Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра экономики и устойчивого развития бизнеса

УТВЕРЖДАЮ
Директор института технологий устойчивого развития
_____ А.В. Феоктистов
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы управленческого учета

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
(направленность (профиль): «Экономика, бухгалтерский учет и налогообложение»)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 1 год 10 месяцев

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 1b8241b8e11f629c673def0838264027810374a8
Владелец: Директор ИЭиМ Феоктистов Андрей Владимирович
Действителен: с 11 сентября 2024 г. по 5 декабря 2025 г.
Дата и время: 05-05-2025 10:55:36 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– формирование теоретических знаний и развитие практических навыков в области моделирования учётных систем и использования учётной информации для принятия управленческих решений и контроля.

Задачами учебной дисциплины являются:

– формирование знаний о содержании управленческого учёта, его принципах и назначений;
– усвоение теоретических основ исчисления затрат и результатов производственной деятельности организаций;
– учёта издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и объектам калькулирования;
– представление о современных системах производственного учёта, стандарт-косте, нормативном учёте затрат, директ-костинге и особенностях их изменения на предприятиях различных отраслей народного хозяйства;
– использование информации управленческого учёта для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по специальности

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам общепрофессионального цикла ООП по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Основы бухгалтерского учета;
– Налоги и налогообложение.

Учебная дисциплина дополняет умения и знания, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Практические основы бухгалтерского учета активов организации;
– Основы анализа бухгалтерской отчетности;
– Аудит.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общие компетенции

– ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

– ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

– ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональные компетенции

– ПК 1.5.: Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь, знать:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01. ОК 03. ОК 09. ПК 1.5.	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий; - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; планировать повышение квалификации; выявлять достоинства и недостатки	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники ин-формации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структуру плана для решения задач; поря-док оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления

	коммерческой идеи; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные со-общения на знакомые или интересующие профессиональные темы - выполнять необходимые расчеты для формирования обоснованных выводов в процессе интерпретации информации о хозяйственной деятельности	результатов поиска информации; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. - методы группировки и обобщения бухгалтерской информации о фактах хозяйственной деятельности

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (лекция, практическое занятие, консультация), самостоятельную работу, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс	***ИТОГО***	***2 семестр***
Форма промежуточной		*экзамен*

аттестации		
Трудоёмкость, *академ. час.*	***116***	*116*
Лекции, *академ. час.*	***42***	*42*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*	***42***	*42*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*	***0***	*0*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*	***1***	*1*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*	***25***	*25*
в форме практической подготовки	***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*	***6***	*6*
в форме практической подготовки	***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Затраты в управленческом учете;

Тема 1.1 Теоретические основы управленческого учета (Цели и концепции управленческого учета. Предмет, метод, объекты исследования, принципы и задачи управленческого учета. Развитие бухгалтерского учета, управленческий учет на современном этапе. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.);

Тема 1.2 Классификация затрат в управленческом учете (Состав и классификация затрат на производство.
Классификация затрат для оценки объектов учета: по отношению к объекту учета, по отношению к технологическому процессу, по экономической однородности, по составу, по целесообразности расходования, по возможности охвата планом, по носителям затрат.
Классификация затрат для принятия управленческих решений. Концепция переменных затрат и характер их поведения. Концепция постоянных затрат. Смешанные затраты.
Классификация затрат по способу включения в управленческие решения. Релевантные, нерелевантные затраты и затраты истекшего периода. Альтернативные затраты. Классификация затрат для контроля и регулирования.
Производственный учет как составная часть управленческого учета. Место производственного учета в управленческом и в финансовом учете.
Основные понятия производственного учета. Места возникновения затрат, центры затрат, их связи с технологическими особенностями производственного процесса. Объекты учета затрат. Носители затрат (объекты калькулирования). Учет затрат по местам их возникновения);

Тема 1.3 Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (Методы и принципы калькулирования. Связь метода калькулирования себестоимости с технологическими особенностями производства.
Учет полной производственной себестоимости. Выбор объектов учета затрат и построение их иерархии. Группировка затрат по объектам учета. Выбор базы распределения косвенных затрат, критерии отбора. Особенности распределения косвенных затрат основных и обслуживающих подразделений. Распределение общезаводских расходов по подразделениям. Распределение затрат вспомогательных (обслуживающих) подразделений.
Управленческий учет издержек незавершенного производства. Методы оперативного учета и оценки издержек незавершенного производства: среднего процента готовности, приравнивания уровня издержек незаконченной и законченной продукции, определения прироста издержек на незаконченные производством изделия, расчета себестоимости по прямым материальным издержкам производства.
Система учета нормативных затрат. Отечественный нормативный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости и западная система «Стандарт-кост»: сходства и отличия. Организация учетных работ. Разработка нормативов.
Позаказный метод калькулирования: сфера применения. Попроцессный метод калькулирования: особенности и сфера применения.
Попередельный метод калькулирования: сфера применения, последовательность калькуляционных расчетов.

