Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра прикладных информационных технологий и программирования

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
информационных технологий и
автоматизированных систем
_____ А.В. Зимин
подпись
«____» _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Гибкие методологии управления проектами

09.04.01 «Информатика и вычислительная техника»
(направленность (профиль): «Программная инженерия»)

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная форма

Срок обучения: 2 года

Год начала подготовки 2025

Новокузнецк
2025

СибГИУ
Подлинник электронного документа хранится в системе электронного согласования документов СибГИУ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭП
Сертификат: daba56d7b892efca3bf5c04ed0251c98b19b099c
Владелец: Директор ИИТиАС Зимин Алексей Валерьевич
Действителен: с 15 января 2025 г. по 10 апреля 2026 г.
Дата и время: 10-04-2025 15:26:33 ПРОВЕРИТЬ ПОДПИСЬ

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины являются:

– сформировать навыки эффективного управления проектами с использованием информационных систем управления проектами.

Задачами учебной дисциплины являются:

– изучить концепции гибких методологий управления проектами;
– сформировать целостный интегрированный взгляд на управление проектами;
– освоить инструменты и технические приемы управления проектами в сфере информационных технологий.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина относится к учебным дисциплинам обязательной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** ООП по направлению подготовки (специальности) 09.04.01 «Информатика и вычислительная техника».

Учебная дисциплина базируется на предварительном усвоении обучающимися учебных дисциплин:

– Анализ и оптимизация бизнес-процессов;
– Разработка и реализация проектов 1.

Учебная дисциплина дополняет знания и умения, получаемые по одновременно изучаемым и последующим учебным дисциплинам:

– Механизмы управления организационными системами;
– Преддипломная практика.

3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемые результаты обучения
	ОПК-8: Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов	ОПК-8.1 Руководит сбором требований на разработку программных средств и реализацию проектов	– знать: методологии управления проектами. – уметь: выбирать подходящую для конкретного проекта методологию и использовать ее.
		ОПК-8.2 Участвует в распределении задач на разработку между	– знать: роли в проектной команде и методы их

		исполнителями	распределения. – уметь: организовать процесс разработки программного обеспечения.
		ОПК-8.3 Контролирует процесс разработки программных средств и реализации проектов	– знать: методы отслеживания и контроля хода выполнения проекта. – уметь: применять методы и инструменты контроля хода выполнения проекта.

4 Объем и содержание учебной дисциплины

Учебные занятия по учебной дисциплине проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), промежуточную аттестацию обучающихся и иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП на иных условиях, в том числе при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной дисциплины

Семестр / курс		***ИТОГО***	***5 семестр***
Форма промежуточной аттестации			*экзамен*
Трудоёмкость	*академ. час.*	***180***	*180*
	зачетных единиц	***5***	*5*
Лекции, *академ. час.*		***8***	*8*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Лабораторные работы, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Практические занятия, *академ. час.*		***16***	*16*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Курсовая работа / проект, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Консультации, *академ. час.*		***0***	*0*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Самостоятельная работа, *академ. час.*		***138***	*138*
в форме практической подготовки		***0***	*0*
Контроль, *академ. час.*		***18***	*18*
в форме практической подготовки		***0***	*0*

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1 Традиционные методологии управления проектами;

Раздел 2 Гибкие методологии управления проектами;

Тема 2.1 Концептуальные основы методологии гибкого проектного менеджмента;

Тема 2.2 Бизнес-анализ Agile-проекта. Планирование Agile-проекта;

Тема 2.3 Мониторинг и отчетность Agile-проекта;

Тема 2.4 Agile-команды.

5 Перечень тем лекций

№ раздела / темы дисциплины	Темы лекций	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Традиционные методологии управления проектами	2	
Раздел 2.	Гибкие методологии управления проектами		
Тема 2.1.	Концептуальные основы методологии гибкого проектного менеджмента	1	
Тема 2.2.	Бизнес-анализ Agile-проекта. Планирование Agile-проекта	2	
Тема 2.3.	Мониторинг и отчетность Agile-проекта	2	
Тема 2.4.	Agile-команды	1	
Итого:		**8**	**0**

6 Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ раздела / темы дисциплины	Темы практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	Традиционные методы управления проектами	4	
Раздел 2; Тема 2.2.	Бизнес-анализ и планирование Agile-проекта	6	
Раздел 2; Тема 2.3.	Мониторинг и отчетность Agile-проекта	6	
Итого:		**16**	**0**

7 Перечень тем лабораторных работ

№ раздела / темы дисциплины	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, *академ.час*	
		всего	**в форме практической**

			подготовки
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

8 Перечень тем курсовых работ (проектов)

№ раздела / темы дисциплины	**Темы курсовых работ (проектов)**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
	Отсутствуют		
Итого:		**0**	**0**

9 Виды самостоятельной работы

№ раздела / темы дисциплины	**Виды самостоятельной работы**	**Трудоемкость, *академ.час***	
		всего	**в форме практической подготовки**
Раздел 1.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	50	
Раздел 2.	1. Изучение лекционного материала; 2. Подготовка к практическому занятию; 3. Прохождение тестирования.	88	
Контроль	*Подготовка к экзамену*	18	
Итого:		**156**	**0**

10 Матрица компетентностных задач по учебной дисциплине

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	**Контролируемые компетенции**	**Оценочные средства**
Раздел 1.	ОПК-8	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии; 4. Тестовые задания
Раздел 2.	ОПК-8	1. Вопросы для устного обсуждения (опроса); 2. Наблюдение за работой на практическом занятии; 3. Оценка участия в работе на лекционном занятии;

		4. Тестовые задания
Экзамен.	ОПК-8	1. Экзамен на основе результатов текущего контроля

11 Входной контроль

11.1 Цель входного контроля − определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

11.2 Описание оценочных средств

Форма проведения входного контроля – тестирование.

