100	–	150
Б	1600	100	300	850
В	2500	100	500	500
Г	4200	–	200	300

Задача 2.1.2

Предприятие планирует в следующем году выпустить основной продукции на сумму 650 тыс. руб. Полуфабрикатов планируется изготовить на 153 тыс. руб., из них 45% – для собственного производственного потребления. Плановая стоимость работ и услуг промышленного характера, выполняемых на сторону, составит 78 тыс. руб. Размер незавершённого производства будет уменьшен на конец года на 120 тыс. руб. Стоимость остатков готовой продукции на складе на начало года – 100 тыс. руб., на конец года – 150 тыс. руб. Материальные затраты должны составить 52% от стоимости товарной продукции. Амортизация в плановом году составит 57 тыс. руб.

Определите плановую величину товарной, реализованной, валовой и чистой продукции.

Задача 2.1.3

С целью планирования ассортимента продукции, используя данные таблицы 5, проведите АВС-анализ ассортимента и предложите мероприятия по его оптимизации.

Таблица 5 – Данные для АВС-анализа ассортимента реализованной продукции в отчетном году

Наименование изделия	Объём продаж, тыс. руб.	Удельный вес в итоге, %	Доля накопленным итогом, %	Индекс группы
1. Трансформатор ТОЛ	1 574 480			
2. Трансформатор ТПЛ	1 225 990			
3. Трансформатор ТМ	1 116 430			
4. Трансформатор ТШЛ	327 560			
5. Трансформатор ТМГ	209 590			
6. Трансформатор ТМПНГ	199 590			
7. Трансформатор ТВ	153 030			
8. Трансформатор ТЗЛК(Р)	79 790			
9. Датчик ТЗЛВ	59 790			
10. Трансформаторы Ritz	51 420			
11. Трансформатор НОЛ	46 140			
12. Трансформатор ЗНОЛ	41 370			
13. Трансформатор ТСЛ	39 410			
14. Трансформатор 3хЗНОЛ	26 230			
15. Трансформатор НАЛИ	12 200			
Итого				

Тема 2.2 Планирование производственной программы

1 Устный опрос на занятии

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1 Дайте определение термину «производственная мощность»

2 Дайте определение термину «производственная программа предприятия»

3 Какова структура производственной программы?

4 От каких факторов зависит величина показателей производственной программы?

5 Для каких целей составляют баланс производственных мощностей предприятия?

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования

представлены в методических указаниях к практическим занятиям и самостоятельной работе.

Задача 2.2.1

Составьте месячную производственную программу линии по выпуску полиэтиленовой трубы, если время на обслуживание и ремонт линии за месяц составляет 8 суток, время на прием и сдачу смены составляет 1,5 часа в смену, график работы линии прерывный (2 смены в сутки по 8 часов). Производительность и структура выпуска по видам продукции приведены в таблице 6. Среднюю производительность линии рассчитайте двумя способами.

Таблица 6 – Исходные данные

Показатель, ед. изм.	Диаметр трубы, мм			
	16х2	20х2	25х2,5	32х3
Производительность, пог. м/мин.	5,5	4,5	3,2	2,2
Структура выпуска, %	10	25	45	20

Задача 2.2.2

Составьте месячную производственную программу цеха по выпуску тротуарной плитки, если время на обслуживание и ремонт оборудования составляет 8 суток в месяц, время на прием и сдачу смены – 1,5 часа в смену, график работы цеха непрерывный (2 смены по 12 часов).

Распределение фактического времени и часовая производительность цеха по видам продукции приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Исходные данные

Вид продукции	Фактическое время на данном виде продукции, ч./мес.	Производительность оборудования, ед. продукции в час
Пустотелый блок, шт.	?	85
Тротуарная плитка «Волна», $м^2$	150	7,2
Тротуарная плитка «Прямоугольник», $м^2$	150	8,5
Бордюрный камень, пог. м	25	50

Задача 2.2.3

Цех предприятия, осуществляющий сборку электродвигателей, занимает производственную площадь в размере 1200 м кв. Режим

работы предприятия: прерывная пятидневная неделя, одна смена продолжительностью 8 ч. Технологическая трудоёмкость сборки одного электродвигателя составляет 12,4 ч. Норма площади для одного рабочего места – 40 м кв. Планом предусмотрен выпуск в среднем 14 электродвигателей за смену.

