Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра менеджмента и территориального развития

УТВЕРЖДАЮ
Директор института технологий устойчивого развития
_____ А.В. Феоктистов
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

38.04.02 «Менеджмент»
(направленность (профиль): «Производственный менеджмент»)

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Очно-заочная форма

Срок обучения: 2 года 3 месяца

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 1b8241b8e11f629c673def0838264027810374a8
Владелец: Директор ИЭиМ Феоктистов Андрей Владимирович
Действителен: с 11 сентября 2024 г. по 5 декабря 2025 г.
Дата и время: 07-05-2025 11:13:57 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– формирование практико-ориентированных компетенций магистранта в соответствии с выбранной программой подготовки в условиях реального производства.

Задачами практики являются:

– практическое освоение различных форм и методов (технологий) экономической и организационно-управленческой деятельности;
– развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой исследования, выбранным профилем профессиональной деятельности;
– выработка умений самостоятельного бизнес-анализа информации, работы с документами, взаимодействия с физическими и юридическими лицами;
– развитие способностей осуществлять контроль процесса управления рисками и аудит отчетности по рискам;
– формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Производственная практика относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 «Менеджмент».

Вид практики: производственная практика*.*

Тип практики: практика по профилю профессиональной деятельности*.*

Практика основывается на знаниях и умениях, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Разработка и реализация проектов 2;
– Организация производства;
– Производственный менеджмент;
– Управление организацией труда;
– Методология разработки управленческих решений;
– Современный стратегический анализ;
– Современные модели бизнеса и стратегии управления;
– Управленческая экономика;
– Бизнес-планирование: стратегический аспект;
– Управление стратегическими рисками.

Знания и умения, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и

развивают свои практические умения, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Преддипломная практика.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в промышленных организациях, в научно-исследовательских и проектных институтах, торгово-промышленных и финансовых компаниях, банках, компаниях, работающих в области предоставления различного рода услуг, с которыми заключены договоры о проведении практик обучающихся по профилю подготовки обучающихся. Организации, в которых проводится практика, могут находиться в г. Новокузнецк и за его пределами.

Объекты практики: структурные подразделения организации, осуществляющие управление предприятием.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Профессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемые результаты обучения
	ПК-1: Способен осуществлять управление бизнес-анализом	ПК-1.1 Обосновывает выбор подходов, используемых в бизнес-анализе	– знать: подходы, используемые в бизнес-анализе, и критерии их выбора. – уметь: обосновывать выбор подходов для

			решения конкретных задач бизнес-анализа на объекте практики.
		ПК-1.2 Осуществляет планирование ресурсов и работ по проведению бизнес-анализа	– знать: способы планирования ресурсов и работ по проведению бизнес-анализа. – уметь: планировать ресурсы и работы по проведению бизнес-анализа деятельности профильной организации-объекта практики.
		ПК-1.3 Разрабатывает эффективную систему управления бизнес-анализом	– знать: структуру системы управления бизнес-анализом и критерии её эффективности. – уметь: проводить анализ применяемых методов организации управленческой деятельности, условий работы персонала, показателей эффективности производства.
	ПК-2: Способен осуществлять работы по стратегическому управлению процессами организационной подготовки производства	ПК-2.1 Выявляет резервы повышения уровня организации производства	– знать: показатели уровня организации производства и факторы, оказывающие влияние на них. – уметь: оценивать уровень организации производства и выявлять резервы его повышения применительно к условиям объекта практики.
		ПК-2.2 Разрабатывает мероприятия по повышению эффективности производства и производительности труда, сокращению издержек, рациональному	– знать: пути повышения эффективности производства и производительности труда, сокращения издержек, рационального использования

		использованию имеющихся ресурсов	имеющихся ресурсов. – уметь: управлять резервами повышения эффективности производства и роста производительности труда.
	ПК-3: Способен осуществлять контроль процесса управления рисками и аудит отчетности по рискам	ПК-3.1 Анализирует отчетность по рискам	– знать: типы, природу и факторы рисков, методы анализа отчётности по рискам. – уметь: анализировать отчетность по рискам на объекте практики.
		ПК-3.2 Планирует мероприятия и контрольные процедуры по управлению рисками	– знать: методы планирования мероприятий и контрольных процедур по управлению рисками. – уметь: планировать мероприятия и контрольные процедуры по управлению рисками применительно к объекту практики.

