Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра дошкольного и начального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
педагогического образования
_____ И.В. Шимлина
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика

44.03.01 «Педагогическое образование»
(направленность (профиль): «Дошкольное образование»)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: 1daa7a548d65aeb8d120ee36e7fcd7c0420cb397
Владелец: Директор ИПО Шимлина Инна Владимировна
Действителен: с 18 апреля 2024 г. по 12 июля 2025 г.
Дата и время: 15-04-2025 09:39:08 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи практики

Целями практики являются:

– познакомить обучающихся со спецификой педагогической деятельности, содержанием и организацией воспитательно-образовательного процесса в образовательных организациях, работающих с дошкольниками.

Задачами практики являются:

– сформировать у обучающихся представления о современном состоянии воспитательно-образовательной работы и накопленным педагогическим опытом в дошкольной образовательной организации;

– формировать первичные умения наблюдения педагогических явлений, анализа нормативно-правовых документов, особенностей взаимодействия педагога с детьми, родителями и коллегами;

– подготовить обучающихся к осуществлению различных видов деятельности обучающихся (физкультурно-оздоровительной, познавательной, предметно-практической, игровой, творческой, общения) в организациях, работающих с дошкольниками;

– развивать профессионально-педагогическую ориентацию через осознание роли педагога в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

2 Место практики в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная практика относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 2 «Практика»** ООП по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика.

Практика основывается на знаниях и умениях, полученных обучающимися в рамках изучения следующих учебных дисциплин:

– Математика.

Знания и умения, полученные и закрепленные в рамках практики, позволяют добиться необходимого уровня освоения ООП. При прохождении практики обучающиеся формируют, закрепляют и развивают свои практические умения, профессиональные компетенции. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики, используются в дальнейшем при изучении учебных дисциплин (прохождении других видов практик):

– Основы интеллектуального труда и управление временем;

– История России;

– Философия;

– Информационные технологии;

– Информационно-коммуникационные технологии в образовании;
– Педагогика;
– Психология;
– История педагогики и образования;
– Психология воспитательных практик;
– Инклюзивное образование;
– Основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений;
– Общественный проект;
– Профессиональная этика в деятельности педагога дошкольной образовательной организации;
– Взаимодействие детского сада и семьи в образовании дошкольников;
– Дошкольная педагогика;
– Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации;
– Теория и методика игры;
– Семейная педагогика и домашнее воспитание;
– Теория и практика предшкольного обучения;
– Экологическое образование детей;
– Производственная педагогическая практика;
– Преддипломная практика;
– Научно-исследовательская работа;
– Производственная педагогическая практика (вожатская практика);
– Проектно-технологическая практика;
– Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

а также необходимы для последующей подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации.

3 Формы проведения практики

Практика может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Место проведения практики

Практика осуществляется в практика осуществляется в образовательных организациях дошкольного образования (ДОО) города Новокузнецка, с которыми заключены договоры о проведении практик..

Объекты практики: группы детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Понимает сущность законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи	– знать: основные нормативно-правовые акты в сфере образования по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи. – уметь: применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Понимает методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности	– знать: методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности. – уметь: применять методические основы разработки и реализации основных и

			дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием ИКТ).
		ОПК-2.2 Анализирует требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных образовательных программ	– знать: требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных образовательных программ. – уметь: требования федеральных государственных образовательных стандартов для разработки основных и дополнительных образовательных программ.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Понимает основополагающие принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	– знать: принципы духовно-нравственного воспитания дошкольников на основе базовых национальных ценностей. – уметь: применять принципы духовно-нравственного воспитания дошкольников на основе базовых национальных ценностей.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Понимает психологические принципы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности семейных	– знать: психологические принципы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности семейных

		отношений; закономерности формирования и развития детско-взрослых, детских и подростковых сообществ	отношений; закономерности формирования и развития детско-взрослых, детских сообществ. – уметь: взаимодействовать с родительской общественностью и детскими сообществами.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий в сфере образования	– знать: принципы работы современных информационных технологий в сфере образования. – уметь: применять современные информационные технологии в практической деятельности и в учебно-методическом процессе.

– Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Планируемые результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения	– знать: правила анализа задачи, этапы ее решения. – уметь: применять правила анализа задачи, выделяя этапы ее решения.
		УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи и предлагает варианты решения задачи на основе системного подхода	– знать: способы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; сущность системного подхода к решению задач. – уметь: применять способы поиска и критического анализа информации,

			необходимой для решения поставленной задачи; предлагать варианты решения задачи на основе системного подхода.