Калькулирование себестоимости в комплексных производствах. Калькуляция себестоимости методом поглощения затрат. Калькуляция себестоимости по переменным затратам («директ-костинг»). Сравнение методов калькуляции себестоимости директ-костинг и поглощения затрат.);

Раздел 2 Управленческие решения, анализ и бюджетирование;

Тема 2.1 Прогнозирование затрат и анализ безубыточности производства для обоснования управленческих решений (Прогнозирования изменения общих затрат в зависимости от изменения объема производства в целях планирования с использованием метода «высшей и низшей точек».
Определение безубыточности производства: маржинальная прибыль, критический объем производства (точка без¬убыточности), запас производственной прочности, критический объем выручки (по-рог рентабельности), запас финансовой прочности. Оценка рискованности деятельности предприятия.
Методы ценообразования: метод переменных затрат, метод рентабельности продаж.);

Тема 2.2 Бюджетирование деятельности предприятия (Определение центров бюджетирования. Классификация планирования по срокам и видам.
Составление бюджетов по видам деятельности и центрам ответственности. Последовательность процесса бюджетирования: операционный и финансовый бюджеты. Методы составления бюджетов: фиксированные (статические) и гибкие бюджеты; периодические и непрерывные бюджеты.).

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Затраты в управленческом учете		
Тема 1.1.	Теоретические основы управленческого учета	8	
Тема 1.2.	Классификация затрат в управленческом учете	8	
Тема 1.3.	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции	10	
Раздел 2.	Управленческие решения, анализ и бюджетирование		
Тема 2.1.	Прогнозирование затрат и анализ безубыточности производства для обоснования	8	

	управленческих решений		
Тема 2.2.	Бюджетирование деятельности предприятия	8	
Итого:		**42**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1; Тема 1.2.	Классификация затрат в управленческом учете	8	
Раздел 1; Тема 1.3.	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции	12	
Раздел 2; Тема 2.1.	Прогнозирование затрат и анализ безубыточности производства для обоснования управленческих решений	12	
Раздел 2; Тема 2.2.	Бюджетирование деятельности предприятия	10	
Итого:		**42**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	Темы курсовых работ (проектов)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Подготовка к	10	

	практическому занятию; 2. Прохождение тестирования.		
Раздел 2.	1. Подготовка к практическому занятию; 2. Прохождение тестирования.	15	
	Консультации	1	
Контроль	*Подготовка к экзамену*	6	
Итого:		**32**	**0**

10 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ОК 01.; ОК 03.; ОК 09.; ПК 1.5.	1. Наблюдение за работой на практическом занятии; 2. Тестовые задания
Раздел 2.	ОК 01.; ОК 03.; ОК 09.; ПК 1.5.	1. Наблюдение за работой на практическом занятии; 2. Тестовые задания
Экзамен.	ОК 01.; ОК 03.; ОК 09.; ПК 1.5.	1. Вопросы к экзамену

11 Входной контроль

11.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

11.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 20 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО «Moodle».

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 86 – 100 % – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;

– 50 – 67 % – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 49% и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

12 Текущий контроль

12.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – наблюдение за работой на практическом занятии; тестовые задания.

12.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

12.2.1 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) учебной дисциплины для выявления уровня умений и знаний обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО «Moodle» в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используется не менее 15 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл; в заданиях на соответствие за каждый правильный ответ – 0,5 баллов.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка
15	не менее 13	отлично
12	не менее 10	хорошо
9	не менее 7	удовлетворительно
6	–	неудовлетворительно

12.2.2 Рекомендации по оцениванию в процессе наблюдения за работой на практическом занятии

Наблюдение за работой на практическом занятии – важнейший компонент контроля деятельности обучающихся и качества их обучения.

Критерии оценки в процессе наблюдения за работой на практическом занятии:

– самостоятельность выполнения задания и работы с методическими указаниями (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в методических указаниях нужной информации);

– правильность выполнения работы (учитывается последовательность выполняемых действий, умение работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся);

– активность обучающегося при выполнении практической работы (учитывается индивидуальная работа и работа в группе).

Критерии оценки по результатам наблюдения за работой на практическом занятии

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Самостоятельно выполняет задания; умеет работать с методическими указаниями.	2,5
Указанные в методических указаниях действия выполняет в правильной последовательности; умеет работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники.	1,25
Рационально использует время, отведенное на задание; проявляет активность при выполнении практической работы.	1,25
Итого	**5**

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины приведены в приложении.

13 Промежуточная аттестация

13.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является: экзамен.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают: вопросы к экзамену.

13.2 Оценивание обучающегося на экзамене

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, обладает приемами выполнения практических задач по формированию компетенций.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, обладает необходимыми

Оценка	Требования к знаниям
	умениями и приемами их выполнения.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной учебной дисциплине.

Задания и вопросы для промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении.

14 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) основная литература:

1 Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 428 с. — ISBN 978-5-534-15968-4. —URL: https://urait.ru/bcode/535742 (дата обращения: 25.04.2025);

2 Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 435 с. — ISBN 978-5-534-18019-0. — URL: https://urait.ru/bcode/534148 (дата обращения: 25.04.2025);

3 Волкова, О. Н. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Н. Волкова, И. Ю. Чуракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 547 с. — ISBN 978-5-534-17965-1. — URL: https://urait.ru/bcode/534066 (дата обращения: 25.04.2025);

4 Воронова, Е. Ю. Управленческий учет : учебник для вузов / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 428 с. — ISBN 978-5-534-00500-4. —URL: https://urait.ru/bcode/535545 (дата обращения: 25.04.2025);

5 Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 354 с. — ISBN 978-5-534-09167-0. — URL: https://urait.ru/bcode/536226 (дата обращения: 25.04.2025).