6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики

Семестр / курс	***ИТОГО***	***7 семестр***

Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***216***	*216*
	зачетных единиц	***6***	*6*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***2***	*2*
в форме практической подготовки		***2***	*2*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***214***	*214*
в форме практической подготовки		***214***	*214*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание практики

Раздел 1 Подготовительный (Прохождение обучающимися вводного инструктажа по технике безопасности, по результатам которого делается соответствующая запись в журнале инструктажа. Оформление и получение пропуска для входа на территорию организации (при необходимости). Характеристика внешней и внутренней сред предприятия. SWOT-анализ деятельности предприятия);

Раздел 2 Основной (производственный);

Тема 2.1 Знакомство с общей методологией организации управленческой деятельности (Изучение основных принципов и методов организации управленческой деятельности. Изучение организационной структуры управления предприятием. Характеристика управляющей подсистемы. Анализ применяемых методов организации управленческой деятельности, степени разработки регламентирующих документов и их внедрения);

Тема 2.2 Стратегическое управление производственными ресурсами и производственными мощностями (Анализ динамики показателей за 3-5 лет : кадровое обеспечение по квалификационным требованиям; уровень использования трудового потенциала; объёмы прибыли и продаж; показатели качества продукции/услуг, конкурентоспособности. Изучение производственных программ предприятия. Анализ показателей ритмичности и равномерности производства за предшествующий период. Планирование равномерного и ритмичного выполнения работ в соответствии с производственными программами. Расчёт плановых показателей равномерности и ритмичности производства. Оценка уровня использования производственной мощности. Анализ факторов и резервов повышения

уровня использования производственной мощности. Разработка мероприятий по целесообразному использованию производственных мощностей. Анализ условий работы персонала. Подбор вариантов и обоснование выбора мероприятий по созданию условий для эффективной работы персонала);

Тема 2.3 Стратегическое управление процессами организационной подготовки производства (Анализ выполнения функций координации и согласования деятельности организации и заинтересованных лиц. Разработка мер по координации и согласованию деятельности организации и заинтересованных лиц. Анализ показателей эффективности производства, производительности труда, себестоимости продукции, использования имеющихся ресурсов (материальных, финансовых, трудовых). Разработка мероприятий по улучшению этих показателей);

Тема 2.4 Контроль процесса управления рисками и аудит отчетности по рискам (Анализ отчётности по рискам организации. Механизм управления рисками в организации. Система контроля уровня рисков. Оценка последствий управляющих воздействий по нивелированию рисков. Разработка мероприятий и контрольных процедур по управлению рисками. Расчёт затрат на предотвращение рисков);

Тема 2.5 Проведение самостоятельных исследований в соответствии с индивидуальным заданием на практику (Сбор материала для подготовки к написанию отчета по практике. Анализ данных, отражающих деятельность организации (предприятия) в соответствии с утвержденными критериями и показателями. Подготовка рекомендаций по устранению или минимизации выявленных проблем);

Раздел 3 Завершающий (Подготовка отчета. Защита отчета).

Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	в форме практической подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

– титульный лист;
– задание на практику;
– содержание;
– основную часть;
– список использованной литературы;
– приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

К отчету по практике обучающегося прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения рабочей программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой по итогам практики проводится на основании оформленного обучающимся в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практики приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы)	Контролируемые компетенции	Оценочные средства

дисциплины		
Раздел 1.	ПК-1	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Тема 2.1.	ПК-1; ПК-2	1. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Тема 2.2.	ПК-1; ПК-2	1. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Тема 2.3.	ПК-1; ПК-2	1. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Тема 2.4.	ПК-3	1. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Тема 2.5.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	1. Индивидуальное задание на практику; 2. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Раздел 2.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	1. Тестовые задания
Раздел 3.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	1. Отчет по практике; 2. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Зачет с оценкой.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	1. Вопросы к зачету с оценкой

9 Входной контроль

9.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

9.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 30 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО «Moodle».

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 86 – 100 % – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;

– 50 – 67 % – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 49% и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

10 Текущий контроль

10.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – вопросы для устного обсуждения (опроса); индивидуальное задание на практику; отчет по практике; оценивание этапов подготовки отчета по практике; тестовые задания.

10.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

10.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению вопросов задания на практику педагогическим работником на групповых и индивидуальных консультациях проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по подготовленным разделам отчета по практике.