6 Объем и содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При проведении практики организуется практическая подготовка обучающихся путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем практики

Семестр / курс		***ИТОГО***	***2 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*зачет с оценкой*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***108***	*108*
	зачетных единиц	***3***	*3*
Лекции, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***40***	*40*
в форме практической подготовки		***40***	*40*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***68***	*68*
в форме практической подготовки		***68***	*68*
Контроль, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание практики

Раздел 1 Подготовительно-ознакомительный этап (Виртуальное знакомство с учреждением прохождения практики. Изучение структуры и содержания официального сайта учреждения. Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность ДОО (лицензия, Устав, Правила внутреннего распорядка ДОО). Знакомство со структурой дошкольной образовательной организации, педагогическим составом, видами деятельности образовательной организации, расписанием занятий. Знакомство с должностной инструкцией воспитателя. Изучение требований и нормативных документов по охране безопасности и жизнедеятельности в учреждении);

Раздел 2 Основной этап (1. Ознакомление с воспитательной системой дошкольной образовательной организации. Изучение структуры и содержания образовательной программы дошкольного образования. Знакомство с дополнительными программами дошкольного образования.

2. Ознакомление с особенностями организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста: режим дня, расписание занятий, выполнение требований СанПиН, организация режимных процессов и разных видов деятельности детей в 1 и 2 половине дня (на примере возрастной группы, в которой проходит практика). Наблюдение за взаимодействием воспитателя и детей, воспитателя и младшего воспитателя, оформление протокола.

3. Знакомство с документацией воспитателя. Изучение плана воспитательно-образовательной работы воспитателя, проведение беседы с воспитателем с целью выявления содержания работы с детьми дошкольного возраста.);

Раздел 3 Этап обобщения и анализа полученной информации, подготовка отчета по практике (Формулирование выводов, рекомендаций и оформление отчетной документации. Подготовка отчета практики, который включает описание всех видов работ, которые были выполнены во время прохождения практики. Элементами структуры отчёта о практике являются: цель и задачи практики; описание места практики; описание выполненных заданий (характеристика структуры образовательной организации, анализ нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОО; характеристика педагогического состава, видов деятельности; анализ образовательной программы дошкольного образования, перечень дополнительных программ дошкольного образования, характеристика особенностей организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста, перечень документации воспитателя, анализ плана воспитательно-образовательной работы образовательного учреждения). Сдача подготовленного отчета на проверку руководителю

практики, представление основных результатов прохождения практики).

Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

Перечень тем практических занятий

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Подготовительно-ознакомительный этап (1.Виртуальное знакомство с учреждением прохождения практики. Изучение структуры и содержания официального сайта учреждения. Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность ДОО (лицензия, Устав, Правила внутреннего распорядка ДОО). 2.Знакомство со структурой дошкольной образовательной организации, педагогическим составом, видами деятельности образовательной организации, расписанием занятий. 3.Знакомство с должностной инструкцией воспитателя. Изучение требований и нормативных документов по охране безопасности и жизнедеятельности в учреждении.	10	10
Раздел 2.	Основной этап (1. Ознакомление с воспитательной системой	20	20

	дошкольной образовательной организации. Изучение структуры и содержания образовательной программы дошкольного образования. Знакомство с дополнительными программами дошкольного образования. 2. Ознакомление с особенностями организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста: режим дня, расписание занятий, выполнение требований СанПиН, организация режимных процессов и разных видов деятельности детей в 1 и 2 половине дня (на примере возрастной группы, в которой проходит практика). Наблюдение за взаимодействием воспитателя и детей, воспитателя и младшего воспитателя, оформление протокола. 3. Знакомство с документацией воспитателя. Изучение плана воспитательно-образовательной работы воспитателя, проведение беседы с воспитателем с целью выявления содержания работы с детьми дошкольного возраста.		
Раздел 3.	Этап обобщения и анализа полученной информации, подготовка отчета по практике (Формулирование выводов, рекомендаций и оформление отчетной документации. Подготовка отчета практики, который включает описание всех видов работ, которые были	10	10

	выполнены во время прохождения практики. Элементами структуры отчёта о практике являются: цель и задачи практики; описание места практики; описание выполненных заданий (характеристика структуры образовательной организации, анализ нормативных документов, регламентирующими деятельность ДОО; характеристика педагогического состава, видов деятельности; анализ образовательной программы дошкольного образования, перечень дополнительных программ дошкольного образования, характеристика особенностей организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста, перечень документации воспитателя, анализ плана воспитательно-образовательной работы образовательного учреждения). Сдача подготовленного отчета на проверку руководителю практики, представление основных результатов прохождения практики).		
Итого:		**40**	**40**

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Перед началом практики обучающихся руководитель практики от СибГИУ проводит организационное собрание с обучающимися, на котором знакомит обучающихся с целями, задачами и сроками организации практики, выдаёт задание, направление на практику, рабочую программу практики, методические указания к прохождению практики и другие необходимые материалы.