б) дополнительная литература:

1 ;

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Электронная библиотека Издательского центра «Академия» / ИП Бурцева Антонина Петровна. – Москва, [200 ?]. – URL: https://academia-library.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [Единая профессиональная база знаний издательства Лань для СПО - Издательство Лань (СПО)] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

7 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

8 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

9 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

г) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– Р7-Офис.

д) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

15 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных учебным планом, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, кабинет "Бухгалтерского учета", мастерскую «Учебная бухгалтерия», оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов, научно-техническую библиотеку СибГИУ.
Для проведения занятий лекционного типа (лекций) предусмотрен кабинет "Бухгалтерского учета", оснащенный учебной доской, экраном, мультимедийным проектором, комплектом методической документации, пособий; для проведения практических занятий предусмотрена мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная учебной доской, компьютерной техникой, необходимым программным обеспечением, комплектом методической документации, пособий.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки (специальности) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Составитель(и):

старший преподаватель Стрекалова Светлана Александровна (кафедра экономики и устойчивого развития бизнеса).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:

Директор ООО «Аудитбизнесцентр»  В.Н. Власов

Приложение

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

Выберите один правильный ответ.

1 Расходы признаются в бухгалтерском учете:
а) в соответствии с требованиями законодательства;
б) если сумма доходов, обусловленная этими расходами, может быть определена;
в) после факта их оплаты.
2 По участию в процессе производства затраты делят на:
а) переменные и постоянные;
б) запасоемкие и периодические;
в) основные и накладные.
3 Порядок распределения косвенных расходов регламентирован документами системы нормативного регулирования:
а) второго уровня;
б) третьего уровня;
в) четвертого уровня.
4 Сумма потерь от брака относится в дебет счета:
а) 20, 23, 29;
б) 28;
в) 91.
5 Сумма возвратных отходов в бухгалтерском учете отражается записью:
а) Д10 К20;
б) Д10 К91;
в) Д10 К97.
6 Коммерческие расходы учитываются в составе:
а) затрат на производство;
б) расходов на продажу;
в) прочих расходов.
7 Не являются элементом затрат при классификации:
а) материальные запасы;
б) затраты на оплату труда;
в) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования.
8 В бухгалтерском учете представительские расходы учитываются в составе себестоимости организации:
а) в размере в соответствии с нормативом;
б) в размере, пересчитанном на выполнение объема производства;
в) в фактическом размере.
9 Начислены страховые взносы на социальное обеспечение работников основного производства:
а) Д70 К69;
б) Д69 К68;

в) Д20 К69.
10 Списание затрат по аннулированным заказам, не давшим продукции, отражается записью на счетах:
а) Д97 К25;
б) Д91 К20;
в) Д99 К20.
11 В каком разделе баланса находятся запасы?
а)I «Внеоборотные активы»;
б) II «Оборотные активы»;
в) III «Капитал и резервы»;
г) IV «Долгосрочные обязательства»;
д) V «Краткосрочные обязательства».
12 Валюта баланса - это:
а) единица измерения в бухгалтерском балансе;
б) денежная оценка балансовой статьи;
в) общий итог актива и пассива.
13 На операцию «погашена дебиторская задолженность перечислением денежных средств с расчетного счета организации» составляется проводка:
а) Д 51 «Расчетный счет» К 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
б) Д 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» К 51 «Расчетный счет»;
в) Д 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» К 50 «Касса».
14 Организации обязаны представлять годовую бухгалтерскую отчетность:
а) в течение 30 дней по окончании года;
б) в течение 45 дней по окончании года;
в) в течение 90 дней по окончании года.
15 Что означает проводка Д 10 «Материалы» К 71 «Расчеты с подотчетными лицами»?
а) получены материалы от подотчетного лица;
б) выданы материалы подотчетному лицу;
в) получены материалы от учредителей.
16 Недостача имущества и его порча в пределах норм естественной убыли относится:
на финансовые результаты;
а) на издержки производства или обращения;
б) на виновных лиц;
в) прочие расходы.
17 Выявленный излишек имущества при инвентаризации относится:
а) на финансовый результат;
б) на себестоимость;
в) в резервный капитал;
г) в добавочный капитал.

18 Задолженность различных организаций или отдельных лиц нашей организации:
а) кредиторская;
б) бухгалтерская;
в) дебиторская;
г) банковская.
19 Ответственность за организацию бухучета на предприятии несет
а) главный бухгалтер;
б) руководитель;
в) экономист.
20 Учетная политика утверждается:
а) экономистом;
б) главным бухгалтером;
в) руководителем.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам учебной дисциплины

Раздел 1 Затраты в управленческом учете

1 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».

Перечень вопросов для тестирования:

1 Потребителями информации управленческого учета являются:
а) менеджеры предприятия;
б) акционеры предприятия;
в) налоговая инспекция;
г) банк на стадии принятия решения о выдаче предприятию кредита.

2 Затраты на продукт – это:
а) затраты, которые непосредственно связаны с осуществлением производственной деятельности предприятия, изготовлением продукции;
б) затраты, которые в момент их возникновения можно непосредственно отнести на объект калькулирования на основе первичных документов;
в) затраты, величина которых меняется в зависимости от уровня деловой активности предприятия.