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания на практику (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания на практику;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений задания на практику, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

10.2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) практики для выявления уровня знаний и умений обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО «Moodle» в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используется 30 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) практики. Обучающийся выбирает один ответ из предложенных вариантов ответа. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

10.2.3 Рекомендации по оцениванию этапов подготовки отчета по практике

Отчет по практике является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

Отчет по практике составляется обучающимся на протяжении всей практики по мере накопления материала.

Оценивание этапов подготовки отчета по практике проводится в рамках текущей аттестации в соответствии со сроками прохождения практики. Результаты аттестации обучающихся по подготовке отчета по

практике оцениваются руководителями практики от СибГИУ в процентах от общего объема выполненной работы. Сроки прохождения практики, а также цели и задачи практики, задание на практику, направление на практику, рабочая программа практики и методические указания к прохождению практики доводятся до обучающихся руководителем практики от СибГИУ на организационном собрании.

Критерии оценки % подготовки отчета по практике

Этап работы	% выполнения	Форма отчетности
1 Подготовительный	20	Запись в журнале инструктажа, пропуск в организацию; SWOT-анализ деятельности предприятия; список используемых источников
2 Основной (производственный)	80	Разделы отчета по практике
3 Завершающий	100	Полностью завершенный и оформленный отчет по практике с отзывом и оценкой с места прохождения практики

Критерии оценки отчета по практике

Критерии оценки подготовки отчета по практике	Оценка
Задание выполнено полностью: цель достигнута; основные понятия выделены; имеются в наличии схемы, графическое выделение особо значимой информации; все выводы и рекомендации обоснованы, работа тщательно вычитана, отсутствуют грамматические и стилистические ошибки, работа выполнена в полном объёме; процент выполнения задания соответствует плановому.	отлично
Задание выполнено: цель выполнения достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в полном объёме, имеются единичные опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки; график выполнения задания нарушен на 10 – 20 %.	хорошо
Задание выполнено частично: цель выполнения достигнута не полностью; многочисленные ошибки снижают качество выполненной работы; работа представлена с отклонением от запланированного срока на 50 %.	удовлетворительно
Задание не выполнено, цель работы не достигнута.	неудовлетворительно

10.2.4 Рекомендации по оцениванию индивидуального задания на практику

Результатом выполнения индивидуального задания на практику является раздел отчета по практике. Выполненное индивидуальное задние на практику загружается обучающимся в СУО «Moodle».

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания на практику (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный ответ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– использование при ответе требований нормативных документов, учебной литературы (обязательное условие);

– использование графических элементов с целью выделения особо значимой информации: таблиц, схем, рисунков и т.п.

Критерии оценки индивидуального задания на практику

Наименование параметра оценки	Оценка
Обучающийся выполнил задание в полном объёме; полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала; может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.	отлично
Обучающийся выполнил задание, удовлетворяющее тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает несколько незначительных ошибок.	хорошо
Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке ответа; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.	удовлетворительно
Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений или ответа в целом, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно»	неудовлетворительно

Наименование параметра оценки	Оценка
отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.	

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики приведены в приложении.

11 Промежуточная аттестация

11.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению практики в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по практике является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) по итогам прохождения практики обучающимся проводится на основании оформленного в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. В ходе собеседования обучающийся докладывает о результатах практики, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики в соответствии с расписанием.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают вопросы к защите отчета по практике. Вопросы к защите отчета по практике для получения зачета с оценкой (дифференцированного зачета) по практике определяются спецификой профильной организации, где проходил практику обучающийся.

11.2 Оценивание обучающегося на защите отчета по практике

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена в срок и в полном объеме, в процессе практики обучающийся продемонстрировал глубокие знания и способность использовать их для решения поставленной задачи, аргументировано обосновывает полученные результаты и выводы по работе, обладает

Оценка	Требования к знаниям
	теоретическими знаниями на высоком уровне, умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу, проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, высокий уровень общей и профессиональной культуры.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики в основном выполнена, при этом обучающийся продемонстрировал знания в предметной области исследования, использует их для решения поставленной задачи и объяснения полученных результатов, умеет определять профессиональные задачи и способы их решения, проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки, обладает теоретическими знаниями, но допускает неточности.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отдельные пункты рабочая программы практики выполнены не в полном объеме, при этом обучающийся продемонстрировал общее понимание решаемой задачи, не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике, допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности, не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена лишь частично, при этом обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знании предметной области исследований, обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач, не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности, продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры, проявил низкую активность, не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности, во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность, отсутствовал на базе практике без уважительной причины, нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации, не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