Обучающиеся в период прохождения практики соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (СибГИУ, в

структурном подразделении которого организуется практика), требования охраны труда и техники безопасности, режим конфиденциальности и предпринимают необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

По итогам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается руководителем практики от профильной организации. Отчет по практике в общем случае включает следующие структурные элементы:

– титульный лист;
– задание на практику;
– содержание;
– основную часть;
– список использованной литературы;
– приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Титульный лист заполняется обучающимся по строго определенным правилам машинописным способом и подписывается обучающимся, руководителями практики от профильной организации и СибГИУ после прохождения обучающимся практики.

Бланк задания выдается обучающемуся руководителем практики от СибГИУ до начала практики.

Содержание отчета по практике размещают на отдельной странице после листа с заданием. В содержании приводят порядковые номера и заголовки разделов и подразделов, обозначения и заголовки приложений и указываются страницы, с которых они начинаются.

Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Наименования их заголовков и содержания определяется заданием на практику и методическими указаниями к прохождению практики, разработанными на кафедре. Разделы (подразделы) основной части отчета по практике должны включать в себя краткое изложение собранных в профильной организации материалов в соответствии с перечнем вопросов, подлежащих изучению согласно рабочей программе практики.

Список использованной литературы содержит перечень литературы, использованной при написании отчета по практике. Литература в списке располагается в порядке появления ссылок на неё в тексте и нумеруется арабскими цифрами с точкой. Нумерация литературы выполняется сквозной в пределах всего текста.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчета по практике, помещают в приложения. Содержание приложений не регламентируется. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, графический материал и т.д. По форме они могут

представлять собой текст, таблицы, графики, карты, блок-схемы и т.д. Приложения располагают после списка использованной литературы в порядке появления ссылок на них в тексте основной части отчета по практике.

К отчету по практике обучающегося прилагается **отзыв о прохождении практики** обучающимся, подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью отдела кадров (цеха, лаборатории). В отзыве указываются виды работ, выполняемые обучающимся в период практики, отражаются отношение обучающегося к выполнению полученных заданий, уровень проявленной активности, продемонстрированные обучающимся профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности обучающегося, помощь профильной организации, трудовая дисциплина, полнота и качество выполнения рабочей программы практики. Кроме этого, в отзыве приводятся сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Практика завершается зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом). Зачет с оценкой по итогам практики проводится на основании оформленного обучающимся в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. По итогам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практики приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики.

8 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
Раздел 1.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-9; УК-1	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Индивидуальное задание на практику; 3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Раздел 2.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-7;	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Индивидуальное задание на практику;

	ОПК-9; УК-1	3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Раздел 3.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-9; УК-1	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Индивидуальное задание на практику; 3. Наблюдение за работой на практическом занятии; 4. Отчет по практике; 5. Оценивание этапов подготовки отчета по практике
Зачет с оценкой.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-9; УК-1	1. Вопросы к защите отчета по практике

9 Входной контроль

9.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

9.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 20 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО «Moodle».

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»

менее 50	«неудовлетворительно»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 86 – 100 % – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;

– 50 – 67 % – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 49% и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

10 Текущий контроль

10.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – вопросы для устного обсуждения (опроса); индивидуальное задание на практику; наблюдение за работой на практическом занятии; отчет по практике; оценивание этапов подготовки отчета по практике.

10.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

10.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению вопросов задания на практику педагогическим работником на групповых и индивидуальных консультациях проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по подготовленным разделам отчета по практике.