3 Релевантными затратами считаются:
а) затраты, рассчитанные для нескольких проектов с использованием единых правил;

б) затраты, имеющие существенное значение для принятия управленческого решения;
в) сумма затрат, связанная с конкретным проектом;
г) общие для двух альтернативных проектов затраты.

4 По методу признания в качестве расходов затраты классифицируют на:

а) прямые и косвенные;
б) на продукт и за период;
в) постоянные и переменные;
г) релевантные и нерелевантные.

5 В основе деления затрат на переменные и постоянные лежит:

а) объем производства;
б) сложность изготовляемой продукции;
в) место возникновения затрат;
г) экономическая однородность затрат.

6 По отношению к объему выпускаемой продукции затраты делятся на:

а) основные и накладные;
б) прямые и косвенные;
в) переменные и постоянные.

7 Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости характерны для:

а) производства качественно однородной продукции с непрерывным или массовым технологическим процессом;
б) производств по индивидуальным заказам;
в) производств крупных серий;
г) всех видов производств.

8 Основное условие для организации позаказного метода учета затрат:

а) возможность выделить изготовление уникального изделия;
б) массовость производства;
в) серийность производства;
г) комбинированное производство.

9 Попередельный метод учета себестоимости продукции применяется в производствах:

а) имеющих большой остаток незавершенного производства;
б) изготовляющих один вид продукции; в) в которых технологический процесс изготовления продукции подразделяется на отдельные фазы (стадии, переделы);
в) имеющих основные и вспомогательные цехи.

10 Прямые затраты на производство продукции отражаются по дебету счета (впишите номер счета)_____

11 Общепроизводственные расходы предприятия в течение отчетного периода обобщаются по дебету счета (впишите номер счета)_____

12 Затраты организации в рассматриваемом году на производство 8 000 ед. составили 4000 тыс. руб. в том числе постоянные – 30%. Определите величину затрат при планируемом выпуске продукции 8 500 ед. (впишите ответ) _____

13 В процессе калькулирования себестоимости управленческие расходы распределяют:

а) пропорционально выбранному базису и закрепленному в учетной политике;

б) пропорционально заработной плате основных рабочих;

в) пропорционально выручке по видам продукции.

14 Себестоимость неисправимого брака фиксируется по дебету счета (впишите номер счета)_____

15 Используя систему «Стандарт-кост» произвести оценку запасов готовой продукции (1000 ручек) на отчетную дату, если фактические затраты на изготовление одной ручки составили 4 денежные единицы, нормативные – 4,2 денежные единицы (впишите ответ)_____

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ.

Тема 1.2 «Классификация затрат в управленческом учете»

1. Торговое предприятие имеет показатели, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Исходные данные для решения задачи

Показатель	Значение
Выручка от продаж, тыс. руб.	1000
Объем реализации, шт.	1000
Цена за единицу, тыс. руб.	1
Закупочная цена единицы товара, тыс. руб.	0,5
Издержки обращения, тыс. руб.	260
Расходы на рекламу, тыс. руб.	120
Содержание персонала, тыс. руб.	80
Командировочные расходы, тыс. руб.	60

Арендная плата за торговые помещения, тыс. руб.	150

Предполагается освоение нового рынка сбыта. Дополнительный объем реализации должен составить 200 штук, продажная и закупоч ная цены не изменятся, при этом предусмотрено увеличить на 30 % расходы на рекламу, на 20 % арендную плату за новые торговые по мещения, на 10 % командировочные расходы.

Рассчитать приростные и предельные доходы и затраты, сделать выводы.

2. Текущие показатели деятельности предприятия представленыв таблице 2.

Таблица 2 – Исходные данные для решения задачи

Показатель	Значение
Объем продаж, ед.	13 000
Цена, руб.	800
Переменные затраты на единицу, руб.	300
Постоянные затраты, тыс., в т. ч.	1000
- затраты на рекламу	120
- затраты на аренду	80
- затраты на содержание персонала	800

Отдел сбыта прогнозирует увеличение объема продаж в предстоящем периоде на 15%. При этом возникает необходимость в увеличении расходов на рекламу на 12%, увеличение затрат на оплату труда персонала на 10%.

Рассчитать приростные и предельные доходы и затраты, сделать выводы.

Тема 1.3 «Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции»

1. Бюджетом организации, занимающейся оказанием услуг по ремонту квартир, на год предусмотрены следующие статьи расходов:

- прямые затраты на заработную плату работников 240 тыс.руб.
- косвенные расходы 260 тыс. руб.

В феврале организация выполнила ремонтные работы для клиента. Прямые материальные и трудовые затраты составили по договору составили соответственно 200 и 70 тыс. руб. Определить стоимость договора.

2. Производственный процесс состоит из четырех переделов,

(таблица 3). По окончании каждого передела часть полученного продукта идет в дальнейшую переработку. По окончании четвертого передела образуется готовый продукт. Определить себестоимость продуктов после каждого передела.