Длительность тестирования – 30 минут.

Тестирование проводится в течение первых двух недель изучения учебной дисциплины в СУО «Moodle».

Для проведения тестирования используются тестовые задания для входного контроля (для ответа на 1 вопрос, как правило, выделяется 1 минута).

Шкала оценивания результатов тестирования

За каждый правильный ответ выставляется 1 балл. Оценка выставляется в зависимости от процента правильных ответов:

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка
86 до 100	«отлично»
от 67до 85	«хорошо»
от 50 до 66	«удовлетворительно»
менее 50	«неудовлетворительно»

Основываясь на результатах тестирования, формируется индивидуальная траектория обучающегося (группы обучающихся), исходя из следующих соображений:

– 86 – 100 % – обучающийся готов к изучению учебной дисциплины без дополнительного повторения изученного ранее материала;

– 50 – 67 % – обучающийся в целом готов к изучению учебной дисциплины, требуется повторение отдельных вопросов(тем) изученного ранее материала, необходимого для успешного освоения учебной дисциплины;

– 49% и менее – обучающийся имеет слабую подготовку к изучению учебной дисциплины, необходимы корректирующие занятия и консультации.

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся приведены в приложении.

12 Текущий контроль

12.1 Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины и позволяет оценить степень освоения изученного материала.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе педагогического работника, в том числе посредством использования СУО «Moodle».

Формы проведения текущего контроля – вопросы для устного обсуждения (опроса); наблюдение за работой на практическом занятии; оценка участия в работе на лекционном занятии; тестовые задания.

12.2 Описание оценочных средств

Шкалы оценивания (методики оценки)

12.2.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы в начале занятия лекционного типа (лекции) педагогическим работником проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущего раздела (темы).

Критерии оценки:

– правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

– полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

– сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается умение грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени).

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

– полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;

– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, в том числе самостоятельно составленные;

– излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 – 2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

– излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

– не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

– излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному освоению последующего материала.

12.2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

Тестирование проводится по изученным разделам (темам) учебной дисциплины для выявления уровня знаний и умений обучающегося, мотивирования обучающегося к активизации самостоятельной работы по усвоению учебного материала, выявления и устранения пробелов в знаниях, повышения дисциплины и организации учебной деятельности обучающегося.

Тестирование проводится в СУО «Moodle» в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Для тестирования используется 20 вопросов из базы типовых тестовых заданий по изученным разделам (темам) учебной дисциплины. Обучающийся выбирает один ответ из предложенных вариантов ответа. В случае выбора неправильного ответа обучающийся получает за данный вопрос 0 баллов; в случае правильного ответа – 1 балл.

Оценка формируется в соответствии с критериями таблицы:

Максимальный балл	Проходной балл	Оценка
20	не менее 18	отлично
17	не менее 14	хорошо
13	не менее 10	удовлетворительно
9	–	неудовлетворительно

12.2.3 Рекомендации по оцениванию участия обучающихся в работе на лекционных занятиях

Формирование у обучающихся добросовестного и ответственного отношения к собственному профессиональному образованию проявляется в обязательном его присутствии на лекционном занятии.

На лекционных занятиях происходит формирование информационной компетентности обучающихся, в том числе способности фиксировать информацию с помощью конспектирования учебного материала. Преподаватель на лекционных занятиях акцентирует внимание обучающихся на том, как необходимо оформлять конспект лекций в тетради. По окончании лекционных занятий преподаватель осуществляет проверку тетрадей обучающихся и оценивает их.

Критерии оценки участия обучающихся в работе на лекционных занятиях

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов за одно лекционное занятие
Наличие у обучающихся добросовестного и ответственного отношения к собственному профессиональному образованию, выраженное в посещении лекций	0,5
Умение конспектировать учебный материал в тетради, в том числе: - материал изложен последовательно, четко и аккуратно - в конспекте имеются изученные темы, основные термины, схемы	0,5
Всего	1

Если по результатам оценки участия обучающийся в лекционных занятиях в среднем за семестр обучающийся набрал не менее 0,5 баллов, то ему выставляется оценка «зачтено», менее 0,5 баллов – «не зачтено».

12.2.4 Рекомендации по оцениванию в процессе наблюдения за работой на практическом занятии

Наблюдение за работой на практическом занятии – важнейший компонент контроля деятельности обучающихся и качества их обучения.

Критерии оценки в процессе наблюдения за работой на практическом занятии:

– самостоятельность выполнения задания и работы с методическими указаниями (учитывается работа в течение занятия, быстрота и способность нахождения в методических указаниях нужной информации);

– правильность выполнения работы (учитывается последовательность выполняемых действий, умение работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся);

– активность обучающегося при выполнении практической работы (учитывается индивидуальная работа и работа в группе).

Критерии оценки по результатам наблюдения за работой на практическом занятии

Наименование параметра оценки	Максимальное количество баллов
Самостоятельно выполняет задания; умеет работать с методическими указаниями.	2,5
Указанные в методических указаниях действия выполняет в правильной последовательности; умеет работать с инструментами и/или средствами вычислительной техники.	1,25
Рационально использует время, отведенное на задание; проявляет активность при выполнении практической работы.	1,25
Итого	**5**

Максимальное количество – 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины приведены в приложении.