Вопросы к защите отчёта по практике приведены в приложении.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

1 Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025 — 543 с. — ISBN 978-5-534-19926-0. – URL: https://urait.ru/bcode/559692 (дата обращения: 26.04.2025);

2 Милкова, О. И. Экономика и организация предприятия : учебник и практикум для вузов / О. И. Милкова. — Москва : Юрайт, 2024. — 473 с. — ISBN 978-5-534-04300-6. – URL: https://urait.ru/bcode/539601 (дата обращения: 26.04.2025);

3 Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2024. — 485 с. — ISBN 978-5-534-12206-0. – URL: https://urait.ru/bcode/536576 (дата обращения: 26.04.2025);

4 Ветошкин А.Г. Нормативное и техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности. В 2 ч. Ч. 2. Инженерно-техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности : учебно-практическое пособие /А.Г. Ветошкин. – Москва : Инфра-Инженерия, 2017. - 652 с. – URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972901630.html (дата обращения: 26.04.2025);

5 Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 589 с. — ISBN 978-5-534-09158-8. – URL: https://urait.ru/bcode/544945 (дата обращения: 26.04.2025).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– ABBYY FineReader;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Бизнес-аналитик;
– Р7-Офис;
– Сервис поиска текстовых заимствований Руконтекст;
– Электронный периодический справочник Система ГАРАНТ.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

12 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает измерительные и вычислительные комплексы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в

рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 «Менеджмент».

Составитель(и):

доцент Колпакова Наталья Павловна (кафедра менеджмента и территориального развития).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:

Директор ЧОУ ДПО «Региональный центр подготовки персонала «Евраз-Сибирь»  А.В. Домнышев

Приложение

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

Выберите один или несколько правильных ответов.

1 «Воля к власти, влечение всего живого к самоутверждению есть основа жизни» – так утверждал…

а) К. Маркс

б) Ф. Ницше

в) О. Конт

г) А Бергсон

2 Цель комплексной подготовки производства

а) подготовить документацию для изготовления новой продукции

б) выдать подразделениям, предприятиям утвержденные технологии производства в соответствии с нормативами по количеству, качеству, затратам, срокам и другим параметрам

в) разработать план производственного процесса предприятия

3 Главная задача технологический подготовки производства

а) анализ существующих технологий, оборудования, производственных мощностей предприятия

б) создание оптимальных предпосылок для выпуска в кратчайший срок с минимальными затратами современных изделий, удовлетворяющих потребностям рынка

в) разработка технологических процессов новой продукции

г) нормирование потребностей в материально-технологических ресурсах

4 Что означает принцип дифференциации?

а) предполагает разделение производственного процесса на отдельные техпроцессы, операции, переходы, приемы движения

б) означает совмещение во времени выполнение отдельных операций, для выполнения этого принципа необходимо иметь достаточный фронт работ

в) означает кратчайший путь прохождения изделием всех стадий и операций

5 Под производственной мощностью подразумевается:

а) максимальное количество продукции, которое может произвести производственная единица

б) максимальный размер выручки, полученной от реализации т продукции

в) техническое оснащение производственной единицы

6 Экономический анализ – это:

а) метод исследования, заключающийся в расчленении целого на части

б) метод планирования производственной программы

в) метод управления производственно-хозяйственной деятельностью

7 Производственная мощность бывает:

а) нормативная, фактическая, плановая.

б) теоретическая и практическая.

в) теоретическая, максимальная, экономическая и практическая

8 В практике хозяйствования организационная структура управления бывает:

а) линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная, матричная

б) линейная, функциональная и линейно-функциональная

в) дивизиональная, матричная, структурная

9 Единство качества и количества – это есть_____

10 Отличительными признаками научного знания считают систематизированность, доказательность, а также_____

11. Предположительное и предварительное представление об изучаемом предмете исследования, основанное на ранее полученных сведениях или знании и необходимое для первого шага изучения явления, - это _____

12. К стратегиям сокращения относятся стратегии:

а) низких издержек, снижение цен, сокращение рекламной деятельности

б) ликвидации, «сбора урожая», сокращение расходов

в) разработки товара, развития (расширения) рынка

г) глубокого проникновения на рынок, горизонтальной интеграции

13 В чем заключается идентификация рисков инновационных проектов?