Таблица 3 – Исходные данные для решения задачи

Показатель	1 передел	2 передел	3 передел	4 передел
Затраты на сырье и материалы, тыс. руб.	200	-	-	-
Затраты на обработку на данном этапе, тыс. руб.	95	75	65	55
Количество продукта, образуемого в процессе этапа, ед.	55	50	45	40
Количество продукта, идущего на переработку на следующем этапе, ед.	50	45	40	-

3. Общепроизводственные расходы предприятия, предусмотренные бюджетом, составили 400 тыс. руб., прямые затраты на оплату труда - 1000 тыс. руб.

Определить стоимость договора, заключенный дополнительно в этот период, если стоимость прямых материальных и трудовых затрат соответственно равна 4500 и 700 тыс. руб.

4. По предприятию, охватывающему три передела, за отчетный период имеется следующая информация, (таблица 4).

Таблица 4 – Исходные данные для решения задачи

Показатель	1 передел	2 передел	3 передел
Количество произведенных полуфабрикатов, шт.	12000	11000	10000
Добавленные затраты каждого передела, тыс. руб.	200	300	500

Затраты на сырье и материалы в расчете на единицу продукции -50 руб. Административно-управленческие расходы за отчетный период - 200 тыс. руб. Реализовано в течение отчетного периода 8000 ед. продукции. Определить себестоимость продукта после каждого производственного этапа.

5. Фирма осуществляет выпуск двух видов однородной продукции – А и Б. Для производства продукции приобретено 200 кг материала. Согласно счет-фактуре поставщика за материалы оплачено 19 тыс. руб. (в т.ч. НДС). За доставку материала оплачено транспортной организации 600 руб. (в т.ч. НДС). Материал в полном объёме отпущен со склада в цех (для выпуска продукции А 80 кг, продукции Б 120 кг)

За изготовление продукции А (20 ед.) и Б (30 ед.) начислена заработная плата основным рабочим 16 и 19 тыс. руб. соответственно. Кроме того, начислена заработная плата подсобному рабочему 14 тыс. руб. и начальнику цеха 30 тыс. руб. Общехозяйственные расходы за месяц составили 30 тыс. руб.

Распределение общепроизводственных расходов на себестоимость отдельных видов продукции пропорционально заработной плате основных рабочих. Отпускная цена продукции А 2310 руб., продукции Б 2350 руб.

Отразить учет процесса производства и реализации продукции.

6. ООО «Гамма» выполняет услуги по ремонту оборудования по заказам предприятий. В апреле затраты предприятия по основной деятельности составили:

- стоимость запасных частей 250 000 руб.;
- зарплата работников, задействованных для проведения ремонтных работ 90 000 руб.
- амортизация основных средств 7000 руб.;
- стоимость аренды складского помещения 20 000 руб. (в т.ч. НДС);
- зарплата кладовщика 6000 руб.
- расходы на бензин (грузовой а/м «Газель») 5000 руб.
- зарплата водителя 18 000 руб.
- зарплата директора 30 000 руб.;
- зарплата бухгалтера 20 000 руб.;
- стоимость аренды офисного помещения 12 000 руб. (в т.ч. НДС).

Выручка от оказания услуг за месяц составила 650013 руб., в т.ч. НДС.

Согласно учетной политике ООО «Гамма» калькулирование себестоимости выполненных услуг осуществляется по неполной (ограниченной) себестоимости.

Отразить учет затрат на выполнение услуг.

7. Плановая калькуляция единицы продукции:

1. Материалы 448 руб.
2. Заработная плата 124 руб.
3. Отчисления на социальные нужды 37,2 руб.
4. Общепроизводственные расходы 140 руб.
5. Общехозяйственные расходы 115 руб.

Фактический выпуск продукции за отчетный период 420 ед., общие затраты на производство составили 427 500 руб.

В отчетном периоде реализовано 410 ед. продукции по цене 1115 руб. (в т.ч. НДС).

Согласно учетной политике учет готовой продукции ведется по фактической себестоимости:

А) с использованием счета 40 «Выпуск продукции»;

Б) без использования счета 40 «Выпуск продукции».

8. ООО «Альфа» производит столовую посуду с рисунком. Производственный процесс состоит из 4-х переделов, распределенных между четырьмя цехами:

1-й передел - изготовление посуды;

2-й передел - температурная обработка;

3-й передел - нанесение рисунка;

4-й передел - покрытие изделия закрепляющим составом.

Стоимость исходного сырья составляет 2000 тыс. руб.

Заработная плата основных производственных рабочих:

1-го цеха - 250 тыс. руб.;

2-го цеха - 150 тыс. руб.;

3-го цеха - 300 тыс. руб.;

4-го цеха - 100 тыс. руб.

Стоимость использованных в 3-ем переделе красок, а в 4-ом - закрепляющего состава составляет 50 и 25 тыс. р. соответственно. Сумма начисленной амортизации по объектам основных средств производственного назначения составляет:

1-й передел - 70 тыс. руб.;

2-й передел - 45 тыс. руб.;

3-й передел - 35 тыс. руб.;

4-й передел - 60 тыс. руб.

В ходе производственного процесса оборудование, используемое во 2-ом переделе, ремонтировалось сторонней организацией, причем стоимость ремонтных работ - 15 тыс. руб. Согласно плану, было выпущено 10 000 ед. изделий.

Определить себестоимость единицы продукции в каждом переделе.

Раздел 2 Управленческие решения, анализ и бюджетирование

1 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».