13 Промежуточная аттестация

13.1 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения учебной дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяют определить качество усвоения изученного материала.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине является: экзамен.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся включают: экзамен на основе результатов текущего контроля.

13.2 Оценивание обучающегося на экзамене

Оценка	Требования к знаниям
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, обладает приемами выполнения практических задач по формированию компетенций.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, обладает необходимыми умениями и приемами их выполнения.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной учебной дисциплине.

Задания и вопросы для промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении.

14 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

а) литература:

1 Чекмарев, А. В. Управление цифровыми проектами и процессами : учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 424 с. — ISBN 978-5-534-18522-5. – URL: https://urait.ru/bcode/564520 (дата обращения: 05.04.2025);

2 Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей ред. Е. М. Роговой. — Москва : Юрайт, 2025. — 383 с. — ISBN 978-5-534-00436-6. – URL: https://urait.ru/bcode/559736 (дата обращения: 05.04.2025);

3 Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 397 с. — ISBN 978-5-534-17500-4. – URL: https://urait.ru/bcode/560386 (дата обращения: 05.04.2025);

4 Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 384 с. — ISBN 978-5-534-15534-1. – URL: https://urait.ru/bcode/560561 (дата обращения: 05.04.2025).

б) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1 Электронный каталог : сайт / Научно-техническая библиотека СибГИУ. – Новокузнецк, [199 –]. – URL: http://libr.sibsiu.ru. – URL: https://libr.sibsiu.ru;

2 Электронная библиотека // Научно-техническая библиотека СибГИУ : сайт. – Новокузнецк, [200 –]. – URL: http://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: https://library.sibsiu.ru/LibrELibraryFullText.asp;

3 Консультант студента : электронно-библиотечная система / ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». – Москва, [200 –]. – URL: http://www.studentlibrary.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

4 ЛАНЬ : электронно-библиотечная система : [коллекция «Единая профессиональная база знаний для технических вузов - Издательство Лань" ЭБС»] / ООО «Издательство ЛАНЬ». – Санкт-Петербург, [200 –]. – URL: http://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

5 Образовательная платформа ЮРАЙТ / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Москва, [200 –]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

6 Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200 –]. – URL: https://biblioclub.ru. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – URL: http://www.biblioclub.ru;

7 Электронная библиотека УМЦ ЖДТ : [коллекция «Эксплуатация железных дорог»] / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, [2013 –]. – URL: https://umczdt.ru/books/. – Режим доступа: для авторизир. пользователей;

8 НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU : база данных / ООО «НЭБ». – Москва, [200 –]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа: по подписке;

9 Электронные периодические издания ИВИС : универсальная база данных / ООО «ИВИС». – Москва, [200 –]. – URL: http://eivis.ru. – Режим доступа: по подписке.

в) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– 7-Zip;
– Adobe Acrobat Reader;
– Astra Linux Special Edition;
– Kaspersky Endpoint Security;
– Microsoft Office;
– Microsoft Windows;
– OnlyOffice;
– ProjectLibre;
– Бизнес-инженер;
– Р7-Офис.

г) базы данных и информационно-справочные системы:

1 ГАРАНТ : справочно-правовая система / ООО «Правовой центр «Гарант». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.;

2 КонсультантПлюс : справочно-правовая система / ООО «Информационный центр АНВИК». – Новокузнецк, [199 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть библиотеки Сиб. гос. индустр. ун-та.;

3 Техэксперт : информационно-справочная система / ООО «Группа компаний «Кодекс». – Кемерово, [200 –]. – Режим доступа: компьютерная сеть Сиб. гос. индустр. ун-та.

15 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины включает учебные аудитории, оснащенные оборудованием, компьютерной техникой, и техническими средствами обучения, в том числе:

- учебную аудиторию для проведения занятий лекционного типа, оборудованную учебной доской, экраном и мультимедийным проектором;
- учебную аудиторию для проведения занятий семинарского типа (практических занятий), оснащенную оснащенную учебной доской, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ;
- учебную аудиторию (помещения) для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, научно-техническую библиотеку СибГИУ.

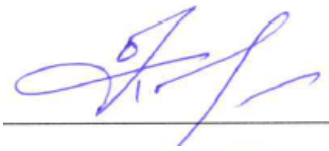
Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 09.04.01 «Информатика и вычислительная техника».

Составитель(и):

доцент Кораблина Татьяна Валентиновна (кафедра прикладных информационных технологий и программирования).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры.

Согласована:

Директор ООО «Агентство
стратегического консалтинга
«Люди дела», руководитель проектов
ЦБТ «Практика успеха» О.Б. Кольцова

Приложение

Тестовые задания для входного контроля знаний обучающихся

1 Любая деятельность может быть определена либо как проектная, либо как … (*1 балл*)

а) непроектная;
б) стандартная;
в) функциональная;
г) учебная.

2 Основоположниками теории проектного управления можно считать…(*1 балл*)

а) Томаса Эдисона и Александра Белла;
б) Карла Бенца и Готлиба Даймлера;
в) Уилбура и О́рвилла Райтов;
г) Фредерика Тейлора и Генри Ганта

3 Первые проекты, реализованные в СибГИУ, связаны с именем (*1 балл*)

а) Юрия Вячеславовича Грдины;
б) Николая Васильевича Толстогузова;
в) Валентина Павловича Авдеева;
г) Николая Владимировича Гутовского.