а) в составлении перечня вероятных рисковых ситуаций при реализации инновационных проектов, прогнозировании причин и последствий их возникновения, классификации рисков и определения критериев рисков

б) в выявлении рисков с наиболее высокой вероятностью наступления

в) в определении критериев рисков

14 Для определения наиболее существенных рисков инновационного проекта используется метод _____

15 Какая из характеристик наиболее точно описывает рисковый отдел (подразделение) предприятия?

а) без данного отдела в принципе невозможна инновационная деятельность.

б) является тайным и/или засекреченным производством

в) является специализированным и автономно управляемым производством

16 Перечислите элементы, составляющие систему инновационной деятельности

а) образование, наука, экономика, технологии

б) технологии, инвестиции, менеджмент, нововведения

в) менеджмент, инвестиции, идеи, технологии

17 Левередж в инновационной деятельности – это:

а) вспомогательный элемент управления рисками

б) отношение величины инвестиционного капитала к величине собственного капитала предприятия

в) фактор, незначительное изменение которого может вызвать существенные изменения значений результативных показателей

18. Что из перечисленного не является целью проведения анализа рисков?

а) делегирование полномочий

б) количественная оценка воздействия потенциальных угроз

в) выявление рисков

г) определение баланса между воздействием риска и стоимостью необходимых контрмер

19. В общем случае организационные изменения - это ...

а) диверсификация и выход организации на новые территориальные (продуктовые) рынки

б) переход компании к производству абсолютно нового продукта (услуги)

в) резкое изменение характера взаимоотношений организации с партнерами, поставщиками и клиентами, вплоть до расторжения ранее действующих контрактов и договоренностей

г) формирование нового организационного устройства компании, адекватного характеру изменению ее внешней среды

20. Какую характеристику организации, согласно модели Г. Минцберга, формируют совет директоров, президент, исполнительный комитет?

а) операционное ядро

б) стратегическую вершину

в) срединную линию

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики

Раздел 1. Подготовительный

1 Устный опрос на консультациях

Перечень вопросов для устного опроса:

1) Кто подлежит обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда?
2) Какими нормативными документами регламентируется техника безопасности при работе на компьютере?
3) Что следует сделать после окончания работы на компьютере?

4) Какие методы используются для анализа внешней и внутренней сред предприятия?

5) Какие факторы рекомендует исследовать PEST-анализ?
6) Раскройте сущность SWOT-анализа.
Длительность устного опроса составляет 10 минут.

2 **Подготовка отчета по практике**

В рамках практики предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, результатом выполнения которой является оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике.

Отчет по результатам практики является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

Раздел 2. Основной (производственный)

1 Тестирование по результатам практики

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов практики, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».

Перечень вопросов для тестирования:

1. Основой комплексного проектирования системы управления является:

а) экспериментирование системы управления
б) моделирование
в) комплексное исследование
г) наличие информации

2. Назовите задачи, не решаемые в процессе комплексного проектирования системы управления:

а) изучение тенденций развития организации
б) определение направлений исследования
в) корректировка структуры управления
г) формулировка миссии
д) составление перечня решений

3. Установите взаимосвязь между исследованием и проектированием системы управления:

а) исследование предшествует проектированию
б) проектирование предшествует исследованию
в) проектирование осуществляется параллельно исследованию
г) исследование и проектирование никак не связаны между собой

4. Возрастание эффективности деятельности организации в результате рационального слияния отдельных частей в единую систему называется _____

5. Бизнес-анализ — это:

а) способ выбора наиболее выгодных направлений бизнеса;

б) система информационно-аналитической поддержки управления бизнесом;

в) методология определения проблем, стоящих перед бизнесом, и обоснования их решений.