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания на практику (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания на практику;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений задания на практику, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке

обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

10.2.2 Рекомендации по оцениванию выполнения практических работ

Оценивание выполнения практических работ включает в себя наблюдение за работой на занятиях, проверку отчета о практической работе, собеседование при защите отчета о практической работе. Подготовку к практическим работам, оформление отчета о проделанной практической работе и подготовку к защите обучающиеся осуществляют в рамках самостоятельной работы. Вопросы для подготовки к защите представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Критерии оценки в процессе наблюдения за работой на практическом занятии:

– самостоятельность выполнения задания и работы с методическими указаниями (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в методических указаниях нужной информации);

– правильность выполнения работы (учитывается последовательность выполняемых действий, умение работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся);

– активность обучающегося при выполнении практической работы (учитывается индивидуальная работа и работа в группе).

Критерии оценки отчета о практической работе:

– правильность выполнения работы (учитывается полнота отчета о практической работе, наличие всех необходимых данных, наличие выводов, наличие ошибок и неточностей);

– аккуратность оформления отчета о практической работе.

Критерии оценки устных ответов на вопросы при защите отчета о практической работе:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– сопровождение ответа примерами (учитывается умение грамотно и с пользой применять фактический материал для подкрепления теоретического при устном ответе);

– рациональность использования времени, отведенного на ответ (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Критерии оценки по результатам наблюдения за работой на практическом занятии

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Самостоятельно выполняет задания; умеет работать с методическими указаниями.	0,5
Указанные в методических указаниях действия выполняет в правильной последовательности; умеет работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники.	0,25
Рационально использует время, отведенное на задание; проявляет активность при выполнении практической работы.	0,25
Итого	**1**

Критерии оценки отчета о практической работе

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Отчет о практической работе содержит все необходимые данные и выводы.	1
Отчет о практической работе не содержит ошибок и неточностей.	0,5
Отчет о практической работе оформлен аккуратно.	0,5
Итого	**2**

Критерии оценки устных ответов обучающихся на вопросы при защите отчета о практической работе

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Излагает материал последовательно и правильно; полно и аргументировано отвечает по содержанию задания.	1
Обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе и самостоятельно составленные.	0,5
Рационально использует время, отведенное на ответ; устный ответ не затянут во времени.	0,5
Итого	**2**

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

10.2.3 Рекомендации по оцениванию этапов подготовки отчета по практике

Отчет по практике является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

Отчет по практике составляется обучающимся на протяжении всей практики по мере накопления материала.

Оценивание этапов подготовки отчета по практике проводится в рамках текущей аттестации в соответствии со сроками прохождения практики. Результаты аттестации обучающихся по подготовке отчета по практике оцениваются руководителями практики от СибГИУ в процентах от общего объема выполненной работы. Сроки прохождения практики, а также цели и задачи практики, задание на практику, направление на практику, рабочая программа практики и методические указания к прохождению практики доводятся до обучающихся руководителем практики от СибГИУ на организационном собрании.

Критерии оценки % подготовки отчета по практике

Этап работы	% выполнения	Форма отчетности
Раздел 1 Подготовительно-ознакомительный этап Изучение структуры и содержания официального сайта учреждения. Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность ДОО (лицензия, Устав, Правила внутреннего распорядка ДОО. Знакомство со структурой дошкольной образовательной организации, педагогическим составом, видами деятельности образовательной организации, расписанием занятий. Знакомство с должностной инструкцией воспитателя. Изучение требований и нормативных документов по охране безопасности и жизнедеятельности в учреждении.)	20	Характеристика структуры и содержания официального сайта ДОО; характеристика структуры образовательной организации; анализ нормативных документов регламентирующих деятельность ДОО; должностной инструкции воспитателя. Запись в журнале инструктажа, пропускв организацию
Раздел 2 Основной этап 1. Ознакомление с воспитательной системой дошкольной образовательной организации. Изучение структуры и содержания образовательной программы дошкольного образования. Знакомство	60	1.Анализ структуры и содержания образовательной программы ДОО; перечень дополнительных программ дошкольного

с дополнительными программами дошкольного образования. 2. Ознакомление с особенностями организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста: режим дня, расписание занятий, выполнение требований СанПиН, организация режимных процессов и разных видов деятельности детей в 1 и 2 половине дня (на примере возрастной группы, в которой проходит практика). Наблюдение за взаимодействием воспитателя и детей, воспитателя и младшего воспитателя, оформление протокола. 3. Знакомство с документацией воспитателя. Изучение плана воспитательно-образовательной работы воспитателя, проведение беседы с воспитателем с целью выявления содержания работы с детьми дошкольного возраста.		образования. 2.Анализ особенностей организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста. Протокол наблюдения за взаимодействием воспитателя и детей, воспитателя и младшего воспитателя. 3. Перечень документации воспитателя. План воспитательной работы воспитателя ДОУ. Протокол проведения беседы с воспитателем с целью выявления содержания работы с детьми дошкольного возраста.
3. Этап обобщения и анализа полученной информации: Формулирование выводов, рекомендаций и оформление отчетной документации	100	Отчет по практике