4 Отметьте «внешние» причины появления проекта (*1 балл*):

а) неудовлетворенный спрос потребителей на отсутствующую на рынке продукцию;
б) желание захватить определенный рынок сбыта;
в) природный катаклизм;
г) экономические санкции;
д) отсутствие средств на покупку автомобиля.

5 Отметьте «внутренние» причины появления проекта (*1 балл*):

а) неудовлетворенный спрос потребителей на отсутствующую на рынке продукцию;
б) желание захватить определенный рынок сбыта;
в) природный катаклизм;
г) экономические санкции;
д) отсутствие средств на покупку автомобиля.

6 Отметьте известные методы изобретательского творчества (*1 балл*):

а) метод фокальных объектов;
б) метод антропоморфного ящика;
в) метод контрольных вопросов;

г) метод двоичных матриц поиска;
д) метод мирового разума.

7 Отказ от выполнения проекта может быть произведен по следующим причинам (*1 балл*):

а) высокий риск, сопровождающий проект;
б) долгосрочная жизнеспособность проекта;
в) высокая финансовая эффективность;
г) высокая экономическая стоимость проекта;
д) высокая экологическая стоимость проекта;
е) высокая организационно-административная обеспеченность проекта.

8 Одной из целей построения проектной команды на стадии инициации является (*1 балл*):

а) выбор места празднования успешного завершения проекта;
б) переориентация проектной команды на цели проекта и методы по их достижению;
в) проверка знаний и способностей членов проектной команды и отсеивание несправляющихся;
г) распределение обязанностей в команде и распределение премиальных бонусов.

9 При формировании проектной команды необходимо подобрать её таким образом, чтобы были обеспечены (*1 балл*):

а) соответствие качественного и количественного состава команды целям и требованиям проекта;
б) эффективная индивидуальная работа по управлению проектом;
в) психологическая совместимость членов команды;
г) эффективное внутригрупповое общение;
д) эффективное распределение материальных средств.

10 Какие виды вознаграждений автора инновационного проекта Вы знаете? (*1 балл*)

а) фиксированная сумма;
б) процент с маржи;
в) процент с прибыли;
г) все ответы правильные;
д) нет правильного ответа.

11 При помощи каких коммуникационных каналов нужно продвигать инновационный продукт? (*1 балл*)

а) интернет-реклама;
б) научно-практические конференции;
в) выставки-ярмарки;
г) все ответы правильные;

д) нет правильного ответа.

12 Кто не является участником процесса коммерциализации? (*1 балл*)

а) автор;
б) инвестор;
в) потребитель;
г) стратегический партнер.

13 При каких условиях продукт становится товаром? (*1 балл*)

а) низкая цена;
б) представлен в торговой сети;
в) удовлетворяет потребность.

14 Какие организации нельзя отнести к партнерам проекта? (*1 балл*)

а) банк;
б) аудиторская фирма;
в) Инновационный центр.

15 Какие источники финансирования можно привлечь для реализации проекта? (*1 балл*)

а) государственные фонды и гранты;
б) кредит в банке;
в) бизнес-ангел;
г) все ответы правильные;
д) нет правильного ответа.

16 Что можно отнести к продуктам коммерциализации? (*1 балл*)

а) товар;
б) услуга;
в) программный продукт;
г) все ответы правильные;
д) нет правильного ответа.

17 Признаками проекта являются (*1 балл*):

наличие ограниченной во времени цели;
новизна и неповторимость;
а) жизненный цикл;
б) наличие высшего руководства;
в) наличие необходимых специалистов;
г) наличие необходимых ресурсов.

18 К социальному относится проект (*1 балл*):

а) акционирование предприятия;
б) преодоление природных катаклизмов;
в) реформирование предприятия;
г) строительство жилого дома;

д) возведение плотины.

19 К техническому относится проект (*1 балл*)

а) преодоление последствий социальных и природных потрясений;
б) акционирование предприятия;
в) разработка систем связи;
г) строительство финансово-экономического центра.

20 К учебно-образовательному относится проект (*1 балл*):

а) подготовка и издание нового учебника;
б) реализация концепции новой системы управления;
в) проект реформирования системы здравоохранения;
г) проведение международной конференции по управлению проектами.

Задания и вопросы для текущего контроля знаний обучающихся по разделам (темам) учебной дисциплины

Раздел 1 Традиционные методологии управления проектами

1 Дайте определение понятию «проект».
2 Перечислите основные признаки проекта, приведите примеры.
3 Что такое программа?
4 Что такое жизненный цикл проекта, фаза жизненного цикла?
5 Какие основные факторы определяют особенности проекта?
6 Какова их степень влияния на условия реализации проекта?
7 Что такое устав проекта? Какую информацию он должен содержать?
8 Что такое структурная декомпозиция проекта?
9 Каковы основные задачи управления проектом по временным параметрам?
10 Для чего предназначен сетевой график проекта?
11 Перечислите правила разработки сетевого графика.
12 Какие существуют подходы к построению сетевых графиков?
13 Что такое критический путь проекта?
14 Какие основные задачи решаются при планировании проекта, ограниченного по времени?
15 Какие основные задачи решаются при планировании проекта, имеющего ограничения на количество ресурсов?
16 Почему календарное планирование ресурсов является важной задачей?

17 Что понимается под ситуацией риска?
18 Какими параметрами характеризуется рисковая ситуация?
18 Перечислите основные этапы анализа риска.
20 Какова основная цель управления стоимостью и финансированием в проекте?

21 В чем состоит основная задача стадии планирования стоимости и финансирования проекта?