Определите:

1) годовой плановый объём выпуска электродвигателей;

2) производственную мощность сборочного цеха предприятия по сборке электродвигателей;

3) возможность выполнения плана производства электродвигателей.

Тема 2.3 Планирование материально-ресурсной базы предприятия

1 Устный опрос на занятии

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1 На какие группы делятся материалы, применяемые на предприятии?

2 Какие факторы определяют количество требуемых материальных ресурсов?

3 Какие данные необходимы для составления плана МТО?

4 Как определяется общая планируемая потребность предприятия в каждом виде материальных ресурсов, поставляемых извне?

5 Как составляются балансы материальных ресурсов?

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям и самостоятельной работе.

Задача 2.3.1

Определите годовую потребность и нормы запаса материалов для цеха, имеющего в своем составе 5 агрегатов с суточной производительностью:

агрегат №1	18	т/сут.
агрегат №2	20	т/сут.
агрегат №3	35	т/сут.
агрегат №4	40	т/сут.
агрегат №5	50	т/сут.

Средний расход материалов по цеху на 1 т продукции:

катализатор	0,018	т/т
полиэтилен	0,052	т/т
клей	0,016	т/т

Указанные материалы поступают на предприятие маршрутами массой (нетто) соответственно 18, 14 и 11 т. Агрегаты на данном предприятии работают в среднем 360 дней в году. Резервный запас по каждому материалу в 2,5 раза превышает максимальный текущий запас.

Задача 2.3.2

Предприятие выпускает 4200 изделий в год. Чистый вес изделия составляет 26 кг, норма расхода сырья – 30 кг/изделие. Поставки сырья осуществляются ежемесячно. Транспортный запас – 4 дня.

Определите норму максимального запаса в днях и величину запаса в стоимостном выражении.

Задача 2.3.3

На предприятии в планируемом году предусматривается изменение цен на материалы. Определите плановые цены на материалы, по которым они будут отпускаться производству (метод списания стоимости запасов «по средней цене»), по данным таблицы 8.

Таблица 8 – Данные о ценах и объемах материалов

Материал	Отчетный год		Плановый год	
	остаток на складе, т	цена 1 т, руб.	расход на производство, т	цена 1 т, руб.
Углеродистая сталь	185	75	1200	73
Инструментальная сталь	100	260	750	245
Серый чугун	250	46	2500	41
Дюралюминий	50	650	850	630
Алюминий	40	420	1200	400

2.3.4

На предстоящий год определена следующая потребность завода в материалах (по оптовым ценам отчётного года) (таблица 9).

По этим же материалам планируются остатки на конец планового года в размере 10% от месячной потребности. Плановые цены составляют 110% от оптовых цен отчётного года.

Определите сумму денежных средств, необходимых для выполнения плана закупок материалов.

Таблица 9 – Сведения о материалах на плановый год

Показатель	Значение по виду материала					
	сталь	чугун	медь	уголь	древеси	текстил

					на	ь
Расход на производство за год, тыс. руб.	45	75	22	38	260	710
Остаток на конец отчётного года, тыс. руб.	0,2	30	2	8	30	150

Тема 2.4 Планирование труда, персонала и заработной платы

1 Устный опрос на занятии

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1 Какие исходные данные необходимы для планирования численности персонала по категориям?

2 Какие методы используются для планирования производительности труда?

3 Назовите факторы условной экономии численности персонала

4 Какие выплаты не входят в фонд оплаты труда работников предприятия?

5 Какие методы используются для расчета планового фонда оплаты труда?

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям и самостоятельной работе.