Критерии оценки отчета по практике

Критерии оценки подготовки отчета по практике	Оценка
Задание выполнено полностью: цель достигнута; основные понятия выделены; имеются в наличии схемы, графическое выделение особо значимой информации; все выводы и рекомендации обоснованы, работа тщательно вычитана, отсутствуют грамматические и стилистические ошибки, работа выполнена в полном объёме; процент выполнения задания соответствует плановому.	отлично
Задание выполнено: цель выполнения достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в полном объёме, имеются единичные опечатки, орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические ошибки; график выполнения задания нарушен на 10 – 20 %.	хорошо

Критерии оценки подготовки отчета по практике	Оценка
Задание выполнено частично: цель выполнения достигнута не полностью; многочисленные ошибки снижают качество выполненной работы; работа представлена с отклонением от запланированного срока на 50 %.	удовлетворительно
Задание не выполнено, цель работы не достигнута.	неудовлетворительно

10.2.4 Рекомендации по оцениванию индивидуального задания на практику

Результатом выполнения индивидуального задания на практику является раздел отчета по практике. Выполненное индивидуальное задние на практику загружается обучающимся в СУО «Moodle».

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания на практику (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный ответ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– использование при ответе требований нормативных документов, учебной литературы (обязательное условие);

– использование графических элементов с целью выделения особо значимой информации: таблиц, схем, рисунков и т.п.

Критерии оценки индивидуального задания на практику

Наименование параметра оценки	Оценка
Обучающийся выполнил задание в полном объёме; полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала; может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.	отлично
Обучающийся выполнил задание, удовлетворяющее тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает несколько незначительных ошибок.	хорошо
Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или	удовлетворительно

Наименование параметра оценки	Оценка
формулировке ответа; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.	
Обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений или ответа в целом, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.	неудовлетворительно

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики приведены в приложении.

11 Промежуточная аттестация

11.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению практики в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по практике является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) по итогам прохождения практики обучающимся проводится на основании оформленного в соответствии с требованиями отчета по практике и положительного отзыва руководителя практики от профильной организации.

Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) принимается руководителем практики от СибГИУ и проводится в форме индивидуального собеседования по содержанию отчета по практике. В ходе собеседования обучающийся докладывает о результатах практики, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

Защита отчетов по практике проводится в последнюю неделю практики в соответствии с расписанием.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают вопросы к защите отчета по практике. Вопросы к защите отчета по практике для получения зачета с оценкой (дифференцированного зачета) по практике определяются спецификой профильной организации, где проходил практику обучающийся.

11.2 Оценивание обучающегося на защите отчета по практике

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена в срок и в полном объеме, в процессе практики обучающийся продемонстрировал глубокие знания и способность использовать их для решения поставленной задачи, аргументировано обосновывает полученные результаты и выводы по работе, обладает теоретическими знаниями на высоком уровне, умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу, проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, высокий уровень общей и профессиональной культуры.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики в основном выполнена, при этом обучающийся продемонстрировал знания в предметной области исследования, использует их для решения поставленной задачи и объяснения полученных результатов, умеет определять профессиональные задачи и способы их решения, проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки, обладает теоретическими знаниями, но допускает неточности.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отдельные пункты рабочая программы практики выполнены не в полном объеме, при этом обучающийся продемонстрировал общее понимание решаемой задачи, не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике, допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности, не проявляет инициативы при решении профессиональных задач.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если рабочая программа практики выполнена лишь частично, при этом обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знании предметной области исследований, обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач, не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности, продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры, проявил низкую активность, не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности, во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность, отсутствовал на базе практике без уважительной причины, нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации, не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

Вопросы к защите отчёта по практике приведены в приложении.