22 Какие показатели эффективности проекта определяются в данной фазе жизненного цикла проекта?

23 Какие основные задачи решаются при управлении коммуникациями в проекте?

24 Какие основные задачи решаются при управлении изменениями в проекте?

25 Перечислите основных участников проекта. Как между ними распределяется ответственность и какова их функция?

26 Каковы функции управляющего проектом?

Раздел 2 Гибкие методологии управления проектами

Тема 2.1 Концептуальные основы методологии гибкого проектного менеджмента

1 В каких проектах имеет смысл использовать Agile?

2 Какой документ содержит описание ценностей и принципов гибкой разработки?

3 Какие Agile-методологии наиболее широко используются в настоящее время?

4 Перечислите основные ценности Agile.

5 В чем суть Agile-ценностей?

6 В чем заключаются принципы Agile-манифеста?

7 Какие этапы жизненного цикла у Agile-проекта?

Тема 2.2 Бизнес-анализ Agile-проекта. Планирование Agile-проекта

1 Какие типовые разделы должен содержать устав Agile-проекта?

2 Какие основные этапы можно выделить при планировании Agile-проекта?

3 Что такое бэклог проекта?

4 Из каких этапов состоит предварительная оценка трудозатрат?

5 Какие ключевые этапы работы с требованиями?

6 Какие ключевые форматы требования в Agile?

7 Какая основная цель планирования спринта?

Тема 2.3 Мониторинг и отчетность Agile-проекта

1 Какие основные задачи решает менеджер на этапе реализации проекта?

2 Что согласно Agile-методологии должно быть получено по завершении каждой итерации на этапе реализации?

3 Какие задачи решаются на этапе адаптации по завершении каждой итерации?

4 На какие приоритеты управления следует акцентировать внимание?

5 Что является основным показателем прогресса команды?

6 Какие инструменты можно использовать для мониторинга процесса выполнения работ в пределах спринта?

7 С какой целью проводится актуализация (или груминг) бэклога проекта?

8 Для чего проводится ретроспектива?

Тема 2.4 Agile-команды

1 Какие характеристики присущи эффективным командам?

2 Какие основные роди выделены в Agile-команде?

3 В чем заключается ключевая задача скрам-мастера?

4 Перечислите основные характеристики скрам-команды.

5 Для чего предназначена матрица RACI?

6 Какие функции должен выполнять владелец продукта?

7 Какие функции должен выполнять скрам-мастер?

8 Какие направления можно выделить в деятельности участника команды?

Какая цель скрам-митинга?

3 Тестирование по результатам освоения лекционного материала и самостоятельной работы

Тестирование проводится для определения степени усвоения материалов лекций, а также выполнения самостоятельной работы в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, в СУО «Moodle».

Перечень вопросов для тестирования

Раздел 1 Традиционные методологии управления проектами

1 Признаками проекта являются:

а) комплексность;

б) использование информационных систем поддержки принятия решений;

в) наличие поддержки руководства;

г) новизна;

д) изменения системы.

2 К техническому относится проект

а) акционирование предприятия;

б) преодоление последствий социальных и природных потрясений;

в) разработка систем связи;

г) строительство финансово-экономического центра.

3 К внутреннему окружению проекта относятся :

а) экономика;

б) рынок сбыта;

в) сфера сбыта;
г) социальные условия проекта;
д) участники проекта.

4 Процессами управления проекта являются :

а) планирование;
б) анализ;
в) заключение контракта;
г) управление стоимостью;
д) управление финансами.

5 Жизненный цикл проекта – это:

а) концепция, разработка, реализация завершение;
б) планирование, авторизация работ, отчеты;
в) планирование, контроль, регулирование, завершение;
г) все выше перечисленное.

6 Инициирование – это

а) принятие решения о начале проекта;
б) определение и назначение управляющего;
в) выбор подрядчиков и поставщиков;
г) проведение торгов и конкурсов для выбора поставщиков и подрядчиков.

7 Предметная область проекта – это

а) описание целей проекта с точки зрения их выгоды для различных участников проекта, а также его внешнего окружения;
б) максимально конкретизированные цели нижних уровней дерева целей;
в) совокупность продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;
г) направления и основные принципы осуществления проекта;
д) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения.

8 Миссия проекта – это

а) совокупность продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;
б) максимально конкретизированные цели нижних уровней дерева целей;
в) описание целей проекта с точки зрения их выгоды для различных участников проекта, а также его внешнего окружения;
г) направления и основные принципы осуществления проекта;
д) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его

выполнения.

9 Стратегия проекта – это

а) описание целей проекта с точки зрения их выгоды для различных участников проекта, а также его внешнего окружения;

б) максимально конкретизированные цели нижних уровней дерева целей;

в) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения;

г) направления и основные принципы осуществления проекта;

д) совокупность продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта.

10 Задача проекта – это

а) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения;

б) максимально конкретизированные цели нижних уровней дерева целей;

в) направления и основные принципы осуществления проекта;

г) описание целей проекта с точки зрения их выгоды для различных участников проекта, а также его внешнего окружения;

д) совокупность продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта.

11 Какие методы используются при оценке длительности работ проекта?

а) по аналогиям;

б) количественные (по объемам работ и производительности и т.д.);

в) расчета критического пути;

г) учета затрат и доходов;

д) экспертные.

12 Критический путь в календарном планировании – это путь, который:

а) определяет минимальное время, необходимое для осуществления проекта;

б) определяет максимальное время необходимое для реализации проекта;

в) должен быть выполнен любыми средствами проекта;

г) определяет минимальные задержки выполнения операций проекта.