Перечень вопросов для тестирования:

1 Анализ зависимости «затраты – прибыль – объем» является инструментом:

а) планирования и контроля;

б) процесса бюджетирования;

в) при расчетах полученной прибыли;

г) по определению понесенных затрат.

2 Основным аспектом управления постоянными, переменными затратами и объемом реализуемой продукции (работ, услуг) является:

а) анализ поведения затрат;

б) определения запаса финансовой прочности;

в) расчет точки безубыточности и ее анализ.

3 Коэффициент реагирования затрат используют для:

а) принятия управленческих решений;

б) корректировки себестоимости произведенной продукции;

в) описания поведения затрат;

г) расчета прогнозных расчетов.

4 Нормативное время на выполнение производственной операции по обработке ед. продукта составляет 30 минут. Продуктивная продолжительность рабочего дня работника - 7,5 часов. Количество рабочих дней, необходимых работнику для обработки партии в количестве 600 ед. продукции, составит (впишите ответ)_____

5 Определите точку безубыточности при следующих условиях. Постоянные расходы составляют 21 000 руб., переменные расходы на единицу продукции – 630 руб. Цена реализации 700 руб. за единицу продукции. (впишите ответ)_____

6 Предельные затраты - это:

а) дополнительные затраты на единицу продукции;

б) максимальные затраты на единицу продукции;

в) калькуляционные затраты на единицу продукции.

7 Переменные затраты за месяц 843 000 руб., постоянные затраты – 567 000 руб., произведено 14 100 ед. продукции, прогнозируемая прибыль от реализации продукции 282 000 руб. При использовании метода ценообразования рентабельности продаж цена единицы продукции должна составить: (впишите ответ)_____

8 Приростные затраты – это:

а) дополнительные затраты, обусловленные ростом цен на сырье и материалы;

б) дополнительные затраты, обусловленные изменением калькуляции единицы продукции;

в) дополнительные затраты, возникающие при изготовлении дополнительной партии продукции.

9 При разработке финансовых бюджетов ставят цель:

а) получить точные финансовые документы;

б) определить потребность в финансировании и дать оценку общего состояния предприятия на бюджетный период;

в) сравнить фактические результаты с запланированными.

10 Структура бюджета:

а) строго регламентирована законодательством;

б) предполагает сбалансированность доходов и расходов;

в) зависит от объекта планирования, размера организации и степени квалификации разработчиков;

г) устанавливается на предприятии.

11 Генеральный бюджет – это:

а) совокупность планов, составленных для предприятия в целом;

б) совокупность планов, составленных для основных производственных подразделений предприятия;

в) операционный финансовый план.

12 Бюджет, который составляется не для конкретного уровня деловой активности, а для определенного его диапазона, называют:

а) гибкий;

б) статический;

в) операционный;

г) финансовый.

13 Основными источниками информации для принятия управленческих решений по оценке деятельности центров ответственности являются:

а) внутренняя отчетность предприятия;

б) баланс и отчет о финансовых результатах;

в) статистическая отчетность.

14 Бюджет производства разрабатывается на основе:

а) генерального бюджета;

б) бюджета продаж;

в) бюджета материальных затрат.

15 Целью составления финансового бюджета является:

а) разработка прогнозируемого отчета о финансовых результатах;

б) разработка прогнозируемого отчета о движении денежных средств;

в) разработка прогнозируемого баланса.

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ.

Тема 2.1 «Прогнозирование затрат и анализ безубыточности производства для обоснования управленческих решений»

1. Затраты организации в рассматриваемом году на производство 48 000 ед. продукции составили 6200 тыс. руб. Наименьшее и

наибольшее количество выпущенной продукции было в феврале и июле. Объем производства составил соответственно 4000 и 6400 ед. продукции, а затраты соответственно 450 и 670 тыс. руб. Определить постоянные затраты организации в рассматриваемом году, составить уравнение зависимости затрат от объема производства.

2. Материальные затраты на производство единицы продукции 180 руб., общепроизводственные расходы за месяц 280 тыс. руб., общехозяйственные расходы – 200 тыс. руб. Планируемый объем производства на предстоящий месяц 20 000 ед. продукции, размер желаемой прибыли 300 тыс. руб. Определить по какой цене должна быть реализована продукция методом переменных затрат и методом рентабельности продаж.

3. По центру ответственности А известны данные, (таблица 5):

Таблица 5 – Исходные данные для решения задачи

Месяц	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Выпуск, шт.	2000	2400	2200	2600	2300	2700	1800	2800	2600	3000	2900	2800
Затраты на производство, тыс. руб.	200	220	210	250	220	260	170	270	240	280	270	260

Определить предстоящие затраты на производство, если известно, что на январь следующего года запланирован выпуск продукции 2 500 шт.

4. Издательство, наряду с другими видами печатной продукции, выпускает рекламные буклеты. В таблице приведена информация о затратах, в связи с осуществлением этого вида деятельности, (таблица 6).

Таблица 6 – Исходные данные для решения задачи

Месяц	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тираж, экз.	2800	3500	2250	2200	2000	2100	2050	2000	1900
Общая величина затрат на выпуск буклетов, руб.	111174	111525	110347	110043	100858	100989	100775	100412	100210

Определить затраты на выпуск буклетов в октябре, если объем принятых заказов на октябрь 3 800 буклетов.