Задача 2.4.1

В плане производства продукции на год предусмотрен выпуск изделия А в количестве 6000 ед. и изделия В в количестве 8000 ед. Затраты времени на одно изделие составляют соответственно 12 нормо-ч. и 5,7 нормо-ч. Предприятие работает в две смены по пятидневной рабочей неделе. Количество неявок на работу по балансу рабочего времени прошлого года составило 34 дня, в том числе прогулы – 1 день, неявки по болезни – 10 дней. Коэффициент полезного использования рабочего места – 0,94. Продолжительность смены по плану (с учетом планируемых потерь рабочего времени) – 7,8 ч.

Определите численность работников и количество рабочих мест, необходимых для выполнения плана по объёму производства продукции.

Задача 2.4.2

Составьте план по труду одного из основных цехов кондитерской фабрики при 8-ми часовом рабочем дне. Для расчета следует воспользоваться следующими показателями из таблицы 10.

Таблица 10 – Плановый баланс рабочего времени одного рабочего

Показатели	Прерывный режим (пятидневная рабочая неделя)
Календарное время $T_к$, дни	365
Число выходных дней	96
Число праздничных дней	12
ИТОГО рабочих дней (Номинальный фонд рабочего времени $T_н$, дни)	?
часы	?
Плановые невыходы: Очередной и дополнительный отпуск	16,1
Болезни	6,3
В связи с беременностью и кормлением	1,1
Выполнение государственных и общественных обязанностей	0,4
Итого невыходов	?
Число рабочих дней за вычетом плановых невыходов (Эффективный фонд рабочего времени $T_{эф}$, дни)	?
Использование номинального фонда времени, %	?
Средняя продолжительность рабочей смены, часов	?
Бюджет рабочего времени (Полезный фонд рабочего времени одного рабочего), часов	?

В плановом периоде предполагается, что пастильный цех будет выпускать следующие виды продукции (таблица 11).

Таблица 11 – Производственная программа пастильного цеха

Вид продукции	Плановый ассортимент, т в год	Плановая трудоёмкость 1 т, чел.·ч.	Заработная плата на 1 т (зарплатоёмкость), руб.
Пастила (300 г)	1 000	9,3	23,6
Зефир (100 г)	1 000	5,9	16,6
Пастила молочная (весовая)	500	6,2	15,8

Задача 2.4.3

Определить норму обслуживания и норму численности рабочих по обслуживанию агрегатов. В течение смены выполняются функции обслуживания, представленные в таблице 12.

Длительность смены 12 ч.; коэффициент, учитывающий дополнительные функции, 1,10. В цехе установлено 8 агрегатов.

Таблица 12 – Функции обслуживания агрегатов

Наименование функции	Длительность, мин.	Количество раз за смену
Прием и сдача смены	15	2
Проверка и запись показаний приборов	7	15
Наблюдение за ходом процесса	15	9
Регулирование контрольно-измерительных приборов	20	2

Задача 2.4.4

Рассчитайте месячный плановый фонд заработной платы с отчислениями и сумму заработной платы к выдаче по категориям работников одного из цехов промышленного предприятия.

Численность ППП цеха 20 чел., ставка средней заработной платы по тарифу 6 000 руб./чел. в месяц, норматив образования переменного фонда заработной платы 40 руб./т, плановый объем производства за месяц 1,05 тыс. т.

Численность АУП цеха 5 чел., ставка средней заработной платы (оклад) 9 000 руб./чел. в месяц, премия при условии 100-процетного выполнения плана по объему производства составляет 100% к окладу.

Ставку суммарных взносов на социальное обеспечение работников принять равной 34,2%, НДФЛ – 13%.

Тема 2.5 Планирование себестоимости продукции

1 Устный опрос на занятии

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1 Сформулируйте определение себестоимости продукции

2 Какие методы используются при планировании себестоимости единицы продукции?

3 Какие факторы влияют на себестоимость продукции?

4 Дайте определение калькуляции себестоимости продукции

5 Чем отличаются смета затрат и себестоимость?

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям и самостоятельной работе.

Задача 2.5.1

Составьте плановые калькуляции производственной себестоимости 1 шт. пустотелого блока и 1 м2 тротуарной плитки, выпускаемых одним цехом, на май планового года, используя данные таблицы 13.