11 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

1 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2024. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. – URL: https://urait.ru/bcode/536035 (дата обращения: 11.04.2025);

2 Моделирование образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для вузов / под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Юрайт, 2024. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11198-9. – URL: https://urait.ru/bcode/542426 (дата обращения: 11.04.2025);

3 Психолого-педагогическая экспертиза игрушки : учебное пособие для вузов / под общей редакцией А. И. Савенкова. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11431-7. – URL: https://urait.ru/bcode/495749 (дата обращения: 11.04.2025);

4 Петрова, О. А. Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения: группа кратковременного пребывания как пространство адаптации : учебное пособие для вузов / О. А. Петрова. — Москва : Юрайт, 2024. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14318-8. – URL: https://urait.ru/bcode/544259 (дата обращения: 11.04.2025).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

8 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– ABBYY FineReader;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– WinSteel;
– Р7-Офис.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

12 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение (база) практики включает измерительные и вычислительные комплексы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, учебные аудитории, компьютерные классы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным

нормам, требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ и т.д., а также производственные площадки профильных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП, предоставляемые профильными организациями на основе заключенных договоров с СибГИУ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 «Педагогическое образование».

Составитель(и):

-доцент Капустина Лилия Ивановна (кафедра дошкольного и начального образования).

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:

МБУ ДО «Центр детского (юношеского) технического творчества «Меридиан»
Заместитель директора по образовательной деятельности, руководитель детского технопарка «Кванториум», к.п.н., доцент



А.Г. Дорошенко

Приложение

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

Выберите один правильный ответ.

1. **Выберите один правильный ответ.**
Образование – это:
а) целенаправленный процесс воспитания иобучения,
б) процесс взаимодействия педагога и учащегося,
в) система государственных и муниципальных учреждений.

2. **Выберите несколько правильных ответов.**
Основные компоненты системы образования:
а) дошкольное образование;
б) образовательные институты;
в) образовательные программы;
г) органы управления образования, их структура.

3. **Выберите один правильный ответ.**
Нормативно - правовые документы:
а) Закон об образовании;
б) Конвенция о правах ребенка;
в) Типовое положение о ДОУ;
г) ФГОС ДО.

4. **Выберите один правильный ответ.**
Образовательная деятельность это…
а) реализация основной образовательной программы дошкольного образования;
б) ограниченная в рамках времени конструкция отдельного звена процесса обучения, внешнее выражение специально организованной деятельности педагога и детей;
в) процесс целенаправленной передачи общественно-исторического опыта; совместная деятельность ребенка и взрослого, направленная на усвоение ребенком значений предметов материальной и духовной культуры и способов действий с ними.

5. **Выберите один правильный ответ.**
Педагогический процесс это…
а) специально организованное, развивающееся во времени и в рамках определенной образовательной системы взаимодействие детей и педагогов, направленное на достижение поставленных целей образования, воспитания, обучения.

б) ограниченная в рамках времени конструкция отдельного звена процесса обучения, внешнее выражение специально организованной деятельности педагога и детей.
в) процесс специально организованной деятельности педагогов и воспитанников по реализации целей образования в условиях образовательного процесса.

6. **Выберите один правильный ответ.**
Выберите из предложенных вариантов определение понятия «детство»:
а) процесс количественных и качественных изменений в организме, психике, интеллектуальной и духовной сфере человека, обусловленный влиянием факторов внешних и внутренних, управляемых и неуправляемых;
б) этап в развитии человека, предшествующий взрослости; характеризуется интенсивным ростом организма и формированием высших психических функций;
в) этап становления личности ребенка в результате объективного влияния наследственности, среды, воспитания и собственной активности личности.

7. **Выберите один правильный ответ.**
Согласно Закону РФ «Об образовании» право на дошкольное образование государство обеспечивает путем создания системы дошкольного образования, которая представляет собой совокупность:
а) образовательных программ; сети дошкольных учреждений, реализующих программы дошкольного образования; органов управления образованием;
б) федерального государственного стандарта и сети дошкольных учреждений;
в) сети дошкольных учреждений.

8**. Выберите один правильный ответ.**
Какой из документов представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию?
а) Федеральный закон «Об образовании в РФ»;
б) Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
в) санитарно-эпидемиологические правила и нормы;
г) профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

9. **Выберите один правильный ответ.**
Какие виды деятельности детей раннего и дошкольного возраста должен уметь организовывать воспитатель дошкольной организации?

а) познавательно-исследовательскую, религиозную, спортивную, музыкальную, здорового образа жизни и безопасного поведения, ролевую;
б) речевую, техническую, ритмическую, модельную, досуговую, изобразительную, театрализованную, физическую, культурную;
в) конструктивную, продуктивную, игровую, двигательную, коммуникативную, познавательно-исследовательскую.