13 Для формирования сетевой модели проекта необходимо:

а) определить критический путь проекта;
б) все вышеуказанное;
в) определить основные ресурсы;
г) определить основных исполнителей;
д) ни одно из вышеуказанного.

14 SWOT-анализ позволяет:

а) оценить вероятность невыполнения проекта в срок;
б) выявить внутренние сильные и слабые стороны проекта;
в) выявить все работы проекта;
г) выявить внешние возможности и угрозы проекту.

15 Наиболее общие типы расписаний – это (*2 балла*)

а) диаграмма Ганта, диаграмма контрольных событий;
б) сетевой график;
в) события, привязанные ко времени;
г) операции, привязанные к календарю.

16 Вероятность возникновения проектного риска на протяжении жизненного цикла проекта

а) понижается;
б) повышается;
в) остается неизменной.

17 Факторами риска являются

а) вероятность риска;
б) рисковое событие;
в) ущерб от наступления рискового события;
г) ничего из вышеперечисленного.

18 Целями управления рисками является ____ риски проекта и разработка ____, которые уменьшат рисковые события или принятие мер по полному избеганию. (*2 балла*)

19 Проектное финансирование – это (*2 балла*)

а) способ кредитование проектов, при котором возврат денежных средств осуществляется за счет привлечения на цели погашения иных источников или реализации имущества предприятия или гаранта.

б) процесс предоставления коммерческим банком кредита заемщику для реализации конкретного проекта под обеспечение имуществом заемщика или гарантии (поручительства) третьих лиц.

в) способ кредитование проектов, при котором возврат денежных средств осуществляется за счет денежного потока, генерируемого самим проектом, т.е. без привлечения на цели погашения иных источников.

20 Для реализации сложного, уникального проекта лучше всего

подойдет

а) функциональная орг. структура;
б) матричная орг. структура;
в) проектная орг. структура.

21 Компания занимается выпуском мелких бытовых приборов. Она выводит новую линейку приборов с новым дизайном. Эта продукция будет представлена в осеннем каталоге компании. Какое из следующих утверждений верно? (*один ответов*)

а) Это проект, так как подобные продукты ранее не производились и не продавались компанией**.**
б) Это повторяющаяся операция, так как компания производит бытовые приборы. Использование нового дизайна и характеристик является простым дополнением к существующему процессу.
в) Это повторяющаяся операция, так как новые линейки продуктов компания разрабатывает и выводит на рынок постоянно.
г) Это не проект и не повторяющаяся операция, а разработка нового продукта, и она не влияет на повторяющиеся операции.

22 Вы являетесь руководителем большого строительного проекта, в результате которого должно быть построено несколько зданий для обслуживающего персонала чемпионата мира по футболу. Чемпионат начинается через 18 месяцев с даты начала проекта. Ресурсы и бюджет проекта определены. Что является основным условием для этого проекта? (*один ответов*)

а) Время, так как дата не может быть перенесена**.**
б) Деньги, так как бюджет определен.
в) Ресурсы, так как они определены.
г) Качество, так как постройки должны быть функциональными и безопасными.

23 Вы руководите проектом в отделе информационных технологий, в результате которого на всех компьютерах отдела должно быть установлено новое программное обеспечение. До этой модернизации всё программное обеспечение, используемое в организации, вызывало проблемы, связанные с совместимостью файлов разных форматов, что приводило к существенным потерям времени при работе с информацией. Результатом чего является этот проект? (*один ответ*)

а) Технический прогресс.
б) Экономические потребности.
в) Запросы потребителей.
г) Юридические требования.

24 Вы являетесь руководителем проекта, какие ваши действия лучше всего описывают определение требований к проекту? (*один ответ*)

а) Определить заинтересованные стороны проекта и их потребности.

б) Проанализировать цели проекта, согласовать их с заинтересованными сторонами.

в) Выявить ключевые заинтересованные стороны, их потребности, формализовать их и представить в виде документа.

г) Определить требованиям и ожидания заинтересованных сторон, описать в виде списка потребностей и утвердить у спонсора проекта**.**

25 Вы являетесь руководителем проекта в компании по производству мягких игрушек. Вам нужно собрать информацию о содержании проекта. Что вам нужно подготовить на основании собранной информации? (*один ответ*)

а) Устав проекта, описание результата проекта, предложения и ограничения.

б) Устав проекта, описание продукта, анализ затрат и прибыли.

в) Описание продукта, анализ продукта и устав проекта.

г) Описание основных участников проекта и их требования.

Раздел 2 Гибкие методологии управления проектами

1 Верно ли следующее утверждение: «Производительность повышается, если члены команды чувствуют вовлеченность и сопричастность к достижению конечного результата» (*один ответ*)

а) да;
б) нет;
в) в зависимости от конкретной ситуации.

2 Фундаментом успешной работы Agile команд является (*несколько ответов*)

а) коллективная ответственность;
б) самоорганизация;
в) ответственность руководителя проекта;
г) готовность добровольно взять на себя решение рутинных задач.

3 Что не делает участник Agile команды (*несколько ответов*)

а) берет на себя ответственность за достижение цели;
б) создает и итеративно совершенствует продукт;
в) избегает участия в совещаниях;
г) в случае разногласий отстаивает свое мнение.

9 Чьи интересы должен представлять Владелец продукта? (*один ответ*)

а) интересы заказчика (бизнеса)
б) интересы проектной команды
в) свои интересы
г) интересы руководителя проекта

4 Кто имеет право внести изменение в бэклог (*один ответ*)

а) владелец продукта;
б) любой член проектной команды;
в) только руководитель проекта;
г) решение принимается по результатам голосования.