Затраты на оплату труда (фонд заработной платы с отчислениями на социальное обеспечение) распределяются по видам продукции пропорционально прямым материально-энергетическим затратам. Амортизация основного оборудования и содержание основных средств – пропорционально времени работы цеха по выпуску каждого вида продукции.

Таблица 13 – Исходные данные

Показатель, ед. изм.	Значение по видам продукции	
	пустотелый блок	тротуарная плитка
Время работы цеха по выпуску каждого вида продукции, ч./мес.	258	200
Объем производства за месяц, ед. прод.	151 000	10 000
Вода, л/ед. прод. по цене без НДС 0,30 руб./л	1,500	9,549
Песок, т/ед. прод. по цене без НДС 428,80 руб./т	0,012	0,073
Цемент, т/ед. прод. по цене без НДС 1 135,60 руб./т	0,003	0,032
Щебень, т/ед. прод. по цене без НДС 130,80 руб./т	0,013	0,073
Электроэнергия, кВт·ч./ед. прод. по цене без НДС 0,80 руб./кВт·ч.	0,071	0,843
Амортизация форм, руб./мес.	3 600	2 600
Амортизация основного оборудования, руб./мес.	363 000	
Фонд заработной платы без отчислений на социальное обеспечение, руб./мес.	346 000	
Содержание основных средств, руб./мес.	49 000	

Задача 2.5.2

На производство 4000 электродвигателей планируется израсходовать материалов на сумму 976 тыс. руб., электроэнергии на технологические цели на сумму 80 тыс. руб. Заработная плата производственных рабочих – 150 тыс. руб. Общепроизводственные расходы составляют 400 тыс. руб., общехозяйственные – 33% от общепроизводственных затрат. Коммерческие расходы приняты в размере 2% от производственной себестоимости. Ставка обязательных страховых взносов 34%.

Определите цеховую, производственную и полную себестоимость одного электродвигателя по плану.

Задача 2.5.3

Годовая плановая потребность предприятия в воде составляет 20000 м3. Для подготовки её к использованию задействованы основные фонды стоимостью 218750 руб. Среднегодовая норма амортизации – 8%. Затраты на 1000 м3 составляют:

1. химикаты и материалы – 1180 руб.;
2. электроэнергия – 450 кВт·ч.;
3. заработная плата – 624 руб.

Стоимость 1 кВт·ч. электроэнергии планируется в размере 3,1 руб. Ставка обязательных страховых взносов – 34%. Общая сумму прочих расходов – 24 980 руб.

Составьте смету затрат на производство и определите производственную себестоимость 1 м3 воды.

Задача 2.5.4

Определите максимально допустимый уровень закупочной цены сырья (цемента) для производства бетона в соответствии с данными таблицы 14.

Таблица 14 – Исходные данные к задаче 2.5.4

Показатель	Значение
Оптовая цена продукции (бетона), руб./т	6500
Сбытовая наценка оптовой организации, %	15
НДС, %	18
Плановая рентабельность продукции, %	17
Издержки производства и сбыта продукции без учёта стоимости сырья, руб./т	3400
Удельный расход сырья на единицу готовой продукции, т/т	0,2

Тема 2.6 Финансовое планирование

1 Устный опрос на занятии

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1 Какова цель разработки финансового плана?

2 Чем подтверждается существование взаимосвязи финансового плана с другими разделами сводного плана?

3 Назовите условия эффективности финансового плана

4 Назовите факторы и резервы роста прибыли предприятия

5 Назовите виды рентабельности

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям и самостоятельной работе.

Задача 2.6.1

Имеются следующие данные по предприятию: выручка от реализации продукции – 46500 тыс. руб., себестоимость реализуемой продукции – 25600 тыс. руб., выручка от реализации имущества – 2100 тыс. руб., его износ составил – 54%. доходы от долевого участия предприятия в проектах – 5500 тыс. руб., убытки от уценки производственных запасов – 500 тыс. руб., ставка налога на прибыль – 20%.