6. Совокупность приемов и способов целенаправленного воздействия на производственный коллектив или отдельного работника с целью побудить их совершать определенные действия в интересах предприятия – это:

а) методы мотивации

б) методы управления

в) методы принуждения

7. Основным ограничением при выборе административных методов является необходимость их соответствия:

а) правовым нормам

б) уставу предприятия

в) морально-этическим нормам

8. Основные преимущества административных методов:

а) требуют обязательного оформления всех принимаемых решений;

б) приводят к концентрации власти;

в) обеспечивают выбранную технологию производства и управления

9. Экономическая мотивация персонала не основывается на:

а) штрафах

б) выплачиваемых налогах

в) выговорах

10. Главная цель применения социально-психологических методов – это:

а) достижение высоких финансовых результатов компании;

б) формирование в коллективе положительного социально-психологического климата

в) установка строгой дисциплины в коллективе

11. Основное средство воздействие на коллектив – это: _____

12. Теоретической основой бизнес-анализа является:

а) позитивная концепция бизнеса;

б) прагматическая концепция бизнеса;

в) критическая концепция бизнеса.

13. Такая характеристика производственного потенциала предприятия как_____ является количественной оценкой производительной способности предприятия

14. Коэффициент ритмичности выпуска продукции за месяц в разрезе по дням рассчитывается как отношение:

а) суммы объема продукции по дням, засчитанного в счет плана за месяц к сумме планового объема продукции по дням за месяц

б) суммарного фактического объема продукции за месяц к суммарному плановому объему продукции за месяц

в) суммы планового объема продукции по дням за месяц к сумме объема продукции по дням, засчитанного в счет плана за месяц

15. Абсолютное значение равномерности выпуска продукции равно ...

а) удельному весу продукции, произведенной, например, в отдельные декады отчетного месяца в общем объеме производства по плану за месяц

б) отношению количества плановых заданий к общему объему выпуска

в) сумме выпуска, соответствующего плановому заданию в декаде, умноженной на количество декад в месяце

г) отношению объема выпуска за месяц к числу декад в месяце

16. Тип развития, который используется при возникновении возможности значительного (существенного) улучшение бизнеса компании называется: _____

17. Развитие продукта, усиление позиций на рынке, развитие рынка – это сценарии какого стратегического направления:

а) интеграционного развития

б) диверсификационного развития

в) концентрированного развития

г) сокращения

18. Неиспользованные (потенциальные) возможности снижения удельного (то есть выпуска, приходящаяся на единицу и реализации продукции) затраты материальных ресурсов, труда, капитальных расходов — это: _____

19 Производственная процедура, направленная на разработку плана мероприятий по предупреждению и устранению возможных отклонений и сбоев в производственном процессе – это: _____

20 Предопределяющим фактором возникновения рисков при управлении инновациями является:

а) альтернативность при принятии инновационных решений

б) неопределенность течения инновационных процессов

в) ускоренный технологический прогресс, характерный для современности

21. Какой из перечисленных методов оценки риска основан на расчетах и анализе статистических показателей?

а) вероятностный метод

б) построение дерева решений

в) метод сценариев

г) учет рисков при расчете чистой приведенной стоимости

22. Какой из перечисленных методов оценки риска используется в ситуациях, когда принимаемые решения сильно зависят от

принятых ранее и определяют сценарии дальнейшего развития событий?

а) имитационное моделирование

б) вероятностный метод

в) построение дерева решений

г) анализ чувствительности

23. Утверждение о том, что «практически в любых ситуациях риска потенциальная возможность потерь или убытков сочетается с потенциальной возможностью получения дополнительных доходов» отражает смысл…

а) закона прямой зависимости между степенью риска и уровнем планируемых доходов

б) закона неизбежности риска

в) закона сочетания потенциальных потерь и выгод

24. К какой группе методов управления рисками относится прогнозирование внешней обстановки?

а) методы компенсации рисков

б) методы уклонения от рисков

в) методы локализации рисков

г) методы диверсификации рисков

25. К какой группе методов управления рисками относится создание системы резервов?

а) методы уклонения от рисков

б) методы диверсификации рисков

в) методы компенсации рисков

г) методы локализации рисков

26. К какой группе методов управления рисками относится страхование?

а) методы уклонения от рисков

б) методы диверсификации рисков

в) методы локализации рисков

г) методы компенсации рисков

27. Что такое производительность труда?

а) выработка продукции в единицу времени

б) затраты труда на единицу продукции

в) степень плодотворной деятельности людей, определяемая показателями выработки и трудоемкости

28. Не использованные ранее реальные возможности экономии трудовых ресурсов на предприятии, называются …

а) факторами изменения производительности труда

б) факторами трудоемкости

в) резервами роста производительности труда

г) причинами снижения производительности труда

29. В бизнес-анализе используют следующие подходы:

а) индивидуальный

б) групповой
в) адаптивный
г) исследовательский

30. Какой из перечисленных ниже способов не используют для подсчёта величины резервов?