5 Владелец продукта должен (*несколько ответов*)

а) определять функции продукта;
б) утверждать критерии принятия функций;
в) изменять функционал продукта по результатам итерации;
г) согласовывать с членами проектной команды сроки и содержимое релизов.

6 Церемонии Scram обеспечивает (*один ответ*):

а) скрам-мастер;
б) владелец продукта;
в) каждый член проектной команды;
г) руководитель проекта.

7 Цели фиксирования требований (*один ответ*)

а) Создать понятные формы описания задач
б) Визуализировать потребности клиента
в) Повысить эффективность взаимодействия с клиентом
г) Не допустить их изменения

8 Этапы работы с требованиями (*расположить в порядке следования*): Анализ требований; Выявление (сбор) требований; Приоритизация требований; Управление требованиями; Выражение требований

№ этапа	Описание шага
1	
2	
3	
4	
5	

9 Согласно методу MoSCoW оценки требований расположить требования в порядке их значимости (шкала от 1 до 4, наивысший приоритет 1): «следует обеспечить эту функциональность»; «хотели бы обеспечить эту функциональность, но не уверены»; «должны обеспечить эту функциональность»; «могли бы обеспечить эту функциональность»

Приоритетность требования	Описание требования
1	
2	
3	

4	
5	

10 Соотнести типы требований с их описанием: Функциональные; Управленческие; Эргономические; Архитектурные; Взаимодействия; Сервисного уровня:

Описание требования	Тип требования
Требования к доступным и безопасным сервисам; относятся к размещению системы, администрирования и безопасности	
Требования к архитектуре системы	
Требования к взаимосвязям между существующими приложениями, программными средствами и новым приложением	
Описывают поведение сервиса, качество его выходных данных и другие качественные аспекты, измеряемые заказчиком	
Требования к реализации самой бизнес-функции	
К удобству работы конечных пользователей	

11 Гибкое планирование проекта предполагает:

а) активное включение в работу над проектом всех членов команды;

б) применение итерационного подхода;

в) разработку плана проекта без возможности его пересмотра;

г) единоличную ответственность руководителя проекта за разработку плана.

12 Определите последовательность шагов построения карты историй:

- определить отдельные задачи, которые составляют каждую активность;
- проверить активности и задачи с помощью экспертов;
- определить ключевые виды деятельности;
- расположить карточки с видами деятельности по порядку использования;
- расположить задачи в одной строке в логическом порядке под соответствующим видом деятельности.

№ шага	Описание шага
1	
2	
3	
4	
5	

13 Какое из высказываний можно рассматривать, как пользовательскую историю?

а) «Я, преподаватель, хочу видеть полный список группы, чтобы быстро сделать рассылку по электронной почте».

б) «Я, преподаватель, хочу видеть полный список группы».

в) «Я, владелец продукта, хочу видеть полный список группы, чтобы преподаватель быстро мог сделать рассылку по электронной почте».

14 При расчете скорости команды в зачет берутся

а) только пункты тех пользовательских историй, которые полностью завершены к концу итерации и утверждены владельцем продукта;

б) все пункты пользовательских историй, которые указаны в бэклоге спринта;

в) только пункты тех пользовательских историй, которые начаты командой и находятся в стадии реализации;

г) только пункты тех пользовательских историй, которые указаны в бэклоге спринта.

15 Если пользовательская история в ходе спринта реализована частично, то

а) она не учитывается при оценке скорости команды;

б) она всё равно учитывается при оценке скорости команды;

в) она учитывается при оценке скорости команды пропорционально выполненной работе.

16 Для оценки отклонений выполнения работ Scram-проекта от плана может выть использована:

а) диаграмма сгорания;

б) диаграмма Ганта;

в) сетевой график;

д) диаграмма Парето.

17 Диаграмма сгорания позволяет членам команды видеть:

а) что уже сделано;

б) что требует доработки;

в) есть отставание или нет от графика;

г) причины отставания от графика.

18 На какие вопросы должен ответить каждый член команды на стендапе?

а) Что я сделал с момента последнего скрам-митинга?

б) Что буду делать до следующего ежедневного совещания?

в) Какие препятствия возникли в моей работе?

г) Кто виноват в возникших препятствиях в моей работе?

19 Какие из следующих высказываний о скрам-митинге верные?

а) Участники не пытаются коллективно найти решение выявленных проблем.

б) Решения ищутся после стендапа.

в) Решение проблемы обязательно должно быть найдено вовремя стендапа.

г) Принятые решения должны одобрить все члены команды.

20 Какая процедура используется для актуализации бэклога?

а) уход за бэклогом;
б) оптимизация бэклога;
в) планирование бэклога.

21 План релиза

а) описывает процесс выпуска продукта в промежутке 3-6 месяцев;
б) включает несколько итераций;
в) включает один спринт;
г) охватывает промежуток от 2-х до 4-х недель.

22 План спринта

а) описывает процесс выпуска продукта в промежутке 3-6 месяцев;
б) включает несколько итераций;
в) включает один спринт;
г) охватывает промежуток от 2-х до 4-х недель.

23 Ретроспектива итерации позволяет

а) владельцу продукта и команде выбрать те задачи, обеспечат достижение целей очередного спринта;

б) заинтересованным сторонам высказать новые идеи, что может заставить владельца продукта о смене приоритета в разработке задач пользовательских историй в очередном спринте;

в) продемонстрировать результаты итерации;

г) проанализировать полученный в ходе прошедшего спринта опыт.