10. **Выберите один правильный ответ.**
Какие обязанности устанавливает Федеральный закон «Об образовании в РФ» в отношении педагогических работников?
а) осуществлять деятельность на высоком профессиональном уровне;
б) соблюдать правовые, нравственные, этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
в) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности
г) все перечисленные.

11. **Выберите один правильный ответ.**
Какой вид деятельности является ведущим в дошкольном возрасте?
а) игровая;
б) учебная;
в) трудовая;
г) коммуникативная.

12. **Выберите один правильный ответ.**
Какой педагогический принцип предполагает учет индивидуальных особенностей ребенка?
а) принцип индивидуализации;
б) принцип наглядности;
в) принцип систематичности;
г) принцип научности.

13. **Выберите один правильный ответ.**
Какой из перечисленных видов деятельности **НЕ** относится к обязательным в режиме дня ДОО?
а) прогулка;
б) дневной сон;
в) просмотр телевизора;
г) занятия по развитию речи.

14. **Выберите один правильный ответ.**
Какой вид воспитания направлен на формирование нравственных качеств личности?
а) духовно-нравственное;
б) физическое;

в) эстетическое;
г) трудовое.

15. **Выберите один правильный ответ.**
Какой из перечисленных методов НЕ относится к методам воспитания?
а) убеждение;
б) упражнение;
в) лекция;
г) поощрение.

16. **Выберите один правильный ответ.**
Кто ввел понятие «зона ближайшего развития»?
а) Л. С. Выготский;
б) Ж. Пиаже;
в) П. Я. Гальперин;
г) А. Н. Леонтьев.

17. **Выберите один правильный ответ.**
Как называется процесс усвоения социальных норм и ценностей?
а) социализация;
б) инкультурация;
в) адаптация;
г) интеграция.

18. **Выберите один правильный ответ.**
Какой метод воспитания основан на положительном подкреплении поведения?
а) поощрение;
б) наказание;
в) убеждение;
г) требование.

19. **Выберите один правильный ответ.**
Какой подход в педагогике ориентирован на развитие личности ребенка?
а) авторитарный;
б) личностно-ориентированный;
в) традиционный;
г) дисциплинарный.

20. **Выберите один правильный ответ.**
Какой принцип обучения требует постепенного перехода от простого к сложному?
а) принцип активности;
б) принцип наглядности;
в) принцип систематичности;

г) принцип доступности.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) практики

Устный опрос на консультациях

Раздел 1. Подготовительно-ознакомительный этап

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Какова структура и содержание официального сайта ДОО?
2. Какие нормативные документы регламентируют работу образовательной организации?
3. Перечислите основные органы управления в структуре ДОО.
4. В чем состоят основные требования правил внутреннего трудового распорядка?
5. Какие виды образовательной деятельности реализует ДОО?
6. Каков кадровый состав ДОО?
7. В чем состоят должностные обязанности воспитателя?
8. Каковы требования нормативных документов по охране безопасности и жизнедеятельности в ДОО?

Раздел 2 Основной этап

Перечень вопросов для устного опроса:

1. В чем заключается воспитательный потенциал образовательной организации?
2. Какова структура и содержание образовательной программы дошкольного образования?
3. Какие дополнительные программы дошкольного образования реализуются в ДОО?
4. Каковы особенности организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста?
5. Какие санитарно-гигиенические требования приняты для ДОО?
6. Каково содержание взаимодействия воспитателя и младшего воспитателя?
7. Каков перечень обязательной документации воспитателя?
8. Какова структура и принципы составления плана воспитательно-образовательной работы?

Раздел 3 Этап обобщения и анализа полученной информации

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Какая документация строгой отчетности должна сопровождать деятельность воспитателя?
2. Что такое образовательная программа дошкольного образования?
3. Дайте характеристику особенностей организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста.

2 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Раздел 1 Подготовительно-ознакомительный этап

1. Проанализируйте структуру и содержание официального сайта учреждения.
2. Проанализируйте нормативные документы, регламентирующие деятельность ДОО (лицензия, Устав, Правила внутреннего распорядка ДОО.
3. Опишите структуру дошкольной образовательной организации, педагогический состав, виды деятельности образовательной организации, расписание занятий.
4. Проанализируйте должностную инструкцию воспитателя.
5. Изучите требования и нормативные документы по охране безопасности и жизнедеятельности в учреждении.