а) способ прямого счета
б) детерминированного факторного анализа
в) способ сравнения
г) экспертный метод

2 Подготовка отчета по практике

В рамках практики предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, результатом выполнения которой является оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике.

Отчет по результатам практики является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

3 Выполнение индивидуального задания на практику

Выполнение обучающимся индивидуального задания является обязательным элементом практики и осуществляется в строгом соответствии с полученным заданием. Результаты выполнения индивидуального задания на практику являются фактическим / аналитическим материалом, представляемым в курсовых работах (проектах), выпускной квалификационной работе.

Примерные темы индивидуальных заданий на практику:

1. Инновационное управление человеческими ресурсами
2. Управление поведением персонала в организации
3. Мотивация инновационной деятельности персонала
4. Значение планирования карьеры
5. Деловая оценка персонала в период и по окончании испытательного срока
6. Политика управления нововведениями в кадровой работе
7. Методы анализа отчётности по рискам
8 Управление развитием персонала в организации
9. Управление высвобождением персонала в организации
10. Управление результативностью труда персонала в организации
11. Планирование мероприятий и контрольных процедур по управлению рисками
12. Разработка мероприятий по повышению эффективности производства и производительности труда
13. Разработка мероприятий по рациональному использованию имеющихся трудовых ресурсов.

14. Координация и согласование деятельности организации и заинтересованных лиц.

15 Анализ резервов повышения уровня использования производственной мощности

16. Разработка мероприятий по целесообразному использованию производственных мощностей организации

17. Подбор вариантов и обоснование выбора мероприятий по созданию условий для эффективной работы персонала

18. Планирование ритмичной работы предприятия

19. Анализ показателей ритмичности и равномерности производства за предшествующий период

20. Организация равномерного выполнения работ в соответствии с производственными программами

21 Анализ факторов, оказывающих влияние на показатели уровня организации производства

22. Анализ эффективности деятельности организации

23. Анализ использования трудового потенциала персонала

24. Подходы, используемые в бизнес-анализе, и критерии их выбора

25 Оценка последствий управляющих воздействий по нивелированию рисков

Выполненное индивидуальное задание на практику загружается обучающимся в СУО «Moodle».

4 Вопросы к защите отчета по практике для промежуточной аттестации

1 С какой целью проводится первичный инструктаж по технике безопасности?

2 Назовите вредные факторы, присутствующие на рабочем месте при эксплуатации вычислительной техники.

3 Какие профилактические меры необходимо предпринимать с целью сбережения зрения?

4 В какой организации проходила производственная практика?

5 К какой отрасли относится данная организация и какова её организационно-правовая форма?

6 Каковы миссия, цели и масштаб деятельности организации?

7 Какие факторы определяют внешнюю среду организации?

8 Какие факторы определяют внутреннюю среду организации?

9 Что показал проведённый SWOT-анализ?

10 На каких принципах основывается управленческая деятельность в организации по месту прохождения практики?

11 Какие методы управления применяются в организации по месту прохождения практики?

12 К какому типу относится организационная структура управления организации и каковы её особенности?

13 Дайте краткую характеристику управляющей подсистемы.

14 Какова степень проработанности нормативно-методической и правовой документации управления?

15 Что показал анализ рисков в организации?

16 Какие рекомендации по устранению или минимизации выявленных рисков Вы предлагаете организации?

17 Какая проблема управления была выявлена в ходе практики и какова гипотеза её решения?

18 В каких источниках информации рассматриваются вопросы, касающиеся проблемы, выявленной в ходе практики?

19 Какова динамика основных технико-экономических и финансовых показателей деятельности организации?

20 Какую тему Вы рассмотрели в рамках индивидуального задания?

21 Какие способы Вы рассмотрели для планирования ресурсов и работ по проведению бизнес-анализа деятельности профильной организации-объекта практики?

22 Какие подходы Вы выбрали для бизнес-анализа? Почему?

23 Что необходимо учитывать при разработке эффективной системы управления бизнес-анализом?

24 Как Вы оценивали уровень организации производства?

25 Какие мероприятия по рациональному использованию имеющихся ресурсов Вы разработали в ходе производственной практики?