5. Затраты организации в рассматриваемом году на производство 500 ед. продукции составили 3000 тыс. руб. Наименьшее количество

выпущенной продукции было в мае – 44 ед., наибольшее в октябре 63 ед. Затраты на производство в мае – 308 тыс. руб., в октябре 360 тыс. руб. Определить постоянные затраты организации в рассматриваемом году, составить уравнение зависимости затрат от объема производства.

6. Фирма изготавливает и реализует один вид продукции. При постоянных затратах в течение года 18 млн руб. при переменных прямых
расходах на единицу 870 руб. и договорной цене на единицу 1380 руб. каким должен быть объем реализации, чтобы выпуск этой продукции был бы оправдан?

7. Предприятие произвело и реализовало 15 000 ед. продукции на сумму 795 тыс. руб., общие затраты предприятия составили 560 тыс. руб., из них переменные - 70%. Определить критический объем производства, сумму критической выручки.

8. Предприятие производит и реализует в месяц 5000 ед. продукции по цене 2,5 тыс. руб. Переменные затраты на единицу продукции - 1,4 тыс. руб., постоянные затраты предприятия - 2000 тыс. руб. По мнению отдела маркетинга предприятия, увеличение ежемесячных затрат на рекламу на 2% от существующего объема реализации позволит увеличить объем производства на 30%. Следует обосновать целесообразность увеличения затрат на рекламу.

Тема 2.2 «Бюджетирование деятельности предприятия»

1. АО «Элегия» занимается производством двух видов продукции (изд. 1 и изд. 2), используя два вида материалов – А и Б. Руководству предприятия необходимо разработать генеральный бюджет на 2022 г.

Таблица 6 - Баланс АО «Элегия» на 01.01.2022 г., тыс. руб.

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Основные средства	1710	Уставный капитал	2100
Готовая продукция	64	Нераспределенная прибыль	13
Запасы материалов	109	Кредиторская задолженность в т.ч.	200
Дебиторская задолженность	400	задолженность перед бюджетом	50
Денежные средства	30		
Баланс	2313	Баланс	2313

Руководство предприятия определило план развития на 2022 г. следующим образом:

Таблица 7 - Прогноз реализации на 2022 г.

Параметры	Вид продукции	
	Изд. 1	Изд. 2
Планируемые продажи, ед.	5 000	1 000

Цена реализации 1 ед., руб.	800	1000

Таблица 8 - Планируемый уровень запасов готовой продукции на конец периода

Параметры	Вид продукции	
	Изд. 1	Изд. 2
Планируемые запасы на конец периода, ед.	1 100	50

Таблица 9 - Планируемая величина прямых затрат

Показатель	Сумма
Стоимость материалов, руб./кг А	7
Б	10
Заработная плата производственных рабочих, руб./час.	80

Таблица 10 – Состав прямых затрат, включаемых в себестоимость единицы продукции

Параметры	Вид продукции	
	Изд. 1	Изд. 2
А, кг	6	6
Б, кг	3	4
Труд производственных рабочих, час.	4	6

Таблица 11 – Планируемые запасы материалов на конец периода

Показатель	Количество, кг
А	8 000
Б	2 000

Таблица 12 – Планируемая величина косвенных расходов, тыс. руб.

Статья расходов	Сумма
Общепроизводственные расходы, всего	1 200
в т.ч. заработная плата вспомогательных рабочих с учетом страховых взносов	290
электроэнергия	480
амортизация	331
расходы на содержание оборудования	99
Коммерческие расходы, всего	300
в т.ч. заработная плата с учетом страховых взносов	190
аренда торговой площади	40
реклама	30
Административные расходы, всего	570
в т.ч. заработная плата управляющих с учетом страховых взносов	405
амортизация административных помещений	165

Таблица 13 – Данные о наличии материалов на складе

Параметры	Материалы	
	А	Б
Запасы на начало периода, кг	7 000	6 000
Стоимость запасов, руб.	49 000	60 000

Таблица 14 - Данные о наличии готовой продукции на складе на начало периода

Параметры	Вид продукции	
	Изд. 1	Изд. 2
Начальные запасы, ед.	100	50
Начальные запасы, руб.	38 000	26 000

Составить бюджета продаж и бюджет производства АО «Элегия», заполнить таблицы 15, 16.

Таблица 15 – Бюджет продаж

Вид продукции	Количество, ед	Цена за ед, руб.	Итого, руб.
Изд. 1			
Изд. 2			
Всего			

Таблица 16 – Бюджет производства, ед.

Показатель	Вид продукции	
	Изд. 1	Изд. 2
Продажи по плану		
Планируемые запасы		
Всего необходимо		
Запасы на начало периода		
Планируемое производство		

2. По условию задачи 1 составить бюджет затрат материалов и бюджет прямых материальных затрат АО «Элегия», заполнить таблицы 17, 18.

Таблица 17 – Затраты материалов, необходимые для производства запланированного объема продукции, кг.