Определите плановую величину балансовой и чистой прибыли.

Задача 2.6.2

Определите плановый финансовый результат работы предприятия и прибыль для налогообложения по следующим исходным данным на планируемый год:

4. Валовая прибыль от реализации товаров – 2 270 тыс. руб.

5. Издержки производства и обращения по смете затрат – 2 190 тыс. руб.

6. Арендная плата за сданное в аренду имущество – 22 тыс. руб.

7. Списание дебиторской задолженности – 3,5 тыс. руб.

8. Платежи по кредитам всего – 18 тыс. руб., в том числе сверх нормы процентов, учитываемых при налогообложении прибыли – 8 тыс. руб.

9. Пени и неустойки уплаченные – 10 тыс. руб.

10. Штрафы, полученные с поставщиков за нарушение договорных условий поставок – 8 тыс. руб.

Итоги расчетов финансового результата работы предприятия представьте в таблице 15.

Таблица 15 – Расчет финансового результата работы предприятия

Показатель	Значение, тыс. руб.
1 Валовая прибыль от реализации товаров	
2 Издержки производства и обращения по смете затрат	
3 Прибыль от продаж	
4 Прочие операционные расходы	
4.1 платежи по кредитам всего	
4.1.1 в том числе сверх процентов, учитываемых при налогообложении прибыли	
5 Внереализационные доходы	
5.1 арендная плата за сданное в аренду имущество	
5.2 штрафы, полученные с поставщиков, за нарушение договорных условий поставок	
6 Внереализационные расходы	
6.1 списание дебиторской задолженности	
6.2 пени и неустойки уплаченные	
7 Балансовая прибыль (прибыль до уплаты налога)	
8 Налогооблагаемая прибыль	
9 Налог на прибыль (20%)	
10 Чистая прибыль	

При составлении таблицы 15 следует учесть, что в данном случае налогооблагаемая прибыль отличается от балансовой (или прибыли до налогообложения) на величину превышения нормативов отнесения процентов по кредитам на расходы предприятия, учитываемые при налогообложении прибыли.

По итогу заполнения таблицы 15 рассчитайте все показатели рентабельности, для которых имеются достаточные данные.

Тема 2.7 Планирование в системе бюджетирования

1 Устный опрос на занятии

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1 Что входит в понятие «бюджет»?

2 Каковы цель и задачи разработки бюджета?

3 Какие методы используются для составления бюджета?

4 Как формируется сводный бюджет предприятия?

5 Назовите области применения информационных систем идентификации и планирования MRP II, ERP и ERP II.

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям и самостоятельной работе.

Задача 2.7.1

В планируемом году с 01 января предприятие намерено ввести в эксплуатацию новое, более производительное оборудование, стоимость которого без НДС составляет 10 000 тыс. руб., нормативный срок эксплуатации – 5 лет, метод начисления амортизации – линейный. Это позволит увеличить объем производства и реализации продукции в натуральном выражении на 15%, а цену продукции – на 5%. Кроме того, удельный расход материалов снизится на 6%, а численность обслуживающих оборудование рабочих может быть сокращена на 1 работника со среднемесячной заработной платой 12 тыс. руб. Для покрытия временного дефицита денежных средств предполагается взять льготный кредит под 10% годовых в сумме 150 тыс. руб. сроком на 9 месяцев. Остаточная стоимость уже имеющихся у предприятия основных средств равна 50 000 тыс. руб.

На основе приведенной информации, а также отчета о прибылях и убытках за предплановый период (таблица 16) и данных о составе затрат (таблица 17) составьте прогнозный отчет о прибылях и убытках на плановый период.