24 Основные цели демонстрации:

а) показать работающую версию продукта;

б) оценить, что версия продукта соответствует ожиданиям заказчика;

в) получить информацию от заказчика об ожидаемом функционале после следующей итерации;

г) проанализировать опыт, полученный в ходе итерации.

25 Расположите в порядке следования этапы ретроспективы: Проникновение в суть; Открытие; Принятие решений; Закрытие; Сбор данных

№ этапа	Наименование этапа
1	
2	
3	
4	
5	

26 На открытии ретроспективы могут использоваться следующие инструменты

а) Check-in;
б) ESVP оценка (выбор одной из ролей: исследовать, покупатель, отдыхающий, заключенный);
в) «Радар счастья»;
г) «Воздушный шар».

27 Расположите в нужном порядке этапы работы с диаграммой Исикавы: Анализ полученной картины; Выявление и сбор факторов, влияющих на результат; Ранжирование факторов внутри блока; Исключение факторов, на которые нельзя повлиять, малозначимых и непринципиальных факторов; Группировка факторов по смысловым и причинно-следственным блокам.

№ этапа	Наименование этапа
1	
2	
3	
4	
5	

28 На этапе принятия решений ретроспективы могут использоваться следующие инструменты

а) голосование точками;
б) диаграмма Исикавы;
в) «Воздушный шар»;
г) «Радар счастья».

4 Выполнение практических работ

Задания для практических работ, теоретический и методический материал для самостоятельного изучения и вопросы для собеседования представлены в методических указаниях к практическим занятиям.

Раздел 1 Традиционные методологии управления проектами

Задание 1

1 По описанию проекта определите:
- цель проекта;
- результаты проекта;

- основание целесообразности осуществления проекта;
- основные участники проекта и их интересы;
- стратегия осуществления проекта.

Задание 2

По сетевым графикам провести прямой и обратный анализ, определить резервы времени и критический путь.

Задание 3

Рассчитать по исходным данным общие прямые издержки для каждой продолжительности проекта, построить графики прямых, косвенных и общих издержек проекта, определить оптимальную продолжительность проекта.

Задание 4

Для сетевого плана проекта рассчитать раннее, позднее время начала и окончания операций, резервы, время выполнения проекта. Разработать график использования ресурсов. По графику ресурсов рассчитать раннее, позднее время начала и окончания операций, резервы. Определить критические операции.

Задание 5

Вы помощник руководителя проекта Марии Старостиной, которая отвечает за проект «Мед-ИНФО». «Мед-ИНФО» – это кодовое название разработки портативного электронного медицинского справочника. Этот справочник предназначен для работников «Скорой помощи» и медсестер, которым требуется быстрая консультация в экстренных случаях. Мария Старостина и ее команда работали над планом проекта, целью которого было создание 30 действующих моделей ко времени открытия ежегодной международной выставки-ярмарки медицинского оборудования. Поэтому необходимо успеть закончить проект к 25 октября. Кроме того, руководители высшего звена учли финансирование непредвиденных расходов при разработке реального плана к сроку открытия выставки-ярмарки.

Предварительная информация об операциях, их продолжительности и предшествующих операциях ответственными членами команды уже собрана.

Построить график и определить временные параметры проекта. При построении графика учесть все праздничные дни. Подготовить отчет, содержащий ответы на следующие вопросы:

1 Будет ли проект выполнен в срок к 25 октября, как это планировалось?

2 Какие операции находятся на критическом пути?

3 Насколько уязвим построенный сетевой график?

Раздел 2 Гибкие методологии управления проектами

Задание 1. Бизнес-анализ и планирование Agile-проекта (Часть 1)

Исходная информация

Планируется начать проект по созданию интернет-магазина. Необходимо составить требования к нему с точки зрения клиента (покупателя), с точки зрения владельца магазина, с точки зрения администратора.

Требуется:

1 Составить список требований.
2 Оценить важность каждого требования.
3 Оценить трудозатраты каждого требования.
4 Определить результат выполнения каждого требования.
5 Оформить журнал продукта.

Задание 2. Бизнес-анализ и планирование Agile-проекта (Часть 2)

Реализация проекта по созданию интернет-магазина начата. Для первого спринта необходимо:

1 Из журнала продукта выбрать требования для первого спринта.
2 Сформулировать цель первого спринта.
3 Оценить прогнозируемую производительность для реализации выбранных требований.
4 Определить, как будут продемонстрированы результаты первого спринта.
5 Оформить выбранные требования из журнала продукта.
6 Разбить требования на задачи,
7 Распределить задачи между исполнителями команды.
8 Определить прогнозируемую трудоёмкость задач
9 Оформить журнал первого спринта.

Задание 3. Мониторинг и отчетность Agile-проекта (Часть 1)

Завершился первый спринт проекта по созданию интернет-магазина:

1 Доложите о результатах спринта.
2 Составьте перечень улучшений продукта.
3 Внесите изменение в журнал продукта.
4 Составьте перечень ошибок в продукте.
5 Предложите способ исправления ошибок в продукте.

Задание 4. Мониторинг и отчетность Agile-проекта (Часть 2)

После демонстрации результатов первого спринта проекта по созданию интернет-магазина провести ретроспективу спринта, которая включает следующие элементы:

1 Сделать доклад из роли скрам-мастера о результатах спринта.
2 Сделать доклад из роли участника об организации спринта.
3 Провести анализ производительности команды.

4 Составить список улучшений в организации спринта.