Материал	Изд.1		Изд.2		Всего
	на 1 ед.	на 6000 ед.	на 1 ед.	на 1000 ед.	
А					
Б					

Таблица 18 – Бюджет прямых материальных затрат

Показатель	Материал А	Материал Б	Всего
Всего потребность в материалах, кг			
Использовано из запасов, кг.			
Цена 1 кг, руб.			
Стоимость имеющихся запасов материалов, использованных в производстве руб.			
Объем закупок материалов, необходимых для выполнения плана производства, кг (стр. 1 – стр.2)			
Стоимость закупок материалов, необходимых			

для выполнения плана производства (стр. 3 · стр. 5)			
Общая стоимость материалов, руб. (стр. 4 + стр. 6)			

3. По условию задачи 1 составить бюджет закупок основных материалов и бюджет прямых трудовых затрат АО «Элегия», заполнить таблицы 19, 20.

Таблица 19 - Бюджет закупок основных материалов в натуральном и стоимостном выражении

Показатель	Материал А	Материал Б	Всего
Потребности в материалах для производства, кг			
Запасы материалов на конец периода, кг			
Всего потребности в материалах (стр. 1 + стр. 2), кг			
Запасы материалов на начало периода, кг			

Продолжение таблицы 19

Показатель	Материал А	Материал Б	Всего
Цена за 1 м, руб.			
Объем закупок материалов (стр. 5 х стр. 6), руб.			

Таблица 20 – Бюджет затрат труда в натуральном и стоимостном выражении

Показатель	Количество произведенной продукции, шт.	Затраты рабочего времени на единицу продукции, час.	Общие затраты рабочего времени, час.	Почасовая ставка, руб.	Всего, руб.
Изд.1					
Изд. 2					
Итого					

4. По условию задачи 1 составить бюджет накладных расходов и бюджет запасов готовой продукции АО «Элегия», заполнить таблицы 21, 22.

Таблица 21 – Бюджет накладных расходов

Показатель	Общие затраты рабочего времени, час.	Сумма накладных расходов, руб.
Изд.1		
Изд. 2		
Итого		

Таблица 22 – Расчет себестоимости готовой продукции

Показатель	Стоимость единицы	Изд. 1		Изд.2	
		натуральные	руб.	натуральные	руб.

	затрат, руб.	единицы		единицы	
Материал А					
Материал Б					
Рабочее время					
Накладные расходы					

5. По условию задачи 1 бюджет составить бюджет запасов материалов и готовой продукции на конец планируемого периода и бюджета себестоимости продаж АО «Элегия», заполнить таблицы 23, 24.

Таблица 23 – Бюджет запасов материалов и готовой продукции на конец планируемого периода

Показатель	Ед. измерения	Количество	Стоимость единицы, руб.	Итого, руб.
Запасы материалов: А				
Б				
Итого				
Запасы готовой продукции: изд.1				
изд. 2				
Итого				
Всего				

Таблица 24 – Бюджет себестоимости продаж

Показатель	Сумма, руб.
Запасы готовой продукции на начало периода	
Затраты материалов	
Затраты труда	
Накладные расходы	
Себестоимость произведенной продукции	
Запасы готовой продукции	
Себестоимость реализованной продукции	

6. По условию задачи 1 составить прогноз финансовых результатов деятельности АО «Элегия», заполнить таблицу 25.

Таблица 25 – Прогноз финансовых результатов

Показатель	Сумма, тыс. руб.
Выручка от продаж	
Себестоимость продаж	
Валовая прибыль	
Коммерческие расходы	
Управленческие расходы	
Прибыль от продаж	
Налог на прибыль	

Нераспределенная прибыль	

7. По условию задачи 1 разработать бюджет денежных средств АО «Элегия», заполнить таблицу 26.

Таблица 26 - Бюджет денежных средств

Показатель	Сумма, руб.
Остаток денежных средств на начало периода	
Выручка от реализации продукции	
Выплаты:	
- за материалы	
- заработная плата производственных рабочих	
- заработная вспомогательных рабочих	
- заработная плата работников отдела продаж	
- заработная плата управляющих	
- стоимость электроэнергии	
- стоимость аренды торговой площади	
- стоимость рекламы	
- налог на прибыль	
Остаток денежных средств на конец периода	

3 Вопросы к экзамену для промежуточной аттестации

1 Сущность бухгалтерского управленческого учета.
2 Предмет, метод, объекты исследования, принципы и задачи бухгалтерского управленческого учета.
3 Сравнение управленческого учета с финансовым учетом.
4 Состав и классификация затрат на производство.
5 Организация учета затрат по местам возникновения, по носителям затрат и по центрам ответственности.
6 Принципы калькулирования, объект и методы калькулирования.
7 Сущность калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
8 Счета учета затрат.
9 Учет производственной себестоимости традиционным методом.
10 Система учета нормативных затрат. Отечественный нормативный метод.
11 Система «Стандарт-кост». Сравнение с нормативным методом.
12 Позаказный метод калькулирования.
13 Попроцессный метод калькулирования.
14 Попередельный метод калькулирования.
15 Калькуляция себестоимости по переменным затратам («Директ-костинг»).
16 Затраты по отношению к объему производства.
17 Приростные, предельные затраты (доходы), маржинальные затраты.
18 Прогнозирование затрат на производство на основе информации за предшествующий период.
19 Оценка безубыточности производства.

20 Оценка рискованности деятельности предприятия.
21 Методы ценообразования.
22 Понятие бюджетирования.
23 Роль бюджета в управлении предприятием.
24 Виды бюджетов.
25 Формирование оперативного бюджета.
26 Формирование финансового бюджета.
27 Формирование оперативного бюджета.