Таблица 16 – Отчет о прибылях и убытках за предплановый год

Показатель	Значение, тыс. руб.
Выручка (нетто) от реализации продукции	75 000
Себестоимость проданной продукции	40 000
Валовая прибыль	?
Управленческие расходы (100% постоянные)	2 000
Коммерческие расходы (100% постоянные)	1 500
Прибыль от продаж	?
Сальдо прочих доходов и расходов	0
Прибыль до налогообложения	***?***
Налог на прибыль (20%)	?
Чистая прибыль	**?**

Таблица 17 – Сведения о составе затрат в предплановом году

Показатель	Значение, тыс. руб.	Доля постоянных расходов, %
Затраты на оплату труда с отчислениями	8 000	100
Амортизационные отчисления	5 000	100

Материальные затраты	27 000	0
Себестоимость продукции	***40 000***	**-**

Ставка налога на имущество в плановом году составляет 2,2%, налога на прибыль – 20%.

Задача 2.7.2

Полная себестоимость реализованной продукции планируется в размере 3120 тыс. руб., в том числе материальные затраты – 67%.

Прибыль от реализации продукции планируется в сумме 560 тыс. руб., сальдированный результат от прочей реализации -45 тыс. руб., льготы по налогу на прибыль составляют 78 тыс. руб. Ставка налога на прибыль 20%, НДС – 20%. Определите абсолютную сумму платежей в бюджет в планируемом периоде.

Тема 2.8 Планирование потенциала предприятия

1 Устный опрос на лекции

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1 Какова цель планирования потенциала предприятия?

2 Какие исходные данные нужны для планирования потенциала предприятия?

3 Какие методы наиболее целесообразно использовать для планирования потенциала предприятия?

4 Назовите состав показателей плана научно-технического и социального развития предприятия

5 Как связаны показатели плана научно-технического и социального развития предприятия с основными показателями деятельности этого предприятия?

Раздел 3 Организационно-экономические условия реализации планов

1 Устный опрос на занятии

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

1 Какие показатели эффективности плановой деятельности Вам известны?

2 Как проводятся анализ и оценка качества планов на предприятии?

3 Как осуществляется организация выполнения планов в России?

4 Как осуществляется организация выполнения планов за рубежом?

5 Каково назначение оперативного контроллинга в планировании?

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования

представлены в методических указаниях к практическим занятиям и самостоятельной работе.

Задача 3.1

В таблице 18 приведены данные о фактических показателях деятельности предприятия в уходящем году и плановые показатели на будущий год.

Таблица 18 – Предприятия деятельности предприятия по годам

Показатель	Факт предыдущего года (эталон), тыс. руб.	План будущего года, тыс. руб.	Темп роста, доли ед. / Коэффициент напряжённости
Выручка от реализации без НДС	400 000	450 000	?
Прямые внешние затраты	30 000	50 000	?
Валовая прибыль	?	?	?
Операционные затраты	300 000	320 000	?
в том числе ФОТ со страховыми взносами	160 000	175 000	?
Операционная прибыль	?	?	?
* *справочно:* Средне-списочная численность персонала, чел.	142	150	?

Заполните таблицу, рассчитав недостающие и дополнительные показатели. Сделайте выводы о сбалансированности плана на будущий год. Какие риски в принятии этого плана вы видите?

Задача 3.2

Для условий задачи 3.1 рассчитайте коэффициенты напряжённости показателей плана, приняв в качестве эталонных значения фактические показатели прошлого года.

Сделайте вывод о напряжённости плана.

3 Вопросы к экзамену для промежуточной аттестации

1. Цели и задачи планирования сбыта (реализации) продукции
2. Технология обоснования плановых решений по объему сбыта
3. Анализ объема продаж за предшествующий период
4. Планирование ассортимента продукции
5. Планирование цены
6. Прогнозирование величины продаж
7. Структура и показатели производственной программы
8. Технология планирования производственной программы