Раздел 2 Основной этап

1. Опишите воспитательную систему дошкольной образовательной организации.
2. Проанализируйте структуру и содержание образовательной программы дошкольного образования.
3. Познакомьтесь и составьте перечень дополнительных программ дошкольного образования реализуемых в ДОО.
4. Опишите особенности организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста: режим дня, расписание занятий, выполнение требований СанПиН, организация режимных процессов и разных видов деятельности детей в 1 и 2 половине дня (на примере возрастной группы, в которой проходит практика).
5. Проведите наблюдение за взаимодействием воспитателя и детей, воспитателя и младшего воспитателя, результаты наблюдения оформите в протоколе.
6. Познакомьтесь с документацией воспитателя, составьте перечень.
7. Изучите план воспитательно-образовательной работы воспитателя, опишите его структуру и содержание.
8. Проведите беседу с воспитателем с целью выявления содержания работы с детьми дошкольного возраста, оформите протокол.

Раздел 3 Этап обобщения и анализа полученной информации, подготовка отчета по практике

1. Сформулируйте выводы, рекомендации и оформите отчетную документацию. Подготовка отчета практики, который включает описание всех видов работ, которые были выполнены во время прохождения практики.

Элементами структуры отчёта о практике являются:

- цель и задачи практики;
- описание места практики;
-описание выполненных заданий (характеристика структуры образовательной организации, анализ нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОО; характеристика педагогического состава, видов деятельности; анализ образовательной программы дошкольного образования, перечень дополнительных программ дошкольного образования, характеристика особенностей организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста, перечень документации воспитателя, анализ плана воспитательно-образовательной работы образовательного учреждения).

Сдача подготовленного отчета на проверку руководителю практики, представление основных результатов прохождения практики).

3 Подготовка отчета по практике

В рамках практики предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, результатом выполнения которой является оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике.

Отчет по результатам практики является основным документом при сдаче обучающимся зачета с оценкой (дифференцированного зачета). При составлении отчета по практике обучающийся руководствуется рабочей программой практики, её целями и задачами и полностью отражает в нём выполнение своего задания.

4 Выполнение индивидуального задания на практику

Выполнение обучающимся индивидуального задания является обязательным элементом практики и осуществляется в строгом соответствии с полученным заданием. Результаты выполнения индивидуального задания на практику являются фактическим / аналитическим материалом, представляемым в курсовых работах (проектах), выпускной квалификационной работе.

Примерные темы индивидуальных заданий на практику:

1. Развитие игровых умений у детей младшего дошкольного возраста.
2. Развитие творческих способностей дошкольников в изобразительной деятельности
3. Развитие логического мышления у детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр.

4. Развитие диалоговой речи дошкольников в процессе сюжетно-ролевой игры

5. Формирование представлений о семье у детей дошкольного возраста посредством сюжетно-ролевой игры.

6. Развитие коммуникативных умений детей дошкольного возраста.

7. Развитие самооценки у детей старшего дошкольного возраста.

8. Развитие творческого воображения детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности

9. Развитие памяти у детей дошкольного возраста посредством дидактических игр.

10. Формирование знаний о здоровом образе жизни у дошкольников посредством игры.

11. Формирование самостоятельности у детей дошкольного возраста в процессе трудовой деятельности.

13. Развитие познавательной активности у детей дошкольного возраста посредством экспериментирования.

14. Формирование знаний о нравственных качествах у детей дошкольного возраста посредством художественной литературы.

15. Развитие эмпатии у детей дошкольного возраста посредством театрализованной игры.

Выполненное индивидуальное задние на практику загружается обучающимся в СУО «Moodle».

5 Вопросы к защите отчета по практике для промежуточной аттестации

1. Каковы цели и задачи практики?
2. Какая информация представлена на официальном сайте ДОО?
3. С работой каких структурных подразделений ДОО вы познакомились в процессе прохождения практики?
4. Какие нормативные документы регулируют деятельность ДОО?
5. С какими видами образовательной деятельности реализуемыми в ДОО вы познакомились?
6. Каковы должностные обязанности воспитателя?
7. Какова структура основной образовательной программы дошкольного образования?
8. С какой цель в ДОО реализуется адаптивные образовательные программы?
9. Какие дополнительные образовательные программы реализуются в ДОО?
10. Какова цель, задачи и направления воспитательной работы ДОУ?
11. Каковы особенности организации жизнедеятельности детей дошкольного возраста?

12.Что входит в обязательную документацию воспитателя ДОУ?
13. В чем актуальность темы индивидуального задания?
14. Каковы результаты теоретического исследования по данной теме?