9. Планирование производственной мощности
10. Задачи и содержание плана материально-технического обеспечения
11. Планирование потребности в материалах и складских запасах
12. Планирование закупок
13. Содержание и задачи плана по труду, персоналу и заработной плате
14. Планирование повышения производительности труда
15. Методика определения экономии численности работников по факторам
16. Планирование численности трудящихся
17. Планирование заработной платы
18. Цель и содержание планирования себестоимости
19. Методы планирования себестоимости продукции
20. Разработка калькуляции единицы продукции
21. Смета затрат на производство и методы ее составления
22. Управление производительностью. Планирование продаж и операций (SOP)
23. Планирование производственных ресурсов (MRP II)
24. Планирование ресурсов предприятия (ERP)
25. Разработка плана производства и запасов
26. Основные понятия бюджетирования
27. Бюджетирование как управленческая технология
28. Инфраструктура бюджетного процесса
29. Особенности бюджетного процесса на промышленном предприятии
30. Структура бюджетного процесса и виды бюджетов промышленного предприятия
31. Выбор продолжительности бюджетного периода
32. Оценка эффективности финансового плана. Система сбалансированных показателей менеджмента
33. Процедура планирования потенциала предприятия
34. Организация выполнения планов

4 Примерные задачи к экзамену для промежуточной аттестации

Задача 1

Определите объём сбыта продукции каждого вида в натуральных единицах измерения и планируемую выручку от реализации продукции за квартал, используя следующие данные:

Вид продукции	Объём производства, шт.	Остатки нереализованной продукции на складе, шт.		Цена, руб./шт.
		На начало квартала	На конец квартала	
А	1300	100	–	150
Б	1600	100	300	850
В	2500	200	500	500
Г	4200	–	200	300

Задача 2

Предприятие выпускает 5500 изделий в год. Чистый вес изделия составляет 36 кг, норма расхода сырья – 40 кг/изделие. Поставки сырья осуществляются ежемесячно. Транспортный запас – 4 дня, время на документооборот 5 дней. Определите норму максимального запаса в днях и величину запаса в стоимостном выражении.

Задача 3

Рассчитайте месячный плановый фонд заработной платы с отчислениями и сумму заработной платы к выдаче по категории ППП одного из цехов промышленного предприятия. Численность ППП цеха – 80 чел., ставка средней заработной платы по тарифу – 25000 руб./чел. в месяц, норматив образования переменного фонда заработной платы – 140 руб./т.; плановый объем производства за месяц – 2,0 тыс. т. Премия при условии 100-процетного выполнения плана по объему производства составляет у ППП – 80% к тарифной заработной плате.

Задача 4

Рассчитайте месячный плановый фонд заработной платы с отчислениями и сумму заработной платы к выдаче по категории АУП одного из цехов промышленного предприятия. Численность АУП цеха – 15 чел., ставка средней заработной платы (оклад) 48 000 руб./чел. в месяц,; Премия при условии 100-процетного выполнения плана по объему производства составляет 60%. к окладу. Ставку ЕСН принять равной 30%, НДФЛ – 13%.

Задача 5

Годовая плановая потребность предприятия в воде составляет 20000 м^3. Для подготовки её к использованию задействованы основные фонды стоимостью 250 тыс. руб. Среднегодовая норма амортизации – 8%. Затраты на 1000 м^3 составляют:

– химикаты и материалы – 1180 руб.;
– электроэнергия – 450 кВт·ч.;
– заработная плата – 3225 руб.

Стоимость 1 кВт·ч. электроэнергии планируется в размере 16,1 руб. Ставка обязательных страховых взносов – 32%. Общая сумма прочих расходов – 20000 руб.

Составьте смету затрат на производство и определите себестоимость 1 м^3 воды.

Задача 6

На производство 4000 электродвигателей планируется израсходовать материалов на сумму 976 тыс. руб., электроэнергии на технологические цели на сумму 80 тыс. руб. Заработная плата производственных рабочих – 190 тыс. руб. Общепроизводственные расходы составляют 400 тыс. руб., общехозяйственные – 33% от

общепроизводственных затрат. Коммерческие расходы приняты в размере 2% от производственной себестоимости. Ставка обязательных страховых взносов 34%. Определите цеховую, операционную и полную себестоимость одного электродвигателя по плану.

Задача 7

Составьте годовой баланс рабочего времени одного рабочего на плановый период

– при 36-часовой рабочей неделе;

– при 24-часовой рабочей неделе.

Проанализируйте структуру фонда рабочего времени.

Задача 8

Нормативная трудоемкость изделия 500 нормо-часов, фактические затраты труда составили 420 ч. Планом внедрения организационно-технических мероприятий предусматривается снижение нормативной трудоемкости до 440 ч (при планируемом выполнении норм 110%). Определите, на сколько процентов повысится производительность труда при производстве данного изделия, как изменится уровень выполнения норм

Задача 9

За счет обновления оборудования выработка продукции на одного рабочего повысится в планируемом периоде с 60 тыс. до 64 тыс. руб. в год. Объем выпущенной продукции составит при этом 120 млн. руб. Каковым окажется рост производительности труда?

Задача 10

За счет обновления оборудования выработка продукции на одного рабочего повысится в планируемом периоде с 60 тыс. до 64 тыс. руб. в год. Объем выпущенной продукции составит при этом 120 млн. руб. Рассчитайте экономию рабочей силы.

Задача 11

В планируемом периоде предполагается увеличить объем выпускаемой продукции на 10%, производительность труда - на 6%, среднюю заработную плату - на 4%. Рассчитайте плановый фонд заработной платы, если в базисном периоде объем продукции составлял 180 млн. руб., а фонд заработной платы - 40 млн. руб.

Задача 12

В планируемом периоде предполагается увеличить объем выпускаемой продукции на 10%, производительность труда - на 6%, среднюю заработную плату - на 4%. Рассчитайте соотношение роста производительности труда и заработной платы в планируемом периоде. Округление проведите до третьего знака после запятой. Сделайте вывод.

Задача 13

Предприятие изготовило за отчетный период 25000 изделий и реализовало их по цене 1890 руб./шт., включая НДС. Рентабельность изделия 30%. Постоянная часть себестоимости продукции – 15%. В плановом периоде в соответствии со спросом объём производства и продаж увеличится на 10%, цена изделия не изменится. Определите, как изменится прибыль от продаж в плановом периоде по сравнению с отчетным.

Задача 14

Предприятие изготовило за отчетный период 25000 изделий и реализовало их по цене 1890 руб./шт., включая НДС. Рентабельность изделия 30%. Постоянная часть себестоимости продукции – 15%. В плановом периоде в соответствии со спросом объём производства и продаж увеличится на 10%, цена изделия не изменится. Определите, как изменится рентабельность продаж в плановом периоде по сравнению с отчетным.

5 Выполнение курсовой работы

В рамках учебной дисциплины предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, результатом выполнения которой является оформленная в соответствии с требованиями пояснительная записка курсовой работы по заданной теме.

Примерный перечень тем курсовых работ представлен в рабочей программе дисциплины. Задание и методические указания к выполнению курсовой работы размещены в СУО «Moodle».

Перед выдачей темы курсовой работы обучающийся знакомится с графиком его выполнения и критериями оценки. Выполненная пояснительная записка курсовой работы загружается обучающимся в СУО «Moodle».

6 Вопросы к защите курсовой работы

1. Каковы цель и задачи вашей курсовой работы?
2. Какие методы исследования использовались при выполнении курсовой работы?
3. Труды каких авторов послужили основой раскрытия темы курсовой работы?
4. Какие факторы повлияли на величину планового объема производства?
5. Какие варианты управления запасами Вы рассмотрели?
6. В чем разница между дебиторской и кредиторской задолженностями?
7. Каковы особенности расчёта фонда заработной платы промышленно-производственного персонала?

8. Какие факторы оказали позитивное/негативное влияние на себестоимость продукции в Вашем варианте исследуемого предприятия?

9. Какие факторы повлияли на плановую прибыль на исследуемом предприятии?

10. Какие виды рентабельности были рассмотрены?

11. Что показал бюджет балансового листа?

12. Что Вы предлагаете для успешной реализации Вашего плана?

13. С какими проблемами Вы столкнулись при выполнении курсовой работы?

7 Оценивание обучающегося на зачете

Промежуточная аттестация производится на основе текущего контроля успеваемости при условии выполнения всех заданий в семестре, предусмотренных фондом оценочных средств по дисциплине.